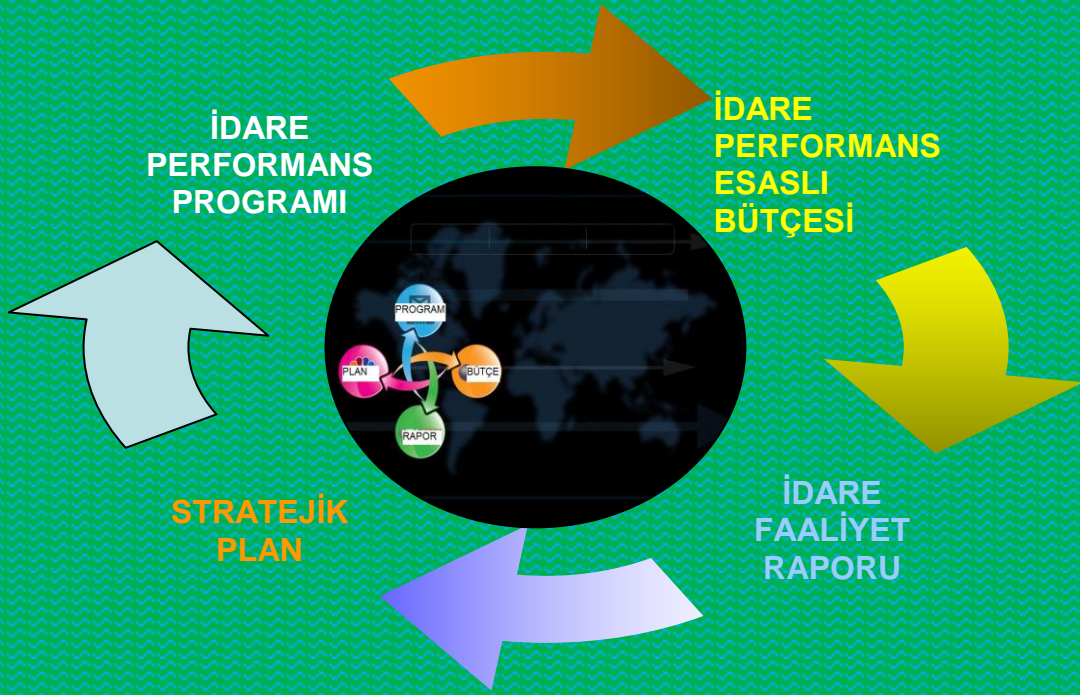




**T.C.
FATSA BELEDİYESİ**



**2010 MALİ YILI İDARE
PERFORMANS PROGRAMI**





**T.C.
FATSA
BELEDİYESİ**

**Adres: Mustafa Kemal
Pasa Mahallesi Plevne
Caddesi
No.6 52400
Fatsa – ORDU**

Tel: (0452) 423 63 00 – 01 – 02

Faks: (452) 423 63 09

Web: www.fatsa.bel.tr

Ekim 2009



BAŞKANIN SUNUŞU



Stratejik Yönetim döngüsünün ilk adımı stratejik plan hazırlamaktır. Bilindiği üzere amaçlara ulaşmada, tüm yönetim faaliyetlerinin ilk basamağını oluşturan, bir amacı gerçekleştirmek, istenilen hedefe ulaşmak için en iyi hareket şeklini seçme ve geliştirme niteliği taşıyan dinamik bir süreç olan planlama kavramı ile yol gösterici niteliği ile uzun vadeli amaçlarla ilgili olan strateji kavramıyla da yakından ilişkili olan Stratejik Plan; kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren geleceğe dönük esnek bir bakış açısıdır. Stratejik Planlama sürecinde, belediyemizin bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu tarif eden Fatsa ilçemizin nitelikli bir biçimde gelişmesi, hizmetlerimizin isabetli ve süratli bir şekilde sunulabilmesi için Belediyemizin vizyonunu, misyonunu, ilkelerini, amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak amaç ve hedeflerimiz ile bunlar doğrultusunda faaliyet ve projelerimizi belirleyerek yerel seçimlerden buyana tamamlama çalışmaları devam eden Belediyemizin 2010-2014 Yılları Stratejik Planı'nı stratejik planlama sürecine uygun olarak hazırlanmış durumdayız. Strateji yönetim döngüsünün ikinci adımı ise performans programıdır. Performans programı; plan ile bütçe ilişkisini kuran, amaç ve hedeflerimize nasıl ulaşacağımızı; bu amaç ve hedeflerimize ulaşmak için uygulayacağımız faaliyet ve projelerimizi hangi düzeyde ve ne kadar kaynak ile gerçekleştireceğimize ilişkin öngörülerimizi içeren kaynakların performans esasına göre dağıtılmasına esas teşkil eden ve hesap verebilirliği sonuç odaklı bir yapıya taşıyan, bir anlamda stratejik planın bir yıllık detayıdır.

Bu kapsamda hazırlanan Belediyemizin 2010 Yılı Performans Programı; dikkatle hazırlanan stratejik hedeflerimizin performans hedeflerinden oluşmaktadır. 2010 Mali yılında uygulamayı öngörümüzün performans hedeflerimizin yer aldığı performans programımızı inceleyen herkesin görebileceği bu dikkat ve gayretimiz diğer uygulamalarımızda da böyle olacaktır. 2010 yılı belediye bütçemizde ise belirlediğimiz performans hedeflerimizi gerçekleştirmek üzere kullanılacak ödenek yer almaktadır.

Bu kapsamda, sadece planlarken ve programlarken değil, uygulamayı sürdürürken, hizmeti sunarken de sürece katılımınızı sağlamak için, sizler ile performans ve bütçe bilgilerimizi sürekli paylaşacağız. Stratejik yönetim döngüsüne uygun olarak performans hedeflerimiz ile bağlantılı faaliyet ve projelerimizi, tahsis edilen ödeneklerden yararlanarak uyguladıkça ulaşılan seviyeleri, hedeflenen seviyelerle karşılaştırmak suretiyle yapacağımız performans değerlendirmesi sonuçlarını da sizler ile paylaşacağız. Bunun için bizim ufukumuzu açan değerli görüş ve önerileriniz ile tespit edilen performans hedeflerimizin somut bir biçimde ölçülmesini sağlayacak olan gerçekleşen değerlerini, uygulama sırasında elektronik sistemler aracılığı ile yürüteceğimiz izleme çalışmalarımızla derleyip ara ara sizlerin bilgisine sunacağız.

İmar işlerinden itfaiyeye kadar siz değerli hemşehrilerimizin hayatını kolaylaştıran pek çok yerel hizmetleri sunarak Fatsa'yı altyapı ve üstyapısını tamamlamış, imar ve çevre sorunlarını çözmüş, toplumsal refah düzeyi yüksek, turizm yönünden cazibe merkezi olan ve herkesin yaşamayı hayal ettiği bir kent haline beraber getireceğimize inanıyor, hepinizi saygı ile selamlıyorum

Hüseyin ANLAYAN
Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
I – GENEL BİLGİLER.....	5
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
B- Teşkilat Yapısı	9
C- Fiziksel Kaynaklar	10
D- İnsan Kaynakları	19
E- Diğer Hususlar.....	22
II – PERFORMANS BİLGİLERİ	23
A- Temel Politika ve Öncelikler	23
B- Amaç ve Hedefler	23
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	24
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	150
E- Diğer Hususlar.....	205
III- EKLER.....	205



I – GENEL BİLGİLER

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

03.07.2005 Kabul Tarihli ve 13.07.2005 tarihinde Resmi Gazete' yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile 07.12.2004 tarihli 5272 Sayılı Belediye Kanunu yürürlükten kaldırılmıştır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları¹

MADDE 14.- Belediye, kanunlarla münhasıran başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki her türlü görev ve hizmeti yapar veya yaptırır, gerekli kararları alır, uygular ve denetler.

Belediye öncelikle imar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, evlendirme, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

Belediye, coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurar.

Belediye, okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

¹ 5393 Sayılı Belediye Kanunu.



Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürülü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı, belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğalgaz, su, Atıksu ve hizmet karşılığı alacakların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; Atıksu ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.



g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisinde taşınmaz malları almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, yat limanı ve mezbaha kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların, anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayri sıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

(l) bendinde belirtilen gayri sıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.



Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

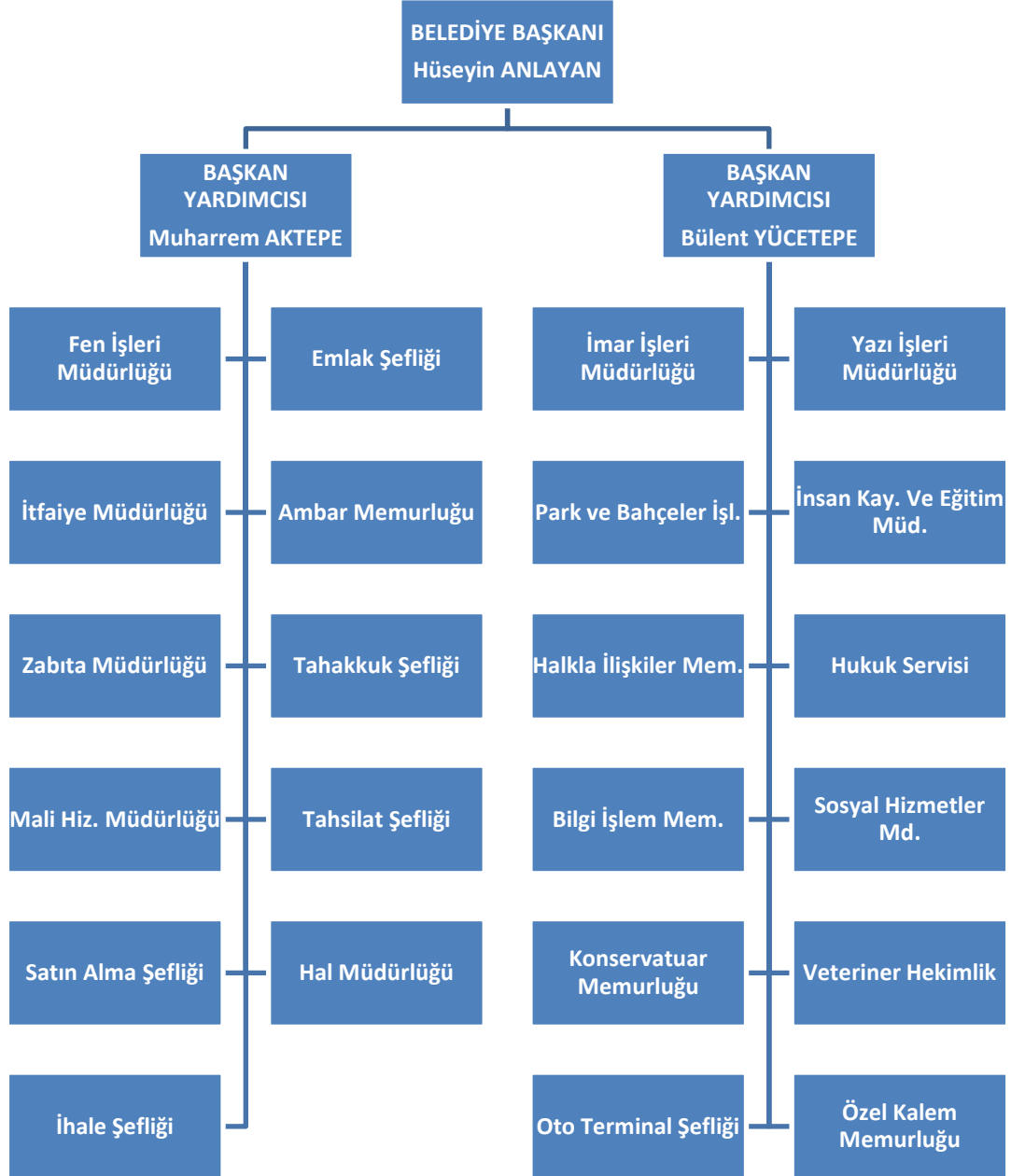
Belediyeye tanınan muafiyetler

MADDE 16.- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Belediyeler, Belediye Kanunu ile kendilerine tanınan hak, yetki ve imtiyazları ilgisine göre 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu veya 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat ve yönetmelik hükümlerine uymak kaydıyla kullanır.



B- Teşkilat Yapısı





C-Fiziksel Kaynaklar

Fatsa'nın

a) Coğrafi Konumu :

Fatsa 41 ' kuzey paraleli ile 37 - 38 ' doğu meridyenleri üzerinde yer almaktadır. Doğusunda Perşembe , Batısında Ünye , Güneyinde Korgan, Çamaş, Çatalpınar ve Kumru İlçeleri Kuzeyinde ise Kara Deniz yer almaktadır.

b) Topoğrafik Durumu :

Arazi dağlık ve engebelidir. Rakım 10 metreden 550 metreye kadar çıkmaktadır. Kuzeyde denize paralel olarak uzanan Canik Dağları sahile kadar kademeli bir şekilde alçalmaktadır. İlçenin iki önemli akarsuyu olan Bolaman ve Elekçi Derelerinin sahile yakın civarlarında düz araziler bulunmaktadır.

c) Akarsuları :

c.	1)	Bolaman	Deresi
c.	2)	Elekçi	Deresi
c.	3)	Şerefiye	Deresi
c.	4)	Kurtuluş	Deresi

d) Gölleri :

İlçenin 10 Km. Güneydoğusunda Örencik Köyünün sınırları içinde GAGA GÖLÜ bulunmaktadır.

e) Jeolojik Yapısı :

İlçe kısmen sahildeki Alüvyon üzerinde kısmen gerideki Yamaçta yerleşmiş bulunmaktadır. Çevrede yapılan inşaat hafriyatlarından edinilen bilgiye göre yamaçtaki iskan bölgelerinde yer altı suyu mevcut değildir.

İlçenin düzlük kısımları ince kum ve killi zeminden teşekkül etmiş olup, yer altı suyu ihtiva etmektedir. Yamaçlarda ise üst tabaka 1,5 - 2 metreye kadar kil ve nebati örtü, taban ise çatlaklı mavi kalkerdir.

f) Toprak ve Arazi Kullanımı :

Dere ve Dere yatakları çevresinde oluşan taban arazileri vasıflı (I ve III. Sınıf Toprak) ve vasıfsız tarım alanları mevcuttur. Tarıma elverişli arazilerin % 80 ' ninde Fındık Tarımı yapılmaktadır. Daha yüksek yamaçlarda ise Orman Alanları ortaya çıkmaktadır. Topoğrafyanın kıyının gerisinde hemen yükselmesinden ve meyilinin fazla olmasından dolayı Ormanların yok edilerek Tarım Arazisine dönüştürülmesi olayına pek rastlanmamaktadır.

g) İklimi :

Tipik Karadeniz iklimi hakim olup, kışlar ılık geçer, Yaz aylarında bunaltıcı sıcaklar olmaz. Isı farkları azdır.

h) Ekonomik Yapısı :

İlçenin ekonomisi tarım ve balıkçılığa dayalıdır. Yetiştirilen tarımsal ürünlerin başında fındık, çay, mısır gelmektedir. Sebze ve meyvecilik de yapılmakta olup elma ve armut yetiştirilir. Son yıllarda seracılık, kültür mantarcılığı da gelişme göstermiştir. Hayvancılıkta büyük ve küçükbaş hayvan besiciliği, kümes hayvancılığı ve arıcılık yapılmaktadır. Balıkçılık ilçenin ekonomisinde en önemli yeri tutmaktadır. Ayrıca halıcılık da önemli bir gelir kaynağıdır. Bunun yanı sıra fındık kırma atölyeleri vardır.

**FATSA BELEDİYESİNİN GAYRİMENKUL LİSTESİ**

No	Kullanım Amacı	Taşınmaz Adı	Adet	M ² ve/veya Dönüm	Adresi	Sorumlu Müdürlük	Açıklama
1	İdari	Belediye Hizmet Binası	1	3.031 M ²	M.K. PAŞA MAH. PLEVNE CAD.		
2	İdari	Belediye Lokali	1	1.039 M ²	M.K. PAŞA MAH. CUMHURİYET MEYDANI		
3	İdari	Destek Hizmetleri Binası	1				KADEME
4	İdari	Su Arıtma Tesisi	YOK				
5	İdari	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Tesisleri	TM1, TM 2, TM3, TM 4		TM1:KURTULUŞ MAH.AYBASTI ASVALTI, TM2:M.K.PAŞA MAH. SAZCILAR, TM3:EVKAF MAH. YAPRAKLI, TM4:BOLAMAN MAH.	FEN İŞL. MÜD.	TM:TERFİ MERKEZİ EVSEL ATIKSU POMPA İSTASYONLARI
6	İdari	İtfaiye ve Temizlik İşleri Müdürlüğü Binası	1	270 M ²	M.K.PAŞA MAH. SAZCILAR		
7	İdari	Hal Şeflik Binası	1	228 M ²	KURTULUŞ MAH. AYBASTI YOLU		
8	İdari	Sera	2	500 M ²	ASRİ MEZARLIK YANI		PARK BAHÇE MEVSİMLİK ÇİÇEKLER ÜRETİLMEKTEDİR.
9	İdari	Balık Hali	1	426 M ²	D.PINAR MAH. SAHİL YOLU		
10	İdari	Hayvan Barınağı	---				
11	Ticari	Mezbaha	1	250 M ²			
12	İdari	Muhtar Evleri	3	108 M ²	KURTULUŞ MAH. SAKARYA MAH. EVKAF MAH.		ADI GEÇEN MAHALLELERLE İLGİLİ İHTİYAÇLARIN TESBİTİ VE BU İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASININ KOORDİNASYONUNDA KULLANILMAKTADIR.
13	Ticari	Sebze Pazarı	---				
14	Ticari	Semt Pazarı	---				
15	Ticari	Otogar	1	1543 M ²	M.K. PAŞA MAH. SAHİL CAD.		
16	Kültürel	Belediye Konservatuvarı	1	539 M ²	M.K.PAŞA MAH. ŞEREF SOK.		KİRA
17	Kültürel	Tiyatro Sahnesi ve Fuayesi	---				
18	Ticari	Büfeler	6	537 M ²	PLAJ MEVKİ,KURTULUŞ MAH. AYBASTI YOLU ÜZERİ,ATATÜRK PARKI,M.K.PAŞA MAH. SAHİL PARKI		SEZONLUK BÜFE,ÇAY OÇAĞI + BÜFE
19	İdari	İşçi Dağıtım Binaları	---				
20	Ticari	Tuvaletler	---				
21	Ticari	Düğün Salonu	---				
22	Ticari	Spor Tesisleri	---				
23	Ticari	Hotel	1	800 M ²	DOLUNAY MAH.		KİRAYA VERİLDİ..
24	Ticari	Buzhane	---				
25	Ticari	Pasaj	---				



Fatsa ilçemizde bulunan ve belediyemizin hizmet kapsamına giren taşınmaz alanların adet, parsel ve m² bilgileri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

TAŞINMAZ ALANININ ADI	ADEDİ	PARSEL SAYISI	İMAR PLANI	AKTİF
Belediye Hizmet Binası Alanı	2	2	800 m2	800
Büro Alanı	-	-	-	-
Sanayi Alanı	28	-	104682,94	-
Fabrika Alanı	1	-	2200	-
İşyeri Alanı				
Ticaret Alanı	12	-	19867,21	-
Pazar Alanı	9	9	27677,46	1934
Terminal Alanı	2	2	18096	9469,04
Otopark Alanı	20	30	20850	9880
Akaryakıt İstasyonu Alanı	10	10	32523	20527
İtfaiye Alanı	-	-	-	-
Trafo Yeri	21	21	5935	Aktif
Göletler	-	-	-	-
Baraj Alanı/Koruma Alanı	-	-	-	-
Su Deposu Alanı	16	16	14400	Aktif
Arıtma Tesisi Alanı	-	-	-	-
Çöp Depolama Alanı	-	-	-	-
Mezarlık Alanı	1	1	37186	Aktif
Hal Alanı	3	3	15655	11515
Mezbaha Alanı	1	1	3230	Aktif
Park Yeşil Alan	580	-	973983	15000



Kent Meydanı	3	3	3620	Aktif
Kentsel Park Alanı	4	4	137343	Pasif
Tarihi Varlıklar Alanı	-	-	-	-
Eğitim Alanı	25	25	181176	101281
Kültür Merkezi Alanı	-	-	-	-
Fuar Alanı	-	-	-	-
Spor Alanı	-	-	-	-
Olimpik Buz Pateni	-	-	-	-
Yüzme Havuzu Alanı	-	-	-	-
Hipodrom	-	-	-	-
Hastane Alanı	1	3	24220	Aktif
Sağlık Ocağı Alanı	4	4	3044	Aktif
Özel Hastane Alanı	2	2	12256	Pasif
Konut Alanı	1320		3961000	Aktif
Kentsel Dönüşüm Alanı	-	-	-	-
ARSA	-	-	-	-
Mücvir Alan/Hisseli Taşınmazlar	-	-	-	-
Tahsis Edilen Alanlar	-	-	-	-
Yol uzunluğu	-	-	-	-
Su İsale Hattı	-	-	-	-

**FATSA BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ**

NO	PLAKA	KULLANAN BİRİM	ARACIN CİNSİ	MODEL	DURUMU
1	52 EP 001	BAŞKANLIK	BİNEK	2002	FAAL
2	52 EN 715	FEN İŞL/ELEKTRİK	S. ÇÖP KAMYONU	2000	FAAL
3	52 DA 069	FEN İŞL/KADEME	PIKAP	1985	FAAL
4	52DE200	FEN İŞL/KANALİZASYON	R.VİDANJÖRLÜ KAMYON	1986	FAAL
5	52DT201	FEN İŞL/KANALİZASYON	KOMBİNE VİDANJÖRLÜ KAMYON	1997	FAAL
6	52 AP 082	FEN İŞL/PARK BAHÇE	KAMYONET	1972	FAAL
7	52 EH 813	FEN İŞL/SU İŞLERİ	D. KAMYON	1995	FAAL
8	52 DT 471	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	MİNİBÜS	1993	FAAL
9	904	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	PALETLİ EKSKAVATÖR	2000	FAAL
10	955	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	PALETLİ KEPÇE	1972	FAAL
11	428B	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	BEKO LODER	1996	FAAL
12	52 AZ 165	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	TRAKTÖR	1984	FAAL
13	928G	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	LASTİKLİ YÜKLEYİCİ	1998	FAAL
14	BENATİ	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	BEKO LODER	1982	GAYRİ FAAL
15	BİTELLİ C100	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	SİLİNDİR	1998	FAAL
16	DOZER	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	DOZER	1972	FAAL
17	GREYDER	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	GREYDER	1998	FAAL
18	KOMPRESÖR	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	KOMPRESÖR	1986	FAAL
19	M315	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	LASTİKLİ EKSKAVATÖR	1998	FAAL
20	52 EK 367	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1985	FAAL
21	52 EK 368	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1985	FAAL
22	52 EL 246	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1984	FAAL
23	52 DD 785	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	2000	FAAL
24	52 DE 734	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1998	FAAL
25	52 DK 891	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1994	FAAL
26	52 DL 356	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	Çekici KAMYON	1999	FAAL
27	52 DS 315	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1999	FAAL
28	52 DS 317	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1999	FAAL
29	52 EH 823	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1995	FAAL
30	52 EH 824	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1995	FAAL
31	52 EL 733	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1998	FAAL
32	53 DS 316	FEN İŞL/ULAŞTIRMA	D. KAMYON	1999	FAAL
33	52 EN 149	İMAR	BİNEK	1998	FAAL



34	52 AF 630	İTF.	R.ARAZÖZ KAMYON	1972	FAAL
35	52 DK 799	İTF.	ambulans	1999	FAAL
36	52 EH 548	İTF.	ARAZÖZ	1994	FAAL
37	52 EH 812	İTF.	Kapalı kasa cenaze yıkama aracı	1995	FAAL
38	52 EK 196	İTF.	R. ARAZÖZ KAMYON	1996	FAAL
39	52 EN 714	İTF.	KURTARMA ARCI	2000	FAAL
40	52ER832	İTF.	R. CENAZE TAŞIMA ARACI	2005	FAAL
41	52K4283	İTF.	SU TANKER KAMYON	1978	FAAL
42	52 DT 251	İTF.	ARAZÖZ	1992	FAAL
43	52 EL 772	MEZBAHANE	R. SAC KASALI KAPALI KAMYON	1972	FAAL
44	52 DD 300	TEMİZLİK/KAM	ÇÖP KAMYONU	1985	GAYRİ FAAL
45	52 AF 842	TEMİZLİK/SÜP	Vakum süpürgeli kamyon	1972	KİRADA
46	52 EN 035	TEMİZLİK/SÜP	Vakum süpürgeli kamyon	1998	KİRADA
47	52ER833	ZABITA	MİNİBÜS	2006	FAAL
48	52 DT 710	ZABITA	R.OTOBÜS	1980	FAAL

FATSA BELEDİYESİ KİRALIK ARAÇ LİSTESİ

NO	PLAKA	KULLANAN BİRİM	ARACIN CİNSİ	MODEL	KİRAYA VEREN
1	52DL901	FEN İŞL. MÜD	BİNEK	2006	AHMET ACU
2	52DL676	FEN İŞL. MÜD.	ÇİFT KABİN KAMYONET	2005	HARUN TURANIĞLU
3		FEN İŞLERİ / SU	BEKO LODER İŞ MAKİNESİ	2007	GERİŞ MAKİNA
4		FEN İŞLERİ KANALİZASYON	BEKO LODER İŞ MAKİNESİ	2007	ÖZ YAPI İNŞAAT
5		MALİ HİZ. MÜD.	PANELVAN	2006	HÜSEYİN DEMİRCİ



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Fatsa Belediyesinin kurumsal bilgisayar hizmetleri Bilgi İşlem Merkezi tarafından yürütülmektedir.

Belediye hizmet birimleri tarafından kullanılmakta ve kullanılacak olan yazılım ve donanımlar kurum otomasyonu çerçevesinde koordine edilmekte, hizmetlerinin değişen şartlara uygun şekilde verilebilmesi için gerekli eklentiler ve düzenlemeler yapılarak otomasyonunun her an çalışır olması sağlanılmaktadır.

Ortak sicil mantığı üstünden çalışan sözel otomasyon yazılımları belediyemiz merkez hizmet binasında bulunan ana sistemler üstünden çalışmaktadır. Buna ilaveten bir adet sunucuda stratejik plan performans süreci uygulaması, imar paketi netcad uygulaması, kurumsal internet erişimi ve kurumsal yazılım erişim kontrolü sağlayan (terminal server) sistemleri kuruludur. Otomasyondaki sözel yazılımlara 72 kullanıcı, stratejik plan performans sistemine 22, harcama biriminden 22, kullanıcı, imar uygulama modülüne 3 kullanıcı tanımlanmış izinler doğrultusunda kontrollü erişim sağlamaktadır.

Uzak noktada bulunan Hal Müdürlüğünde ise, bir adet Hal otomasyonu sistemi mevcuttur.

Kullanıcıların sisteme bağlantıları sunucu-istemci şeklindedir. Tanımlanan kullanıcılar ad ve şifreleriyle verilen yetkiler dahilinde sistem erişimi yapabilmektedir.

Merkez hizmet binalarında kurumsal network ağında 1 adet adsl internet hattı, Hizmet binası ve diğer binalarda ise 6 adet adsl internet hattı bulunmakta olup birimlerde verilen hizmetlere ve yapılan işlere göre bu bağlantılardan faydalanılmaktadır. Hal müdürlüğünde ise 1 adet gshdsl internet hattıyla farklı işler görülmektedir. Bu hatların bir kısmı ile Hal müdürlüğü kurumsal otomasyona erişim sağlamaktadır.

**BİLİŞİM ARAÇLARININ BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI**

Araç Cinsi	T.Client	Pc	Yazıcı	Scanner	Server	Ups	Dizüstü	Eİ Bilg.	Modem	Switch	Fotokopi	Faks Mak.
Müdürlük / Birim Adı												
Başkanlık		1	1				2		1	1	1	1
Başkan Yardımcısı		1	1				1					
Başkan Yardımcısı		1	1									
Başkan Yrd. Sekret.		1	1									
Meclis Odası		1										
Mali Hiz. Müdürlüğü		1	1									
Muhasebe Servisi		6	6							1		
Emlak Şefliği		6	6									
Tahakkuk Şefliği		5	4							1		
Tahsilat Şefliği		6	5							1		
İcra Servisi		3	1					3				
SatınAlma Memurluğu		2	2								1	1
Ambar Memurluğu		1	1									
Bilgi İşlem Srv.		4	3	2	3	1		5	2	2		
Yazı İşleri Müdürlüğü		1	1									
Yazı İşleri Kalemi		3	3							1		
Zabıta Müdürlüğü		1	1									
Zabıta Müd. Kalemi		2	2									
Basın Halk. İlş.		1	1									
İnsan Kay. Eğit. Müd.		1	2									
İnsan Kay. Eğit. Srv.		2	4									
İmar ve Şehircilik Müd.		1	1									1
İmar ve Seh. Servisi		9	9	1					1	2	1	
Sosyal Hiz. Müdürlüğü		1	1							1		
Veterinerlik		1	1									
Fen İşleri Müdürlüğü		1	1									
Fen İşleri Servisi		11	11						1	2		1
İtfaiye Müdürlüğü		1	1									
İtfaiye Servisi		1	1						1	1		
Kademe Hizmetleri		2	1						1	1		
Konservatuvar		2	2						1	1		
Hal Müdürlüğü		3	1						1	1		
TOPLAM		83	77	3	3	1	3	8	9	16	3	4



Yukarıdaki tabloda kurum teknolojik kaynaklar envanterinde görünen ve hizmet üretiminde kullanılan donanımlar yerlerine ve türlerine göre sıralanmıştır. Belediyemiz tarafından 2008 faaliyet yılında 13 adet mahalle muhtarına birer adet bilgisayar,yazıcı ve modem verilerek katkıda bulunulmuştur.

AKTİF OLARAK KULLANILAN KURUMSAL YAZILIMLAR			
Yazılımın adı	Al.Tarihi	Özelliği	Yararlanan Birim
Ortak Sicil	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tüm Birimler
Emlak Vergisi	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Emlak Şefliği
Cevre Temizlik Ver.	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Emlak Şefliği
İlan Reklam Vergisi	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
Harcamalara Katılım	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
Su Tahakkuk Tahsilat	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
Genel Tahak.Tahsilat	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
İşçi Maaş ve Özlük	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	İnsan Kay.ve Eğt. Müd.
Memur Maaş ve Özlük	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	İnsan Kay.ve Eğt. Müd.
Bütçe ve Muhasebe	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd.
Meclis Kararları Sis.	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd.
Encümen Karar Sis.	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd.
Yazı Programı	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tüm Birimler
Evrak Sevk Takip	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd
Evlendirme Programı	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd
Adres Etiket	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tüm Birimler
İşyeri Açma Ruhsat	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Zabıta Müd.
Kira Takip Programı	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
Taşınır Mal Yazılımı	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tüm Birimler
Net Cad İmar Modülü	03.03.2008		İmar ve Şehircilik Müd.
Sebze Hali Takip	01.12.2006	Oracle Veri Tabanı	Hal Müdürlüğü
Ambar stok Takip	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Satın Alma Memurluğu
Auto Cad	14.04.2005		Fen İşleri Müdürlüğü
KURUM WEB PORTALI			
Portalın Adresi	İlk Yayın Tarihi	Özellikleri	
http://www.fatsa.bel.tr	2006	ASPX kodlama dili ve teknolojisi, MySQL database yapısı	



D-İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları yapımızı norm kadro sayımız yönünde dönüştürmek üzere önümüzdeki dönemde mevcut işçi sayımızın azaltılması buna karşılık memur personel sayımızın arttırılması gerekmektedir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzce “İnsan Kaynakları Planlaması ve Uygulaması” çalışmaları bu yönde sürdürülmektedir.

MEVCUT KADRO DURUMU

KADRO DURUMU	NORM'A GÖRE TOPLAM	DOLU	BOŞ	DONDURULAN
MEMUR	170	53	117	
DAİMİ İŞÇİ	85	200		
GEÇİCİ İŞÇİ (5620 Y.Göre-Daimi İşçi Statüsüne geçen)		202		
GEÇİCİ İŞÇİ (5620 Y.Göre-Mevcut Statüsünde Kalan)		1		
GEÇİCİ İŞÇİ(5620 Y.Göre Sözleşmeli Personel Statüsüne geçen)		6		
TOPLAM	255	260	117	

Belediyemiz personelinin genel eğitim durumuna baktığımızda, çalışanlarımızın; 1' i okur yazar, 115'i ilkokul mezunu, 42'si ortaokul, 75 lise mezunu, 11 Yüksekokul, 10'u ise Fakülte mezunudur. Görüldüğü gibi, belediyemizin eğitim yeterli düzeyde değildir.

Mevcut insan kaynakları yapısının dönüşmesi gereği karşısında da kısa ve uzun vadeli ikili bir yaklaşıma ihtiyaç duyulmaktadır. Kısa vadede hizmet içi eğitimlere ağırlık verilmesi uzun vadede ise, memur kadrolarına alınacak eğitilmiş genç personelin kuruma kazandırılması çalışmaları ile personelimizin niteliğini ve eğitim seviyesini yükseltmeyi hedeflemekteyiz.



MEMUR PERSONEL İŞLEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
01/10/2009 tarihi itibarıyla			
SAYI VE YAŞ ORTALAMASI			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
MEMUR	42	11	53
YAŞ (ORTALAMASI)	35-55	40-50	
EĞİTİM			
OKUR-YAZAR	-	-	-
İLKOKUL	-	-	-
ORTAOKUL	6	-	6
LİSE	22	7	29
YÜKSEKOKUL	6	2	8
FAKÜLTE	8	2	10
YÜKSEK LİSANS			
EĞİTİM DURUMU TOPLAMI	42	11	53

SENDİKA BİLGİLERİ			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
TÜMBELSEN	3	1	4
BEMBİRSEN	37	10	47
SENDİKA ÜYESİ OLMAYAN	2	-	2
TOPLAM	42	11	53

YENİ ATANAN VE AYRILAN PERSONEL			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
EMEKLİ	2	1	3
AYRILAN PERSONEL			
YENİ ATANAN			
YENİ ATANANLAR VE AYRILANLAR TOPLAMI	2	1	3

TOPLAM HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIM (MEMUR)			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
1-5 YIL	-	-	-
5-10 YIL	-	-	-
10-15 YIL	18	3	21
15-20 YIL	16	8	24
20-25 YIL	7	-	7
25 YIL VE ÜSTÜ	1	-	1
HİZMET SÜRELERİ TOPLAMI	42	11	53
EMEKLİLİĞİ HAKEDENLER			



MEMUR KADROLARIN MÜDÜRLÜKLER BAZINDA DAĞILIMI				
S.N.	BİRİMİ	MEMUR		TOPLAM
		ERKEK	KADIN	
1	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	2
2	MALİ HİZ. MÜDÜRLÜĞÜ	7	6	13
3	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	14	-	14
4	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	10	-	10
5	İMAR VE ŞEH.MÜD.LÜĞÜ	3	1	4
6	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	1	6
7	VETERİNER HEKİMLİĞİ	1	-	1
8	SOSYAL HİZ. MÜD.LÜĞÜ	1	-	1
9	İNS.KAY.VE EĞİT.MÜD.	-	2	2

İŞÇİ PERSONEL İŞLEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
SAYI VE YAŞ ORTALAMASI					
01/10/2009 tarihi itibarıyla	GEÇİCİ		DAİMİ		TOPLAM
	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	
SAYISI		1	191	9	201
YAŞ ORTALAMASI		38	26-57	25-40	
EĞİTİM					
OKUR-YAZAR			1		1
İLKOKUL			115		115
ORTAOKUL			36		36
LİSE			38	8	46
YÜKSEKOKUL		1	1	1	3
FAKÜLTE					
EĞİTİM DURUMU TOPLAMI		1	191	9	201
SENDİKA BİLGİLERİ					
HİZMET-İŞ SENDİKASI		1	191	9	201
DAYANIŞMACI (GENEL-İŞ)					
SENDİKA BİLGİLERİ TOPLAMI		1	191	9	201

TOPLAM HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIM (İŞÇİ)					
	GEÇİCİ		DAİMİ		TOPLAM
	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	
1-5 YIL		1	31	1	33
5-10 YIL			28		28
10-15 YIL			84	8	92
15-20 YIL			16		16
20-25 YIL			29		29
25 YIL VE ÜSTÜ			3		3
HİZMET SÜRELERİ TOPLAMI		1	191	9	201
EMEKLİLİĞİ HAKEDENLER			16		16



İŞÇİ PERSONELİN KADRO DAĞILIMI						
S.N.	BİRİMİ	GEÇİCİ İŞÇİ		DAİMİ İŞÇİ		TOPLAM
		ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	
1	BÜRO İŞLERİ			32		32
2	TEMİZLİK İŞLERİ			30		30
3	FEN İŞLERİ		1	46		47
4	ULAŞTIRMA İŞLERİ			20		20
5	SU HAT İŞLERİ			24		24
6	KANALİZASYON İŞLERİ			11		11
7	KADEME İŞLERİ			3		3
8	İTFAİYE İŞLERİ			17		17
9	MEZBAHA İŞLERİ			5		5
10	PARK BAHÇE HİZMETLERİ			3		3

İŞÇİ PERSONELİN GÖREV YERİ DAĞILIMI						
S.N.	BİRİMİ	GEÇİCİ İŞÇİ		DAİMİ İŞÇİ		TOPLAM
		ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	
1	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			-	2	2
2	MALİ HİZMETLER MÜD.			1	2	3
3	FEN İŞLERİ MÜD.			29	-	29
4	ULAŞTIRMA İŞLERİ			20	-	20
5	SU HAT İŞLERİ			18	-	18
6	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.			2	2	4
7	KADEME İŞLERİ		1	3	-	4
8	İTFAİYE MÜD.			17	-	17
9	ZABITA MÜD.			16	-	16
10	TAHSİLAT ŞEFLİĞİ			2	1	3
11	TAHAKKUK ŞEFLİĞİ			8	-	8
12	EMLAK ŞEFLİĞİ			1	1	2
13	KANALİZASYON İŞL.			11	-	11
14	HAL MÜD.			5	-	5
15	İNSAN KAY. VE EĞİTİM MÜD.			11	-	11
16	HAL MÜD.			5	-	5
17	SOSYAL HİZ. MÜD.			1	-	1
18	BİLGİ İŞLEM			2	-	2
19	KANALİZASYON TERFİ MERKEZLERİ			9	-	9
20	SU DEPOSU BEKCİLERİ			6	-	6
21	ELEKTRİK SERVİSİ			4	-	4
22	BAHCIVAN GÖREVLİLERİ			6	-	6
23	MEZBAHA HİZ.			5	-	5
24	ODACILAR			6	-	6
25	PARK BAHÇE ŞEFLİĞİ			16	-	16
26	KONSERVATUAR HİZ.			1	-	1
27	SEKRETER			2	-	2

E-Diğer Hususlar



II – PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politika ve Öncelikler

Geçmişten günümüze gelirken teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Fatsa ilçesinin mevcut ekonomik kaynaklarını ve ilçenin geliştireceği diğer kaynakları, Fatsa Belediyesi ve diğer kurumlar güçlü bir ekonomiye geçiş ve istikrarlı bir kamu yönetimi anlayışı doğrultusunda son derece etkin ve dikkatli bir şekilde kullanmak zorundadır. Şehir halkının huzurlu ve mutlu birer vatandaş olarak yaşamalarının, söz konusu kaynakların doğru ve etkin bir plan doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi ile kullanarak sağlanabileceğine inanmaktayız. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler doğrultusunda ve planlanmış zaman diliminde gerçekleştirilecek isabetli faaliyet ve proje uygulamaları ile oluşturulabilir. Bunu sağlamayı etkin bir araç olan stratejik yönetim yaklaşımının sürekli uygulanabilirliği sağlamak temel politik önceliklerimizdendir.

B-Amaç ve Hedefler

Fatsa Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planında 3 stratejik alan belirlenmiş bulunmaktadır. Bunlar, Kuruma Yönelik Stratejik Alan, Kente Yönelik Stratejik Alan ve Kentliye Yönelik Stratejik Alan'dır. Kuruma Yönelik Stratejik Alan 5, Kente Yönelik Stratejik Alan 6 ve Kentliye Yönelik Stratejik Alan 7 stratejik amaçtan oluşmaktadır. Bu stratejik amaçlara ulaşmak için 91 adet stratejik hedef belirlenmiştir. Stratejik amaç ve hedeflerimiz bir sonraki kısımda bulunan "Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler" bölümündeki tablolarda 2010 mali yılı performans hedefleri ile birlikte sıralanmıştır.



