T.C
FATSA
BELEDİYESİ

2011
MALİ
YILI İDARE
FAALİYET RAPORU

T.C

FATSA BELEDİYESİ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mustafa Kemal Paşa Mahallesi

Plevne Caddesi No.6

52400 Fatsa – ORDU

TEL : (0452) 423 63 00 – 01 – 02
FAX : (0452) 423 63 09

Web: www.fatsa.bel.tr

Mart 2012

M. Atatürk

Millete efendilik yoktur. Hizmet etme vardır. Bu millete hizmet eden, onun efendisi olur. (1921)

Belediye Meclisi

Huseyin ANLAYAN
Belediye Başkanı

Muharrem Aktepe
AK Parti Meclis Üyesi

Bülent Yücetepe
AK Parti Meclis Üyesi

Süleyman Aras
AK Parti Meclis Üyesi

Davut Şirin
AK Parti Meclis Üyesi

Haşim Bursalıoğlu
AK Parti Meclis Üyesi

Fahrettin Boğ
AK Parti Meclis Üyesi

Tahsin Doğruca
AK Parti Meclis Üyesi

Mustafa Dere
AK Parti Meclis Üyesi

Ali Kayışoğlu
AK Parti Meclis Üyesi

Ahmet Resul Özel
AK Parti Meclis Üyesi

Ahmet Çoruh
AK Parti Meclis Üyesi

Ömer Kale
AK Parti Meclis Üyesi

Mustafa Ateş
AK Parti Meclis Üyesi

Niyazi Yeşiller
AK Parti Meclis Üyesi

Beytullah Kalan
AK Parti Meclis Üyesi

Gülay Çörtük
AK Parti Meclis Üyesi

Zeki Odabaş
MHP Meclis Üyesi

Adem Çalış
MHP Meclis Üyesi

Hayrullah Çoruh
MHP Meclis Üyesi

Mustafa Yalçın
MHP Meclis Üyesi

İsmail Hakkı Aygüzel
MHP Meclis Üyesi

Fevzi Sağlam
MHP Meclis Üyesi

Necati Efe
MHP Meclis Üyesi

Atiye Demir
MHP Meclis Üyesi

Birol Tutkan
CHP Meclis Üyesi

ÜST YÖNETİCİNİN SUNUŞU

Değerli Meclis Üyeleri ve Sevgili Hemşehrilerim,

Fatsa belediyesin'de sizlere hizmet sunmaya başladığımız günden bu yana aynı coşku ve aynı heyacan ile çalışmalarımıza devam ediyoruz.

Her türlü siyasi değerlendirmenin ötesinde, Fatsamız için her zaman ileriye; daha ileriye, daha yükseğe, daha güzele doğru, el ele ve gönül gönüle yürüyüşümüzü hizmetlerimizle perçinliyoruz.

Fatsa'nın kısır tartışmalara ve gereksiz çekişmelere harcayacak vaktinin olmadığını biliyor ve görüyoruz. Bu bilinçle çalışmalarımıza devam ediyor ve yolumuzda ilerliyoruz. Yapılan tüm çalışmalarımızı belirli bir plan dahilinde yürütüyor; ihtiyaç duyduğumuz projelerimizi ilgili teknik birimlerimizce hazırlıyor ve uygulamaya koyuyoruz.

Belediyemizin 2011 dönemine ait çalışma raporunu siz değerli meclis üyelerimin takdir ve görüşlerinize sunarken, 2011 dönemindeki çalışmalar için verdiğiniz destek ve katkıdan dolayı teşekkür ediyor, saygılar sunuyorum.

Hüseyin ANLAYAN
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİNİN SUNUŞU X
İÇİNDEKİLER XI
1-GENEL BİLGİLER 12
A-MİSYON-VİZYON 13
B- YETKİ ve GÖREV SORUMLULUKLAR 14
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 17
1-Fiziksel Yapı 17
2-Örgüt Yapısı 23
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 24
4- İnsan Kaynakları 27
5- Sunulan Hizmetler 31
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 31
7- Diğer Hususlar 34
2-AMAÇ ve HEDEFLER 36
A-İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ 36
B-TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER 45
3-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER 46
A-MALİ BİLGİLER 47
1-Bütçe Uygulama Sonuçları 47
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 55
3-Mali Denetim Sonuçları 60
4- Diğer Hususlar 60
B-FAALİYET ve PERFORMANS BİLGİLERİ 62
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 63
1.1. Özel Kalem Memurluğu 63
1.2. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 66
1.3. Yazı İşleri Müdürlüğü 74
1.4. Temizlik İşleri Müdürlüğü 80
1.5. Fen İşleri Müdürlüğü 82
1.6. Hal Hizmetleri 120
1.7. Mali Hizmetler Müdürlüğü 121
1.8. İmar İşleri Müdürlüğü 133
1.9. İtfaiye Müdürlüğü 137
1.10. Sosyal Hizmetler Müdürlüğü 144
1.11. Zabıta Müdürlüğü 147
2. Performans Sonuçları Tablosu 149
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 239
4-KURUMSAL KABİLİYET ve KPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 357
A- ÜSTÜNLÜKLER 358
B- ZAYIFLIKLAR 362
C-DEĞERLENDİRME 367
5-ÖNERİ ve TEDBİRLER 368
EKLER 374

1-GENEL BİLGİLER

A-MİSYON-VİZYON

Misyon

Misyonumuz; *Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla, yerel ve ortak kamu hizmetlerini halkın belirlediği öncelikler içerisinde ve katılımcı yöntemlerle sunan örnek bir belediye olmaktır.*

Vizyon

Vizyonumuz; *Fatsa'yı altyapı ve üstyapısını tamamlamış, imar ve çevre sorunlarını çözmüş, toplumsal refah düzeyi yüksek, turizm yönünden cazibe merkezi olan ve herkesin yaşamayı hayal ettiği bir kent haline getirmektir.*

B- YETKİ ve GÖREV SORUMLULUKLAR

03.07.2005 Kabul Tarihli ve 13.07.2005 tarihinde Resmi Gazete' yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile 07.12.2004 tarihli 5272 Sayılı Belediye Kanunu yürürlükten kaldırılmıştır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları[1]

MADDE 14.- Belediye, kanunlarla münhasıran başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki her türlü görev ve hizmeti yapar veya yaptırır, gerekli kararları alır, uygular ve denetler.

Belediye öncelikle imar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, evlendirme, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

Belediye, coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurar.

Belediye, okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

[1] 5393 Sayılı Belediye Kanunu.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı, belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c**)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğalgaz, su, Atıksu ve hizmet karşılığı alacakların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e**)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; Atıksu ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f**)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g**)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h**)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisinde taşınmaz malları almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, yat limanı ve mezbaha kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların, anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayri sıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

(l) bendinde belirtilen gayri sıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz

olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyetler

MADDE 16.- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Belediyeler, Belediye Kanunu ile kendilerine tanınan hak, yetki ve imtiyazları ilgisine göre 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu veya 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat ve yönetmelik hükümlerine uymak kaydıyla kullanır.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Fiziksel Yapı

Belediyemiz Mustafa Kemal Paşa Mahallesi Plevne caddesindeki eski hizmet binasında çalışmalarını sürdürmektedir.

Fatsa ilçemizde bulunan, Belediyemize ait ve belediyemizin hizmet kapsamına giren gayrimenkullerin, taşınmaz alanların adet, parsel ve m2 bilgileri ile araç bilgileri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

TAŞINMAZ ALANININ ADI	ADET	PARSEL SAYISI	İMAR PLANI	AKTİF
Belediye Hizmet Binası Alanı	2	2	800 m2	800
Büro Alanı	-	-	-	-
Sanayi Alanı	28	-	104682,94	-
Fabrika Alanı	1	-	2200	-
İşyeri Alanı				
Ticaret Alanı	12	-	19867,21	-
Pazar Alanı	9	9	27677,46	1934
Terminal Alanı	1	2	18096	9469,04
Otopark Alanı	20	30	20850	9880
Akaryakıt İstasyonu Alanı	10	10	32523	20527
İtfaiye Alanı	-	-	-	-
Trafo Yeri	22	21	6035	Aktif
Göletler	-	-	-	-
Baraj Alanı/Koruma Alanı	-	-	-	-
Su Deposu Alanı	16	16	14400	Aktif
Arıtma Tesisi Alanı	-	-	-	-
Çöp Depolama Alanı	-	-	-	-
Mezarlık Alanı	1	1	37186	Aktif
Hal Alanı	3	3	15655	11515
Mezbaha Alanı	1	1	3230	Aktif
Park Yeşil Alan	580	-	973983	15000
Kent Meydanı	3	3	3620	Aktif
Kentsel Park Alanı	4	4	137343	Pasif
Tarihi Varlıklar Alanı	-	-	-	-
Eğitim Alanı	26	26	189176	101281
Kültür Merkezi Alanı	-	-	-	-
Fuar Alanı	-	-	-	-
Spor Alanı	-	-	-	-
Olimpik Buz Pateni	-	-	-	-
Yüzme Havuzu Alanı	-	-	-	-

Hipodrom	**-**	-	-	-
Hastane Alanı	**1**	3	24220	Aktif
Sağlık Ocağı Alanı	**4**	4	3044	Aktif
Özel Hastane Alanı	**2**	2	12256	Pasif
Konut Alanı	**1320**		3961000	Aktif
Kentsel Dönüşüm Alanı	**-**	-	-	-
ARSA	**-**	-	-	-
Mücavir Alan/Hisseli Taşınmazlar	**-**	-	-	-
Tahsis Edilen Alanlar	**-**	-	-	-
Yol uzunluğu	**-**	-	-	-
Su İsale Hattı	**-**	-	-	-

FATSA BELEDİYESİNİN GAYRİMENKUL LİSTESİ							
No	***Kullanım Amacı***	***Taşınmaz Adı***	***Adet***	***M^2 ve/veya Dönüm***	***Adresi***	***Sorumlu Müdürlük***	***Açıklama***
1	*İdari*	***Belediye Hizmet Binası***	*1*	***3.031 M^2***	*M.K. PAŞA MAH. PLEVNE CAD.*		
2	*İdari*	***Belediye Lokali***	*1*	***1.039 M^2***	*M.K. PAŞA MAH. CUMHURİYET MEYDANI*		
3	*İdari*	***Destek Hizmetleri Binası***	*1*				*KADEME*
4	*İdari*	***Su Arıtma Tesisi***	*YOK*				
5	*İdari*	***Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Tesisleri***	*TM1, TM2, TM3, TM4*		*TM1:KURTULUŞ MAH.AYBASTI ASVALTI, TM2:M.K.PAŞA MAH. SAZCILAR, TM3:EVKAF MAH. YAPRAKLI, TM4:BOLAMAN MAH.*	*FEN İŞL. MÜD.*	*TM:TERFİ MERKEZİ EVSEL ATIKSU POMPA İSTASYONLARI*
6	*İdari*	***İtfaiye ve Temizlik İşleri***	*1*	***270 M^2***	*EVKAF MAH. SAMSUN*		

		Müdürlüğü Binası			ASFALT CAD.		
7	İdari	**Hal Şeflik Binası**	1	**228 M²**	KURTULUŞ MAH. AYBASTI YOLU		
8	İdari	**Sera**	2	**500 M²**	ASRİ MEZARLIK YANI		PARK BAHÇE MEVSİMLİK ÇİÇEKLER ÜRETİLMEKTEDİR.
9	İdari	**Balık Hali**	1	**426 M²**	D.PINAR MAH. SAHİL YOLU		
10	İdari	**Hayvan Barınağı**	---				
11	Ticari	**Mezbaha**	1	**250 M²**	KONAKBAŞI MAH.		
12	İdari	**Muhtar Evleri**	5	**180 M²**	KURTULUŞ MAH. SAKARYA MAH. EVKAF MAH. D.PINAR MAH. M.K.PAŞA MAH.		ADI GEÇEN MAHALLELERLE İLGİLİ İHTİYAÇLARIN TESBİTİ VE BU İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASININ KOORDİNASYONUNDA KULLANILMAKTADIR.
13	Ticari	**Sebze Pazarı**	---				
14	Ticari	**Semt Pazarı**	---				
15	Ticari	**Otogar**	1	**1543 M²**	M.K. PAŞA MAH. SAHİL CAD.		
16	Kültürel	**Belediye Konservatuarı**	1	**539 M²**	M.K.PAŞA MAH. ŞEREF SOK.		KİRA
17	Kültürel	**Tiyatro Sahnesi ve Fuayesi**	---				
18	Ticari	**Büfeler**	6	**537 M²**	PLAJ MEVKİ,KURTULUŞ MAH. AYBASTI YOLU ÜZERİ,ATATÜRK PARKI,M.K.PAŞA MAH. SAHİL PARKI		SEZONLUK BÜFE,ÇAY OÇAĞI + BÜFE
19	İdari	**İşçi Dağıtım Binaları**	---				

20	Ticari	**Tuvaletler**	2	**150 M²**	**D.PINAR MAH. EVKAF MAH.**		
21	Ticari	**Düğün Salonu**	1	**500 M²**	**EVKAF MAH.**		
22	Ticari	**Spor Tesisleri**	1	**10.000 M²**			
23	Ticari	**Hotel**	1	**800 M²**	DOLUNAY MAH.		KİRAYA VERİLDİ..
24	Ticari	**Buzhane**	---				
25	Ticari	**Pasaj**	---				

NO	PLAKA NO	KULLANAN BİRİM	ARACIN CİNSİ	MODEL	DURUMU
1	**52 EP 001**	**BAŞKANLIK**	**BİNEK**	**2002**	FAAL
2	**52 KC 001**	**BAŞKANLIK**	**BİNEK**	**2010**	FAAL
3	52 EN 149	ASFALT	BİNEK	1998	FAAL
4	52 DE 200	FEN İŞL. / KANALİZASYON	R.VİDANJÖRLÜ KAMYON	1986	FAAL
5	52 DT 201	FEN İŞL. / KANALİZASYON	KOMBİNE VİDANJÖRLÜ KAMYON	1997	FAAL
6	52 EL 772	FEN İŞL. / PARK BAHÇE	R. SAC KASALI KAPALI KAMYON	1972	FAAL
7	**52 EH 813**	**FEN İŞL. / SU İŞLERİ**	**d. Kamyon**	**1995**	FAAL
8	904	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	PALETLİ EKSKAVATÖR	2000	FAAL
9	428B	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	BEKO LODER	1996	FAAL
10	52 KA209	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	TRAKTÖR	1984	FAAL
11	928G	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	LASTİKLİ YÜKLEYİCİ	1998	FAAL
12	SİLİNDİR	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	SİLİNDİR	1998	FAAL
13	DOZER	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	DOZER	1972	FAAL
14	GREYDER	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	GREYDER	1998	FAAL
15	KOMPRESÖR	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	KOMPRESÖR	1986	FAAL
16	M315	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	LASTİKLİ EKSKAVATÖR	1998	FAAL
17	52 DA 069	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	PİKAP	1985	FAAL
18	52 DD 785	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	2000	FAAL
19	52 DE 734	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1998	FAAL
20	52 DK 891	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	İLAVE ÇITALI d. Kamyon	1994	FAAL
21	52 DL 356	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	TIR	1999	FAAL
22	52 DS 315	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1999	FAAL
23	52 DS 317	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1999	FAAL
24	52 EH 823	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1995	FAAL
25	52 EH 824	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1995	FAAL
26	52 EK 367	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1985	FAAL
27	52 EK 368	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1985	FAAL
28	52 EL 246	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1984	FAAL
29	52 EL 733	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1998	FAAL
30	53 DS 316	FEN İŞL. / ULAŞTIRMA	d. Kamyon	1999	FAAL
31	**52 DT 710**	**ZABITA**	**R.OTOBÜS**	**1980**	FAAL
32	**52 ER 833**	**ZABITA**	**MİNİBÜS**	**2006**	FAAL
33	**52 DK 003**	**ZABITA**	**BİNEK**	**2010**	FAAL
34	52 EH 088	İMAR İŞLERİ	BİNEK	2010	FAAL

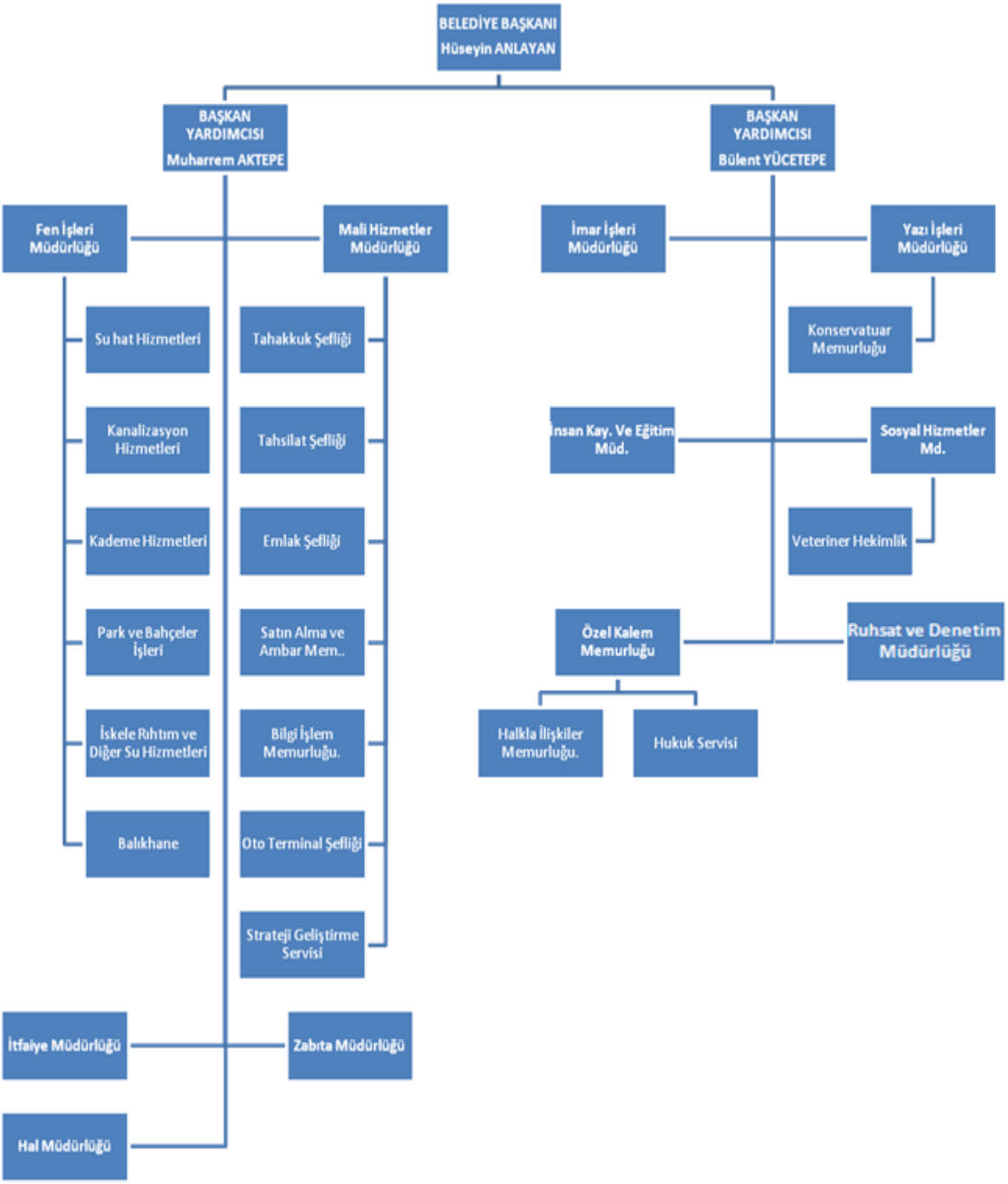
35	52 EN 715	MEZBAHANE	SOĞUTUCULU ET TAŞIMA ARACI	2000	FAAL
36	**52 AF 630**	**İTF.**	**R.ARAZÖZ KAMYON**	**1972**	FAAL
37	**52 DK 799**	**İTF.**	**CENAZE TAŞIMA ARACI**	**1999**	FAAL
38	52 DT 251	İTF.	S. ÇÖP KAMYONU	1992	FAAL
39	**52 EH 548**	**İTF.**	**ARAZÖZ**	**1994**	FAAL
40	**52 EH 812**	**İTF.**	**kapalı kasa cenaze yıkama aracı**	**1995**	FAAL
41	**52 EK 196**	**İTF.**	**R. ARAZÖZ KAMYON**	**1996**	FAAL
42	**52 EN 714**	**İTF.**	**KURTARMA ARCI**	**2000**	FAAL
43	**52 ER 832**	**İTF.**	**R. CENAZE TAŞIMA ARACI**	**2005**	FAAL
44	**52 K 4283**	**İTF.**	**SU TANKER KAMYON**	**1978**	FAAL
45	**52 AP 082**	**FEN İŞLERİ**	**KAMYONET**	**1972**	GAYRI FAAL
46	**52 DT 471**	**ULAŞTIRMA/kademe**	**MİNİBÜS**	**1993**	GAYRI FAAL
47	955	ulaştırma/İŞ	PALETLİ KEPÇE	1972	GAYRI FAAL
48	52 AF 842	FEN İŞLERİ	Vakum süpürgeli kamyon	1972	GAYRI FAAL
49	52 DD 300	FEN İŞLERİ	ÇÖP KAMYONU	1985	HURDA
50	52 EN 035	FEN İŞLERİ	Vakum süpürgeli kamyon	1998	HURDA
51	BENATİ	FEN İŞLERİ	BEKO LODER	1982	HURDA
52	52DL620	FEN İŞLERİ	MİNİBÜS	1984	HURDA

KİRALIK ARAÇ LİSTESİ

NO	PLAKA	KULLANAN BİRİM	ARACIN CİNSİ	MODEL KİRAYA VEREN	
1		FEN İŞLERİ / SU	BEKO-LODER İŞ MAK.	2006	NECO
2		FENİŞLERİ / KANALİZASYON	BEKO-LODER İŞ MAK.	2006	NECO
3	52DD928	FEN İŞLERİ	ÇİFT KABİN PİKAP	2006	HARUN TURANOĞLU
4	52EP199	FEN İŞLERİ	BİNEK	2010	AHMET ACU

Örgüt Yapısı

Fatsa Belediyesi genel karar organı olan belediye meclisi **yirmi beş**, belediye encümeni ise yedi üyeden oluşmaktadır. Belediye bir başkan ve iki başkan yardımcılarından oluşan yönetim tarafından idare edilmektedir. 2011 mali yılı organizasyon yapımızın son halini aşağıda görebilirsiniz.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Fatsa Belediyesinin kurumsal bilgisayar hizmetleri Bilgi İşlem Merkezi tarafından yürütülmektedir.

Belediye hizmet birimleri tarafından kullanılmakta ve kullanılacak olan yazılım ve donanımlar kurum otomasyonu çerçevesinde koordine edilmekte, hizmetlerinin değişen şartlara uygun şekilde verilebilmesi için gerekli eklentiler ve düzenlemeler yapılarak otomasyonunun her an çalışır olması sağlanılmaktadır.

Ortak sicil mantığı üstünden çalışan sözel otomasyon yazılımları belediyemiz merkez hizmet binasında bulunan ana sistemler üstünden çalışmaktadır. Buna ilaveten bir adet sunucuda stratejik plan performans süreci uygulaması, imar paketi netcad uygulaması, kurumsal internet erişimi ve kurumsal yazılım erişim kontrolü sağlayan (terminal server) sistemleri kuruludur. Otomasyondaki sözel yazılımlara 72 kullanıcı, stratejik plan performans sistemine 22, harcama biriminden 22, kullanıcı, imar uygulama modülüne 3 kullanıcı tanımlanmış izinler doğrultusunda kontrollü erişim sağlamaktadır.

Uzak noktada bulunan Hal Müdürlüğünde ise, bir adet Hal otomasyonu sistemi mevcuttur.

Kullanıcıların sisteme bağlantıları sunucu-istemci şeklindedir. Tanımlanan kullanıcılar ad ve şifreleriyle verilen yetkiler dahilinde sistem erişimi yapabilmektedir.

Merkez hizmet binalarında kurumsal network ağında 1 adet adsl internet hattı, Hizmet binası ve diğer binalarda ise 6 adet adsl internet hattı bulunmakta olup birimlerde verilen hizmetlere ve yapılan işlere göre bu bağlantılardan faydalanılmaktadır. Hal müdürlüğünde ise 1 adet gshdsl internet hattıyla farklı işler görülmektedir. Bu hatların bir kısmı ile Hal müdürlüğü kurumsal otomasyona erişim sağlamaktadır.

BİLİŞİM ARAÇLARININ BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI												
Araç Cinsi / Müdürlük / Birim Adı	T.Client	Pc	Yazıcı	Scaner	Server	Ups	Dizüstü	El Bilg.	Modem	Switch	Fotokopi	Faks Mak.
Başkanlık		1	1				2		1	1	1	1
Başkan Yardımcısı		1	1				1					
Başkan Yardımcısı		1	1									
Başkan Yrd. Sekret.		1	1									
Meclis Odası		1										
Mali Hiz. Müdürlüğü		1	1									
Muhasebe Servisi		6	6							1		
Emlak Şefliği		6	6									
Tahakkuk Şefliği		5	4							1		
Tahsilat Şefliği		6	5							1		
İcra Servisi		3	1					3				
SatınAlma Memurluğu		2	2								1	1
Ambar Memurluğu		1	1									
Bilgi İşlem Srv.		4	3	2	3	1		5	2	2		
Yazı İşleri Müdürlüğü		1	1									
Yazı İşleri Kalemi		3	3							1		
Zabıta Müdürlüğü		1	1									
Zabıta Müd. Kalemi		2	2									
Basın Halk. İlş.		1	1									
İnsan Kay. Eğit. Müd.		1	2									
İnsan Kay. Eğit. Srv.		2	4									
İmar veŞehircilik Müd.		1	1									1
İmar ve Seh. Servisi		9	9	1					1	2	1	
Sosyal Hiz. Müdürlüğü		1	1							1		
Veterinerlik		1	1									
Fen İşleri Müdürlüğü		1	1									
Fen İşleri Servisi		11	11						1	2		1
İtfaiye Müdürlüğü		1	1									
İtfaiye Servisi		1	1						1	1		
Kademe Hizmetleri		2	1						1	1		
Konservatuvar		2	2						1	1		
Hal Müdürlüğü		3	1						1	1		
TOPLAM		83	77	3	3	1	3	8	9	16	3	4

Yukarıdaki tabloda kurum teknolojik kaynaklar envanterinde görünen ve hizmet üretiminde kullanılan donanımlar yerlerine ve türlerine göre sıralanmıştır. Belediyemiz tarafından 2008 faaliyet yılında 13 adet mahalle muhtarına birer adet bilgisayar,yazıcı ve modem verilerek katkıda bulunulmuştur.

AKTİF OLARAK KULLANILAN KURUMSAL YAZILIMLAR			
Yazılımın adı	**Al.Tarihi**	**Özelliği**	**Yararlanan Birim**
Ortak Sicil	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tüm Birimler
Emlak Vergisi	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Emlak Şefliği
Cevre Temizlik Ver.	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Emlak Şefliği
İlan Reklam Vergisi	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
Harcamalara Katılım	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
Su Tahakkuk Tahsilat	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
Genel Tahak.Tahsilat	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
İşçi Maaş ve Özlük	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	İnsan Kay.ve Eğt. Müd.
Memur Maaş ve Özlük	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	İnsan Kay.ve Eğt. Müd.
Bütçe ve Muhasebe	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd.
Meclis Kararları Sis.	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd.
Encümen Karar Sis.	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd.
Yazı Programı	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tüm Birimler
Evrak Sevk Takip	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd
Evlendirme Programı	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Yazı İşleri Müd
Adres Etiket	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tüm Birimler
İşyeri Açma Ruhsat	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Zabıta Müd.
Kira Takip Programı	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tahakkuk Şefliği
Taşınır Mal Yazılımı	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Tüm Birimler
Net Cad İmar Modülü	03.03.2008		İmar ve Şehircilik Müd.
Sebze Hali Takip	01.12.2006	Oracle Veri Tabanı	Hal Müdürlüğü
Ambar stok Takip	08.11.2004	Oracle Veri Tabanı	Satın Alma Memurluğu
Auto Cad	14.04.2005		Fen İşleri Müdürlüğü
Eset Nod 32 Antivirüs Prog	01/03/2010	Virüs Programı	Tüm Birimler

KURUM WEB PORTALI		
Portalın Adresi	**İlk Yayın Tarihi**	**Özellikleri**

http://www.fatsa.bel.tr	***20006***	***ASPX kodlama dili ve teknolojisi, MySQL database yapısı***

4- İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları yapımızı norm kadro sayımız yönünde dönüştürmek üzere önümüzdeki dönemde mevcut işçi sayımızın azaltılması buna karşılık memur personel sayımızın arttırılması gerekmektedir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzce "İnsan Kaynakları Planlaması ve Uygulaması" çalışmaları bu yönde sürdürülmektedir.

MEVCUT KADRO DURUMU

KADRO DURUMU	***NORM'A GÖRE TOPLAM***	***DOLU***	***BOŞ***	***DONDURULAN***
MEMUR	***170***	***74***	***96***	
DAİMİ İŞÇİ	***84***	***128***		
GEÇİCİ İŞÇİ		***1***		
SÖZLEŞMELİ PERSONEL		***11***		
TOPLAM	***254***	***203***	***96***	

Mevcut insan kaynakları yapısının dönüşmesi gereği karşısında da kısa ve uzun vadeli ikili bir yaklaşıma ihtiyaç duyulmaktadır. Kısa vadede hizmet içi eğitimlere ağırlık verilmesi uzun vadede ise, memur kadrolarına alınacak eğitimli genç personelin kuruma kazandırılması çalışmaları ile personelimizin niteliğini ve eğitim seviyesini yükseltmeyi hedeflemekteyiz.

MEMUR PERSONEL İŞLEMLERİ			
01/01/2011-31/12/2011			
SAYI VE YAŞ ORTALAMASI			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
MEMUR	48	26	74
YAŞ (ORTALAMASI)	35-55	40-50	
EĞİTİM			
OKUR-YAZAR	-	-	-
İLKOKUL	-	-	-
ORTAOKUL	6	-	6
LİSE	24	11	35
YÜKSEKOKUL	7	9	16
FAKÜLTE	11	6	17
YÜKSEK LİSANS	-	-	-
EĞİTİM DURUMU TOPLAMI	48	26	74

SENDİKA BİLGİLERİ			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
TÜMBELSEN	3	-	3
BEMBİRSEN	34	7	41
SENDİKA ÜYESİ OLMAYAN	11	19	29
TOPLAM	48	26	74

YENİ ATANAN VE AYRILAN PERSONEL			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
EMEKLİ	1	1	2
AYRILAN PERSONEL	-	-	-
YENİ ATANAN	9	16	25
YENİ ATANANLAR VE AYRILANLAR TOPLAMI	10	17	27

TOPLAM HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIM (MEMUR)			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
1-5 YIL	8	16	24
5-10 YIL	-	-	-
10-15 YIL	17	3	20
15-20 YIL	16	7	24
20-25 YIL	6	-	6
25 YIL VE ÜSTÜ	1	-	1
HİZMET SÜRELERİ TOPLAMI	48	26	74
EMEKLİLİĞİ HAKEDENLER			

MEMUR KADROLARIN MÜDÜRLÜKLER BAZINDA DAĞILIMI				
S.N.	BİRİMİ	MEMUR		TOPLAM
		ERKEK	KADIN	
1	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	2
2	MALİ HİZ. MÜDÜRLÜĞÜ	5	6	11
3	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	11	-	11
4	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	15	16	31
5	İMAR VE ŞEH.MÜD.LÜĞÜ	4	1	5
6	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	1	6
7	VETERİNER HEKİMLİĞİ	1	-	1
8	SOSYAL HİZ. MÜD.LÜĞÜ	2	-	2
9	İNS.KAY.VE EĞİT.MÜD.	-	2	2

İŞÇİ PERSONEL İŞLEMLERİ					
SAYI VE YAŞ ORTALAMASI					
01/10/2009 tarihi itibariyle	GEÇİCİ		DAİMİ		TOPLAM
	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	
SAYISI		1	119	9	129
YAŞ ORTALAMASI		40-45	25-50	25-40	
EĞİTİM					
OKUR-YAZAR			1		1
İLKOKUL			60		60
ORTAOKUL			26		26
LİSE			29	8	37
YÜKSEKOKUL			2		3
FAKÜLTE		1	1	1	3
EĞİTİM DURUMU TOPLAMI		1	119	9	129
SENDİKA BİLGİLERİ					
HİZMET-İŞ SENDİKASI		1	119	9	129
DAYANIŞMACI (GENEL-İŞ)					
SENDİKA BİLGİLERİ TOPLAMI		1	119	9	129

TOPLAM HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIM (İŞÇİ)					
	GEÇİCİ		DAİMİ		TOPLAM
	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	
1-5 YIL			2		2
5-10 YIL		1	31	2	34
10-15 YIL			53	1	54
15-20 YIL			25	6	31
20-25 YIL			26		7

25 YIL VE ÜSTÜ			***1***		***1***
HİZMET SÜRELERİ TOPLAMI		***1***	***119***	***9***	***129***
EMEKLİLİĞİ HAKEDENLER			***2***		***2***

İŞÇİ PERSONELİN KADRO DAĞILIMI						
S.N.	BİRİMİ	GEÇİCİ İŞÇİ		DAİMİ İŞÇİ		TOPLAM
		ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	
1	BÜRO İŞLERİ			24	8	32
2	TEMİZLİK İŞLERİ			21		21
3	FEN İŞLERİ		1	21		22
4	ULAŞTIRMA İŞLERİ			12		12
5	SU HAT İŞLERİ			13		13
6	KANALİZASYON İŞLERİ			7		7
7	KADEME İŞLERİ			1		1
8	İTFAİYE İŞLERİ			15		15
9	MEZBAHA İŞLERİ			4		4
10	PARK BAHÇE HİZMETLERİ			2		2

İŞÇİ PERSONELİN GÖREV YERİ DAĞILIMI						
S.N.	BİRİMİ	GEÇİCİ İŞÇİ		DAİMİ İŞÇİ		TOPLAM
		ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	
1	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			-	2	2
2	MALİ HİZMETLER MÜD.			1	2	3
3	FEN İŞLERİ MÜD.		1	15	-	17
4	ULAŞTIRMA İŞLERİ			12	-	12
5	SU HAT İŞLERİ			6	-	6
6	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.			2	1	3
7	KADEME İŞLERİ			3	1	4
8	İTFAİYE MÜD.			16	-	16
9	ZABITA MÜD.			19	-	19
10	TAHSİLAT ŞEFLİĞİ			2	1	3
11	TAHAKKUK ŞEFLİĞİ			3	-	3
12	EMLAK ŞEFLİĞİ			1	1	2
13	KANALİZASYON İŞL.			6	-	6
14	HAL MÜD.			3	-	3
15	İNSAN KAY. VE EĞİTİM MÜD.			1	-	1
16	HAL MÜD.			3	-	3
17	SOSYAL HİZ. MÜD.			1	-	1
18	BİLGİ İŞLEM			2	-	2
19	KANALİZASYON TERFİ MERKEZLERİ			3	-	3
20	SU DEPOSU BEKCİLERİ			2	-	2
21	ELEKTRİK SERVİSİ			3	-	3
22	BAHCIVAN GÖREVLİLERİ			3	-	3

23	**MEZBAHA HİZ.**			**4**	**-**	**4**
24	**ODACILAR**			**5**	**-**	**5**
25	**PARK BAHÇE ŞEFLİĞİ**			**2**	**-**	**2**
26	**KONSERVATUAR HİZ.**			**1**	**-**	**1**
27	***SEKRETER***			***2***	**-**	***2***
28	***SATINALMA SERVİSİ***			***1***	**-**	***1***

5- Sunulan Hizmetler

Belediyemiz başta 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere, diğer kanunlar ve ikincil mevzuatları ile tevdi edilen sosyal, ekonomik, sağlık, kültürel, çevre ve çevre sağlığı, eğitim, sosyal ve ekonomik dayanışma, su ve kanalizasyon, temizlik, zabıta, kontrol ve denetim, turizm, trafik, imar ve kentleşme, bilgi sistemleri, sanat, gençlik ve spor ile evlendirme ve cenaze hizmetleri başta olmak üzere ilçenin mahalli müşterek nitelikte olup diğer kanunlarla yasaklanmamış tüm ihtiyaç ve istekleriyle ilgili olarak hizmet sunmaktadır. Bu hizmetlerin sunumunda başta ulusal kalkınma planı olmak üzere belediyemiz stratejik planı ve bütçe hedef ve imkanları esas alınmaktadır.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre Fatsa Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Başkan; belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, ilçenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak, belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, belediye meclisi ve encümenine

başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak, kanunla belediyeye verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak, Fatsa belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarılarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak, belediyenin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak, yetkili organların kararını almak şartıyla, belediye adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak, mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde Fatsa belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek, belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek, gerektiğinde bizzat nikâh kıymak, diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden belediye görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak, gerektiğinde görev ve yetkilerinden bir veya birkaçını ilçe veya ilk kademe belediye başkanına devretmek, bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlülerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürlü merkezleri oluşturmakla görevlidir.

Fatsa belediye başkanı belediye meclisinin başkanı olup, aynı zamanda Fatsa Belediye meclisinin doğal üyesidir.

Belediye meclisi, Fatsa belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

Belediye meclisi ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Ekim ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür.

Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla belediye hudutları dahilinde meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle ilçe halkına duyurulur.

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler

birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. İlçenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediyemizde iç denetim yapılmaktadır. Yapılan denetimler, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsamaktadır. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.

Belediyemizde Belediye Başkanlığı'na ait bir denetim birimi mevcut değildir. İdari denetim hiyerarşik olarak başkan, başkan yardımcıları ve birim amirleri tarafından yürütülmektedir. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir.

Dış denetim ise Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Bu denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 832 sayılı Sayıştay Kanunu ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır.

Stratejik yönetim ve planlama ile performans yönetimi, hizmetler kapsamında yürütülen bütçeleme çalışmaları, muhasebe, kesin hesap ve raporlama ile harcama sürecindeki iç kontrol görevi ise Mali Hizmetler Müdürlüğü ve bağlı şeflikleri ile 5018 sayılı Kanun çerçevesinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme

görevlileri ve muhasebe yetkilisi tarafından yürütülmektedir.

Ayrıca her yıl belediye meclisi, her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturmaktadır. Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Bu istekler gecikmeksizin yerine getirilir. Komisyon, çalışmasını kırkbeş işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.

7- Diğer Hususlar

Fatsa'nın

a) Coğrafi Konumu :

Fatsa 41 ' kuzey paraleli ile 37 - 38 ' doğu meridyenleri üzerinde yer almaktadır. Doğusunda Perşembe , Batısında Ünye , Güneyinde Korgan, Çamaş, Çatalpınar ve Kumru İlçeleri Kuzeyinde ise Kara Deniz yer almaktadır.

b) Topoğrafik Durumu :

Arazi dağlık ve engebelidir. Rakım 10 metreden 550 metreye kadar çıkmaktadır. Kuzeyde denize paralel olarak uzanan Canik Dağları sahile kadar kademeli bir şekilde alçalmaktadır. İlçenin iki önemli akarsuyu olan Bolaman ve Elekçi Derelerinin sahile yakın civarlarında düz araziler bulunmaktadır.

c) Akarsuları :

c. 1) Bolaman Deresi

c. 2) Elekçi Deresi

c. 3) Şerefiye Deresi

c. 4) Kurtuluş Mah. Deresi

d) Gölleri :

İlçenin 10 Km. Güneydoğusunda Örencik Köyünün sınırları içinde GAGA GÖLÜ bulunmaktadır.

e) Jeolojik Yapısı :

İlçe kısmen sahildeki Alüvyon üzerinde kısmen gerideki Yamaçta yerleşmiş bulunmaktadır. Çevrede yapılan inşaat hafriyatlarından edinilen bilgiye göre yamaçtaki iskan bölgelerinde yer altı suyu mevcut değildir.İlçenin düzlük kısımları ince kum ve killi zeminden teşekkül etmiş olup, yer altı suyu ihtiva etmektedir. Yamaçlarda ise üst tabaka 1,5 - 2 metreye kadar kil ve nebati örtü, taban ise çatlaklı mavi kalkerdir.

f) Toprak ve Arazi Kullanımı :

Dere ve Dere yatakları çevresinde oluşan taban arazileri vasıflı (I ve III. Sınıf Toprak) ve vasıfsız tarım alanları mevcuttur. Tarıma elverişli arazilerin % 80 ' ninde Fındık Tarımı yapılmaktadır. Daha yüksek yamaçlarda ise Orman Alanları ortaya çıkmaktadır. Topografyanın kıyının gerisinde hemen yükselmesinden ve meyilinin fazla olmasından dolayı Ormanların yok edilerek Tarım Arazisine dönüştürülmesi olayına pek rastlanmamaktadır.

g) İklimi :

Tipik Karadeniz iklimi hakim olup, kışlar ılık geçer, Yaz aylarında bunaltıcı sıcaklar olmaz. Isı farkları azdır.

h) Ekonomik Yapısı :

İlçenin ekonomisi tarım ve balıkçılığa dayalıdır. Yetiştirilen tarımsal ürünlerin başında fındık, çay, mısır gelmektedir. Sebze ve meyvecilik de yapılmakta olup elma ve armut yetiştirilir. Son yıllarda seracılık, kültür mantarcılığı da gelişme göstermiştir. Hayvancılıkta büyük ve küçükbaş hayvan besiciliği, kümes hayvancılığı ve arıcılık yapılmaktadır. Balıkçılık ilçenin ekonomisinde en önemli yeri tutmaktadır. Ayrıca halıcılık da önemli bir gelir kaynağıdır. Bunun yanı sıra fındık kırma atölyeleri vardır.

2-AMAÇ ve HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

Fatsa Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planında 3 stratejik alan belirlenmiş bulunmaktadır. Bunlar, Kuruma Yönelik Stratejik Alan, Kente Yönelik Stratejik Alan ve Kentliye Yönelik Stratejik Alan'dır. Kuruma Yönelik Stratejik Alan 5, Kente Yönelik Stratejik Alan 6 ve Kentliye Yönelik Stratejik Alan 7 stratejik amaçtan oluşmaktadır. Bu stratejik amaçlara ulaşmak için 91 adet stratejik hedef belirlenmiştir.

1. KURUMA YÖNELİK STRATEJİK ALAN

Amaç ve Hedef No	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim
Stratejik Amaç 1	**Ödemelerin daha sağlıklı yapılabilmesi ve bütçe denkliğinin sağlanması için mevcut gelirler zamanında ve tam tahsil edilerek ve belediye gelirlerini artırarak mali disiplin ve dengeyi sağlamak.**	
Stratejik Hedef 1.1	*2014 yılına kadar belediye gelir kaynakları % 70 artırılacaktır*	*Mali Hizmetler Müd.*
Stratejik Hedef 1.2	*2014 yılına kadar bütçe denkliği oranı % 70'e çıkarılacaktır*	*Mali Hizmetler Müd.*
Stratejik Hedef 1.3	*Tahsili yapılmamış olan tüm alacaklar 2014 yılına kadar tahsil edilecektir*	*Mali Hizmetler Müd.*
Stratejik Hedef 1.4	*2014 yılına kadar belediye borçlarının tamamı ödenecektir*	*Mali Hizmetler Müd.*

Amaç ve Hedef No	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim
Stratejik Amaç 2	**Özlük haklarının iyileştirilmesi ve özlük işlemlerinin hızlı yapılması, hizmetiçi eğitim ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin moral, verim ve motivasyonunu artırmak suretiyle belediye hizmetlerinin performansını yükseltmek**	
Stratejik Hedef 2.1	*2014 yılına kadar her yıl en 2 kez düzenlenecek hizmet içi eğitimlerle belediyenin tüm personelinin eğitim alması sağlanacaktır.*	*İnsan Kaynakları (Personel)*
Stratejik Hedef 2.2	*Eğitimli personelin ve vekaleten yürütülmekte olan müdürlük ve şefliklerin görevde yükselme sınavlarına katılımı sağlanarak, 2012 yılına kadar en az 20 memur personelin görevde yükselmesi sağlanacaktır.*	*İnsan Kaynakları (Personel)*
Stratejik Hedef 2.3	*Personel kalitesi ve verimini artırmak amacıyla, 2013 yılı sonuna kadar, emekliliği dolmuş ve verim alınamayan 15 personelin emekliliği sağlanacak ve ihtiyaç duyulan en az 30 personel alımı sağlanacaktır.*	*İnsan Kaynakları (Personel)*
Stratejik Hedef 2.4	*Personelin kurumdan genel memnuniyet oranları her yıl en az % 3 oranında artırılacaktır.*	*İnsan Kaynakları (Personel)*
Stratejik Hedef 2.5	*Tüm kurum personelinin özlük işlemlerinin hızının her yıl ortalama % 10 artırılması sağlanacaktır.*	*İnsan Kaynakları (Personel)*
Stratejik Hedef 2.6	*Personelin moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla her yıl en az 2 etkinlik düzenlenecektir.*	*İnsan Kaynakları (Personel)*

Amaç ve Hedef	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim

No		
Stratejik Amaç 3	**Bilgi teknolojilerinin de yardımıyla kurum içi ve dışı yazılı iletişimi ile meclis ve encümen kararlarının hazırlanma ve duyurulma işlemlerinin süreklilik, hız ve güvenilirliğini artırmak**	
Stratejik Hedef 3.1	2014 yılına kadar, tüm encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda aktarımı sağlanacaktır.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.2	2014 yılına kadar, belediyeye gelen ve belediyeden giden tüm evraklar elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda ilgili birimlere aktarımı sağlanacaktır.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3. 3	2014 yılına kadar, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %50 hızlandırılacaktır	Yazı İşleri Müdürlüğü

Amaç ve Hedef No	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim
Stratejik Amaç 4	**Kurumsal kapasite arttırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışı sağlamak**	
Stratejik Hedef 4. 1	Kurumda strateji ve performans odaklı yönetim sisteminin kurumsallaşması için gerekli projeler 2014 yılına kadar sürdürülecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 4. 2	Belediyeye yurtiçi ve yurt dışından ek kaynak sağlamak için, her yıl belediyeye uygun tüm teklif çağrılarına en az 1er proje hazırlanacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 4. 3	2011 yılına kadar, belediyede kalite yönetim sistemi yerleştirilerek, daha sonraki yıllarda uygulamanın sürdürülmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları (Personel)
Stratejik Hedef 4. 4	2014 yılına kadar dijital ortamda tüm evrakların arşivlenip muhafaza edilmesi ve kolay ulaşımı sağlanacaktır	Yazı İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 4. 5	2011 yılı sonuna kadar web portalı ve kent bilgi sistemi kurulacaktır.	Bilgi İşlem Birimi
Stratejik Hedef 4. 6	Tüm dava ve icra dosyalarının % 80 oranında belediye lehine sonuçlandırılması sağlanacaktır.	Hukuk Birimi
Stratejik Hedef 4. 7	Satınalma ve ihale hizmetleri kurallara uygunluk tam olarak sağlanmak şartıyla her yıl % 5 oranında daha hızlı hale getirilecektir	Satınalma

Amaç ve Hedef No	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim
Stratejik Amaç 5	**Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek**	
Stratejik Hedef 5. 1	Belediyede müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının	Özel Kalem

	çözümlerinin tartışıldığı toplantılar yılda en az 6 kez gerçekleştirilecektir	
Stratejik Hedef 5. 2	*2014 yılına kadar, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.*	*Özel Kalem*
Stratejik Hedef 5. 3	*Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir*	*Özel Kalem*
Stratejik Hedef 5. 4	*Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları her yıl en az % 5 artırılacaktır*	*Halkla İlişkiler*

2. KENTE YÖNELİK STRATEJİK ALAN

Amaç ve Hedef No	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim
Stratejik Amaç 6	***Şehrin imar planında yer alan konut ve yerleşim alanlarının alt yapı şebeke hattının yapımı, projelendirilmesi, bakımı ve onarımını en iyi şekilde yapmak, şehrin evsel atık suyunun arıtılarak alıcı ortama verilmesini sağlamak.***	
Stratejik Hedef 6.1	*Her yıl, şehrin altyapı ihtiyacı % 100 karşılanarak sorunsuz işletilmesi sağlanacaktır.*	*Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)*
Stratejik Hedef 6.2	*2014 yılına kadar, miadını doldurmuş eski şebeke hattının en az % 50sinin revizyonu sağlanacaktır*	*Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)*
Stratejik Hedef 6.3	*2014 yılına kadar şehrin atık suyunun tümünün alıcı ortama arıtılarak verilmesini sağlanacaktır*	*Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)*
Stratejik Hedef 6.4	*2014 yılına kadar şehrin su ve kanalizasyon altyapısı % 100 oranında sayılaştırılarak projelendirilecek ve eski planların tümü revize edilecektir.*	*Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)*
Stratejik Hedef 6.5	*Teknolojik yeniliklerden faydalanarak 2014 yılına kadar tüm altyapı sistemi, terfi merkezleri ve deşarj ünitelerinin otomasyon şeklinde işletilmesi sağlanacaktır.*	*Fen İşleri Müd. (Kanalizasyon)*

Amaç ve Hedef No	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim
Stratejik Amaç 7	***Çağdaş yaşam alanları oluşturmak, Fatsa'nın planlı gelişimini sağlamak ve kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla imar planları yapmak ve şehircilik hizmetleri sunmak***	
Stratejik Hedef 7.1	*Fatsa genelinde 2010 yılı sonuna kadar imar planına esas jeolojik etüdlerin yapılması sağlanacaktır.*	*İmar ve Şehircilik Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 7.2	*2011 yılı sonuna kadar Fatsa genelinde imar planı revizyonu yapılacaktır.*	*İmar ve Şehircilik Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 7.3	*2014 yılına kadar ruhsat taleplerine başvuru tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde cevap verilecektir.*	*İmar ve Şehircilik Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 7.4	*2014 yılı sonuna kadar imar planlarında belirlenen etütler halinde imar uygulamalarının yapılması sağlanacaktır.*	*İmar ve Şehircilik Müdürlüğü*

Stratejik Hedef 7.5	*Her yıl haftada en az 3 kez kaçak inşaat denetimleri yapılacaktır.*	*İmar ve Şehircilik Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 7.6	*2014 yılına kadar ilave numaratajlar da yapılarak numarataj işlemlerinin % 100 güncellenmesi sağlanacaktır.*	*İmar ve Şehircilik Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 7.7	*2014 yılına kadar kent coğrafi bilgi sistemi tam olarak faaliyete geçirilecektir.*	*İmar ve Şehircilik Müdürlüğü*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 8	***Su kaynaklarını geliştirmek, atık su bertaraf işlemini yerine getirmek ve sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek ve su kaynaklarının bilinçli olarak tüketilmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının yaşam kalitesini yükseltmek***	
Stratejik Hedef 8.1	*Su şebekesinde bulunan asbest boruların %50 si 2014 yılı sonuna kadar değiştirilecektir.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Su)*
Stratejik Hedef 8.2	*2011 yılına kadar, su ulaştırma sistemi, 2014 yılına kadar da atık su ve içme suyu tesislerinin tamamı bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilecektir.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Su)*
Stratejik Hedef 8.3	*İçme suyunun sağlık açısından kontrolünü sağlamak amacıyla mevcut laboratuar sistemi 2014 yılına kadar modernleştirilecektir*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Su)*
Stratejik Hedef 8.4	*2014 yılına kadar tüm mücavir alanlara su isale hatları yapılacaktır*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Su)*
Stratejik Hedef 8.5	*Su kaynaklarının bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla her ay yazılı veya görsel medya aracılığıyla veya okullardaki öğrencilere en az bir eğitim programı düzenlenecektir.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Su)*
Stratejik Hedef 8.6	*2012 yılına kadar su kuyularımızın bulunduğu 3 adet havzanın tamamının koruma sahası çevrilerek emniyeti sağlanacaktır*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Su)*
Stratejik Hedef 8.7	*Her yıl altı aylık periyotlarda su kaynaklarından numune alınarak yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun analizleri yaptırılmaya devam edilecektir.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Su)*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 9	***Tüm Fatsa'lıların gittiğinde huzur bulduğu ve rahatladığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.***	
Stratejik Hedef 9.1	*Park bahçelerin ihtiyacı için bitkiler üretmek için 2014 yılına kadar sera sayısı 5 adete çıkarılacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)*
Stratejik Hedef 9.2	*Mevcut park ve bahçelerin her gün standartlara uygun olarak bakımı yapılacak ve donanım eksikleri tamamlanacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)*
Stratejik Hedef 9.3	*Kentimizde imar planına uygun olarak belirlenmiş yeşil alanlar 2014 yılına kadar % 80 oranında artırılacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)*
Stratejik Hedef 9.4	*Fatsa'daki park alanı 2014 sonuna kadar % 100 artırılarak 300.000 m2 ye çıkarılacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve*

		Bahçeler)
Stratejik Hedef 9.5	*2014 yılına kadar çocuk oyun parkı sayısı % 100 oranında artırılacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)*
Stratejik Hedef 9.6	*2014 yılına kadar projelendirilmemiş park alanlarının sayısı % 80 oranında artırılacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)*
Stratejik Hedef 9.7	*2014 yılına kadar kentimizdeki kent ormanları ve rekreasyon alanlarının sayısı 2 katına çıkarılacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)*
Stratejik Hedef 9.8	*2014 yılına kadar, en az 5 dönümlük fidan bakım üretim sahası oluşturulacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)*
Stratejik Hedef 9.9	*Kentimizdeki açık yeşil alan miktarını artırarak 2014 yılına kadar kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı m2 bazında % 80 oranında artırılacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü (Park ve Bahçeler)*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 10	***Şehrimizde tarihi ve kültürel değerleri koruyarak çağdaş yaşam olanakları ve çevre koşulları sağlamak amacıyla, şehir içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının yüksek standartta yapımını sağlamak***	
Stratejik Hedef 10.1	*Belediyenin üst yapı hizmetlerinden memnuniyet oranı, 2014 yılına kadar en az % 15 oranında artırılacaktır*	*Fen İşleri Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 10.2	*Açılmasında yasal engel bulunmayan tüm imar yollarının % 70'nin açılmasını sağlamak*	*Fen İşleri Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 10.3	*Açılan imar yollarında yapılaşmanın % 90'nın tamamlandığı yolların kaplamasının yapılması*	*Fen İşleri Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 10.4	*İlçedeki derelerin ıslah edilmesi babında % 70'nin yapılması*	*Fen İşleri Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 10.5	*Yol çalışmaları nedeni ile gerekli olan istinat duvarlarının % 100'nün yapılması*	*Fen İşleri Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 10.6	*Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları hariç diğer üst yapılar (Kültür Merkezi, Spor Kompleksi, Belediye Hizmet Binası, Otogar, Huzurevi, Çocuk Sevgi Evi vb.) ile ilgili donatıları 2014 yılına kadar yapılacaktır*	*Fen İşleri Müdürlüğü*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 11	***Kentin ulaşımını güvenli, modern, konforlu ve hızlı hale getirmek***	
Stratejik Hedef 11.1	*Kent içi yolların yenilenmesi veya yeni yollar açılması yoluyla kent içi ulaşım alternatifleri artırılacaktır.*	*Fen İşleri Müdürlüğü*

Stratejik Hedef 11.2	*Halkın şehirlerarası ulaşımını hızlı, güvenli ve konforlu hale getirmek amacıyla, otogar hizmetleri modernleştirilecek ve kentte otopark ihtiyacı tespit edilerek, uygun yerlerde ihtiyaca uygun otoparklar inşa edilecektir.*	*Oto Terminal*

3. KENTLİYE YÖNELİK STRATEJİK ALAN

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 12	***Fatsa halkının sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek amacıyla iş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi yapmak***	
Stratejik Hedef 12.1	*2014 yılı sonuna kadar, belediyenin görev ve sorumluluk alanında ruhsatsız iş yeri kalmaması sağlanacaktır*	*Zabıta Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 12.2	*2014 yılı sonuna kadar, kaldırım, cadde ve sokak gibi kamusal alanlardaki esnaf işgallerinin % 90 düzeyinde azaltılması sağlanacaktır.*	*Zabıta Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 12.3	*Belediye sınırları içindeki tüm iş yerleri yılda en az iki şer kez denetlenecektir.*	*Zabıta Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 12.4	*Zabıta hizmetleri konusunda Fatsa halkının eğitilmesi yoluyla, 2014 yılı sonuna kadar belediye suçlarının % 50 düzeyinde azaltılması sağlanacaktır.*	*Zabıta Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 12.5	*İlçe halkına güleryüzlü, adil, şeffaf ve hoşgörülü zabıta hizmetleri sunarak bu alanda vatandaş memnuniyeti 2014 yılına kadar % 15 oranında artırılacaktır.*	*Zabıta Müdürlüğü*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 13	***Modern bina, araç ve gereçlerle donatılmış vasıflı elemanlarla, yangınlara müdahale ve söndürme, doğal afetlere aktif olarak müdahale ve diğer kurtarma hizmetlerinin hızlı ve ve güvenli olarak yerine getirilmesini sağlamak suretiyle Fatsa Halkının can ve mal güvenliğini her türlü risk ve afetlere karşı korumak***	
Stratejik Hedef 13.1	*2014 yılına kadar yangınlara müdahale etme ve söndürme süresi, 2014 yılına kadar % 20 azaltılacaktır*	*İtfaiye Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 13.2	*2014 yılına kadar, en geç 5 dakika içerisinde şehir içindeki tüm kazalara ulaşılacak ve müdahale edilecektir.*	*İtfaiye Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 13.3	*Yılda en az 3 kez yangın ruhsat denetimi yapılacaktır.*	*İtfaiye Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 13.4	*Her yıl en az 15 kez lokal ve 1 kez genel yangın ve afet kurtarma tatbikatı yapılacaktır*	*İtfaiye Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 13.5	*Her türlü baca temizleme, kapı açma, hayvan kurtarma, cenaze yıkama, hasta nakil ve gemilere su taşıma talepleri % 100 olarak yerine*	*İtfaiye Müdürlüğü*

	getirilecektir.	
Stratejik Hedef 13.6	*Yılda 3 kez halkı basın yoluyla bilgilendirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.*	*İtfaiye Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 13.7	*Her yıl 2 itfaiye personeli sivil savunma genel müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda eğitim aldırmak.*	*İtfaiye Müdürlüğü*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 14	***Belediye sınırları içinde sokak, cadde ve diğer kamusal alanların temizliğini kaliteli ve kesintisiz olarak gerçekleştirmek, toplanan atıkların güvenli şekilde bertarafını sağlamak ve halkta çevre bilincinin gelişmesini sağlamak suretiyle Fatsa halkının sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak***	
Stratejik Hedef 14.1	*2014 yılına kadar katı atık bertaraf sahası kurarak atıkların yönetmeliğe uygun şekilde depolanması sağlanacaktır*	*Temizlik İşleri*
Stratejik Hedef 14.2	*2014 yılı sonuna kadar atık geri kazanım tesisi kurarak ekonomik değeri yüksek olan atıkların yeniden değerlendirilmesi sağlanacaktır*	*Temizlik İşleri*
Stratejik Hedef 14.3	*2014 yılına kadar, şehrin temizliğinin en iyi şekilde yapılmasını sağlamak için konteynır adedi % 50 artırılacaktır*	*Temizlik İşleri*
Stratejik Hedef 14.4	*2014 yılına kadar tıbbı atık bertaraf tesisi kurulacaktır*	*Temizlik İşleri*
Stratejik Hedef 14.5	*Fatsa halkının doğa ve çevreye karşı bilinci her yıl % 5 oranında artırılacaktır*	*Temizlik İşleri*
Stratejik Hedef 14.6	*Mevcut çöp döküm alanının rekreasyon düzenine başlanacak, 2014 yılında kadar düzenli çöp döküm yapılması sağlanacaktır.*	*Temizlik İşleri*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 15	***Toplumsal dayanışmayı pekiştirip güçsüzlerin korunmasını sağlamak***	
Stratejik Hedef 15.1	*2014 yılına kadar aynı yardımlarımız geçmiş yıllara göre %50 oranında artırılarak, nakdi yardım oranını da %20 oranında azaltılacaktır.*	*Sosyal Hizmetler Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 15.2	*Müracaat eden bakıma muhtaç tüm yaşlıların, 2014 yılına kadar kurulacak yaşlı bakım evinde bakımı sağlanacaktır*	*Sosyal Hizmetler Müdürlüğü*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 16	***Fatsa'da yaşayan insanların sağlıklı ve güvenli çevrede yaşamasına katkıda bulunmak için şehirdeki hayvanların sağlıklı olmasını sağlamak ve sağlıklı et ürünleri sunmak***	

Stratejik Hedef 16.1	*2014 yılına kadar, evcil hayvan rehabilite merkezi kurulması sağlanacaktır*	*Veteriner ve Mezbahane Hiz.*
Stratejik Hedef 16.2	*Sokak hayvanlarının tümünün aşılanması sağlanacaktır*	*Veteriner ve Mezbahane Hiz.*
Stratejik Hedef 16.3	*Hayvan hareketlerini kontrol altına alınabilmesi için 2014 yılına kadar ilçede hayvan pazarını kurulması sağlanacaktır*	*Veteriner ve Mezbahane Hiz.*
Stratejik Hedef 16.4	*Canlı hayvan kesim miktarının 2014 yılına kadar en az mevcut seviyede kalması sağlanacaktır*	*Veteriner ve Mezbahane Hiz.*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 17	***Şehrin sebze ve meyve ihtiyacını gidererek toplumun sağlıklı beslenmesini sağlamak***	
Stratejik Hedef 17.1	*2014 yılına kadar her Pazar yerinde kurulacak bütün tezgahları kontrol etmek*	*Hal Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 17.2	*İlçe sınırlarına giren yaş sebze ve meyve miktarının % 90 oranında kayıt altına almak.*	*Hal Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 17.3	*İlçemizden dışarıya ihraç olunan yaş veya kuru sebze ve meyve ürünlerini % 80 kayıt altına almak.*	*Hal Müdürlüğü*
Stratejik Hedef 17.4	*İşyeri denetim ekibi oluşturarak meyve ve sebze fiyat etiketlerinin her yıl % 75 oranında denetlemek*	*Hal Müdürlüğü*

Amaç ve Hedef No	***Amaç ve Hedef***	***Sorumlu Birim***
Stratejik Amaç 18	***Fatsa'yı yerel ve küresel değerlerin sağlıklı entegrasyonunu sağlamış, kültür ve sanat zenginliğine sahip kent haline getirmek***	
Stratejik Hedef 18.1	*Kentte eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla her yıl en az 5 farklı dalda kurslar düzenlenecektir .*	
Stratejik Hedef 18.2	*Belediye konservatuarının faaliyetleri her yıl en az % 10 oranında artırılacaktır.*	*Konservatuar*
Stratejik Hedef 18.3	*2014 yılına kadar, sosyal ve kültürel faaliyetleri artırılarak, her yıl en az 5 adet konser ve 2 adet seminer düzenlenecektir.*	*Halkla İlişkiler*

B-TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

Geçmişten günümüze gelirken teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı ile, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir. Bunu sağlayıcı etkin bir araç olan stratejik yönetim yaklaşımın sürekli uygulanabilirliği sağlamak temel politik önceliklerimizdendir.

Fatsa ilçesinin mevcut kaynaklarını ve ilçenin geliştireceği diğer kaynakları, Fatsa Belediyesi ve diğer kurumlar güçlü bir ekonomiye geçiş ve istikrarlı bir kamu yönetimi anlayışı doğrultusunda son derece etkin ve dikkatli bir şekilde kullanmak zorundadır. Şehir halkının huzurlu ve mutlu birer vatandaş olarak yaşamalarının, söz konusu kaynakların doğru ve etkin bir plan doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi ile kullanarak sağlanabileceğine inanmaktayız.

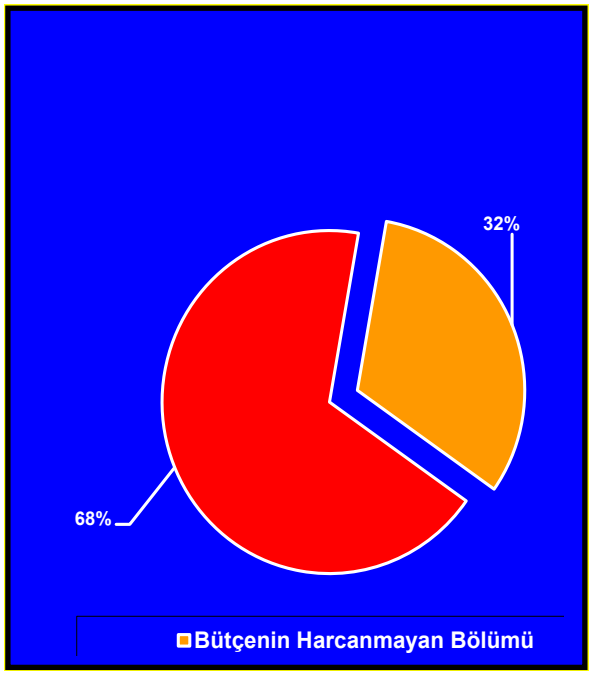
3-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Fatsa Belediyesi 2011 yılı Gelir Bütçesi ile verilen ödenek miktarı 49.700.000,00-TL idi. Gerçekleşen Gelir Bütçe büyüklüğü ise 30.307.934,43-TL dir. Fatsa Belediyesinin 2011 yılı bütçe gerçekleşme oranı ise %68 dir.

Aşağıdaki grafiklerde bütçeye eklenen ve toplam yapılan ödeme (Harcama) görülmektedir. (Yedek Ödenek 5.000.000,00 gidere dahil edilmemiştir. Bütçeye ihtiyati tedbir olarak konulan yedek ödenekler tasarruf tedbirleri nedeni ile gidere dahil edilmemiştir.)



Bütçe gelirlerine ve bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin ekonomik, kurumsal ve fonksiyonel bilgiler aşağıdaki takip eden sayfalardaki gibidir.