C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

1. KURUMA YÖNELİK STRATEJİK ALAN

1. KURUMA YÖNELİK STRATEJİK ALAN								
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.1.	Ödemelerin daha sağlıklı yapılabilmesi ve bütçe denkleğinin sağlanması için mevcut gelirler zamanında ve tam tahsil edilerek ve belediye gelirlerini artırarak mali disiplin ve dengeyi sağlamak.							
Stratejik Hedef 1.1.1.	2014 yılına kadar belediye gelir kaynakları % 70 artırılabacaktır							
Performans Hedefi 1.1.1.1.	2014 yılda belediye gelir kaynakları % 14 artırılabacaktır							
Açıklama	Mali Hizmetler Müd.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Mali disiplinin sağlanarak sürdürülmesi	Tasarrufa yönelerek gelir gider dengesi farkının indirilmesi (% 15 e)	Yüzde	32	17	15	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Belediyenin her türlü ödeme işlemlerinin yapılması	Düzenlenen Ödeme Emri Belgesi Sayısı	Adet	7422	6507		
			Mevzuata Uygun, Basitleştirilmiş, Hızlı ve Etkin Bir Şekilde İşleyen Bir Harcama Yönetimi Kurulması Yüzdesi	Yüzde	70	75	80	
			Muhtemel ek gelir kaynakları araştırması sayısı	Yüzde	50	60	70	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Belediye hesaplarının izlenmesi	Belediye vergilerinin toplam gelire oranı (vergi gelirlerinin toplam gelire oranı)	Yüzde	15,46	11,19	20	
			Diğer (katılım payları, cezalar, sermaye gelirleri, vb.) gelirlerin toplam gelire oranı	Yüzde	61,58	58,27	65	



			Bağış ve yardımların toplam gelire oranı	Yüzde	1,13	3,53	Bilgi amaçlı	
			Teşebbüs ve mülkiyet gelirinin toplam gelire oranı	Yüzde	19,27	17,57	22	
			Personel harcamalarının toplam gidere oranı	Yüzde	27,68	29,64		
			Sosyal güvenlik kurum harcama giderlerinin toplam gidere oranı	Yüzde	5,45	5,58		
			Mal ve hizmet giderlerinin toplam gidere oranı	Yüzde	35,66	39,21		
			Faiz giderlerinin toplam gidere oranı	Yüzde	0,10	0,09		
			Cari transferlerin toplam gidere oranı	Yüzde	0,01	0,01		
			Sermaye giderlerinin toplam gidere oranı	Yüzde	26,48	21,43		
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Bütçe ve muhasebe kayıtlarının tutulması	Avans ve kredi mahiyetinde yapılan ödeme işlemi sayısı	Adet	127	78		
			Kaydedilen ihale ve vergi teminatları tutarı	TL	542.489,07	393.460,76		
			Geri ödenen ihale ve vergi teminatları tutarı	TL	214.323,43	48.817,82		
			Kurum Gayrimenkul Envanterinin Muhasebe Sistemi İçine Alınması Yüzdesi	Yüzde	100	100		
			Muhasebe Sistemine Dâhil Edilen Gayrimenkul Sayısı	Adet	2099	2331		
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.1.	Ödemelerin daha sağlıklı yapılabilmesi ve bütçe denkleğinin sağlanması için mevcut gelirler zamanında ve tam tahsil edilerek ve belediye gelirlerini artırarak mali disiplin ve dengeyi sağlamak.							
Stratejik Hedef 1.1.2.	2014 yılına kadar bütçe denkleği oranı % 70'e çıkarılacaktır							
Performans Hedefi	Bütçe denkleği oranı % 55'e çıkarılacaktır							
Açıklama								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
Mali Hizmetler	FAALİYET	Belediyenin performans esaslı	Gerçekleşen Bütçenin Denklik Oranı	Yüzde	51,4	46,66	55	



Müdürlüğü		gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması	Bütçe Gelir Yönünden Gerçekleşme Oranı	Yüzde	34,98	38,98		
			Bütçe Gider Yönünden Gerçekleşme Oranı	Yüzde	51,4	46,66		
			Cari Giderler Oranının Azaltılması	Yüzde	69,76	35,17		
			Sermaye Gideri Oranının Artırılması	Yüzde	26,48	10,00		
			Personel ve Sosyal Güvenlik Gideri Oranının Azaltılması	Yüzde	17,03	16,91	15	
			Aktarma Yapılan Bütçe Oranı	Yüzde	10,65	4,21		
			Yurt İçi Borçların Bütçeye Oranı	Yüzde	42,96	41,34		
			Bütçe Uygulamalarının Elektronik Ortamda Kaydedilmesi ve Takibi Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Bütçenin Stratejik Önceliklere Göre Hazırlanması Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Mali yönetim dönemine ilişkin cetvellerin hazırlanması ve yayınlanması	Mali yönetim dönemine ilişkin hazırlanan cetvellerin ve mali tabloların internet üzerinden vatandaşın bilgisine sunulması	Yüzde	-
Aylık ve 3 aylık bilançoların Maliye Bakanlığı sitesine girilmesi	Yüzde	100				100	100	
Mali tabloların internet üzerinden vatandaşın bilgisine sunulması	Yüzde	-				100	100	
Aylık gelir-gider tablolarının en geç bir sonraki ayın 15ine kadar tablolar şeklinde düzenlenmesi	Yüzde	100				100	100	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	İdarenin yıllık bütçe kesin hesaplarının hazırlanması	Bütçe kesin hesaplarının hazırlanması süresi	Ay	4	4	4	
			Bütçe Kesin Hesabının ve Yönetim Dönemi Hesabı Hazırlanırken Tespit Edilen Mali Hata Sayısı	Adet	10	7	0	
			Bütçe kesin hesabının belediye web sayfasından yılda bir kez yayınlanması		-	1	1	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.1.	Ödemelerin daha sağlıklı yapılabilmesi ve bütçe denkliliğinin sağlanması için mevcut gelirler zamanında ve tam tahsil edilerek ve belediye gelirlerini artırarak mali disiplin ve dengeyi sağlamak.							
Stratejik Hedef 1.1.3.	Tahsili yapılmamış olan tüm alacaklar 2014 yılına kadar tahsil edilecektir							



Performans Hedefi 1.1.3.1.	Tahsili yapılmamış alacakların en az % 20'si 2010 yılı içerisinde tahsil edilecektir							
Açıklama								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Emlak Vergisi Tahakkuk Faaliyeti	Emlak Vergisi Tahakkukunun Tahsilata Oranı	YÜZDE	84,79	68,97	95	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Çevre Temizlik Vergisi Tahakkuk Faaliyeti	Çevre Temizlik Vergisinin tahakkukunun tahsilata oranı	YÜZDE	87,84	92,84	95	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Kira ve Diğer Vergilerin Tahakkuk Faaliyeti	İlan ve Reklam Vergisinin tahakkukunun tahsilata oranı	YÜZDE	100	100	100	
			Kira gelirinin tahakkukunun tahsilata oranı	YÜZDE	40,41	49,23	60	
			Diğer Vergi ve Gelirlerin Tahsilâtının Tahakkuka Oranı	YÜZDE	100	100	100	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Tahsilat Takip ve Diğer Gelirlerin Tahakkuk Faaliyeti	Tahsilat Takip Yüzdesi	YÜZDE	79	79	85	
			Düzenlenen Haciz Varakası Sayısı	Adet	327	106		
			İcra Servisinde Yapılan Takipteki Alacakların Tahsilât Oranı	YÜZDE	50	40	60	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Çeşitli kriz ortamlarında mevcut gelir akışının devamlılığını sağlamak için çalışmalar yapılması	Toplam Tahakkuk Tutarı	TL	22.258.557,16	22.558.028,80		
			Toplam Tahsilât Tutarı	TL	17.718.685,90	17.931.722,22		
			Toplam Tahsilâtın /Tahakkuka Oranı	YÜZDE	79,6	79,49	85	
			Faaliyetlerimiz ile ilgili eğitim, seminerler ve fuarlara katılım sayısı	KİŞİ	4	2	5	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.1.	Ödemelerin daha sağlıklı yapılabilmesi ve bütçe denkliliğinin sağlanması için mevcut gelirler zamanında ve tam tahsil edilerek ve belediye gelirlerini artırarak mali disiplin ve dengeyi sağlamak.							
Stratejik Hedef 1.1.4.	2014 yılına kadar belediye borçlarının tamamı ödenecektir							
Performans Hedefi 1.1.4.1.	2010 yılı içerisinde belediye borçlarının % 20'si ödenecektir							
Açıklama								



Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Ön mali kontrol faaliyetleri	Harcama Sürecini Gözden Geçirip Gerekirse Yeniden Düzenlenmesi Yüzdesi					
			Banka Hesap Ekstreleri Mutabakat ve Kontrol İşlemlerinde Tespit Edilen Hata Sayısı	Adet	1	1	0	
			Diğer idareler nezdindeki takibi gereken mali iş ve işlemlerin tamamlanma yüzdesi	Yüzde	85	90	95	
			Belediyenin her türlü ödeme işlemlerinin yapılması sırasında karşılaşılan hatalı işlem oranı	Yüzde	1	1	Bilgi Amaçlı	
			Bütçe ve muhasebe kayıtlarının tutulması sırasında karşılan hatalı işlem oranı	Yüzde	1	1	Bilgi Amaçlı	
			Harcama Dosyalarının İncelenmesi ve Ön Mali Kontrol Sürecinde Karşılaşılan Hatalı Dosya Oranı	Yüzde	3	2	Bilgi Amaçlı	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Gelirlerden ayrılan paylar toplamı	Gelirden Ayrılan Payların Toplam Gelir Bütçesine Oranı	Yüzde	19,63	20,59	Bilgi Amaçlı	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Personel yedek ödeneği	Personel Yedek ödeneğin toplam gider bütçesine oranı	Yüzde	2,96	1,63	Bilgi Amaçlı	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Kurum borç ödemesi	Ödenen borç miktarı	TL	10.946.008,30	11.610.472,61	Bilgi Amaçlı	
			Belediyenin kalan borç miktarı	TL	21.750.000,00	19.000.000,00	Bilgi Amaçlı	
			Ödenen borçun kalan borca oranı	Yüzde	50,33	61,11	Bilgi Amaçlı	
			Ödenen borç miktarının bütçeye oranı	Yüzde	21,61	25,24	Bilgi Amaçlı	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Yedek Ödenek	Yedek ödeneğin bütçeye oranı	Yüzde	9,87	8,7	Bilgi Amaçlı	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Belediyenin her türlü / rutin ödeme işlemlerinin yapılması	Düzenlenen Ödeme Emri Belgesi Sayısı				Bilgi Amaçlı	
			Mevzuata Uygun, Basitleştirilmiş, Hızlı ve Etkin Bir Şekilde İşleyen Bir Harcama Yönetimi Kurulması Yüzdesi				Bilgi Amaçlı	
			Muhtemel ek gelir kaynakları araştırması sayısı				Bilgi Amaçlı	
			Kayıtdışı çalışmaların azaltılması için yapılan çalışmaların sayısı				Bilgi Amaçlı	
			Tahakkuk tahsilat oranlarının				Bilgi Amaçlı	



Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Bütçe ve muhasebe kayıtlarının tutulması	yükseltmesi için gerçekleştirilen proje sayısı						
			Çeşitli kriz ortamlarında mevcut gelir akışının devamlılığını sağlamak için yapılan çalışmaların sayısı					Bilgi Amaçlı	
			Nakden Ödenmiş Tahakkuka Bağlı Gider Tutarı					Bilgi Amaçlı	
			Hesaben Ödenmiş Tahakkuka Bağlı Gider Tutarı					Bilgi Amaçlı	
			Mahsuben Ödenmiş Tahakkuka Bağlı Gider Tutarı					Bilgi Amaçlı	
			Avans ve kredi mahiyetinde yapılan ödeme işlemi sayısı					Bilgi Amaçlı	
			Kaydedilen ihale ve vergi teminatları tutarı					Bilgi Amaçlı	
			Geri ödenen ihale ve vergi teminatları tutarı					Bilgi Amaçlı	
Kurum Gayrimenkul Envanterinin Muhasebe Sistemi İçine Alınması Yüzdesi					Bilgi Amaçlı				
Muhasebe Sistemine Dâhil Edilen Gayrimenkul Sayısı					Bilgi Amaçlı				
İdare Adı FATSA BELEDİYESİ									
Stratejik Amaç 1.2. Özlük haklarının iyileştirilmesi ve özlük işlemlerinin hızlı yapılması, hizmet içi eğitim ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin moral, verim ve motivasyonunu artırmak suretiyle belediye hizmetlerinin performansını yükseltmek									
Stratejik Hedef 1.2.1. 2014 yılına kadar her yıl en az 2 kez düzenlenecek hizmet içi eğitimlerle belediyenin tüm personelinin eğitim alması sağlanacaktır.									
Performans Hedefi 1.2.1.1. 2010 yılı içerisinde en az 2 kez düzenlenecek hizmet içi eğitimlerle belediyenin tüm personelinin eğitim alması sağlanacaktır.									
Açıklama İnsan Kaynakları (Personel)									
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması	
	FAALİYET	Hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetleri ile her	Hizmet içi eğitim katılımında disiplinin sağlanması	Yüzde	100	100	100		



		personelin yılda en az 2 kez hizmetiçi eğitim almasının sağlanması	Eğitim İhtiyaç Analizinin Yapılan Müdürlük Sayısı	Adet	10	11	15	
			Eğitim Planının Hazırlanma Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	Adet	54	53	Bilgi Aktarılacaktır	
			Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Etkinliği Sayısı	Adet	5	4	Bilgi Aktarılacaktır	
			Kişi Başı Yıllık Hizmet İçi Eğitim Saati	Adet	8	6	10	
			Hizmet İçi Eğitimlere Katılım Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Hizmet İçi Eğitimden Memnuniyet Oranı	Yüzde	100	100	100	
FAALİYET	Öğrenci işletme staj faaliyeti(Mesleki Liseliler)	Çeşitli Birimlerde Staj Yapan Öğrenci Sayısı	Adet	27	25	Bilgi Aktarılacaktır		
		Staj yapan öğrencilerin başarı ortalaması	Yüzde	100	100	100		
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.2.	Özlük haklarının iyileştirilmesi ve özlük işlemlerinin hızlı yapılması, hizmet içi eğitim ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin moral, verim ve motivasyonunu artırmak suretiyle belediye hizmetlerinin performansını yükseltmek							
Stratejik Hedef	Eğitimli personelin ve vekaleten yürütülmekte olan müdürlük ve şefliklerin görevde yükselme sınavlarına katılımı sağlanarak, 2012 yılına kadar en az 20 memur personelin görevde yükselmesi sağlanacaktır.							
Performans Hedefi	Eğitimli personelin ve vekaleten yürütülmekte olan müdürlük ve şefliklerin görevde yükselme sınavlarına katılımı sağlanarak, 2010 yılında en az 10 memur personelin görevde yükselmesi sağlanacaktır.							
Açıklama	İnsan Kaynakları (Personel)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Organizasyon şemasının norm kadro çerçevesinde güncellenmesi faaliyeti	Organizasyon şemasının güncellenmesi sıklığı	Yüzde	100	100	100	
			Organizasyon şemasının norm kadroya uygunluk oranı	Yüzde	90	95	95	
			Hazırlanan Birim Yönetmelikleri Sayısı (Eksik Olanların)	Adet	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Hazırlanan Kadro Görev Tanımları Sayısı (Eksik Olanların)	Adet	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	



İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.2.	Özlük haklarının iyileştirilmesi ve özlük işlemlerinin hızlı yapılması, hizmet içi eğitim ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin moral, verim ve motivasyonunu artırmak suretiyle belediye hizmetlerinin performansını yükseltmek							
Stratejik Hedef 1.2.3.	Personel kalitesi ve verimini artırmak amacıyla, 2013 yılı sonuna kadar, emekliliği dolmuş ve verim alınamayan 15 personelin emekliliği sağlanacaktır.							
Performans Hedefi 1.2.3.1.	Personel kalitesi ve verimini artırmak amacıyla, 2010 yılı içerisinde, emekliliği dolmuş ve verim alınamayan 10 personelin emekliliği sağlanacaktır.							
Açıklama	İnsan Kaynakları (Personel)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Belediyenin insan kaynakları ve kariyer planlaması ile Birimlerde istihdam edilen personelin kariyeri ve kabiliyeti doğrultusunda çalıştırılması faaliyetleri (Kadro, terfi, ve görevde yükselme işlemleri, personel derece ve kademe yükseltilmesi)	Belediyenin insan kaynakları ve kariyer planlamasının güncellenme süresi	Yüzde	90	90	Bilgili Aktarılacak	
			Kariyer ve Kabiliyetleri doğrultusunda çalıştırılan personelin tüm personele oranı	Yüzde	40	50	80	
			Görevde Yükseltilebilir - Terfi Eden Personel Sayısı	Adet	2	1	15	
			Memur terfi işlemleri (Adet)	Yüzde	100	100	100	
			Memur intibak işlemleri (Adet)	Adet	54	53	53	
			Atama Onayı İçin Hazırlanan Tebliğ Sayısı	Adet	-	-	Bilgili Aktarılacak	
			Nakil Yoluyla Kurumumuza Tayini Yapılan Personel Sayısı	Adet	-	-	Bilgili Aktarılacak	
			Emekliye Ayrılan Personel Sayısı	Adet	2	1	3	



			İstifa Vefat vb. Sebepler İle İşten Ayrılan Personel Sayısı	Adet	-	-	Bilgili Aktarılacak	
			Daimi İşçi Kadrosuna Geçirilen Personel Sayısı	Adet	-	-	Bilgili Aktarılacak	
			Sayıli İş Kanununun 30. Maddesi Gereğince İstihdam Edilen Eski Hükümlü Sayısı	Adet	4	4	Bilgili Aktarılacak	
			İstihdam Edilen Özürlülerin Tüm Personele Oranı	Yüzde	3,46	3,46		
			Özürlü personelin istihdam oranının gerçekleştirilmesi (Yüzde)	Yüzde	100	100	100	
İdare Adı FATSA BELEDİYESİ								
Stratejik Amaç 1.2. Özlük haklarının iyileştirilmesi ve özlük işlemlerinin hızlı yapılması, hizmet içi eğitim ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin moral, verim ve motivasyonunu artırmak suretiyle belediye hizmetlerinin performansını yükseltmek								
Stratejik Hedef 1.2.4. Personelin kurumdan genel memnuniyet oranları her yıl en az % 3 oranında artırılabacaktır.								
Performans Hedefi 1.2.4.1. Personelin kurumdan genel memnuniyet oranı en az % 3 oranında artırılabacaktır.								
Açıklama								
İnsan Kaynakları (Personel)								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri faaliyetleri	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	2	3	3	
			Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Yüzde	100	100	100	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Gün	-	-	1	
			İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	Yüzde	90	90	100	
			İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Yüzde	-	-	Bilgi Amaçlı	



İdare Adı								
FATSA BELEDİYESİ								
Stratejik Amaç 1.2.								
Özlük haklarının iyileştirilmesi ve özlük işlemlerinin hızlı yapılması, hizmet içi eğitim ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin moral, verim ve motivasyonunu artırmak suretiyle belediye hizmetlerinin performansını yükseltmek								
Stratejik Hedef 1.2.4.								
Tüm kurum personelinin özlük işlemlerinin hızının her yıl ortalama % 10 artırılması sağlanacaktır.								
Performans Hedefi 1.2.5.1.								
Tüm kurum personelinin özlük işlemlerinin hızının ortalama % 10 artırılması sağlanacaktır.								
Açıklama								
İnsan Kaynakları (Personel)								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Personel özlük, bordro tahakkuk işlemleri faaliyetleri (işe giriş, izin, işten ayrılma, emeklilik, maaş, ikramiye, vb.)	Personelin hasta sevk işlemleri adedi (adet)	Adet	644	469	475	
			İlaç ve Tedavi Giderine Ait Olan Tanzim Edilen Evrak Sayısı	Adet	514	500	3	
			Hazırlanan Sosyal Yardım Zammı Evrakı Sayısı	Adet	2	1	3	
			Hastalık İzni Alan Personel Sayısı	Adet	17	14	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Doğum İzni Alan Personel Sayısı	Adet	4	6	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Toplam iş kazaları (adet)	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İzin işlemlerinin düzenlenme süresi (dakika)	Dakika	1	1	1	
			Personelin Yıllık İzin İşlemi Sayısı	Adet	250	48	ilgisi Aktarılacaktır	
			İzne Ayrılan Personel Sayısı	Adet	250	248	ilgisi Aktarılacaktır	
			İşten ayrılma işlemlerinin yapılma süresi (dakika)	Dakika	20	20	ilgisi Aktarılacaktır	
			Ödenen Kıdem Tazminatı Tutarı	Lira	233.644,03	206.120,47	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Hazırlanan Geçici Görev Yolluğu Evrakı Sayısı	Adet	98	99	105	
			Valilik Kontrolü Yapıldıktan Sonra	Adet	4	4	Bilgisi	



			Sayıştay'a Gönderilen Zam ve Tazminatlar İle İlgili Belge Sayısı				Aktarılabacaktır	
			Memurlara Ait Emekli Keseneđi Hazırlanması Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			İcmal Bordrosu Hazırlanması Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			İşçi Ve Memur Personelin Sendika Aidat Listeleri Hazırlanması Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Kefalet Aidatı Hazırlanması Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Yıllık Şahıs Emeklilik Fişleri Hazırlanması Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			İşçi Sigorta Bildirgeleri İse İnternet Ortamında Hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne Gönderilmesi Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Memur ücret artışlarının çalışanların maaşlarına yansıtılması (Yüzde)	Yüzde	100	100	100	
			İşçi ücret intibaklarının çalışan maaşlarına yansıtılması (yüzde)	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Toplu iş sözleşmelerine uygunluk oranı	Yüzde	90	90	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İşçi ve kamu görevlilerin sendikaları ile ilgili işlemlerin yürütülenlerin yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Toplu İş Sözleşmesi İçin Düzenlenen Görüşme Sayısı	Adet	2	0	2	
			İşçi Personelin Sendikalılık Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Kamu Görevlilerinin Sendikalılık Oranı	Yüzde	98	98	98	
			Evrak arşivleme (Yüzde)	Yüzde	100	100	100	
			Personel bilgilerinin dosyalama ve arşivleme oranı	Yüzde	100	100	100	
			Özlük Bilgilerin Güncellenmesi Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Özlük Bilgilerinin Dijital Ortamda Saklanması ve Takibi Yüzdesi	Yüzde			Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yemek ihtiyacı karşılanan personel sayısı	Kişi	54	53	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kurumun hazırladığı yemeğin hizmet yolu ile alınana oran	Yüzde	100	100	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							



Stratejik Amaç 1.2.	Özlük haklarının iyileştirilmesi ve özlük işlemlerinin hızlı yapılması, hizmet içi eğitim ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin moral, verim ve motivasyonunu artırmak suretiyle belediye hizmetlerinin performansını yükseltmek							
Stratejik Hedef 1.2.6.	Personelin moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla her yıl en az 2 etkinlik düzenlenecektir.							
Performans Hedefi 1.2.6.1.	Personelin moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla en az 2 etkinlik düzenlenecektir							
Açıklama	İnsan Kaynakları (Personel)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Ast-üst, amir-memur ve yönetim-personel arasındaki iletişimin sağlanması ve belediye çalışanlarının moral ve motivasyonları ile verimliliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetler	Ödül sisteminin uygulanması (Memur sayısının %10 ve işçinin performansına göre) (Adet)	Yüzde	20	20	90	
			Ast-üst, amir-memur ve yönetim-personel arasındaki iletişimin sağlanması oranı	Kişi	80		Bilgisi Aktarılacaktır	
			5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinin 8.fıkrası gereğince Başarisından Dolayı (Performansına Göre) İkramiye Bordrosu Düzenlenen Personel Sayısı	Kişi	80		Bilgisi Aktarılacaktır	
			Plaket Verilen Emekli Personel Sayısı	Kişi	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Özel Günlerin Kutlanan (Doğum -Evlilik) Personel Sayısı	Kişi	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Kurum İçi İletişimin Etkinleştirilmesi İçin Düzenlenen Toplantı Sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Personelden Gelen Önerilere Ortalama Cevap Verme Süresi	Gün	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Öneri -Ödül Sisteminin İşletilmesi	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Düzenlenen Personel Yemeği Sayısı	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Düzenlenen Personel Gezisi Sayısı	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	Moral ve motivasyon arttırıcı etkinliklere katılım oranı	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır			



			Verimlilik artışı oranı	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Personel iş süreci gözden geçirilerek işlemlerin hızlandırılması iş analizi yapılarak birimlerin personel ihtiyacının ortaya çıkarılması	İş analizlerinin güncellenme süresi	Yüzde	100	100	100	
			Birimlerin personel ihtiyacının karşılanması oranı	Adet	40	40	50	
			Gözden geçirilerek iyileştirilen personel işlemleri sayısı	Adet	5	5	10	
			İyileştirme sonucunda işlemlerin hız artışı oranı	Yüzde	30	30	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Belediye çalışanlarının performans ölçümü (sicil, disiplin vb. işlemler) ve kurumda personelin performansını düşüren hususlarla ilgili araştırma yapılması [Adli (ceza)ve idari (disiplin)soruşturmaları]	Belediye çalışanlarının performans ölçümü periyodu	Yıllık	2	2		
			Sicil notları / performans puanları ortalaması	Yüzde	80	80	90	
			Kurumda personelin performansını düşüren hususlarla ilgili araştırma sayısı	Adet			Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Adli (ceza)soruşturması sayısı	Adet			Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İdari (disiplin)soruşturması sayısı	Adet	3	3	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Savunması Alınan Personel Sayısı	Adet	22	13	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Uyarma Cezası Alan Personel Sayısı	Adet	5	2	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kınama Cezası Alan Personel Sayısı	Adet	3	1	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yevmiye Kesimi Cezası ve ihtar Alan Personel Sayısı	Adet	6	3	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Görevden Uzaklaştırma Cezası Alan Personel Sayısı		-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Performansı düşüren hususların belirlenmesi için yapılan araştırma sayısı		-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Disiplinin sağlanması (Mevcut personel) (yüzde)	Yüzde	60	70	80	
İdare Adı			FATSA BELEDİYESİ					
Stratejik Amaç 1.3.	Bilgi teknolojilerinin de yardımıyla kurum içi ve dışı yazılı iletişimi ile meclis ve encümen kararlarının hazırlanma ve duyurulma işlemlerinin süreklilik, hız ve güvenilirliğini artırmak							



Stratejik Hedef 1.3.1.	2014 yılına kadar, tüm encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda aktarımı sağlanacaktır.							
Performans Hedefi 1.3.1.1.	Encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda aktarım çalışmalarına başlanacaktır.							
Açıklama	Yazı İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin (Karar Organlarının) sekreteryaya hizmetleri	Meclis toplantı sayısı	Adet	23	23	Bilgi Amaçlı	
			Alınan meclis kararı	Adet	210	136	Bilgi Amaçlı	
			Gündemin Duyurulması / Tebliği süresi	Gün	3	3	3	
			Gündemin Duyurulması / Tebliği sayısı	Adet	23	23	Bilgi Amaçlı	
			Meclis Toplantı Tutanağının Hazırlanma süresi	Gün	2	2	2	
			Meclis Toplantı Tutanağının Hazırlanma sayısı	Adet	23	23	Bilgi Amaçlı	
			Meclis Tutanak Özeti'nin Yazılma süresi	Gün	2	2		
			Meclis Tutanak Özeti'nin Yazılma sayısı	Adet	23	23	Bilgi Amaçlı	
			Seçilmişlerin özlük işlemleri ile ilgili yazışmaların yapılması	-	-	-	-	
			Meclis Üyelerinin Meclis Hizmetlerinden Memnuniyeti	Yüzde	100	100	100	
			Meclis Üyeleri Mal Bildirimlerinin Süresi İçinde Alınması	Yüzde	100	100	100	
			Encümen toplantı sayısı	Adet	53	53	Bilgi Amaçlı	
			Encümen Gündeminin hazırlanma süresi	Gün	1	1	1	
			Encümen Gündeminin hazırlanma sayısı	Adet	53	53	Bilgi Amaçlı	
			Alınan Encümen karar sayısı	Adet	438	410	Bilgi Amaçlı	
			Encümen Kararlarının Yazım Süresi	Gün	2	2	1	
			Encümen kararlarının ilgili müdürlüğe ulaştırılma süresi	Gün	3	3	2	
			Encümen Karar Özet Defterinin Yazım Süresi	ay	1	1	1	
Meclis ve encümen karar özetleri ve	Aylık	Aylık	Aylık	Aylık				



			karar metinlerini belediye internet sitesinden yayınlanma periyodu					
			Meclis ve encümen karar özetleri ve kararlarının online sistem aracılığı ile izlenebilme yüzdesi	Yüzde	30	40	50	
			Meclis/Encümen huzur hakkı işlemlerin gerçekleştirilme yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
FAALİYET	Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekretaryaya hizmetleri		Başkanın Katıldığı Meclis Toplantısı Sayısı	Adet	15	18	Bilgi Amaçlı	
			İhtisas komisyon raporlarının Başkanlık Makamına ulaştırılma süresi	Gün	2	2	2	
			Başkanlık Makamının özlük işlemleri ile ilgili yazışmaların yapılması	Yüzde	100	100	100	
			Meclis Üyelerinin Yazı İşleri Hizmetlerinden Memnuniyeti	Yüzde	100	100	100	
			Üst Yönetimin mal beyanında bulunması süresi	Gün	Yasal Süre içerisinde bulunulmuştur.	Yasal Süre içerisinde bulunulmuştur.	Yasal Süre içerisinde bulunulacaktır.	
			Başkanın Katıldığı Encümen Toplantısı Sayısı	Adet	39	35	Bilgi Amaçlı	
			Encümen kararlarının ilgili Başkanlık Makamına ulaştırılma süresi	Gün	5	5	5	
			Meclis ve encümen karar özetleri ve karar metinlerinin Başkanlık Makamına sunulması periyodu	Hafta	1	1	1	
			Başkanlık Makamı huzur hakkı işlemlerin gerçekleştirilme yüzdesi	Yüzde	100	100	100	

İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.3.	Bilgi teknolojilerinin de yardımıyla kurum içi ve dışı yazılı iletişimi ile meclis ve encümen kararlarının hazırlanma ve duyurulma işlemlerinin süreklilik, hız ve güvenilirliğini artırmak							
Stratejik Hedef 1.3.2.	2014 yılına kadar, belediyeye gelen ve belediyeden giden tüm evraklar elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda ilgili birimlere aktarımı sağlanacaktır.							
Performans Hedefi 1.3.2.1.	Belediyeye gelen ve belediyeden giden evrakların en az % 25i elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda ilgili birimlere aktarımı sağlanacaktır.							
Açıklama	Yazı İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin	Faaliyet /	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans	Ölçü Birimi	Gerçekleşen	Şuana Kadar	Hedefi	Açıklaması



Sorumlu Birimi	Projenin Türü		Göstergesi		2008	Gerçekleşen 2009	2010	
	PROJE	İç ve dış yazışmaların elektronik ortamda yapılması çalışmaları	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	Araştırma yapılacaktır.	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Evrakların Elektronik Posta İle Gönderilmesi Yüzdesi	Yüzde	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.3.	Bilgi teknolojilerinin de yardımıyla kurum içi ve dışı yazılı iletişimi ile meclis ve encümen kararlarının hazırlanma ve duyurulma işlemlerinin süreklilik, hız ve güvenilirliğini artırmak							
Stratejik Hedef 1.3.3.	2014 yılına kadar, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %50 hızlandırılacaktır							
Performans Hedefi 1.3.3.1.	Kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla % 15 hızlandırılacaktır							
Açıklama	Yazı İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Gelen evrakların kayıt ve dağıtım	Gelen evrakların dağıtım süresi	Gün	1	1	1	
			Gelen dilekçelerin dağıtım süresi	Gün	1	1	1	
			Gelen gizli evrakların dağıtım süresi	Gün	1	1	1	
			Gelen postaların dağıtım süresi	Gün	1	1	1	
			İadeli postaların dağıtım süresi	Gün	1	1	1	
			Gelen APS postaların dağıtım süresi	Gün	1	1	1	
	FAALİYET	Belediye dışı kurum ve kişiler ile resmi yazışmaların sağlanması	Giden evrakların dağıtım süresi	Gün	1	1	1	
			Giden gizli evrakların dağıtım süresi	Gün	1	1	1	
	FAALİYET	Personelin yazışma ve halkla ilişkiler konusunda eğitilmesi	Yazışma konularında personelin bilgisayar ve uygun programların daha iyi	Gün	3	3	5	



			kullanılmasını sağlamak için teknolojik gelişmelerle ilgili verilen eğitim süresi					
			Personele mevzuat ve halkla ilişkiler ile ilgili verilen hizmet içi eğitim süresi	saat	0	0	0	
			Kent Konseyinin Oluşumu Tamalama Yüzdesi	-	-	-	-	
			Yürütme kurulu ve çalışma gruplarının oluşturulma sayısı	-	-	-	-	
			Kent Konseyinin genel kurul toplantılarının gerçekleştirilme sayısı	-	-	-	-	
			Çalışma yönetmelikleri ve yönerge hazırlanma sayısı	-	-	-	-	
			Belediye Meclisine taşınan karar sayısı,	Adet	210	136	Bilgi Amaçlı	
			Kent Konseyi Gündemdeki Evrakların Toplantı Öncesi Kent Konseyi Üyelerine Elektronik Posta İle Gönderilmesi Yüzdesi	-	-	-	Bilgi Amaçlı	
			Projeinin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Evlendirme Memurluğunda post cihazı ile yapılan ödemelerin yüzdesi	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			İncelenen Nikâh Başvurusu Sayısı	Adet	387	407	Bilgi Amaçlı	
			Gerçekleştirilen Nikâh Akdini Sayısı	Adet	387	407	Bilgi Amaçlı	
			Nikâh Akdi Başvurularının Gerçekleşme Oranı	Yüzde	100	100	Bilgi Amaçlı	
			Gerçekleştirilen Yabancı Uyruklu Nikah Sayısı	Adet	5	6	Bilgi Amaçlı	
			Muhtaçlara Yardım Amaçlı Ücretsiz Gerçekleştirilen Nikah Akdi Sayısı	Adet	0	0	Bilgi Amaçlı	
			Nikâh Akdini Gerçekleştirme Süresi	Dakika	15	15	15	
			Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	0	0	Bilgi Amaçlı	
			Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Yüzde	25	35	100	



			Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Gün	-	-	Bilgi Amaçlı	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Yüzde	80	90	100	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Gün	1	1	1	
			Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	Adet	-	-	Bilgi Amaçlı	
			Yazı İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Yüzde	100	100	100	
İdare Adı FATSA BELEDİYESİ								
Stratejik Amaç 1.4. Kurumsal kapasite artırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışı sağlamak								
Stratejik Hedef 1.4.1. Kurumda strateji ve performans odaklı yönetim sisteminin kurumsallaşması için gerekli projeler 2014 yılına kadar sürdürülecektir.								
Performans Hedefi 1.4.1.1. Kurumda strateji ve performans odaklı yönetim sisteminin kurumsallaşması için gerekli projeler sürdürülecektir.								
Açıklama								
Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	İdare Performans Programının hazırlanması	2010 Mali Yılı'nın Birim ve İdare Performans Programının Hazırlanması	Yüzde	0	0	100	
			Performans Programının elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	Yüzde	0	0	50	
	FAALİYET	İdare Faaliyet raporunun hazırlanması	2010 Mali Yılı'nın Birim ve İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Yüzde	0	0	100	
			Faaliyet Raporlarının elektronik ortamdan takip edilmesi oranı		0	0	100	
	FAALİYET	Kurumsal performansın, stratejik plan ve performans programına uygunluğunun izlenmesi, değerlendirilmesi, ilgili briflerin ve istatistiklerin hazırlanması	2010-2014 Yıllarını Kapsayacak olan Fatsa Belediyesi Stratejik Planının istatistiklerinin hazırlanması yüzdesi	Yüzde	0	100	-	
			Belediyenin Stratejik Planının Revizyonlarının Koordine Edilmesi ve Sonuçlarının Konsolide Edilmesi					



			Çalışmalarının Yürütülmesi Yüzdesi					
			Belediye birimlerinin tüm faaliyetlerinin izlenme yüzdesi	Yüzde	70	70	100	
			Ara Ölçüm ve İzleme Raporu Hazırlanan Birim Sayısı	Adet	0	21	21	
			Performans programının değerlendirilme toplantısı (adet)	Adet	0	0	4	
			Diğer birimler ile koordinasyon kurarak çalışma yüzdesi	Yüzde	0	0	50	
	FAALİYET	Belediyenin yatırım programlarının hazırlanması	Hazırlanan Yatırım Değerlendirme Raporu Sayısı	Adet	0	0	0	
			Yatırımların elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	Yüzde	0	0	0	
	FAALİYET	Strateji yönetim kültürünün geliştirilmesi faaliyetleri	Tüm uygulama faaliyet alanlarımız ile ilgili eğitim,seminerler ve fuarlara katılım sayısı	Adet	2	3	5	
			Gelen şikayet ve taleplere yerinde incelenmesi yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin gerçekleştirilme ortalama süresi	Saat	1	1	1	
			Birim içi toplantı sayısı	Adet	0	0	3	
			Stratejik Yönetim İle İlgili Diğer Kurumlara Gönderilen Belge Sayısı	Adet	-	5	-	
			Stratejik Yönetim İle İlgili Web'den Yayınlanan Belge Sayısı	Adet	-	-	1	
	FAALİYET	Kurum içi kapasite araştırmaları, personel ve Vatandaş memnuniyet araştırmaları	Kurum içi kapasite araştırması sayısı	Adet	0	0	1	
			Kapasite kullanım oranı	Yüzde			Bilgisi Aktarılacaktır	
			Personel memnuniyeti araştırması sayısı	Adet	0	0	3	
			Personel memnuniyeti oranı	Yüzde	60	60	80	
			Vatandaş memnuniyeti araştırması sayısı	-	-	-	1	
			Vatandaş memnuniyeti oranı	-	-	-	1	
	FAALİYET	Kalite yönetimi çalışmalarının yürütülmesi ve izlenmesi	Toplam Kalite Yönetimine İlişkin Ön Araştırma Yapılması	Yüzde	100	100	100	
			Kalite Yönetimine Geçişin Sağlanma Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	100	100	100	



			Geçişin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Geçişin Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	70	80	100	
	FAALİYET	İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi	İç Kontrol Sisteminin Kurulması, Standartlarının Uygulanması ve Geliştirilmesi Konularında Yapılan Araştırma Sayısı	Adet	0	1	1	
			Üst Yönetimin İç Kontrolle Yönelik İşlevinin Etkililiğini ve Verimliliğini Artırmak İçin Hazırlanan Rapor Sayısı.	Adet	0	1	1	
	FAALİYET	Üst yönetimin denetime yönelik işlevini, etkililiğini ve verimliliğini artırmak için iç denetçilerin gerekli hazırlıklarını yapması ve iç denetim faaliyetleri	İç ve dış denetimlerde meydana gelebilecek tazmin olaylarının azaltılması, (tazmin miktarlarının % 20 azaltılması)	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İç ve dış denetim sorgu sayısının azaltılması	-	-	-	5%	
			Yolsuzluk ve usulsüzlük oluşmasını önlemek için alan araştırmaları yapılması	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Belediyenin her türlü işlemlerinin yapılması sırasında karşılaşılan hatalı işlem oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Üst Yönetimin İç Denetime Yönelik İşlevinin Etkililiğini ve Verimliliğini Artırmak İçin Hazırlanan Araştırma Raporu Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Hazırlanan iç denetim raporu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Kurumun İç Denetim Risk Puanı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İç denetçilerin gerekli iyileştirmeler için yaptığı öneri sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	PROJE	Süreç Yönetimi projesi	Süreç Yönetimine Geçiş İçin İncelenen Kurum Sayısı	Adet	0	3	5	
			Süreç Yönetimine Geçişin Sağlanma Yüzdesi	Yüzde	0	80	90	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	0	100	100	
			Geçişin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	0	100	100	
			Geçişin Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	0	100	100	



	FAALİYET	İş süreçlerinin belirlenmesi,güncellenmesi ve hizmet kalitesinin standartlarının geliştirilmesi	İş analizlerinin tamamlanma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Birimlerin süreçlerinin belirlenerek modellenmesi oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Hizmet kalitesinin standartları geliştirilen iş süreci sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Gözden geçirilerek iyileştirilen iş süreci sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İyileştirme sunucunda işlemlerin hız ve kalite artışı oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Mali hizmetler ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri faaliyetleri	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Taşınır Mal Kayıt kontrol işlemleri Sayısı	Adet	0	0	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tek Sicil Uygulamasına Geçiş Yüzdesi	Yüzde	0	0	50	
			Mali Hizmetlerden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Yüzde	90	90	95	
	FAALİYET	Diğer Birmlere Personel Desteği Verilmesi Faaliyeti	Personel Desteği Verilen Birim Sayısı	Adet	2	6	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Personel Destek Olarak Diğer Birmlerde Çalışan Personel Sayısı	Kişi	0	18	-	

İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 1.4.	Kurumsal kapasite artırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışı sağlamak
Stratejik Hedef 1.4.2.	Belediyeye yurtiçi ve yurt dışından ek kaynak sağlamak için, her yıl belediyeye uygun tüm teklif çağrılarında en az 1er proje hazırlanacaktır.
Performans Hedefi 1.4.2.1.	Belediyeye yurtiçi ve yurt dışından ek kaynak sağlamak için, belediyeye uygun tüm teklif çağrılarında en az 1er proje hazırlanacaktır.