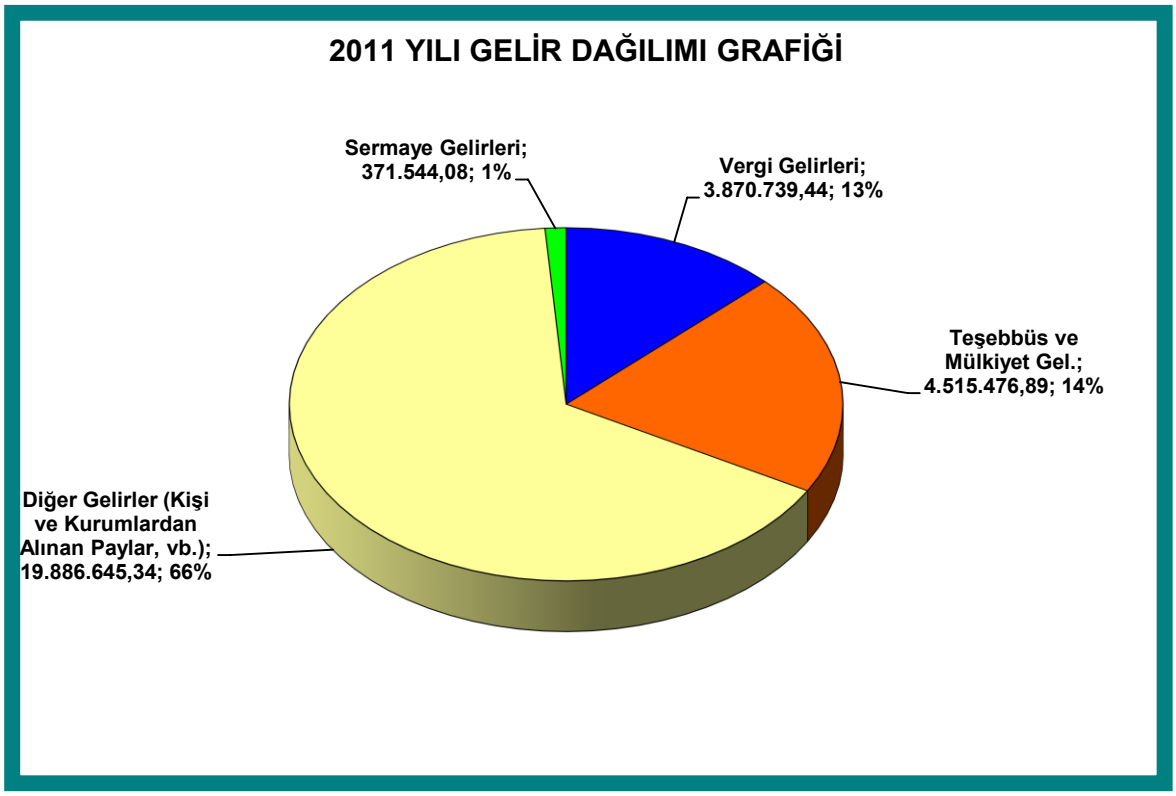
1.1. Gelir Dağılımı Tablosu

Gelir Kodu				Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Tahsilat Oranı
1				**Vergi Gelirleri**	**8.185.000,00**	**6.315.580,84**	**3.870.739,44**	**61%**
1	**2**			**Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler**	**4.000.000,00**	**4.441.787,96**	**1.996.946,56**	**44%**
1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	4.000.000,00	1.735.495,17	1.996.946,56	**44%**
1	2	9	51	Bina Vergisi	1.600.000,00	2.314.221,34	996.412,98	**43%**
1	2	9	52	Arsa Vergisi	1.200.000,00	1.293.428,44	461.512,24	**35%**
1	2	9	53	Arazi Vergisi	200.000,00	147.878,72	41.219,88	**27%**
1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	1.000.000,00	691.944,99	497.801,46	**71%**
1	**3**			**Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri**	**1.175.000,00**	**927.085,12**	**927.022,68**	**99%**
1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	800.000,00	743.740,65	743.740,65	**100%**
1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	50.000,00	28.411,18	28.411,18	**100%**
1	3	2	52	Elektrik ve Hava gazi Tüketim Vergisi	750.000,00	715.329,47	715.329,47	**100%**
1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	375.000,00	183.344,47	183.282,03	**99%**
1	3	9	51	Eğlence Vergisi	50.000,00	.00	.00	**.00%**
1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	175.000,00	30.184,87	30.184,87	**100%**
1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	150.000,00	153.159,60	153.097,16	**100%**
1	**6**			**Harçlar**	**3.010.000,00**	**947.130,20**	**946.770,20**	**99%**
1	6	9		Diğer Harçlar	3.010.000,00	947.130,20	946.770,20	**99%**
1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	1.000.000,00	196.497,81	196.497,81	**100%**
1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denet. Harcı	300.000,00	15.251,48	15.251,48	**100%**
1	6	9	53	İşgal Harcı	200.000,00	123.060,49	123.060,49	**100%**
1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	60.000,00	19.606,19	19.606,19	**100%**
1	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	100.000,00	780,00	780,00	**100%**
1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	200.000,00	6.885,00	6.885,00	**100%**
1	6	9	59	Toptancı Hali Resmi	100.000,00	41.115,40	41.115,40	**100%**
1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	750.000,00	377.649,74	377.649,74	**100%**
1	6	9	99	Diğer Harçlar	300.000,00	166.284,09	165.924,09	**99%**
3				**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**7.410.000,00**	**9.769.865,17**	**6.178.309,20**	**63%**
3	**1**			**Mal ve Hizmet Satış Gelirleri**	**910.000,00**	**904.987,16**	**904.987,16**	**100%**
3	1	2		Hizmet Gelirleri	910.000,00	904.987,16	904.987,16	**100%**
3	1	2	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	200.000,00	71.412,81	71.412,81	**100%**
3	1	2	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	100.000,00	90.662,29	90.662,29	**100%**

3	1	2	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	10.000,00	99,85	99,85	**100%**
3	1	2	55	Kültür Hiz. İlişkin Gelirler	.00	343.774,64	343.774,64	**100%**
3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	200.000,00	91.062,24	91.062,24	**100%**
3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	400.000,00	308.023,93	308.023,93	**100%**
3	**4**			**Kurumlar Hasılatı**	**5.000.000,00**	**6.787.646,51**	**4.567.199,86**	**67%**
3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	5.000.000,00	4.567.250,21	4.567.199,86	**67%**
3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	5.0000.000,00	6.787.646,51	4.567.199,86	**67%**
3	**6**			**Kira Gelirleri**	**1.500.000,00**	**2.077.231,50**	**706.122,18**	**33%**
3	6	1		Taşınmaz Kiraları	1.500.000,00	2.077.231,50	706.122,18	**33%**
3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.500.000,00	2.077.231,50	706.122,18	**33%**
4				**Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler**	**400.000,00**	**815.072,80**	**815.072,80**	**100%**
4	3			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	400.000,00	815.072,80	815.072,80	**100%**
4	3	1		Cari	400.000,00	815.072,80	815.072,80	**100%**
4	3	1	3	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	400.000,00	815.072,80	815.072,80	**100%**
5				**Diğer Gelirler**	**28.470.000,00**	**19.829.595,18**	**19.071.572,54**	**96%**
5	**2**			**Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar**	**25.120.000,00**	**17.154.167,00**	**17.154.167,00**	**98%**
5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	24.000.000,00	16.717.303,21	16.717.303,21	**100%**
5	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Al. Pay.	24.000.000,00	16.717.303,21	16.717.303,21	**100%**
5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	1.120.000,00	784.320,00	436.815,19	**55%**
5	2	4	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	120.000,00	77.028,02	60.550,23	**78%**
5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	1.000.000,00	707.291,98	376.264,96	**53%**
5	**3**			**Para Cezaları**	**2.600.000,00**	**1.175.267,23**	**764.749,40**	**65%**
5	3	2		İdari Para Cezaları	1.000.000,00	481.646,65	71.203,82	**14%**
5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	1.000.000,00	481.646,65	71.203,82	**14%**
5	3	3		Pay Ayrılan İdari Para Cezaları	400.000,00	.00	.00	**.00%**
5	3	3	1	Trafik Para Cezaları	400.000,00	.00	.00	**.00%**
5	3	4		Vergi Cezaları	250.000,00	333.149,70	333.149,70	**100%**
5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	250.000,00	333.149,70	333.149,70	**100%**
5	3	9		Diğer Para Cezaları	950.000,00	360.470,88	360.395,88	**99%**
5	3	9	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	850.000,00	306.685,83	306.685,83	**100%**
5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	100.000,00	53.785,05	53.710,05	**99%**
5	**9**			**Diğer Çeşitli Gelirler**	**750.000,00**	**1.152.656,14**	**1.152.656,14**	**100%**
5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	750.000,00	1.152.656,14	1.152.656,14	**100%**
5	9	1	01	İrat kaydedilecek Nakdi Teminatlar	.00	3.000,00	3.000,00	**100%**

5	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	250.000,00	534.445,12	534.445,12	**100%**
5	9	1	07	Afetlerde Kullanılacak Gelirler	.00	97.797,23	97.797,23	**100%**
5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gel.	500.000,00	517.413,79	517.413,79	**100%**
6				**Sermaye Gelirleri**	**5.250.000,00**	**371.544,08**	**371.544,08**	**100%**
6	**1**			**Taşınmaz Satış Gelirleri**	**4.250.000,00**	**371.544,08**	**371.544,08**	**100%**
6	1	3		Diğer Bina Satış Gelirleri	1.500.000,00	.00	.00	**.00%**
6	1	3	1	Diğer Bina Satış Gelirleri	1.500.000,00	.00	.00	**.00%**
6	1	4		Arazi Satısı	750.000,00	.00	.00	**.00%**
6	1	4	1	Arazi Satısı	750.000,00	.00	.00	**.00%**
6	1	9		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	2.000.000,00	371.544,08	371.544,08	**100%**
6	1	9	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	2.000.000,00	371.544,08	371.544,08	**100%**
6	**2**			**Taşınır Satış Gelirleri**	**1.000.000,00**	**.00**	**.00**	**.00%**
6	2	9		Diğer Taşınır Satış Gelirleri	1.000.000,00	.00	.00	**.00%**
6	2	9	99	Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri	1.000.000,00	.00	.00	**.00%**
9				**Ren ve İadeler (-)**	**-15.000,00**			
				2011 YILI TAHMİNİ BÜTÇE	**49.700.000,00**	**37.101.532,72**	**30.314.235,46**	
				RED VE İADE(-)			**6.301,03**	
				2011 YILI NET TAHSİLATI TOP.			**30.307.934,43**	81%

2011 yılı içinde toplam 30.307.934,43-TL tahsilât gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen tahsilâtın rakamsal olarak dağılımı Grafikte gösterilmektedir



2011 YILI İLLER BANKASI PAYLAR DÖKÜMÜ

AYLAR	BRÜT	KESİNTİ	NET
OCAK	1.506.902,50	602.761,01	904.141,49
ŞUBAT	1.208.277,00	483.311,27	724.965,73
MART	1.329.837,25	531.935,42	797.901,83
NİSAN	1.419.183,79	567.674,06	851.509,73
MAYIS	1.116.271,34	111.627,14	1.004.644,20
HAZİRAN	1.296.646,85	129.664,69	1.166.982,16
TEMMUZ	1.566.518,42	156.651,85	1.409.866,57
AĞUSTOS	1.527.265,60	152.726,56	1.374.539,04
EYLÜL	1.158.104,47	463.241,78	694.862,69
EKİM	1.987.110,11	794.844,05	1.192.266,06
KASIM	1.272.567,37	509.026,95	763.540,42
ARALIK	1.322.013,31	528.805,33	793.207,98
TOPLAM	16.710.698,01	5.032.270,11	11.678.427,90

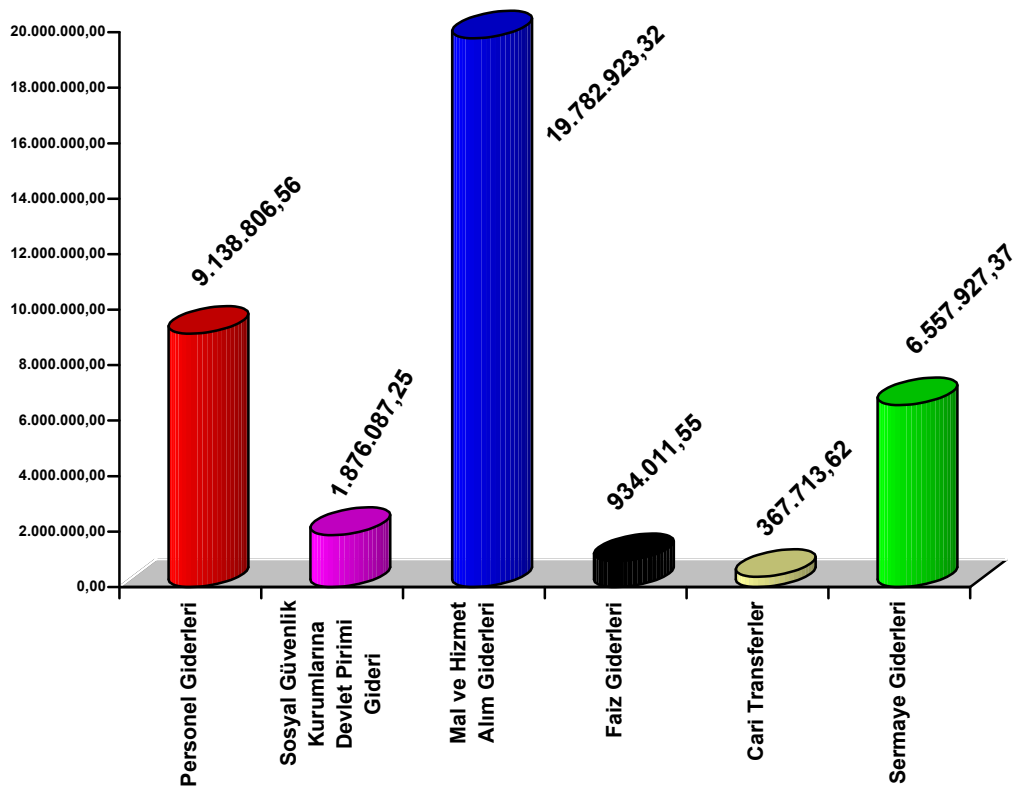
Önceki Yıllar İle Karşılaştırma

2008 Yılı Toplam Geliri	**17.718.685,90-TL**
2009 Yılı Toplam Geliri	**21.103.805,07-TL**
2010 Yılı Toplam Geliri	**31.531.863,88-TL**
2011 Yılı Toplam Geliri	**30.307.934,43-TL**

.

2011 Mali Yılı Bütçe Giderleri		**Gider Bölümlerinin Toplam Gidere Oranı (%)**
Personel Giderleri	**9.138.806,56**	**%23,64**
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri	**1.876.087,25**	**%4,86**
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	**19.782.923,32**	**%51,18**
Faiz Giderleri	**934.011,55**	**%2,42**
Cari Transferler	**367.713,62**	**%0,96**
Sermaye Giderleri	**6.557.927,37**	**%16,97**
TOPLAM	**38.657.469,67**	**%100**

2011 Yılında Toplam 38.657.469,67-TL. Harcama yapılmıştır.



Önceki Yıllar İle Karşılaştırma

2008 Yılı Toplam Gider	28.035.446,52-TL
2009 Yılı Toplam Gider	26.482903,16-TL
2010 Yılı Toplam Gider	32.484.294,48-TL
2011 Yılı Toplam Gider	38.657.469,679-TL

46.52.10.52 FATSA BELEDİYESİ

01-01-2011/31-12-2011 TARİHLERİ ARASI

BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMA TABLOSU

Kurumsal Kod					BİRİM ADI	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
I	II	III	IV	V				
					Nakli Yekün			
1					FATSA	**26.482.903,16**	**32.484.294,48**	38.657.469,67
46					BELEDİYESİ	**26.482.903,16**	**32.484.294,48**	38.657.469,67
46	52				ORDU	**26.482.903,16**	**32.484.294,48**	38.657.469,67
46	52	10			FATSA BELEDİYESİ	**26.482.903,16**	**32.484.294,48**	38.657.469,67
46	52	10	02		ÖZEL KALEM	706.285,57	1.252.314,66	987.431,66
46	52	10	05		İNSAN KAY. VE EĞİTİM MÜD.	62.617,32	72.150,60	80.500,28
46	52	10	18		YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	140.155,03	219.603,45	318.609,36
46	52	10	30		BALIKHANE HİZMETLERİ	139.936,69	.00	.00
46	52	10	31		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.148.990,23	17.459785,02	21.779.696,96
46	52	10	31	5	PARK BAHÇE HİZMETLERİ	140.155,03	495.177,50	602.119,65
46	52	10	32		HAL HİZMETLERİ	36.094,71	43.165,90	36.345,74
46	52	10	33		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.070.981,17	4.152.407,90	4.603.554,98
46	52	10	34		İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	962.936,69	551.817,33	540.965,76
46	52	10	36		İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	1.110.495,23	1.280.416,33	1.377.856,42
46	52	10	43		SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	232.981,74	528.395,62	584.119,13
46	52	10	45		TEMİZLİK HİZMETLERİ	4.295.980,23	5.964.143,31	7.313.287,32
46	52	10	48		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	578.713,33	464.916,86	432.982,41
					GİDERLER TOPLAMI	**26.482.903,16**	**32.484.294,48**	**38.657.469,67**

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

FATSA BELEDİYESİ BİLANÇO		YILI	2011
		AYI	OCAK- ARALIK
A K T İ F L E R			
I- DÖNEN VARLIKLAR	***16.709.034,84***		
10 HAZIR DEĞERLER	***2.979,02***		
102 BANKA HESABI	*29.236,77*		
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖN.	*-26.257,75*		
12 FAALİYET ALACAKLARI	***6.794.294,66***		
121 GELİR. TAKİP ALACAK .HESABI	*6.794.294,66*		
14 DİĞER ALACAKLAR	***214.006,16***		
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	*214.006,16*		
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	***9.697.755,00***		
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	*9.697.755,00*		
II- DURAN VARLIKLAR	***41.314.729,99***		
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	***2.148.096,26***		
240 MALİ KURU. YATIRILAN SER. HES.	*2.148.095,75*		
241 MAL VE HİZ. ÜRETEN KURU.. YAT. SER. HES.	*0,51*		
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	***39.156.983,73***		
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	*6.403.538,21*		
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	*2.061.378,36*		
252 BİNALAR HESABI	*9.602.162,46*		
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HES.	*627.335,39*		
254 TAŞITLAR HESABI	*915.314,78*		
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	*1.258.440,42*		

257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR	-767.208,29		
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIM. HESABI	19.055.858,65		
26 MADDİ OLMAYAN DUR. VARLILAR	9.650,00		
260 HAKLAR HES.	9.650,00		
8 BÜTÇE HESAPLARI	-6.301,03		
80 BÜTÇE GEL. HESABI	-6.301,03		
800 BÜTÇE GEL. HESABI	-30.313.539,09		
805 GELİR YATSITMA HESABI	30.307.934,43		
830 BÜTÇE GİD. HESABI	38.657.469,67		
835 GİDER YANSITMA HESABI	-38.657.469,67		
		Aktif Toplam	**58.017.463,80**
9- NAZIM HESAPLAR	**40.273.003,60**		
90 ÖDENEKLER HESABI	**38.657.263,39**		
905 ÖDENKLİ GİD. HESABI	38.657.263,39		
92 TAAHHÜT HESAPLARI	**1.615.740,21**		
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	1.615.740,21		
		Genel Toplam	**58.017.463,80**

FATSA BELEDİYESİ BİLANÇO		**YILI**	**2011**
		AYI	**OCAK- ARALIK**
P A S İ F L E R			
3- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	**35.617.005,55**		
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	**2.578.594,61**		
300 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	2.578.594,61		
32 FAALİYET BORÇLARI	**8.283.831,12**		
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	8.283.831,12		
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	**4.744.208,66**		
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİN. HES.	1.487.432,41		
333 EMANETLER HESABI	3.256.776,25		
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	**19.992.466,54**		
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	8.187.611,42		
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	10.254.454,33		

362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAH. HES.	1.263.062,58		
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	287.338,21		
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	17.904,62		
372 KIDEM TAZ. KARŞILIĞI HES.	17.904,62		
5- ÖZ KAYNAKLAR	**22.406.759,28**		
50 NET DEĞER	**13.228.859,08**		
500 NET DEĞER HESABI	13.228.859,08		
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAAL. SON.	**4.521.320,73**		
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAAL. SONUÇLARI HESABI	4.521.320,73		
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAAL.SONUÇLARI	**-3.258.942,42**		
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAAL.	-3.258.942,42		
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	**7.915.521,89**		
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	8.514.793,71		
591 DÖNEM OLUMSUZ FAAL. SONUCU HESABI	-599.271,82		
		Pasif Toplam	**58.023.764,83**
9- NAZIM HESAPLAR	**40.273.003,60**		
90 ÖDENEK HESAPLARI	**38.657.263,39**		
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	38.657.263,39		
92 TAAHHÜT HESAPLARI	**1.615.740,21**		
		Genel Toplam	**58.023.764,83**

01/01/2010 – 31/12/2010 TARİHLERİ ARASI MİZAN

HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI	ALACAK TUTARI	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
102	BANKA HESABI	24.170.132,91	24.140.896,14	29.236,77	.00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖN. EMİR. HES. (-)	24.134.290,94	24.160.548,69	.00	26.257,75
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	8.018.243,29	8.018.243,29	.00	.00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	9.197.201,65	2.402.906,99	6.794.294,66	.00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	473.211,10	259.204,94	214.006,16	.00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.695.667,86	2.695.667,86	.00	.00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	74.878,83	74.878,83	.00	.00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	458.586,09	458.586,09	.00	.00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KRED. HES.	1.450,00	1.450,00	.00	.00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VER HES	9.697.755,00	.00	9.697.755,00	.00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3.129.409,54	3.129.409,54	.00	.00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HES.	8.490,38	8.490,38	.00	.00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	2.148.095,75	.00	2.148.095,75	.00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	0.51	.00	0.51	.00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	6.403.538,21	.00	6.403.538,21	.00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	2.061.378,36	.00	2.061.378,36	.00
252	BİNALAR HESABI	9.602.162,46	.00	9.602.162,46	.00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	627.335,39	.00	627.335,39	.00
254	TAŞITLAR HESABI	915.314,78	.00	915.314,78	.00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	1.258.604,17	.00	1.258.604,17	.00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	609.051,85	1.376.260,14		767.208,29
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	19.055.858,65	.00	19.055.858,65	.00
260	HAKLAR HESABI	9.650,00	.00	9.650,00	.00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	2.190.842,63	4.769.437,24	.00	2.578.594,61
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	16.636.046,04	24.919.877,16	.00	8.283.831,12
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	175.817,18	1.663.249,59	.00	1.487.432,41
333	EMANETLER HESABI	810.736,27	4.067.512,52	.00	3.256.776,25
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.658.893,91	9.846.505,33	.00	8.187.611,42
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	2.325.044,05	12.579.498,38	.00	10.254.454,33
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN	1.260,82	1.264.323,40	.00	1.263.062,58

363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	466.282,86	753.621,07	.00	287.338,21
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3.000,00	20.904,62	.00	17.904,62
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	542.532,58	542.532,58	.00	.00
500	NET DEĞER HESABI	.00	13.228.859,08	.00	13.228.859,08
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	.00	4.521.320,73	.00	4.521.320,73
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	3.258.942,42	.00	3.258.942,42	.00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	.00	8.514.793,71	.00	8.514.793,71
600	GELİRLER HESABI	30.176.292,10	30.176.292,10	.00	.00
630	GİDERLER HESABI	30.761.729,35	30.761.729,35	.00	.00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	30.761.729,35	30.761.729,35	.00	.00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	30.314.235,46	30.314.235,46	.00	.00
805	GELİR YANSITMA HESABI	30.314.235,46	30.314.235,46	.00	.00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	6.301,03	6.301,03	.00	.00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	38.657.469,67	38.657.469,67	.00	.00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	38.657.469,67	38.657.469,67	.00	.00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	68.971.705,13	68.971.705,13	.00	.00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	59.357.101,98	59.357.101,98	.00	.00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	85.234.935,74	85.234.935,74	.00	.00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	38.657.469,67	38.657.469,67	.00	.00
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	2.840.807,38	1.225.067,17	1.615.740,21	.00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	1.225.067,17	2.840.807,38	.00	1.615.740,21
	TOPLAM	**639.356.636,39**	**639.356.636,39**	**64.291.185,32**	**64.291.185,32**

3-Mali Denetim Sonuçları

2011 Yılı hesaplarına ilişkin herhangi bir denetleme yapılmamıştır.

4- Diğer Hususlar

Bütçe Hazırlama Süreci

Belediye bütçesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 10 Mart 2006 tarih 26104 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre üst yönetici tarafından Haziran ayı içerisinde harcama birimlerine mali bütçe yılı ve izleyen iki yıl gider tahminlerini içeren tekliflerini hazırlayarak bütçe servisine ulaştırılması çağrısı ile bütçe süreci başlar. Birimlerin çağrıda belirtilen kurallar dahilinde hazırladıkları bütçe tekliflerinin bütçe servisinde toplanması, gerekli düzeltmelerin yapılmasını ve kurumun ayrıntılı harcama programı ve finansman programının hazırlanmasını müteakip tüm harcama birimleri teklifleri birleştirilerek en son 3 yılın gerçekleşen gelirler ve enflasyon oranını da dikkate alınarak mali yıl ve izleyen iki yıl gelir tahminlerini içeren gelir bütçesi ile birlikte oluşturulan kurum bütçe tasarısı incelenmek üzere üst yönetici tarafından Ağustos ayı sonuna kadar encümene havale edilir. Encümene sunulan bütçe tasarısı ve izleyen iki yıla ait gelir ve gider tahminleri ile bir önceki yıla ve içinde bulunulan yıla ait (bütçe hazırlığının yapıldığı ay itibariyle) bütçe gerçekleşmeleri Eylül ayının ilk haftası içerisinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere İçişleri Bakanlığına elektronik ortamda gönderilir. Encümene havale edilen bütçe tasarısı incelenip encümen görüşü ile birlikte en geç Eylül ayının son haftası içinde üst yöneticiye verilir. Encümende incelenen bütçe tasarısı yine üst yönetici tarafından Ekim ayı toplantısında incelenmek ve karara bağlanmak üzere meclise havale edilir. Belediye meclisinde kabul edilen bütçe Kasım ayı toplantısında görüşülmek üzere Büyükşehir belediye meclisine sunulur ve Büyükşehir belediye meclisince yatırım ve hizmetler arasında bütünlük

sağlanacak şekilde aynen veya değiştirilerek Kasım ayı toplantısında kabul edilir. Kararın en üst mülki amire bildirilmesini müteakip 01 Ocak itibariyle uygulanmaya başlanır.

Meclis tarafından plan ve bütçe komisyonuna havale edilen bütçe tasarısını inceleyecek komisyon beş iş günden fazla olmamak üzere meclisin belirleyeceği bir sure içinde inceleyerek görüşünü içeren bir rapor düzenler ve meclise sunar. Komisyon bütçe çalışmalarında birim yetkililerinin görüşüne başvurabilir. Komisyon üyeleri yatırımlarla ilgili meclisçe daha önce kabul edilen program dışında bütçeye yatırım ödeneği konulmasını ve programlı işlere ait ödeneğin başka işlere aktarılmasını, projelerin gerçekleşmesini engelleyecek ödenek indirimlerini, ödeneği temin edilmemiş projelerin bütçeye dahil edilmesini teklif edemezler.

Komisyon bütçe görüşmesin bitirdikten sonar hazırlayacağı bütçe komisyon raporu meclise sunulur.

Meclisin bütçe görüşmelerine rastlayan toplantı süresi plan ve bütçe komisyonu toplantı süresi de dahil olmak üzere en çok yirmi gündür. Meclis bu sure içinde bütçeyi görüşüp karara bağlar. Meclis;

a) Bütçe kararnamesini madde madde,

b)Yılı gider bütçesini kurumsal kodlaması yapılan her birimin fonksiyonel sınıflandırmalarının birinci düzeyi, birim bazında kurumsal kodlama yapılmayan kurumlarda ise fonksiyonel sınıflandırmalarının birinci düzeyi,

c) Yılı gelir bütçesini ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyi,

d) Yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasının birinci düzeyi,

e) Ayrıntılı harcama programları ile finansman programları üç aylık dönemler itibariyle toplamları üzerinden birinci düzeyde meclisçe onaylanır. Kurumun Gelir Bütçesini yaparken en son 3 yılın gerçekleşen gelirleri göz önde bulundurularak ve enflasyon oranını da dikkate alınarak Gelir Bütçesi hazırlanır.

B-FAALİYET ve PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Özel Kalem Memurluğu

Şefliğimize 2011 yılı bütçesi ile verilen ödenek 1,393,000.00-TL idi. Daha sonra 244,196.39-TL eklenerek müdürlüğümüzün 2011 yılı net bütçe ödeneği 1.637,235.00-TL olmuştur,960,519.02-TL harcama gerçekleştirilmiştir. Kalan 676,677.37-TL.imha edilmiştir.

a) Belediye Başkanımızın dönem dönem yapmış olduğu ziyaretler ve etkinlikler;

Halk Gezileri

Açılışa katılma

Nikah kıyarken

Meclis toplantısından bir görüntü

Yol çalışmaları

b) Kamu Kurum ve Kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri ve Bireysel olarak Belediye Başkanımızdan ziyaret ve görüşme talebinde bulunan kişilerin randevu talepleri kısa bir süre içerisinde değerlendirilerek görüşmeler sağlanmıştır

c) Başkanlık makamına gerek telefon gerekse yüzeysel olarak direkt gelen şikayetler alınarak ilgili birimlere bildirilmiş, konuyla ilgili vatandaşı bilgilendirme acısından memnuniyet verici görüş akışı sağlanmıştır

d) Gerek yapılan çalışmalarla ilgili gerekse bir konunun hassasiyeti açısından bilgilendirmeyle ilgili, Basın-Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğüyle koordineli olarak yapılan Basın Toplantıları, Yıl sonu değerlendirmeleri, Canlı yayın Paket yayın, Radyo yayını,Söyleşi ve Röportajlar gerçekleştirilmiştir.

2011 YILINDA YAPILAN FAALİYETLER

ÖZEL KALEM ŞEFLİĞİ 2011 YILI ÇALIŞMA RAPORU

1.Fatsa Belediyesi Yaz şenliği etkinlikleri Temmuz ayı içersinde başarı ile yapıldı.Bir çok etkinlikler düzenlendi.
2.Ramazan ayında Fatsa belediyesi ve oda dernekler ortaklaşa olarak İftar Sofrası kurarak mağdur vatandaşlara 1 ay boyunca(Kültür merkezinde) iftar sofrasında yemek verildi.

3.Ramazan Ayı içersinde yardıma muhtaç ailelere Gıda yardımı yapıldı.
4.Fatsa ve Çevre İlçeler Çöp birliği kuruldu.Ayda bir toplantılar yapıldı.
5.Fatsa Merkezinde bulunan bazı okullara maddi, araç,gereç ve inşaat malzemesi yardımları yapıldı.
6.Turizm Bakanı ilçemize gelerek Kültür sarayını gezdi ve Bakan Ertuğrul Günay Belediyemiz tarafından ağırlandı.
7.Belediye Başkanının çalışmalarını anlatan Basın toplantıları tertip edildi.
8.Ramazan ve Kurban Bayramlarında Belediye Meclis salonunda Bayram kutlaması programları düzenlendi.
9.İçişleri bakanı İ.Naim Şahin bey ilçemize gelerek bir takım incelemelerde bulundu ve misafir edildi.
10.Ordu tanıtım günleri programı içersinde Ankara da fuara katılım yapıldı ve stant kurularak ilçemiz tanıtıldı.
11.1.Amatör Küme futbol takımlarına malzeme yardımı yapıldı.
12.Yardımseverler derneği Bölge toplantısı ilçemizde yapıldı.
13.ORDU 52 Tv de ilçemizi tanıtıcı program çekimi yaptırıldı.
14. Fatsa Belediye Konservatuarı tarafından ücretsiz tasavvuf , halk müziği ve nefesli,nefessiz çalgılar kursları düzenlendi. düzenlendi.
15.Başkanlık makamınca ilçede talepte bulunan bulunan tüm okullara maddi destek sağlanmıştır.
16.Belediyemizin çalışmalarının takibi için İHA ya abone olundu. Bunun yanı sıra yerel ve ulusal basında yer alan bazı gazetelere de abone olundu.
17.Belediyemiz tarafından yapılan çalışmaların tanıtılması amacıyla sahilde bulunan Panolara Dijital baskılı çalışma resimleri yapıldı ve yapılan ve yapılacak projelerin tanıtımı sağlandı.
18.Belediye Başkanlığı tarafından bir çok düğün, sünnet,nişan ve işyeri açılış merasimlerine hediye altın ve çiçek gönderildi.
19. Kandillerde ve bayramlarda yerel basına kutlama ilanları verildi.
20.Ordu tanıtım günleri programı içersinde Feshanede Stant kuruldu ilçemizin tanıtımı sağlandı.
21.Fatsa Belediye spor Yeni hizmet binasına malzeme yardımında bulunuldu.
22.Fatsa Belediye spor futbolcularına futbol malzemesi yardımı yapıldı.
23.Yüksek öğrenim öğrenci yurdu temel atma programı tertip edildi.
24.Türkiye kulüpler arası halk oyunları grup yarışmaları ilçemizde düzenlendi.
25.Şehitler gününde Şehit ailelerine, gaziler gününde de gazilerimize yemek programı tertip edildi.
26.Kültür merkezinde resim sergisi düzenlendi,eski Fatsa fotoğrafları burada kalıcı olarak sergilenecek.
27.Torba yasa ile diğer kurumlarsa giden işçilerimize veda yemeği programı düzenlendi.
28.Yılbaşı akşamı Ordu ve Ünye de bulunan yuva çocuklarına Kültür merkezinde eğlence programı tertip edildi ve hediyeler verildi.
29.19 Mayıs Gençlik spor bayramı akşamında Havai fişek gösterileri yapıldı.
30.İlçe dışından ilçemize gelen Üniversite öğrencilerine yemek tertip edildi ve ilçemiz tanıtıldı.

1.2. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Müdürlüğümüz bünyesinde müdür, memur ve işçi statüsünde 1 büro görevlisi olmak üzere toplam 4 personel ile, 74 Memur, 128 daimi işçi,1 geçici işçi ve 11 Sözleşmeli personelin özlük hizmeti yürütülmektedir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ MÜDÜRLÜĞÜ MEMUR KADRO DRUMUNU GÖSTERİR TABLO								
S. NO	Adı ve Soyadı	Kadro Unvanı	K/D	Sınıfı	Eğitim Durumu	Kadro Kodu	Onay Tarihi ve sayısı	Dolu Boş
1	Selva SARIHAN	Müdür	1	GİH	3 yıl yüksek okul	11085	02.07.07 2007-1-123	Dolu
2	Şakire BAŞER	Memur	5	GİH	Yüksek okul	7555	02/07/2007	Dolu

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞÇİ KADRO DRUMUNU GÖSTERİR TABLO							
S. NO	Adı ve Soyadı	Kadro Unvanı	Öğrenim Durumu	Adedi	Kadro Kodu	Onay Tarihi ve sayısı	Dolu Boş
1	Gündüz ÖVÜR	İşçi	Yüksekokul	1	0	02.07.07 2007-1-123	Dolu
2							

5- Faaliyetler

a) Personel Alımı

*Kamu kurum ve kuruluşlarına personel alımı, **Kamu Personeli Seçme Sınavı'nı** kazanan adaylardan alınmak suretiyle yapılmaktadır.*

Kurumumuzdan emeklilik, istifa, ölüm ve başka kurumlara tayin gibi nedenlerden dolayı meydana gelen personel eksikliğinden ötürü, açık bulunan kadro ve pozisyonlara eleman temin edilmesi, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesi, Belediye'nin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu'na göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde

bu oran yüzde kırk olarak uygulanır. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Hükmü gereğince işlem yapılmaktadır.

b) Emeklilik

1- (Memur)

Emeklilik hakkı, personelin belli süre çalışmalarının sonunda emeklerinin karşılığı olarak, yaşamlarını huzur ve güven içinde sürdürebilmelerini temin amacıyla yasayla tanınmış bir haktır. Buna karşılık personelin emekliliği süresince yıpranması karşılığında ise tazminat ve emekli ikramiyesine hak kazanmaktadır.

Emeklilik nedeniyle 2 memur, görevinden ayrılmıştır.

Emeklilik nedeniyle ayrılan personellerin emeklilik işlemleri tamamlanarak, emekli ikramiyeleri T.C. Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü kanalı ile ilgililere ödenmiştir.

Emekliye ayrılıp da emeklilik sonrası 2 memura 6245 sayılı Harcırah Kanunu gereği harcırah bedelleri ödenmiştir.

2011 YILI İÇİNDE EMEKLİLİK VS. NED. DOLAYI AYRILAN MEMUR LİSTESİ								
S.No.	Adı ve Soyadı	Kadro Unvanı	K/D	Ayrıldığı Tarih	Birimi	Aldığı Emekli İkramiyesi	Harcırah Tutarı	Ayrılış Nedeni
1	Şükrü TOPAL	Tahsildar	5	28.09.2011	Mali Hiz.Müd.	36.808,53 TL	750,00 TL	Emeklilik
2	Ayfer YÜKSEL	Memur	5	28.01.2011	Mali Hiz.Müd.	27.818,26 TL	750,00 TL	Emeklilik
3								
Toplam İkramiye ve Harcırah Tutarı						**64.626,79 TL**	**1.500,00 TL**	

2)- İşçi

2011 YILINDA EMEKLİYE AYRILAN İŞÇİ PERSONEL

S.No.	Adı ve Soyadı	Kadro Unvanı	Ayrıldığı Tarih	Birimi	Aldığı Emekli İkramiyesi	Harcırah Tutarı	Ayrılış Nedeni
1	Cengiz KARADUMAN	İşçi	06.07.2011	Fen İşleri	17.900,57 TL		Ölüm
2							
3							
4							
5							
	TOPLAM				17.900,57 TL		

c) Hizmet İçi Eğitim :

Modern kamu yönetiminin tamamlayıcı bir yönü de eğitimdir. Milyonluk bir kitleyi teşkil eden kamu personelinin gereği gibi üretken, verimli, karlı olabilmesi hatta alışılmış olağan görevlerini normal olarak yürütebilmesi, diğer bir deyişle kamu hizmetini "en iyi" şekilde yerine getirebilmesi mesleki bilgi ve eğitim seviyesine bağlıdır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Hizmet İçi Eğitimi devlet memurları için mecburiyet haline getirmiş olup, anılan kanunun 10. Maddesi de " amir durumunda olanları mahiyetindeki memurları yetiştirmekten görevli ve sorumlu tutmuştur."

d) Mesleki ve Çıraklık Eğitimi

3308 Sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu'na göre Belediyemiz'de 24 öğrenciye beceri eğitimi yaptırılmıştır. Bunlara anılan kanun doğrultusunda öğrenci başına asgari ücretin 01.01.2011 – 30.06.2011 tarihlerinde 796.50.- % 30' u oranında 238.95TL, 01.07.2011 – 31.12.2011 tarihleri arasında ise (837.00.TL.)' nin % 30' u oranında 251.10TL aylık ücret ödenmiştir.

Yaz stajını Belediyemizde yapmak isteyen yüksekokul ve lise öğrencilerinin başvuruları değerlendirilerek branşları ile ilgili birimlerde, 39 öğrencinin ücretsiz staj yapmaları sağlanmıştır.

f) Kadro ve Teşkilandırma:

Kadro; kamu hizmeti yapan kurumların örgütünü, kamu personelinin örgüt içindeki görevlerini, yetki ve sorumluluklarını, özlük haklarını gösteren ve düzenleyen hukuki kavramdır. Bir kurumun kullanacağı kamu görevlilerinin sayısı " kadro" sayısı ile belli olur. Kadro yalnızca sayıyı göstermekle kalmaz, aynı zamanda ne nitelikte kamu görevlisi kullanılabileceğini de gösterir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 48. Maddesi, ***"Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.***

Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur."

Hükmüne amirdir.

Bu hüküm doğrultusunda, İçişleri Bakanlığınca, 22/02/2007 tarihli ve 26442 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ***"Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik"*** *yürürlüğe girmiştir.*

Norm Kadro; kamu kurum ve kuruluşlarının, görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmeleri için ihtiyaç duydukları kadroların nitelik ve sayısal açıdan tespit edilmesidir.

Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik çerçevesinde, **(D12)** alt gurubunda yer alan Belediyemiz'e 170 **adet memur** kadrosu ile 85 **adet de işçi** kadrosu tahsis edilmiştir. Norm Kadro İlke ve Standartları'na ait yönetmelik çerçevesinde, Belediyemiz'e tahsisi yapılan kadrolar, Belediye Kanunu'nun 18. Maddesi gereğince Belediye Meclisi'nin 02.07.2007 tarihli ve 2007-1-123 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.

Belediyemiz'in teşkilatlanma yapısı, doğrudan başkana bağlı olarak 2 adet Başkan Yardımcısı, Özel Kalem Şefliği, Yazı İşleri Müdürlüğü,İnsan kaynakları ve Eğitimi Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü,Temizlik İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Hal Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım Hizmetleri Müdürlüğü, Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü,Veterinerlik Hizmetleri, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde faaliyetini yürütmektedir.

Belediye Başkanı, Belediye Kanunu'nun 42. Maddesi'ne dayanarak hizmetin aksamadan hızlı, verimli ve etkili bir şekilde yürütülmesi için görev ve yetkilerinden bir kısmını Başkan Yardımcıları'na devretmiştir.
Buna göre;

BELEDİYE BAŞKANI

1-Özel Kalem Şefliği
2-Hukuk İşleri Müdürlüğü
3-Zabıta Müdürlüğü
4-İtfaiye Müdürlüğü

Başkan Yardımcısı	***Başkan Yardımcısı***	
Muharrem AKTEPE	**Bülent YÜCETEPE**	
1- Fen İşleri Müdürlüğü	***1-Yazı İşleri Müdürlüğü***	***5-Ruhsat Ve Denetim Müd.***
2-Mali Hizmetler Müdürlüğü	***2-İmar ve Şehircilik Müd.***	***6-Emlak Ve İstimlak Müd.***
3-Hal Müdürlüğü	***3-İnsan Kaynakları ve Eğ.Müdürlüğü***	***7-Konservatuar*** ***8-Otogar Şefliği***
4-Park Bahçeler İşlet.Şef. ***5-İhale Şefliği***	***4-Sosyal Yard.Hiz.Müd.***	***9-Bilgi İşlem*** ***10-Bel. Veterinerliği***

Geçici İşçi Vizesi :

Bir işçinin mevcut statüsünde (geçici iş pozisyonlarında geçici işçi olarak) 2011 yılı hizmet süresini geçmeyecek şekilde istihdam edilmek üzere vizesi yapılmıştır.

6111 Sayılı Kanun 'un 166. Maddesi gereğince Belediyemiz'de görev yapmakta olan ihtiyaç fazlası 68 işçinin Milli Eğitim Müdürlüğü ve Emniyet Genel Müdürlüğü bünyesinde nakil işlemleri yapılmıştır.

Belediye İtfaiye Yönetmeliği'nin 16.Maddesi gereğince sınavla 23 İtfaiye Eri'nin 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak ataması yapılmıştır.

2011 YILI DOLU-BOŞ MEMUR VE İŞÇİ KADRO CETVELİ					
STATÜSÜ	**NORM KADRO STAN. TOPLAMI**	**DOLU**	**BOŞ**	**TOPLAM**	**NORM KADRO FAZLASI DOLU KADROLAR**
MEMUR	204	73	131	204	
DAİMİ İŞÇİ	102	128		128	26
GEÇİCİ İŞÇİ	1	1		1	
TOPLAM	**307**	**202**	**131**	**333**	**26**

BELEDİYE PERSONELİ DURUM GRAFİĞİ

BELEDİYE PERSONEL DURUM TABLOSU					
STATÜSÜ	01.01.2010TAR. PER. SAYISI	ORANI	31.12.2011 TAR. PERS. SAYISI	ORANI	BİR ÖNCEKİ YILA ORANLA EKSİLME
MEMUR	51	%51,00	74	74%	%23,00
DAİMİ İŞÇİ	198	%198,00	128	128%	-%93,00
SÖZLEŞMELİ	8	%8,00	11	11%	0,03
GEÇİCİ İŞÇİ	1	1,00%	1	1%	%0,00

a) Memur
Eğitim Durumu ve Hizmet Sınıfı :

ÖĞRENİM DURUMU İTİBARİYLE MEMUR DÖKÜMÜ		
Mezuniyet Durumu	***Pers. Sayısı***	***% Oranı***
Ortaokul Muzunu	***7***	***%9,59***
Lise Mezunu	***29***	***%39,73***
Yüksek Okul (2 Yıl)	***19***	***%26,03***
Yüksek Okul (3 Yıl)	***1***	***%1,37***
Fakülte	***17***	***%23,29***
Toplam Personel Sayısı	***73***	***%100***

b)Memur

HİZMET SINIFI İTİBARIYLA MEMUR DURUMU		
HİZMET SINIFI	**SAYI**	**% ORANI**
GENEL İDARE HİZ.	158	%77,45
TEKNİK HİZ.	34	%16,67
SAĞLIK HİZ.	5	%2,45
YARDIMCI HİZ.	5	%2,45
AVUKATLIK HİZ.	2	%0,98
TOPLAM	**204**	**%100,00**

c)İşçi

Mezuniyet Dumuru	Pers. Sayısı	Oranı
Okur Yazar	1	%0,78
İlkokul Mezunu	60	%46,51
Ortaokul Mezunu	26	%20,16
Lise Mezunu	37	%28,68
Ön Lisans (2 Yıl)	2	
Lisans (4 Yıl ve Üstü)	3	%2,33
Yüksek Lisans (4 Yıl ve Üstü)	0	%0,00
Toplam Personel Sayısı	**129**	**%100,00**

Sağlık Kurulu Raporu üzerine verilen hastalık izinleri ile kanser, verem, akıl hastalığı, şeker hastalığı ve açık kalp ameliyatı gibi uzun süreli bir tedaviye ihtiyaç gösteren hastalığa yakalananların kullandığı hastalık izinleri ve hastalıkları sebebiyle resmi yataklı tedavi kurumlarında yatarak gördükleri tedavi süreleri ile şeker hastalığı ve açık kalp ameliyatına bağlı olarak görülen tedavi süreleri hariç olmak üzere bir takvim yılı içinde kullanılan hastalık izin süreleri toplamının 7 günü aşması halinde, aşan günlere isabet eden zam ve tazminatlar %25 eksik ödenmektedir. Ancak, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 104. Maddesi uyarınca kadın memura doğumdan önce ve

doğumdan sonra verilen sekiz er haftalık "mazeret izinleri", yukarıda belirtilen "hastalık izinleri" kapsamına girmediğinden bu süre içinde zam ve tazminatlar kesilmeden tam olarak ödenmektedir.

Memur personelin hastalık nedeniyle almış olduğu sağlık raporları, çeşitli nedenlerle alınan heyet raporları, bayan personelin doğum öncesi ve doğum sonrası almış olduğu izinler rapor dosyasına işlenmiştir.

Yıl içinde 40 günden fazla rapor alan memur personelin raporları sağlık kurumlarına sevki yapılarak, heyet raporuna dönüştürülmesi için gerekli yazışmalar yapılmıştır.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 4857 Sayılı İş Kanunu ve Toplu İş Sözleşmesi hükümlerine göre personelin yıllık izinleri verilmektedir.

Yıl içinde, hastalıkları nedeniyle vizite talebinde bulunan personeller ile bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerine ait sevk dökümü aşağıya sunulmuştur.

HASTA SEVK DÖKÜM CETVELİ				
STATÜSÜ		**2010**	**2011 YILI**	**DEĞİŞİM ORANI**
MEMUR	DİĞER BELEDİYELERDEN			
İŞÇİ	KENDİSİ			
MEMUR	KENDİSİ VE BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUĞU KİŞİ	26	0	
İŞÇİ	BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUĞU KİŞİ			
TOPLAM HASTA SEVK		**26**	**0**	

MEMUR VE İŞÇİ DİSİPLİN İŞLEMLERİ :

a) Memur Disiplin İşlemleri :

Disiplin, çalışma düzeninin sağlanıp sürdürülmesi,devletin onur ve saygınlığının korunması, kamu hizmetlerinde etkinliği, sürati ve verimi sağlayacak bir araçtır.

Disiplin cezaları, kamu düzenini devam ettirmek onun verimli, süratli ve yararlı bir biçimde çalışmasını sağlamak için kamu personeli hakkında uygulanacak idari müeyyidedir.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 124 - 137. Maddeleri ile Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik hükümleri içerisinde suçun nevine göre,

- UYARMA cezası,
- KINAMA cezası verilmiştir.

b) İşçi Disiplin İşlemleri :

Mevcut Toplu-İş Sözleşmesi gereği, İşçi Disiplin Kurulu'nun oluşumu sağlanmıştır. Oluşturulan işçi disiplin kurulunca, dönem içerisinde suçun nevine göre;2011 yılında uyarma ve kınama cezası dışında 3 işciye yevmiye kesimi cezası verilmiştir.

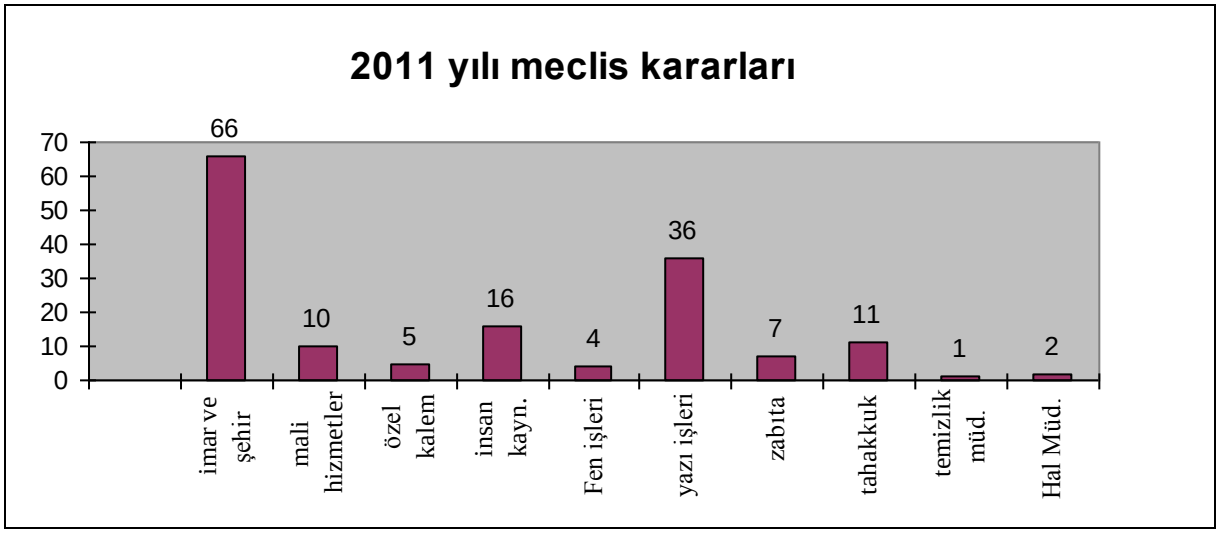
Cezai işlem yapıldığında, Disiplin Kurulu tarafından alınan kararlarla bereber, cezai müeyyidenin uygulanması için ilgili birimler ile adı geçenlere tebliğ edilerek, sicil dosyalarına işlenmiştir.

1.3. Yazı İşleri Müdürlüğü

2011 yılına ait; Alınan Meclis Kararlarının Müdürlüklere göre olan dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

Alınan Meclis Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı											
Aylar	OC	ŞU	MA	NİS	MA	HA	TE	EY	EK	KA	AR
Fen İşleri Müdürlüğü			1		1		1				1
Hal Müdürlüğü				2							
Hukuk İşleri Müdürlüğü											
İmar Ve Şehircilik Müd.		3	6		1	21	14	6	5	6	4
Ruhsat ve Denetim Müd.				2							
İtfaiye Müdürlüğü											
Mali Hizmetler Müdürlüğü			1		2				2	5	
Otogar Müdürlüğü											
Özel Kalem Müdürlüğü			2	1					1	1	
Park Ve Bahçeler müd.											
İnsan Kayn. ve Eğ.müd.	4	3	1						1	4	3
Temizlik İşleri Müdürlüğü											
Konservatuar Müdürlüğü											
Veteriner Müdürlüğü											
Yazı İşleri Müdürlüğü	8	2	4	6	2	2	2	2	2	3	3
Zabıta Müdürlüğü				3		3					1
Sosyal hizm.müd.											
Tahakkuk Şefliği	6			5							
Temizlik İşleri Müdürlüğü			1								
TOPLAM	18	8	16	19	6	26	17	8	11	19	12
GENEL	159										

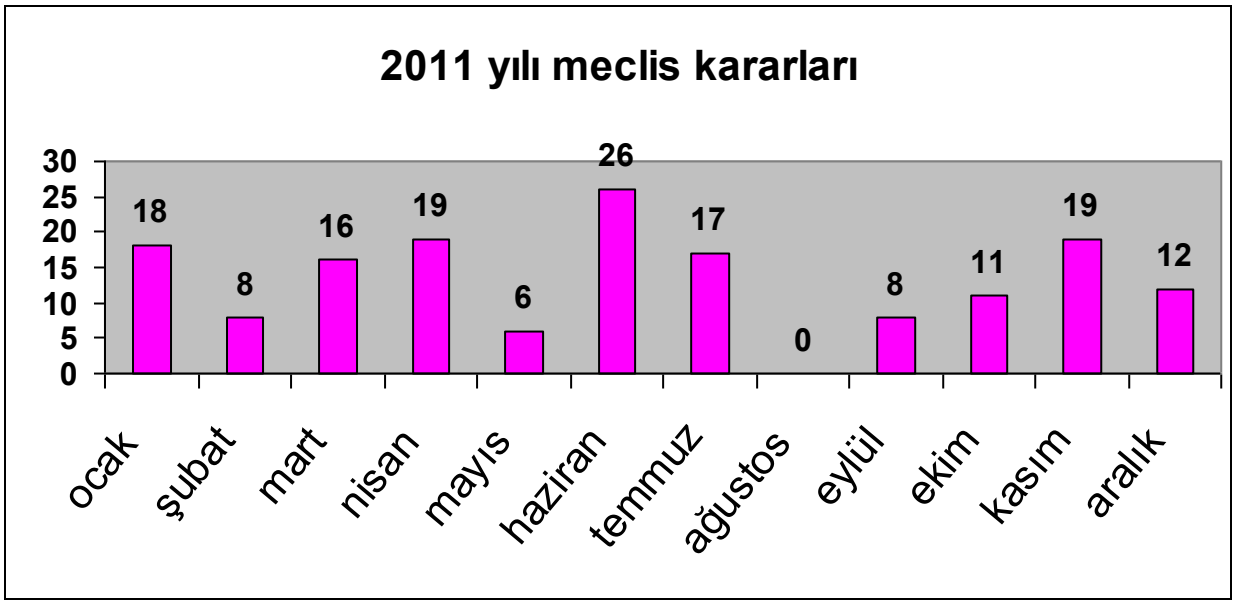
2011 Meclis Kararları



2011 yılına ait; Alınan Meclis Kararlarının aylara göre olan dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

AYLAR	OTURUM SAYISI(GÜNDEM)	KARAR SAYISI
OCAK	2	18
ŞUBAT	2	8
MART	4	16
NİSAN	2	18
MAYIS	3	6
HAZİRAN	2	26
TEMMUZ	2	17
AĞUSTOS	0	0
EYLÜL	2	8
EKİM	2	11
KASIM	3	19
ARALIK	4	12
GENEL	28	160

Gündem Sayısı	Karar Sayısı	Komisyonlara İade Sayısı	Bilgi Sunumu
28	160	-	-



Fatsa Belediyesi Meclis Üyelerinin Partilere göre dağılımı, aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

PARTİLER	ÜYE SAYISI
AKP	16
MHP	8
CHP	1
TOPLAM	**25**

2011 yılına ait; Alınan Encümen Kararlarının Müdürlüklere göre olan dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmişti

Alınan Encümen Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı												
AYLAR	OC	Ş U	MA	NİS	MA	HA	TE	AĞ	E Y	E K	K A	AR
Hal Müdürlüğü			1	3	1			2	1	2		2
İmar Ve Şehircilik Müd.	14	13	19	8	13	18	8	10	15	10	13	18
İtfaiye Müdürlüğü												
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2	2	4	5	1	2	2	2	2	1	1	1
Fen İşleri Müdürlüğü	1	5			1							
Özel Kalem Müdürlüğü											2	
İnsan Kayn ve Eğ. Müd.			1									
Konservatuar Müdürlüğü						1						
Veteriner Müdürlüğü												

Yazı İşleri Müdürlüğü						1						
Zabıta Müdürlüğü	9	10	11	5	5	10	6	6	5	21	57	170
Sosyal hizm.müd.												
Tahakkuk Şefliği			2	1	3	1	1		1			8
Park ve bahçeler işl.												
Tahsilat şefl.												
Emlak İstimlak Müd.									1	1		
TOPLAM	26	30	38	22	24	33	17	20	25	35	73	199
GENEL	542											

Encümen Toplantı Sayısı : 52
Alınan Karar Sayısı : 542

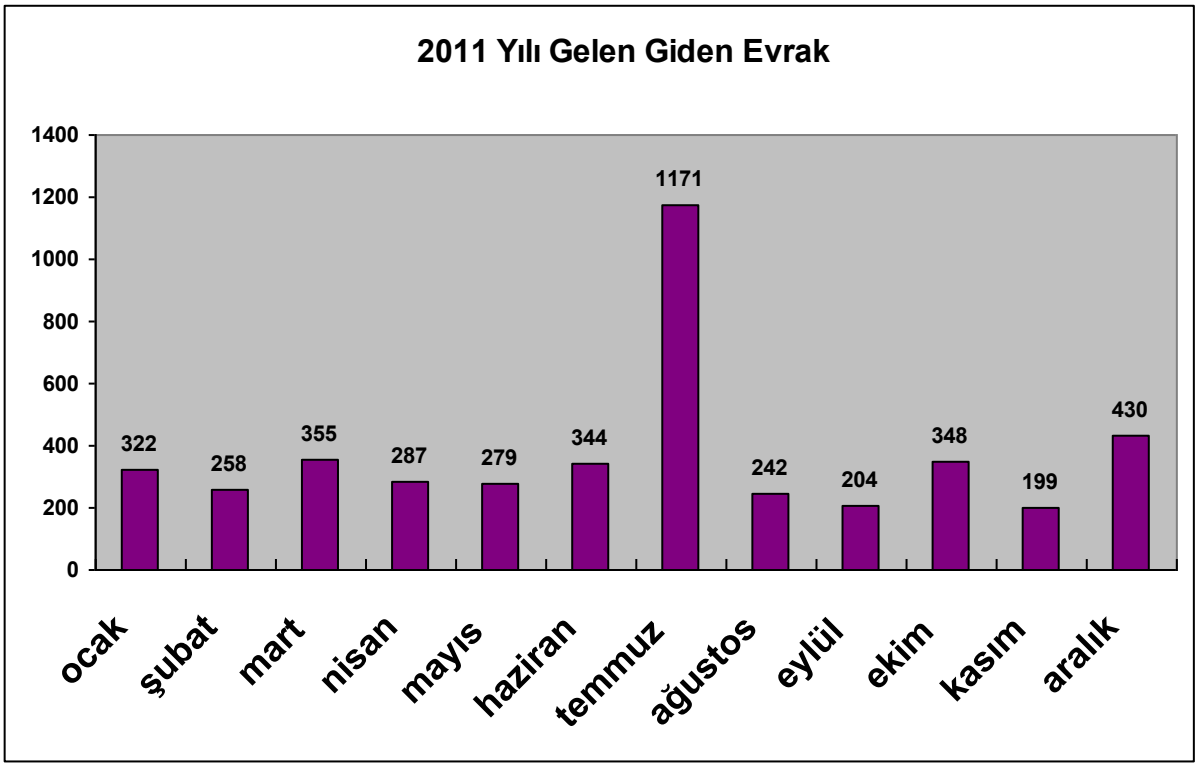
2011 yılına ait; Alınan Encümen Kararlarının aylara göre olan dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

AYLAR	OTURUM SAYISI	KARAR SAYISI
OCAK	4	26
ŞUBAT	5	30
MART	5	38
NİSAN	4	22
MAYIS	4	24
HAZİRAN	5	33
TEMMUZ	4	17
AĞUSTOS	4	20
EYLÜL	4	25
EKİM	4	35
KASIM	4	73
ARALIK	5	199
GENEL	52	542

1-b- EVRAK VE DİLEKÇE KAYIT İŞLEMLERİ

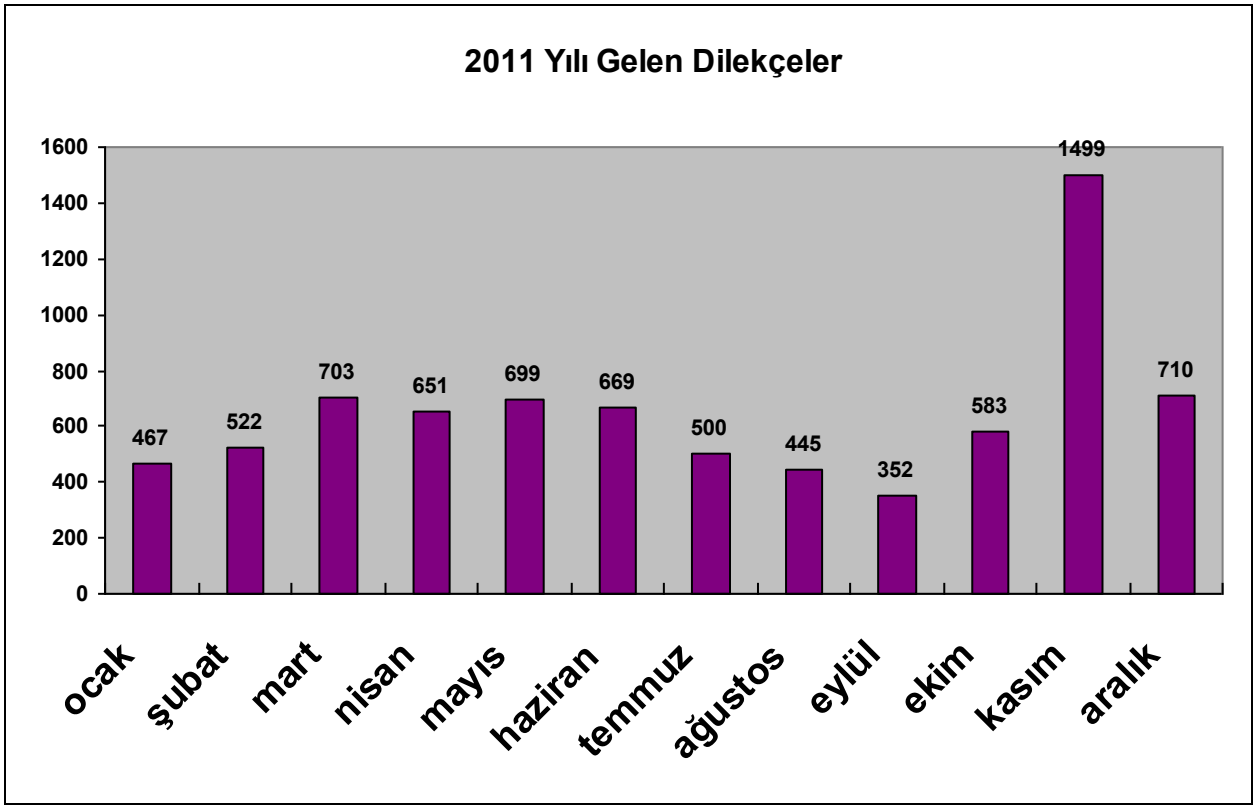
2011 yılına ait; Gelen ve Giden Evrak Kayıtlarının aylara göre olan dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

Aylar	**Evrak Sayısı**
Ocak	322
Şubat	258
Mart	355
Nisan	287
Mayıs	279
Haziran	344
Temmuz	1171
Ağustos	242
Eylül	204
Ekim	348
Kasım	199
Aralık	430
Toplam	**4439**



2011 yılına ait; Dilekçe Kayıtlarının aylara göre olan dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir .

Aylar	Kayıt Sayısı
Ocak	467
Şubat	522
Mart	703
Nisan	651
Mayıs	699
Haziran	669
Temmuz	500
Ağustos	445
Eylül	352
Ekim	583
Kasım	1499
Aralık	710
Toplam	**7811**



Verilen dilekçe sayılarından 3 adet taksimli sayı ve sehven 8 adet aynı sayı verilmiştir. (7811)

1.4. Temizlik İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2011 yılında tamamlanmış faaliyet ve projeleri, ihale edilerek yapılan ve ihale kapsamı dışında dışın da (ekiplerce) yapılan işler olarak değerlendirdik. Buna göre yapılan işlerin ayrı ayrı açılımları ve genel durumları aşağıda sunulmaktadır.

4734 SAYILI DEVLET İHALE KANUNA GÖRE YAPILMIŞTIR. KANUNUNA ESAS YAPIM İŞİ MAL VE HİZMET ALIMLARI

İhale Kayıt no: İşin Adı (YAPIM İŞİ) :	Söz. Bedeli :	İşin Durumu:
CADDE ,SOKAK VE PARKLAR	3.398.200,00 (kdv hariç)	BİTTİ . YENİ İHALE YAPILDI
(2011) YILI İÇİN TEMİZLEME İŞİ		

***TIBBİ ATIK 2010 YILI İÇERİSİNDE EBRU TEMİZLİK TARAFINDAN TOPLAMA İŞLEMİ YAPTIRILMIŞ OLUP ,VALİLİK MAHALLİ ÇEVRE KURULU KARARINCA ALINAN KARARA İSTİNDEN CİHAN TEMİZLİK TARAFINDAN NAKLİYESİ YAPILARAK TRABZON TIBBİ ATIK STERİLİZASYON TESİSİNDE YÖNETMELİĞE UYGUN OLARAK STERİLİZE EDİLMEK ÜZERE , TIBBİ ATIK SÖZLEŞMESİ YAPILARAK BERTARAFI YAPTIRILMIŞTIR.

Ortalama aylık Tıbbi Atık miktarı : 6365,67 ton/ay

Mahalle ekibi olarak toplam Fatsa'nın 13 mahallesi haftada 2 defa her sokağı süpürülerek temizlenmektedir.

Ayrıca şehir merkezi ,kapalı alanlar ,Reşadiye caddesi ,Evren caddesi ,Ulusu caddesi Yeni Kumru caddesi ,Sahil caddesi ,Atatürk Parkı, Atatürk caddesi ,Evkaf mahallesi ana ara sokakları öğleye kadar ve öğleden sonra süpürülerek temizlenmekte ,sebze hali ,otogarda her gün sabit elemanlar tarafından süpürülmektedir.