Açıklama		Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	AB Proje Hazırlanması Faaliyetleri	AB müktesebatı, proje hazırlama vb. konularda personel eğitimlerini bir önceki yıla göre arttırılma oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			AB sektörel uzmanlık eğitimini tamamlamlayan personel sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			AB mali kaynaklı projelerinin hazırlanması için Proje Yazımı (PCM) eğitimi alan personeli sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Üretilen projeler için yurtiçi/yurtdışından üniversiteler, STK'lar, yerel yönetimler ve diğer kamu kuruluşları ile kurulan ortaklık sağlanması yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Proje Geliştirilmesi İçin Diğer Kamu Kurum ve kuruluşları ile gerçekleştirilen işbirliği sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			AB mali kaynaklarından yararlanmak amacıyla hazırlanan ve müracaatı gerçekleştirilen proje sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Hazırlanan diğer uluslar arası projelerinin sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Kabul Edilen Proje Sayısı				Bilgisi Aktarılacaktır	
			Mevcut ve yeni projelerin, AB standartları dikkate alınarak hazırlanma yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Düzenlenen Proje Yarışması sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	Proje yarışmalarına katın yarışmacı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır			
	FAALİYET	Ulusal ve Uluslar arası Etkinlikler İle İlgili Faaliyetler	Yurt içi ve yurtdışı kurum ve kuruluşlarla yeni kurulan ortaklık sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Fatsa'da organize edilen ulusal etkinlik sayısı	Adet	0	0	1	
Fatsa'da organize edilen uluslararası			-	-	-	Bilgisi		



	FAALİYET	İşbirliği ve Ortaklıklar ile İlgili Faaliyetler	etkinlik sayısı				Aktarılabaktır	
			Avrupa Komşular Bayramı etkinliğine katılımının sağlanması	-	-	-	Bilgisi Aktarılabaktır	
			AB düzeyinde işbirliği yapılan yerel yönetim kurumları sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabaktır	
			Kardeş şehir veya işbirliği protokolü sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabaktır	
			Uluslar arası networklere gerçekleştirilen üyelik sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabaktır	

İdare Adı FATSA BELEDİYESİ

Stratejik Amaç 1.4. Kurumsal kapasite artırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışı sağlamak

Stratejik Hedef 1.4.3. 2011 yılına kadar, belediyede kalite yönetim sistemi yerleştirilerek, daha sonraki yıllarda uygulamanın sürdürülmesi sağlanacaktır.

Performans Hedefi 1.4.31.1. Kalite yönetimi sisteminin hazırlık çalışmalarının devamı sağlanacaktır.

Açıklama İnsan Kaynakları (Personel)

Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	İç Tetkik Faaliyeti	Birimlerdeki KYS kapsamındaki uygunsuzlukların tespiti	Yüzde	80	80	85	
	FAALİYET	Dış Tetkik (Denetim) Faaliyeti	Profesyonel firmalarca Belediyenin KYS nin denetlenmesi.	Yüzde	100	100	100	
	FAALİYET	Düzeltilici Önleyici Faaliyetler	Tetkiklerin neticesinde tespit edilen olumsuzlukların düzeltilmesi.	Yüzde	80	80	90	
	FAALİYET	Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi Faaliyeti	Belediyemiz KYS nin iyileştirilip sürdürülebilmesi noktasında üst yönetimle yapılan toplantılar.	Yüzde	2	3	3	

İdare Adı FATSA BELEDİYESİ

Stratejik Amaç 1.4. Kurumsal kapasite artırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışı sağlamak

Stratejik Hedef 1.4.4. 2014 yılına kadar dijital ortamda tüm evrakların arşivlenip muhafaza edilmesi ve kolay ulaşımı sağlanacaktır.



Performans Hedefi 1.4.4.1.	2010 yılında dijital ortamda tüm evrakların arşivlenip muhafaza edilmesi ve kolay ulaşımın sağlanması için çalışmalara başlanacaktır.							
Açıklama	Yazı İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Arşivleme faaliyetleri	Dosyalama ve zimmet işlemleri sırasında oluşan hata oranı	Yüzde	5	5	0	
			Tasnif edilerek arşivlenen evrak adedi	Adet	961	949	Bilgi Amaçlı	
			Arşivler ve güncel tüm kararların elektronik ortama aktarılarak internet ortamında paylaşımına açılma oranı	Yüzde	50	50	100	
	PROJE	Dijital ortamda tüm evrakların arşivlenip muhafaza edilmesi çalışmaları	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	Araştırma Yapılacaktır.	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Evrakların Elektronik Ortamda Arşivlenmesi Yüzdesi	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.4.	Kurumsal kapasite artırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışı sağlamak							
Stratejik Hedef 1.4.5.	2011 yılı sonuna kadar web portalı ve kent bilgi sistemi kurulacaktır.							
Performans Hedefi 1.4.5.1.	Belediye web portalı ve kent bilgi sistemi kuruluşuna başlanacaktır.							
Açıklama	Bilgi İşlem Birimi							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen	Hedefi 2010	Açıklaması



	Türü					2009		
FAALİYET	Donanım Yenileme Faaliyeti	Donanım Sistemi Envanterinin Çıkarılma Sıklığı	Yıl	1	1	2		
		Yapılan Yeni Donanım Araştırması Sayısı	Yıl	1	1	2		
		Yeni Donanım Talebi Olan Birimlere Bildirilen Görüş Sayısı	Ader	5	5	8		
		Birimlerde Meydana Gelen Donanım Arızalarına Müdahale Süresi	Gün/saat	1 sat	1 saat	1 saat	Anlık Müdahale 1 Gün içinde	
		Yazıcı Ve Kesintisiz Güç Kaynaklarında Meydana Gelen Arızaların Giderilme Süresi	Gün/saat	1 sat	1 saat	1 saat	Anlık Müdahale 1 Gün içinde	
		Diğer Birimlere Devredilen Birimlerden Gelen Talep Sayısı	Gün/saat	-	-	-	Anlık Müdahale 1 Gün içinde	
		Donanımların Yenilenme Oranı	Yüzde	1	1	1		
		Yenilenen Bilgisayar Sayısı		-	-	Bilgisi Aktarılacaktır		
FAALİYET	Donanım Bakım Faaliyeti	Yeni Donanım Ve Programlarının Eğitim Şartlı Alınması	Yüzde	15	50	20		
		Thin Client'e Geçiş Yüzdesi	Yüzde	-	-	-		
		Şehri Farklı Noktalardan (8 Nokta) İzlemek İçin Yerleştirilecek Kamera Sayısı	Adet	-	-	-		
		Donanımların Bakım Periyodu	Yüzde	100	100	100	Yıllık Bakım Yapılmaktadır.	
		Bakımı Yapılan Bilgisayar Sayısı	Yüzde	100	100	100		
		Hurdaya Ayrılan Donanım Sayısı	Adet	2	2	Bilgisi Aktarılacaktır		
FAALİYET	Yazılım Yenileme Faaliyetleri	Yazılım Envanterinin Çıkarılma Sıklığı	Yıllık	1	1	1	Yıllık Düzenli Envanter Çıkarılmaktadır.	
		Yapılan Yeni Yazılım Araştırması Sayısı	Adet	1	1	2		
		Yeni Yazılım Talebi Olan Birimlere Bildirilen Görüş Sayısı	Adet	1	1	Bilgisi Aktarılacaktır		
		Yazılımların Yenilenme Oranı	Yüzde	100	100	100		
		Veri ve internet güvenliğini sağlamak amacıyla alınan antivirüs yazılımı sayısı	Adet	60	80	85		
		Yeni Yazılımların Eğitim Şartlı Alınması	Yüzde	100	100	100		
FAALİYET	Yazılım Bakım Faaliyetleri	Birimlerde Meydana Gelen Yazılım	Saat	1	1	Bilgisi		



		Arızalarına Müdahale Süresi				Aktarılabacaktır	
		Yazılımların Bakım Periyodu	Ay	1	1	1	
		Virüs Vb. Arıza Sebebiyle Yeniden Sistem Yüklenen Bilgisayar Sayısı	Adet	15	20	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Lisansız Olduğu Tespit Edilip de Silinen Yazılım Sayısı	Adet	0	0	0	
		Belediyede Kullanılan Tüm Yazılımların Yerel ve Uzak Ağlarda Veri Entegrasyonunun Sağlanması Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
		Kullanıcı ve Yetki Tanımlarının Güncellenme Sıklığı	Ay	1	1	1	
		Kanun ya da Uygulama Değişikliği Sonucu Akışı Yeniden Düzenlenen Program Sayısı	Adet	1	1	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Birim Talepleri Doğrultusunda Yazılan Ya Da Yetkili Firmaya Yazdırılan Modül Sayısı	Adet	0	0	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Kod Değişirme Yetkisi Bilgi İşlem Müdürlüğünde Bulunup Da Kodu Değiştirilen Yazılımı Sayısı	Adet	0	0	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Yazılım Konusunda Kurum Personeli Başına Verilen Hizmet İçi Eğitim Saati	Saat	1	1	2	
		Lisanslı Yazılımı Teşvik İçin Düzenlenecek Hizmet İçi Eğitime Tabi Tutulacak Personel Sayısı	Adet	50	50	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Bilgisayar kullanıcılarına temel kullanıcı eğitimi verilmesi (Yıl saat)	Yıl/Saat	0	0	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Kurulduktan Sonra Yedeklenen Yazılımların Kurulan Yazılımlara Oranı	Yüzde	100	100	100	
		Veri Yedekleme Periyodu	Günlük	1	1	1	
		Sistem datarlarının yedeklerinin alınması oranı	Günlük	1	1	1	
	FAALİYET	Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
		Fiber Optik Lan Uzunluğu	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		İnternet ve İnternetin Kesintiye Uğradığı Gün Sayısı	Aylık	3	3	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Kurumsal İnternet bağlantılarının modernizasyonu (yıl adet)	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Uzak Bağlantıların sorunsuz yapılmasını	Yüzde	1	1	2	



			sağlayacak teknolojiye Geçiş Yüzdesi					
	FAALİYET	Web Sayfasının Teknik Açından Güncellenmesi Faaliyeti	Web Sayfası Ziyaretçi Sayısının Arttırılması					Bilgisi Aktarılacaktır
			Web Sitesinin Güncellenme Sıklığı	Aylık	1	1	1	
			Gelişen Teknoloji Doğrultusunda Web Sitesinde Yapılan Değişiklik Sayısı	Yıllık	15	12		Bilgisi Aktarılacaktır
			Web Sitesinin Yayına Devam Edebilmesi İçin Gerekli Remi ve Teknik İşlemeler İle İlgili Koordinasyon Kurulan Kurum Sayısı	Adet	0	0		Bilgisi Aktarılacaktır
FAALİYET	Blişim Projleri Hazırlama ve Ar-Ge Falliyetleri	Gelişen Teknolojileri Analiz Ederek Hazırlanan Blişim Projesi Sayısı					Bilgisi Aktarılacaktır	
PROJE	İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi	Mevcut İnternet Belediyeciliğinin Güncellenen Oranı	Yüzde	90	90	100		
PROJE	Kent Bilgi Sistemi Projesi	Kent Bilgi Sistemi Projesine Geçiş Yüzdesi	Yüzde	-	-		Bilgisi Aktarılacaktır	
PROJE	Dijital İmza Projesi	Dijital İmzaya Geçiş Yüzdesi	Yüzde	-	-		Bilgisi Aktarılacaktır	
PROJE	Tek sicil Uygulaması Projesi	Tek Sicil Uygulaması Geçiş Yüzdesi	Yüzde	0	0	50		
FAALİYET	Doğal afetlere karşı veri güvenliğini sağlamak amacıyla veri depolama cihazı sayısının arttırılması projesi	Veri depolama cihazı sayısı	Adet	1	1	1		
	FAALİYET	Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Birimlerden Gelen Talep Ve Yapılan Tüm İşlemleri Servis Takip Programına Kayıt Edilmesi Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Değişen Şartlara Göre Güncellenen Iso 9001 Standartlarında Tanımlanan Akış Şeması Yüzdesi	Yüzde				Bilgisi Aktarılacaktır
			Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	5	5	10	
			Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Gün	1	1	1	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Hafta	1	1	1	
			Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	Yüzde	100	100	100	



İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.4.	Kurumsal kapasite artırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışı sağlamak							
Stratejik Hedef 1.4.6.	Tüm dava ve icra dosyalarının % 80 oranında belediye lehine sonuçlandırılması sağlanacaktır.							
Performans Hedefi 1.4.6.1.	Tüm dava ve icra dosyalarının % 80 oranında belediye lehine sonuçlandırılması sağlanacaktır.							
Açıklama	Hukuk Birimi							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Belediyenin taraf olduğu dava ve icra işlerinin takip etmesi ve sonuçlandırılması	Belediye Başkanı adına ve onun onayı ile kullanılan temsil yetkisi sayısı	Adet	300	150	Bilgi Amaçlı	
			Belediye tüzel kişiliğinin temsil edildiği işlem sayısı	Adet	400	300	Bilgi Amaçlı	
			Açılan dava sayısı	Adet	20	22	Bilgi Amaçlı	
			Sonuçlandırılan dava sayısı	Adet	10	12	Bilgi Amaçlı	
			Takip edilmesi icra işleri sayısı	Adet	30	60	Bilgi Amaçlı	
			Sonuçlandırılan icra işleri sayısı	Adet	25	10	Bilgi Amaçlı	
			Belediyeye ait her türlü idari tasarruf ve işlemlerin hukuka uygunluk oranı	Yüzde	70	75	100	
			Dava Dosyalarının takibi yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Bir Önceki Yıldan Devreden Dava Sayısı	Adet	200	300	Bilgi Amaçlı	
			Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	Adet	25	30	Bilgi Amaçlı	
			Belediye Lehine Sonuçlandırılan Dava Sayısı	Adet	30	35	Bilgi Amaçlı	
			Kismen Ret Edilen Dava Sayısı	Adet	150	100	Bilgi Amaçlı	
			Kismen Kabul Edilen Dava Sayısı	Adet	150	100	Bilgi Amaçlı	
			İcra İşlerinin Takip Edilmesi ve Sonuçlandırılması Yüzdesi	Yüzde	50	50	100	
			Dağıtım Yapılmak Üzere Karşı Taraftan Tahsil Edilen Vekâlet Ücreti Miktarı	TL	0	0	Bilgi Amaçlı	
Belediyeye ait her türlü idari tasarruf ve	Yüzde	90	90	100				



			işlemlerin hukuka uygunluk oranı					
	FAALİYET	Yargı organları tarafından verilen kararları tasnif edilerek ilgili müdürlüklere bildirilmesi	İlgili Birimlere gönderilen dava sonuçları sayısı	Adet	200	150	Bilgi Amaçlı	
			Harcamalarla ilgili avans, kredi sarf işlemlerinin yürütülmesi yüzdesi	Yüzde	100	100	Bilgi Amaçlı	
	FAALİYET	Hukuki danışmanlık faaliyetleri	Verilen Hukuki Mütalaa Sayısı	Adet	50	60	Bilgi Amaçlı	
			Başkanlık katı veya daire müdürlüklerinin tereddüde düştükleri hukuksal sorunlar hakkında danışma niteliğinde bildirilen hukuki görüş sayısı	Adet	100	120	Bilgi Amaçlı	
			Fatsa Belediyesi kamu tüzel kişiliğinin hukuksal sorunlarına yürürlükteki yasalar ve mevzuat çerçevesinde önerilen çözüm adedi	Adet	100	120	Bilgi Amaçlı	
			Korumakla ve saklama sorumlu olduğu evrakları ve üzerine zimmetli taşınırların teslim alındığı herhangi bir nedenle görevinden ayrılan personel sayısı	Adet	0	0	Bilgi Amaçlı	
			Değişen mevzuatı takip edip inceleyerek belediye birimlerine her türlü mevzuat değişiklikleri ve bunların gerektirdikleri hususlar konusunda bilgi akışının sağlanması periyodu		Yasal Değişikler olduğu zaman bilgi akışı paylaşıyor.	Yasal Değişikler olduğu zaman bilgi akışı paylaşıyor.	Yasal Değişikler olduğu zaman bilgi akışı paylaşılacaktır.	
			Birimlerin hukuki görüş taleplerinden, değerlendirildikten sonra birimlere yanıtı sözlü olarak bildirilenlerin sayısı	Adet	30	35	Bilgi Amaçlı	
			Birimlerin hukuki görüş taleplerinden, değerlendirildikten sonra birimlere yanıtı yazılı olarak bildirilenlerin sayısı	Adet	70	85	Bilgi Amaçlı	
			Belediyeye ait her türlü idari tasarruf ve işlemlerin hukuka uygunluk oranı	Yüzde	90	90	100	
			Müdürlüklere parasal tutarı bildirilen lehde kararların sayısı	Adet	20	25	Bilgi Amaçlı	
			Müdürlüklere parasal tutarı bildirilen kısmen aleyhte kararların sayısı	Adet	150	170	Bilgi Amaçlı	
	FAALİYET	Tüm yargı mercileri, hakemler, icra daireleri, noterlerden yapılacak tebliğlerin Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı adına tebellüğ edilen tebliğ sayısı	Adet	500	600	Bilgi Amaçlı	
			İlgili birimlere iletilen tebliği sayısı	Adet	20	25	Bilgi Amaçlı	
			İlgili birimlerden geri gelen tebliği sayısı	Adet	25	20	Bilgi Amaçlı	



		adına alınarak ilgili birimlere iletilmesi ve birimlerin verecekleri bilgilerin değerlendirilip, ilgili mercilere ulaştırılması	İlgili birimlerden geri geldikten sonra değerlendirilen tebliği sayısı	Adet	25	20	Bilgi Amaçlı	
			Değerlendirilen tebliği sayısı	Adet	500	600	Bilgi Amaçlı	
			İlgili mercilere ulaştırılan tebliğ sayısı	Adet	200	300	Bilgi Amaçlı	
	FAALİYET	Hukuk İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Yıllık/Adet	12	12	12	
Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi			Gün	0	0	Bilgisi Aktarılabacaktır		
Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi			Yüzde	20	25	25		
İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi			Ay	1	1	1		
Hukuk İşlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı			Yüzde	100	100	100		
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.4.	Kurumsal kapasite artırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışı sağlamak							
Stratejik Hedef 1.4.7.	Satınalma ve ihale hizmetleri kurallara uygunluk tam olarak sağlanmak şartıyla her yıl % 5 oranında daha hızlı hale getirilecektir							
Performans Hedefi 1.4.7.1.	Satınalma ve ihale hizmetleri kurallara uygunluk tam olarak sağlanmak şartıyla % 5 oranında daha hızlı hale getirilecektir.							
Açıklama	Satınalma Şef.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Doğrudan temin faaliyetleri	Belediye birimlerinden gelen taleplerin ortalama değerlendirilme süresi (iş günü)	Gün	2	2	1	
			Fiyat araştırması yapılarak alınan teklif sayısı	Adet	1082	818	Bilgi Amaçlı	
			Piyasa araştırması yapılması süresi	Gün	2	2	1	
			Değerlendirilen taleplerin onaylandıktan sonra satın alma süresi (iş günü)	Gün	2	2	1	
			Doğrudan Temin Ortalama Teklif Sayısı	Adet	3	3	3	
			Doğrudan Temininin Sonuçlandırılma	Gün	3	3	2	



			Süresi					
			Belediye Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Kırtasiye, Yakıt Ve Temizlik Gibi Sarf Malzemelerini Temin Etmek Ve Kullanıma Sunmak	Gün	2	2	1	
			Belediyenin Orta Ve Küçük Ölçekli Mal Ve Hizmet Alımı İşlemlerini Hazırlamak Ve Tamamlamak	Gün	2	2	1	
			Doğrudan Teminle Gerçekleştirilen Satınalmala ait ödeme emri dosyalarının hazırlanması sırasında karşılaşılan hatalı işlem oranı	Yüzde	5	5	0	
			Açılan ihalelerin gerçekleştirilme yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İhale İşlemleri İle İlgili Birimlere Yönetim Desteği Sunulması	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Hazırlanan ihale dosyası sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Hakadışlerin yapılma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarını Tutulması ve Birimlere Dağıtım					
			Demirbaş İhtiyacı Tespit Araştırması	Gün	2	2	1	
			Demirbaş Yenilemesi Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Belediye Birimlerinin Kullanımına Sunulacak Malzemelere İlişkin Ambar Oluşturması					
			Ambarın Talep Fişlerindeki İhtiyacı Piyasadan Karşılama Gücünün Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Kayıt tutulan taşınır malların kayıt kontrol periyodu	Haftalık	1	1	1	
			Kayıt tutulan taşınmaz malların kayıt kontrol periyodu	Aylık	1	1	1	

İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 1.5.	Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek



Stratejik Hedef 1.5.1.	Belediyede müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantılar yılda en az 6 kez gerçekleştirilecektir							
Performans Hedefi 1.5.1.1.	Belediye birimleri arasında en az 6 kez koordinasyon toplantıları gerçekleştirilecektir.							
Açıklama	Özel Kalem							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Kurum içi koordinasyon sağlanması faaliyetleri	Başkanın Personeli İle Topluca Buluştuğu Etkinlik Sayısı	Adet	10	10	Bilgi Amaçlı	
			Başkan Tarafından Ziyaret Edilen Hasta Personel Sayısı	Adet	4	4	Bilgi Amaçlı	
			Başkan Tarafından Ziyaret Edilen Emekli Personel Sayısı	Adet	1	1	Bilgi Amaçlı	
			Başkanın Katıldığı Personele Ait Düğün, Sunnet, Mevlit, Cenaze Tören Sayısı	Adet	20	50	Bilgi Amaçlı	
			Başkan Tarafından Personele Gönderilen Tebrik Sayısı	Adet	25	25	Bilgi Amaçlı	
			Başkan Tarafından Personele Gönderilen Taziye Sayısı	Adet	10	10	Bilgi Amaçlı	
			Personelin Katılımı İle Düzenlenen Toplantısı Sayısı	Adet	6	6	Bilgi Amaçlı	
			Kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışılıp çözüm önerilerinin geliştirilmesi için tüm Müdürler ve Başkan Yardımcıları ile gerçekleştirilecek koordinasyon ve bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet	12	12	Bilgi Amaçlı	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.5.	Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek							
Stratejik Hedef 1.5.2.	2014 yılına kadar, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.							
Performans Hedefi 1.5.2.1.	Başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.							



Açıklama		Özel Kalem						
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekretarya hizmetleri	Başkanın Katıldığı Meclis Toplantısı Sayısı	Adet	15	18	Bilgi Amaçlı	
			Alınan meclis kararı sayısı	Adet	210	136	Bilgi Amaçlı	
			İhtisas komisyon raporlarının Başkanlık Makamına ulaştırılma süresi	Gün	2	2	2	
			Başkanlık Makamının özlük işlemleri ile ilgili yazışmaların yapılması	Yüzde	100	100	100	
			Meclis Üyelerinin Özel Kalem Hizmetlerinden Memnuniyeti	Yüzde	100	100	100	
			Üst Yönetimin mal beyanında bulunması süresi	Gün	Yasal süreş içerisinde bulunulmuştur.	Yasal süreş içerisinde bulunulmuştur.	Yasal süreç içerisinde bulunulacaktır.	
			Başkanın Katıldığı Encümen Toplantısı Sayısı	Adet	39	35	Bilgi Amaçlı	
			Alınan Encümen karar sayısı	Adet	438	410	Bilgi Amaçlı	
			Encümen kararlarının ilgili Başkanlık Makamına ulaştırılma süresi	Hafta	1	1	1	
			Meclis ve encümen karar özetleri ve karar metinlerinin Başkanlık Makamına sunulması periyodu	Hafta	1	1	1	
			Başkanlık Makamı huzur hakkı işlemlerin gerçekleştirilme yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
	FAALİYET	Belediye Başkanı'nın iletişim hizmetlerinin yürütülmesi ve randevu işlerinin düzenlenmesi faaliyetleri	Halkın Başkandan Talep Ettiklerinin Karşılanması Oranı	Yüzde	90	95	100	
			Başkan Tarafından Ziyaret Edilen Yaşlı Sayısı	Adet	30	40	Bilgi Amaçlı	
			Başkan Tarafından Ziyaret Edilen Hasta Sayısı	Adet	50	30	Bilgi Amaçlı	
			Başkanın Katıldığı Cenaze Töreni Sayısı	Adet	100	75	Bilgi Amaçlı	
			Başkan Tarafından Gönderilen Taziye Sayısı	Adet	10	15	Bilgi Amaçlı	
			Başkan Tarafından Gönderilen Tebrik Sayısı	Adet	30	26	Bilgi Amaçlı	
			Başkanın Katıldığı Diğer Kurumlarca	Adet	10	10	Bilgi Amaçlı	



		Düzenlenen Törenleri Sayısı					
		Başkanın Katıldığı Dini ve Milli Bayram Törenleri Sayısı	Adet	10	10	Bilgi Amaçlı	
		Başkanın Katıldığı Düğün, Sünnet, Kermes, Davet vb. Etkinlik Sayısı	Adet	200	250	Bilgi Amaçlı	
		Başkanla görüşme taleplerinin gerçekleşme yüzdesi	Adet	80	80	90	
		Başkanın Makamında Vatandaşları İle Görüştüğü Gün Sayısı	Gün	365	365	365	
		Başkanın Makamında Yüz Yüze Görüştüğü Vatandaş Sayısı	Adet	2640	2500	Bilgi Amaçlı	
		Müdürlüğe gelen talep, istek ve şikâyetlerin ilgili birimlere iletilmesi	Yüzde	100	100	100	
		Başkanın Ziyaretçi Trafiğinin Düzenlenmesi Yüzdesi	Yüzde	90	90	95	
		Başkanın Telefon Görüşmesi Kesintisizliğinin Sağlanması Oranı	Yüzde	100	100	100	
		Başkana E-Mail Yoluyla Gelen İstek ve/veya Şikâyet Sayısı	Yüzde	-	-	Bilgi Amaçlı	
		Başkana Posta Yoluyla Gelen İstek ve/veya Şikâyet Sayısı	Adet	100	85	Bilgi Amaçlı	
		Gelen İstek ve/veya Şikâyetlerin Yanıtlanma Oranı	Yüzde	100	100	100	
		Başkanlık Makamına Diğer Kurumlardan Gelen Yazı Sayısı	Adet	250	210	Bilgi Amaçlı	
		Başkanlık Makamınca Diğer Kurumlara Gönderilen Yazı Sayısı	Adet	200	200	Bilgi Amaçlı	
		Başkanın Yerel Medyada Katıldığı Yayın Sayısı	Adet	25	20	Bilgi Amaçlı	
		Başkanın Ulusal Medyada Katıldığı Yayın Sayısı	Adet	10	10	Bilgi Amaçlı	
		Başkan İle İlgili Yerel Medyada Yayınlanan Haber Sayısı	Adet	1000	1000	Bilgi Amaçlı	
		Başkan İle İlgili Ulusal Medyada Yayınlanan Haber Sayısı	Adet	10	10	Bilgi Amaçlı	
		Yayınlanan Haberlerin Olumluluk Yüzdesi	Yüzde	100	100	Bilgi Amaçlı	
	FAALİYET	Belediye'nin temsil, ağırlama, tören ve protokol faaliyetlerinin	Belediye'nin temsil, ağırlama ve protokol faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi oranı	Yüzde	80	80	90



İdare Adı		FATSA BELEDİYESİ						
Stratejik Amaç 1.5.		Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek						
Stratejik Hedef 1.5.3.		Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir						
Performans Hedefi 1.5.3.1.		Ayda bir mahalle muhtarları ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmeye çalışılacaktır.						
Açıklama		Özel Kalem						
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Başkan'ın koruma ve ulaşım hizmetlerinin yerine getirilmesi.	Başkanlığın Korunmasında Görevli Personel Sayısı	Adet	1	1		
			Yıl İçinde Meydana Gelen İstenmeyen Olay Sayısı	Adet	0	0	Bilgi Amaçlı	
			Meydana Gelen İstenmeyen Olayların Bertaraf Edilmesi Oranı	Adet	0	0	Bilgi Amaçlı	
			Ulaşım Hizmeti Araç Sayısı	Adet	1	1	Bilgi Amaçlı	
			Araçların Yıl Boyunca Kat Ettiği Mesafe (Km)	Km	100.000	85.000	Bilgi Amaçlı	
			Yıl İçinde Araçlarda Oluşan Arıza Oranı	Yıllık	5	4	Bilgi Amaçlı	
			Araçların Karıştığı Trafik Kazası Sayısı	Adet	0	0	Bilgi Amaçlı	
			Araç Bakımsızlığı ve/veya Şoför Kusuru Sebebiyle Meydana Gelen ve Ölnebilir Nitelikte Olan Kaza Sayısı	Adet	0	0	Bilgi Amaçlı	
			Tüm mahalle muhtarlar ile yapılan koordinasyon ve bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet	10	12	Bilgi Amaçlı	
			Gerçekleştirilen Kamu Kurumu Ziyaretleri Sayısı	Adet	30	45	Bilgi Amaçlı	
			Gerçekleştirilen Sivil Toplum Örgütleri Ziyaretleri Sayısı	Adet	20	15	Bilgi Amaçlı	



		Kamu Kurumları ve Sivil Toplum Örgütleri İle Birlikte Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı		Adet	10	10	Bilgi Amaçlı	
		Ziyaretlerin ve Etkinlik Verimlilik Oranı		Yüzde	90	90	100	
FAALİYET	Özel Kalem hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	2	3	5		
		Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Adet	10	10	20		
		Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Yüzde	90	90	95		
		İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Gün	3	3	1		
		Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Yüzde	100	100	100		
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 1.5.	Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek							
Stratejik Hedef 1.5.4.	Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları her yıl en az % 5 artırılabacaktır							
Performans Hedefi 1.5.4.1.	Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları en az % 5 artırılabacaktır.							
Açıklama	Halkla İlişkiler							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
		Özel Kalemin Halkla İlişkiler Faaliyetleri	Vatandaş Başvurusu Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			E-mail yolu ile başvuruların tüm vatandaş başvurularına oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Vatandaştan gelen dilekçelerin ilgili birimlere havalesini yapma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Birimlerin Vatandaş Taleplerine Yanıt Verilme Süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Özel gün ve haftalarda Belediye Başkanı adına gönderilen mesaj sayısı	Adet	1500	1500	2000	



			Özel gün ve haftalarda Belediye Başkanı adına düzenlenen halkla ilişkiler etkinliği sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Halk ile birlikte düzenlenen toplantı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kent Konseyi'nin Kurulma Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Kamu Kurumları Toplantılarının Organizasyonu	Kamu Kurumları ile birlikte düzenlenen toplantı sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Toplantılara Katılan Kamu Kurumu Sayısı	Adet	4	4	4	
			Toplantıların verimlilik oranı	Yüzde	80	90	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Sempozyum, Panel vb. Organizasyonların Düzenlenmesi	Yerel yönetimlerle ilgili toplantı/seminer/konferans organize edileme yüzdesi	Yüzde	70	70	85	
	FAALİYET	Haber alınması ve haber hazırlaması yayınlanması ve izlenmesi	Belediye çalışmalarının ulusal ve yerel basında yayınlanması için hazırlanan haber bülteni sayısı	Adet	500	500	Bilgi Amaçlı	
			Belediyeyle ilgili Yerel Basında Yayınlanan Yayın Sayısı	Adet	100	1000	Bilgi Amaçlı	
			Belediyeyle ilgili Ulusal Basında Yayınlanan Yayın Sayısı	Adet	50	50	Bilgi Amaçlı	
			Yayınlara Olumluluk Yüzdesi	Yüzde	99	99	Bilgi Amaçlı	
			Belediyeyle ilgili Yerel Basında Yayınlanan Haber Sayısı	Adet	1000	1000	Bilgi Amaçlı	
			Belediyeyle ilgili Ulusal Basında Yayınlanan Haber Sayısı	Adet	50	50	Bilgi Amaçlı	
			İlgili Müdürlüklere Günlük Haber Servisi Yüzdesi	Yüzde	90	90	Bilgi Amaçlı	
			Haberlerin Olumluluk Yüzdesi	Yüzde	90	90	Bilgi Amaçlı	
			Yayın ve Haberlerden Alt ve Üst Yapı Konulu Olanların Oranı	Yüzde	90	90	Bilgi Amaçlı	
			Yayın ve Haberlerden Sosyal ve Kültürel Etkinlikler ile İlgili Olanların Oranı	Yüzde	30	30	Bilgi Amaçlı	
			Yayın ve Haberlerin Sportif Faaliyetler İle İlgili Olanların Oranı	Yüzde	5	5	Bilgi Amaçlı	
			Yayın ve Haberlerin Meclis Kararları İle İlgili Olanların Oranı	Yüzde	2	2	Bilgi Amaçlı	
	FAALİYET	Görsel -İşitsel Medya İle	Haber ulaştırılan basın kurumu sayısı	Adet	10	10	Bilgi Amaçlı	



		İlişkileri Sürdürülmesi	Belediyeyle İlgili Yerel Televizyonlarda Yayınlanan Yayın Sayısı	Adet	500	500	Bilgi Amaçlı	
			Belediyeyle İlgili Ulusal Televizyonlarda Yayınlanan Yayın Sayısı	Adet	50	50	Bilgi Amaçlı	
			Düzenlenen basın toplantı sayısı	Adet	50	50	Bilgi Amaçlı	
			Belediye Başkanı ile görüştürülen basın mensubu sayısı	Adet	100	100	Bilgi Amaçlı	
			Belediye Başkanı için hazırlanan Radyo-TV programlarına katılımı ile ilgili bilgi ve doküman sayısı	Adet	50	50	Bilgi Amaçlı	
			Gönderilen teklip sayısı	-	-	-	Bilgi Amaçlı	
FAALİYET	Anketlerin düzenlenmesi faaliyeti	Belediyenin Genel Vatandaş memnuniyeti oranı	Yüzde	80	80	90		
		Uygulanan Vatandaş Memnuniyeti Anketi Sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır		
		Halkın Belediye Hizmetleri ve Belediyeden Beklentileri İle İlgili Görüş ve Düşüncelerini Tespit Etmek Amacı İle Düzenlenen Kamuoyu Yoklaması ve Araştırması Sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır		
		Belediyenini Çalışan memnuniyeti oranı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır		
		Uygulanan Çalışan Memnuniyeti Anketi Sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır		
FAALİYET	Belediyenin faaliyet ve projelerinin tanıtımı	Fatsa'nın tarihinin ve kültürünün tanıtımı için CD hazırlanması (Kopyalama)	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır		
		Ulusal ve Yerel basında gösterilmek üzere hazırlanan tanıtım filmi sayısı	Adet	5	5	Bilgi Aktarılacaktır		
		Düzenlenen İletişim Kampanyası Sayısı	Adet	2	2	Bilgi Amaçlı		
FAALİYET	Sürelî yayınların hazırlanması faaliyeti	Belediye çalışmalarının yer aldığı 3 aylık bültenin çıkartılması	Aylık	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir		
		Yayınlanan Belediye Dergisi Sayısı	Adet	1	1	1		
		Belediye Bülteni Hazırlanması Süresi	Yıllık/Aylık	4	4	4		
FAALİYET	Belediyeyi tanıtıcı broşür, kitap ve süreli yayın hazırlanması	Açılışlarda ve özel günlerde kullanılan toplam pankart sayısı (adet)	Adet	100	100	Bilgi Amaçlı		
		Kültürel Hayata Katkıda Bulunma Amacıyla Çeşitli Konularda Basılan Kitap Sayısı	-	-	-	Bilgi Amaçlı		



			Belediye Faaliyetleri Konusunda Ve Halkı Bilgilendirilmesine Yönelik Olarak Dağıtılan Broşür Sayısı	Adet	2	2	2	
			Billboard Ve Slip Gibi Dış Mekân Medyalarından Yayınlanan Afiş Sayısı	Adet	100	100	100	
	FAALİYET	Tören ve organizasyonların düzenlenmesi ve iletişimi ile ilgili faaliyetleri	Düzenlenen Tören ve Organizasyon Sayısı	Adet	30	30	Bilgi Amaçlı	
			Gerçekleştirilen Sivil Toplum Örgütleri Ziyaretleri	Adet	30	30	Bilgi Amaçlı	
			Temsil ağırlama kapsamında açılışlar, kurultaylar, eğitim seminerleri düzenlenmesinin sayısal değerleri	Adet	100	100	Bilgi Amaçlı	
			Açılışlar, organizasyonlar ve özel günler için gönderilen davetiye ve tebrik sayısı	Adet	1000	1000	Bilgi Amaçlı	
	FAALİYET	Tören ve organizasyonlara ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	Ses vb.alt yapı desteği verilen tören ve organizasyon sayısı	Adet	100	100	Bilgi Amaçlı	
			Ses vb.alt yapı desteklerinde meydana gelen arıza sayısı	Yüzde	10	10	5	
	FAALİYET	Belediye web sayfasının güncellenmesi ve izlenmesi	Belediye internet sayfasına girilen haber ve bilgi sayısı	Adet	5000	500	Bilgi Amaçlı	
			Belediyenin Web Sayfası İçeriğinin Güncellenme Sıklığı	Aylık	1	1	Bilgi Amaçlı	
	FAALİYET	Haberlerin arşivlenmesi faaliyeti	Belediye Çalışmalarının dijital ortamda fotoğraflanması ve arşivlenmesi	Yüzde	90	90	100	
			Belediye çalışmalarının kamera kayıtlarının sayısal değeri	Adet	90	90	100	
		Halkla ilişkiler faaliyetleri	Belediye Başkanı ile görüştürülen basın mensubu sayısı	Adet	10	10	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Belediye Başkanı için hazırlanan Radyo-TV programlarına katılımı ile ilgili bilgi ve doküman sayısı	Adet	50	50	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Gönderilen tezip sayısı	Adet	5	5	-	
	FAALİYET	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Gelen Evrak Sayısı	Adet	500	500	Bilgi Amaçlı	
			Giden Evrak Sayısı	Adet	1000	1000	Bilgi Amaçlı	
			Taşınır Mal İşlem Adedi	-	-	-	Bilgi Amaçlı	
			Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	-	-	-	Bilgi Amaçlı	
			Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Gün	1	1	1	