FATSA TIBBİ ATIK 2011	
AYLAR	*TONAJ(KG)*
OCAK	*0*
ŞUBAT	*0*
MART	*0*
NİSAN	*5272*
MAYIS	*9290*
HAZİRAN	*9781*
TEMMUZ	*10338*
AĞUSTOS	*8561*
EYLÜL	*8024*
EKİM	*9248*
KASIM	*7831*
ARALIK	*8043*
TOPLAM	*76388*
ORTALAMA	*6365,666667*

1.5. Fen İşleri Müdürlüğü

a)2011 Yılı Fatsa Belediyesi İhale-Dogrudan Temin ile yapılan parke Döşeme İşleri			
	Beton Par.tmr	B. Parke döşenmesi	Beton Bordür
1-Sakarya Mahallesi	500 m²		
2-M. Kemal Paşa Mah	4200m²	500m²	1500m
3-Şerefiye Mahallesi	3000m²	1000m²	300m
4-Dolunay Mahallesi	1500m²	200m²	
5-Kurtuluş Mahallesi	3500m²	400 m²	100m
6-Evkaf Mahallesi	1000m²		
7-Dumlupınar Mahallesi	3500m²	400m²	100m
Toplam:	17.200m²	2500 m²	2000m

BELEDİYE BETON PARKE EKİBİNİ YAPTIĞI İŞLER
2011 YILI YOL BAKIM EKİBİNİN FAALİYET RAPORU

a)2011 Yılı Fatsa Belediyesi bünyesinde görev yapmakta olan parke ekibinin yaptığı çalışmalar			
	Beton parke tamiri	B. Parke döşenmesi	Beton Bordür
1. 1-Sakarya Mahallesi	1.570,00 m²		14,00
2. 2-M. Kemal Paşa Mah	2.479,00 m²		80,00
3. 3-Fatih mahallesi	999,00 m²		42,00
4. 4-Şerefiye Mahallesi	1.965,00 m²		
5. 5-Dolunay Mahallesi		352,00m²	92,00
6. 6-Dumlupınar Mahallesi	2.122,00 m²		25,00
7. 7-Kurtuluş Mahallesi	2.154,00		55,00
8. 8-Evkaf Mahallesi	1.865,00 m²		354,00
9. 9-Konakbaşı Mahallesi		200 m²	150,00
Toplam:	13.154,00 m²	552,00m²	812,00m

BELEDİYE 2011 Yılı Doğrudan Temin İle Yapılan Duvar Vb İşler
10. 1-Kurtuluş Mah Sahil Caddesi kenarında kayıkçılar için malzeme deposu yapımı ,Şehir
11. Hayvan Pazarı Yapılması
12. -Sıva Yapılması Miktarı:300 m²
13. -Elektrik Tesisatı Miktarı:1 adet
14. -Pissu Temiz Su Tesisatı Miktarı:1 ad
15. -Kalıp+Demir+Beton Miktarı:1000 m²
16. -Tuğla Örme Miktarı:100 m²
17. -Demir Kapı+Pencere Miktarı:5 Ad
18. 2-M.K.Paşa Mah Elekçi Deresi Kenarı Kafeterya İşi
19. Betonarme Yapı İnce İşçiliği 200m²
20. 3-M.K.Paşa Mah Sed Caddesi Kenarı Ahşap Korkuluk Yapılması
21. Toplam Boy:500m
22. 4-M.K.Paşa Mah Sed Caddesi Yan Yolları Merdiven Üstü ve İstinad Duvarı Kenarı Demir Korkuluk Yapılması
23. Toplam:100 m

BELEDİYE İNŞAAT EKİBİNİN YAPTIĞI İŞLER İŞLER
2011 YILI İNŞAAT EKİBİ EKİBİNİN FAALİYET RAPORU

24. 1-Fatih Mah İstinad Duvarı Yapılması
25. -Kalıp+Demir+Beton Boy:100 m Yük:0,5 m Miktarı:50 m²
26. -Kalıp+Demir+Beton Boy:10 m Yük:1,30 m Miktarı:13 m²
27. 2-M.K.Paşa Mah Sahil Cad İstinad Duvarı Yapımı
28. -Kalıp+Demir+Beton Boy:10 m Yük:1 m Miktarı:10 m²
29. 3-Şerefiye Mahallesi İnönü Caddesi Su Deposu Yanı İstinad Duvarı
30. -Kalıp+Demir+Beton Boy:37 m Yük:1,50 m Miktarı:55,50 m²
31. 4-Konakbaşı Mah Asfalt Şantiyesi Su Arıtma Yanı Betonu
32. -Kalıp+Demir+Beton Boy:5 m En:5 m Miktarı:25 m²
33. 5-M.K.Paşa Mah Sed Caddesi Çocuk Oyun Alanı İçi Kaucuk Döşenmesi
34. -112m²
35. 6-Kurtuluş Mahallesi Fiskobirlik Caddesi Verici Etrafı Çevrilmesi İçin Kiriş Betonu Atılması
36. -Kalıp+Demir+Beton Boy:60 m Yük:0,4 m Miktarı:24 m²
37. 7-Meşebükü Mahallesi Kayadibi Sokak Köprü Altına Beton Atılması
38. Toplam:25 m²
39. 8-Dolunay Mah Plaj Tesisleri Duş Alma Yerleri Taban Betonu
40. -Kalıp+Beton Boy:9 m En:7 m Miktarı:63 m²
41. 9-M.K.Paşa Mah Sed Caddesi Kenarı Elektrik Direk Dipleri Betonu
42. 20 ad
43. 10-Meşebü Mahallesi Kayadibi Sokak İstinad Duvarı Yapılması
44. -Kalıp+Demir+Beton Boy:60 m Yük:1,5 m Miktarı:90 m²
45. -Kalıp+Demir+Beton Boy:50 m Yük:2 m Miktarı:100 m²

46. 11-Ayazlı Mahallesi Çakıroğlu Sokak Yol Betonu Atılması
47. Boy:100m En:3m Miktar:300m²
48. 12-Konakbaşı Mah Asfalt Şantiyesi Betonarme Izgara Yapılması
49. Boy:30m En:0,6m

50. 13-M.K.Paşa Mah Kültür Sarayı Önü Betonarme Izgara Yapılması
51. Ad:3 Boy:10m En:0,6m
52. 14-M.K. Paşa Mah Sed Caddesi Kenarı Kayık Çekme Yerleri Yapılması
Boy:100 m Boy:10 m En:15 Miktarı:150 m²
53. 15-Dolunay Mah TM3 Yanı İstinad Duvarı Yapılması+Parsel Bacaları Yapılması
54. Boy:15 m Boy:15 m Yük:1,30 Miktarı:19,50 m²
55. Ad:10 ad Boy:1,5m En:1,50m Yük:1,50m
56. 16-M.K. Paşa Mah Cumhuriyet Meydanı Havuz Tabanı Betonu
57. Alan:36m²
58. 17-Meşebükü Mahallesi Güney Sokak Yol Betonu Çelik Hasırlı
59. Boy:80m En:3m Alan:240m²
60. 18-Muhtelif Mahalle,Cadde,Sokaklarda Baba Tamiratları ve Yön Levhaları Montajı
61. 19-Konakbaşı Mahallesi İstinad Duvarı
62. -Kalıp+Demir+Beton Boy:7 m Yük:2,5 m Miktarı:17,50 m²
63. -Kalıp+Demir+Beton Boy:12 m Yük:1,5 m Miktarı:18 m²

64. 20-Kurtuluş Mahallesi Başak Sokak Yol Betonu Çelik Hasırlı
65. Boy:6m En:6m Toplam:36m²
66. 21-M.K. Paşa Mah Sed Caddesi Kenarı 250 m² Alanlı Cafeterya+Mescit+Lavabo Kaba İşçiliği Yapılması
67. 22-Belediye Hizmet Binası Bakım ve Onarım İşleri
68. 23-Evkaf Mah İtfaiye Hizmet Binası duvar örülmesi ve Sıva Yapılması
69. Duvar:40m² Sıva:80m²
70. 24-Dumlupınar Mah Muhtar Evi Süs Taşı Örülmesi
71. Toplam:80m²
72. 25-Dolunay Mah Çamlık Sokak Kenarı wc+mescit+çay ocağı yıkımı
73. 26-Meşebükü Mah Kayadibi Sokak Köprü Girişi 7m boyunda 0,60m eninde0,60m derinliğinde betonarme ızgara yapılması
74. 27-M.K. Paşa Sed Caddesi Kenarı Korkuluk ve Çöp Kovalarının boyanması
75. 28-Muhtelif Mahalle,Cadde,Sokaklarda Reklam Panoları Dikilmesi için tabanı yapılması ,beton atılması
76. 29-M.K. Paşa Mah Sahil Caddesi Üzerindeki Üst Geçit Asansörü Kazı ve Beton İşleri Yapılması
77. 30-M.K. Paşa Mah Kültür Sarayı Su Vanaları İçin Tuğla ve Beton İşleri
78. 31-Konakbaşı Mah Hayvan Pazarı Aydınlatma Direk Dipleri Betonu
79. 32-M.K. Paşa Mah Şehir Terminali Bakım Onarım ve Boya İşleri Yapılması
80. 33-M.K. Paşa Mah Sahil Caddesi Oturma Gruplarının Boyanması İşleri
81. 34-M.K.Paşa Mah Kültür Sarayı Girişi Yaya Yolu Kayrak Taşı Döşenmesi
82. Toplam:30m²
83. 35-M.K.Paşa Mah Kültür Sarayı Garajı Bekçi Klubesi Yapılması
84. Toplam Alan:9m²
85. 36-Konakbaşı Mah Asfalt Şantiyesi Gaz Deposu Yapılması
86. Toplan Alan:12,5m²
87. 37-Belediye İşhanları Bakım ve Onarım Yapılması (Boya+Duvar+Kalebodur Çalışmaları)
88. 38-Evkaf Mah Plaj wc+lavabolarda boya ve sıva tamiratları,Ahşap Korkuluk yapılması

89. 39-Şerefiye Mah Toki Yolları Kenarı 13 adet Betonarme Izgara Yapılması
90. 40-M.K.Paşa Mah Atatürk Parkı Oturma Grupları Boyanması
91. 41-Meşebükü Mah Kayadibi Sokak 4 adet Betonarme Bax Yapılması
92. 42-M.K.Paşa Mah Kültür Sarayı Abdest Alma Yeri Yapılması
93. 43-Evkaf Mah Liman Yolu Kenarı Tel Örgü Tamiratları Yapılması
94. 44-Evkaf Mah Evkaf Sokak Kenarı Çeşme Yapılması
95. Toplam Alan:9m²
96. 45-Meşebükü Mahallesi Elektrik Direk Diplerine Beton Dökülmesi İşi
97. 46-Sakarya Mah Çayır Sokak 13 basamaklı 1,5 eninde betonarme merdiven yapılması
98. 47-Şerefiye Mah Su Deposu Kenarı Galvenizli Tel Çekilmesi
99. 48-Sakarya Mah Çimen Sokak 17 basamaklı 1,5m eninde betonarme merdiven yapılması
100. 49-Evkaf mah Hastahane alt yolu 4 adet betonarme ızgara yapılması
101. 50-Şerefiye Mahallesi Acarlar Deresi İstinad Duvarı Yapılması
102. -Kalıp+Demir+Beton Boy:15 m Yük:1,70 m Miktarı:25,50 m²
103. 51-Ayazlı Mahallesi İlköğretim Okulu Kenarı İstinad Duvarı Yapılması ve üstüne bahçe teli çekilmesi
104. Boy:15m Yük:1,50m
105. 52-Konakbaşı Mah Hayvan Pazarı Kenarı Köşebenlerin Boyanması
106. 53-Şerefiye Mah Kızmeslek lisesi oyun alanı kauçuk döşenmesi toplam:50m²
107. 54-Kurtuluş Mah Hal Binası İkinci Katı 100m² alanın yeniden bölünüp onarılması işi
108. 55-Taşlıca Mah Cami Yanı Kamelya Yapılması Ebatları:3x2m
109. 56-Konakbaşı Mah Kademe Binası İçine Raf Yapılması
110. 57-Dolunay Mahallesi Dolunay Market Karşısı İstinad Duvarı Yapılması
111. -Kalıp+Demir+Beton Boy:30 m Yük:1,7 m Miktarı:51 m²
112. 58-Meşebü Mahallesi ÇinOymağı Sokak Çelik Hasırlı Yol Betonu Dökülmesi
113. Boy:20m En:2,5m
114. Boy:50m En:6m
115. 59-Kurtuluş Mah Kayıkçekeği Dalga Kıran Yapılması
116. Boy:4m Yük:0,6m
117. 60-M.K.Paşa Paşa Mah İskele Yağmur Suyu Hattı ve Korkuluk Boyama Çalışması
118. 61-İlçemizin Muhtelif Mahalle,Cadde,Sokaklarında Hız Kesici Yapılması
119. 62-M.K.Paşa Mah Eski Deponun Taşınması İşleri
120. 63-Evkaf Mah Necip Fazıl Kısa Kürek Lisesi Boya ve Sıva Yapılması
121. 64-Dumlupınar Mah Kiraz Sokak İstinad Duvarı ve Tuğla Duvar Yapılması
122. -Kalıp+Demir+Beton Boy:10 m Yük:0,8 m Miktarı:8 m²
123. -Tuğla Duvar Boy:13 m Yük:1,7 m Miktarı:22,10 m²
124. 65-Kurtuluş Mah Karayolu Fiskobirlik Kavşağı Betonarme Izgara Tadilatı Yapılması
125. 66-Şerefiye Mah Bülbül Deresi Kenarı Korkulukların Boyanması

Birimimizin 2011 yılında yapmış olduğumuz 2011 yılında tamamlanmış

faaliyet ve projeleri, ihale edilerek yapılan ve ihale kapsamı dışında dışın da (ekiplerce) yapılan işler olarak değerlendirdik. Buna göre yapılan işlerin ayrı ayrı açılımları ve genel durumları aşağıda sunulmaktadır.

FATSA BELEDİYESİ Fen İşleri Kanalizasyon Birimi 2010 Yılı Faaliyet Raporu

01.01.2011-31.01.2011 (OCAK AYI)Tarihleri Arasında Yapılan İşler

1. *Meşebükü mahallesinde yol geçişlerine yağmursuyu borusu konuldu. 21 metre 3 ad. Q300 lük boru koruge*
2. *Dumlupınar Mahallesi ,Ömeroğlu sk. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı. 21 Metre 3 ad. Q 200 lük boru koruge*

3.Şerefiye mahallesi.Hamlık cad. kanalizasyon hattı yapıldı. 72 metre 8 ad. Q 200 lük boru koruge

3. *Dolunay mahallesi. Tm3 Terfi hattı tamiratı yapıldı. 21 Metre 3 ad. Q 400 lük polietilen boru koruge*
4. *Kurtuluş mahallesi. Hal binası kanalizasyon bağlantısı yapıldı. 35 Metre 5 ad. Q150 lik boru koruge*
5. *Kurtuluş mh. H.Edip Adıvar cad. kanalizasyon hat tamiri yapıldı. 21 metre 3 ad. Q 150 lik boru koruge*
6. *Evkaf mahallesi Liman sokak kanalziasyon hat tamiri yapıldı. 21 metre 3 ad. Q 150 lik boru koruge*

7.Dumlupınar mahallesi. Ufuk sok. kanalizasyon hat tamiri yapıldı. 21etre 3 ad. Q150 lik boru koruge

8.Evkaf mahallesi , Kartal sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı. 70 metre 10 ad. Q200 lük boru koruge

9. Meşebükü mahallesi yağmursuyu yapıldı. 35 metre 5 ad. Q150 lik boru koruge

10.Mustafa .Kemal Paşa mahallesi , Elekçi sokağı kanalizasyon hattı yapıldı. 28 etre 4 ad. Q 200 lük boru koruge 21 metre 3 adet koruge boru

11. Şerefiye mahallesi . Burçak sokak kanalizasyon hattı tamiri yapıldı. 21metre .3 ad. Q200 lük boru koruge

12. Dolunay mahallesi. Aykent sit.yanı kanalizasyon hat tamiri yapıldı. 7 metre 1 ad. Q 200 lük boru koruge

13. Evkaf mahallesi , Bayrak sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı. 7 metre 1 ad. Q 150 lik boru koruge

14. *Evkaf mahallesi , Çilek sokak kanalizasyon hat tamiri yapıldı. 21 metre 3 ad. Q150 lik boru koruge*
15. *Yalıköy Belediyesine Selde yağmursuyu dere ısladı için verildi. 21 metre 3 ad. Q500 lük, 1 ad. Q 800 lük boru koruge*
16. *Dolunay mahallesi. Tm3 Terfi hattı kanalizasyon hat tamiri yapıldı. 14 metre 2 ad. Q400 lük polietilen boru*

17. *Dolunay mahallesi. Samsun asfaltı Terfi hattı tamiratı yapıldı.*
    14 metre 2 ad. Q400 lük polietilen boru
18. *Dolunay mahallesi. Tm3 Terfi hattı kanalizasyon hat tamiratı yapıldı.*
    7 metre 1 ad. Q400 lük poletilen boru

OCAK Ayında Yapılan Tamiratlar

1. *Yapılan İşler 18 ad.*
2. *Halka 10 ad.*
3. *Konik 10 ad.*
4. *Parsel 8 ad.*
5. *Parsel kapağı 12 ad.*
6. *Izgara 6 ad.*
7. *Ağır tonaj kapak 22 ad.*
8. *Pimaş 22 m 100lük*
9. *Pimaş 8 m 125 lik*
10. *Pimaş 25 m 50 lik*
11. *Kangal siyah boru 10 m*

01.02.2011- 28.02.2011 (ŞUBAT) Tarihleri Arasında Yapılan İşler.

1. *Dumlupınar mahallesi. İsmail Hani Gazi cd. Yağmursuyu borusu konuldu.*
   7Metre 1 ad. Q 300 lük boru koruge
2. *Evkaf mahallesi , Kartal sokak . kanalizasyon hat tamiri yapıldı.*
   14 metre 2 ad. Q 150 lik boru koruge
3. *Evkaf mahallesi Kartal sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.*
   35 etre 5 ad. Q 200 lük boru koruge
4. *Kurtuluş mahallesi ,Kantarcılar sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.*
   42 metre 6 ad. Q 200 lük boru koruge
5. *Kurtuluş mahallesi ,Kantarcılar sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.*
   49 metre 7 ad. Q200 lük boru koruge
6. *Kurtuluş mahallesi . Kantarcılar sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.*
   21 metre 3 ad. Q150 lik boru koruge
7. *Kurtuluş mahallesi.Kızıllık sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.*
   21 metre 3 ad Q 150 lik boru koruge
8. *M.K.Paşa mahallesi . Ata caddesi. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.*
   14 metre 2 ad. Q150 lik boru koruge
9. *Evkaf mahallesi Çilek sok. yol geçişine yağmursuyu borusu konuldu.*
   7 metre 1 ad. Q300 lük boru koruge
10. *Ayazlı mahallesi . Derya konutları yanı dere geçişine yağmursuyu borusu konuldu.*
    21 metre 3 ad. Q800 lük boru koruge
11. *Sakarya mahallesi. Dağıstanlı sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.*
    7 metre 1 ad. Q150 lik boru koruge
12. *Ayazlı mahallesi. Derya konutları yanı kanalizasyon hattı yapıldı.*
    35 metre 5 ad. Q200 lük boru koruge
13. *Meşebükü mah. Asvalt yapımı işinden önce yola Yağmursuyu borusu*

yerleştirildi.
21 metre 3 ad. Q200 lük boru
14.Dolunay mahallesi. Samsun asfaltı kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14 metre 2 ad. Q 200 lük boru
15.Dumlupınar mahallesi .Pınar sokak, Ömeroğlu sokak.kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad. Q200 lük koruge boru
16.Meşebükü mahallesi.Eski su kuyularının arkası (3 no 'lu su kuyusu) yağmursuyu için
91 metre 13 ad. Q 1000 lik koruge boru
17.Konakbaşı mahallesi yol geçişlerine yağmursuyu borusu yerleştirildi.
14 metre 2 ad.Q 400 lük , koruge
7 metre 1 ad. 200 lük boru koruge
18.Evkaf mahallesi, Sardunya sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad. Q150 lik boru

(ŞUBAT) Ayında Yapılan Tamiratlar

1. *Yapılan tamiratlar 18 ad.*
2. *Halka 3 ad.*
3. *Konik 3 ad.*
4. *Izgara 22 ad.*
5. *Ağır tonaj kapak 13 ad*
6. *Pimaş 8 m 100 lük*
7. *Pimaş 34 m 125 lik*
8. *Parsel 3 ad.*
9. *Parsel kapağı 6 ad.*
10. *Sac kapağı 4 ad.*
11. *Izgara temizliği yapıldı.*

01.03.2011-31.03.2011 (MART)Tarihleri Arasında Yapılan İşler

1. Dolunay mahallesi. Kutlukent Sit. Yanı yağmursuyu borusu konuldu . 14 metre 2 ad. Q800 lük boru
2. M.k.Paşa Mahallesi , Emniyet Loj. Olduğu yerde kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
42 metre6 ad.Q200 lük boru koruge
3. Dumlupınar mahallesi. Ömeroğlu sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1ad. Q 200 lük koruge boru
4. Dolunay mahallesi.Tm3 Terfi hattı tamiratı yapıldı.
21 etre 3 ad. Q400 lük polietilen boru
5. Sakarya mah. Kamacı sk. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad. Q 200 lük koruge boru
6. Evkaf Mahallesi ,Avrasya hastanesi önü karayoluna yol geçişine yağmursuyu için boru konuldu.
7 metre 1 ad. Q500 lük boru koruge
7. Fatih mahallesi . Yamaç sokak yol geçişine boru konuldu.
7 Metre .1 ad. Q300 lük boru koruge

8. Meşebükü mahallesi yol geçişlerine yağmursuyu borusu konuldu.
49 Metre 7 ad.Q 200 lük boru koruge
9. Kurtuluş mahallesi . Kantarcılar sokak . kanalizasyon hat tamiri yapıldı..
7 Metre 1 ad. Q150 lik boru koruge
10. Fatih mahallesi. Yamaç sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14 metre 2 ad. Q150 lik boru koruge
11. Evkaf mahallesi. Papatya sokak. Yol geçişine yağmursuyu için konuldu.
7 metre 1 ad. Q300 lük boru
12. Konakbaşı mahallesi. Yol geçişlerine yağmursuyu borusu konuldu.
14 metre 2 ad. Q300 lük koruge
13. Sakarya mahallesi. Dağıstanlı sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad. Q 150 lik koruge
14. M.K.P Mahallesi , Sazcılar sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.
49 metre 7 ad. Q200 lük
15. Şerefiye mahallesi. Sembol sokak.Bülbül Deresine ıslah çalışmaları için boru konuldu.
14 metre 2 ad Q400 lük koruge
16. M.K.Paşa mahallesi. Sed sokak. Yol geçişine yağmursuyu konuldu.
14 metre 2 ad. Q300 lük koruge boru.
7 metre 1 adet Q200 lük koruge boru
17. M.K.P Mahallesi , Emniyet karakolu kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
70 metre 10 ad. Q150 lik

MART Ayı içinde Yapılan Tamirler

1. Yapılan tamirler :20 ad.
2. Parsel 6 ad.
3. Parsel kapağı 25 ad.
4. Izgara 5 ad.
5. Halka 10 ad.
6. Konik 8 ad.
7. Ağır tonaj kapağı 45 ad.
8. Pimaş 25 m 100 lük -10 m 125 lik
9. Hafif tonaj kapak 22 ad.
10. Kangal siyah boru 2 bağ+6 m

01.04.2011-30.04.2011(NİSAN) Tarihleri Arasında Yapılan İşler

1. Kurtuluş mahallesi. Sami Yücel sok kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 Metre .1 ad. Q 150 lik koruge boru.
2. M.K.Paşa mh.Sazcılar sok. yağmursuyu hattı yapıldı.
35 metre 5 ad. Q150 lik koruge
3. Dolunay mahallesi .Büyük sanayi sit. Yağmursuyu borusu konuldu.
14 metre 2 ad. Q 300 lük koruge.
4. Sakarya mahallesi.Sakarya caddesi. Kanalizasyon hat yapıldı.
21 metre 3 ad. Q 200 lük koruge
5. Dumlupınar. Mahallesi. Ömeroğlu sk. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad. 200 lük koruge
6. Sakarya mahallesi. Susam sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.

14 metre 2 ad. Q 200 lük koruge

7. Taşlıca mahallesi yol geçişlerine boru konuldu.

14 metre. 2 ad. Q500 lük koruge,

7 metre 1 ad. 300 lük koruge

8.Şerefiye mahallesi. Sembol sokak. Bülbül Deresi (derenin içine) geçişine konuldu.

35 metre 5 ad. Q400 lük koruge

9.Kültür Sarayı kanalizasyon bağlantıları yapıldı.

42 metre 6 ad. Q200 lük, koruge

14 etre 2ad. 300 lük koruge

10.Dolunay mah. Canlı sok. kanalizasyon hat tamiri yapıldı.

14 metre 2 ad. Q 200 lük koruge boru.

11.Kurtuluş mahallesi . Nur sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı .

28 metre 4 ad. Q200 lük koruge boru

12. Dolunay mahallesi . Tm3 Terfi hattı tamiratı yapıldı.

21 metre 3 ad. Q 400 lük polietilen boru

13. Kurtuluş mahallesi. Taşlı sok. kanalizasyon hat tamiri yapıldı.

28 metre 4 ad. 150 lik koruge

14. Şerefiye mahallesi . Sembol sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.

14 metre 2 ad. 150 lik koruge

15. Kurtuluş mahallesi.Varan sok . kanalizasyon hat tamiri yapıldı.

7 metre .1 ad. Q 200 lük koruge

16. Konakbaşı Mahallesi Asfalt şantiyesi yağmrsuyu hattı yapıldı.

14 metre 2 ad 300 lük koruge boru,

14 metre 2 ad.150 lik koruge boru,

17.Şerefiye mahallesi . Samsun sokak kanalizasyon hat tamiri yapıldı.

14 metre 2 ad. Q200 lük koruge boru.

18.Dolunay mahallesi. Nezihkent sit. Yanı kanalizasyon hattı yapıldı.

21 metre 3 ad. Q200 lük koruge boru.

19.Evkaf mahallesi.Papatya sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.

42 metre 6 ad. Q200 lük

20.Dumlupınar mahallesi.Güvenkaya sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.

7 metre 1 ad. Q200 lük

NİSAN Ayı İçinde Yapılan Tamirler

1. *Yapılan tamir 30 ad.*
2. *Parsel 10 ad.*
3. *Parsel kapağı 15 ad.*
4. *Halka 12 ad*
5. *Konik 7 ad.*
6. *Ağır tonaj kapak 18 ad.*
7. *Izgara 12 ad.*
8. *Pimaş 35 m 125 lik*

9. *Pimaş 5 m 150 lik*
10. *Pimaş 10 m 10 luk*

01.05.2011-31.05.2011(MAYIS) Tarihleri Arasında Yapılan İşler

1.Evkaf Mahallesi .Aslan Aydınlık caddesi. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad.Q 200 lük koruge boru
2.Evkaf mahallesi .Ayazlı caddesi. Kanalizasyon hattı yapıldı.
35 metre 5ad. Q150 lik
3.Evkaf mahallesi. Günebakan sitesi. Kanalizasyon hat bağlatışı yapıldı.
14 Metre 2 ad.Q200 lük koruge boru.
4.Fatih mahallesi. Sakarya caddesi. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14 metre 2 ad. Q 200 lük koruge boru
5. Şerefiye mahallesi. Samsun sokak. Kanalizasyon hat hat tamiri yapıldı.
321 metre ad. 200 lük koruge boru
6.Evkaf mahallesi , Şirinkent sitesi yanı yağmursuyu hsttı yapıldı.
49 det 7 ad. Q 200 lük koruge
7.Kurtuluş mallesi . Konakbaşı mahallesi,yol geçişine yağmursuyu borusu konuldu.
14 metre 2 ad. Q200 lük koruge boru
8.Kurtuluş mahallesi, Sevgi caddesi .kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14 metre 2 ad. Q200 lük koruge boru
9.Dolunay mahallesi. Canlı sok kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14 metre 2 ad. Q200 lük koruge boru.
10.Çöp yerine kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14 metre 2 ad. Q200 lük koruge boru
11.Sakarya mahallesi . Yamaç sokak. Yol geçişine yağmursuyu borusu konuldu.
7 metre 1 ad. Q300 lük koruge boru
12.Dolunay mahallesi , Öğrenci yurdunun kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
7 metre 1 ad. Q200 lük koruge boru
13.Dolunay mahallesi Tm3 Terfi hattı tamiratı yapıldı.
14 metre 2 ad. Q400 lük polietilen boru
14.Kültür Sarayı kanlizasyon bağlantısı yapıldı.
7 metre 1 ad.200 lük koruge boru
15.Dolunay mahallesi, Çamlık Tesisi kanalizasyon hattı yapıldı.
77 metre 11 ad. 200 lük koruge boru,
7 1 ad.150 lik koruge boru
16. Evkaf mahallesi . Çöteli yolu sokak parsel bağlantısı yapıldı.
14 metre 2 ad. 150 lik koruge boru.
17. Kurtuluş mahallesi. Spor kompleksi mevki yağmursuyu hattı yapıldı.
140 metre 20ad. Q700 lük koruge boru
18. Kurtuluş mahallesi. Spor Kompleksi yanı yağmursuyu hattı yapıldı.
42 metre 6 ad. Q500 lük koruge boru
19.Kurtuluş mahallesi , Spor Komleksi yanı yağmursuyu hattı yapıldı.
14 metre 7 ad. Q400 lük
20. Sakarya mahallesi . Yamaç sokak . kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad. Q200 lük koruge boru

MAYIS AYI içinde Yapılan Tamiratlar

1. Yapılan Tamir 18 ad.
2. Parsel 15 ad.
3. Parsel kapağı 25 ad.
4. Ağır Tonaj Kapak 34 ad.
5. Izgara 6 ad.
6. Halka 3 ad.
7. Konik 2 ad.
8. Kangal Siyah Boru 1 bağ
9. Pimaş 8 m 100 lük
10. Pimaş 6 m 125 lik

01.06.2011-27.06.2011 (HAZİRAN)Tarihleri Arasında yapılan işler

1.Dolunay mahallesi . Çamlık Restoran yanı kanalizasyon terfi hattı bağlantısı yapıldı.
105 metre 15 ad. Q200 lük koruge boru
2.Meşebükü mahallesi yol geçişlerine yağmursuyu borusu konuldu.
21 etre. 3 ad. Q200 lük koruge boru
3-Kurtuluş mahallesi . Sami Yücel caddesi. Yağmursuyu hattı yapıldı.
315 metre 45 ad. Q200 lük koruge boru
4-Kurtuluş mahallesi. Beyazıt caddesi . yağmursuyu hattı yapıldı.
266 metre 38 ad. Q200 lük-
77metre10 ad. Q150 lik koruge boru
5- Evkaf mahallesi. Liman caddesi . yağmursuyu borusu döşendi.
14 metre 2 ad. Q200 lük koruge boru
6- Kurtuluş mahallesi. İsmail Hani Gazi caddesi. Yağmursuyu hattı yapıldı.
7 metre 1 ad. Q200 lük,
7 metre 1 ad. Q300 lük,
7 metre 1 ad . Q400 lük
7-Şerefiye mahallesi.Sembol sokak kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre .1 ad. Q150 lik
8-Evkaf mahallesi. Asri mezarlık yanı yağmursuyu burusu konuldu.
7 metre 1 ad. Q200 lük koruge boru
9- Evkaf mahallesi. Köknar sokak. Kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
21 metre 3 ad. Q150 lik koruge boru
10-Dolunay mahallasi. Tm3 Terfi hattı tamiratı yapıldı.
18 Q400 lük Polietilen boru
11-Şerefiye mahallesi. Samsun sokak . kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad. Q150 lik koruge boru
12-Ayazlı mahallesi . Derya konutları yanı kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
28 metre 4 ad. Q200 lük koruge boru

HAZİRAN Ayı İçinde Tamirat Yapılan İşleri

1. Hat tamiri 18 ad.
2. Kapak ağır tonaj 120 ad.
3. Parsel 5 ad.
4. Parsel kapağı 15 ad.
5. Kangal boru 20 m
6. Izgara 28 ad.
7. Halka 3 ad.
8. Konik 3 ad.
9. Sac kapak 2 ad.

01.07.2011- 31.07.2011 (TEMMUZ) Tarihleri Arasında Yapılan Hatlar

1.Ayazlı Mahallesi kanalizasyon hattı yapıldı.
28 etre 4 ad. Q200 lük boru .
2.Kurtuluş Mahallesi Hani Gazi Caddesi
21 metre 3 ad. Q 300 lük boru
3.Ayazlı mahallesi.Cındıkoğlu fırını yanında dere geçişine yağmursuyu borusu yerleştirildi.
35 metre 5 ad. 700 lük koruge boru.
4. Dolunay mahallesi. Canlı sokak.
28 metre 4 ad. 200 lük boru
5. Fatih mahallesi. Cem evi kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
21 metre 3 ad. 150 lik koruge boru
6. Evkaf mahallesi . Huzur sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.
189 metre 27 adet ad. 200 lük koruge boru
7. Dolunay mahallesi. Dorukkent sit. Yanı kanalizasyon hat arızası giderildi.
7 metre 1 adet 200 lük boru
8. Meşebükü mahallesi. Yol geçişlerine yağmursuyu için boru konuldu.
14 metre 2 ad. 300 lük koruge boru
9. Dolunay mahallesi. Manalyo sokak. Kanalizasyon tamiratı yapıldı.
14 metre 2 ad. 200 lük koruge boru
10.Evkaf mahallesi. Huzur sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14 etre 2 ad. 100 lük Triplex boru
11. Dolunay mahallesi. Tm3 Terfi hattı tamiratı yapıldı.
24 polietilen boru
12.Fatih mahallesi. Yamaç sok. kanalizasyon hattı yapıldı.
49 metre 7 ad. 200 lük boru koruge boru
13. Dolunay mahallesi. Taş sok. kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad. 200 lük boru koruge boru
14.M.K.Paşa mahallesi. Sazcılar sokak yağmursuyu hattı yapıldı.
28 metre . 4 ad. 200 lük boru koruge boru
15. Ayazlı mahallesi. Yağmursuyu yol geçişlerine boru konuldu.
42 metre 6ad. 400 lük boru koruge
16. M.K.Paşa mahallesi.Onur sokak. Yağmursuyu hattı yapıldı.

42 metre 6 ad. 400 lük boru koruge

17. Meşebükü mahallesi. Yol geçişlerine yağmuruyu için boru konuldu.
84 Metre 12ad. 200 lük koruge boru

18. Fatih mahallesi . Köprübaşı mevkii. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14 etre 2 ad. 200 lük koruge boru

19. Şerefiye mahallesi . Barboros caddesi kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
28 etre 4 ad.150 lik koruge boru

20.Şerefiye mahallesi. Sembol sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1ad. 200 lük koruge boru

21. Ayazlı mahallesi . Kumru- Korgan yolu yağmursuyu geçişine konuldu.
7 metre 1 ad.700 lük koruge boru

22. Dolunay mahallesi. Canlı sokak kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
21 etre .3 ad. 200 lük koruge boru

23. Ayazlı mahallesi. Derya konutları mevkii ,yağmursuyu için yol geçişine konuldu.
7 meter 1 ad. 400 lük koruge boru

24. Emniyet lojmanlarının kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
14 metre 2 ad.200 lük koruge boru.

TEMMUZ ayı içinde Yapılan Tamiratlar

1. Tamir 20
2. Ağır tonaj kapak 62
3. Parsel 7
4. Parsel kapağı 34
5. Pimaş 4 m 100 lük, 3 m 125 lik
6. Izgara 15
7. Konik 2
8. Halka 3

01.08.2011-31.08.2011(AĞUSTOS)(Tarihleri Arasında Yapılan İşler)

1.Dolunay mahallesi. Tm3 Terfi hattı kanalizasyon hattı tamiratı yapıldı.
36 m polietilen boru

2.Evkaf mahallesi. Sardunya sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.
210 m30 ad. 200 lük koruge boru

3.Dolunay mahallesi. Dorukkent sit. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7m 1 ad 200 lük koruge boru

4. Dolunay mahallesi. Dorukkent sit yanı kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre. 1 ad 150 lik koruge boru

5. Sakarya mahallesi.Çimen sokak kanalizasyon hattı yenilendi.
35 metre. 5 ad. 200 lük koruge boru

6. Meşebükü mahallesi yol geçişine yağmursuyu borusu konuldu.
7 metre . 1 ad 300lük koruge boru

7. Evkaf mahallesi. Sardunya sokak kanalizasyon hattı parsel bağlantısı yapıldı.
49 metre. 7 ad. 150 lik koruge

8..Evkaf mahallesi. Yunus Emre köprüsü yanı kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7m 1 ad 200 lük koruge
9. Evkaf mahallesi.Palamut sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14m 2 ad. 200lük koruge
10. Meşebükü mahallesi. Yol geçişine yağmursuyu borusu konuldu.
7m 1 ad. 500 lük koruge
11. Evkaf mahallesi, Liman caddesi. Yağmursuyu tamiratı yapıldı.
21 m 3 ad. 200 lük koruge
12. D.Pınar mahallesi. Rıza Dizdaroğlu sk. Yağmursuyu hattı yapıldı.
175m 25 ad.200lük koruge
21 m 3ad 150 lik koruge
13. Dolunay mahallesi.Ezgi sok. kanalizasyon hattı yapıldı.
182m 26 ad. 200 lük koruge
14. Medreseönü Belediyesine . boru verildi.
14 m 2 ad. 700 lük koruge boru verildi.
77 m 11 ad. 1000 lik koruge boru.
15. Körfez Belediyesi ne verildi.
56 metre 8 ad. 1000 lük Triplex boru
16. Dolunay mahallesi. Ezgi sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
21 m 3 ad. 200 lük
17. M.KPaşa mahallesi. Ant caddesi. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
14 metre 2 ad. 200 lük koruge boru

AĞUSTOS Ayı İçinde Yapılan Tamiratlar

1. Tamir 15
2. Ağır tonaj kapak 24
3. Parsel 14
4. Parsel kapağı 20
5. Halka 8
6. Konik 6
7. Izgara 7
8. Pimaş 6 m 100 lük ,6 m 125 lik

01.09.2011-30.09.2011(EYLÜL) Tarihleri Arasında Yapılan İşler

1. M.K.Paşa mahallesi. Ant caddesi.kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 metre 1 ad. 200 lük koruge boru
2. Evkaf mahallesi. Liman caddesi. Yağmursuyu hattı yapıldı.
125m 25 ad. 200 lük koruge boru
3. Meşebükü mahallesi. Yol geçişine yağmursuyu borusu yerleştirildi.
14m 2 ad. 300 lük koruge boru
4. Fatih mh. Yaprak sk. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
7 m1 ad. 200 lük koruge boru
5. Sakarya mh. Dağıstanlı sk. Kanalizasyon hattı yapıldı.
28 m 4 ad. 200 lük koruge
6. Meşebükü mh. Yol geçişlerine yağmursuyu borusu konuldu.
70 m 10 ad. 800 lük koruge boru.