			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Yüzde	90	90	95	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Haftalık	1	1	1	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.6.	Şehrin imar planında yer alan konut ve yerleşim alanlarının alt yapı şebeke hattının yapımı, projelendirilmesi, bakımı ve onarımını en iyi şekilde yapmak, şehrin evsel atık suyunun artırılarak alıcı ortama verilmesini sağlamak.							
Stratejik Hedef 2.6.1.	Her yıl, şehrin altyapı ihtiyacı % 100 karşılanarak sorunsuz işletilmesi sağlanacaktır.							
Performans Hedefi 2.6.1.1.	Şehrin altyapı ihtiyacı karşılanarak sorunsuz işletilmesi sağlanacaktır.							
Açıklama	Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	İçme suyu sistemlerinin bakım ve onarım faaliyetleri	Su kuyuları ve pompa binaları bakım periyodu	Yıllık	1	1	2	
			Su kuyuları ve pompa binalarının onarım sayısı	Yıllık	1	1	Bilgi Amaçlı	
			Terfi istasyonlarının bakım periyodu	Yıllık	1	1	1	
			Terfi istasyonlarının onarım sayısı	Yıllık	1	3	Bilgi Amaçlı	
			İçme suyu arıtma tesisinin bakım periyodu	Aylık	4	4	4	
			İçme suyu arıtma tesisinin Mekanik Bakımı (Makine Teçhizat)	Aylık	4	4	4	
			İçme suyu arıtma tesisinin onarım sayısı	Aylık	4	4	Bilgi Amaçlı	
			Su şebeke hattının bakım periyodu	Aylık	4	4	Bilgi Amaçlı	
			Su şebeke hattının onarım sayısı	Yıllık	1	1	2	
			Bozuk sayaçlara müdahale süresi	Gün	1	1	1	
FAALİYET	Atık su sistemlerinin bakım ve	Atık su terfi binalarının bakım periyodu	Yıllık	1	1	1		



		onarımı	Atık su terfi binaların onarım sayısı	Yıllık/Adet	4	4	5	
			Atık su arıtma tesisinin bakım periyodu (Mekanik ve Proses Bakımı)	Yıllık	1	1	2	
			Atık su arıtma tesisinin onarım sayısı	-	-	-		
			Yağmur suyu şebeke sisteminin bakım periyodu	Gün	365	365	365	
			Yağmur suyu şebeke sisteminde yapılan onarım sayısı	Adet/Yıllık	50	45	Bilgi Amaçlı	
			Kanalizasyon şebeke sisteminin bakım periyodu	Gün	365	365	365	
			Kanalizasyon şebeke sisteminde yapılan onarım sayısı	Yıllık/Adet	250	300	Bilgi Amaçlı	
			Dere ağzları ve baks meydana gelen tıkanma sayısı	Yıllık	2	1	Bilgi Amaçlı	
			Ekonomik ömrünü dolduran elektrik ve mekanik aksamı yenilenme oranı	Yüzde	100	100	100	
				FAALİYET	Su ve Kanalizasyon gider arızalarını giderilmesi	İçme suyu hat ve abone bağlantıları arızalarına müdahale süresi	Gün	1
İçme suyu hat arızaları sayısı	Yıllık	365				365	Bilgi Amaçlı	
İçme suyu abone bağlantıları arızaları sayısı	Yıllık	365				365	Bilgi Amaçlı	
Kanalizasyon vidanjör aracıyla çekilen fosseptik çukuru sayısı	Adet	300				360	Bilgisi Aktarılacaktır	
Gelen, vidanjör çekim taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	80				80	100	
Dere ağzları ve mevcut bakslarda yapılan temizlik miktarı	Adet	6				8	Bilgisi Aktarılacaktır	
Yağmursuyu hattında temizlenen ızgara sayısı	Yıllık/Adet	4500				4800	Bilgisi Aktarılacaktır	
Kanal temizleme ve görüntüleme işleminin yapıldığı hat uzunluğu	Metre	0				0	Bilgisi Aktarılacaktır	
Güçlü kanal temizleme (kuka) araçlarıyla temizlenen atık su hattı uzunluğu	Metre	0				0	Yapılması Planlanıyor.	
Kanalizasyon sisteminde ve yağmur suyu şebeke hatlarında meydana gelen arızalara müdahale süresi	Gün	2				2	1	
Mevcut Kanalizasyon sisteminde meydana gelen arıza sayısı	Adet	1080				1200		



		Yağmur suyu şebeke hattı sisteminde meydana gelen arıza sayısı	Adet	50	45				
		Aşırı yağışlarda meydana gelen sel ve taşkın olayları sayısı	Adet	1	1				
		Yeni Kanalizasyon abone işlemleri için Keşif ve Planlama Metresi	Metre	-		İnşaat Ruhsatları verilme aşamasında 2009'dan itibaren kanal kodu verilme uygulaması başlatıldı.	Bilgisi Aktarılacaktır		
		Kaçak Kanalizasyon Bağlantısı Yüzdesi	Yüzde	20	15		5		
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ								
Stratejik Amaç 2.6.	Şehrin imar planında yer alan konut ve yerleşim alanlarının alt yapı şebeke hattının yapımı, projelendirilmesi, bakımı ve onarımını en iyi şekilde yapmak, şehrin evsel atık suyunun artırılarak alıcı ortama verilmesini sağlamak.								
Stratejik Hedef 2.6.2.	2015 yılına kadar, miadını doldurmuş eski şebeke hattının en az % 50sinin revizyonu sağlanacaktır								
Performans Hedefi 2.6.2.1.	Miadını doldurmuş eski şebeke hattının en az % 5'inin revizyonu sağlanacaktır								
Açıklama	Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması	
	FAALİYET	Kanalizasyon Hattı Yapımı	Mevcut atık su terfi binası sayısı	Adet	4	5	Bilgisi Aktarılacaktır		
			Yeni yapılan atık su terfi binası sayısı	Adet	0	1	Bilgisi Aktarılacaktır	TM 5 Yeni faaliyete alındı.	
			Mevcut atık su arıtma tesisinin kapasitesi	-	-	-	-		
			Yeni yapılan atık su arıtma tesisinin tamamlanma yüzdesi	Yüzde	800	100	Bilgisi Aktarılacaktır		
			Atık su arıtma tesisinin kapasite artırımı için yapılan havuz adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır		
			Mevcut kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu	Km	120	125	Bilgisi Aktarılacaktır		
			Yenilenen kanalizasyon şebeke hattı	Km	0	0	Bilgisi		



			uzunluğu					Aktarılabacaktır	
			Yeni yapılan kanalizasyon Şebeke hattı uzunluğu	Km	7,5	6,85		Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Kanalizasyon Muayene Bacası Yapımı	Kanalizasyon sisteminde mevcut muayene bacası adedi	Adet	2400	2550		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kanalizasyon sisteminde yeni yapılan muayene bacası adedi	Adet	150	150		Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Parsel Bacası Yapımı	Kanalizasyon sisteminde mevcut parsel bacası adedi	Adet	6000	6180		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kanalizasyon sisteminde yeni yapılan parsel bacası sayısı	Adet	170	180		Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Izgara Yapımı	Yağmursuyu hattındaki mevcut izgara sayısı	-	-	-		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yağmursuyu hattında yeni yapılan izgara sayısı	-	-	-		Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Yağmur Suyu Hattı Yapımı	Mevcut yağmur suyu Şebeke hattı uzunluğu	-	-	-		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yenilenen yağmur suyu Şebeke hattı uzunluğu	-	-	-		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni yapılan yağmur suyu Şebeke hattı uzunluğu	Metre	4520	1573		Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ								
Stratejik Amaç 2.6.	Şehrin imar planında yer alan konut ve yerleşim alanlarının alt yapı Şebeke hattının yapımı, projelendirilmesi, bakımı ve onarımını en iyi Şekilde yapmak, Şehrin evsel atık suyunun arıtılarak alıcı ortama verilmesini sağlamak.								
Stratejik Hedef 2.6.3	2014 yılına kadar Şehrin atık suyunun tümünün alıcı ortama arıtılarak verilmesini sağlanacaktır								
Performans Hedefi 2.6.3.1.	Şehrin atık suyunun en az % 25'inin alıcı ortama arıtılarak verilmesi sağlanacaktır								
Açıklama	Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması	
	FAALİYET	Atık Suyun Bertarafı	Arıtma tesisinde arıtılan atık su miktarı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır		



			Deşarj edilen suyun temizlik oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Derelelerdeki kirlenmeyi azaltmak için yapılan çalışma sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kirlilik önleyici denetim sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Atık suların kaynaklandığı belirlenen sağlık sorunu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			En yakın alıcı ortama verilmek üzere yağmur sularının kanallara toplanma oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Laboratuvar Analizleri (Tesis ve Fabrika Denetimleri için)	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Atık Suyun Toplanması Faaliyeti	Dağınık yerleşim bölgelerindeki atık suların kanalizasyon şebeke hatlarında toplanma oranı	Yüzde	5	5	Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.6.	Şehrin imar planında yer alan konut ve yerleşim alanlarının alt yapı şebeke hattının yapımı, projelendirilmesi, bakımı ve onarımını en iyi şekilde yapmak, şehrin evsel atık suyunun arıtılarak alıcı ortama verilmesini sağlamak.							
Stratejik Hedef 2.6.4.	2014 yılına kadar şehrin su ve kanalizasyon altyapısı % 100 oranında sayılaştırılarak projelendirilecek ve eski planların tümü revize edilecektir.							
Performans Hedefi 2.6.4.1.	Şehrin su ve kanalizasyon altyapısı % 25 oranında sayılaştırılarak projelendirilecek ve eski planların en az % 25'i revize edilecektir.							
Açıklama	Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Eski Planın Revize Edilmesi	Eski Planın Revize Edilmesi Yüzdesi	Yüzde	0	0	Edilmesi Gerekli	
	PROJE	Kanalizasyon Altyapısının Sayılaştırılması	Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kanalizasyon Altyapısının Sayısallaştırılması Yüzdesi	Yüzde	62	67	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.6.	Şehrin imar planında yer alan konut ve yerleşim alanlarının alt yapı şebeke hattının yapımı, projelendirilmesi, bakımı ve onarımını en iyi şekilde yapmak, şehrin evsel atık suyunun artırılarak alıcı ortama verilmesini sağlamak.							
Stratejik Hedef 2.6.5.	Teknolojik yeniliklerden faydalanarak 2014 yılına kadar tüm altyapı sistemi, terfi merkezleri ve deşarj ünitelerinin otomasyon şeklinde işletilmesi sağlanacaktır.							
Performans Hedefi 2.6.5.1.	Teknolojik yeniliklerden faydalanarak altyapı sistemi, terfi merkezleri ve deşarj ünitelerinin en az % 25'inin otomasyon şeklinde işletilmesi sağlanacaktır.							
Açıklama	Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Altyapı Sisteminin Otomasyon Seklinde İşletilmesi	Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Altyapı Sisteminin Otomasyon Seklinde İşletilmesi Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	Terfi Sisteminin Otomasyon Seklinde İşletilmesi	Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Terfi Sisteminin Otomasyon Seklinde İşletilmesi Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Deşarj Sisteminin Otomasyon Seklinde İşletilmesi	Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Deşarj Sisteminin Otomasyon Seklinde İşletilmesi Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı FATSA BELEDİYESİ								
Stratejik Amaç 2.7. Çağdaş yaşam alanları oluşturmak, Fatsa'nın planlı gelişimini sağlamak ve kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla imar planları yapmak ve şehircilik hizmetleri sunmak								
Stratejik Hedef 2.7.1 Fatsa genelinde 2010 yılı sonuna kadar imar planına esas jeolojik etüdlerin yapılması sağlanacaktır.								
Performans Hedefi 2.7.1.1. Fatsa genelinde imar planına esas jeolojik etüdlerin % 20 yapılması sağlanacaktır.								
Açıklama İmar ve Şehircilik Müd.								
	FAALİYET	Zemin ve deprem	İmar planlarına esas zemin araştırmasının (imar planlarına altlık jeolojik, jeofizik, jeoteknik etütlerin yapılması) tamamlanma yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Zemin etüt arazi kontrolü ve zemin durum belgesi hazırlama süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Hazırlanan zemin durum belgesi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			(YUA) Kontrol edilen zemin etüd arazi çalışması	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Dosyasında gelen zemin etüd rapor sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İmar planına altlık zemin etüd rapor sayısı (Yeni mahalle olan alanların	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			çalışması halen devam etmekte)					
			Şikayet üzerine şikayete konu heyelan kaynaklı zeminler ile ilgili yerinde gözlemsel inceleme ve hazırlanan teknik rapor sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapılaşma, İmar mevzuatı, İnşaat gibi konularda ilgili birimleri bilgilendirmek amacıyla düzenlenen toplantı ve seminerler sayısı*	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.7.	Çağdaş yaşam alanları oluşturmak, Fatsa'nın planlı gelişimini sağlamak ve kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla imar planları yapmak ve şehircilik hizmetleri sunmak							
Stratejik Hedef 2.7.2.	2011 yılı sonuna kadar Fatsa genelinde imar planı revizyonu yapılacaktır.							
Performans Hedefi 2.7.2.1.	Fatsa genelinde imar planı revizyonlarının en az % 50'si yapılacaktır.							
Açıklama	İmar ve Şehircilik Müd.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	İmar Durumu Verilmesi	Vatandaştan gelen imar durumu yazılı bilgi talebinin karşılama oranı	Yüzde	98	98	100	
			Karşılama imar durumu yazılı bilgi talebi adedi	Adet	324	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İmar Durum Belgesinin Verilme süresi (Bilgi Amaçlı Yazılı veya çizili)	Gün	10	10	7	
			Verilen İmar Durumu Belgesi Adedi	Adet	194	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	İmar planı hazırlıkları faaliyetleri	Mücvir saha toplamı	ha	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Belediye Sahası ve Mücvir Saha Toplamı	ha	3000	3000	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Mücvir Alandan Belediye Sınırına Aktarılan Alan (ha)	ha	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Hizmet sunulan planlı alan	ha	1100	1100	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Hizmet sunulan plansız alan	ha	1900	1900	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İlçenin halihazır haritasının yapılması	ha	2000	2000	2000	
			İmar planlarının hazırlanması için gerekli halihazır haritaların yapılması	ha	900	900	900	
			Her türlü plan yapımı için gerekli olan zemin etüdü ve analitik çalışmaları gibi işlemleri yapması veya yaptırılması	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yürürlükteki 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarına göre 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının hazırlanması	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Sayısallaşması	ha	1100	1100	1100	
			Plan Örneği Verilmesi süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Sit alanı olarak belirlenmiş ancak koruma amaçlı imar planı olmayan alanlardan koruma amaçlı imar planları bitirilenler alan miktarı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Orman Köylerinden, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılan köylerin toplam alanı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İmar planı değişikliği ile ilgili olarak toplam müracaat sayısı	Adet	62		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Evrakları tam plan değişiklik dosyalarının belediyemize ulaşması ile plan hazırlanıp belediye meclisine sevkine kadar geçen süre	Gün	5	5	5	
			Belediye meclisince kabul edilen imar planı değişiklik talebi	Adet	42		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Belediye meclisince red edilen imar planı değişiklik talebi	Adet	20		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			1/1000 Ölçekli İmar Plan Değişiklik Tekliflerinin karşılama süresi	Gün	4	4	4	
			Plan değişikliğinin kabulünden ilgili yerlere dağıtımına kadar geçen süre	Gün	60	60	60	
			Plan Revizyonu Yapılması Faaliyetleri	ha	1100	1100	1100	



			Revizyon ve yenileme öngörülen alanlardan imar planları yapılan kısım (ha)	-	-	-	-	
			Plan Revizyonu ile Mücavir Sahaların İmar Planlarının Yapılması Yüzdesi	-	-	-	-	
			Sayısal Kadastral Sınırların Değişikliklerin Sayısal Ortama Aktarımı Yüzdesi	Yüzde	80	80	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.7.	Çağdaş yaşam alanları oluşturmak, Fatsa'nın planlı gelişimini sağlamak ve kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla imar planları yapmak ve şehircilik hizmetleri sunmak							
Stratejik Hedef 2.7.3.	2014 yılına kadar ruhsat taleplerine başvuru tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde cevap verilecektir.							
Performans Hedefi 2.7.3.1.	Ruhsat taleplerine başvuru tarihinden itibaren en geç 10 gün içinde cevap verilecektir.							
Açıklama	İmar ve Şehircilik Müd.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Yapı Ruhsat Faaliyetleri	Verilen çalışma ruhsatlarına esas İmara uygunluk yazısı sayısı				Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen yeni yapı inşaatı ruhsatı sayısı	Adet	529,00	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen Kat İlavesi Sayısı				Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen onarım ve güçlendirme ruhsatı sayısı				Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen tadilat inşaat ruhsatı sayısı	Adet	50,00	35	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Mimari, statik fenni mesul değişikliği sayısı	Adet	2,00	1	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Alınan toplam ruhsat harcı tutarı	TL	650,00	600	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Yapı Kullanma Ruhsatları Faaliyetleri	Verilen kat irtifakı sayısı	Adet	85,00	90	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen iskan ruhsatı sayısı	Adet	259,00	230	Bilgisi	



							Aktarılabacaktır	
			İskân ruhsatının verilme süresi	Gün	10,00	10	8	
			İmar affı kapsamında verilen ruhsat ve İskan sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İnşaatların, verilen yapı ruhsatı ve ekleri doğrultusunda arazide kontrolünün sağlanması oranı	Yüzde	90	90	100	
			Statik ve mimari proje kontrolü sayısı	Adet	300,00	350	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Mimari projelerin İncelenme süresi	Gün	2,00	2	2	
			Mimari projenin tasdik aşamasında diğ er müdürlüklerden alınan verilerin projeye aktarılmasının kontrol edilmesi	Gün	2,00	2	2	
			Statik Projelerin İncelenme süresi	Gün	2,00	2	2	
			Kontrol edilen zemin etüdü raporu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			müdürlüğe ibraz aşamasında gerekli tescil işlemlerinin yapılan müelliflerce hazırlanmış proje sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Verilen Temel ve su basman vizesi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Verilen çatı vizesi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Vize raporların ortalama düzenlenme ve verilme süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Su ve elektrik aboneli ile İlgili destek kontrollerin sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Bina ruhsatı verilme aşamasında onaylanması gereken Elektrik, Mekanik ve Isı Yalıtım Tesisat projelerinin mevcut yasa ve yönetmelikler doğrultusunda İncelenip onaylanması	Gün	3,00	3	3	
			Binaların Mekanik, Elektrik, İletişim, su yalıtım ve ısı yalıtım aşamalarında yerinde kontrolünü yaparak uygun olan binalar için yapılan vize onayı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Asansör ruhsat başvuru işlemlerini almak, asansörleri gerekli şartlara uyup uymadığı noktasında kontrol ederek	Adet	20	25	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			düzenlenen asansör ruhsatı sayısı					
			Asansörlerin periyodik muayene işlemlerini yaparak, asansör muayene raporunun düzenlenmesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Buhar Kazanı, Kompresör gibi basınçlı kapların muayene işlemlerini yaparak düzenlenen basınçlı kaplar muayene raporu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Ruhsat iskan bilgilerinin düzenli bir şekilde bilgisayar ortamına aktarılması	Ruhsat iskan bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması oranı	Yüzde	100	100	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.7.	Çağdaş yaşam alanları oluşturmak, Fatsa'nın planlı gelişimini sağlamak ve kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla imar planları yapmak ve şehircilik hizmetleri sunmak							
Stratejik Hedef 2.7.4.	2014 yılı sonuna kadar imar planlarında belirlenen etütler halinde imar uygulamalarının yapılması sağlanacaktır.							
Performans Hedefi 2.7.4.1.	İmar planlarında belirlenen etütler halinde imar uygulamalarının % 10'nun yapılması sağlanacaktır.							
Açıklama	İmar ve Şehircilik Müd.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
			Gerçekleştirilen arazi çalışmaları (Plankote, Aplikasyon) alanı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Belediyece kamu taşınmazlarının gerektiğinde aplikasyonunu yapılması işlemi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Hali hazır istikamet rölevesi kontrol işlemlerinin yapılması süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Aplikasyon İşlemleri Taleplerinin karşılanması süresi	Gün	2,00	2	2	
			Plankote Hazırlanması Taleplerinin karşılanması süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İmar durumuna göre vize krokisini hazırlaması süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Tevhid – İfraz – Yola terk – İhdas işlemlerinin yapılması süresi	Gün	5,00	5	5	
			Resmi Kurumların Taleplerinin Karşılanması	Gün	7,00	7	7	
			Şikayet Kontrolü	Gün	3,00	3	3	
			Yeni bir mahalle kurulması ile ilçe ve mahalle sınırlarına ilişkin her türlü işlemi yapılması	-	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır
	FAALİYET	18. Madde uygulaması* yapılması	18. Madde uygulaması yapılan alan toplamı	ha	400,00	117		Bilgisi Aktarılacaktır
18. madde gereği imar uygulamalarının zamanında ve mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi oranı			Yüzde	80,00	80	90		
İmar durumuna göre yol fazlası işlemlerini yapma süresi			-	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
18. Madde imar uygulamaları için ekip kurulması projesi yüzdesi			-	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Kamulaştırma Faaliyetleri	Kamulaştırma kararı ile tebligat arsasındaki işin yapılış süresi	Gün	7,00	7	7	
Arsa birim rayiçlerinin değerlendirilme toplantısı sayısı			Gün	2,00	2	2		
Yapılan kamulaştırma işlemi adedi			Adet	3,00				
Kamulaştırılmasına karar verilen (imar planında bulunan) taşınmazların kamulaştırılanların oranı			Yüzde	50,00	60	80		
Mevcut imar planları gereği yol ve yeşil alan için ayrılan İmar Kanunu uyarınca belediyeye bedelsiz terkin işlemlerinin yapılan hazine arazilerinin alanı (M ²)			-	-	-	-		
İmar planlarında yol – park – otopark – BHA gibi kamu alanlarında kalan vatandaş mülkiyetlerinin kamulaştırma işlemleri süresi			Gün	30,00	25	20		
Şuyulandırma ve kamulaştırma işlemleri ile ilgili mahkemelere intikal eden konularda mahkemelerce istenen evrakların teminini yapılması ve Hukuk işlerinin bilgilendirilmesi yüzdesi			Yüzde	100	100	100		



	FAALİYET	Parsel Faaliyetleri	Belediyeye ait hisselerin satış işlemlerini 3194 sayılı yasanın 17. maddesi çerçevesinde yapmak	Adet	6,00	10		
			Müstakil Belediye parsellerinin satış işlemlerini yapmak	Adet	-	1		
	FAALİYET	Tapu faaliyetleri	2981 sayılı yasa gereği af müracaatı yapmış olan vatandaşlara 3366 ve 3290 sayılı yasalar çerçevesinde tapu tahsisleri tapuya dönüştürmek	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İfrazlı tapuların harcı mukabilinde vermek	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Tapuya ipotek ve ipotek terkin işlemlerini yapmak	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Tapuda Belediyeye ait tapuların devir işlemlerini yapmak	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Belediye adına tescil ve terkin işlemlerini yapmak	Adet	10,00	15	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İlçe sınırları içerisinde hazine adına kayıtlı olup da belediye adına devir edilen ve hak sahiplerine tapuları verilen parsel sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	1/1000'lik hali hazır harita yaptırılması	1/5000'lik Nazım imar planı ile ortaya çıkan değişikliğe 1/1000'lik mer'i imar palanlarında fonksiyonel değişikliği olupda 1/1000'lik hali hazır harita yapılan alanların yüz ölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Köyde imar uygulaması yapılması.	İmar planı uygulaması yapılan köy sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İmar planı uygulaması yapılan köy alanı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.7.	Çağdaş yaşam alanları oluşturmak, Fatsa'nın planlı gelişimini sağlamak ve kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla imar planları yapmak ve şehircilik hizmetleri sunmak							
Stratejik Hedef 7.5.	Her yıl haftada en az 3 kez kaçak inşaat denetimleri yapılacaktır.							



Performans Hedefi 2.7.5.1.	Haftada en az 3 kez kaçak inşaat denetimleri yapılacaktır.							
Açıklama	İmar ve Şehircilik Müd.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Kaçak İnşaat Denetim ve Takip Faaliyetleri	Kaçak inşaat denetimi adedi	Adet	5	5	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tutanak hazırlanan kaçak yapı adedi	Adet	15	4	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Ruhsatlandırılan kaçak yapı adedi	Adet	8		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Para cezası verilen kaçak yapı sayısı	Adet	15		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tahsil edilen para cezası miktarı	TL	42.100,00		Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Uydu takip sistemi ile imar hareketleri izlenerek tespit edilen kaçak yapı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Kaçak Yapı Yıkım Faaliyetleri	Yıkım kararı alınan kaçak inşaat	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yıkılan kaçak yapı adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Kentsel Dönüşüm	Konut ihtiyacı tespiti araştırmasının tamamlanma yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Belirlenen Kentsel Dönüşüm Alanları ve Göb Alanları (Hektar)	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kentsel dönüşüm çerçevesinde kamulaştırılan arsa sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kentsel dönüşüm çerçevesinde kamulaştırılan bina sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Belirlenen toplu konut alanlarından kamulaştırılan parselin alanı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Diğer Belediyeler İle Kentsel Tasarım ve Kentsel Dönüşüm Koordinasyonu oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	İmar ve Şehircilik hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Belediye Meclisinin ilgili komisyonlarına havale edilen Meclis kararları ile ilgili Komisyona katılarak İmar Konularında bilgi verilmesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin Ruhsat ve Denetimi ilgilendiren kararlarının uygulanması, takip edilmesi ve gerektiğinde raporlar halinde ilgili kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Bakanlıklardan ve Büyükşehir Belediyesinden gelen Genelge, yönerge ve yönetmelikler ve değişiklikler ile ilgili takiplerin ve bu doğrultuda gerekli çalışmaların yapılması.	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Bilgi edinme konusu kapsamında gelen dilekçelerle ilgili gereğini yaparak geri bildirimde bulunma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.7.	Çağdaş yaşam alanları oluşturmak, Fatsa'nın planlı gelişimini sağlamak ve kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla imar planları yapmak ve şehircilik hizmetleri sunmak							
Stratejik Hedef 2.7.6.	2014 yılına kadar ilave numaratajlar da yapılarak numarataj işlemlerinin % 100 güncellenmesi sağlanacaktır.							
Performans Hedefi 2.7.6.1.	İlave numaratajlar da yapılarak numarataj işlemlerinin en az % 20 güncellenmesi sağlanacaktır.							
Açıklama	İmar ve Şehircilik Müd.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması



FAALİYET		Numarataj Faaliyetleri					
		Sokak numaralarının Numarataj yönetmeliğine göre hazırlanması yüzdesi	Yüzde	60,00	75	90	
		Numaralandırılan binaların tüm binalara oranı	Yüzde	70	80	100	
		Hazırlanan bina cetvellerinin güncelleştirilmesi periyodu	Yüzde	80	90	100	
		Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından yapılan kapı numaralarının güncellenmesi periyodu	Yüzde	80	90	100	
		Sistemde kayıtlı olmayan adreslerin tespitinin yapılma süresi	Gün	-	-	3	
		Talebe bağlı olarak tespiti yapılan adres sayısı	Adet	700	500		
		Numarataj hizmetlerinin tamamlanma oranı	Yüzde	75	80	90	
		Sisteme kaydedilen adres sayısı	Adet	19.000	21.000		
		Sokak isimlerinin ve numaralarının düzenlenmesi yüzdesi	Yüzde	80	90	100	
		Cadde ve sokak adres değişiklikleri konusunda yapılan değişiklikler hususunda ilgili kamu kurumlarının bilgilendirilmesi yüzdesi	Yüzde	-	-	-	
		Bina sayım ve nüfus sayımı çalışmalarının koordinasyonuna katılım oranı	Yüzde	100,00	100	100	
		Milletvekili ve Mahalli İdareler seçimlerinde İlçe Seçim kuruluna yardımcı olunması yüzdesi	Yüzde	100,00	100	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ						
Stratejik Amaç 2.7.	Çağdaş yaşam alanları oluşturmak, Fatsa'nın planlı gelişimini sağlamak ve kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla imar planları yapmak ve şehircilik hizmetleri sunmak						
Stratejik Hedef 2.7.7.	2014 yılına kadar kent coğrafi bilgi sistemi tam olarak faaliyete geçirilecektir.						
Performans Hedefi 2.7.7.1.	Kent coğrafi bilgi sisteminin en az % 25'i faaliyete geçirilecektir.						
Açıklama	İmar ve Şehircilik Müd.						



Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Kent Bilgi Sistemi Projesi	Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Kent bilgi sisteminin kurulma yüzdesi	Yüzde	25	25	100	
			İmar planında yapılan değişikliklerini kent bilgi sistemine aktarılma yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Kent Bilgi Sistemi Kapsamında Kadastro Paftalarının Sayısallaştırılma yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Mülkiyet vb. Bilgilerin Kent Bilgi Sistemine Aktarılma Yüzdesi	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.8.	Su kaynaklarını geliştirmek, atık su bertaraf işlemini yerine getirmek ve sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek ve su kaynaklarının bilinçli olarak tüketilmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek							
Stratejik Hedef 2.8.1.	Su şebekesinde bulunan asbest boruların %50 si 2014 yılı sonuna kadar değiştirilecektir.							
Performans Hedefi 2.8.1.1.	Su şebekesinde bulunan asbest boruların en az % 10'u değiştirilecektir.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Su)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	50	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	50	



			Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	50	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	80	
			Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi Yüzdesi	Yüzde	-	-	50	
			Yenilenen asbest boru uzunluğu	Yüzde	-	-	50	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.8.	Su kaynaklarını geliştirmek, atık su bertaraf işlemini yerine getirmek ve sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek ve su kaynaklarının bilinçli olarak tüketilmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek							
Stratejik Hedef 2.8.2.	2011 yılına kadar, su ulaştırma sistemi, 2014 yılına kadar da atık su ve içme suyu tesislerinin tamamı bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilecektir.							
Performans Hedefi 2.8.2.1.	Su ulaştırma sisteminin en az % 25'si, atık su ve içme suyu tesislerinin de en az % 25'i bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilecektir.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Su)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	60	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	60	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	60	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	90	
			Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi yüzdesi	Yüzde	-	-	50	
	PROJE	Atık su tesislerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	50	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	50	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	50	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	90	
			Atık su tesislerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi yüzdesi	Yüzde	-	-	50	
	PROJE	İçme suyu tesislerinin bilgisayar destekli otomasyon	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	60	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	60	



		sistemine geçirilmesi	Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	60	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	90	
			İçme suyu tesislerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi yüzdesi	Yüzde	-	-	50	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.8.	Su kaynaklarını geliştirmek, atık su bertaraf işlemini yerine getirmek ve sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek ve su kaynaklarının bilinçli olarak tüketilmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek							
Stratejik Hedef 2.8.3.	İçme suyunun sağlık açısından kontrolünü sağlamak amacıyla mevcut laboratuvar sistemi 2014 yılına kadar modernleştirilecektir							
Performans Hedefi 2.8.3.1.	İçme suyunun sağlık açısından kontrolünü sağlamak amacıyla mevcut laboratuvar sisteminin en az % 20'si modernleştirilecektir							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Su)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	İçme suyunun sağlık açısından kontrolünü sağlamak amacıyla mevcut laboratuvar sisteminin modernleştirilmesi	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	10	50	80	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	10	50	80	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	10	50	80	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	50	50	80	
			Mevcut Laboratuvar Sisteminin Modernleştirilmesi Yüzdesi	Yüzde	1	2	50	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.8.	Su kaynaklarını geliştirmek, atık su bertaraf işlemini yerine getirmek ve sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek ve su kaynaklarının bilinçli olarak tüketilmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek							
Stratejik Hedef 2.8.4.	2014 yılına kadar tüm mücavir alanlara su isale hatları yapılacaktır							
Performans Hedefi 2.8.4.1.	Mücavir alanların en az % 15'ine su isale hatları yapılacaktır							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Su)							



Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Su şebeke hattı yapımı	Su isale hattı mevcut olan mücaviralan yüzdesi	Yüzde	90	5	5	
			Yeni su isale hattı yapılan mücaviralan yüzdesi	Yüzde	80	5	5	
			Mevcut su isale hattı uzunluğu	Yüzde	90	5	5	
			Yenilenen su isale hattı uzunluğu	Yüzde	5	5	5	
			Yeni yapılan ilave su isale hattı uzunluğu	Yüzde	5	5	5	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.8.	Su kaynaklarını geliştirmek, atık su bertaraf işlemini yerine getirmek ve sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek ve su kaynaklarının bilinçli olarak tüketilmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek							
Stratejik Hedef 2.8.5.	Su kaynaklarının bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla her ay yazılı veya görsel medya aracılığıyla veya okullardaki öğrencilere en az bir eğitim programı düzenlenecektir.							
Performans Hedefi 2.8.5.1.	Su kaynaklarının bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla her ay yazılı veya görsel medya aracılığıyla veya okullardaki öğrencilere en az bir eğitim programı düzenlenecektir.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Su)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Su Blincinin Geliştirilmesi	Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı	Yüzde	-	-	60	
			Su bilincinin geliştirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	Yüzde	-	-	50	
			Su işlerinde çalışan personellerin her an ve halde hazır bulunabilmeleri için gerekli bilgi ve donanımının kazandırılması için düzenlenen eğitim ve eğitici uygulama adedi	Yüzde	-	-	100	
			Su kaynaklarının bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla yazılı medyada yayınlatılan program sayısı	Yüzde	-	-	100	



			Su kaynaklarının bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla görsel medyada yayımlanan program sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
FAALİYET	Su ve Kanalizasyon Büro ve Yönetim Hizmetleri		Tesis, araç, makine, motor, pompa ve diğer ekipmanların sağlıklı bir biçimde çalışır durumda tutulma yüzdesi	Yüzde	25	25	50	
			Su ve Kanalizasyon Zayi Bedelleri Raporu Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.8.	Su kaynaklarını geliştirmek, atık su bertaraf işlemini yerine getirmek ve sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek ve su kaynaklarının bilinçli olarak tüketilmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek							
Stratejik Hedef 2.8.6.	2012 yılına kadar su kuyularımızın bulunduğu 3 adet havzanın tamamının koruma sahası çevrilerek emniyeti sağlanacaktır							
Performans Hedefi 2.8.6.1.	Su kuyularımızın bulunduğu 1 adet havzanın koruma sahası çevrilerek emniyeti sağlanacaktır							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Su)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Su kuyularının Bulunduğu	Mevcut Havza Sayısı	Adet	2	2	2	



Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen	Hedefi 2010	Açıklaması
		Havzaların Korunması	Mevcut Havzaların Toplam Alanı	Dönüm	40	8	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Koruma Sahası Çevrilerek Emniyeti Sağlanan Su Kuyularının Bulunduğu Hazva Sayısı	Adet	10	2	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Su Kuyularının ve Pompaların Yapım ve Bakımı	Mevcut su kuyularının ve pompa binalarının sayısı	Adet	20	12	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni yapılan su kuyuları ve pompa binaları sayısı	Adet	-	12	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Terfi İstasyonu Pompalarının Yenilenmesi	Adet	-	5	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	Terfi İstasyonu Yapım ve Bakımı	Mevcut terfi istasyonu sayısı	Adet	6	6	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni yapılan terfi istasyonu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	Terfi Hattı Yapım ve Bakımı	Mevcut terfi hattı uzunluğu	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni yapılan terfi hattı uzunluğu	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	İçme Suyu Arıtma Tesisi Yapım ve Bakımı	Mevcut içme suyu arıtma tesisinin kapasitesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni içme suyu arıtma tesisinin tamamlanma oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	İlave Depo Yapımı	İçme suyu arıtma tesisine yapılan ilave depo hacmi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.8.	Su kaynaklarını geliştirmek, atık su bertaraf işlemini yerine getirmek ve sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek ve su kaynaklarının bilinçli olarak tüketilmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek							
Stratejik Hedef 2.8.7.	Her yıl altı aylık periyotlarda su kaynaklarından numune alınarak yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun analizleri yaptırılmaya devam edilecektir.							
Performans Hedefi 2.8.7.1.	En az 2 kez su kaynaklarından numune alınarak yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun analizleri yaptırılacaktır.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Su)							



	Türü					2009		
	FAALİYET	Debi Kontrol Faaliyeti	Debi kontrol periyodu	Yıllık	12	12	12	
	FAALİYET	Su Kaynaklarının Kontrolü ve Analizi Faaliyeti	Mevcut su kaynaklarının şehrin sağlıklı ve düzenli içme suyu ihtiyacını karşılama oranı	Yüzde	100	100	100	
			Mevcut su arıtma tesisinin şehrin su ihtiyacını karşılama yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Temin edilen su miktarı	M3/sn.	250	250	250	
			Tespit edilen yeni su kaynağı sayısı	Adet	–	1	–	
			Kayıp-kaçak oranı	Yüzde	1	1	0	
			İçilen sudan kaynaklandığı belirlenen sağlık sorunu sayısı	Adet	0	0	0	
			Şehrimizde su sıkıntısı / kesintisi yaşanan gün sayısı	Gün/Yıllık	10	7	2	
			Sağlığımız için önemli olan suyun kalitesi		İyi	İyi	İyi	
			Su kaynaklarından numune alınarak yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yapılan analiz sayısı	Yıllık	2	2	3	
	FAALİYET	Kimyasal Madde Kullanım Faaliyeti	İçme suyu klor kontrolü periyodu	Yıllık	4	4	4	
			Klor kontrolü yapılan nokta sayısı	Adet	4	4	4	
			İçme suyu arıtımında kullanılan klor miktarı	mlg/lt	0,5	0,5	0,5	
			İçme suyu arıtımında kullanılan sülfürik asit miktarı	–	–	–	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İçme suyu arıtımında kullanılan alüminyum sülfat miktarı	–	–	–	Bilgisi Aktarılabacaktır	
FAALİYET	İçme Suyu Depolarının Temizlenmesi Faaliyeti	İçme su depolarının temizlenmesi periyodu	Yıllık	2	2	2		
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.9.	Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.							
Stratejik Hedef 2.9.1.	Park bahçelerin ihtiyacı için bitkiler üretmek için 2014 yılına kadar sera sayısı 5 adete çıkarılacaktır.							
Performans Hedefi 2.9.1.1.	Park bahçelerin ihtiyacı için bitkiler üretmek için sera sayısı 2 adete çıkarılacaktır.							



Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)								
Açıklama								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Sera Yapımı	Mevcut Sera sayısı	Adet	1	1	2	
			Yeni Yapılan Sera sayısı	-	-	-	2	
			Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Sera Toprağı Hazırlanması Faaliyetleri	Temin edilen sera toprağı miktarı	Ton	30	50	50	
			Temin edilen saha toprağı miktarı	Ton	500	500	500	
			Temin edilen gübre miktarı	Ton			Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.9.	Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.							
Stratejik Hedef 2.9.2.	Mevcut park ve bahçelerin her gün standartlara uygun olarak bakımı yapılacak ve donanım eksikleri tamamlanacaktır.							
Performans Hedefi 2.9.2.1.	Mevcut park ve bahçelerin her gün standartlara uygun olarak bakımı yapılacak ve donanım eksikleri tamamlanacaktır.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Sulama Faaliyeti	Ağaç ve çalılarda budama ve temizlik periyodu	Yıllık	4	4	4	



			Sulanan yeşil alanlardan elle sulananların oranı	Yüzde	50	50	50	
			Sulanan yeşil alanlardan springle sulananların oranı	Yüzde	25	25	25	
			Sulanan yeşil alanlardan damla sulama yöntemi ile sulananların oranı	Yüzde	25	25	25	
			Çim biçme periyodu	Gün	15	15	15	
			Biçilen yeşil alan (dönüm)				Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yabani ot temizliği yapılan ve "kötü" bitki ayıklanan alan (dönüm)				Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kuruma vb. sebebi değiştirilen ağaç - çalı sayısı				Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeşil alanlarda yabancı ot ilaçlaması ve hastalıklara karşı ilaçlanan alan (dönüm)	Dönüm	400	500	500	
			Yazlık ve kışık bakımı yapılan sera alanı (dönüm)	m2	200	200	200	
			Ağaç ve çalılarda budama ve temizlik periyodu*	Yıllık	4	4	4	
			Bakımı yapılan park sayısı	Adet	37	47	55	
			Bakımı yapılan parkların toplam yüzölçümü (m ²)	m2	142.000	175.400	235.000	
			Yeni bir estetik anlayışla modernize edilen park sayısı	Adet	10	7	10	
			Bakımı yapılan yürüyüş ve koşu yolları yüzölçümü (m ²)	m2	30.000	40.000	55.000	
			Bakımı yapılan mesire ve gezi alanları yüzölçümü (m ²)	m2	90.700	123.000	166.000	
			Kurulan otomatik sulama sistemi	mtül	-	12.000	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Satın alınan Piknik Masa Adedi	Adet	2	1	10	
			Satın alınan bank adedi	Adet	20	38	50	
			Satın alınan kamelya adedi	Adet	2	3	5	
			Satın alınan pergole adedi	Adet	8	11	15	
			Satın alınan bariyer sayısı	Adet	75	275	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Satın alınan ferforje miktarı	Adet	3	0	Bilgisi Aktarılabacaktır	



	FAALİYET	Oyun Grubu Satın Alınması	Satın alınan oyun grubu sayısı	Takım	0	6	10	
	FAALİYET	Spor Grubu Satın Alınması	Satın alınan spor grubu sayısı	Takım	0	3	6	
	FAALİYET	Basketbol Pıtası vb Spor Aleti Satın Alınması	Satın alınan basketbol potası vb spor aletleri sayısı	-	-	-	-	
	FAALİYET	Özel Tür Kent Mobilyası Satın Alınması	Satın alınan diğer kent mobilyaları adedi	Takım/Adet /m2	9 Takım, 271 m2 Büfe + taksi durağı	1 ahşap iskele, 18 adet örtü elamanı, 1Giriş Tak.	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Aydınlatma Direği Satın Alınması	Satın alınan aydınlatma direği adedi	Adet	58	21	50	
	FAALİYET	Aydınlatma Armatürü Satın Alınması	Satın alınan aydınlatma armatürü sayısı	Adet	80	100	125	
	FAALİYET	Aydınlatma Direği Dikimi Faaliyeti	Yeni dikilen aydınlatma direği sayısı	Adet	58	21	50	
			Cadde, sokak, meydanların ve parkların aydınlatılması yüzdesi	Yüzde	70	80	90	
	FAALİYET	Kent estetiğine katkı sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) proje üretimi	Kent estetiğine katkı sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) projesi sayısı	Adet	4	5	5	
	FAALİYET	Kent estetiğine katkı sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) proje uygulaması	Kent estetiğine katkı sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) uygulaması sayısı	Adet	4	5	0	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.9.	Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.							
Stratejik Hedef 2.9.3.	Kentimizde imar planına uygun olarak belirlenmiş yeşil alanlar 2014 yılına kadar % 80 oranında artırılabacaktır.							
Performans Hedefi 2.9.3.1.	Kentimizde imar planına uygun olarak belirlenmiş yeşil alanlar en az % 20 oranında artırılabacaktır.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Yeşil Alanların Artırılması	Mevcut Yeşil Alan Yüzdesi	Yüzde			Bilgisi Aktarılacaktır	



		Yeşil Alanların Artırılması Yüzdesi	Yüzde	48	30	40	
		Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	80	90	90	
		Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	70	80	85	
		Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	50	70	75	
		Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	90	90	100	

İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ
------------------	-------------------------

Stratejik Amaç 2.9.	Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulunduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.
----------------------------	---

Stratejik Hedef 2.9.4.	Fatsa'daki park alanı 2014 sonuna kadar % 100 artırılarak 300.000 m2 ye çıkarılacaktır.
-------------------------------	--

Performans Hedefi 2.9.4.1.	Fatsa'daki park alanı en az % 25 artırılabacaktır.
-----------------------------------	---

Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)
-----------------	--

Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Park Alanlarının Artırılması	Mevcut Park Alanları Yüzdesi	Yüzde	1,42	1,75	2,36	
			Park Alanlarının Artırılması Yüzdesi	Yüzde	45	33	35	
			Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	80	90	90	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	70	80	85	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	50	70	75	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	90	90	100	

İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ
------------------	-------------------------

Stratejik Amaç 2.9.	Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulunduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.
----------------------------	---

Stratejik Hedef 2.9.5.	2014 yılına kadar çocuk oyun parkı sayısı % 100 oranında artırılabacaktır.
-------------------------------	---

Performans Hedefi 2.9.5.1.	Çocuk oyun parkı sayısı % 25 oranında artırılabacaktır.
-----------------------------------	--



Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)								
Açıklama								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Çocuk Oyun Parkı Artırılması	Mevcut Çocuk Oyun Parkı Sayısı	Adet	16	21	23	
			Yeni Yapılan Çocuk Oyun Parkı Sayısı	Adet	_	6	8	
			Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	_	80	100	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	_	80	100	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	_	90	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	_	90	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.9.	Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.							
Stratejik Hedef 2.9.6.	2014 yılına kadar projelendirilmemiş park alanlarının sayısı % 80 oranında artırılabacaktır.							
Performans Hedefi 2.9.6.1.	Projelendirilmemiş park alanlarının sayısı % 20 oranında artırılabacaktır.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Park Alanlarının Artırılması	Mevcut Parkı Alanı Sayısı	Adet	15	20	20	
			Yeni Yapılan Parkı Alanı Sayısı	Adet	6	5	5	
			Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	100	100	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							



Stratejik Amaç 2.9.	Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.							
Stratejik Hedef 2.9.7.	2014 yılına kadar kentimizdeki kent ormanları ve rekreasyon alanlarının sayısı 2 katına çıkarılacaktır.							
Performans Hedefi 2.9.7.1.	Fatsa'daki kent ormanları ve rekreasyon alanlarının sayısı % 10 oranında artırılabacaktır.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Kent Ormanları Artırılması	Mevcut Kent Ormanları Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Mevcut Kent Ormanları Yüzölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni Yapılan Kent Ormanları Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni Yapılan Kent Ormanları Yüzölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	Rekreasyon Alanlarının Artırılması	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Sayısı	Adet	22	30	40	
			Mevcut Rekreasyon Alanlarının Yüzölçümü	m2	142.000	175.400	235.00	
			Yeni Yapılan Rekreasyon Alanlarının Sayısı	Adet	4	8	16	
			Yeni Yapılan Rekreasyon Alanlarının Yüzölçümü	m2	23.000	33.300	46.000	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	80	90	90	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	70	80	85	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma	Yüzde	50	70	75	



Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
PROJE			Fidan Bakım Üretim Sahası Oluşturulması	Mevcut Fidan Bakım Üretim Sahası Yüzölçümü	Dönüm	1	1	1	
FAALİYET	FAALİYET	Fidan Satın alınması Faaliyetleri	Satın alınan fidan adedi	Adet	3.583	1.803	3.000		
			Satın alınan çalı adedi	Adet	2.480	1.900	2.000		
	FAALİYET	Fidan Yetiştirme Faaliyetleri	Yetiştirilen fidan adedi	Adet	1.100	3.500	5.000		
			Yetiştirilen çalı adedi	Adet	1.000	3.250	5.000		
	FAALİYET	Fidan Dikimi Faaliyeti	Dikilen fidan adedi	Adet	8.280	3.400	5.000		
			Dikilen çalı adedi	Adet	7.652	5.500	5.000		
Dikilen ağaç-ağaççık adedi			Adet	628	7.000	5.000			
FAALİYET	Çim Ekim Faaliyetleri	Yeni oluşturulan alanlara ekilen çim miktarı	Kg.	1.500	1.000	1.000			
		Çim ekilen alan yüzölçümü	Dönüm	60	30	30			
		Serilen yetişmiş çim alanı	-	-	-	-			
FAALİYET	Çiçek Yetiştirilmesi Faaliyetleri	Yetiştirilip şaşırtılan yazlık çiçek adedi	Adet	60.000	80.000	80.000			
		Yetiştirilip şaşırtılan kışlık çiçek adedi	Adet	20.000	50.000	50.000			
		Yetiştirilen lale soğanı miktarı	Adet	10.000	10.000	10.000			
FAALİYET	Çiçek Satın alınması Faaliyetleri	Satın alınan soğanlı bitki adedi	Adet	90.000	30.000	30.000			



	FAALİYET	Çiçek Dikimi Faaliyetleri	Dikilen yazlık çiçek adedi	Adet	50.000	60.000	60.000	
			Dikilen kışlık çiçek adedi	Adet	40.000	30.000	50.000	
			Dikilen lale soğanı miktarı	Adet	100.000	40.000	40.000	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.9.	Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.							
Stratejik Hedef 2.9.9.	Kentimizdeki açık yeşil alan miktarını artırarak 2014 yılına kadar kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı m2 bazında % 80 oranında artırılabacaktır.							
Performans Hedefi 2.9.9.1.	Kentimizdeki açık yeşil alan miktarını artırarak kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı m2 bazında % 5 oranında artırılabacaktır.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Yeşil Alanların Korunması	Yeşil alanlara yönelik olarak düzenlenen suç sayısı	Adet	100	75	50	
			Yeşil alanlara yönelik olarak düzenlenen suçların önlenmesi için zabıta ve emniyet teşkilatı ile birlikte düzenlenen koordinasyon toplantısı sayısı	Adet	2	3	5	
			Yeşil alanlarda ve parklarda meydana gelen zararların tespit edilerek failleri belirlenlerden alınan tazminat tutarı	-	-	-	-	
	FAALİYET	Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri	Yeşil alanlar işle ilgili olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası adedi	Adet	1	1	1	
			Diğer kurumların destek verilen ağaçlandırma vb. kampanyası sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeşil alanlar ile ilgili talepleri doğrultusunda yardım edilen kurum ve kuruluş sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Kampanyalarda halkın katılımı ile birlikte dikilen ağaç adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeşil alanlara yönelik olarak düzenlenen suçların önlenmesi için zabıta ve emniyet teşkilatı ile birlikte düzenlenen koordinasyon toplantısı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Nitelikli bitkisel üretim ve yeşil alan kapasitenin artırılması faaliyetleri	Yetiştirilen bitkilerin satın alınanlara oranı	Yüzde	50	50	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni bitkisel materyaller ile ilgili yapılan araştırma sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı	m2	3,87	4,42	5,08	
			Kent donatı ve mobilyalarının kapladığı alanın toplam aktif yeşil alana oranı	Yüzde	6	7	10	
	FAALİYET	Park ve Bahçeler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	96	96	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Yüzde	80	90	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Gün	1	1	1	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Yüzde	75	75	75	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Gün	1	1	1	
			Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	

İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 2.10.	Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak
Stratejik Hedef 2.10.1.	Belediyenin üst yapı hizmetlerinden memnuniyet oranı, 2014 yılına kadar en az % 15 oranında artırılabacaktır
Performans Hedefi 2.10.1.1.	Belediyenin üst yapı hizmetlerinden memnuniyet oranı, en az % 5 oranında artırılabacaktır



Fen İşleri Müdürlüğü								
Açıklama								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi				Bilgisi Aktarılacaktır	
			Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Gün	15	12	10	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	%	90	95	100	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Gün	15	12	10	
			Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	%	85	90	100	
	FAALİYET	Altyapı kuruluşları ile koordinasyonu sağlanması ve altyapı yatırım faaliyetlerinin yönlendirilmesi	Proje Geliştirilmesi İçin Diğer kamu Kurum ve kuruluşları ile gerçekleştirilen işbirliği sayısı				Bilgisi Aktarılacaktır	
			Belediyenin yapı ve inşaat programının hazırlanması	%	90	95	100	
			Teknik konularda başkanlık makamına ve belediyelerin diğer birimlerine danışmanlık yapılması yüzdesi	%	90	100	100	
	FAALİYET	Proje Hazırlanması Faaliyeti	Hazırlanan Keşif dosyası Sayısı	Adet	17	2	6	
			Hazırlanan yapım projesi sayısı (Sosyal tesis, kültür merkezi, spor tesis, yol vb.)	Adet	1	1	2	
			Projelendirilerek ihale haline getirilen dosyaların sayısı	Adet	17	2	6	
	FAALİYET	İhale dosyalarının hazırlanması, hakediş ve hesap takibi geçici ve kesin kabulları ile Kontrolörlük ve laboratuvar faaliyetleri	Bedeli Belediye tarafından karşılanan ve ihale suretiyle yaptırılması düşünülen her türlü işin ilgili mevzuat ve hükümlere göre keşiflerinin hazırlanması		Tam	Tam	Tam	
			İhale Edilen Dosya Sayısı	Adet	17	2	6	
			İhalesi gerçekleştirilen işlerin kontrollük hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	%	100	100	100	
			hak ediş düzenlenme süresi	Gün	7	7	7	



			kesin hesapların düzenlenme süresi	Gün	14	14	14	
			İhale edilmiş işlerin geçici kabullerinin yapılması işlemi süresi	Gün	7	7	7	
			İhale edilmiş işlerin kesin kabullerinin yapılması işlemi süresi	Yıl/Ay	1 Yıl	6 Ay	6 Ay	
			Kat karşılığı veya Yap-İşlet-Devret metodu ile yaptırılan işlerin kontrolörlüğünün yapılan iş sayısı	Adet	1	1	1	
			Belediyenin yapı ve inşaat programının uygulanma oranı	%	90	95	100	
			İşin Tamamlandığı Ayda Kesin Hesabı da Tamamlanan Dosyaların Tüme Oranı	%	100	100	100	
			İş bitiminde keşif (yaklaşık maliyet) ve son hak ediş arasındaki tutarlılık oranı	%	95	95	100	
			Üst Yapısı Tamamlanan Yerlerden Aynı Yıl Tekrar İşlem Görenlerin Oranı	%	10	10	0	
			Bir şikâyet veya bir talebin ortalama inceleme süresi (iş günü)	Gün	15	12	10	
			Tüm yapım işlerinin "İşin Süresi"nde gerçekleştirilme oranı	%	50	60	90	
			İş araçlarının hizmete hazır bulundurulduğu gün yüzdesi	%	100	100	100	
			Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araçların donanım ihtiyaçlarının temin edilmesi	Donanım ihtiyacını tesbit edilme yüzdesi	%	90
Araçların donanım ihtiyacını temin edilme süresi	Gün	15				15	15	
Araçların donanım ihtiyacının temin edilme süresi	Gün	10 veya 20				10 veya 20	10 veya 20	
Araç donanımlarının yenilenmesi oranı	%	10				10	20	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araç Bakım ve Onarımı Faaliyetleri	Periyodik bakım planı yapılması	%	40	50	60	
			Hizmet aracı sayısı	Adet	33	36	37	
			Hizmet araçlarının göreve hazır halde tutulması oranı	%	70	80	80	
			Gayri Faal araç sayısı	Adet	2	2	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Hurdaya ayrılan araç sayısı	Adet	2	—	2	
			Satılan hurda araç sayısı	Adet	—	—	2	
			Araçların Bakım Onarım Periyodu	Gün	5 veya 15	5 veya 15	5 veya 15	



			Bakım onarım yapılan araç sayısı				Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Motor arızaları tamir süresi	Gün	15	15	15	
			Kaporta arızaları tamir süresi	Gün	5	5	5	
			Bakım ve onarımı bitirilen araçların tüm araçlara oranı	%	60	60	60	
			Bakım ve onarımı zamanında bitirilen araçları tüm bakım yapılan araçlara oranı	%	80	90	90	
			Tamir – bakım gideri tasarrufu oranı				Bilgisi Aktarılabacaktır	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araç ceza ve sigortalarının takibi faaliyetleri	Araç Trafik cezası (Muhataba tahsili)				Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Araçların muayene ve sigortalarının yapılması	%	100	100	100	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Tamirhanenin temizliğini ve düzeni sağlanması	Temizleme ve düzenleme periyodu	%	80	90	90	
			Temizlik yapılan alanının tüm tamirhane alanına oranı	%	100	100	100	
			Temizlik personeli sayısı	Yok			Bilgisi Aktarılabacaktır	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Arızalanan araçları bakım ve onarım yapılması için tamirhaneye yönlendirilmesi	Arızalı araç sayısı	Yok			Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tamir haneye yönlendirilen araç sayısı	Adet	34	34	34	
			Süresinde tamir edilen arızalı araçların tüm arızalı araçlara oranı	%	30	40	40	
			Bakımı Yapıldığı Halde Arızalanan Araçların Tüm Bakımı Yapılan Araçlara Oranı	%	10	10	10	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araç ve iş makinalarının yakıt ikmali	Akar yakıt miktarı	TL	488.147,32	639.751,14	800.000,00	
			Yakıt ikmali yapan araç sayısı	Adet	34	36	36	
			Yakıt ikmali yapılan istasyon sayısı	Adet	1	1	1	
			Yakıt ikmalinden sonra yakıt fişlerini teslim almayanların tüm ikmal yaptırılmalara oranı	%	5	1	0	
			Akar yakıt hakedişlerinin hazırlanma süresi	Gün	15	15	15	
			Yakıt gideri tasarrufu oranı				Bilgisi Aktarılabacaktır	



Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araçların parça ve malzeme ihtiyaçlarının temin edilmesi	Araçların parça ve malzeme ihtiyacını tesbit edilme yüzdesi	%	90	90	100	
			Araçların parça ve malzeme ihtiyacını temin edilme süresi	Gün	5 veya 20	5 veya 20	5 veya 20	
			Araç donanımlarının yenilenmesi oranı	Yüzde	5	10	20	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araç ve iş makinalarının birimlerden gelen taleplere göre sevk ve idaresi	İş Makinası sayısı	Adet	9	9	9	
			Sevk edilen araç sayısı	Yüzde	70	60	60	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Hizmet binalarının bakım ve onarımının yapılması	Belediye Hizmetlerinin Aksamaması İçin Bina Ve Birimlerin Isınma, Aydınlatma, Su Ve Haberleşme Gibi Destek Sistemlerini Kullanılabilir Durumda Tutmak Ve Gerektiğinde Tamiratını Yapmak Ya Da Yaptırmak	%	100	100	100	
			Birimlerin bakım onarım ve boya taleplerinin karşılanabilme yüzdesi	%	100	100	100	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Hizmet binalarının temizliğinin yapılması	Hizmet Binalarının Temizlenmesi Yüzdesi	%	70	80	100	
			Temizlenen alan metrekaresi	m2	2000	2000	2000	
			Hizmet Binası için Alınan Süpürme Aracı Sayısı	Adet	1	1	-	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Belediye binalarının ısıtılması	Belediye binalarının ısıtılması yüzdesi	%	100	100	100	
			Isıtılan alan metrekaresi	m2	2000	2000	2000	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Açılış, tören ve organizasyonlara tirübin, ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	Birimlerden Gelen Taleplerin Karşılanması oranı	%	90	95	100	
			Tirübin, ses düzeni vb.alt yapı desteği verilen tören ve organizasyon sayısı	%	100	100	100	
			Tirübin, ses düzeni vb. alt yapı desteklerinde meydana gelen arıza sayısı	Adet	5	3	0	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Santral hizmetlerinin sağlanması	Anons sistemi ile yapılacak olan ilanların düzgün ve sade bir ifade ile düzenli aralıklarla tekrar edilerek ilan edilmesi yüzdesi	%	100	100	100	
			Santralin arzalı olduğu gün sayısı	Saat	2	1	0	
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Belediyeye ait elektrik telefon vb. düzenli ödenen	Ödenen elektrik faturası miktarı	TL	449.893,56	984.786,75	Bilgisi Aktarılabacaktır	



	faturalarının takip edilmesi	Ödenen telfon faturası miktarı	TL	72.716,62	61.491,36	50.000,00		
		Belediyeye ait elektrik telefon vb. faturalarının ödenmesi yüzdesi	%	90	95	100		
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.10.	Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak							
Stratejik Hedef 2.10.2.	Açılmasında yasal engel bulunmayan tüm imar yollarının % 70'nin açılması sağlanacaktır							
Performans Hedefi 2.10.2.1.	Açılmasında yasal engel bulunmayan tüm imar yollarının % 15'inin açılması sağlanacaktır							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	(İmar Yolu)Ham Yol Açılması	Açılan ham yol uzunluğu (km)	KM	3	4,5	5	
			Tüm İmar Yollarından Açılanların Oranı	%	70	75	75	
			İhale Edilerek açtırılan yol uzunluğu	KM/M	1 KM	600 M	0	
			Özkaynaklar ile açılan yol uzunluğu	KM	3	4,5	5	
	FAALİYET	Stabilize Yol Yapılması	Stabilize yol yapımı (km)	KM	10	15	17	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.10.	Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak							
Stratejik Hedef 2.10.3.	Açılan imar yollarında yapılaşmanın % 90'nın tamamlandığı yolların kaplamasının yapılması sağlanacaktır							
Performans Hedefi 2.10.3.1.	Açılan imar yollarında yapılaşmanın % 90'nın tamamlandığı yolların kaplaması %20 yapılacaktır							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü							



Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Parke ve Bordur Yapımı	Kullanılan doğal taş miktarı (m ²)	m2	500	—	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Doğal taş örülen yol uzunluğu (m)	m	100	—	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kullanılan parke miktarı (m ²)	m2	30.000	40.000	50.000	
			Yapılan parke yol uzunluğu (m)	m	3.000	4.000	5.000	
			Kullanılan bordür miktarı (m)	m	6.000	8.000	10.000	
			Kullanılan oluk miktarı (m)	m	3.000	4.000	5.000	
	FAALİYET	Asfalt Yol Yapılması	Oluşturulan asfalt yol alt temel yapısı (m ²)	M2	0	0	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kullanılan asfalt miktarı (ton)				Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Asfaltlanan yol miktarı (m)				Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Yol Bakım Faaliyetleri	Bakımı yapılan yolların uzunluğu (asfalt yapma) (km)	KM	0	0	15	
			Bakımı ve onarımı yapılan yol miktarı (m ²)	m2	15.000	20.000	22.000	
	FAALİYET	Kar ile Mücadele Faaliyetleri	Don ve kar gibi kış şartları nedeniyle kapanan köy yollarından 10 saat içinde açılan kısım yüzdesi	%	85	95	100	
			Don ve kar gibi kış şartları nedeniyle kapanan şehir içi yollarından 2 saat içinde açılan kısım yüzdesi	%	90	100	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.10.	Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak							
Stratejik Hedef 2.10.4.	İlçedeki derelerin ıslah edilmesi babında % 70'nin yapılması							
Performans Hedefi	İlçedeki derelerin en az % 15'inin ıslah edilmesi sağlanacaktır							



2.10.4.1.								
Açıklama								
Fen İşleri Müdürlüğü								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Dere Islahı	Mevcut dere sayısı	Adet	20	20	20	
			Islah edilen dere sayısı	Adet	5	7	8	
			Islah edilen derelerin tüm derelere oranı	%	25	35	40	
	FAALİYET	Derelerin temizliği	Derelerin temizlik peroydu	Yıl-Ay	2 Yıl	1 Yıl	10 Ay	
	FAALİYET	Derelerin donatılarının bakım ve onarımı	Derelerin donatılarının bakım ve onarımı çalışmaları sayısı	Yıl-Ay	2 Yıl	1 Yıl	10 Ay	
İdare Adı								
FATSA BELEDİYESİ								
Stratejik Amaç 2.10.								
Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak								
Stratejik Hedef 2.10.5.								
Yol çalışmaları nedeni ile gerekli olan istinat duvarlarının % 100'nün yapılması								
Performans Hedefi 2.10.5.1.								
Yol çalışmaları nedeni ile gerekli olan istinat duvarlarının tümünün yapılması sağlanacaktır								
Açıklama								
Fen İşleri Müdürlüğü								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	İstinat Duvarı Yapımı	Taş duvar malzemeden yapılan istinat duvarı hacmi (m ³)	m ³	0	1.050	1.000	
			Betonarme malzemeden yapılan istinat duvarı hacmi (m ³)	m ³	400	500	550	
İdare Adı								
FATSA BELEDİYESİ								
Stratejik Amaç 2.10.								
Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından								



konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak								
Stratejik Hedef 2.10.6.	Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları hariç diğer üst yapılar ve ilgili donatıları 2014 yılına kadar yapılacaktır							
Performans Hedefi 2.10.6.1.	Kültür Merkezi 2010 yılında faaliyete girecektir.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Kültür Merkezi Yapılması	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	25	25	50	
			Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	25	25	50	
			Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	25	25	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	100	100	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.10.	Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak							
Stratejik Hedef 2.10.6.	Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları hariç diğer üst yapılar ve ilgili donatıları 2014 yılına kadar yapılacaktır							
Performans Hedefi 2.10.6.2.	Spor Kompleksi yapılmasına 2010 yılında kaba inşaatın % 40'nın bitmesi sağlanacak, 2014 yılında faaliyete geçecektir.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Spor Kompleksi Yapılması	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	10	10	
			Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	10	10	
			Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	100	100	100	



İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.10.	Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak							
Stratejik Hedef 2.10.6.	Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları hariç diğer üst yapılar ve ilgili donatıları 2014 yılına kadar yapılacaktır							
Performans Hedefi 2.10.6.3.	Belediye binası proje yapımına 2010 yılında başlanacaktır							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Belediye Binası Yapılması	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	10	
			Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	10	
			Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.10.	Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak							
Stratejik Hedef 2.10.6.	Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları hariç diğer üst yapılar ve ilgili donatıları 2014 yılına kadar yapılacaktır							
Performans Hedefi 2.10.6.4.	Otogar proje yapımına 2010 yılında başlanacaktır							
Açıklama								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Otogar Yapılması	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	10	



			Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	10	
			Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.10.	Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak							
Stratejik Hedef 2.10.6.	Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları hariç diğer üst yapılar ve ilgili donatıları 2014 yılına kadar yapılacaktır							
Performans Hedefi 2.10.6.5.	Huzurevi yapılmasına 2010 yılında başlanacaktır							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Huzurevi Yapılması	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	10	
			Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	10	
			Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.10.	Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak							
Stratejik Hedef 2.10.6.	Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları hariç diğer üst yapılar ve ilgili donatıları 2014 yılına kadar yapılacaktır							
Performans Hedefi 2.10.6.6.	Çocuk sevgi evi yapılmasına 2010 yılında başlanacaktır							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü							



Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Çocuk Sevgi Evi Yapılması	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	-	-	10	
			Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	10	
			Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	-	-	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.11.	Kentin ulaşımını güvenli, modern, konforlu ve hızlı hale getirmek							
Stratejik Hedef 2.11.1.	Kent içi yolların yenilenmesi veya yeni yollar açılması yoluyla kent içi ulaşım alternatifleri artırılabacaktır.							
Performans Hedefi 2.11.1.1.	Kent içi yolların yenilenmesi veya yeni yollar açılması yoluyla kent içi ulaşım alternatifleri %30 artırılabacaktır.							
Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Kent İçi Yolların Yenilenmesi	Kent içi Yolların Mevcut Uzunluğu	KM	30	35	36	
			Yenilenen Kent içi Yol Uzunluğu	KM	15	25	30	
			Yeni Açılan Kent içi Yol Yüzölçümü	M2	30.000	45.000	50.000	
			Yenileme Projesinin Yapım Yüzdesi	%	80	90	100	
			Yenileme Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	%	70	80	90	
			Yenileme Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	%	80	90	100	
			Yenilemenin Projesine Uygunluk Oranı	%	100	100	100	
	PROJE	Kent İçinde Yeni Yollar Açılması	Yeni Açılan Kent içi Yol Uzunluğu	KM	5	6	7	
			Yeni Açılan Kent içi Yol Yüzölçümü	M2	5.000	6.000	7.000	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	%	90	95	100	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	%	100	100	100	



			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	%	100	100	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	%	95	90	100	
			Kent içi ulaşım alternatiflerinin artırılması yüzdesi	%	82	87	90	
	PROJE	Asfalt Şantiyesi Yapımı	Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	–	–	100	
			Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	–	–	100	
			Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	–	–	100	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	–	–	100	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 2.11.	Kentin ulaşımını güvenli, modern, konforlu ve hızlı hale getirmek							
Stratejik Hedef 2.11.2.	Halkın şehirlerarası ulaşımını hızlı, güvenli ve konforlu hale getirmek amacıyla, otopark hizmetleri modernleştirilecek ve kentte otopark ihtiyacı tespit edilerek, uygun yerlerde ihtiyaca uygun otoparklar inşa edilecektir.							
Performans Hedefi 2.11.2.1.	2 Adet otopark inşa edilecektir.							
Açıklama	Oto Terminal							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
			Mevcut Otopark Sayısı	Adet	4	4	1	
			Yeni Yapılan Otopark Sayısı	Adet	–	–	1	Kültür Merkezi otoparkı
			Yeni Yapılan Otopark Yüzölçümü	Metrekare	–	–	2000	
	FAALİYET	Otopark Yapılması	Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	–	–	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	–	–	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	–	–	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	–	–	Bilgisi Aktarılabacaktır	

**3. KENTLİYE YÖNELİK STRATEJİK ALAN**

İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.12.	Fatsa halkının sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek amacıyla iş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi yapmak							
Stratejik Hedef 3.12.1.	2014 yılı sonuna kadar, belediyenin görev ve sorumluluk alanında ruhsatsız iş yeri kalmaması sağlanacaktır							
Performans Hedefi 3.12.1.1.	Belediyenin görev ve sorumluluk alanındaki ruhsatsız iş yerlerinin en az % 50 oranında azaltılması sağlanacaktır							
Açıklama	Zabıta Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Sihhi İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	İş Yerlerinin Ruhsatlılık Oranı (Ruhsatsız İş Yerlerinin Tüm İşyerlerine Oranı)	Yüzde	5	5	0	
			Sihhi işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı başvuru sayısı	Yüzde	80	100	100	
			Verilen sihhi işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı sayısı	adet	62	65	100	
			Sihhi işyeri ruhsatı verilme süresi	gün	5	5	5	
	FAALİYET	Gayri Sihhi İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	Gayri sihhi müessese açılış ruhsatı başvuru sayısı	adet	40	50	60	
			Verilen gayri sihhi müessese açılış ruhsatı sayısı	adet	38	33	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Gayri sihhi işyeri ruhsatı verilme süresi	gün	15	15	15	
	FAALİYET	Umuma Açık İşyeri Ruhsatı Verilmesi Faaliyeti	Umuma açık işyeri (kahvehane, internet, oyun yeri içkili yer vb.) ruhsatı başvuru sayısı	adet	40	50	30	
			Verilen umuma açık işyeri (kahvehane, internet, oyun yeri içkili yer vb.) ruhsatı sayısı	adet	28	18	15	
			Umuma mahsus işyeri ruhsatı verilme süresi	gün	15	15	15	



	FAALİYET	Akaryakıt Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	Akaryakıt istasyonu ruhsatı başvuru sayısı	adet	2	1	bilgi amaçlı	
			Verilen akaryakıt istasyonu ruhsatı sayısı	adet	1	1	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Gıda Sicil Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	Gıda sicil ruhsatı başvurusu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen gıda sicili ruhsatı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Mesul Müdür Belgesi Verilmesi	Mesul müdür belgesi müracaatı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen mesul müdür belgesi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Tatil Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	Tatil ruhsatı (pazar günleri açma) başvurusu sayısı	adet	50	50	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen tatil ruhsatı (pazar günleri açma) sayısı	adet	43	50	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Ticari Plaka Verilmesi	Ticari plaka başvurusu sayısı	adet	29	15	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen ticari plaka sayısı	adet	29	15	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Araç Güzergâhları Belirlemesi	Belirlenen araç güzergâhı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen araç güzergâhı belgesi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Personel Servis Belgesi Verilmesi	Personel servisi belgesi başvuru sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen personel servisi belgesi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Okul Servis Güzergâh Belgesi Verilmesi Faaliyeti	Okul servisi güzergâhı başvurusu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Verilen okul servisi güzergâh belgesi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.12.	Fatsa halkının sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek amacıyla iş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi yapmak							
Stratejik Hedef 3.12.2.	2014 yılı sonuna kadar, kaldırım, cadde ve sokak gibi kamusal alanlardaki esnaf işgallerinin % 90 düzeyinde azaltılması sağlanacaktır.							



Performans Hedefi 3.12.2.1.	Kaldırım, cadde ve sokak gibi kamusal alanlardaki esnaf işgallerinin en az % 100 oranında azaltılması sağlanacaktır.							
Açıklama	Zabıta Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Seyyar Satışın Önlenmesi Faaliyeti	Önlenen seyyar satıcı oranı	Yüzde	50	90	95	
			Önlenen işgal sayısı oranı	Yüzde	50	90	95	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.12.	Fatsa halkının sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek amacıyla iş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi yapmak							
Stratejik Hedef 3.12.3.	Belediye sınırları içindeki tüm iş yerleri yılda en az iki şer kez denetlenecektir.							
Performans Hedefi 3.12.3.1.	Belediye sınırları içindeki tüm iş yerleri en az iki kez denetlenecektir.							
Açıklama	Zabıta Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Denetim Hizmeti	Denetlenen umuma mahsus işyeri sayısı	Adet	40	50	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Denetlenen gayri sıhhi işyeri sayısı	Adet	38	33	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Denetlenen sıhhi işyeri sayısı	Adet	62	65	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Denetlenen toplam işyeri sayısı	Adet	140	148	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.12.	Fatsa halkının sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek amacıyla iş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi yapmak							



Stratejik Hedef 3.12.4.		Zabıta hizmetleri konusunda Fatsa halkının eğitilmesi yoluyla, 2014 yılı sonuna kadar belediye suçlarının % 50 düzeyinde azaltılması sağlanacaktır.						
Performans Hedefi 3.12.4.1.		Zabıta hizmetleri konusunda Fatsa halkının eğitilmesi yoluyla, belediye suçlarının en az % 10 oranında azaltılması sağlanacaktır.						
Açıklama		Zabıta Müdürlüğü						
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Tebliğat, ilan ve bilgilendirme faaliyetleri	Müdürlük tarafından yerine getirilen resmi ve özel ilanlar	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Encümen kararlarının sonuçlandırılma süresi	Gün	5	5	5	
			Askeri tahkikatların sonuçlandırılma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Mali tahkikatların sonuçlandırılma süresi	Gün	7	7	7	
	FAALİYET	İlan ve Tahkikat faaliyetleri	Müdürlük tarafından yerine getirilen resmi ve özel ilanlar	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Encümen kararlarının sonuçlandırılma süresi	Gün	5	5	5	
			Askeri ve mali tahkikatların sonuçlandırılma süresi	Gün	15	15	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Suçun Önlenmesi Konularında Personelin ve Kamuoyunun Eğitimi ve Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri	Suçun önlenmesi için Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Suçun önlenmesi ile ilgili işlerde çalışan personellerin her an ve halde hazır bulunabilmeleri için gerekli bilgi ve donanımının kazandırılmasına yönelik düzenlenen eğitim ve eğitici uygulama adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Suçun önlenmesi için yazılı medyada yayınlatılan program sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Suçun önlenmesi için görsel medyada yayınlatılan program sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Suçun önlenmesi bilincinin geliştirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Zabıta faaliyetleri ile ilgili olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	



			adedi					
	FAALİYET	Kolluk Görevi Faaliyetleri	Diğer müdürlüklerin icraatlarında yapılan kolluk görevini sayısı	Adet	40	65	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Zabıta faaliyetleri ile ilgili talepleri doğrultusunda yardım edilen kurum ve kuruluş sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Diğer kurumlara destek verilen operasyon sayısı	Adet	30	50	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Cana yönelik olarak düzenlenen suç sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Mala yönelik olarak düzenlenen suç sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Zararların tespit edilerek failleri belirlenenlerden alınan tazminat tutarı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Operasyonlarda zabıtanın desteği ile birlikte önlenen suç adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Suçların önlenmesi için jandarma ve emniyet teşkilatı ile birlikte düzenlenen koordinasyon toplantısı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Önemli bina ve alanların güvenliğinin sağlanması faaliyetleri	Güvenliği sağlanan bina sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Güvenliği sağlanan alan yüz ölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Bina ve alan güvenliğinde görevli personel sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Güvenliği sağlanan bina ve alanlarda meydana gelen istenmeyen olay sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Diğer Birimlere Personel Desteği Verilmesi	Diğer birimlere verilen personel desteği sayısı	Adet	18	18	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Personel desteği verilen birim sayısı	Adet	7	8	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Tebliğat, ilan ve bilgilendirme faaliyetleri	Müdürlük tarafından yerine getirilen resmi ve özel ilanlar	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Encümen kararlarının sonuçlandırılma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Askeri tahkikatların sonuçlandırılma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Mali tahkikatların sonuçlandırılma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



	FAALİYET	İlan ve Tahkikat faaliyetleri	Müdürlük tarafından yerine getirilen resmi ve özel ilanlar	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Encümen kararlarının sonuçlandırılma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Askeri ve mali tahkikatların sonuçlandırılma süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.12.	Fatsa halkının sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek amacıyla iş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi yapmak							
Stratejik Hedef 3.12.5.	İlçe halkına güler yüzlü, adil, şeffaf ve hoşgörülü zabıta hizmetleri sunarak bu alanda vatandaş memnuniyeti 2014 yılına kadar % 15 oranında artırılabacaktır.							
Performans Hedefi 3.12.5.1.	Zabıta hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti en az % 3 oranında artırılabacaktır							
Açıklama	Zabıta Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Zabıta Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	48	60	90	
			Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Yüzde	100	100	100	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Yüzde	90	90	100	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Gün	5	5	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Yüzde	95	95	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	Mobil Zabıta Ekibinin Kurulması	Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	Zabita Hizmet Binası Yapımı	Zabita Hizmet Binası Yapımı (adet)	Adet	1	1	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Mevcut Zabita İdare Binasının Bakım ve onarımı	Zabita idare binasının bakım ve onarım periyodu	Yıllık	1	1	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Zabita idare binasında yapılan onarım sayısı	Adet	1	1	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Zabita Karakollarının Bakım ve Onarımı	Zabita karakolu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Zabita karakollarının bakım ve onarım periyodu	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Zabita karakollarında yapılan onarım sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	Zabita Karakol Yapımı	Zabita karakol yapımı adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
Zabita - Trafik	FAALİYET	Toplu Taşımanın Denetimi Faaliyeti	Toplu taşıma yapılan otobüs sayısı	Adet	1	1	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Taşınan yolcu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
Zabita - Trafik	FAALİYET	Trafik hizmetlerinin yürütülmesi faaliyetleri	Şehir içi toplu taşıma ve servis araçlarına verilen çalışma ruhsatı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Toplu taşıma ve Servis araçlarının denetleme sayı	Yüzde	40	60	90	
			Güzergah işgallerinin denetimi	Yüzde	70	90	100	
			Yasak yerleri işgal eden araçlara kesilen ceza sayısı	Adet	103	550		
			Toplu taşıma ve servis araçlarına kesilen ceza sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yasak ve Trafiğe kapalı alanlarda çekilen araç sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
Zabita - Trafik	FAALİYET	Sinyalizasyon sistemlerinin, hız kesicilerin, trafik levha ve işaretlemelerinin yapımı ve bakımı faaliyetleri	Yıpranan ve eskiyen Trafik levhalarının ve işaretlerinin değiştirme sayısı	Adet	33	46	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İl merkezi ve ilçelerde yapılan ve/veya yenilenen yönlendirme levhaları sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapılıp yerine konan sokak tabelası sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tabelasız sokakların tüm sokaklara oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Tabela ve levha takılan cadde ve sokalardaki noktalardaki trafik kazası oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
			Takıldığı sene arızlanan Tabela ve levhaların o sene takılan Tabela ve levhalara oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
			Takılan hız kesici sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
			Takıldığı sene arızlanan hız kesicileri o sene takılan hız kesicilere oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
			Hız kesici takılan cadde ve sokalardaki noktalardaki trafik kazası oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır

İdare Adı FATSA BELEDİYESİ

Stratejik Amaç 3.13. Modern bina, araç ve gereçlerle donatılmış vasıflı elemanlarla, yangınlara müdahale ve söndürme, doğal afetlere aktif olarak müdahale ve diğer kurtarma hizmetlerinin hızlı ve güvenli olarak yerine getirilmesini sağlamak suretiyle Fatsa Halkının can ve mal güvenliğini her türlü risk ve afetlere karşı korumak

Stratejik Hedef 3.13.1. Yangınlara müdahale etme ve söndürme süresi, 2014 yılına kadar % 20 azaltılacaktır

Performans Hedefi 3.13.1.1. Yangınlara müdahale etme ve söndürme süresi, en az % 4 oranında azaltılacaktır

Açıklama İtfaiye Müdürlüğü

Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Yangına Müdahale Faaliyetleri	Başka binalara sıçramadan söndürülen yangın oranı	Yüzde	100	100	100	
			İhbar ile kırsaldaki yangına müdahale arasındaki ortalama süre	Dk.	20	20	20	
			İhbarı ile kentteki yangına müdahale arasındaki ortalama süre	Dk.	3	3	3	
			Yangın müdahalelerinde başarı yüzdesi	Yüzde	90	90	100	
			Müdahale edilen yangın sayısı	Adet	138	96	Bilgi Amaçlı	
			Can kaybı ile sonuçlanan yangın sayısı	Adet	0	0	Bilgisi	



İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ								
PROJE	Yeni Müfreze Kurulması Projesi	Yangın vb olaylara müdahale süresini kısaltmak için kurulan müfreze sayısı	Adet	0	0		Aktarılabacaktır		
PROJE	Kapasite Artırımı İçin İtfaiye Aracı Alım Projesi	Alınan İtfaiye aracı sayısı	Adet	0	0		Bilgisi Aktarılabacaktır		
PROJE	Kapasite Artırımı İçin İtfaiye Ekipmanı Alımı Projesi	Alınan İtfaiye ekipmanı sayısı	Adet/m	520 m Hortum 23 Adet Diğ Ekipman	160 m Hortum 2 Adet Diğ Ekipman		Bilgisi Aktarılabacaktır		
		Alınan dinleme cihazı sayısı	-	-	-		Bilgisi Aktarılabacaktır		
		Alınan manuel ayırıcı kesici sayısı	-	-	-		Bilgisi Aktarılabacaktır		
		Alınan liberatör sayısı	Adet	-	-	1			
		Alınan havuz sedye sayısı	Adet	-	-	1			
		Alınan zodiak bot sayısı	Adet	-	-	1			
		Alınan dalış ekipmanı takımı	Adet	-	-	1			
		Alınan suda batmayan ip metresi	mt	-	-	100			
PROJE	GPS sisteminin kurulması projesi	GPS'nin geliştirilmesi projesi kurulum yüzdesi	-	-	-		Bilgisi Aktarılabacaktır		
PROJE	Yangın İhbar Sisteminin Yenilenmesi	Yangın ihbar Sisteminin Yenilenmesi Yüzdesi	-	-	-		Bilgisi Aktarılabacaktır		
PROJE	Yangın Hidrantı Sisteminin Yaygınlaştırılması	Mahalle ve köylere döşenen yangın hidrantı sayısı	-	-	-		Bilgisi Aktarılabacaktır		
Stratejik Amaç 3.13.	Modern bina, araç ve gereçlerle donatılmış vasıflı elemanlarla, yangınlara müdahale ve söndürme, doğal afetlere aktif olarak müdahale ve diğer kurtarma hizmetlerinin hızlı ve güvenli olarak yerine getirilmesini sağlamak suretiyle Fatsa Halkının can ve mal güvenliğini her türlü risk ve afetlere karşı korumak								
Stratejik Hedef 3.13.2.	2014 yılına kadar, en geç 5 dakika içerisinde şehir içindeki tüm kazalara ulaşılacak ve müdahale edilecektir.								
Performans Hedefi 3.13.2.1.	En geç 10 dakika içerisinde şehir içindeki tüm kazalara ulaşılacak ve müdahale edilecektir.								
Açıklama	İtfaiye Müdürlüğü								
Faaliyet/Projenin	Faaliyet /	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans	Ölçü Birimi	Gerçekleşen	Şuana Kadar	Hedefi	Açıklaması	



Sorumlu Birimi	Projenin Türü		Göstergesi		2008	Gerçekleşen 2009	2010	
	FAALİYET	Arama ve kurtarma faaliyetleri	Arama / kurtarma faaliyetlerinin ortalama sonuçlandırılma süresi	Dk.	20	20	20	
			Müdahale edilen arama ve kurtarma olayı sayısı	Adet	194	192	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Arama / kurtarma ekibinin hareket kabiliyetini en üst seviyede tutmak için düzenlenen tatbikat sayısı	Adet	15	20	20	
			Müdahale edilen trafik kazası sayısı	Adet	41	39	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Can kaybı ile sonuçlanan trafik kazası sayısı	Adet	8	8	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Su kazası ve yangınlarına müdahale ekibinin kurulması ve işletilmesi yüzdesi	Yüzde	-	-	20	
	FAALİYET	İlk yardım faaliyetleri	Hazırda tutulan ilk yardım ve destek seti adedi	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Müdahale edilen ilk yardım olayı sayısı	Adet	10	5	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İlk yardım faaliyetlerinin ortalama sonuçlandırılma süresi	Dk.	10	10	10	
	FAALİYET	İtfaiye ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	25	25	25	
			Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Yüzde	100	100	100	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Saat	1/2	1/2	1/2	
			Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İtfaiye Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Yüzde	90	90	90	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.13.	Modern bina, araç ve gereçlerle donatılmış vasıflı elemanlarla, yangınlara müdahale ve söndürme, doğal afetlere aktif olarak müdahale ve diğer kurtarma hizmetlerinin hızlı ve güvenli olarak yerine getirilmesini sağlamak suretiyle Fatsa Halkının can ve mal güvenliğini her türlü risk ve afetlere karşı korumak							



Stratejik Hedef 3.13.3.	Yılda en az 3 kez yangın ruhsat denetimi yapılacaktır.							
Performans Hedefi 3.13.3.1.	En az 3 kez yangın ruhsat denetimi yapılacaktır.							
Açıklama	İtfaiye Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Yangın Ruhsatı Verimesi Faaliyetleri	Yangına karşı alınması gereken önlemler, yangın anında yapılması gerekenler ve yangın söndürme cihazlarının kullanımının tarif edildiği Yangın Talimatnamesi verilen kurum sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Değerlendirilen ruhsat sayısı	Adet	310	185	245	
			Gelen tüm işyeri denetimi başvurularının cevaplandırılma süresi	Saat	1	1	1	
	FAALİYET	Yangın Ruhsatı Denetim Faaliyetleri	Yangın güvenlik önlemleri ve araç gereçleri kontrol edilerek standartlara uygunluğunu denetlenen özel bina sayısı	Adet	1	3	5	
			Yangın güvenlik önlemleri ve araç gereçleri kontrol edilerek standartlara uygunluğunu denetlenen kamu binası sayısı	Adet	3	2	5	
			Yangın güvenliği ile ilgili olarak proje safhasında İtfaiye birimlerinden onay alınan kamu ya da özel sektöre ait bina inşaatı sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Gelen tüm proje başvurularının cevaplandırılma süresi	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yapı kullanım izni başvurularının cevaplandırılma süresi	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yangına karşı önlemler yönünden denetlenen baca sayısı	Adet	59	61	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							



Stratejik Amaç 3.13.	Modern bina, araç ve gereçlerle donatılmış vasıflı elemanlarla, yangınlara müdahale ve söndürme, doğal afetlere aktif olarak müdahale ve diğer kurtarma hizmetlerinin hızlı ve ve güvenli olarak yerine getirilmesini sağlamak suretiyle Fatsa Halkının can ve mal güvenliğini her türlü risk ve afetlere karşı korumak							
Stratejik Hedef 3.13.4.	Her yıl en az 15 kez lokal ve 1 kez genel yangın ve afet kurtarma tatbikatı yapılacaktır							
Performans Hedefi 3.13.4.1.	En az 15 kez lokal ve 1 kez genel yangın ve afet kurtarma tatbikatı yapılacaktır							
Açıklama	İtfaiye Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Afet ve Yangın Kurtarma Tatbikatı Faaliyetleri	İtfaiye haftası dolayısı ile rutin olarak yapılan yangın söndürme ve tahliye tatbikatına katılan kamu kurumu sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Düzenlenen Lokal Afet ve Yangın Kurtarma Tatbikatı Sayısı	Adet	15	20	20	
			Düzenlenen Genel Afet ve Yangın Kurtarma Tatbikatı Sayısı	Adet	1	1	2	
			Afet ve Yangın Kurtarma etkinliklerinin düzenlendiği okul sayısı	Adet	13	17	15	
			Gönüllü İtfaiye görevlisi sayısı	Adet	0	0	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Gönüllü İtfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım edilen kamu ve özel kuruluş sayısı	Adet	0	0	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Sivil Savunma Faaliyetleri	Düzenlenen Sivil Savunma Tatbikatı Sayısı	Adet	0	0	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Sivil savunma etkinliklerinin düzenlendiği okul sayısı	Adet	13	17	15	
			Gönüllü sivil savunma görevlisi sayısı	Adet	0	0	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.13.	Modern bina, araç ve gereçlerle donatılmış vasıflı elemanlarla, yangınlara müdahale ve söndürme, doğal afetlere aktif olarak müdahale ve diğer kurtarma hizmetlerinin hızlı ve ve güvenli olarak yerine getirilmesini sağlamak suretiyle Fatsa Halkının can ve mal güvenliğini her türlü risk ve afetlere karşı korumak							



Stratejik Hedef 3.13.5.		Her türlü baca temizleme, kapı açma, hayvan kurtarma, cenaze yıkama, hasta nakil ve gemilere su taşıma talepleri % 100 olarak yerine getirilecektir.						
Performans Hedefi 3.13.5.1.		Her türlü baca temizleme, kapı açma, hayvan kurtarma, cenaze yıkama, hasta nakil ve gemilere su taşıma talepleri % 100 olarak yerine getirilecektir.						
Açıklama		İtfaiye Müdürlüğü						
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Baca Temizliği Faaliyeti	Baca temizliği işlemi sayısı	Adet	59	61	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Hayvan Kurtarma Faaliyeti	Hayvan kurtarma işlemi sayısı	Adet	39	15	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Kapı Açma Faaliyeti	Kapı açma işlemi sayısı	Adet	81	131	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Yıkama ve Su Nakil Faaliyeti	Temiz tutulması için yaz aylarında sulanan cadde / sokak sayısı	Adet	650	700	700	
			Yol yıkama işlemi sayısı	Adet	550	316	400	
			Yaz aylarının kurak geçmesi nedeniyle Belediye Encümen kararı ile tespit edilen tutar karşılığında şehrimizin çeşitli mahallelerine merkez köylere ve gemilere taşınan su miktarı	Ton	672	978	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Su ihtiyacını karşılamak amacı ile belediyemizin yol ve kanal ekiplerine taşınan su miktarı	Ton	1.260	1.836	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Diğer Kamu kurumlarına taşınan su miktarı	Ton	24	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Cenazelerin dini vecibelerine uygun olarak yıkayıp defnedilmesi (gömülmesinin sağlanması)	Gasıl hizmetine tahsis edilen (yıkanan cenaze) araç sayısı	Adet	240	255	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Defnedilen Cenaze Sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Talep edilen cenaze gasıl hizmetlerinin gerçekleştirilmesi yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
			Mezarlık alanlarında mezar yeri ve cenaze işlemlerini tamamlama süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Mezarlıklarımızda defnedilen kimsesiz ve fakir cenazelerinin sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



FAALİYET	Hasta Nakil İşlemleri	Nakledilen Şehir içi Hasta Sayısı	Adet	45	149	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Nakledilen Şehir dışı Hasta Sayısı	Adet	92	110	Bilgisi Aktarılabacaktır	
FAALİYET	Şehir içi cenaze nakil işlemleri	Ortalama Şehir İçi Nakil Süresi	Dk.	5	5	5	
		Araç ile nakledilen Cenaze Sayısı	Adet	240	297	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Araç ile cenaze nakletme kapasitesinin artış oranı	Yüzde	24	24	Bilgisi Aktarılabacaktır	
FAALİYET	Defin sahalarının genişletilmesi veya yeni mezarlık alanlarının oluşturulması ve tahsis edilmesi	Mevcut Mezarlık Alanı Yüzölçümü	M²	38.500	38.500	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Yeni Hazırlanan Mezarlık Alanı Yüzölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
FAALİYET	Mezarlıkların ve mezarlık alanlarının bakım ve onarımının yapılması	Mezarlıkların korunması yüzdesi	Yüzde	70	80	90	
		Mezarlıkların bakımının yapılması yüzdesi	Yüzde	100	100	100	
		Mezarlıklarda yapılan bakım sayısı	Adet	20	15	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Mezarlık binasının bakımının yapılması yüzdesi	Yüzde	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Mezarlık binasında yapılan bakım sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
PROJE	Mezarlıkların kenarının beton duvar ve ferforje ile çevrilmesi	Yapım Yüzdesi	Yüzde	0	20	100	
		Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	0	0	100	
		Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde		20	100	
		Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde	0	100	100	
FAALİYET	Cenaze ve Mezarlık hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Zabıta Hiz.			Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Zabıta Hiz.			Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Zabıta Hiz.			Bilgisi Aktarılabacaktır	
		İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Zabıta Hiz.			Bilgisi Aktarılabacaktır	
		Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Yüzde	100	100	100	



İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.13.	Modern bina, araç ve gereçlerle donatılmış vasıflı elemanlarla, yangınlara müdahale ve söndürme, doğal afetlere aktif olarak müdahale ve diğer kurtarma hizmetlerinin hızlı ve ve güvenli olarak yerine getirilmesini sağlamak suretiyle Fatsa Halkının can ve mal güvenliğini her türlü risk ve afetlere karşı korumak							
Stratejik Hedef 3.13.6.	Yılda 3 kez halkı basın yoluyla afetler konusunda bilgilendirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.							
Performans Hedefi 3.13.6.1.	En az 3 kez halkı basın yoluyla afetler konusunda bilgilendirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.							
Açıklama	İtfaiye Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Afetler Konusunda Personelin ve Kamuoyunun Eğitimi ve Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri	Afetler Konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına katılımda disiplinin sağlanması (Yüzde)	Yüzde	90	90	95	
			Afetler Konusunda Bilgilendirme İhtiyacı Analizi Yapılan Müdürlük Sayısı	Adet	0	0	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Afetler Konusunda Bilgilendirme Çalışmaları Planının Hazırlanma Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	Sivil Savunma ile Ortaklaşa bie eğitim verilebilir.
			Afetler Konusunda Bilgilendirme için Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Afetler Konusunda Bilgilendirme ile ilgili işlerde çalışan personellerin her an ve halde hazır bulunabilmeleri için gerekli bilgi ve donanımının kazandırılmasına yönelik düzenlenen eğitim ve eğitici uygulama adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Afetler Konusunda Bilgilendirme için yazılı medyada yayınlatılan program sayısı	0	0	0	Bilgisi Aktarılacaktır	Henüz olmadı fakat olursa basına bilgi verilebilir.
			Afetler Konusunda Bilgilendirme için görsel medyada yayınlatılan program sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	



			Afetler Konusunda bilincin geliştirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kişi Başına Düşen Yıllık Afetler Konusunda Bilgilendirme Etkinliği Saati	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İftaiye faaliyetleri ile ilgili olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası adedi	Adet	0	0	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Afetler Konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılan Personel Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Afetler Konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılım Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Afetler Konusunda Bilgilendirme Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.13.	Modern bina, araç ve gereçlerle donatılmış vasıflı elemanlarla, yangınlara müdahale ve söndürme, doğal afetlere aktif olarak müdahale ve diğer kurtarma hizmetlerinin hızlı ve güvenli olarak yerine getirilmesini sağlamak suretiyle Fatsa Halkının can ve mal güvenliğini her türlü risk ve afetlere karşı korumak							
Stratejik Hedef 3.13.7.	Her yıl 2 itfaiye personeline sivil savunma genel müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda eğitim aldırılacaktır.							
Performans Hedefi 3.13.7.1.	En az 2 itfaiye personeline Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda eğitim aldırılacaktır.							
Açıklama								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Eğitim Verilmesi	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına katılımda disiplinin sağlanması (Yüzde)	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme İhtiyacı Analizi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Yapılan Müdürlük Sayısı					
			Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Çalışmaları Planının Hazırlanma Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılan Personel Sayısı	Adet	-	-	3	
			Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılım Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Kişi Başına Düşen Yıllık Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Etkinliği Saati	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.14.	Belediye sınırları içinde sokak, cadde ve diğer kamusal alanların temizliğini kaliteli ve kesintisiz olarak gerçekleştirmek, toplanan atıkların güvenli şekilde bertarafını sağlamak ve halkta çevre bilincinin gelişmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak							
Stratejik Hedef 3.14.1.	2014 yılına kadar katı atık bertaraf sahası kurularak atıkların yönetmeliğe uygun şekilde depolanması sağlanacaktır							



Performans Hedefi	Katı atık bertaraf sahasının en az % 20 düzeyinde kurulması sağlanacaktır							
Açıklama	Temizlik İşleri							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Katı Atık Bertaraf Sahasının Yapılması	Mevcut Katı Atık Bertaraf Sahasının Sayısı	Adet	1	1	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Mevcut Katı Atık Bertaraf Sahasının Yüzölçümü	m ²	150.000	150.000	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Yapılan Katı Atık Bertaraf Sahasının Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Yapılan Katı Atık Bertaraf Sahasının Yüzölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.14.	Belediye sınırları içinde sokak, cadde ve diğer kamusal alanların temizliğini kaliteli ve kesintisiz olarak gerçekleştirmek, toplanan atıkların güvenli şekilde bertarafını sağlamak ve halkta çevre bilincinin gelişmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak							
Stratejik Hedef 3.14.2.	2014 yılı sonuna kadar atık geri kazanım tesisi kurarak ekonomik değeri yüksek olan atıkların yeniden değerlendirilmesi sağlanacaktır							
Performans Hedefi 3.14.2.1.	2010 yılında, ekonomik değeri yüksek olan atıkların yeniden değerlendirilmesi sağlanması için atık geri kazanım tesisi kurulması çalışmalarına başlanacaktır.							
Açıklama	Temizlik İşleri							
Faaliyet/Projenin	Faaliyet /	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans	Ölçü Birimi	Gerçekleşen	Şuana Kadar	Hedefi	Açıklaması



Sorumlu Birimi	Projenin Türü		Göstergesi		2008	Gerçekleşen 2009	2010	
	PROJE	Atık Geri Kazanım Tesisinin Kurulması	Yeni Yapılan Atık Geri Kazanım Tesisi Sayısı	-	-	-	Araştırma Yapılacaktır.	
			Yeni Yapılan Atık Geri Kazanım Tesisi Yüzölçümü	-	-	-	Araştırma Yapılacaktır.	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Araştırma Yapılacaktır.	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Atık Geri Kazanım Tesisinin İşletilmesi	Atık Geri Kazanım Tesisine atık toplama noktası sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Atık Geri Kazanım projesi kapsamına toplanan geri dönüşebilir atık miktarı (ton/yıl)	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Atık Geri Kazanım projesi kapsamına geri dönüştürülen atık miktarı (ton/yıl)	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.14.	Belediye sınırları içinde sokak, cadde ve diğer kamusal alanların temizliğini kaliteli ve kesintisiz olarak gerçekleştirmek, toplanan atıkların güvenli şekilde bertarafını sağlamak ve halkta çevre bilincinin gelişmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak							
Stratejik Hedef 3.14.3.	2014 yılına kadar, şehrin temizliğinin en iyi şekilde yapılmasını sağlamak için konteynir adedi % 50 artırılabacaktır							
Performans Hedefi 3.14.3.1.	Şehrin temizliğinin en iyi şekilde yapılmasını sağlamak için konteynir adedi en az % 20 artırılabacaktır							
Açıklama	Temizlik İşleri							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Konteynir Yerleştirilmesi	Alınan 400' lt. lik çöp konteyniri sayısı*	Adet	200	60	100	



		Alınan 800' lt. lik çöp konteynırı sayısı	Adet	5	2	2		
		Belediyemizce yerleştirilmiş 400 lt.lik konteynır sayısı	Adet	200	409	Bilgisi Aktarılacaktır		
		Belediyemizce yerleştirilmiş 800 lt.lik konteynır sayısı	Adet	5	43	Bilgisi Aktarılacaktır		
		Mevcut Toplam Konteynır Sayısı	Adet	392	452	500		
		Konteynır Sayısındaki Artış Yüzdesi	Yüzde	50	15	10		
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.14.	Belediye sınırları içinde sokak, cadde ve diğer kamusal alanların temizliğini kaliteli ve kesintisiz olarak gerçekleştirmek, toplanan atıkların güvenli şekilde bertarafını sağlamak ve halkta çevre bilincinin gelişmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak							
Stratejik Hedef 3.14.4.	2014 yılına kadar tıbbi atık bertaraf tesisi kurulacaktır							
Performans Hedefi 3.14.4.1.	2010 yılında tıbbi atık bertaraf tesisi kurulması için çalışmalara başlanacaktır.							
Açıklama	Temizlik İşleri							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Tıbbi Atık Bertaraf Tesinin Kurulması	Yeni Yapılan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Sayısı	-	-	-	Araştırma Yapılacaktır.	
			Yeni Yapılan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Yüzölçümü	-	-	-	Araştırma Yapılacaktır.	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Araştırma Yapılacaktır.	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Kurumlardan Tıbbi Atık Toplanması	Sağlık kurumlarından toplanan tıbbi atık miktarı (ton/yıl)	Ton/Yıl	1278	1825	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Tıbbi atığı toplanan kurum sayısı	Adet	11	12	Bilgisi	



İdare Adı		FATSA BELEDİYESİ						
Stratejik Amaç 3.14.		Belediye sınırları içinde sokak, cadde ve diğer kamusal alanların temizliğini kaliteli ve kesintisiz olarak gerçekleştirmek, toplanan atıkların güvenli şekilde bertarafını sağlamak ve halkta çevre bilincinin gelişmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak						
Stratejik Hedef 3.14.5.		Fatsa halkının doğa ve çevreye karşı bilinci her yıl % 5 oranında artırılabacaktır						
Performans Hedefi 3.14.5.1.		Fatsa halkının doğa ve çevreye karşı bilinci en az % 5 oranında artırılabacaktır						
Açıklama		Temizlik İşleri						
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Çalışmalarına katılımı disiplinini sağlanması	Yüzdesi	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi İhtiyacı Analizi Yapılan Müdürlük Sayısı	Adet/Yıl	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Çalışmaları Planının Hazırlanma Yüzdesi	Yüzdesi	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi için Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı	Adet	5	5	5	
			Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi ile ilgili işlerde çalışan personellerin her an ve halde hazır bulunabilmeleri için gerekli bilgi ve donanımının kazandırılmasına yönelik düzenlenen eğitim ve eğitici uygulama	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			adedi					
			Afetler Konusunda Bilgilendirme için yazılı medyada yayınlatılan program sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi için görsel medyada yayınlatılan program sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	5	5	
			Kişi Başına Düşen Yıllık Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Etkinliği Saati	Saat	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Temizlik faaliyetleri ile ilgili olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası adedi	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Çalışmalarına Katılan Personel Sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Çalışmalarına Katılım Oranı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri	Ambalaj atıkları vb. konulu eğitim etkinliği sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Halkının temizlik hizmetleri konusunda bilinçlendirilmesi için düzenlenen kampanya sayısı*	Adet	2	2	2	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.14.	Belediye sınırları içinde sokak, cadde ve diğer kamusal alanların temizliğini kaliteli ve kesintisiz olarak gerçekleştirmek, toplanan atıkların güvenli şekilde bertarafını sağlamak ve halkta çevre bilincinin gelişmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak							
Stratejik Hedef 3.14.6.	Mevcut çöp döküm alanının rekreasyona başlanacak, 2014 yılında kadar düzenli çöp döküm yapılması sağlanacaktır.							



Performans Hedefi 3.14.6.1.	2010 Yılında mevcut çöp döküm alanının rekreasyonuna başlanacaktır.							
Açıklama	Temizlik İşleri							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Çöp Döküm Alanının Rekreasyonu	Mevcut Çöp Döküm Alanının Sayısı	Adet	1	1	1	
			Mevcut Çöp Döküm Alanının Yüzölçümü	Ha			65/150	Orman Arazisi
			Yeni Yapılan Çöp Döküm Alanının Rekreasyonu Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Yapılan Çöp Döküm Alanının Rekreasyonu Yüzölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Temizlik işleri hizmet alımları	Hizmetin Sunum Süresi	Yıllık	1	1	1	
			Hizmetin Sunumunun Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Hizmetin Sunumunun Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	100	100	100	
			Hizmetin Sunumunun Şartnameye Uygunluk Oranı	Yüzde	100	100	100	
	FAALİYET	Temizlik Denetimi Faaliyetleri	Temizlik Denetim Ekibinin Sayısı	Adet	3	3	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Temizlik Denetim Ekibinin Denetim Sayısı	Adet	Hergün	Hergün	Hergün	
	FAALİYET	Çöp Toplama Faaliyeti	Çöp toplanan alan (m ²)	Ha	2.000	2.000	2.550	
			Toplanan çöp miktarı (ton/yıl)	Ton/Yıl	90	100	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Çöplerin toplanmadığı gün sayısı	Gün	0	0	0	
			Çöp Toplanan Gün Sayısı	Gün	365	365	365	
	FAALİYET	Moloz Toplanması Faaliyeti	Moloz toplama talebi sayısı	-	-	-	Bilgisi	



							Aktarılabacaktır	
			Toplanan moloz miktarı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
FAALİYET	Çok Sık Yararlanılan Kamusal Alanların Süpürme ve Tamizlemesi Faaliyeti	Günlük olarak süpürülüp temizlenen mahalle sayısı	Adet	10	10	12		
		Cadde ve sokakların yıkanma sıklığı	Yıllık/Gün	10	10	Bilgisi Aktarılabacaktır		
		Yıkanan cadde ve sokak sayısı	Adet	200	200	200		
		Park ve bahçeleri süpürme ve temizleme sıklığı	Gün	Hergün	Hergün	Hergün		
		Park ve bahçelerin süpürülme ve temizlenme sayısı	Gün	365	365	365		
		Ana arter süpürüldüğü gün sayısı	Gün	365	365	365		
		Ana arter süpürülme sayısı	Gün	365	365	365		
		Süpürülüp temizlenen okul bahçesi sayısı	Yıllık/Gün	24	24	24		
FAALİYET	Araç İle Yolların Süpürülmesi Faaliyeti	Araçlar ile süpürülen yol uzunluğu	(km/yıl)	22.000	22.000	35.000		
		Alınan Süpürge Aracı Sayısı	Adet	2	2	Bilgisi Aktarılabacaktır		
		Hizmet alınarak kiralanan iş makinesi sayısı	0	0	0	Bilgisi Aktarılabacaktır		
FAALİYET	Yer Yıkama Faaliyeti	Pazar yerlerinin temizleme sıklığı	Hafta	2	2	2		
		Pazar yerlerinin temizlenme ve süpürülme gün sayısı	Yıllık/Gün	96	96	96		
		Yıkama işlemlerinde kullanılan su miktarı (ton/yıl)	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır		
FAALİYET	Temizlik İşleri Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Verilen hizmetlerin kayıt edilme oranı	Yüzde	100	100	100		
		Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Yıllık	10	10	15		
		Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Yüzde	100	100	100		
		Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Yüzde	80	85	90		
		İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Gün	1	1	1		
		Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır		
		Temizlik İşleri Hizmetlerinden Vatandaş	Yüzde	100	100	100		



			Memnuniyeti Oranı					
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.15.	Toplumsal dayanışmayı pekiştirip güçsüzlerin korunmasını sağlamak							
Stratejik Hedef 3.15.1.	2014 yılına kadar aynı yardımlarımız geçmiş yıllara göre %50 oranında artırılarak, nakdi yardım oranını da %20 oranında azaltılacaktır.							
Performans Hedefi 3.15.1.1.	Muhtaç vatandaşlarımıza yapılan aynı yardımlar en az %10 oranında artırılacak, nakdi yardım oranı da en az %4 oranında azaltılacaktır.							
Açıklama	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırmasını yaptırarak aynı ve nakdi yardım için evraklarını hazırlayıp, encümene sunmak ve sonuçlarını takip etmesi faaliyeti	Gıda yardımı yapılan aile sayısı	Adet	72	235	450	
			Sakat arabası yardımı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Kira yardımı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İlaç yardımı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Doğal afet (sel vb.) yardımı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yangın Yardımı Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Eğitim Yardımı sayısı	Kişi/Adet	699	0	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Kırtasiye Yardımı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Sünnet organizasyonuna sünnet edilen kişi sayısı	Kişi	19	14	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Asker aile yardımı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Nakdi Yardım Yapılan aile sayısı	Adet	174	205	120	



FAALİYET	Sosyal belediyecilik hizmetlerine ilişkin faaliyetler	Görev Ayrılığı Anlayışına Uygun Olarak Bilgilendirilip Başka Kurumlara Yönlendirilen Vatandaş Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
		Gençlik, Kadın ve Çocuk Komisyonlarının Toplantı Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
		Sosyal Hizmetler İle İlgili Diğer Kurum ve Kuruluşlar İle Yapılan Koordinasyon Toplantısı Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
		Aşırı Yağış, Erozyon, Deprem, Yangın gibi Afetlere Maruz Kalıpta Yardımı Yapılan Aile Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
		Yardım Edilen Özürlü Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
		Yardım Edilen Yaşlı Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
		Gençlik, Rehberlik ve Danışma Merkezine Başvuran Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
		Kadın Danışma Merkezine Başvuran Kadın Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
		Barınma Evinde Kalan Kişi Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
		FAALİYET	Fakir ve muhtaçlara aynı ve nakdi yardım faaliyetleri	Kötü Niyetlileri Ayıklayıp Fakir ve/veya Yardıma Muhtaç İnsanlarımızı Belirlemek İçin Etmek İçin Hemşerilerimizin Sosyo-Ekonomik Durumunun Tespit Edilmesi Araştırmasının Tamamlanma Yüzdesi	-	-
Aynı Yardım Yapılan Muhtaç Aile Sayısı	Adet			72	203	300
Muhtaç Ailelere Yıl İçinde Ulaştırılan Gıda Paketi Sayısı	Adet			92	274	450
Ramazan Yardımı Yapılan Muhtaç Aile Sayısı	Adet			1500	1500	1500
Ramazan aylarında İftar Çadırı Hazırlanarak Verilen Olan Günlük İftar Yemeği Sayısı	-			-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
Teşvik edici ödüllerle desteklenen başarılı öğrenci sayısı	-			-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı	-			-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır
Kırtasiye Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı	-			-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır



			Burs İhtiyacı Olan Olduğu Belirlenip de Yurt-Kur'a bildirilen öğrenci sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabılır	
			Sosyal Hizmetlerle İlgili Veri Yönetiminin Etkin Sağlanabilmesi İçin Elektronik Sistem Kurulumu Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabılır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.15.	Toplumsal dayanışmayı pekiştirip güçsüzlerin korunmasını sağlamak							
Stratejik Hedef 3.15.2.	Müracaat eden bakıma muhtaç tüm yaşlıların, 2014 yılına kadar kurulacak yaşlı bakım evinde bakımı sağlanacaktır							
Performans Hedefi 3.15.2.1.	2010 yılında Yaşlı bakım evi projesine başlanacaktır.							
Açıklama	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Yaşlı Bakım Evi Yapılması	Mevcut Yaşlı Bakım Evi Sayısı	-	-	-	Hibe Yolu ile Yapımı Olabilir.	
			Mevcut Yaşlı Bakım Evinin Kapasitesi (Barındırabileceği Kişi Sayısı)	-	-	-	Bilgisi Aktarılabılır	
			Yeni Yapılan Yaşlı Bakım Evi Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabılır	
			Yeni Yapılan Yaşlı Bakım Evinin Kapasitesi (Barındırabileceği Kişi Sayısı)	-	-	-	Bilgisi Aktarılabılır	
			Yeni Yapılan Yaşlı Bakım Evi Yüzölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılabılır	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabılır	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabılır	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabılır	



			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Sağlık İşleri Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
			Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
			Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
			Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
			Sağlık İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ								
Stratejik Amaç 3.16.	Fatsa'da yaşayan insanların sağlıklı ve güvenli çevrede yaşamasına katkıda bulunmak için şehirdeki hayvanların sağlıklı olmasını sağlamak ve sağlıklı et ürünleri sunmak								
Stratejik Hedef 3.16.1.	2014 yılına kadar, evcil hayvan rehabilite merkezi kurulması sağlanacaktır								
Performans Hedefi 3.16.1.1.	2010 yılında evcil hayvan rehabilite merkezi kurulması için proje çalışmalarına başlanacaktır								
Açıklama	Veteriner ve Mezbahane Hiz.								
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması	
	PROJE	Evcil Hayvan Rehabilite Merkezi Yapılması	Mevcut Evcil Hayvan Rehabilite Merkezi Sayısı	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
			Mevcut Evcil Hayvan Rehabilite Merkezi Yüzölçümü	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	
			Yeni Yapılan Evcil Hayvan Rehabilite Merkezi Sayısı	-	-	-	Bilgisi	Aktarılabacaktır	



			Yeni Yapılan Evcil Hayvan Rehabilitasyon Merkezi Yüzölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	-	-	-	Yer Tesbit çalışması yapılacaktır.	
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.16.	Fatsa'da yaşayan insanların sağlıklı ve güvenli çevrede yaşamasına katkıda bulunmak için şehirdeki hayvanların sağlıklı olmasını sağlamak ve sağlıklı et ürünleri sunmak							
Stratejik Hedef 3.16.2.	Sokak hayvanlarının tümünün aşılanması sağlanacaktır							
Performans Hedefi 3.16.2.1.	Sokak hayvanlarının 2010 yılında en az % 10 'nun aşılanması sağlanacaktır							
Açıklama	Veteriner ve Mezbahane Hiz.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Başiboş Hayvanların Toplanıp Sahiplenendirilmesi Faaliyeti	Toplanan başiboş hayvan sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Başiboş hayvan şikâyetlerinde azalma oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
				-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Hayvan aşılama ve rehabilitasyonu	Sokak Hayvanlarının Bulaşıcı Hastalıklardan Korunması Yarılan Aşı Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Sokak hayvanlarının bulaşıcı hastalıklardan korunması için düzenlenen	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	



			işlem sayısı					
			Sahipli ve sokak hayvanlarına Kuduz Hastalığını Önlemek için yapılan kuduz aşısı adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Hayvan Kısılaştırması Faaliyeti	Sokak hayvanlarını asgari popülasyonda Tutulabilmesi için kısırlaştırılan hayvan sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İlaçlanan açık alan yüzölçümü (larva, uçkun, haşere, kene ve sivrisinek oluşumuna neden olan kaynaklar üzerindeki çalışılan alanlar)	m ²			Bilgisi Aktarılacaktır	
			Şehirde yaz aylarında haşere kontrol ve ilaçlaması yapılan mahalle sayısı	Yüzde	14	14	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Haşere, insektisit vb. ilaçlaması	İlaçlanan açık alan yüzölçümü* (larva, uçkun, haşere, kene ve sivrisinek oluşumuna neden olan kaynaklar üzerindeki çalışılan alanlar)	ha	20 ha çöp alanı 40 ha deleler	20 ha çöp alanı 40 ha deleler	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İlaçlanan kapalı alan sayısı (ev, işyeri ve kamu binaları)	Adet	0	80	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İlaçlama sonucu haşere şikâyetinin azaltılması	Yüzde	0	50	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Kurum Dezenfeksiyonu	Okul ve cami vb kamu kurumlarının dezenfeksiyonu sayısı	Adet	0	40	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İlaçlama sonucu haşere şikâyetlerindeki azaltılma oranı	Yüzde	0	50	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Tespit edilen zoonoz hastalığı vakası sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Gerekli tedbirlerin alınmasına rağmen oluşan salgın hastalık sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Haşere, insektisit, zoonoz hastalıklar vb. ile mücadele edilmesi	Salgın hastalıklar ile ilgili haberleşilen ve koordineli çalışılan kurum sayısı	Adet	0	1	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Afet zamanı gerekli malzemelerin, kontrolünün yapılması periyodu	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Zoonoz hastalıklar konusunda eğitimelecek bilgilendirilen vatandaş sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Zoonoz hastalıklar konusunda düzenlenen eğitim etkinliği sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Haşere, insektisit, zoonoz hastalıklar vb.konularda	Zoonoz hastalıklar konusunda eğitimelecek bilgilendirilen vatandaş sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	



		vatandaşların bilinçlendirilmesi ve ilgili eğitimlerin düzenlenmesi	Zoonoz hastalıklar konusunda düzenlenen eğitim etkinliği sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
	FAALİYET	Ahırların Kaldırılması	Kaldırılan ahır sayısı (zabita müd.ortak)	Adet	0	4	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.16.	Fatsa'da yaşayan insanların sağlıklı ve güvenli çevrede yaşamasına katkıda bulunmak için şehirdeki hayvanların sağlıklı olmasını sağlamak ve sağlıklı et ürünleri sunmak							
Stratejik Hedef 3.16.3.	Hayvan hareketlerini kontrol altına alınabilmesi için 2014 yılına kadar ilçede hayvan pazarının kurulması sağlanacaktır							
Performans Hedefi 3.16.3.1.	2010 yılında Hayvan hareketlerini kontrol altına alınabilmesi için ilçede hayvan pazarının kurulması çalışmalarına başlanacaktır							
Açıklama	Veteriner ve Mezbahane Hiz.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	PROJE	Hayvan Pazarının Kurulması	Mevcut Hayvan Pazarı Sayısı	Adet	1	1	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Mevcut Hayvan Pazarı Yüzölçümü	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Yapılan Hayvan Pazarı Sayısı	Adet	1	0	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yeni Yapılan Hayvan Pazarı Yüzölçümü	m2	7.000	7.000	7.000	
			Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	Yüzde	10	10	50	İmar durumunda belirlenen yere dolgu yapımı
			Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Yüzde	10	10	50	
			Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Yüzde			100	
		Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Yüzde			100		
	FAALİYET	Hayvanların Kayıt Altına Alınması	Kayıt altına alınan sahipli hayvanların sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	



			Kayıt altına alınan sokak hayvanlarının sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Hayvan hareketleri ile ilgili belgelerin düzenlenmesi	Menşei şahadetname verilmesi		150	200	200	
			Kayıt altına alınan hayvan sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Ev ve süs hayvanları satan işyerleri sahiplerinin bilgilendirilmesi, denetlenmesi ve belgelendirilmesi	Bilgilendirilen ev ve süs hayvanları satan işyerleri sahibi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Ev ve süs hayvanları satan işyerleri sahiplerinin bilgilendirildiği etkinlik sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Ev ve süs hayvanları satan işyerleri sahiplerinin bilgilendirildiği konu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Denetlenen ev ve süs hayvanları satan işyerleri sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Belgelendirilen ev ve süs hayvanları satan işyerleri sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.16.	Fatsa'da yaşayan insanların sağlıklı ve güvenli çevrede yaşamasına katkıda bulunmak için şehirdeki hayvanların sağlıklı olmasını sağlamak ve sağlıklı et ürünleri sunmak							
Stratejik Hedef 3.16.4.	Canlı hayvan kesim miktarının 2014 yılına kadar en az mevcut seviyede kalması sağlanacaktır							
Performans Hedefi 3.16.4.1.	Canlı hayvan kesim miktarının en az mevcut seviyede kalması sağlanacaktır							
Açıklama	Veteriner ve Mezbahane Hiz.							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
			Mevcut Mezbahane Alanı Yüzölçümü	m2	400	400	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	Mezbahanenin Yenilenmesi projesi ile inşaatının yapılması ve işletilmesi	Mezbahanenin Yenilenmesi Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Mezbahanedede hayvan sağlık kontrolü	Mezbahanedede kontrol edilen hayvan sayısı	Adet	2.693	1.053	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Hastalık tespit edilen hayvan sayısı	Adet	124	59	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Hayvan Tedavisi Faaliyetleri	Müşahede altına alınan hayvan sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tedavi edilen sahipli hayvan sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tedavi edilen sokak hayvanı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Hayvanlara yapılan tedavilerin olumlu sonuçlanma yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Hayvan kesimi faaliyeti	Mezbahanedede Gerçekleşen Büyükbaş Hayvan Kesimi Sayısı	Adet	1185	397	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Mezbahanedede Kesilen Küçük Baş Hayvan Sayısı	Adet	1508	656	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Mezbahada kesilip kontrolü yapılan et miktarı (ton/yıl)	Ton/Yıl	169	64	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Et kombinasında hijyenik şatlarda kesilen etlerin dağıtım periyodu	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Kurban kesim alanlarının düzenlenmesi	Mevcut Kurban Kesim Alanı Yüzölçümü	m2	30	30	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kurban Kesim Alanının Yenilenmesi Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Hayvan kesim elemanın eğitimi ve yetiştirilmesi faaliyeti	Eğitilerek yetiştirilen hayvan kesim elemanı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Hayvan kesim elemanı yetiştirilen kurs sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



			Belgelendirilen Hayvan kesim elemanı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Belgelendirilen hayvan kesim elemanlarından bir yıl içinde kayvan kesimi ile ilgili bir işe başlayanların oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Veterinerlik Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Veterinerlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Yüzde	90	90	95	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.17.	Şehrin sebze ve meyve ihtiyacını gidererek toplumun sağlıklı beslenmesini sağlamak							
Stratejik Hedef 3.17.1.	2014 yılına kadar her Pazar yerinde kurulacak bütün tezgahları kontrol etmek							
Performans Hedefi 3.17.1.1.	Her pazar yerinde kurulacak bütün tezgahlar kontrol edilecektir							
Açıklama	Hal Müdürlüğü							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Et ve et ürünleri ile her türlü gıdanın denetimi	Et ve et ürünlerin ile her türlü gıda denetimi sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Denetim Periyodu	-	-	-	Bilgisi	



								Aktarılabılır
			Denetim sonucunda tespit edilen standart dışı ürün sayısı	-	-	-		Bilgisi Aktarılabılır
				-	-	-		Bilgisi Aktarılabılır
	FAALİYET	Pazar Yeri Tahsis Belgesi Verilmesi	Verilen pazar tezgâh kurma belgesi sayısı	-	-	-		Bilgisi Aktarılabılır
			Pazar yeri tahsis belgeleri hazırlanma süresi	-	-	-		Bilgisi Aktarılabılır
	FAALİYET	Seyyar Satışın Önlenmesi Faaliyeti	Önlenen seyyar satıcı sayısı	-	-	-		Bilgisi Aktarılabılır
			Önlenen işgal sayısı	-	-	-		Bilgisi Aktarılabılır
	FAALİYET	Pazar Yeri Denetimi Faaliyeti	Denetlenen pazar yeri sayısı	Adet	-	4	4	
			Pazar yeri denetimi sayısı	Adet	-	40	45	
			Pazar yeri denetimi sıklığı	Haftalık	-	1	1	

İdare Adı FATSA BELEDİYESİ

Stratejik Amaç 3.17. Şehrin sebze ve meyve ihtiyacını gidererek toplumun sağlıklı beslenmesini sağlamak

Stratejik Hedef 3.17.2. İlçe sınırlarına giren yaş sebze ve meyve miktarının % 90 oranında kayıt altına almak.