7. Dolunay mahallesi . Tm3 Terfi hattı tamirat yapıldı.
   24 m polietilen boru
8. Dolunay mahallesi. Kutlukent sitesi. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
   14m 2 ad 200 lük koruge boru
9. Hamlık mahallesi. Yol geçişine yağmursuyu borusu yerleştirildi.
   7 m 1 ad. 400 lük koruge boru
10. Meşebükü mh. Kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
    35 m 5 ad 100 lük koruge boru
11. Fatsa Lisesi yol geçişine yağmursuyu için konuldu.
    7 m 1 ad.200 lük koruge boru.
12. D.Pınar mahallesi , Ufuk sokak . Kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
    14 metre 2 ad.200 lük koruge boru
13. Fatih mahallesi. Yamaç sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    7 m 1 ad. 200 lük koruge boru
14. M.K.Paşa mhallesi. Sazcılar sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    14 m 2 ad.100 lük koruge boru
15. Dolunay mh. Tm3 Terfi hattı kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    20 m polietilen boru

EYLÜL ayı içinde Yapılan Tamiratlar

1. Tamir 16
2. Ağır tonaj kapak 20
3. Parsel 5
4. Parsel kapağı 10
5. Izgara 4
6. Pimaş 10 m 125 lik, 15 m100 lük,6 m 50 lik, 5 m 70 lik

01.10.2011-31.10.2011(EKİM) Tarihleri Arasında Yapılan İşler

1. Fatih mahallesi Sevgican sokak.kanalizasyon tamiri yapıldı.
   7 m 1 ad. 100 lük Triplex boru
2. Ayazlı mahallesi. Yol geçişine yağmursuyu için boru yerleştririldi.
   1 ad. 400 lük koruge boru.
3. Meşebükü mahallesi. Yağmursuyu için boru yerleştirildi.
   7 metre 1 ad. 300 lük koruge boru
4. Evkaf mahallesi . Mısır sokak . kanalizasyon hattı yapıldı.
   35 metre 5 ad.200 lük koruge boru
5. Şerefiye mahallesi. Hamlık caddesi. Kanalizasyon hattı yapıldı.
   28 metre 4 ad. 200 lük koruge boru
6. Kurtuluş mahallesi.Çelik sokak. Kanalzasyon hat tamiri yapıldı.
   1 ad. 200 lük koruge boru

7. Meşebükü mahallesi. Dağlıoğlu Fabrikasının yanı yağmursuyu hattı yapıldı.
   14 metre 2 ad. 200 lük koruge boru

8. Büyük Sanayi Sit. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
   14 metre 2 ad. 200 lük koruge boru
9. Meşebükü mahallesi. Kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
   42 metre 6 ad. 200 lük koruge boru
10. Kurtuluş Mahallesi Üst Köprü Başı mevkii Hayvan pazarı kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
   28 metre 4 ad 100 lük Koruge boru
11. Sakarya mahallesi.Bircan sokak kanalizasyon hat bağlantısı yapıldı.
   7 metre e1 ad. 200 lük koruge boru.
12. Şerefiye mahallesi. Samsun sokakk. Kanalizasyon hattı yapıldı.
   7 metre 1 ad. 200 lük krouge boru

EKİM Ayı İçinde Yapılan Tamiratlar

1. Tamir 50
2. Ağır tonaj kapak 20
3. Halka 2
4. Konik 1
5. Izgara 2
6. Parsel 8
7. Parsel kapağı 16
8. Pimaş 9 m100 lük

01.11.2011-15.11.2011 (KASIM) Tarihleri Arasında Yapılan işler.

1. Sakarya mahallesi . Çayır sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.
   35 metre 5 ad. 200 lük koruge boru
2. Fatih mahallesi . Yamaç sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
   14 metre 2 ad.200 lük koruge boru
3. Asfalt şantiyesi kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
   25 m 75 lik Siyah boru-
4. Sefa Köyüne yol geçişine koymak için başkan talimatıyla boru verildi.
   35 metre 5 ad. 400 lük koruge boru
   5.. Sakarya mahallesi . Sakarya cadddesi kanalizasyon hat tamiri yapıldı..
   14 metre 2 ad. 100 lük koruge boru
5. Dolunay mahallesi. Canlı sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
   7 metre 1 ad. 200 lük koruge boru

6. M.K.Paşa mahallesi Set sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.
   56 metre 8 ad. 200 lük koruge boru.
7. Sefa Köyü yol geçişine yağmursuyu borusu yerleştirildi.
   7 metre 1 ad 500 lük koruge boru
   7 metre 1 ad 200lük koruge boru
8. Köy Hizmetlerinin kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
   42 metre 6 ad. 200 lük koruge boru
9. Medreseönü Belediyesine verildi.
   56 metre 4 ad. 400 lük
10. Sakarya mahallesi Set sokak kanalizasyon hattı yapıldı.
   28 metre 4 ad. 200 lük koruge boru

11. Sefa Köyüne dere geçişlerine yağmursuyu için boru yerleştirildi.
    7 metre 1 ad. 500 lük koruge boru
    7 metre 1 ad. 200 lük koruge boru
12. Köy Hizmetleri kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
    42 metre 6 ad. 200 lük koruge boru
13. Meşebükü mahallesi yol geçişlerine yağmursuyu borusu yerleştirildi.
    28 metre 4 ad. 300 lük koruge
14. Dispanser caddesi. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    1 adet. 100 lük koruge boru
15. Asri mezarlık yağmursuyu hattı yapıldı.
    35 metre 5 ad. 200 lük koruge boru
16. Ayazlı mahallesi akpet arkası kanalizasyon hattı yapıldı.
    42 metre 6 ad. 200 lük koruge boru
17. Dolunay mahallesi . Efe sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.
    91 metre 13 ad. 200 lük koruge boru
18. D.Pınar mahallesi, Ali Rıza Dizdaroğlu sk.kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    7 metre 1 ad. 200 lük koruge boru
19. M.K.Paşa mahallesi. Ata caddesi. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    14 metre 2 ad. 200 lük koruge boru
20. Dolunay mahallesi. Kutlukent sitesi yanı kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    7 . metre 1 ad. 200 lük koruge boru
21. Şerefiye mahallesi. Samsun sokak. Kanalisyon hattı yapıldı.
    14 metre 2 ad.200 lük koruge boru
22. Kurtuluş mh. Reşadiye cd. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    21 metre 3 ad. 200 lük koruge boru
23. Kurtuluş mahallesi. Reşadiye caddesi. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    21 metre 3 ad. 100 lük koruge boru

KASIM Ayında Yapılan Tamiratlar

1. Tamir 27
2. Izgara 2
3. Ağır tonaj kapak 14
4. Parsel 9
5. Parsel kapağı 19
6. Pimaş 11 m 125 lik , 5 m 70 lik

01.12.2011-31.12.2011 (ARALIK) Tarihleri Arasında Yapılan işler

1. Kurtuluş mahallesi . Ege sokak. Kanalizasyon hattı döşendi.
   14 metre 2 ad. 200 lük koruge boru.
2. Kurtuluş mahallesi. Kantarcılar sokak.
   21 metre 3 ad. 200 lük koruge boru
3. Şerefiye mahallesi. Mert sokak. Kanalizasyon hattı yapıldı.
   49 metre 7 ad. 200 lük korugege

4. Dolunay mahallesi. Hüseyin Korkmaz sokak. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
   14 metre 2 ad. 200 lük koruge boru.
5. Dolunay mahallesi. Tm3 Terfi hattı kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
   12 m 400 lük PE boru
6. Meşebükü mahallesi. Yol geçişlerine yağmursuyu borusu yerleştirildi.
   21 metre 3 ad.300 lük koruge boru
7. Konakbaşı mahallesi yol geçişine boru yerleştirildi.
   7 metre1 ad. 700 lük koruge boru
8. Dolunay mahallesi. Tepe Altı mevkii kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
   7 metre 1 ad. 200 lük koruge boru
9. Meşebükü mahallesi yol geçişine yağmursuyu borusu konuldu.
   7 metre 1 ad. 300 lük koruge boru
10. Ayazlı mahallesi. Yol geçişine yağmursuyu borusu borusu konuldu.
    14 metre 2 ad. 400 lük koruge boru
11. Meşebükü mahallesi kanalizasyon hattı yapıldı.
    21 metre 3 ad. 200 lük koruge boru
12. Meşebükü mahallesi. Yol geçişine yağmursuyu borusu yerleştirldi.
    7 metre 1 ad.300 lük koruge boru
13. Kurtuluş mahallesi . Yurdun Arkası Kıyan Köyü kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    14 metre 2 ad. 200 lük koruge boru
14. 14 metre 2 ad.300 lük koruge boru
15. Kurtuluş mahallesi , M.Akif Okulu , kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    7 metre 1 ad. 100 lük koruge boru
16. Ayazlı mahallesi. Derya Konutları yol geçişine yağmursuyu borusu yerleştirildi.
    14 metre 2 ad. 400 lük koruge boru.
17. Büyük Sanayi Sit. Kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    7 metre 1 ad. 200 lük koruge boru.
18. Kurtuluş mahallesih. Hatice-Bahattin Şenel Okulu kanalizasyon hat tamiri yapıldı.
    35 metre 5 ad. 200 lük koruge boru
19. Kimsesizler Yurdu Çınar Hastanesi yanı kanalizasyon hattı yapıldı.
    42 metre 6 ad. 200 lük koruge boru
20. Deniz Bilimler Fakültesi kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
    14 metre 2 ad. 200 lük koruge boru

ARALIK ayı içinde Yapılan Tamiratlar

1. Tamir 16
2. Parsel 8
3. Parsel kapağı 8
4. Ağır tonaj kapak 20
5. Halka 4
6. Konik 4
7. Izgara 2

TOPLAM YAPILAN HAT UZUNLUĞU

(BELEDİYE EKİBİ TARAFINDAN YAPILAN)

Q150	770	METRE
Q200	4.118	METRE
Q300	280	METRE
Q400	554	METRE
Q500	105	METRE
Q700	203	METRE
Q800	106	METRE
Q1000	224	METRE
TOPLAM	6.360	METRE

MÜTEAHHİT TARAFINDAN YAPILAN HAT UZUNLUĞU:

Q150	700,50	METRE
Q200	1.300,00	METRE
Q300	3.350,00	METRE
Muayene Bacası	75	ADET
Parsel Bacası	132	ADET

TOPLAM YAPILAN BAKIM ONARIM VE TAMİRATLAR

TAMİR YAPILAN BACALAR	:	248	ADET
PARSEL KAPAĞI	:	205	ADET
PARSEL	:	98	ADET
AĞIR TONAJ KAPAK SFERO DÖKÜM	:	412	ADET
HAFİF TONAJ SFERO DÖKÜM	:	22	ADET
60x60 IZGARA	:	111	ADET
KONİK	:	46	ADET
HALKA	:	67	ADET
PVC BORU 125'LİK	:	123	METRE
PVC BORU 100 LÜK	:	97	METRE
PVC BORU 50 LİK	:	31	METRE
PVC BORU 70 LİK	:	10	METRE
PVC BORU 150 LİK	:	5	METRE
KANGAL BORU	:	51	METRE
SAC KAPAĞI	:	6	ADET

KANALİZASYON HAT YAPIMI: Belediye Ekibince : 4.853,00 m (Ø150-Ø200) KANALİZASYON
YAĞMURSUYU : 1 466 metre (300-400-500-700-800-1000)

Müteahhit : 5.133,00 metre (Ø150-Ø200-300)KANALİZASYON

TOPLAM : 9.986 ,00 metre kanalizasyon
1.466,00 metre yağmursuyu

GENEL TOPLAM : 11.452,00 metre

Kanalizasyon baca tamirleri ve yükseltilmesi

187 adet baca tamiri ve yükseltmesi yapıldı.

Kanal Açma ve tıkanıklık giderme işi (Tel ve beld. Başvurularla. Zabıta ve Fen işleri birimine yapılan müracaatlar.)Zabıta tutanaklarında ve Vidanjör araçlarının günlük yapılan çalışmaları kayıt altına aldıkları defterlerde mevcuttur.)

2011 yılı 1500 adet parsel açıldı.
400 adet fosseptik açıldı.
396 adet hat açıldı.

TOPLAM : 2296 ADET ARIZA GİDERİLDİ.. BU SAYI KAYITLARDA OLAN SAYI OLUP, KAYITLARA İŞLENEMEMİŞ OLAN ARIZA SAYISIDA BU SAYININ %35 İ KADAR VARDIR..
TOPLAM : 3099 ADET ARIZA GİDERİLMİŞTIV-MÜDÜRLÜĞÜN KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2011 YILI KANALİZASYON BİRİMİ MALİ HARCAMALAR RAPORU
MALZEME ALIMI

TM2-TM3 arası terfi hattı tamiratlarında kullanılmak üzere gerekli olan polietilen borunun alımı - 4.079,04 TL- 03/01/2011

Yağmur suyu ızgara yapımında kullanmak amacıyla gerekli olan malzeme alımı - 5.146,68 TL - 11/03/2011

Görüntü kirliliğini önlemek amacıyla levhalar ve paneller yapımında kullanmak üzere malzeme alımı -7.700,00 TL - 11/03/2011

Terfi hattında meydana gelen aksaklık ve arızalarda tamitar amaçlı kullanmak üzere ek parça malzeme alımı -11.831,80TL - 15/04/2011

Hat tamirat işlerinde kullanmak amacıyla malzeme alımı - 12.595,00 TL - 26/05/2011

Görüntü kirliliğini önlemek için profil takma işi - 10.100,10 TL - 10/06/2011

Atık kabul tesisinde çalışma sırasında emniyet amaçlı kullanılmak üzere malzeme alımı - 1.314,09TL - 10/06/2011

Yağmur suyu ızgara yapımında kullanmak amacıyla gerekli olan malzeme alımı - 3.057,32 TL - 18/07/2011

Hat tamirat işlerinde kullanmak amacıyla malzeme alımı - 487,02 TL - 19/07/2011
Derelerde yetişen yabancı ot öldürücü ilaç alımı - 3.927,00 TL- 27/07/2011
Yağmur suyu toplama havuzunda pompa için ızgara sistemi yapımında ve yağmur suyu ızgara yapımında kullanmak amacıyla gerekli olan malzeme alımı - 4.996,11TL - 15/09/2011
Kanal açma aracında kullanılmak üzere malzeme alımı - 1.183,92TL - 16/09/2011
TM4 kanalizasyon terfi merkezinde koku gidermek için madde alımı - 2.076.62 TL - 25/09/2011
Yağmur suyu ızgara yapımında kullanmak amacıyla gerekli olan malzeme alımı - 5.149,90 TL - 15/10/2011
Terfi hattı kırık ve arızalarınada kullanmak üzere malzeme alımı -2.103,30 TL - 20/10/2011
Terfi merkezinde (1 nolu) ön arıtma ünitesinde atık su tahliyesi sonucunda meydana gelen kokuyu gidermek amacıyla kullanmak üzere malzeme alımı - 1.650,00 TL - 20/11/2011
Hat tamirat işlerinde kullanmak amacıyla malzeme alımı - 824,62 TL - 28/11/2011
Hat tamirat işlerinde kullanmak amacıyla malzeme alımı - 1.780,63 TL - 06/12/2011
Hat tamirat işlerinde kullanmak amacıyla malzeme alımı - 1.780,63 TL - 06/12/2011 Şebeke hattında kullanmak üzere gerekli olan muayene ve parsel bacası sfero kapağı alımı - 12.395,00 TL - 06/12/2011

YAPIM İŞÇİLİKLERİ

Kanalizasyon Hat Yapım - 11.623,00 TL - 04/01/2011
Kanalizasyon Hat Yapım - 11.433,90 TL - 15/01/2011
Kanalizasyon Hat Yapım - 11.719,05 TL - 01/03/2011
Kanalizasyon Hat Yapım - 8.389,18 TL - 01/03/2011
Kanalizasyon Hat Yapım - 10.824,77 TL - 04/03/2011
Izgaraların Yükseltilmesi İşi - 3.078,61 TL - 04/03/2011
Kanalizasyon Hat Yapım - 7.115,24 TL - 14/03/2011
Kanalizasyon Hat Yapım - 11.802,80 TL - 10/06/2011
Kanalizasyon Hat Yapım - 7.376,46 TL - 01/07/2011
Kanalizasyon Hat Yapım - 4.192,49 TL - 01/08/201
Kanalizasyon Hat Yapım - 9.776,74 TL - 24/09/2011
Kanalizasyon Hat Yapım - 11.592,22 TL - 15/11/2011

ARAÇ BAKIM ONARIM

1. Atık su nakliyesinde kullanmak üzere yedek parça alımı - 3.304,00 TL - 21/03/2011

2. Kanal açma aracında kullanmak üzere yedek parça alımı - 1.331,04 TL - 10/10/2011

DAYANIKLI MAL ALIMI BÜZ-BORU-PİK KAPAK

1. Yağmur suyu denge bacasında su tahliyesinde kullanmak üzere dalgıç pompa alımı - 3.766,66 TL - 03/01/2011
2. Şebeke hat yapımında kullanmak üzere malzeme alımı - 10.850,00TL - 05/01/2011
3. Şebeke hat yapımında kullanmak üzere muayene sfero döküm kapak alımı – 12.395,00 – 27/05/2011
4. Kangal boru alımı - 12.089,00 TL - 11/08/2011
5. Beton büz alımı - 1.651,68 TL - 11/08/2011
6. Kangal boru alımı - 12.089,00 TL - 21/09/2011
7. Dedektör alımı - 2.610,67 TL - 13/10/2011
8. Şebeke hat yapımında kullanmak üzere malzeme alımı - 1.079,80 TL - 17/10/2011
9. Şebeke hat yapımında kullanmak üzere malzeme alımı - 1.326,53 TL - 21/10/2011

İŞ MAKİNESİ KİRALANMASI

1. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 8.500,00 TL - 01/03/2011
2. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 8.500,00 TL - 01/04/2011
3. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 8.500,00 TL - 01/05/2011
4. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 8.583,00 TL - 01/06/2011
5. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 8.583,34 TL - 26/07/2011
6. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 8.583,00 TL - 01/07/2011
7. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 12.051.00TL - 11/08/2011
8. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 11.794,50 TL - 02/09/2011
9. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 3.806,40TL - 10/10/2011
10. Hat yapım işi için gerekli olan iş makinesi kiralaması - 8.875,00 TL - 20/11/2011

Belediyemize ait araç ve iş makinelerinin bakım, onarım tamirat ve yıkama yağlama işlemleri belediye kademe servisinde yapılmaktadır. Bu iş için gerekli olan her türlü mal, malzeme ve hizmetlerin satın alınması, belediyemize ait araçların muayene, sigorta vb. işlemlerinin takip edilmesi, ayrıca Belediyemizin ihtiyaç duyduğu elektrik kaynak işleri ve Fen işleri müdürlüğü bünyesinde kullanılan kiralık araç ve iş makinelerinin kiralama işlemleri birimimiz tarafından yürütülmektedir.

2011 yılı sonu itibarı ile belediyemiz makine parkında aşağıdaki araç ve iş makineleri bulunmaktadır.

NO	SERVİS	PLAKA	MODEL	TİPİ	MARKA	CİNSİ	DURUMU
1	FEN İŞLERİ	52 EN 149	1998	131 ŞAHİN	TOFAŞ	BİNEK	FAAL
2	FEN İŞLERİ	52DE200	1986	CARGO 1814	FORD	R.VİDANJÖRLÜ KAMYON	FAAL
3	FEN İŞLERİ	52DT201	1997	170/25 SDT	FATİH	KOMBİNE VİDANJÖRLÜ KAMYON	FAAL
4	FEN İŞLERİ	52 EL 772	1972	50 NC	FİAT	R. SAC KASALI KAPALI KAMYON	FAAL
5	FEN İŞLERİ	52 EH 813	1995	FB 112SA	HİNO	d. Kamyon	FAAL
6	FEN İŞLERİ	904	2000	904	LIEBHERR	PALETLİ EKSKAVATÖR	FAAL
7	FEN İŞLERİ	428B	1996	428B	CATERPILLAR	BEKO LODER	FAAL
8	FEN İŞLERİ	52 KA209	1984	480.58	FIAT	TRAKTÖR	FAAL
9	FEN İŞLERİ	928G	1998	928G	CATERPILLAR	LASTİKLİ YÜKLEYİCİ	FAAL
10	FEN İŞLERİ	SİLİNDİR	1998	C100	BİTELLİ	SİLİNDİR	FAAL
11	FEN İŞLERİ	DOZER	1972	D7E	CATERPILLAR	DOZER	FAAL
12	FEN İŞLERİ	GREYDER	1998	120H	CATERPILLAR	GREYDER	FAAL
13	FEN İŞLERİ	KOMPRESÖR	1986	M.K.E.	MAKSAN MKE	KOMPRESÖR	FAAL
14	FEN İŞLERİ	M315	1998	M315	CATERPILLAR	LASTİKLİ EKSKAVATÖR	FAAL
15	FEN İŞLERİ	52 DA 069	1985		DODGE	PİKAP	FAAL
16	FEN İŞLERİ	52 DD 785	2000	AS 950	DODGE	d. Kamyon	FAAL
17	FEN İŞLERİ	52 DE 734	1998	PD950AS	DESOTO	d. Kamyon	FAAL
18	FEN İŞLERİ	52 DK 891	1994	AS 900 SÜPER	FARGO	İLAVE ÇITALI d. Kamyon	FAAL
19	FEN İŞLERİ	52 DL 356	1999	170 25/SDT	FATİH	TIR	FAAL
20	FEN İŞLERİ	52 DS 315	1999	PD950AS	DESOTO	d. Kamyon	FAAL
21	FEN İŞLERİ	52 DS 317	1999	PD950AS	FARGO	d. Kamyon	FAAL
22	FEN İŞLERİ	52 EH 823	1995	PD950AS	DESOTO	d. Kamyon	FAAL
23	FEN İŞLERİ	52 EH 824	1995	PD950AS	DESOTO	d. Kamyon	FAAL
24	FEN İŞLERİ	52 EK 367	1985	AS 600	DODGE	d. Kamyon	FAAL
25	FEN İŞLERİ	52 EK 368	1985	AS 600	FARGO	d. Kamyon	FAAL
26	FEN İŞLERİ	52 EL 246	1984	AS 600	DESOTO	d. Kamyon	FAAL
27	FEN İŞLERİ	52 EL 733	1998	PD950AS	DESOTO	d. Kamyon	FAAL
28	FEN İŞLERİ	53 DS 316	1999	PD950	FARGO	d. Kamyon	FAAL
29	İMAR	52EH088	2010	LB	RENAULT	BİNEK	FAAL
30	İTF.	52 AF 630	1972	D1210	FORD	R.ARAZÖZ KAMYON	FAAL
31	İTF.	52 DK 799	1999	Transit dizel 2,5	FORD	CENAZE TAŞIMA ARACI	FAAL
32	İTF.	52 DT 251	1992	8940	FORD	S. ÇÖP KAMYONU	FAAL
33	İTF.	52 EH 548	1994	65,9	IVECO	ARAZÖZ	FAAL

34	İTF.	52 EH 812	1995	FB 112SA	HİNO	kapalı kasa cenaze yıkama aracı	FAAL
35	İTF.	52 EK 196	1996	170 25 SDT	FATİH	R. ARAZÖZ KAMYON	FAAL
36	İTF.	52 EN 714	2000	FB 112SA	HİNO	KURTARMA ARCI	FAAL
37	İTF.	52ER832	2005	350M ÇİFT KABİN	FORD	R. CENAZE TAŞIMA ARACI	FAAL
38	İTF.	52K4283	1978	TM TM 140	BMC	SU TANKER KAMYON	FAAL
39	M	52KC001	2010	A6	AUDİ	BİNEK	FAAL
40	MAKAM	52 EP 001	2002	PASSAT	WOLSWOGEN	BİNEK	FAAL
41	MEZBAHANE	52 EN 715	2000	FB 112SA	HİNO	SOĞUTUCULU ET TAŞIMA ARACI	FAAL
42	ZABITA	52 DT 710	1980	50 NC	FIAT	R.OTOBÜS	FAAL
43	ZABITA	52ER833	2006	TRANSİT 330S	FORD	MİNİBÜS	FAAL
44	ZABITA	52DK003	2010	LM1R	RENAULT	BİNEK	FAAL
45	FEN İŞLERİ	52 AP 082	1972		BEDFORD	KAMYONET	GAYRI FAAL
46	FEN İŞLERİ	955	1972	955	CATERPILLAR	PALETLİ KEPÇE	GAYRI FAAL
47	FEN İŞLERİ	52 DT 471	1993	Transit	FORD	MİNİBÜS	GAYRI FAAL
48	FEN İŞLERİ	52 EN 035	1998	MB 8001	MERCEDES	Vakum süpürgeli kamyon	GAYRI FAAL
49	FEN İŞLERİ	52 AF 842	1972	D1210	FORD	Vakum süpürgeli kamyon	GAYRI FAAL
50	FEN İŞLERİ	52 DD 300	1985	SHG	BEDFORD	ÇÖP KAMYONU	HURDA
51	FEN İŞLERİ	52DL620	1984		PEGOUT	MİNİBÜS	HURDA
52	FEN İŞLERİ	BENATİ	1982	2,19T	BEDFORD	BEKO LODER	HURDA

Belediyemiz bünyesindeki Makine bakım atölyesi yer, ekipman ve eleman açısından çok yetersiz olduğu için, araçların Bakım-Onarım hizmetlerinin büyük bir hizmet alımı yöntemi ile kendi atölye dışında yaptırılmaktadır. Bakı hizmetlerinin bir kısmı da kendi personelimiz tarafından yapılmaktadır.

Bakım-Onarımı yapılan araçların yaklaşık olarak aşağıdaki şekilde bakım maliyetleri olmuştur.

S. NO	YAPILAN İŞLEM	MİKTARI	TUTARI TL
1	Araç Muayenesi		3.900,00
2	Araç Zorunlu Trafik Sigortası		6.370,00
3	Araç ve İş Makinesi Yedek parça		206.722,17
4	Muhtelif Araç ve İş Makinesi Bakım Hizmeti Alımı		119.278,18
5	Egzost tamiratı		1.248,00
6	Kaporta bakım hizmeti alımı		10.995,00
7	Oto Döşeme Hizmeti Alımı		1.900,00
8	Oto Elektrik Bakım		8.609,00
9	Yeni Oto Lastik		70.320,00

10	Oto Lastik Tamiri		4.504,00
11	Oto Makas Tamir		13.143,00
	TOPLAM BEDEL :		446.990,00

ALTYAPI TESİSLERİ

İÇME SUYU HİZMETLERİ

Belediyemiz su hizmetlerinin su temini işlemleri su kuyuları, su depoları ve terfi merkezlerinin işletme, bakım-onarım işleri ile suyun dezenfeksiyon işlemleri ve bu iş için gerekli mal/malzeme ve hizmet alımları bu işlerin yapılması / yaptırılması işlemleri birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.

Belediyemiz su işleri bünyesinde 2011 yılı başı itibarıyla 17 adet su içme suyu kuyusu bulunmaktadır. Bu kuyulardan 10 tanesi Bolaman ırmağı havzasının Meşebükü tarafında, 6 tanesi aynı ırmağın Taşlıca tarafında bulunmaktadır. 1 tane kuyu da Elekçi ırmağı ayazlı mevkiinde bulunmaktadır. Bu kuyulardan 15 tanesi faal durumdadır. Diğerlerinin de inşaat çalışmaları devam etmektedir.

Bu kuyularda üretilen suyun abonelere iletimi 6 tanesi Meşebükü ana toplama merkezinde olmak üzere 18 adet su deposu ve terfi merkezinde bulunan 26 adet su pompası vasıtasıyla sağlanmaktadır.

Su kuyuları ve su depolarındaki pompaların düzenli olarak bakım ve kontrolleri yapılmaktadır. Ayrıca depoların inşaat bakımları da yapılmıştır.

Bütün bu bakım-onarım ve dezenfeksiyon işlemleri ile pompalar için gerekli elektrik harcamaları yaklaşık olarak aşağıdaki tabloda verildiği gibidir.

S.NO	FAALİYET	MİKTARI	MALİYETİ TL
1	Çeşitli sebeplerle yanmış olan motorların sarım ve bakımları ve bazılarının komple revizyon işleri yaptırılmıştır.	11	11.993,00
2	İçme suyu dezenfeksiyonu için mayi klor	2400 kg	1.680,00
3	İçme suyu analizi yaptırılması	61 adet	8.643,00
4	Gaz klorlama ünitesi yenileme ve bakım		6.150,00
5	Elektrik bakım işleri (malzeme+ işçilik)		25.392,00
6	Jeneratör periyodik bakım servis hizmetleri	2 DEFA	1.086,00
7	ELEKTRİK TÜKETİMİ	3.436.481 KW	692.000,00
	toplam maliyet :		746.944,00

ATIK SU HİZMETLERİ

Belediyemiz Atık su deşarj hizmetleri için kullanılan tesislerin işletme ve bakım hizmetleri birimimiz tarafından yürütülmektedir. Atıksu dejarj işlemi TM1,TM2, TM3, TM4, ve 2009 yılı sonu itibarı ile faaliyete geçen TM5 olmak üzere 5 adet büyük ve Dolunay, özel sanayi sitesi, plaj ve mezbahane olmak üzere 4 adet de küçük istasyondan yapılmaktadır.

Bütün bu istasyonların temizlik bakım, çevre düzenleme vb. hizmetlerinin tamamı birimimiz tarafından yürütülmektedir.

2009 Yılında TM2, TM3 ve TM4 atıksu terfi merkezlerinin çevre düzenlemeleri tamamlandı. 3 istasyonun çevresine perde duvar yapıldı.

TM1,TM2,TM3,TM4 atıksu terfi merkezleri iç- dış komple boyandı, inşaat tamiratları yapıldı. Demir aksamlarındaki yıpranmalar onarıldı.

Pompaların düzenli olarak bakımları yapıldı.

2011 yılında bu istasyonlarda yaklaşık olarak aşağıdaki tabloda olduğu şekliyle bakım-onarım harcamaları yapılmıştır.

S.NO	FAALİYET	MİKTARI	MALİYETİ TL
1	Terfi merkezleri tefrişat alımı		1.585,00
2	Sarf malzeme alımı		3.545,00
4	Pompa ekipman ve tesisat bakım-onarım işleri		16.100,00
5	Elektrik bakım-onarım işleri		11.465,00
6	Elektrik tüketimleri	28.317.855,53 kw	95.230,00
	TOPLAM :		127.925,00

ELEKTRİK HİZMETLERİ

Belediyemiz bünyesinde bulunan bütün hizmet binaları, altyapı tesisleri, sokak aydınlatmaları, park aydınlatmaları havuzlar, trafik sinyalizasyon sistemleri, telsiz ve kablosuz anons sistemlerinin her türlü, kurulum, yapım bakım-onarım hizmetleri birimimiz tarafından yapılmaktadır.

2011 yılı içinde elekçi parkı bakımı, kültür sarayı çevre aydınlatması yapılmıştır.

Belediye iş hanında bulunan asansörün bakımı yaptırılmıştır.
Sinyalizasyon sisteminin düzenli olarak bakımı yapılmıştır.

Kablosuz anons sistemine ilaveler yapılmış ayrıca **Telekomünikasyon** İletişim Başkanlığı'nın talebi üzerine bütün cihazların frekansı tek tek değiştirilmiştir.

Sokak ve park aydınlatma direklerinin kırılan ve arızalana kısımlarının bakımları yapılmıştır.

İskelenin aydınlatması yapılmış ve enerji hattı yenilenmiştir.