Performans Hedefi 3.17.2.1. İlçe sınırlarına giren yaş sebze ve meyve miktarının en az % 80'ni kayıt altına alınacaktır.

Açıklama Hal Müdürlüğü

Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Yaş Sebze ve Meyve Girişlerinin Kaydedilmesi	İlçe sınırına giriş yapan yaş sebze ve meyve miktarının kayıt altına alınma yüzdesi	Yüzde	-	30	55	
			Hale giriş yapan yaş sebze ve meyve miktarı	Yüzde	30	40	50	
			Sebze ve Meyve Halinde faaliyet gösteren ticaret erbabı sayısı	Adet	15	10	Bilgisi Aktarılabılır	



	FAALİYET	Hal Gelirlerinin Tahsil Edilmesi Faaliyeti	Hal Hakem Heyetinin yapmış olduğu toplantı sayısı	Adet	25	36	36	
			Tahakkuk edilen hal gelirlerinin tahsil edilme oranı	Yüzde	50	50	80	
			Toplam hal geliri miktarı	TL	52.000,00	55.000,00	60.000,00	
			Hal gelirlerindeki yıllık artış oranı	Yüzde	-	5,45	8,33	

İdare Adı FATSA BELEDİYESİ

Stratejik Amaç 3.17. Şehrin sebze ve meyve ihtiyacını gidererek toplumun sağlıklı beslenmesini sağlamak

Stratejik Hedef 3.17.3. İlçemizden dışarıya ihraç olunan yaş veya kuru sebze ve meyve ürünlerini % 80 kayıt altına almak.

Performans Hedefi 3.17.3.1. İlçemizden dışarıya ihraç olunan yaş veya kuru sebze ve meyve ürünleri en az % 80'ni oranında kayıt altına alınacaktır.

Açıklama Hal Müdürlüğü

Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Yaş veya Kuru Sebze ve Meyve Çıktılarının Kaydedilmesi	İlçe sınırından çıkış yapan yaş veya kuru sebze ve meyve miktarının kayıt altına alınma yüzdesi	Yüzde	40	50	60	
			Halden çıkış yapan yaş veya kuru sebze ve meyve miktarı	Ton/Yıl	2.100	1.000	Bilgisi Aktarılacaktır	

İdare Adı FATSA BELEDİYESİ

Stratejik Amaç 3.17. Şehrin sebze ve meyve ihtiyacını gidererek toplumun sağlıklı beslenmesini sağlamak

Stratejik Hedef 3.17.4. İşyeri denetim ekibi oluşturularak meyve ve sebze fiyat etiketlerinin her yıl % 75 oranında denetlemek

Performans Hedefi 3.17.4.1. İşyeri denetim ekibi oluşturularak meyve ve sebze fiyat etiketleri en az % 75i denetlenecektir.

Açıklama Hal Müdürlüğü



Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	İşyeri Denetim Ekibinin Kurulması	İşyeri denetim ekibi kurması yüzdesi	Yüzde	-	15	100	
			İşyeri denetim ekibinde görevli kişi sayısı	Yüzde	-	2	6	
	FAALİYET	Meyve ve sebze Fiyat Etiketleri Denetimi Faaliyeti	Denetlenen meyve ve sebze fiyat etiketleri sayısı	Yüzde	-	20	80	
			meyve ve sebze fiyat etiketleri denetimi sayısı	Yüzde	-	20	80	
			Meyve ve sebze fiyat etiketleri denetimi sıklığı	Hafta	4	4	4	
			Meyve ve sebze fiyat etiketleri düzeltilen satıcı sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.18.	Fatsa'yı yerel ve küresel değerlerin sağlıklı entegrasyonunu sağlamış, kültür ve sanat zenginliğine sahip kent haline getirmek							
Stratejik Hedef 3.18.1.	Kentte eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla her yıl en az 5 farklı dalda kurslar düzenlenecektir .							
Performans Hedefi 3.18.1.1.	En az 5 farklı dalda mesleki veya sanatsal kurslar düzenlenecektir.							
Açıklama	Halkla İlişkiler							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Mesleki ve sanatsal kurslar düzenlenmesi	Eğitim Politikası ile İlgili Yapılan Araştırma Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Yaygın Eğitim (Halk Eğitimi) İhtiyaç Analizi Araştırması Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			İşbirliği Yapılan Okul ve Eğitim Kurumu Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Meslek Kurslarında Eğilen ve Rehabilit Edilen, Topluma Kazandırılan Sokak Çocuğu Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	



			İstihdama Yönelik Olarak Düzenlenen Mesleki Eğitim Kurslarında Eğitim Verilen Branş Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Mesleki Eğitim Kurslarının Çeşitli Branşlarından Sertifika Alan Katılımcı Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			KOSGEB ile Birlikte Girişimci Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Eğitim Sonucunda Kurulan İşyerlerinden Verimli Çalıştırılanların Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Çiftçilerle İlgili Eğitimlere Katılan Çifti Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kurulan Organik Tarım Bölgelerinden Verimli Çalışanların Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kentlilik Bilinci Eğitimine Katılan Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Kurulan kütüphaneler ve/veya Okuma Salonları Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Ödünç Kitap Alan Okuyucu Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Öğrencilere yönelik eğitici programlar ve geziler düzenlenmesi faaliyetleri	Açılan internet hizmeti salonu sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Düzenlenen Bilgi Yarışması Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Düzenlenen Okul Gezisi Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Açılan Hobi Kursları Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapım Yüzdesi	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	PROJE	İş-kur, Valilik ve Sivil Toplum Kuruluşları ile birlikte istihdamın arttırılmasına yönelik mesleki eğitim projesi	Maliyet Gerçekleşme Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Süresinde Tamamlanma Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
			Yaz okuluna katılan öğrenci sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
	FAALİYET	Yaz okulu faaliyetleri ve sportif etkinlikler düzenlenmesi	Yaz Spor Okullarında Eğitim Verilen Branş Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	



İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.18.	Fatsa'yı yerel ve küresel değerlerin sağlıklı entegrasyonunu sağlamış, kültür ve sanat zenginliğine sahip kent haline getirmek							
Stratejik Hedef 3.18.2.	Belediye konservatuvarının faaliyetleri her yıl en az % 10 oranında artırılabacaktır.							
Performans Hedefi 3.18.2.1.	Belediye konservatuvarının faaliyetleri en az % 10 oranında artırılabacaktır.							
Açıklama	Konservatuvar							
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Konservatuvar faaliyetleri	Halk oyunları eğitimi alan (büyükler) öğrenci sayısı	Adet	18	20	25	
			Türk Halk Müziğinde öğrenim gören öğrenci sayısı	Adet	25	32	40	
			Resim bölümünde eğitim alan öğrenci sayısı	Adet	-	11	20	
			Müdürlüğün düzenlediği konser sayısı	Adet	2	-	4	
			Çeşitli dallarda enstrüman eğitimi alan öğrenci sayısı	Adet	66	94	110	
			Halk oyunları eğitimi alan (küçükler) öğrenci sayısı	Adet	22	24	30	
			Mezun olan öğrenci sayısı	Adet	-	-	Bilgisi Aktarılabacaktır	
İdare Adı	FATSA BELEDİYESİ							
Stratejik Amaç 3.18.	Fatsa'yı yerel ve küresel değerlerin sağlıklı entegrasyonunu sağlamış, kültür ve sanat zenginliğine sahip kent haline getirmek							
Stratejik Hedef 3.18.3.	2014 yılına kadar, sosyal ve kültürel faaliyetleri artırılarak, her yıl en az 5 adet konser ve 2 adet seminer düzenlenecektir.							
Performans Hedefi 3.18.3.1.	Sosyal ve kültürel faaliyetler artırılarak, en az 5 adet konser ve 2 adet seminer düzenlenecektir.							



Açıklama		Halkla İlişkiler						
Faaliyet/Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	Faaliyet/Projenin Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Gerçekleşen 2008	Şuana Kadar Gerçekleşen 2009	Hedefi 2010	Açıklaması
	FAALİYET	Panel, konferans, seminer, vb. kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi	Düzenlenen panel sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Düzenlenen konferans sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Düzenlenen seminer sayısı	Adet	10	10	10	
			Düzenlenen sempozyum sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Düzenlenen diğer kültürel etkinliklerin sayısı	Adet	10	10	10	
	FAALİYET	Konser, şölen, şenlik ve festival düzenlenmesi	Düzenlenen konser sayısı	Adet	2	2	2	
			Düzenlenen şölen sayısı	Adet	1	1	1	
			Düzenlenen şenlik sayısı (uçurtma şenliği)	Adet	2	2	2	
			Düzenlenen festival sayısı	Adet	1	1	1	
			Düzenlenen diğer etkinliklerin sayısı	Adet	10	10	10	
	FAALİYET	Belirli gün ve haftalara yönelik etkinlikler	Düzenlenen Anma Günleri Sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Çanakkale Gezisi Katılan Kişi Sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Düzenlenen Yayla Gezileri Sayısı	Adet	1	1	1	
			Ramazan Etkinlikleri ile Ulaşılan Kişi Sayısı	Kişi/adet	1000	1000	1500	
			Sünnet Kampanyasından Yararlanan Kişi Sayısı	Kişi/adet	100	100	150	
			Sinema Akşamlarında Gösterilen Film Sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Şiir Gecesine Katılımcı Sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Bilgi Yarışmasına Katılan Okul sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Cirit Şöleni düzenlenen gün sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	
			Güreş Turnuvası'na katılan pehlivan sayısı	-	-	-	Bilgi Aktarılacaktır	



			Resim Sergisinde yer alan eser sayısı (Uluslar Arası)	Adet	2	2	2	
			Düzenlenen Anma Günleri Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Belediyenin Temsil Edildiği Fuar, Panel vb. Ulusal Etkinlik Sayısı	Adet	1	1	1	
			Belediyenin Temsil Edildiği Fuar, Panel vb. Uluslararası Etkinlik Sayısı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Kültürel Faaliyetlere STK Katılımı Oranı	-	-	-	Bilgisi Aktarılacaktır	
			Diğer Kurumların İlgili Çalışmalarının İzlenmesi ve Gerekli Hallerde Bu Çalışmalara Katılım İçin Görevlendirilen Personel Sayısı	Adet	50	50	50	
	FAALİYET	Fatsa kenti ve kültürünün tanıtılması ve turizmin teşvikine yönelik faaliyetler						



D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyet ve projelerin ihtiyaç duyduğu mali kaynak, bütçe ödeneği aracılığı ile karşılanacaktır. Bunun dışında döner sermaye, yurt içi ya da yurt dışı borçlanma gibi her hangi bir mali kaynaktan yararlanılmamaktadır.

SORUMLU İDARENİN ADI	PLANIN ADI	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
FATSA BELEDİYESİ	2010-2014 STRATEJİK PLANI	10.441.050,00	1.831.500,00	14.945.450,00	220.000,00	906.000,00	12.905.000,00	1.000,00	0,00	4.750.000,00	46.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.000.000,00
1. KURUMA YÖNELİK STRATEJİK ALAN		2.081.250,00	388.000,00	2.340.000,00	220.000,00	566.000,00	535.000,00	1.000,00	0,00	4.750.000,00	10.881.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.881.250,00
Stratejik Amaç 1.1.1.		759.200,00	165.500,00	579.000,00	220.000,00	566.000,00	0,00	1.000,00	0,00	4.750.000,00	7.040.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.040.700,00
Stratejik Hedef 1.1.1.1.		187.600,00	50.000,00	160.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497.600,00
Performans Hedefi 1.1.1.1.		187.600,00	50.000,00	160.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497.600,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Mali Hizmetler	FAALİYET	15.600,00	5.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.600,00				0,00	70.600,00



Müdürlüğü																		
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Belediyenin her türlü ödeme işlemlerinin yapılması	72.000,00	15.000,00	70.000,00	100.000,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	257.000,00					0,0	257.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Belediye hesaplarının izlenmesi	40.000,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	70.000,00					0,0	70.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Bütçe ve muhasebe kayıtlarının tutulması	60.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100.000,00					0,0	100.000,00
Stratejik Hedef 1.1.2.			2014 yılına kadar bütçe denklığı oranı % 70'e çıkarılacaktır	82.000,00	20.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.000,00
Performans Hedefi 1.1.2.1.			Bütçe denklığı oranı % 55'e çıkarılacaktır	82.000,00	20.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Belediyenin performans esaslı gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması	22.000,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47.000,00					0,0	47.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Mali yönetim dönemine ilişkin cetvellerin hazırlanması ve yayınlanması	20.000,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	45.000,00					0,0	45.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	İdarenin yıllık bütçe kesin hesaplarının hazırlanması	40.000,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	70.000,00					0,0	70.000,00
Stratejik Hedef 1.1.3.			Tahsili yapılmamış olan tüm alacaklar 2014 yılına kadar tahsil edilecektir	257.600,00	45.500,00	154.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	457.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	457.100,00
Performans Hedefi 1.1.3.1.			Tahsili yapılmamış alacakların en az % 20'si 2010 yılı içerisinde tahsil edilecektir	257.600,00	45.500,00	154.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	457.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	457.100,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı	
Mali	FAALİYET	Emlak Vergisi Tahakkuk Faaliyeti	35.600,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	65.600,00					0,0	65.600,00



Hizmetler Müdürlüğü																		
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Çevre Temizlik Vergisi Tahakkuk Faaliyeti	22.000,00	500,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.500,00					0,00	42.500,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Kira ve Diğer Vergilerin Tahakkuk Faaliyeti	22.000,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.000,00					0,00	47.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Tahsilat Takip ve Diğer Gelirlerin Tahakkuk Faaliyeti	160.000,00	25.000,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239.000,00					0,00	239.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Çeşitli kriz ortamlarında mevcut gelir akışının devamlılığını sağlamak için çalışmalar yapılması	18.000,00	5.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00					0,00	63.000,00
Stratejik Hedef 1.1.4.			2014 yılına kadar belediye borçlarının tamamı ödenecektir	232.000,00	50.000,00	205.000,00	120.000,00	566.000,00	0,00	1.000,00	0,00	4.750.000,00	5.924.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.924.000,00
Performans Hedefi 1.1.4.1.			2010 yılı içerisinde belediye borçlarının % 20'si ödenecektir	232.000,00	50.000,00	205.000,00	120.000,00	566.000,00	0,00	1.000,00	0,00	4.750.000,00	5.924.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.924.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Ön mali kontrol faaliyetleri	22.000,00	5.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.000,00				0,00	67.000,00	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Gelirlerden ayrılan paylar toplamı	22.000,00	5.000,00	40.000,00	0,00	561.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	628.000,00				0,00	628.000,00	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Personel yedek ödeneği	22.000,00	5.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	817.000,00				0,00	817.000,00	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Kurum borç ödemesi	72.000,00	15.000,00	50.000,00	120.000,00	5.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	263.000,00				0,00	263.000,00	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Yedek Ödenek	22.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.037.000,00				0,00	4.037.000,00	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Belediyenin her türlü / rutin ödeme işlemlerinin yapılması	72.000,00	15.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.000,00				0,00	112.000,00	



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Stratejik Amaç 1.2.			Özlük haklarının iyileştirilmesi ve özlük işlemlerinin hızlı yapılması, hizmet içi eğitim ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin moral, verim ve motivasyonunu artırmak suretiyle belediye hizmetlerinin performansını yükseltmek	53.000,00	8.000,00	54.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.700,00
Stratejik Hedef 1.2.1.			2014 yılına kadar her yıl en az 2 kez düzenlenecek hizmet içi eğitimlerle belediyenin tüm personelinin eğitim alması sağlanacaktır.	20.000,00	2.600,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.000,00
Performans Hedefi 1.2.1.1.			2010 yılı içerisinde en az 2 kez düzenlenecek hizmet içi eğitimlerle belediyenin tüm personelinin eğitim alması sağlanacaktır.	20.000,00	2.600,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.000,00
İnsan Kaynakları (Personel)		FAALİYET	Hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetleri ile her personelin yılda en az 2 kez hizmetiçi eğitim almasının sağlanması	20.000,00	2.600,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.800,00				0,0	26.800,0
İnsan Kaynakları (Personel)		FAALİYET	Öğrenci işletme staj faaliyeti(Mesleki Liseliler)	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0
Stratejik Hedef 1.2.2.			Eğitilmiş personelin ve vekaleten yürütülmekte olan müdürlük ve şefliklerin görevde yükselme sınavlarına katılımı sağlanarak, 2012 yılına kadar en az 20 memur personelin görevde yükselmesi sağlanacaktır.	0,00	0,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400,00
Performans Hedefi 1.2.2.1.			Eğitilmiş personelin ve vekaleten yürütülmekte olan müdürlük ve şefliklerin görevde yükselme sınavlarına katılımı sağlanarak,	0,00	0,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400,00



		2010 yılında en az 10 memur personelin görevde yükselmesi sağlanacaktır.															
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Organizasyon şemasının norm kadro çerçevesinde güncellenmesi faaliyeti	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Norm kadro çerçevesinde memur ve işçi istihdamı (Kurum içi ve kurum dışı personel atama işlemleri)	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0
Stratejik Hedef 1.2.3.			0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00
Performans Hedefi 1.2.3.1.			0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Belediyenin insan kaynakları ve kariyer planlaması ile Birimlerde istihdam edilen personelin kariyeri ve kabiliyeti doğrultusunda çalıştırılması faaliyetleri (Kadro, terfi, ve görevde yükselme işlemleri, personel derece ve kademe yükseltilmesi)	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0



Stratejik Hedef 1.2.4.		Personelin kurumdan genel memnuniyet oranları her yıl en az % 3 oranında artırılabacaktır.	13.200,00	2.800,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
Performans Hedefi 1.2.4.1.		Personelin kurumdan genel memnuniyet oranı en az % 3 oranında artırılabacaktır.	13.200,00	2.800,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri faaliyetleri	13.200,00	2.800,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00				0,0	26.000,0
Stratejik Hedef 1.2.5.		Tüm kurum personelinin özlük işlemlerinin hızının her yıl ortalama % 10 artırılması sağlanacaktır.	19.800,00	2.600,00	11.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.500,00
Performans Hedefi 1.2.5.1.		Tüm kurum personelinin özlük işlemlerinin hızının ortalama % 10 artırılması sağlanacaktır.	19.800,00	2.600,00	11.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.500,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Personel özlük, bordro tahakkuk işlemleri faaliyetleri (işe giriş, izin, işten ayrılma, emeklilik, maaş, ikramiye, vb.)	19.800,00	2.600,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.400,00				0,0	27.400,0
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Toplu iş sözleşmeleri ile, işçi ve kamu görevlileri sendikaları ile ilgili işlemlerin yürütülmesi faaliyeti	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.100,00				0,0	4.100,0
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Personel bilgilerinin dosyalama ve arşivleme faaliyeti	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00				0,0	1.000,0
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Belediye Personelinin Yemek İhtiyaçlarının Karşlanması	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00				0,0	1.000,0



Stratejik Hedef 1.2.6.		Personelin moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla her yıl en az 2 etkinlik düzenlenecektir.	0,00	0,00	12.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.600,00
Performans Hedefi 1.2.6.1.		Personelin moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla en az 2 etkinlik düzenlenecektir	0,00	0,00	12.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.600,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Ast-üst, amir-memur ve yönetim-personel arasındaki iletişimin sağlanması ve belediye çalışanlarının moral ve motivasyonları ile verimliliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetler	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Personel iş süreci gözden geçirilerek işlemlerin hızlandırılması iş analizi yapılarak birimlerin personel ihtiyacının ortaya çıkarılması	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Belediye çalışanlarının performans ölçümü (sivil, disiplin vb. işlemler) ve kurumda personelin performansını düşüren hususlarla ilgili araştırma yapılması [Adli (ceza)ve idari (disiplin)soruşturmaları]	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0
Stratejik Amaç 1.3.			45.000,00	10.250,00	232.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	377.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	377.250,00
Stratejik Hedef 1.3.1.			0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00



Performans Hedefi		Encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda aktarım çalışmalarına başlanacaktır.	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Yazı İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin (Karar Organlarının) sekretarya hizmetleri	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00				0,0	70.000,0
Yazı İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekretarya hizmetleri	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Stratejik Hedef 1.3.2.			0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Performans Hedefi		2014 yılına kadar, belediyeye gelen ve belediyeden giden tüm evraklar elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda ilgili birimlere aktarımı sağlanacaktır.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Performans Hedefi		Belediyeye gelen ve belediyeden giden evrakların en az % 25i elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda ilgili birimlere aktarımı sağlanacaktır.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Performans Hedefi		Belediyeye gelen ve belediyeden giden evrakların en az % 25i elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda ilgili birimlere aktarımı sağlanacaktır.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Yazı İşleri Müdürlüğü	PROJE	İç ve dış yazışmaların elektronik ortamda yapılması çalışmaları	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Stratejik Hedef 1.3.3.			45.000,00	10.250,00	122.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	247.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	247.250,00
Performans Hedefi		2014 yılına kadar, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %50 hızlandırılacaktır	45.000,00	10.250,00	122.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	247.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	247.250,00
Performans Hedefi		Kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla % 15 hızlandırılacaktır	45.000,00	10.250,00	122.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	247.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	247.250,00



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Yazı İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Gelen evrakların kayıt ve dağıtımı	20.000,00	4.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00				0,0	34.000,0
Yazı İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Belediye dışı kurum ve kişiler ile resmi yazışmaların sağlanması	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Yazı İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Personelin yazışma ve halkla ilişkiler konusunda eğitilmesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Yazı İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Kent Konseyi	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00				0,0	1.000,0
Yazı İşleri Müdürlüğü	PROJE	Evlendirme Memurluğunda ödemelerin post cihazı ile yapılabilmesi projesi	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00				0,0	1.000,0
Yazı İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Evlendirme işlemlerinin Belediye Başkanı adına yürütülmesi	25.000,00	6.250,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.250,00				0,0	81.250,0
Yazı İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Yazı işleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00				0,0	120.000,0
Stratejik Amaç 1.4.			1.003.300,00	191.750,00	951.800,00	0,00	0,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00	2.391.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.391.850,00
Stratejik Hedef 1.4.1.			569.300,00	106.750,00	375.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,00	0,00	0,00	1.266.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.266.050,00
Performans Hedefi 1.4.1.1.			569.300,00	106.750,00	375.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,00	0,00	0,00	1.266.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.266.050,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Mali	FAALİYET	İdare Performans Programının	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00				0,0	52.000,0



Hizmetler Müdürlüğü		hazırlanması																
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	İdare Faaliyet raporunun hazırlanması	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00					0,00	52.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Kurumsal performansın, stratejik plan ve performans programına uygunluğunun izlenmesi, değerlendirilmesi, ilgili briflerin ve istatistiklerin hazırlanması	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	77.000,00					0,00	77.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Belediyenin yatırım programlarının hazırlanması	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00					0,00	52.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Strateji yönetim kültürünün geliştirilmesi faaliyetleri	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00					0,00	52.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Kurum içi kapasite araştırmaları, personel ve Vatandaş memnuniyet araştırmaları	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00					0,00	52.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Kalite yönetimi çalışmalarının yürütülmesi ve izlenmesi	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00					0,00	52.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00					0,00	52.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Üst yönetimin denetime yönelik işlevini, etkililiğini ve verimliliğini artırmak için iç denetçilerin gerekli hazırlıklarını yapması ve iç denetim faaliyetleri	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00					0,00	52.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	PROJE	Süreç Yönetimi projesi	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00					0,00	52.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	İş süreçlerinin belirlenmesi,güncellenmesi ve hizmet kalitesinin standartlarının geliştirilmesi	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00					0,00	52.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Mali hizmetler ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri faaliyetleri	204.000,00	30.000,00	100.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00	524.000,00					0,00	524.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Diğer Birmlere Personel Desteği Verilmesi Faaliyeti	123.300,00	21.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.050,00					0,00	145.050,00



Stratejik Hedef 1.4.2.		Belediyeye yurtiçi ve yurt dışından ek kaynak sağlamak için, her yıl belediyeye uygun tüm teklif çağrılarını en az 1er proje hazırlanacaktır.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Performans Hedefi 1.4.2.1.		Belediyeye yurtiçi ve yurt dışından ek kaynak sağlamak için, belediyeye uygun tüm teklif çağrılarını en az 1er proje hazırlanacaktır.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	AB Proje Hazırlanması Faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10.000,00				0,0	10.000,0
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Ulusal ve Uluslar arası Etkinlikler İle İlgili Faaliyetler	0,00	0,00	10.000,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10.000,00				0,0	10.000,0
Mali Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	İşbirliği ve Ortaklıklar İle İlgili Faaliyetler	0,00	0,00	10.000,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10.000,00				0,0	10.000,0
Stratejik Hedef 1.4.3.		2011 yılına kadar, belediyede kalite yönetim sistemi yerleştirilerek, daha sonraki yıllarda uygulamanın sürdürülmesi sağlanacaktır.	0,00	0,00	16.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.800,00
Performans Hedefi 1.4.31.1.		Kalite yönetimi sisteminin hazırlık çalışmalarının devamı sağlanacaktır.	0,00	0,00	16.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.800,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	İç Tetkik Faaliyeti	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Dış Tetkik (Denetim) Faaliyeti	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Düzeltilici Önleyici Faaliyetler	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0
İnsan Kaynakları (Personel)	FAALİYET	Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi Faaliyeti	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00				0,0	4.200,0
Stratejik Hedef 1.4.4.		2015 yılına kadar dijital ortamda tüm evrakların arşivlenip muhafaza edilmesi ve kolay ulaşımı sağlanacaktır.	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
Performans Hedefi 1.4.4.1.		2011 yılında dijital ortamda tüm evrakların arşivlenip muhafaza edilmesi ve kolay ulaşımın sağlanması için çalışmalara başlanacaktır.	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Arşivleme faaliyetleri	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
Yazı İşleri Müdürlüğü	PROJE	Dijital ortamda tüm evrakların arşivlenip muhafaza edilmesi çalışmaları	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00				0,0	40.000,0
Stratejik Hedef 1.4.5.		2012 yılı sonuna kadar web portalı ve kent bilgi sistemi kurulacaktır.	275.000,00	60.000,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.000,00
Performans Hedefi 1.4.5.1.		Belediye web portalı ve kent bilgi sistemi kuruluşuna başlanacaktır.	275.000,00	60.000,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.000,00
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Donanım Yenileme Faaliyeti	22.000,00	5.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00				0,0	57.000,0
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Donanım Bakım Faaliyeti	22.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00				0,0	42.000,0
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Yazılım Yenileme Faaliyetleri	22.000,00	5.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00				0,0	57.000,0



Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Yazılım Bakım Faaliyetleri	22.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00				0,0	37.000,0
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Yazılım Eğitimi Faaliyetleri	22.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00				0,0	37.000,0
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Yazılım ve Veri Yedekleme Faaliyetleri	22.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00				0,0	37.000,0
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Faaliyetleri	22.000,00	5.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00				0,0	57.000,0
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Web Sayfasının Teknik Açından Güncellenmesi Faaliyeti	22.000,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.000,00				0,0	47.000,0
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Bişim Projeleri Hazırlama ve Ar-Ge Faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Bilgi İşlem Birimi	PROJE	İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi	22.000,00	5.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.000,00				0,0	77.000,0
Bilgi İşlem Birimi	PROJE	Kent Bilgi Sistemi Projesi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
Bilgi İşlem Birimi	PROJE	Dijital İmza Projesi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Bilgi İşlem Birimi	PROJE	Tek sicil Uygulaması Projesi	22.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00				0,0	52.000,0
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Doğal afetlere karşı veri güvenliğini sağlamak amacıyla veri depolama cihazı sayısının artırılması projesi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Bilgi İşlem Birimi	FAALİYET	Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	55.000,00	10.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00				0,0	105.000,0
Stratejik Hedef 1.4.6.																	
Tüm dava ve icra dosyalarının % 80 oranında belediye lehine sonuçlandırılması sağlanacaktır.			40.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Performans Hedefi 1.4.6.1.																	
Tüm dava ve icra dosyalarının % 80 oranında belediye lehine sonuçlandırılması sağlanacaktır.			40.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Hukuk Birimi	FAALİYET	Belediyenin taraf olduğu dava ve icra işlerinin takip etmesi ve sonuçlandırılması	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Hukuk Birimi	FAALİYET	Yargı organları tarafından verilen kararları tasnif edilerek ilgili	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0



		müdürlüklere bildirilmesi																
Hukuk Birimi	FAALİYET	Hukuki danışmanlık faaliyetleri	40.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00					0,0	55.000,0
Hukuk Birimi	FAALİYET	Tüm yargı mercileri, hakemler, icra daireleri, noterlerden yapılacak tebliğlerin Belediye Başkanlığı adına alınarak ilgili birimlere iletilmesi ve birimlerin verecekleri bilgilerin değerlendirilip, ilgili mercilere ulaştırılması	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00					0,0	10.000,0
Hukuk Birimi	FAALİYET	Hukuk İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00					0,0	20.000,0
Stratejik Hedef 1.4.7.		Satınalma ve ihale hizmetleri kurallara uygunluk tam olarak sağlamak şartıyla her yıl % 5 oranında daha hızlı hale getirilecektir	119.000,00	25.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.000,00
Performans Hedefi 1.4.7.1.		Satınalma ve ihale hizmetleri kurallara uygunluk tam olarak sağlamak şartıyla % 5 oranında daha hızlı hale getirilecektir.	119.000,00	25.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı	
Satınalma Şef.	FAALİYET	Doğrudan temin faaliyetleri	55.000,00	5.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00				0,0	90.000,0	
Satınalma Şef.	FAALİYET	İhale faaliyetleri	16.000,00	5.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00				0,0	61.000,0	
Satınalma Şef.	FAALİYET	Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarını Tutulması ve Birimlere Dağıtımı	16.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00				0,0	36.000,0	
Satınalma Şef.	FAALİYET	Belediye Birimlerinin Kullanımına Sunulacak Malzemelere İlişkin Ambar Oluşturması	16.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00				0,0	26.000,0	
Satınalma Şef.	FAALİYET	Taşınır Ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulması	16.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.000,00				0,0	31.000,0	



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Stratejik Amaç 1.5.		Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek		220.750,00	12.500,00	522.500,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	955.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	955.750,00
Stratejik Hedef 1.5.1.		Belediyede müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantılar yılda en az 6 kez gerçekleştirilecektir		220.750,00	12.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.250,00
Performans Hedefi 1.5.1.1.		Belediye birimleri arasında en az 6 kez koordinasyon toplantıları gerçekleştirilecektir.		220.750,00	12.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.250,00
Özel Kalem	FAALİYET	Kurum içi koordinasyon sağlanması faaliyetleri		220.750,00	12.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.250,00				0,0	243.250,0
Stratejik Hedef 1.5.2.		2014 yılına kadar, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.		0,00	0,00	292.500,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	392.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	392.500,00
Performans Hedefi 1.5.2.1.		Başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.		0,00	0,00	292.500,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	392.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	392.500,00
Özel Kalem	FAALİYET	Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekreteryaya hizmetleri		0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00				0,0	150.000,0
Özel Kalem	FAALİYET	Belediye Başkanı'nın iletişim hizmetlerinin yürütülmesi ve randevu işlerinin düzenlenmesi faaliyetleri		0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0



Özel Kalem	FAALİYET	Belediye'nin temsil, ağırlama, tören ve protokol faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00				0,0	200.000,0
Özel Kalem	FAALİYET	Başkan adına yapılan toplantı ve organizasyonları düzenlenmesi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Özel Kalem	FAALİYET	Başkanın seyahatlerinin organize edilmesi	0,00	0,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.500,00				0,0	17.500,0
Özel Kalem	FAALİYET	Başkan'ın koruma ve ulaşım hizmetlerinin yerine getirilmesi.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Stratejik Hedef 1.5.3.																	
Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir			0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
Performans Hedefi 1.5.3.1.																	
Ayda bir mahalle muhtarları ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmeye çalışılacaktır.			0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Özel Kalem	FAALİYET	Kurumlar arası koordinasyonun sağlanması faaliyetleri	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Özel Kalem	FAALİYET	Özel Kalem hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00				0,0	115.000,0
Stratejik Hedef 1.5.4.																	
Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları her yıl en az % 5 artırılabacaktır			0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Performans Hedefi 1.5.4.1.																	
Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları en az % 5 artırılabacaktır.			0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Özel Kalemin Halkla İlişkiler Faaliyetleri	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00				0,0	15.000,0



Halkla İlişkiler	FAALİYET	Kamu Kurumları Toplantılarının Organizasyonu	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Sempozum, Panel vb. Organizasyonların Düzenlenmesi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Haber alınması ve haber hazırlaması yayınlanması ve izlenmesi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Görsel -İşitsel Medya İle İlişkileri Sürdürülmesi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Anketlerin düzenlenmesi faaliyeti	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Belediyenin faaliyet ve projelerinin tanıtımı	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Sürelî yayınların hazırlanması faaliyeti	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00				0,0	15.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Belediyeyi tanıtıcı broşür, kitap ve süreli yayın hazırlanması	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Tören ve organizasyonların düzenlenmesi ve iletişimi ile ilgili faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Tören ve organizasyonlara ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Belediye web sayfasının güncellenmesi ve izlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Haberlerin arşivlenmesi faaliyeti	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Halkla İlişkiler faaliyetleri	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,0
2. KENTE YÖNELİK STRATEJİK ALAN			4.949.050,00	918.000,00	7.185.000,00	0,00	0,00	10.395.000,00	0,00	0,00	0,00	23.447.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.447.050,00



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Stratejik Amaç 2.6.			Şehrin imar planında yer alan konut ve yerleşim alanlarının alt yapı şebeke hattının yapımı, projelendirilmesi, bakımı ve onarımını en iyi şekilde yapmak, şehrin evsel atık suyunun artırılarak alıcı ortama verilmesini sağlamak.	725.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	1.475.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00
Stratejik Hedef 2.6.1.			Her yıl, şehrin altyapı ihtiyacı % 100 karşılanarak sorunsuz işletilmesi sağlanacaktır.	500.000,00	90.000,00	150.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	940.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	940.000,00
Performans Hedefi 2.6.1.1.			Şehrin altyapı ihtiyacı karşılanarak sorunsuz işletilmesi sağlanacaktır.	500.000,00	90.000,00	150.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	940.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	940.000,00
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)		FAALİYET	İçme suyu sistemlerinin bakım ve onarım faaliyetleri	300.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00				0,0	500.000,0
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)		FAALİYET	Atık su sistemlerinin bakım ve onarımı	150.000,00	25.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	325.000,00				0,0	325.000,0
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)		FAALİYET	Su ve Kanalizasyon gider arızalarını giderilmesi	50.000,00	15.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00				0,0	115.000,0
Stratejik Hedef 2.6.2.			2015 yılına kadar, miadını doldurmuş eski şebeke hattının en az % 50sinin revizyonu sağlanacaktır	100.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	835.000,00	0,00	0,00	0,00	965.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	965.000,00
Performans Hedefi 2.6.2.1.			Miadını doldurmuş eski şebeke hattının en az % 5'inin revizyonu sağlanacaktır	100.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	835.000,00	0,00	0,00	0,00	965.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	965.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı



Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	FAALİYET	Kanalizasyon Hattı Yapımı	50.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	665.000,00				0,0	665.000,00
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	FAALİYET	Kanalizasyon Muayene Bacası Yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,00
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	FAALİYET	Parsel Bacası Yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,00
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	FAALİYET	Izgara Yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00				0,0	60.000,00
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	FAALİYET	Yağmur Suyu Hattı Yapımı	50.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00				0,0	140.000,00
Stratejik Hedef 2.6.3			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00
Performans Hedefi 2.6.3.1.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	FAALİYET	Atık Suyun Bertarafı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00				0,0	75.000,00
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	FAALİYET	Atık Suyun Toplanması Faaliyeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00				0,0	90.000,00



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı									01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Stratejik Hedef 2.6.4.		2014 yılına kadar şehrin su ve kanalizasyon altyapısı % 100 oranında sayılaştırılarak projelendirilecek ve eski planların tümü revize edilecektir.		50.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00							190.000,00	
Performans Hedefi 2.6.4.1.		Şehrin su ve kanalizasyon altyapısı % 25 oranında sayılaştırılarak projelendirilecek ve eski planların en az % 25'i revize edilecektir.		50.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00							190.000,00	
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	FAALİYET	Eski Planın Revize Edilmesi	50.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00					0,0						0,0	140.000,0		
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	PROJE	Kanalizasyon Altyapısının Sayılaştırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00					0,0						0,0	50.000,0		
Stratejik Hedef 2.6.5.		Teknolojik yeniliklerden faydalanarak 2014 yılına kadar tüm altyapı sistemi, terfi merkezleri ve deşarj ünitelerinin otomasyon şeklinde işletilmesi sağlanacaktır.		75.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240.000,00							240.000,00	
Performans Hedefi 2.6.5.1.		Teknolojik yeniliklerden faydalanarak altyapı sistemi, terfi merkezleri ve deşarj ünitelerinin en az % 25'inin otomasyon şeklinde işletilmesi sağlanacaktır.		75.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240.000,00							240.000,00	
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	PROJE	Altyapı Sisteminin Otomasyon Seklinde İşletilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00					0,0						0,0	50.000,0		



Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	PROJE	Terfi Sisteminin Otomasyon Seklinde İşletilmesi	75.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00				0,0	140.000,0
Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)	PROJE	Deşarj Sisteminin Otomasyon Seklinde İşletilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Stratejik Amaç 2.7.			92.750,00	14.500,00	571.750,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	1.029.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.029.000,00
Stratejik Hedef 2.7.1			0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Performans Hedefi 2.7.1.1.			0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Zemin ve deprem	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Stratejik Hedef 2.7.2.			27.500,00	3.625,00	125.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	206.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206.125,00
Performans Hedefi 2.7.2.1.			27.500,00	3.625,00	125.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	206.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206.125,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı



İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	İmar Durumu Verilmesi	27.500,00	3.625,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.125,00				0,0	46.125,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	İmar planı hazırlıkları faaliyetleri	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	İmar Planı faaliyetleri	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Koruma Amaçlı İmar Planı Faliyetleri ile Köylerde imar planı faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	İmar Planı Tadilatları Faaliyetleri	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Plan Revizyonu Yapılması Faaliyetleri	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,0
Stratejik Hedef 2.7.3.																	
2014 yılına kadar ruhsat taleplerine başvuru tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde cevap verilecektir.			27.500,00	3.625,00	140.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	221.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221.125,00
Performans Hedefi 2.7.3.1.																	
Ruhsat taleplerine başvuru tarihinden itibaren en geç 10 gün içinde cevap verilecektir.			27.500,00	3.625,00	140.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	221.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221.125,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Yapı Ruhsat Faaliyetleri	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Yapı Kullanma Ruhsatları Faaliyetleri	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Proje Tetkiki Faaliyetleri	27.500,00	3.625,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	131.125,00				0,0	131.125,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Vize Düzenlenmesi Faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Yapıların teknik donatılarının ruhsatlandırılması faaliyeti	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Ruhsat iskan bilgilerinin düzenli bir şekilde bilgisayar ortamına aktarılması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
Stratejik Hedef 2.7.4.			15.000,00	3.625,00	140.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	328.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	328.625,00
Performans Hedefi 2.7.4.1.			15.000,00	3.625,00	140.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	328.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	328.625,00
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Harita ve arazi çalışmaları faaliyetleri	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	18. Madde uygulaması yapılması	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Kamulaştırma Faaliyetleri	15.000,00	3.625,00	10.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	98.625,00				0,0	98.625,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Parsel Faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Tapu faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	1/1000'lik hali hazır harita yaptırılması	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00				0,0	125.000,0
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Köyde imar uygulaması yapılması.	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00				0,0	25.000,0
Stratejik Hedef 7.5.			22.750,00	3.625,00	84.250,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	160.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.625,00



		inşaat denetimleri yapılacaktır.															
Performans Hedefi 2.7.5.1.		Haftada en az 3 kez kaçak inşaat denetimleri yapılacaktır.	22.750,00	3.625,00	84.250,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	160.625,00	0,00	0,00	0,00	160.625,00	
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Kaçak İnşaat Denetim ve Takip faaliyetleri	22.750,00	3.625,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.375,00				0,0	46.375,00
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Kaçak Yapı Yıkım Faaliyetleri	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,00
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Kensel Dönüşüm	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,00
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	İmar ve Şehircilik hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	0,00	0,00	24.250,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	74.250,00				0,0	74.250,00
Stratejik Hedef 2.7.6.		2015 yılına kadar ilave numaratajlar da yapılarak numarataj işlemlerinin % 100 güncellenmesi sağlanacaktır.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Performans Hedefi 2.7.6.1.		İlave numaratajlar da yapılarak numarataj işlemlerinin en az % 20 güncellenmesi sağlanacaktır.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İmar ve Şehircilik Müd.	FAALİYET	Numarataj Faaliyetleri	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,00
Stratejik Hedef 2.7.7.		2014 yılına kadar kent coğrafi bilgi sistemi tam olarak faaliyete geçirilecektir.	0,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	72.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.500,00
Performans Hedefi 2.7.7.1.		Kent coğrafi bilgi sisteminin en az % 25'i faaliyete geçirecektir.	0,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	72.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.500,00