S.NO	YAPILAN İŞLEM	MİKTARI	TUTARI TL
1	Elektrik proje hazırlanması, tus,abone dosyası hazırlanması ve Tedaş abonelik ücreti		17.525,27
2	Sokak , park ve havuz aydınlatma elektrik bakım		63.935,00
3	Park ve havuz elektrik tüketimi	490.815 kw	150.264,00
4	Kablosuz Anons sistemi elektrik tüketimi		4.885,00
5	Kablosuz anons sistemi malzeme ve bakım maliyeti		65.950,00
6	Elektrik tesisat işleri		27.000,00
	TOPLAM :		325.764,01

2011 YILI SU İŞLERİ FAALİYETLERİ

OCAK 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI

Ø 100 PVC ana boru tamiratı 24 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 1 adet
Ø 125 PVC ana boru tamiratı 2 adet
TOPLAM 27 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA

ABONE BAĞLANTISI 7 adet

ABONE TAMİRATI

Ø 20 5 adet
Ø 25 23 adet
Ø 32 31 adet
Ø 63 2 adet
Ø 65 4 adet
TOPLAM 65 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
ŞEREFİYE MAH. HAMLIK CAD. Ø 25'LİK HAT 100 METRE
DOLUNAT MAH. YALMANLAR SOK. Ø 100'LÜK HAT 225 METRE
TOPLAM KÜÇÜK ÇAPLI HAT 100,00 M
TOPLAM BÜYÜK ÇAPLI HAT 225,00 M

ŞUBAT 2011

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 21 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 2 adet
Ø 300 PVC ana boru tamiratı 11 adet
TOPLAM 34 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 11 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 5 adet
Ø 25 32 adet
Ø 50 5 adet
TOPLAM 42 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
AYAZLI MAH.Ø 32 HAT 100 METRE
HAMLIK MAH. ÇİFTLİK MEVKİİ Ø 32 HAT 100 METRE Ø 25 HAT 100 METRE
KONAKBAŞI MAH. MEZBAHA MEVKİİ Ø 32 HAT 40 METRE
KURTULUŞ MAH. VARAN SOK. Ø 100 HAT 102 METRE
TOPLAM KÜÇÜK ÇAPLI HAT 340,00 M
TOPLAM BÜYÜK ÇAPLI HAT 202,00 M
MART 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 24 adet
Ø 200 PVC ana boru tamiratı 1 adet
Ø 400 PVC ana boru tamiratı 2 adet
TOPLAM 27 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 10 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 5 adet
Ø 25 40 adet
Ø 32 33 adet
Ø 50 5 adet
Ø 63 1 adet
TOPLAM 84 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
KURTULUŞ MAH. KALAFAT SOK. Ø 100 HAT 54 METRE
FATİH MAH. TABİP SOK. Ø 100 HAT 54 METRE
TOPLAM BÜYÜK ÇAPLI HAT 108,00 M

NİSAN 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 25 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 3 adet
Ø 350 PVC ana boru tamiratı 2 adet
TOPLAM 30 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 11 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 3 adet
Ø 25 35 adet
Ø 32 38 adet
Ø 40 1 adet
Ø 50 3 adet
Ø 63 4 adet
TOPLAM 84 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
KURTULUŞ MAH. NAZLI SOK. Ø 25 HAT 30 METRE
TOPLAM KÜÇÜK ÇAPLI HAT 30,00 M

MAYIS 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 50 adet
Ø 125 PVC ana boru tamiratı 1 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 3 adet
Ø 200 PVC ana boru tamiratı 1 adet
TOPLAM 55 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 13 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 9 adet
Ø 25 45 adet
Ø 32 52 adet
Ø 40 1 adet
Ø 50 2 adet
Ø 63 1 adet
TOPLAM 110 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
EVKAF MAH. PLAJ Ø 25 HAT 200 METRE
EVKAF MAH. BELEDİYE PLAJI Ø 25 HAT 100 METRE
SAHİL BALIKHANE Ø 63 HAT 130 METRE
SAHİL BALIKHANE Ø 50 HAT 12 METRE
KURTULUŞ MAH. SPOR KOMPLEKSİ Ø 32 HAT 25 METRE

TOPLAM KÜÇÜK ÇAPLI HAT 467,00 M

HAZİRAN 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 38 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 1 adet
Ø 175 AÇP ana boru tamiratı 3 adet
Ø 100 AÇP ana boru tamiratı 4 adet
TOPLAM 45 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 11 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 9 adet
Ø 25 60 adet
Ø 32 60 adet
Ø 40 2 adet
Ø 50 2 adet
TOPLAM 133 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
AYAZLI MAH. ATA CAD. Ø 32 HAT 40 METRE
KURTULUŞ MAH. ÜST KÖPRÜBAŞI ASFALT ŞAN.Ø 63 HAT 200 METRE
KURTULUŞ MAH. ÜST KÖPRÜBAŞI ASFALT ŞAN. Ø 50 50 METRE
AYAZLI MAH. UÇAC SOKA. Ø 63 HAT 200 METRE
KONAKBAŞI MAH. ÜST KÖPRÜBAŞI KÖMÜR ŞAN. Ø 32 HAT 40 METRE
KONAKBAŞI MAH. ASFALT ŞAT. Ø 63 HAT 100 METRE
TOPLAM KÜÇÜK ÇAPLI HAT 630,00 M

TEMMUZ 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 44 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 7 adet
Ø 175 PVC ana boru tamiratı 2 adet
Ø 250 PVC ana boru tamiratı 1 adet
TOPLAM 54 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 3 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 23 adet
Ø 25 62 adet
Ø 32 72 adet
Ø 50 3 adet
Ø 63 4 adet
TOPLAM 164 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI

FATİH MAH. YAMAÇ SOK.Ø 100 HAT 24 METRE
EVKAF MAH. ÇÖTELİ SOK. Ø 100 HAT 12 METRE
EVKAF MAH. ESKİ ÇÖTELİ SOK. Ø 100 HAT 60 METRE
TOPLAM BÜYÜK ÇAPLI HAT 96,00 M

AĞUSTOS 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 13 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 6 adet
Ø 175 PVC ana boru tamiratı 1 adet
Ø 200 PVC ana boru tamiratı 1adet
TOPLAM 21 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 4 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 18 adet
Ø 25 89 adet
Ø 32 86 adet
Ø 50 6 adet
Ø 63 1 adet
TOPLAM 200 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
EVKAF MAH. KORGAN KUMRU ASFALTI Ø 50 HAT 30 METRE
EVKAF MAH. KORGAN KUMRU ASFALTI Ø 50 HAT 100 METRE
EVKAF MAH. KORGAN KUMRU ASFALTI Ø 50 HAT 100 METRE
EVKAF MAH. ASRİ MEZARLIK Ø 20 HAT 130 METRE
DUMLUPINAR MAH. ATİLLA İLHAN SOK. Ø 100 HAT 48 METRE
TOPLAM KÜÇÜK ÇAPLI HAT 360,00 M
TOPLAM BÜYÜK ÇAPLI HAT 48,00 M

EYLÜL 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 31 adet
Ø 125 PVC ana boru tamiratı 3 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 3 adet
TOPLAM 37 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 5 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 15 adet
Ø 25 55 adet
Ø 32 56 adet
TOPLAM 126 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI

DUMLUPINAR MAH. ATİLLA İLHAN SOK.Ø 100 HAT 16 METRE
EVKAF MAH. KAVÇUK SOK. Ø 100 HAT 84 METRE
YAPRAKLI KARAALİ OĞLU MAH. Ø 25 HAT 30 METRE
EVKAF MAH. KAVÇUK SOK. Ø 100 HAT 24 METRE
YAPRAKLI KARAALİ OĞLU MAH. PERDE DUVARI Ø 50 HAT 30 METRE
EVKAF MAH. EVKAF SOK. Ø 50 HAT 60 METRE
MEŞEBÜKÜ SADELER MAH. CAMİ LOJMAN VE K.K. Ø 20 HAT 16 METRE
EVKAF MAH. DEMET SOK. Ø 100 HAT 123 METRE
EVKAF MAH. DEMET SOK. Ø 100 HAT 54 METRE
TOPLAM KÜÇÜK ÇAPLI HAT 136,00 M
TOPLAM BÜYÜK ÇAPLI HAT 301,00 M

EKİM 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 30 adet
Ø 125 PVC ana boru tamiratı 2 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 3 adet
Ø 175 PVC ana boru tamiratı 2 adet
Ø 400 PVC ana boru tamiratı 1 adet
TOPLAM 38 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 3 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 13 ad.
Ø 25 44 ad.
Ø 32 50 ad.
Ø 40 3 ad.
Ø 50 5 ad.
Ø 63 3 ad.
TOPLAM 118 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
KURTULUŞ MAH. YENİ SOK. Ø 100 HAT 30 METRE
KURTULUŞ MAH. BİLKENT SİTESİ Ø 100 HAT 42 METRE
MEŞEBÜKÜ MAH. AYBASTI ASFALTI KENARI ÖZGEN KİMYA Ø 100 HAT 28 METRE
KURTULUŞ MAH. BİLKENT SİTESİ Ø 100 HAT 60 METRE
YAPRAKLI KARAALİ OĞLU MAH. Ø 125 HAT 30 METRE
M.K.P. MAH. SAHİL CAD. Ø 100 HAT 20 METRE
TOPLAM BÜYÜK ÇAPLI HAT 210,00 M

KASIM 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 27 adet
Ø 150 PVC ana boru tamiratı 2 adet
Ø 175 PVC ana boru tamiratı 15 adet
Ø 200 PVC ana boru tamiratı 2 adet
TOPLAM 46 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 6 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 11 adet
Ø 25 46 adet
Ø 32 56 adet
Ø 50 2 adet
TOPLAM 114 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
KURTULUŞ MAH. YENİ SOK. Ø 100 HAT 75 METRE
DOLUNAY MAH. KUTLUKENT Ø 100 HAT 150 METRE
DOLUNAY MAH. KUTLUKENT SERDARLAR İNŞ. Ø 100 HAT 60 METRE
KURTULUŞ MAH. ASFALT ŞANT. Ø 20 HAT 20 METRE
TOPLAM KÜÇÜK ÇAPLI HAT 20,00 M
TOPLAM BÜYÜK ÇAPLI HAT 285,00 M

ARALIK 2011;

ANA BORU TAMİRATLARI
Ø 100 PVC ana boru tamiratı 28 adet
Ø 125 PVC ana boru tamiratı 2 adet
Ø 150 AÇP ana boru tamiratı 1 adet
Ø 175 AÇP ana boru tamiratı 8 adet
Ø 100 AÇP ana boru tamiratı 2 adet
Ø 150 AÇP ana boru tamiratı 2 adet
Ø 400 AÇP ana boru tamiratı 2 adet
TOPLAM 45 ADET ANA BORU TAMİRATI YAPILDI

YENİ SU BAĞLAMA
ABONE BAĞLANTISI 4 adet

ABONE TAMİRATI
Ø 20 17 adet
Ø 25 27 adet
Ø 32 35 adet
Ø 50 2 adet
TOPLAM 91 ADET ABONE BORUSU TAMİRATI YAPILDI

HAT YAPIMI
EVKAF MAH. ŞEHİTLİK Ø 100 HAT 15 METRE
HOYLU DOĞRUCA MEVKİİ Ø 100 HAT 24 METRE
MEŞEBÜKÜ ÇAKIL OCAĞI KAVŞAĞI Ø 20 HAT 40 METRE
PE BORU HAT TM-1 Ø150 HAT 90 METRE
FATİH MAH. Ø 32 HAT 100 METRE
TOPLAM KÜÇÜK ÇAPLI HAT 230,00 M
TOPLAM BÜYÜK ÇAPLI HAT 39,00 M

GENEL TOPLAM;
ANA BORU TAMİRLERİ TOPLAMI : 459 ADET
ABONE BORUSU TAMİRLERİ : 1331 ADET

HAT YAPIMI;

KÜÇÜK ÇAPLI HAT	: 2313,00 M
BÜYÜK ÇAPLI HAT	: 1414,00 M
ABONE BAĞLANTISI YAPILMASI	: 88 ADET

Biten Projeler:

Kodu	Adı	Bitiş Tarihi	2010 Yılı Harcama	2011 Yılı Harcama TL	Nakdi %	Fiziki %
1.4.3.1.P01	Kültür Merkezi Yapılması	31.05.2011	13.600,00	2.665.000,00	100	100

Kodu	Adı	Bitiş Tarihi	2010 Yılı Harcama	2011 Yılı Harcama	Nakdi %	Fiziki %
1.4.4.1.P01	Elekci Parkı Düzenleme İşi	31.05.2011	1.700.000,00	51.500,00	100	100

Devam Eden Projeler:

Kodu	Adı	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	2010 Yılı Harcama	2011 Yılı Harcama	Nakdi %	Fiziki %
1.4.4.1.P01	*Spor Kompleksi Yapılması*	*01.01.2010*	*31.12.2012*	*1.700.000,00*	*1.160.000,00*	*50*	*50*

Kodu	Adı	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	2011 Yılı Harcama	Nakdi %	Fiziki %
1.4.7.1.P01	Huzurevi Yapılması	01.01.2011	31.12.2012	285.000,00	25	25

1.6. Hal Hizmetleri

Hal 2011 yılı toplam bütçesi, 60.000,00 TL olup, 5.031,61-TL bütçeye eklenmiştir 28.685,87 imha edilmiş olup 36.345,74-TL genel ödenen (harcanan) miktar olarak gerçekleştirilmiştir.

Açıklama	Bütçe İle Verilen	Eklenen	Ödenen
Ek çalışma karşılıkları	10.000,00	.00	4.922,10
Kırtasiye alımları	2.300,00	.00	.00
Büro malzemesi alımı	1.700,00	.00	.00
Periyodik yayın alımları	1.400,00	94.47	1494,47
Temizlik malzemesi alımları	1.250,00	.00	528,23
Yakacak alımları	4.100,00	.00	.00
Elektrik alımları	15.500,00	.00	13.998,58
Giyecek alımları	1.000,00	.00	756,32
Diğer tüketim mal ve malzemesi alımı	5.000,00	.00	182,90
Diğer yasal giderler	1.200,00	.00	.00
Bilgisayar hizmeti alımı	2.300,00	.00	.00
Posta ve telgraf giderleri	200,00	.00	.00
Telefon abonelik ve kullanım ücreti	5.300,00	808,39	6.108,39
İlan giderleri	1.900,00	684,55	2.584,55
Kurslara katılma giderleri	500,00	.00	.00
Büro ve işyeri mal ve malzeme alımı	1.000,00	.00	826,00
Büro ve işyeri makine ve techizat alımı	1.000,00	640,20	1.640,20
Avadanlık ve yedek parça alımı	300,00	.00	.00
Yangından korunma malzemeleri alımı	700,00	.00	.00
Bilgisayar yazılım ve alımları ve yapımı	1.000,00	.00	.00
Tefrişat bakım ve onarım giderleri	850,00	.00	.00
Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri	1.0000,00	.00	.00
Diğer bakım ve onarım giderleri	500,00	.00	3.304,00
Toplam	60.000,00	5.031,61	36.345,74

FATSA BELEDİYESİ YAŞ SEBZE VE MEYVE HAL'İ 2011 YILI GELİR TOBLOSU	
2011 Yılı 11 Adet işyeri kirası	33,660.00-TL
2011 Yılı %1 Rusum Tahakkuku	2.000,00-TL
2011 Yılı Hal Dışı Rusum Bedeli	23.345,64-TL
TOPLAM GELİR MİKTARI	59.005,64-TL
2011 YILI YAZIŞMALAR TOPLAMI	232 Adet
2011 YILI HAL HAKEM HEYETİ TOPLANTI SAYISI	36 Adet

1.8. Mali Hizmetler Müdürlüğü

1.1. Gelir Dağılımı Tablosu

.

Gelir Kodu				Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Tahsilat Oranı
1				Vergi Gelirleri	8.185.000,00	6.321.756,12	3.870.739,44	61%
1	**2**			**Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler**	**4.000.000,00**	**4.447.541,20**	**1.996.946,56**	**44%**
1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	4.000.000,00	1.735.495,17	1.996.946,56	**44%**
1	2	9	51	Bina Vergisi	1.600.000,00	2.314.221,34	996.412,98	**43%**
1	2	9	52	Arsa Vergisi	1.200.000,00	1.293.428,44	461.512,24	**35%**
1	2	9	53	Arazi Vergisi	200.000,00	147.878,72	41.219,88	**27%**
1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	1.000.000,00	691.944,99	497.801,46	**71%**
1	**3**			**Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri**	**1.175.000,00**	**927.085,12**	**927.022,68**	**99%**
1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	800.000,00	743.740,65	743.740,65	**100%**
1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	50.000,00	28.411,18	28.411,18	**100%**
1	3	2	52	Elektrik ve Hava gazi Tüketim Vergisi	750.000,00	715.329,47	715.329,47	**100%**
1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	375.000,00	183.344,47	183.282,03	**99%**
1	3	9	51	Eğlence Vergisi	50.000,00	.00	.00	**.00%**
1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	175.000,00	30.184,87	30.184,87	**100%**
1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	150.000,00	153.159,60	153.097,16	**100%**
1	**6**			**Harçlar**	**3.010.000,00**	**947.130,20**	**946.770,20**	**99%**
1	6	9		Diğer Harçlar	3.010.000,00	947.130,20	946.770,20	**99%**
1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	1.000.000,00	196.497,81	196.497,81	**100%**
1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denet. Harcı	300.000,00	15.251,48	15.251,48	**100%**
1	6	9	53	İşgal Harcı	200.000,00	123.060,49	123.060,49	**100%**
1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	60.000,00	19.606,19	19.606,19	**100%**
1	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	100.000,00	780,00	780,00	**100%**
1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	200.000,00	6.885,00	6.885,00	**100%**
1	6	9	59	Toptancı Hali Resmi	100.000,00	41.115,40	41.115,40	**100%**
1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	750.000,00	377.649,74	377.649,74	**100%**
1	6	9	99	Diğer Harçlar	300.000,00	166.284,09	165.924,09	**99%**
3				**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**7.410.000,00**	**9.769.865,17**	**6.178.309,20**	**63%**
3	**1**			**Mal ve Hizmet Satış Gelirleri**	**910.000,00**	**904.987,16**	**904.987,16**	**100%**
3	1	2		Hizmet Gelirleri	910.000,00	904.987,16	904.987,16	**100%**
3	1	2	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	200.000,00	71.412,81	71.412,81	**100%**
3	1	2	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	100.000,00	90.662,29	90.662,29	**100%**
3	1	2	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	10.000,00	99,85	99,85	**100%**
3	1	2	55	Kültür Hiz. İlişkin Gelirler	.00	343.774,64	343.774,64	**100%**

3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	200.000,00	91.062,24	91.062,24	100%
3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	400.000,00	308.023,93	308.023,93	100%
3	**4**			**Kurumlar Hasılatı**	**5.000.000,00**	**6.787.646,51**	**4.567.199,86**	**67%**
3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	5.000.000,00	4.567.250,21	4.567.199,86	67%
3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	5.0000.000,00	6.787.646,51	4.567.199,86	67%
3	**6**			**Kira Gelirleri**	**1.500.000,00**	**2.077.231,50**	**706.122,18**	**33%**
3	6	1		Taşınmaz Kiraları	1.500.000,00	2.077.231,50	706.122,18	33%
3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.500.000,00	2.077.231,50	706.122,18	33%
4				**Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler**	**400.000,00**	**815.072,80**	**815.072,80**	**100%**
4	3			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	400.000,00	815.072,80	815.072,80	100%
4	3	1		Cari	400.000,00	815.072,80	815.072,80	100%
4	3	1	3	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	400.000,00	815.072,80	815.072,80	100%
5				**Diğer Gelirler**	**28.470.000,00**	**19.829.595,18**	**19.071.572,54**	**96%**
5	**2**			**Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar**	**25.120.000,00**	**17.154.167,00**	**17.154.167,00**	**98%**
5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	24.000.000,00	16.717.303,21	16.717.303,21	100%
5	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Al. Pay.	24.000.000,00	16.717.303,21	16.717.303,21	100%
5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	1.120.000,00	784.320,00	436.815,19	55%
5	2	4	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	120.000,00	77.028,02	60.550,23	78%
5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	1.000.000,00	707.291,98	376.264,96	53%
5	**3**			**Para Cezaları**	**2.600.000,00**	**1.175.267,23**	**764.749,40**	**65%**
5	3	2		İdari Para Cezaları	1.000.000,00	481.646,65	71.203,82	14%
5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	1.000.000,00	481.646,65	71.203,82	14%
5	3	3		Pay Ayrılan İdari Para Cezaları	400.000,00	.00	.00	.00%
5	3	3	1	Trafik Para Cezaları	400.000,00	.00	.00	.00%
5	3	4		Vergi Cezaları	250.000,00	333.149,70	333.149,70	100%
5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	250.000,00	333.149,70	333.149,70	100%
5	3	9		Diğer Para Cezaları	950.000,00	360.470,88	360.395,88	99%
5	3	9	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	850.000,00	306.685,83	306.685,83	100%
5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	100.000,00	53.785,05	53.710,05	99%
5	**9**			**Diğer Çeşitli Gelirler**	**750.000,00**	**1.152.656,14**	**1.152.656,14**	**100%**
5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	750.000,00	1.152.656,14	1.152.656,14	100%
5	9	1	01	İrat kaydedilecek Nakdi Teminatlar	.00	3.000,00	3.000,00	100%
5	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	250.000,00	534.445,12	534.445,12	100%
5	9	1	07	Afetlerde Kullanılacak Gelirler	.00	97.797,23	97.797,23	100%
5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gel.	500.000,00	517.413,79	517.413,79	100%
6				**Sermaye Gelirleri**	**5.250.000,00**	**371.544,08**	**371.544,08**	**100%**

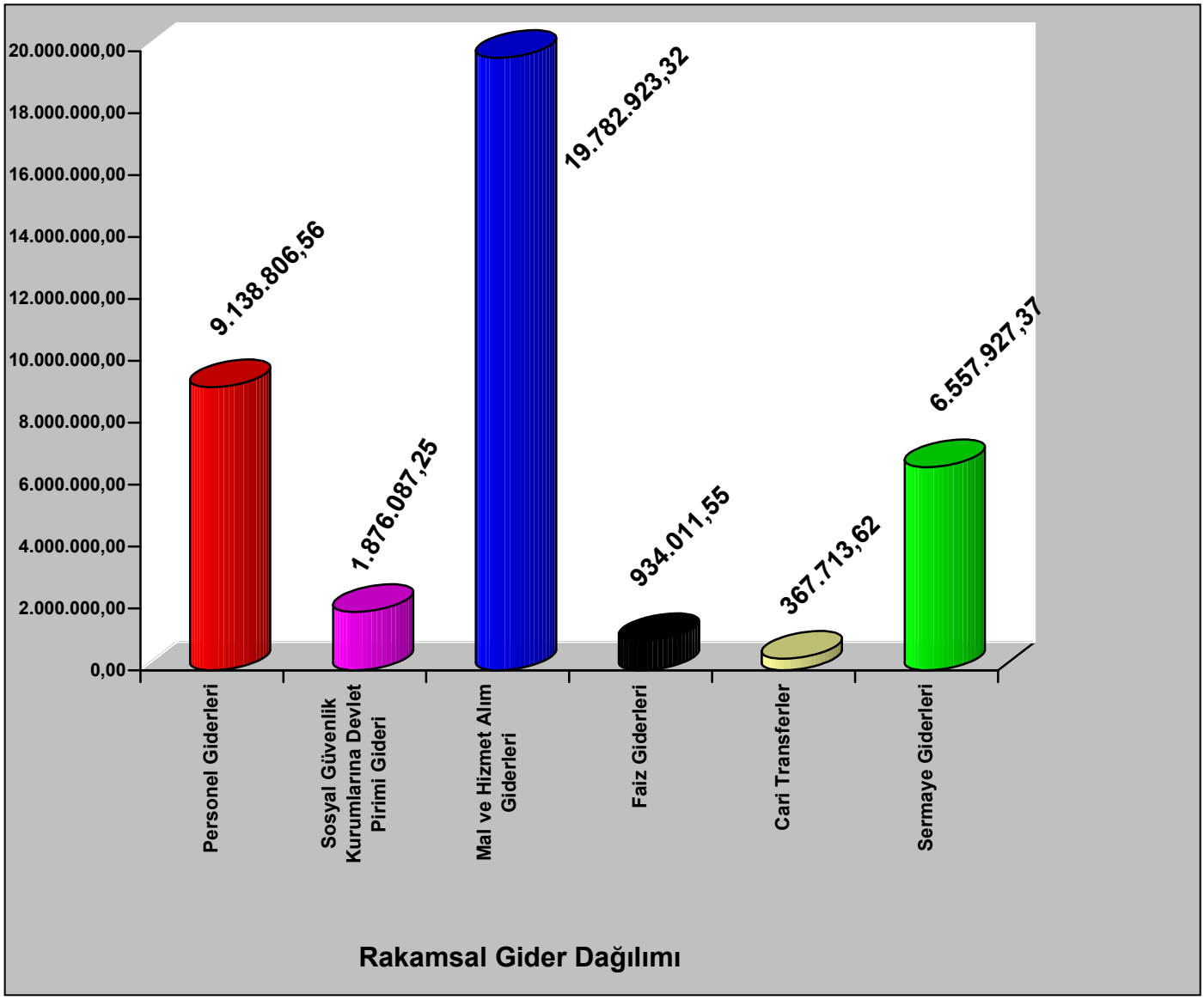
6	**1**			***Taşınmaz Satış Gelirleri***	***4.250.000,00***	***371.544,08***	***371.544,08***	***100%***
6	1	3		*Diğer Bina Satış Gelirleri*	*1.500.000,00*	*.00*	*.00*	***.00%***
6	1	3	1	*Diğer Bina Satış Gelirleri*	*1.500.000,00*	*.00*	*.00*	***.00%***
6	1	4		*Arazi Satısı*	*750.000,00*	*.00*	*.00*	***.00%***
6	1	4	1	*Arazi Satısı*	*750.000,00*	*.00*	*.00*	***.00%***
6	1	9		*Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri*	*2.000.000,00*	*371.544,08*	*371.544,08*	***100%***
6	1	9	99	*Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri*	*2.000.000,00*	*371.544,08*	*371.544,08*	***100%***
6	**2**			***Taşınır Satış Gelirleri***	***1.000.000,00***	***.00***	***.00***	***.00%***
6	2	9		*Diğer Taşınır Satış Gelirleri*	*1.000.000,00*	*.00*	*.00*	***.00%***
6	2	9	99	*Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri*	*1.000.000,00*	*.00*	*.00*	***.00%***
9				***Ren ve İadeler (-)***	***-15.000,00***			
				2011 YILI TAHMİNİ BÜTÇE	***49.700.000,00***	***37.101.532,72***	***30.314.235,46***	
				RED VE İADE(-)			***6.301,03***	
				2010 YILI NET TAHSİLATI TOP.			***30.307.934,43***	*81%*

2011 yılı içinde toplam 30.307.934,43-TL tahsilât gerçekleştirilmiştir

Bir Önceki Yıllar İle Karşılaştırma

2009 Yılı Toplam Geliri	***21.103.805,07-TL***
2010 Yılı Toplam Geliri	***31.531.863,88-TL***
2011 Yılı Toplam Geliri	***30.307.934,43-TL***

1.2. Gider Dağılımı Grafikleri



2011 Yılında Toplam 38.657.469,67-TL. Harcama yapılmıştır.

Bir Önceki Yıl İle Karşılaştırma

2009 Yılı Toplam Gider	*26.482.903,16-TL*
2010 Yılı Toplam Gider	*32.484.294,48-TL*
2011 Yılı Toplam Gider	*38.657.469,67-TL*

2011 Mali Yılı Bütçe Giderleri		Gider Bölümlerinin Toplam Gidere Oranı (%)
Personel Giderleri	***9.138.806,56***	***%23,64***
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri	***1.876.087,25***	***%4,86***
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	***19.782.923,32***	***%51,18***
Faiz Giderleri	***934.011,55***	***%2,42***
Cari Transferler	***367.713,62***	***%0,96***
Sermaye Giderleri	***6.557.927,37***	***%16,97***
TOPLAM	**38.657.469,67**	***%100***

2011 YILI İLLER BANKASI PAYLAR DÖKÜMÜ			
AYLAR	BRÜT	KESİNTİ	NET
OCAK	1.506.902,50	602.761,01	904.141,49
ŞUBAT	1.208.277,00	483.311,27	724.965,73
MART	1.329.837,25	531.935,42	797.901,83
NİSAN	1.419.183,79	567.674,06	851.509,73
MAYIS	1.116.271,34	111.627,14	1.004.644,20
HAZİRAN	1.296.646,85	129.664,69	1.166.982,16
TEMMUZ	1.566.518,42	156.651,85	1.409.866,57
AĞUSTOS	1.527.265,60	152.726,56	1.374.539,04
EYLÜL	1.158.104,47	463.241,78	694.862,69
EKİM	1.987.110,11	794.844,05	1.192.266,06
KASIM	1.272.567,37	509.026,95	763.540,42
ARALIK	1.322.013,31	528.805,33	793.207,98
TOPLAM	16.710.698,01	5.032.270,11	11.678.427,90

FATSA BELEDİYESİ BİLANÇO		YILI	2011
		AYI	OCAK- ARALIK
A K T İ F L E R			
I- DÖNEN VARLIKLAR	**16.709.034,84**		
10 HAZIR DEĞERLER	**2.979,02**		
102 BANKA HESABI	29.236,77		
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖN.	-26.257,75		
12 FAALİYET ALACAKLARI	**6.794.294,66**		
121 GELİR. TAKİP ALACAK .HESABI	6.794.294,66		
14 DİĞER ALACAKLAR	**214.006,16**		
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	214.006,16		
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	**9.697.755,00**		
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	9.697.755,00		
II- DURAN VARLIKLAR	**41.314.729,99**		
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	**2.148.096,26**		
240 MALİ KURU. YATIRILAN SER. HES.	2.148.095,75		
241 MAL VE HİZ. ÜRETEN KURU.. YAT. SER. HES.	0,51		
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	**39.156.983,73**		
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	6.403.538,21		
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	2.061.378,36		
252 BİNALAR HESABI	9.602.162,46		
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HES.	627.335,39		
254 TAŞITLAR HESABI	915.314,78		
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	1.258.440,42		
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR	-767.208,29		
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIM. HESABI	19.055.858,65		
26 MADDİ OLMAYAN DUR. VARLILAR	9.650,00		
260 HAKLAR HES.	9.650,00		

8 BÜTÇE HESAPLARI	-6.301,03		
80 BÜTÇE GEL. HESABI	-6.301,03		
800 BÜTÇE GEL. HESABI	-30.314.425,46		
805 GELİR YATSITMA HESABI	30.307.934,43		
830 BÜTÇE GİD. HESABI	38.657.469,67		
835 GİDER YANSITMA HESABI	-38.657.469,67		
		Aktif Toplam	**58.017.257,52**
9- NAZIM HESAPLAR	**40.273.209,88**		
90 ÖDENEKLER HESABI	**38.657.469,67**		
905 ÖDENKLİ GİD. HESABI	38.657.469,67		
92 TAAHHÜT HESAPLARI	**1.615.740,21**		
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	1.615.740,21		
		Genel Toplam	**58.017.257,52**

FATSA BELEDİYESİ BİLANÇO		**YILI**	**2011**
		AYI	**OCAK- ARALIK**
P A S İ F L E R			
3- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	**35.617.005,55**		
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	**2.578.594,61**		
300 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	2.578.594,61		
32 FAALİYET BORÇLARI	**8.283.831,12**		
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	8.283.831,12		
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	**4.744.208,66**		
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİN. HES.	1.487.432,41		
333 EMANETLER HESABI	3.256.776,25		
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	**19.992.466,54**		
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	8.187.611,42		
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	10.254.454,33		
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAH. HES.	1.263.062,58		
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	287.338,21		
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	17.904,62		
372 KIDEM TAZ. KARŞILIĞI HES.	17.904,62		
5- ÖZ KAYNAKLAR	**22.406.759,28**		
50 NET DEĞER	**13.228.859,08**		
500 NET DEĞER HESABI	13.228.859,08		
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAAL. SON.	**4.521.320,73**		
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAAL.	4.521.320,73		

SONUÇLARI HESABI			
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAAL.SONUÇLARI	**-3.258.942,42**		
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAAL.	-3.258.942,42		
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	**7.915.521,89**		
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	8.514.793,71		
591 DÖNEM OLUMSUZ FAAL. SONUCU HESABI	-599.271,82		
		Pasif Toplam	**58.023.558,55**
9- NAZIM HESAPLAR	**40.273.209,88**		
90 ÖDENEK HESAPLARI	**38.657.469,67**		
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	38.657.469,67		
92 TAAHHÜT HESAPLARI	**1.615.740,21**		
		Genel Toplam	**58.023.558,55**

46.52.10.52 FATSA BELEDİYESİ

01-01-2011/31-12-2011 TARİHLERİ ARASI

BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMA TABLOSU

Kurumsal Kod					BİRİM ADI	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
I	II	III	IV	V				
					Nakli Yekün			
1					FATSA	26.482.903,16	32.484.294,48	38.657.263,39
46					BELEDİYESİ	26.482.903,16	32.484.294,48	38.657.263,39
46	52				ORDU	26.482.903,16	32.484.294,48	38.657.263,39
46	52	10			FATSA BELEDİYESİ	26.482.903,16	32.484.294,48	38.657.263,39
46	52	10	02		ÖZEL KALEM	706.285,57	1.252.314,66	987.431,66
46	52	10	05		İNSAN KAY. VE EĞİTİM MÜD.	62.617,32	72.150,60	80.500,28
46	52	10	18		YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	140.155,03	219.603,45	318.609,36
46	52	10	30		BALIKHANE HİZMETLERİ	139.936,69	.00	.00
46	52	10	31		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.148.990,23	17.459785,02	21.779.696,96
46	52	10	31	5	PARK BAHÇE HİZMETLERİ	140.155,03	495.177,50	602.119,65
46	52	10	32		HAL HİZMETLERİ	36.094,71	43.165,90	36.345,74
46	52	10	33		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.070.981,17	4.152.407,90	4.603.554,98
46	52	10	34		İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	962.936,69	551.817,33	540.965,76
46	52	10	36		İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	1.110.495,23	1.280.416,33	1.377.856,42
46	52	10	43		SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	232.981,74	528.395,62	584.119,13
46	52	10	45		TEMİZLİK HİZMETLERİ	4.295.980,23	5.964.143,31	7.313.287,32
46	52	10	48		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	578.713,33	464.916,86	432.982,41
					GİDERLER TOPLAMI	26.482.903,16	32.484.294,48	38.657.469,67

01/01/2010 – 31/12/2010 TARİHLERİ ARASI MİZAN

HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI	ALACAK TUTARI	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
102	BANKA HESABI	24.170.132,91	24.140.896,14	29.236,77	.00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖN. EMİR. HES. (-)	24.134.290,94	24.160.548,69	.00	26.257,75
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	8.018.243,29	8.018.243,29	.00	.00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	9.197.201,65	2.402.906,99	6.794.294,66	.00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	473.211,10	259.204,94	214.006,16	.00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.695.667,86	2.695.667,86	.00	.00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	74.878,83	74.878,83	.00	.00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	458.586,09	458.586,09	.00	.00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KRED. HES.	1.450,00	1.450,00	.00	.00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VER HES	9.697.755,00	.00	9.697.755,00	.00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3.129.409,54	3.129.409,54	.00	.00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HES.	8.490,38	8.490,38	.00	.00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	2.148.095,75	.00	2.148.095,75	.00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	0.51	.00	0.51	.00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	6.403.538,21	.00	6.403.538,21	.00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	2.061.378,36	.00	2.061.378,36	.00
252	BİNALAR HESABI	9.602.162,46	.00	9.602.162,46	.00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	627.335,39	.00	627.335,39	.00
254	TAŞITLAR HESABI	915.314,78	.00	915.314,78	.00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	1.258.604,17	.00	1.258.604,17	.00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	609.051,85	1.376.260,14		767.208,29
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	19.055.858,65	.00	19.055.858,65	.00
260	HAKLAR HESABI	9.650,00	.00	9.650,00	.00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	2.190.842,63	4.769.437,24	.00	2.578.594,61
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	16.636.046,04	24.919.877,16	.00	8.283.831,12
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	175.817,18	1.663.249,59	.00	1.487.432,41
333	EMANETLER HESABI	810.736,27	4.067.512,52	.00	3.256.776,25
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.658.893,91	9.846.505,33	.00	8.187.611,42
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	2.325.044,05	12.579.498,38	.00	10.254.454,33

362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN	1.260,82	1.264.323,40	.00	1.263.062,58
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	466.282,86	753.621,07	.00	287.338,21
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3.000,00	20.904,62	.00	17.904,62
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	542.532,58	542.532,58	.00	.00
500	NET DEĞER HESABI	.00	13.228.859,08	.00	13.228.859,08
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	.00	4.521.320,73	.00	4.521.320,73
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	3.258.942,42	.00	3.258.942,42	.00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	.00	8.514.793,71	.00	8.514.793,71
600	GELİRLER HESABI	30.176.292,10	30.176.292,10	.00	.00
630	GİDERLER HESABI	30.761.729,35	30.761.729,35	.00	.00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	30.761.729,35	30.761.729,35	.00	.00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	30.314.235,46	30.314.235,46	.00	.00
805	GELİR YANSITMA HESABI	30.314.235,46	30.314.235,46	.00	.00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	6.301,03	6.301,03	.00	.00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	38.657.469,67	38.657.469,67	.00	.00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	38.657.469,67	38.657.469,67	.00	.00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	68.971.705,13	68.971.705,13	.00	.00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	59.357.101,98	59.357.101,98	.00	.00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	85.234.935,74	85.234.935,74	.00	.00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	38.657.469,67	38.657.469,67	.00	.00
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	2.840.807,38	1.225.067,17	1.615.740,21	.00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	1.225.067,17	2.840.807,38	.00	1.615.740,21
	TOPLAM	**639.356.636,39**	**639.356.636,39**	**64.291.185,32**	**64.291.185,32**

1.9. İmar İşleri Müdürlüğü

1.1. 2011 Yılı Harita-Planlama Birimi Faaliyetleri

1.1.1. 77 adet İmar Durumu belgesi verilmiştir.