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İmar ve Şehircilik Müd.	PROJE	Kent Bilgi Sistemi Projesi	0,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	72.500,00				0,0	72.500,0
Stratejik Amaç 2.8.		Su kaynaklarını geliştirmek, atık su bertaraf işlemini yerine getirmek ve sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek ve su kaynaklarının bilinçli olarak tüketilmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek	2.050.300,00	261.000,00	456.750,00	0,00	0,00	1.450.000,00	0,00	0,00	0,00	4.218.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.218.050,00
Stratejik Hedef 2.8.1.		Su şebekesinde bulunan asbest boruların %50 si 2014 yılı sonuna kadar değiştirilecektir.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Performans Hedefi 2.8.1.1.		Su şebekesinde bulunan asbest boruların en az % 10'u değiştirilecektir.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00				0,0	100.000,0
Stratejik Hedef 2.8.2.		2011 yılına kadar, su ulaştırma sistemi, 2014 yılına kadar da atık su ve içme suyu tesislerinin tamamı bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilecektir.	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	390.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390.000,00
Performans Hedefi 2.8.2.1.		Su ulaştırma sisteminin en az % 25'si, atık su ve içme suyu tesislerinin de en az % 25'i bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilecektir.	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	390.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390.000,00



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00				0,0	130.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Atık su tesislerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00				0,0	130.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	İçme suyu tesislerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00				0,0	130.000,0
Stratejik Hedef 2.8.3.			0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
Performans Hedefi 2.8.3.1.			0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	İçme suyunun sağlık açısından kontrolünü sağlamak amacıyla mevcut laboratuvar sisteminin modernleştirilmesi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Stratejik Hedef 2.8.4.			120.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00
Performans Hedefi 2.8.4.1.			120.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı



Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Su şebeke hattı yapımı	120.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00				0,0	235.000,0
	Stratejik Hedef 2.8.5.	Su kaynaklarının bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla her ay yazılı veya görsel medya aracılığıyla veya okullardaki öğrencilere en az bir eğitim programı düzenlenecektir.	700.000,00	100.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	835.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	835.000,00
	Performans Hedefi 2.8.5.1.	Su kaynaklarının bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla her ay yazılı veya görsel medya aracılığıyla veya okullardaki öğrencilere en az bir eğitim programı düzenlenecektir.	700.000,00	100.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	835.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	835.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Su Blincinin Geliştirilmesi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Su ve Kanalizasyon Büro ve Yönetim Hizmetleri	700.000,00	100.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	825.000,00				0,0	825.000,0
	Stratejik Hedef 2.8.6.	2012 yılına kadar su kuyularımızın bulunduğu 3 adet havzanın tamamının koruma sahası çevrilerek emniyeti sağlanacaktır	330.000,00	45.000,00	181.750,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	1.456.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.456.750,00
	Performans Hedefi 2.8.6.1.	Su kuyularımızın bulunduğu 1 adet havzanın koruma sahası çevrilerek emniyeti sağlanacaktır	330.000,00	45.000,00	181.750,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	1.456.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.456.750,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Su kuyularının Bulunduğu Hazvaların Korunması	125.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	265.000,00				0,0	265.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Su Kuyularının ve Pompaların Yapım ve Bakımı	35.000,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00				0,0	210.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Terfi İstasyonu Yapım ve Bakımı	35.000,00	5.000,00	35.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00				0,0	175.000,0



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Terfi Hattı Yapım ve Bakımı	35.000,00	5.000,00	35.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00				0,0	175.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	İçme Suyu Arıtma Tesisi Yapım ve Bakımı	50.000,00	5.000,00	35.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	490.000,00				0,0	490.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	İlave Depo Yapımı	50.000,00	5.000,00	36.750,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	141.750,00				0,0	141.750,0
Stratejik Hedef 2.8.7.			900.300,00	101.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.121.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.121.300,00
Performans Hedefi 2.8.7.1.			900.300,00	101.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.121.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.121.300,00
Her yıl altı aylık periyotlarda su kaynaklarından numune alınarak yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun analizleri yaptırılmaya devam edilecektir.																	
En az 2 kez su kaynaklarından numune alınarak yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun analizleri yaptırılacaktır.																	
Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.			407.000,00	85.000,00	1.410.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	3.052.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.052.000,00
Park bahçelerin ihtiyacı için bitkiler üretmek için 2014 yılına kadar sera sayısı 5 adete çıkarılacaktır.			75.000,00	15.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00



Performans Hedefi 2.9.1.1.		Park bahçelerin ihtiyacı için bitkiler üretmek için sera sayısı 2 adete çıkarılacaktır.	75.000,00	15.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Sera Yapımı	75.000,00	15.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00				0,0	140.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Sera Toprağı Hazırlanması Faaliyetleri	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,00
Stratejik Hedef 2.9.2.			180.000,00	37.500,00	670.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.987.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.987.500,00
Performans Hedefi 2.9.2.1.			180.000,00	37.500,00	670.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.987.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.987.500,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Sulama Faaliyeti	75.000,00	15.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00				0,0	120.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyetleri	75.000,00	15.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00				0,0	120.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Park Bakımı	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00				0,0	230.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Yürüyüş Yolu Bakımı	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00				0,0	230.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Mesire Alanı Bakımı	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Otomatik Sulama Sistemi Kurulması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Satın alınan Piknik Masa	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Bank Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Kamelya Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,00



Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Perogle Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Bariyer Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Ferforje Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Oyun Grubu Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Spor Grubu Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Basketbol Potası vb Spor Aleti Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Özel Tür Kent Mobilyası Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Aydınlatma Direği Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Aydınlatma Armatürü Satın Alınması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Aydınlatma Direği Dikimi Faaliyeti	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Kent estetiğine katkı sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) proje üretimi	30.000,00	7.500,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	137.500,00				0,0	137.500,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Kent estetiğine katkı sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) proje uygulaması	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00				0,0	100.000,0
Stratejik Hedef 2.9.3.																	
Kentimizde imar planına uygun olarak belirlenmiş yeşil alanlar 2014 yılına kadar % 80 oranında artırılabacaktır.			30.000,00	7.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.500,00
Performans Hedefi 2.9.3.1.																	
Kentimizde imar planına uygun olarak belirlenmiş yeşil alanlar en az % 20 oranında artırılabacaktır.			30.000,00	7.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.500,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Yeşil Alanların Artırılması	30.000,00	7.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.500,00				0,0	47.500,0



Stratejik Hedef 2.9.4.		Fatsa'daki park alanı 2014 sonuna kadar % 100 artırılarak 300.000 m2 ye çıkarılacaktır.	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Performans Hedefi 2.9.4.1.		Fatsa'daki park alanı en az % 25 artırılabacaktır.	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Park Alanlarının Artırılması	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Stratejik Hedef 2.9.5.		2014 yılına kadar çocuk oyun parkı sayısı % 100 oranında artırılabacaktır.	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Performans Hedefi 2.9.5.1.		Çocuk oyun parkı sayısı % 25 oranında artırılabacaktır.	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Çocuk Oyun Parkı Artırılması	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Stratejik Hedef 2.9.6.		2014 yılına kadar projelendirilmemiş park alanlarının sayısı % 80 oranında artırılabacaktır.	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Performans Hedefi 2.9.6.1.		Projelendirilmemiş park alanlarının sayısı % 20 oranında artırılabacaktır.	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Park Alanlarının Artırılması	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0



Stratejik Hedef 2.9.7.		2014 yılına kadar kentimizdeki kent ormanları ve rekreasyon alanlarının sayısı 2 katına çıkarılacaktır.	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Performans Hedefi 2.9.7.1.		Fatsa'daki kent ormanları ve rekreasyon alanlarının sayısı % 10 oranında artırılabacaktır.	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Kent Ormanları Artırılması	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Rekreasyon Alanlarının Artırılması	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Stratejik Hedef 2.9.8.		2014 yılına kadar, en az 5 dönümlük fidan bakım üretim sahası oluşturulacaktır.	50.000,00	10.000,00	340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
Performans Hedefi 2.9.8.1.		En az 1 dönümlük fidan bakım üretim sahası oluşturulacaktır.	50.000,00	10.000,00	340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Fidan Bakım Üretim Sahası Oluşturulması	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Fidan Satın alınması Faaliyetleri	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00				0,0	100.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Fidan Yetiştirme Faaliyetleri	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Fidan Dikimi Faaliyeti	50.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00				0,0	70.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Çim Ekim Faaliyetleri	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Çiçek Yetiştirilmesi Faaliyetleri	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00				0,0	30.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Çiçek Satın alınması Faaliyetleri	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Çiçek Dikimi Faaliyetleri	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,0



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Stratejik Hedef 2.9.9.			Kentimizdeki açık yeşil alan miktarını artırarak 2014 yılına kadar kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı m2 bazında % 80 oranında artırılabacaktır.	72.000,00	15.000,00	40.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	177.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	177.000,00
Performans Hedefi 2.9.9.1.			Kentimizdeki açık yeşil alan miktarını artırarak kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı m2 bazında % 5 oranında artırılabacaktır.	72.000,00	15.000,00	40.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	177.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	177.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü		FAALİYET	Yeşil Alanların Korunması	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü		FAALİYET	Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü		FAALİYET	Nitelikli bitkisel üretim ve yeşil alan kapasitenin artırılması faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü		FAALİYET	Park ve Bahçeler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	72.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	152.000,00				0,0	152.000,0
Stratejik Amaç 2.10.			Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak	1.454.000,00	357.500,00	4.596.500,00	0,00	0,00	3.870.000,00	0,00	0,00	0,00	10.278.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.278.000,00
Stratejik Hedef 2.10.1.			Belediyenin üst yapı hizmetlerinden memnuniyet oranı, 2014 yılına kadar en az %	604.000,00	152.500,00	4.091.500,00	0,00	0,00	730.000,00	0,00	0,00	0,00	5.578.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.578.000,00



		15 oranında artırılabacaktır															
Performans Hedefi		Belediyenin üst yapı hizmetlerinden memnuniyet oranı, en az % 5 oranında artırılabacaktır	604.000,00	152.500,00	4.091.500,00	0,00	0,00	730.000,00	0,00	0,00	0,00	5.578.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.578.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Fen İşleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00				0,0	200.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Altyapı kuruluşları ile koordinasyonu sağlanması ve altyapı yatırım faaliyetlerinin yönlendirilmesi	250.000,00	40.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00				0,0	340.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Proje Hazırlanması Faaliyeti	100.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00				0,0	170.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	İhale dosyalarının hazırlanması, hakediş ve hesap takibi geçici ve kesin kabulleri ile Kontrolörlük ve laboratuvar faaliyetleri	18.000,00	5.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.000,00				0,0	53.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araçların donanım ihtiyaçların temin edilmesi	24.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	144.000,00				0,0	144.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araç Bakım ve Onarımı Faaliyetleri	72.000,00	20.000,00	560.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	752.000,00				0,0	752.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araç ceza ve sigortalarının takibi faaliyetleri	24.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.000,00				0,0	44.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Tamirhanenin temizliğini ve düzeni sağlanması	24.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00				0,0	39.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Aralanan araçları bakım ve onarım yapılması için tamirhaneye yönlendirilmesi	24.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00				0,0	39.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araç ve iş makinelerinin yakıt ikmali	0,00	0,00	1.290.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.290.000,00				0,0	1.290.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araçların parça ve malzeme ihtiyaçların temin edilmesi	24.000,00	10.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.000,00				0,0	134.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Araç ve iş makinelerinin birimlerden gelen taleplere göre sevk ve idaresi	24.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00				0,0	39.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Hizmet binalarının bakım ve onarımının yapılması	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,00	0,00	0,00	460.000,00				0,0	460.000,0



Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Hizmet binalarının temizliğinin yapılması	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Belediye binalarının ısıtılması	20.000,00	7.500,00	23.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00				0,0	51.000,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Açılış, tören ve organizasyonlara tirübin, ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Santral hizmetlerinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Fen İşleri - Kademe	FAALİYET	Belediyeye ait elektrik telefon vb. düzenli ödenen faturalarının takip edilmesi	0,00	0,00	1.813.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.813.000,00				0,0	1.813.000,0
Stratejik Hedef 2.10.2.																	
Açılmasında yasal engel bulunmayan tüm imar yollarının % 70'nin açılması sağlanacaktır			220.000,00	50.000,00	35.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	555.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555.000,00
Performans Hedefi 2.10.2.1.																	
Açılmasında yasal engel bulunmayan tüm imar yollarının % 15'inin açılması sağlanacaktır			220.000,00	50.000,00	35.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	555.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	(İmar Yolu)Ham Yol Açılması	110.000,00	25.000,00	15.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00				0,0	300.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Stabilize Yol Yapılması	110.000,00	25.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	255.000,00				0,0	255.000,0
Stratejik Hedef 2.10.3.																	
Açılan imar yollarında yapılaşmanın % 90'nın tamamlandığı yolların kaplamasının yapılması sağlanacaktır			295.000,00	70.000,00	470.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	1.185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.185.000,00
Performans Hedefi 2.10.3.1.																	
Açılan imar yollarında yapılaşmanın % 90'nın tamamlandığı yolların kaplaması %20 yapılacaktır			295.000,00	70.000,00	470.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	1.185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.185.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Parke ve Bordur Yapımı	110.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	385.000,00				0,0	385.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Asfalt Yol Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Yol Bakım Faaliyetleri	110.000,00	25.000,00	450.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	685.000,00				0,0	685.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Kar ile Mücadele Faaliyetleri	75.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00				0,0	115.000,0
Stratejik Hedef 2.10.4.																	
İlçedeki derelerin ıslah edilmesi babında % 70'nin yapılması			225.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	585.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	585.000,00
Performans Hedefi 2.10.4.1.																	
İlçedeki derelerin en az % 15'inin ıslah edilmesi sağlanacaktır			225.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	585.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	585.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Dere Islahı	75.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	145.000,00				0,0	145.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Derelerin temizliği	75.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	345.000,00				0,0	345.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	FAALİYET	Derelerin donatılarının bakım ve onarımı	75.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.000,00				0,0	95.000,0
Stratejik Hedef 2.10.5.																	
Yol çalışmaları nedeni ile gerekli olan istinat duvarlarının % 100'nün yapılması			110.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00
Performans Hedefi 2.10.5.1.																	
Yol çalışmaları nedeni ile gerekli olan istinat duvarlarının tümünün yapılması sağlanacaktır			110.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	İstinad Duvarı Yapımı	110.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00				0,0	235.000,0
Stratejik Hedef 2.10.6.																	
Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları hariç diğer üst yapılar ve ilgili			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.140.000,00	0,00	0,00	0,00	2.140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.140.000,00



donatıları 2014 yılına kadar yapılacaktır																	
Performans Hedefi 2.10.6.1.		Kültür Merkezi 2010 yılında faaliyete girecektir.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Kültür Merkezi Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00				0,0	500.000,0
Performans Hedefi 2.10.6.2.		Spor Kompleksi yapılmasına 2010 yılında kaba inşaatın % 40'nın bitmesi sağlanacak, 2014 yılında faaliyete geçecektir.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.440.000,00	0,00	0,00	0,00	1.440.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.440.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Spor Kompleksi Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.440.000,00	0,00	0,00	0,00	1.440.000,00				0,0	1.440.000,0
Performans Hedefi 2.10.6.3.		Belediye binası proje yapımına 2010 yılında başlanacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Belediye Binası Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Performans Hedefi 2.10.6.4.		Otogar proje yapımına 2010 yılında başlanacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı



Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Otogar Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Performans Hedefi 2.10.6.5.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Huzurevi Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Performans Hedefi 2.10.6.6.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Çocuk Sevgi Evi Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Stratejik Amaç 2.11.			220.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	2.370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.370.000,00
Stratejik Hedef 2.11.1.			220.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,00	0,00	0,00	2.320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.320.000,00
Performans Hedefi 2.11.1.1.			220.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,00	0,00	0,00	2.320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.320.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Kent İçi Yolların Yenilenmesi	110.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	285.000,00				0,0	285.000,0



Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Kent içinde Yeni Yollar Açılması	110.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	285.000,00				0,0	285.000,0
Fen İşleri Müdürlüğü	PROJE	Asfalt Şantiyesi Yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.750.000,00	0,00	0,00	0,00	1.750.000,00				0,0	1.750.000,0
Stratejik Hedef 2.11.2.		Halkın şehirlerarası ulaşımını hızlı, güvenli ve konforlu hale getirmek amacıyla, otogar hizmetleri modernleştirilecek ve kentte otopark ihtiyacı tespit edilerek, uygun yerlerde ihtiyaca uygun otoparklar inşa edilecektir.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Performans Hedefi 2.11.2.1.		2 Adet otopark inşa edilecektir.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Oto Terminal	FAALİYET	Otopark Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
3. KENTLİYE YÖNELİK STRATEJİK ALAN			3.410.750,00	525.500,00	5.420.450,00	0,00	340.000,00	1.975.000,00	0,00	0,00	0,00	11.671.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.671.700,00
Stratejik Amaç 3.12.		Fatsa halkının sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek amacıyla iş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi yapmak	435.500,00	45.000,00	451.750,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.132.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.132.250,00
Stratejik Hedef 3.12.1.		2014 yılı sonuna kadar, belediyenin görev ve sorumluluk alanında ruhsatsız iş yeri kalmaması sağlanacaktır	72.000,00	7.500,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.500,00



Performans Hedefi 3.12.1.1.		Belediyenin görev ve sorumluluk alanındaki ruhsatsız iş yerlerinin en az % 50 oranında azaltılması sağlanacaktır	72.000,00	7.500,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.500,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Sihhi İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	36.000,00	3.750,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.750,00				0,0	44.750,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Gayri Sihhi İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Umuma Açık İşyeri Ruhsatı Verilmesi Faaliyeti	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Akaryakıt Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Gıda Sicil Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Mesul Müdür Belgesi Verilmesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Tatil Ruhsatı Verilmesi Faaliyetleri	36.000,00	3.750,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.750,00				0,0	44.750,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Ticari Plaka Verilmesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Araç Güzergahları Belirlemesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Personel Servis Belgesi Verilmesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Okul Servis Güzergah Belgesi Verilmesi Faaliyeti	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Stratejik Hedef 3.12.2.		2014 yılı sonuna kadar, kaldırım, cadde ve sokak gibi kamusal alanlardaki esnaf işgallerinin % 90 düzeyinde azaltılması sağlanacaktır.	120.000,00	12.500,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.500,00
Performans Hedefi 3.12.2.1.		Kaldırım, cadde ve sokak gibi kamusal alanlardaki esnaf işgallerinin en az % 100 oranında azaltılması sağlanacaktır.	120.000,00	12.500,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.500,00



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Seyyar Satışın Önlenmesi Faaliyeti	120.000,00	12.500,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.500,00				0,0	162.500,0
Stratejik Hedef 3.12.3.			120.000,00	13.750,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.750,00
Performans Hedefi 3.12.3.1.			120.000,00	13.750,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.750,00
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Denetim Hizmeti	120.000,00	13.750,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.750,00				0,0	163.750,0
Stratejik Hedef 3.12.4.			36.000,00	3.750,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.750,00
Performans Hedefi 3.12.4.1.			36.000,00	3.750,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.750,00
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Tebliğat, ilan ve bilgilendirme faaliyetleri	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00				0,0	15.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	İlan ve Tahkikat faaliyetleri	36.000,00	3.750,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.750,00				0,0	54.750,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Suçun Önlenmesi Konularında Personelin ve Kamuoyunun	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Eğitimi ve Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri															
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Kolluk Görevi Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,0	0,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Önemli bina ve alanların güvenliğinin sağlanması faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,0	0,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Diğer Birimlere Personel Desteği Verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,0	0,0
Stratejik Hedef 3.12.5.			87.500,00	7.500,00	296.750,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	591.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591.750,00
Performans Hedefi 3.12.5.1.			87.500,00	7.500,00	296.750,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	591.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591.750,00
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Zabıta Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	37.500,00	3.750,00	131.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	222.250,00				0,0	222.250,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Mobil Zabıta Ekibinin Kurulması	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,0
Zabıta Müdürlüğü	PROJE	Zabıta Hizmet Binası Yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Mevcut Zabıta İdare Binasının Bakım ve onarımı	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
Zabıta Müdürlüğü	FAALİYET	Zabıta Karakollarının Bakım ve Onarımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Zabıta Müdürlüğü	PROJE	Zabıta Karakol Yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Zabıta - Trafik	FAALİYET	Toplu Taşımanın Denetimi Faaliyeti	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Zabıta - Trafik	FAALİYET	Trafik hizmetlerinin yürütülmesi faaliyetleri	50.000,00	3.750,00	85.750,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	189.500,00				0,0	189.500,0
Zabıta - Trafik	FAALİYET	Sinyalizasyon sistemlerinin, hız kesicilerin, trafik levha ve işaretlemelerinin yapımı ve bakımı faaliyetleri	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00				0,0	25.000,0



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Stratejik Amaç 3.13.			Modern bina, araç ve gereçlerle donatılmış vasıflı elemanlarla, yangınlara müdahale ve söndürme, doğal afetlere aktif olarak müdahale ve diğer kurtarma hizmetlerinin hızlı ve güvenli olarak yerine getirilmesini sağlamak suretiyle Fatsa Halkının can ve mal güvenliğini her türlü risk ve afetlere karşı korumak	914.500,00	143.500,00	471.500,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	1.939.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.939.500,00
Stratejik Hedef 3.13.1.			Yangınlara müdahale etme ve söndürme süresi, 2014 yılına kadar % 20 azaltılacaktır	512.500,00	54.600,00	180.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00	1.057.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.057.100,00
Performans Hedefi 3.13.1.1.			Yangınlara müdahale etme ve söndürme süresi, en az % 4 oranında azaltılacaktır	512.500,00	54.600,00	180.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00	1.057.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.057.100,00
İtfaiye Müdürlüğü		FAALİYET	Yangına Müdahale Faaliyetleri	487.500,00	49.300,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	636.800,00				0,0	636.800,0
İtfaiye Müdürlüğü		PROJE	Yeni Müfreze Kurulması Projesi	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00				0,0	100.000,0
İtfaiye Müdürlüğü		PROJE	Kapasite Artırımı İçin İtfaiye Aracı Alım Projesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00				0,0	120.000,0
İtfaiye Müdürlüğü		PROJE	Kapasite Artırımı İçin İtfaiye Ekipmanı Alımı Projesi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00				0,0	70.000,0
İtfaiye Müdürlüğü		PROJE	GPS sisteminin kurulması projesi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00				0,0	80.000,0
İtfaiye Müdürlüğü		PROJE	Yangın İhbar Sisteminin Yenilenmesi	25.000,00	5.300,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.300,00				0,0	45.300,0
İtfaiye Müdürlüğü		PROJE	Yangın Hidrantı Sisteminin Yaygınlaştırılması	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Stratejik Hedef 3.13.2.			2014 yılına kadar, en geç 5 dakika içerisinde şehir içindeki tüm kazalara ulaşılacak ve müdahale	151.000,00	31.300,00	91.500,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	373.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	373.800,00



Performans Hedefi 3.13.2.1.		edilecektir.															
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Arama ve kurtarma faaliyetleri	63.000,00	13.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91.000,00				0,0	91.000,0
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	İlk yardım faaliyetleri	63.000,00	13.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91.000,00				0,0	91.000,0
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	İtfaiye ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	25.000,00	5.300,00	61.500,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	191.800,00				0,0	191.800,0
Stratejik Hedef 3.13.3.			32.000,00	10.600,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.600,00
Performans Hedefi 3.13.3.1.			32.000,00	10.600,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.600,00
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Yangın Ruhsatı Verimesi Faaliyetleri	16.000,00	5.300,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.300,00				0,0	31.300,0
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Yangın Ruhsatı Denetim Faaliyetleri	16.000,00	5.300,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.300,00				0,0	31.300,0
Stratejik Hedef 3.13.4.			0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Performans Hedefi 3.13.4.1.			0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı



İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Afet ve Yangın Kurtarma Tatbikatı Faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,00
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Sivil Savunma Faaliyetleri	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00				0,0	15.000,00
Stratejik Hedef 3.13.5.			159.000,00	35.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299.000,00
Performans Hedefi 3.13.5.1.			159.000,00	35.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt içi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Baca Temizliği Faaliyeti	22.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00				0,0	42.000,00
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Hayvan Kurtarma Faaliyeti	25.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00				0,0	45.000,00
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Kapı Açma Faaliyeti	22.000,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.000,00				0,0	47.000,00
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Yıkama ve Su Nakil Faaliyeti	30.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,00
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Cenazelerin dini vecibelerine uygun olarak yıkayıp defnedilmesi (gömülmesinin sağlanması)	20.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00				0,0	40.000,00
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Hasta Nakil İşlemleri	20.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00				0,0	40.000,00
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Şehir içi cenaze nakil işlemleri	20.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00				0,0	35.000,00
Stratejik Hedef 3.13.6.			30.000,00	6.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00
Performans Hedefi 3.13.6.1.			30.000,00	6.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Afetler Konusunda Personelin ve Kamuoyunun Eğitimi ve Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri	30.000,00	6.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00				0,0	61.000,0
Stratejik Hedef 3.13.7.																	
Her yıl 2 itfaiye personeline sivil savunma genel müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda eğitim aldırılacaktır.			30.000,00	6.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00
Performans Hedefi 3.13.7.1.																	
En az 2 itfaiye personeline Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda eğitim aldırılacaktır.			30.000,00	6.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
İtfaiye Müdürlüğü	FAALİYET	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Eğitim Verilmesi	30.000,00	6.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00				0,0	61.000,0
Stratejik Amaç 3.14.																	
Belediye sınırları içinde sokak, cadde ve diğer kamusal alanların temizliğini kaliteli ve kesintisiz olarak gerçekleştirmek, toplanan atıkların güvenli şekilde bertarafını sağlamak ve halkta çevre bilincinin gelişmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak			1.646.000,00	277.000,00	4.041.450,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	7.164.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.164.450,00



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Stratejik Hedef 3.14.1.			2014 yılına kadar katı atık bertaraf sahası kurularak atıkların yönetmeliğe uygun şekilde depolanması sağlanacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Performans Hedefi 3.14.1.1.			Katı atık bertaraf sahasının en az % 20 düzeyinde kurulması sağlanacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Temizlik İşleri	PROJE	PROJE	Katı Atık Bertaraf Sahasının Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00				0,0	100.000,0
Stratejik Hedef 3.14.2.			2014 yılı sonuna kadar atık geri kazanım tesisi kurularak ekonomik değeri yüksek olan atıkların yeniden değerlendirilmesi sağlanacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
Performans Hedefi 3.14.2.1.			2010 yılında, ekonomik değeri yüksek olan atıkların yeniden değerlendirilmesi sağlanması için atık geri kazanım tesisi kurulması çalışmalarına başlanacaktır.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
Temizlik İşleri	PROJE	FAALİYET	Atık Geri Kazanım Tesisinin Kurulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00				0,0	100.000,0
Temizlik İşleri	FAALİYET	FAALİYET	Atık Geri Kazanım Tesisinin İşletilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				0,0	50.000,0
Stratejik Hedef 3.14.3.			2014 yılına kadar, şehrin temizliğinin en iyi şekilde yapılmasını sağlamak için konteynır adedi % 50 artırılabacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Performans Hedefi 3.14.3.1.			Şehrin temizliğinin en iyi şekilde yapılmasını sağlamak için konteynır adedi en az % 20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00



		artırılacaktır															
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Temizlik İşleri	FAALİYET	Konteynır Yerleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00				0,0	100.000,0
Stratejik Hedef 3.14.4.		2014 yılına kadar tıbbi atık bertaraf tesisi kurulacaktır	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00
Performans Hedefi 3.14.4.1.		2010 yılında tıbbi atık bertaraf tesisi kurulması için çalışmalara başlanacaktır.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Temizlik İşleri	PROJE	Tıbbi Atık Bertaraf Tesinin Kurulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00				0,0	100.000,0
Temizlik İşleri	FAALİYET	Kurumlardan Tıbbi Atık Toplanması	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00				0,0	65.000,0
Temizlik İşleri	FAALİYET	Evlerden Tıbbi Atık Toplanması	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00				0,0	65.000,0
Stratejik Hedef 3.14.5.		Fatsa halkının doğa ve çevreye karşı bilinci her yıl % 5 oranında artırılacaktır	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
Performans Hedefi 3.14.5.1.		Fatsa halkının doğa ve çevreye karşı bilinci en az % 5 oranında artırılacaktır	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Temizlik İşleri	FAALİYET	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Temizlik İşleri	FAALİYET	Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyetleri	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Stratejik Hedef 3.14.6.		Mevcut çöp döküm alanının rekreasyona başlanacak, 2014 yılında kadar düzenli çöp döküm alanının rekreasyonuna başlanacaktır.		1.646.000,00	277.000,00	3.996.450,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	6.569.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.569.450,00
Performans Hedefi 3.14.6.1.		2010 Yılında mevcut çöp döküm alanının rekreasyonuna başlanacaktır.		1.646.000,00	277.000,00	3.996.450,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	6.569.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.569.450,00
Temizlik İşleri		FAALİYET	Çöp Döküm Alanının Rekreasyonu	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00				0,0	130.000,0
Temizlik İşleri		FAALİYET	Temizlik işleri hizmet alımları	0,00	0,00	3.799.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.799.500,00				0,0	3.799.500,0
Temizlik İşleri		FAALİYET	Temizlik Denetimi Faaliyetleri	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00				0,0	60.000,0
Temizlik İşleri		FAALİYET	Çöp Toplama Faaliyeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Temizlik İşleri		FAALİYET	Moloz Toplanması Faaliyeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Temizlik İşleri		FAALİYET	Çok Sık Yararlanılan Kamusal Alanların Süpürme ve Temizlemesi Faaliyeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Temizlik İşleri		FAALİYET	Araç İle Yolların Süpürülmesi Faaliyeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Temizlik İşleri		FAALİYET	Yer Yıkama Faaliyeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Temizlik İşleri		FAALİYET	Diğer Birimlere Personel Desteği Faaliyeti	1.646.000,00	277.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.923.000,00				0,0	1.923.000,0
Temizlik İşleri		FAALİYET	Temizlik İşleri Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	0,00	0,00	156.950,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	656.950,00				0,0	656.950,0
Stratejik Amaç 3.15.		Toplumsal dayanışmayı pekiştirip güçsüzlerin korunmasını sağlamak		25.000,00	5.000,00	41.250,00	0,00	340.000,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	496.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	496.250,00
Stratejik Hedef 3.15.1.		2014 yılına kadar aynı yardımlarımız geçmiş yıllara göre %50 oranında artırılarak, nakdi		25.000,00	5.000,00	36.250,00	0,00	340.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	441.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	441.250,00



		yardım oranını da %20 oranında azaltılacaktır.															
Performans Hedefi 3.15.1.1.		Muhtaç vatandaşlarımıza yapılan aynı yardımlar en az %10 oranında artırılacak, nakdi yardım oranı da en az %4 oranında azaltılacaktır.	25.000,00	5.000,00	36.250,00	0,00	340.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	441.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	441.250,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırmasını yaptırarak aynı ve nakdi yardım için evraklarını hazırlayıp, encüme sunmak ve sonuçlarını takip etmesi faaliyeti	25.000,00	5.000,00	26.250,00	0,00	0,00	0,00				56.250,00				0,0	56.250,0
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Sosyal belediyeçilik hizmetlerine ilişkin faaliyetler	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00				10.000,00				0,0	10.000,0
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Fakir ve muhtaçlara aynı ve nakdi yardım faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00	35.000,00				375.000,00				0,0	375.000,0
Stratejik Hedef 3.15.2.		Müracaat eden bakıma muhtaç tüm yaşlıların, 2014 yılına kadar kurulacak yaşlı bakım evinde bakımı sağlanacaktır	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00
Performans Hedefi 3.15.2.1.		2010 yılında Yaşlı bakım evi projesine başlanacaktır.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	PROJE	Yaşlı Bakım Evi Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00				50.000,00				0,0	50.000,0
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	FAALİYET	Sağlık İşleri Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00				5.000,00				0,0	5.000,0



Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi		Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı									2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı															
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17																
Stratejik Amaç 3.16.		Fatsa'da yaşayan insanların sağlıklı ve güvenli çevrede yaşamasına katkıda bulunmak için şehirdeki hayvanların sağlıklı olmasını sağlamak ve sağlıklı et ürünleri sunmak															327.250,00	55.000,00	110.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	572.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	572.250,00
Stratejik Hedef 3.16.1.		2014 yılına kadar, evcil hayvan rehabilite merkezi kurulması sağlanacaktır															0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	
Performans Hedefi 3.16.1.1.		2010 yılında evcil hayvan rehabilite merkezi kurulması için proje çalışmalarına başlanacaktır															0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	
Veteriner ve Mezbahane Hiz.	PROJE	Evcil Hayvan Rehabilite Merkezi Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00								50.000,00					0,0	50.000,0										
Stratejik Hedef 3.16.2.		Sokak hayvanlarının tümünün aşılması sağlanacaktır															50.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	
Performans Hedefi 3.16.2.1.		Sokak hayvanlarının 2010 yılında en az % 10 'nun aşılması sağlanacaktır															50.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	
Veteriner ve Mezbahane Hiz.	FAALİYET	Başiboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	25.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00								30.000,00						0,0	30.000,0									
Veteriner ve Mezbahane Hiz.	FAALİYET	Hayvan aşılama ve rehabilitasyonu	25.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00								30.000,00						0,0	30.000,0									
Veteriner ve Mezbahane Hiz.	FAALİYET	Hayvan Kısırlaştırması Faaliyeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								0,00						0,0	0,0									



Hiz.																		
Stratejik Hedef 3.16.3.		Hayvan hareketlerini kontrol altına alınabilmesi için 2014 yılına kadar ilçede hayvan pazarının kurulması sağlanacaktır	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	
Performans Hedefi 3.16.3.1.		2010 yılında Hayvan hareketlerini kontrol altına alınabilmesi için ilçede hayvan pazarının kurulması çalışmalarına başlanacaktır	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı	
Veteriner ve Mezbahane Hiz.	PROJE	Hayvan Pazarının Kurulması	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00				15.000,00				0,0	15.000,0	
Veteriner ve Mezbahane Hiz.	FAALİYET	Hayvanların Kayıt Altına Alınması	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00				10.000,00				0,0	10.000,0	
Veteriner ve Mezbahane Hiz.	FAALİYET	Hayvan hareketleri ile ilgili belgelerin düzenlenmesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00				5.000,00				0,0	5.000,0	
Veteriner ve Mezbahane Hiz.	FAALİYET	Ev ve süs hayvanları satan işyerleri sahiplerinin bilgilendirilmesi, denetlenmesi ve belgelendirilmesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00				5.000,00				0,0	5.000,0	
Stratejik Hedef 3.16.4.		Canlı hayvan kesim miktarının 2014 yılına kadar en az mevcut seviyede kalması sağlanacaktır	277.250,00	45.000,00	75.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	427.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	427.250,00	
Performans Hedefi 3.16.4.1.		Canlı hayvan kesim miktarının en az mevcut seviyede kalması sağlanacaktır	277.250,00	45.000,00	75.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	427.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	427.250,00	
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı	
Veteriner ve Mezbahane Hiz.	PROJE	Mezbahanenin Yenilenmesi projesi ile inşaatının yapılması ve işletilmesi	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00				20.000,00				0,0	20.000,0	



Müdürlüğü																		
Hal Müdürlüğü	FAALİYET	Hal Müd. ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri faaliyetleri	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00					0,0	20.000,0
Hal Müdürlüğü	FAALİYET	Personel ataması faaliyeti	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00					0,0	3.000,0
Stratejik Hedef 3.17.2.		İlçe sınırlarına giren yaş sebze ve meyve miktarının % 90 oranında kayıt altına almak.	0,00	0,00	29.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00
Performans Hedefi 3.17.2.1.		İlçe sınırlarına giren yaş sebze ve meyve miktarının en az % 80'nı kayıt altına alınacaktır.	0,00	0,00	29.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı	
Hal Müdürlüğü	FAALİYET	Yaş Sebze ve Meyve Girişlerinin Kaydedilmesi	0,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00					0,0	14.500,0
Hal Müdürlüğü	FAALİYET	Hal Gelirlerinin Tahsil Edilmesi Faaliyeti	0,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00					0,0	14.500,0
Stratejik Hedef 3.17.3.		İlçemizden dışarıya ihraç olunan yaş veya kuru sebze ve meyve ürünlerini % 80 kayıt altına almak.	0,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00
Performans Hedefi 3.17.3.1.		İlçemizden dışarıya ihraç olunan yaş veya kuru sebze ve meyve ürünlerini % 80 kayıt altına almak.	0,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı	
Hal Müdürlüğü	FAALİYET	Yaş veya Kuru Sebze ve Meyve Çıkışlarının Kaydedilmesi	0,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00					0,0	12.500,0
Stratejik Hedef 3.17.4.		İşyeri denetim ekibi oluşturarak meyve ve sebze fiyat etiketlerinin her yıl % 75 oranında denetlemek	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00



Performans Hedefi 3.17.4.1.		İşyeri denetim ekibi oluşturularak meyve ve sebze fiyat etiketleri en az % 75i denetlenecektir.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Hal Müdürlüğü	FAALİYET	İşyeri Denetim Ekibinin Kurulması	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Hal Müdürlüğü	FAALİYET	Meyve ve sebze Fiyat Etiketleri Denetimi Faaliyeti	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Stratejik Amaç 3.18.			59.500,00	0,00	174.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233.500,00
Stratejik Hedef 3.18.1.			0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
Performans Hedefi 3.18.1.1.		En az 5 farklı dalda mesleki veya sanatsal kurslar düzenlenecektir.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Mesleki ve sanatsal kurslar düzenlenmesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Öğrencilere yönelik eğitici programlar ve geziler düzenlenmesi faaliyetleri	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Halkla İlişkiler	PROJE	İş-kur, Valilik ve Sivil Toplum Kuruluşları ile birlikte istihdamın artırılmasına yönelik mesleki eğitim projesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,0	0,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Yaz okulu faaliyetleri ve sportif etkinlikler düzenlenmesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0



Stratejik Hedef 3.18.2.		Belediye konservatuarının faaliyetleri her yıl en az % 10 oranında artırılabacaktır.	59.500,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.500,00
Performans Hedefi 3.18.2.1.		Belediye konservatuarının faaliyetleri en az % 10 oranında artırılabacaktır.	59.500,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.500,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Konservatuar	FAALİYET	Konservatuar faaliyetleri	59.500,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.500,00				0,0	83.500,0
Stratejik Hedef 3.18.3.		2014 yılına kadar, sosyal ve kültürel faaliyetleri artırılarak, her yıl en az 5 adet konser ve 2 adet seminer düzenlenecektir.	0,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00
Performans Hedefi 3.18.3.1.		Sosyal ve kültürel faaliyetler artırılarak, en az 5 adet konser ve 2 adet seminer düzenlenecektir.	0,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00
Faaliyet / Projenin Sorumlu Birimi	Faaliyet / Projenin Türü	Faaliyet/Projenin Adı	01	02	03	04	05	06	07	08	09	2010 Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	2010 Yılı Toplam Kaynak İhtiyacı
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Panel, konferans, seminer, vb. kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00				0,0	5.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Konser, şölen, şenlik ve festival düzenlenmesi	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00				0,0	100.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Belirli gün ve haftalara yönelik etkinlikler	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00				0,0	10.000,0
Halkla İlişkiler	FAALİYET	Fatsa kenti ve kültürünün tanıtılması ve turizmin teşvikine yönelik faaliyetler	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00				0,0	20.000,0

E- Diğer Hususlar

III- EKLER