1.1.2. 78 adet Jeolojik Zemin Etüd raporu onaylanmıştır.

1.1.3. 18 adet Plan Tadilatı kabul, 1red edilmiştir.

1.1.4. 225 adet Bankalar için İmar Durumu sureti hazırlanmıştır.

1.1.5. 82 adet İfraz, Tevhit, Yola terk ve Yoldan ihdas işlemi Belediye Encümenine yazılmıştır.

1.1.6. 75 adet Harita Tusu onaylanmıştır.

1.1.7. 7 adet İlave İmar Planı hazırlanmış olup, ıslah imar planı hazırlanmamıştır.

1.1.8. Kurtuluş mahallesinde, mülkiyeti Belediyemiz Tüzel Kişiliğine ait 187 ada, (C) parselde 0.78m2 miktarlı taşınmazın tamamı Belediyemiz Encümeninin 15.09.2011 tarih ve 2011-240 no2lu kararı ile Hakkı SERDAR'a KDV dâhil 1000.00- TL bedelle satılmıştır.

1.1.9 Dolunay Mahallesinde mülkiyeti Belediyemiz Tüzel Kişiliğine ait 160 ada, (A) parselde kayıtlı 41.94m2 miktarlı taşınmazın tamamını Belediyemiz Encümeninin 03.11.2011 tarih ve 2011-274 no'lu kararı ile Emine ve Yusuf KILIÇ'a KDV dahil 21,032.91-TL bedelle satılmıştır.

1.1.10 Dumlupınar Mahallesinde mülkiyeti Belediyemiz Tüzel Kişiliğine ait 37 ada, (A) parselinde kayıtlı 24.26m2 ve (B) parselde kayıtlı 3.91m2 miktarlı taşınmazın tamamı Belediyemiz Encümeninin 29.09.2011 tarih ve 2011-229 no'lu kararı ile Ali KALAN'a KDV dahil 42.255-TL bedelle satılmıştır.

1.1.11 Şerefiye Mahallesinde mülkiyeti Belediyemiz Tüzel Kişiliğine ait 429 ada, (14) no'lu parselinde kayıtlı 4.53m2 miktarlı taşınmaz Belediyemiz Encümeninin 24.02.2011 tarih ve 2011-48 nolu kararı ile KDV dahil 1623.00.-TL bedelle Mahmut ERDOĞAN'a satılmıştır.

1.1.12 Konakbaşı Mahallesinde mülkiyeti Belediyemiz Tüzel Kişiliğine ait (A) parselde 422.93m2, (B) parselde 907.81m2 miktarlı taşınmaz Belediyemiz Encümeninin 12.05.2011 tarih ve 2011-121 nolu kararı ile S.S.Fatsa Toplu İşyeri Koop.'ne KDV dahil (A) parseli 52,100.-TL bedelle ve (B) parseli 65,400-TL bedelle satılmıştır.

1.1.13 Kurtuluş Mahallesinde mülkiyeti Belediyemiz Tüzel Kişiliğine ait 187 ada, (A) parselde 7.39m2 miktarlı taşınmazın tamamı Belediyemiz Encümeninin 24.03.2011 tarih ve 2011-80 no'lu kararı ile KDV dahil 7,848.18-TL bedelle Ahmet AYDEMİR'e satılmıştır.

1.1.14 Evkaf Mahallesinde 546 ada, 32/A nolu parselde 213.28m2 miktarlı taşınmazın tamamı yola isabet ettiğinden, Şükriye MEMİŞOĞLU'na ait taşınmaz Belediyemiz Encümeninin 17.11.2011 tarih ve 2011-290 nolu kararı ile 40.000-TL bedelle yol amaçlı olarak kamulaştırılmıştır.

1.1.15 Evkaf Mahallesinde 323 ada 2/A nolu parselde 86.60m2 miktarlı, Erdoğan TÜFEK adına kayıtlı taşınmaz yol amaçlı olarak belediyemiz encümeninin 13.10.2011 tarih ve 2011-241 nolu kararı ile toplam 21.250 .-TL bedelle kamulaştırılmıştır.

1.1.16 Evkaf mahallesinde 243 parselde bulunan taşınmaz, Fatsa Ticaret ve Sanayi Odası adına kayıtlı iken Belediyemiz Encümeninin 17.11.2011 tarih ve 2011-287 nolu kararı ile 24.397-TL bedelle kamulaştırılmıştır.

1.1.17 M.Kemal Paşa Mahallesinde 802 ada, 2 nolu parselde 84.00m2 miktarlı taşınmaz, 17/1600 hisse itibariyle Fatma AMBAR,Şeref Gül BİTKEN , Ahmet BEHZAT AMBAR , Gülüşan Fatma ŞAHİN ve Ayşe Gülderen DOĞU adlarına kayıtlı iken ve 789 ada , 453 parsel 3408.00m2 miktarlı taşınmaz 153/227200 hisse itibariyle Fatma AMBAR,Şeref Gül BİTKEN , Ahmet BEHZAT AMBAR , Gülüşan Fatma ŞAHİN ve Ayşe Gülderen DOĞU adlarına, kayıtlı iken, 802 ada, 2 parseli 1050.00-TL bedelle ve 789 ada 453 parseli 2700.00-TL bedelle kamulaştırılmıştır.

1.1.18 M.K.Paşa Mahallesinde 802 ada, 2 nolu parselde 84.00m2 miktarlı 1260/100800 hissesi İsmail AMBAR adına kayıtlı iken 1050.00TL bedelle, 789 ada 453 parsel 3408m2 miktarlı 2592/3271680 hissesi İsmail AMBAR adına kayıtlı iken 2700.00TL bedelle, 511 ada 1 parsel 2017 m2 miktarlı 9/2017 hissesi iştirak halinde Ümmühan SERDAR, Şükriye SÜME, Cemal , Naci, Metin ve Arife KIZILKAYA ve Türkan SATIR adlarına kayıtlı iken 9,000.00TL bedelle kamulaştırılmıştır.

1.1.19 M.K.Paşa Mahallesi, 511 ada 1 parselde 2017m2 miktarlı taşınmazın 23400/2420400 hissesi Ümmühan SERDAR adına , 5850/2420400 hissesi Arife KIZILKAYA, 3510'ardan 17550/2420400 hissesi Şükriye SÜME, Cemal , Naci, Metin ve Arife KIZILKAYA ve Türkan SATIR adlarına kayıtlı iken toplam 39,000.00-TL bedelle, 789 ada 453 parselde 3408m2 miktarlı taşınmazın 47520/16358400 hissesi Ümmühan SERDAR adına , 11880/358400 hissesi Arife KIZILKAYA, 7128'erden 36540/16358400 hissesi Şükriye SÜME, Cemal , Naci, Metin ve Arife KIZILKAYA ve Türkan SATIR adlarına kayıtlı iken 19,800.00-TL bedelle, 802 ada, 2 parselde 84m2 miktarlı taşınmazın 4620/100800 hissesi Ümmühan SERDAR, 1155/100800 hissesi Arife KIZILKAYA, 693'erden 3465/100800 hissesi Şükriye SÜME, Cemal , Naci,

Metin ve Arife KIZILKAYA ve Türkan SATIR adlarına toplam 7,700.00-TL bedelle kamulaştırılmıştır.

1.1.20 Evkaf Mahallesi, 494 ada, 12 nolu parsel üzerinde 3 katlı yapı Yusuf KURT adına kayıtlı iken 55,000.00-TL bedelle kamulaştırılmıştır.

1.1.21 Sakarya Mahallesi, 148 ada, 31 nolu parselde 117m3 miktarlı taşınmaz Hanife KARGU vs. adına kayıtlı iken Belediyemiz Encümeninin 10.02.2011 tarih ve 2011-33 nolu kararı ile Hanife KARGU'nun hissesinin tamamı 12,500.00TL, Şehri YURTSEVER'in hissesinin tamamı 12,500.00TL ,Muzaffer KARGU hissesinin tamamı 12,500.00TL, Bahriye GÜZELIŞIK'ın hissesinin tamamı 12,500.00-TL bedelle kamulaştırılmıştır.

1.1.22 Dolunay Mahallesi, 171 ada (A) nolu parselde 1460m2lik taşınmaz belediyemiz adına kayıtlı iken, Belediyemiz Encümeninin 08.12.2011 tarih ve 2011-421 nolu kararı ile 246,000.00TL bedelle ÖZAYDEMİR İNŞ.TİC.LTD.ŞTİ.'ne satılmıştır.

1.1.23 Dolunay Mahallesi, 141 ada 5 nolu parselde kayıtlı 382.37m2 miktarlı taşınmaz, Mustafa YILMAZ adına kayıtlı iken, Fatsa Belediye Başkanı'nın 01.11.2011 tarih ve 2011-535 sayılı yazısı ile Fatsa Belediyesi'ne kayıtsız, şartsız ve bedelsiz olarak hibe edilmiştir.

1.1.24 Şerefiye Mahallesi, 100 ada, 86 parsel numarasında kayıtlı 630m2 miktarlı taşınmazın 9216/27648 hissesi Kemal ÖZKAN , 3456/27648 hissesi Hasan KURU adına kayıtlı iken Fatsa Belediye Başkanı'nın 07.10.2011 tarih ve 2011-510 sayılı yazısı ile Fatsa Belediyesi'ne kayıtsız, şartsız ve bedelsiz olarak hibe edilmiştir.

1.1.25 Evkaf Mahallesi, Çöteli Yolu üzerinde, tapunun 637, 638, 639, 980, 1054, 1056, 1057, 1058, 1063, 1064, 1329, 1330, 1333, 1710, 1897, 1898, 1899 parseller ile 1203 ada 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 nolu parseller ile 1204 ada, 1 nolu parseli kapsayan yaklaşık 137600.03m2'lik alanda imar uygulaması işlemi yapılmıştır. 14 adet imar adası ve 34 adet imar parseli oluşmuştur.

1.1.26 Evkaf Mahallesi, Devlet Hastanesi mevkiinde, tapunun 386 ada, 1,2,3,4,5,6,7 nolu parseller ile, 387 ada, 1,2,3,4,5 nolu parsel, 388 ada 1 nolu parsel, 389 ada, 1 nolu parsel, 678 ada, 1,2,3,4,5,6,7,8 nolu parseller ile 1084 ve 1085 nolu parselleri kapsayan yaklaşık 20341.48m2'lik alanda imar uygulaması işlemi yapılmıştır.5 adet imar adası ve 31 adet imar parseli oluşmuştur.

1.1.27 Şerefiye Mahallesi, Akıltepesi mevkiinde, tapunun 277, 278, 279, 281, 285, 288, 289, 293, 294 ve 298 nolu adaların muhtelif parsellerini kapsayan yaklaşık 22949.37m2 'lik alanda imar uygulaması yapılmıştır.11 adet imar adası ve 83 adet imar parseli oluşmuştur.

1.1.28 Kurtuluş Mahallesi, tapunun 329, 877, 878 ve 879 nolu adaların muhtelif parselleri kapsayan yaklaşık 10058.40m2'lik alanda imar uygulaması yapılmıştır. 4 adet imar adası ve 33 adet imar parseli oluşmuştur.

1.2. 2011 Yılı Yapı Ruhsat Birimi Faaliyetleri

1.2.1. 2011 Yılı içersinde 78 adet Yeni Yapı Ruhsatı, 55 adet İlave kat ruhsatı, 171 adet Tadilat Ruhsatı, 100 adet Yenileme Ruhsatı ve 491 adet Yapı Kullanma Belgesi verilmiştir.
1.2.2. 2011 yılı içersinde muhtelif mahallelerde 7 adet kaçak inşaat mühürlemesi yapılmış, 1 adedine yıkım kararı verilmiş olup, yapılan yıkım işlemi bulunmamaktadır. TOPLAM= 48.497.42TL para cezası takdir olunmuştur.
1.2.3. Bina için mülk sahibinin isteği doğrultusunda verilen yıkım izni yoktur.
1.2.4. Birimimizle ilgili inşaat kontrolleri yıl boyunca yapılıp, gelen yazılı ve sözlü şikâyetler yerinde incelenerek değerlendirilmiş ve şikâyet sahipleri bilgilendirilmiştir.

1.3. 2011 Yılı Numarataj Birimi Faaliyetleri

1.3.1. Ulusal Adres Veri Tabanı

Adrese dayalı nüfus kayıt sistemine geçilerek, 20.08.2007 tarihinden sonra alınan tüm ruhsatlar WEB sitesine aktarılarak ruhsatların bu sistem içinde verilmesine başlanmıştır.

1.3.2. Nüfus Sayımı

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğünün nüfus sayımı 31.06.2007 tarihine kadar devam etmiştir. Numarataj birimi olarak TÜİK görevlileri ile birlikte ortak çalışma yapılmıştır. Yerinde bulunamayan adresler TÜİK görevlilerine gösterilmiştir.

1.3.3. Kent merkezinde eskimiş ya da olmayan ve yeni kurulmuş olan sokak ve caddelere yön levhaları, bina kapı numaraları takılmıştır. Bu çalışmalar sürekli bir şekilde halen devam etmektedir.

1.3.4. İnşaat ruhsatları, yapı kullanım izin belgeleri için vatandaşlarımızın adres tespit çalışmaları yapılmıştır.

1.3.5. İşyeri açma ruhsatı, su muamelesi, emlak beyanı adres tespitleri yapılmıştır.

1.10. İtfaiye Müdürlüğü

1-Yangınlara müdahale etme ve söndürme

M E V K İ İ :

a) Ev Yangınları:

SEBEBİ :	Şehir içi :	Şehir Dışı :	Toplam
Elektrik Kontağı	15	6	21
Tüp gaz	2	0	2
Ocak-Soba-Kalori	4	1	5
Kazanı. Şofben	0	0	0
Baca tutuşması	13	1	14
Sigara ve Kibrit	0	0	0
Akaryakıt	0	0	0
Patlayıcı madde	0	0	0
Sabotaj-Sarhoş	0	0	0
Yıldırım Düşmesi	0	0	0
Sebebi bilinmeyen	10	6	16
Kaynak Makinesi	0	0	0

M E V K İ İ :

b) İşyeri Yangınları:

SEBEBİ :	Şehir içi	Şehir Dışı :	Toplam
Elektrik Kontağı	4	1	5
Tüp gaz	0	0	0
Ocak-Soba-Kalori	0	0	0
Kazanı. Şofben	0	0	0
Baca tutuşması	6	1	7
Sigara ve Kibrit	3	1	4
Akaryakıt	0	0	0

Patlayıcı madde	0	0	0
Sabotaj	0	0	0
Sebebi belli değil	2	1	3

Toplam: 19 AD.

M E V K İ İ :

c) Diğer Yangınları:

SEBEBİ :	Şehir içi:	ŞehirDışı:	Miktar :
Elektrik Trafosu	9	0	9
Elek. Pano ve Kablosu	2	0	2
Ahır-Kabukluk	1	4	5
Araç	15	5	20
Orman	4	9	13
Ot-Çıltılık	3	20	23
Sazlık	0	2	2
Araç lastiği	0	5	5
Çöp	5	5	10
			+----------

Toplam: 89 AD.

d)Asılsız İhbar: 20 AD.

2- Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,

2.1 Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek

Teknik Kurtarma :	SEBEBİ:	Miktar:
a-İnsan	çocuk	7 AD.
	Göçük	
	Trafik Kazası	51 AD.
	Boğulma	1 AD
	Asansör	5 AD.
	Yangın	1 AD
	Sel	
	Deprem	
	Kapı Açma	291AD.
	Diğer	

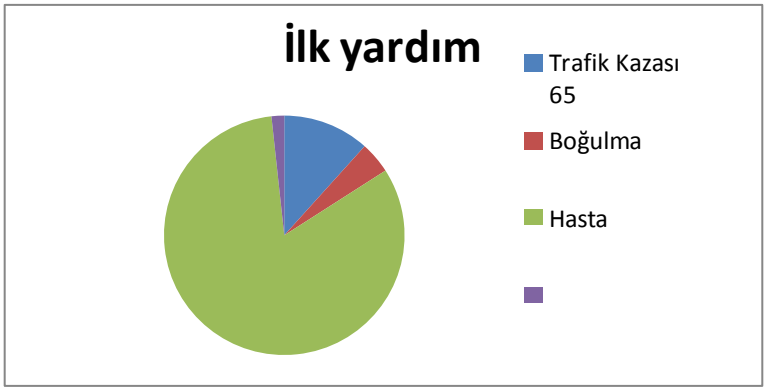
b-Hayvan

a) Kedi kurtarma	7 AD.
b) Köpek kurtarma	8 AD.
c) Güvercin kurtarma	2 AD.
d) İnek kurtarma	

c)Araç, Sel

2.2.İlk Yardım Faaliyetleri:

1- Trafik Kazası	51 AD.
2- Boğulma	4 AD
3- Hasta	



2.3.Su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,

3-Su Baskınlarına Müdahale etmek :

Aşırı yağışlar sebebiyle su baskınına maruz kalanlara yardım edilmiştir.
4- Doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,

5- 19/12/2007 tarihli ve 2007/26735 sayılı Resmi gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak,

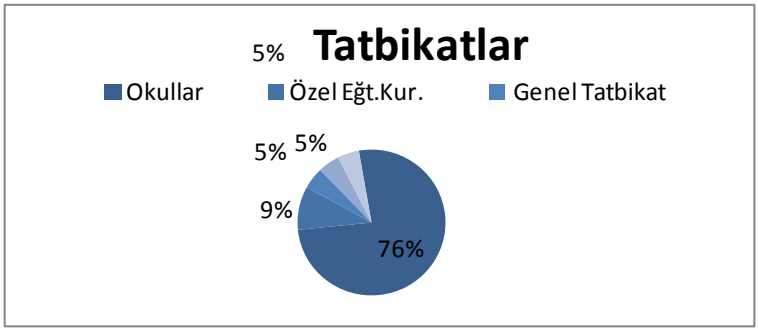
5.1.-Açma ruhsatına müracaat eden işyerlerine yangın söndürücü (Minimax) almaları zorunlu kılınmış ve aldırılmıştır. İşyerleri kısmi olarak denetlenmiştir.

5.2.-İşyeri ruhsatları ile birlikte Yangın projesi de istenmiştir.
5.3.Okullar,hastaneler ve bazı resmi dairelere yangın tedbiri almaları ile ilgili yazılar tebliğ edilmiştir.

6- 5/6/1964 tarihli ve 6/3150 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sivil Savunma ile İlgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğü gereğince kurulan itfaiye servisi mükelleflerini eğitmek, nükleer, biyolojik, kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olmak

7- Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak,

7.1.Yasa gereği yangın yönergesi yapma mecburiyeti olanlarla yapılan protokol gereğince eğitim programları ve denetimleri planlanmış ve kısmen yapılmıştır.
İlçe merkezi ve beldelerde;



Temel eğitim ve liselerde	17
Özel Hastane	1
Sahil Güvenlik	1
Özel eğitim kurumları	2
Genel Tatbikat	1

Toplam 22 kez yangın tatbikatı yapılmıştır.

7.2.

- Yıl içerisinde meydana gelen yangınları sebep ve sonuçları ile ilgili olarak yerel yazılı basın yoluyla halkımız bilgilendirilmiştir.
- Okullara gönderilen resimli yangın broşürleri ile ilköğretim öğrencileri yangınla ilgili olarak bilgilendirilmiştir.
- Ahşap evlerde oturan vatandaşlarımıza yangınla ilgili broşür dağıtılmış ve yazılı bilgi verilmiştir.
- Belediye hoparlörü ve basın yoluyla halkımız bilgilendirilmiştir.
- Resmi ve özel kurumlar ile sitelere yangına karşı yapmaları gereken kurallar tebliğ edilmiştir.

8- Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,

Eğitim planlamaları yönerge protokolleri dâhilinde planlanmış ve denetim ve yeterlilik belgesi verme çalışmalarına başlanılmıştır.

9-Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek,

Belediye Başkanımızın emri dâhilinde yakın köy ve beldelerdeki yangın, su baskını, ilkyardım, trafik kazası gibi olaylara müdahale edilmektedir.

10-Belediye sınırları içinde bacaları belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek veya temizlettirmek ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek,

Yıl içerisinde mesken,okul sağlık ocakları hastane ve işyerlerine ait toplam 41 binada baca temizliği yapılmıştır.

11- Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,

Yıl içerisinde Şehir sınırlarında meydana gelen 3 adet,
Şehir dışında meydana gelen 10adet

Orman yangınına müdahale edilmiştir.

12- İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek,

13- İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek,

13.1. Yangına karşı önlemler yönünden denetlemek :

13.2. Bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek,

Ruhsat talebinde bulunan işyerinde uygulama yapılmıştır.

14-Belediye başkanının verdiği diğer görevleri yapmak

a-Susuz semtlere istenildiğinde su dağıtmak,

Köylere	170
Sahil Güvenlik:	7
Mahallere	96
	+----------

Toplam: 273 Arozöz

b-Belediye sınırları içinde cadde,sokak ,meydan ve yeşil alanları sulamak,

Şehir içi yol sulama	135
Meydan ve yol yıkama	111
Yeşil alan sulama	100
Bina betonu sulama inşaat ekibine	
Su verme Kademe, su kuyuları, vidanjöre	273
Yol işleri	
	+----------
Toplam:	619 Arozöz

c-Belediye Meclisince belirlenecek ücret karşılığında fosseptik ve su baskınları dışındaki
suları boşaltmak.Gemilere içme ve kullanma suyu vermek ve diğer hizmetler.

Ücretli Gemilere su verme	36 Arozöz
" hastaneye su verme	95 "
	+----------
Toplam:	131

Bomlu araçla TEK'e yardım	5
" " Elektrikçilere yardım	180
" " Ağaç budamaya	30
" " Pankart, afiş asma	68
İtfaiye araçlarıyla Muhtelif işler	705
" " Tatbikatlara	40
	+----------
	1028 Kez

d-Cenaze yıkama,taşıma,Hasta nakli gibi hizmetler :

Cenaze Yıkama	: 226 Ad.
Cenaze Taşıma	:373Ad.

İç Hizmetler:

Kalite yönetimi ile ilgili olarak standart forum düzenleme faaliyetleri buna göre tespit etme çalışmaları başlatılmış itfaiye araçları ve binası için gerekli olan mal ve hizmet alımları yapılmıştır.

2011 yılında kısmen ve tamamen yanan yapılara ait yangın istatistiği;

Kısmen ve Tamamen Yanan Yapılara Ait 2011 yılı Yangın İstatistiği					
Sıra	Yangın yerinin İnşaat malzemesine göre cinsi	Yangının Nevi	Tamamen Yanan	Kısmen Yanan	Başlangıçta Söndürülen
1	Ahşap	Ev, İşyeri, Samanlık, Baraka	5	3	2
2	Betonarme	Ev, İşyeri, Apartman, Fabrika, Baca, Kabukluk, İşyeri vb.	5	20	22
3	Araç	Araç	3	2	15
4	Yeşil Alan	Ormanlık arazi, Bahçe	2	3	8
5	Plastik ve Metal	Elektrik panosu	10	5	6
6	Plastik-Araç lastiği	Su borusu, kulübe işyeri-Araç Las.	16		
7	Atarmit ve ahşap çatı	Çatı			
8	Yarı ahşap	Ev, Samanlık			
9	Metal	Çöp Konteynırı		20	21
10	Bahçe, Ot, Çalılık yan.	Bahçe, Ot, Çalılık yan.		10	3
11	Çöp yeri Yangını	Çöp		30	11
12	Çöp bidonu	Çöp konteynırı			
13	Asılsız İhbar				
		TOPLAM	41	93	78

1.11. Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

1- Bütçe Uygulama sonuçları Sosyal hizmetler Müdürlüğü olarak 2011Yılı içerisinde 839,000.00 ytl bütçe ayrılmış olup,bu tutarın 584,119.13 si harcanmıştır.

2011 yılı sosyal hizmetlerin harcaması					
Finans Tip	Gider Kod	Açıklama	Büt.Verilen	EKLENEN	ÖDENEN
5	O11101	Temel Maaşlar	23,000.00	2,315.91	25.315,91
5	O11201	Zamlar ve Tazminatlar	23,000.00	3,971.20	26,971.20
5	O11401	Sosyal Haklar	2,500.00	526,59	3,026.59
5	013101	Sürekli işçilerin Ücretleri	90,000.00	27,308.06	117,308.06
5	013201	Sürekli işçilerin ihbar ve kıdem tazminatı	1,000.00		0
5	013301	Sürekli işçilerin sosyal hakları	35,000.00	4,379.63	39,379.63
5	013401	Sürekli işçilerin fazla mesaileri	1,500.00		420.46
5	013501	Sürekli işçilerin Ödül ve ikramiyeleri	15,000.00	15,418.21	30,418.21
5	021601	Sosyal Güvenlik Pirimi Ö.	12,000.00	11.86	12,011.86
5	023401	İşsizlik sigorta fonu	4,000.00		3,326.52
	023601	Sosyal Pirimi Ödemeleri	35,000.00	1,259.54	36,259.54
5	032101	Kırtasiye Alımları	3,500.00		1,577.70
	032102	Büro Malzemesi Alımları	1,000.00		0
5	032103	Periyodik Yayın alımlar	2,000.00		944.00
5	032105	Baskı ve Cilt Giderleri	1,750.00		0
5	032202	Temizlik Malzemesi Al.	1,000.00		57,33
5	032302	Akaryakıt ve Yağ Alımları	4,000.00		3,607.36
5	032303	Elektrik Alımları	2,500.00		1,470.07
5	032403	Yem Alımları	250.00		0
5	032501	Giyecek Alımları	500.00		79,65
5	032601	Laboratuar Malzemeleri	250.00		250
5	032990	Diğer Tüket. Mal ve Malz.Al	1,000.00	6,640,50	7,640,50
5	033101	Yurt İçi Geç.Gör.Yol	1,500.00		0
5	033102	Yurt İçi Tedavi Yollukları	2,000.00		0
5	034301	Vergi ödemeleri vebenzeri	500.00		291,72
5	035101	Etüt proje bilirkişi ekspertiz	1,000.00		48
5	035104	Müteahit Hiz.(Tem.Hiz.)	8,000.00	1,311,25	5,771.25

5	035202	**Telefon Abonelik ve Kullan.**	**2,250.00**		794,88
5	035401	**İlan gid.**	**2,500.00**		1,037.35
5	035402	**Sigorta gideri**	**1,000.00**		773,10
5	035903	**Kurslara Katılma Gid.**	**1,000.00**		0
5	035990	**Diğer hizmet alımları**	**3,000.00**	**1,335.00**	4,335.00
5	037101	**Büro ve İşyeri Mal. Ve M.**	**500.00**	**396.80**	896,80
5	037102	**Büro ve İşyeri Mak.ve H.**	**2,000.00**		731,60
5	037104	**Yangından korunma malzemeleri alımı**	**500.00**		0
5	037190	**Diğer Day.Mal ve H.**	**1,000.00**		0
5	037302	**Makine Teçhizat Bak. Ve**	**3,000.00**		0
5	037390	**Diğer bakım onarım gid**	**1,000.00**		0
5	038190	**Diğer hizmet binası bakım onarım gideri**	**3,000.00**		0
.5	039101	**Kamu Per.Ted.ve sağ.Mal.**	**5,000.00**		927.86
5	039201	**Kamu per.ilaç gid.**	**3,000.00**		203.90
5	039301	**Cenaze gideri**	**500,00**		0
5	054401	**Yiyecek amaçlı transferler**	**250,000.00**		213,374.88
5	054790	**Diğer sosyal amaçlı transferler**	**10,000.00**		5,866.00
5	061290	**Hane halkına yapılan diğer transferler**	**25,000.00**	**14,700.00**	39,700.00
5	065101	**Proje giderleri**	**50,000**		0
5	065790	**Diğer müteahhitlik giderleri**	**200,000.00**		0
		GENEL TOPLAM :	**839,000.00.**	**78,403.30**	**584,119.13**

1-2011 Yılında ramazan ayı içerisinde 1500 Muhtaç aileye118,511tl değerinde gıda paketi verilmiştir.
2-2011 yılı içerisinde602 aileye toplam71,004tl değerinde gıda paketi ulaştırılmıştır.
3-2011 yılı içerisinde 172 aileye toplam 39,205 tl"lik nakdi yardım çıkartılmıştır.
4-2011 yılı içersinde 18 kişi sünnet ettirildi toplam 2,916 tl kıyafet alındı
5-2011yılında iftar çadırına 23,430 tl değerinde kuru gıda alınmıştır
6- 2011 yılında iftar çadırı için 2,950.00tl değerinde masa sandalye kiralanmıştır

Belediye mezbahanesinde büyük ve küçük hayvan kesimleri İslami kurallara göre yapılmaktadır. Kesim öncesi kasaplık hayvanların veteriner sağlık raporu , pasaportu
Tanımlama küpesi,kontrol edilir ve s ağlık yönünden kesime uygun olup olmadığı veteri-
ner hekim tarafından muayene edilir. Hayvanlar uygunsa kesime sevkedilir,kesim olduk-

tan sonra etlerin sağlıklı olup olmadığına karar verilir .Uygun olmayan kargas et veya or-
ganlar imha edilir. Uygun olanlar tüketime sunulmak üzere mühürlenir.

Belediye mezbahanesinde2011yılı 482 adet küçükbaş, 337 adet Büyükbaş hayvan kesilmiştir

Et taşıma aracı modernize edilmiş Bir başka servisin kullandığı 2000 model hino markalı araca yeni kasa ve soğutma tertibatı yapılmış et taşıma aracı günün ihtiyacına karşılık veren modern bir araç olmuştur

1.12. Zabıta Müdürlüğü

A- Zabıta Faaliyetleri;

a) Denetim, Kontrol, nizam ve intizamla ilgili faaliyetler,
b) Zabıta Kalem faaliyetleri,
c) Trafik hizmetleri,

a)- Müdürlüğümüz tarafından 2011 yılı içerisinde yapılan denetim ve kontrollerde Zabıta Talimatnamesine aykırı hareket edenlere aşağıda tabloda gösterilen tür ve miktarda cezai işlem yapılarak Encümene havale edilmiş ve toplam **293,274.00-TL** Belediye Encümeni ve Zabıta Memurları tarafından ilgililere ceza tahakkuk ettirilmiştir.

Zabıta Müdürlüğü 2011 yılı Suçlara Göre Ceza Dağılım Listesi

TÜRÜ	MİKTARI	YAZILAN CEZA MİKTARI
Yaya Kaldırım İşgali (İşyerleri)	77 adet	5,775.00-TL
Yaya Kaldırım İşgalleri (Araçlar)	3.243 adet	243,225.00- TL
Kahvehaneler	5 adet	3,728.00-TL
Seyyar satıcılara	43 adet	3,225.00- TL
Sigara Yasağına Uymayan İşyerleri	3 adet	1,792.00-TL
İnternet Kafeler	2 adet	1,556.00- TL
Diğer Emir ve Yasaklara Uymayan İşyerleri	4 adet	2,634.00-TL
Cezası Belediye Encümeni Tarafından Belirlenen İdari Yaptırım Kararları	241 adet	37,114.00-TL
TOPLAM	3.541 adet	293,274.00- TL

b)- 2011 yılında Zabıta Müdürlüğü ekiplerince yapılan Denetim ve kontrollerde işyeri açma ve çalışma ruhsatı ve hafta tatil ruhsatı olmayan işyerlerine gerekli müeyyideler uygulanarak ruhsat almaya zorlanmıştır. Aşağıda listede belirtilen sayıda İşyeri Ruhsata bağlanmıştır.

2011 Yılı içerisinde Ruhsata bağlanan işyerleri listesi

RUHSATIN TÜRÜ	MİKTARI	ALINAN ÜCRET TUTARI
Sıhhi İşyerleri	123adet	70,931.21- TL
Gayrı Sıhhi İşyerleri	28 adet	17,448.08- TL
Açılması İzne Tabi İş Yerleri	25 adet	13,968.32-TL
Hafta Tatil Ruhsatı	75 adet	7,493.00- TL
TOPLAM	251 adet	109,840.61-TL

Zabıta Müdürlüğü ekipleri tarafından 2011 yılı içerisinde Emir ve yasaklara uymayan,Ruhsatsızlıktan 5 adet işyeri tespit edilmiş olup işyeri mühürlenmek sureti ile faaliyetten men edilmiştir.

Zabıta Müdürlüğüne 2011 yılı içerisinde değişik Kurum ve Kuruluşlardan **813** adet evrak gelmiş ve işlem görmüştür. Ayrıca 2011 yılı içerisinde **1021** adet evrak diğer birim ve kurumlara gönderilmiştir.

Zabıta Müdürlüğüne 2011 yılı içerisinde **121** adet talep ve şikayet dilekçesi gelmiş olup gerekli değerlendirmeler Müdürlük ekipleri tarafından yapılmıştır.

c)- İlçe Nüfusunun hızla büyümesi sosyal ve ekonomik gelişmeyi de beraberinde getirmiştir. Her ne kadar bu gelişmeler olumlu görünse de beraberinde bir takım olumsuzluklar da yaratmıştır. Buların en önemlisi trafik sorunudur.

Belediyemiz tarafından yaya ve araç trafiği ile ilgili çözümler üretilerek uygulamaya konmuştur. Bunlar;

- Şehir merkezindeki yollar daraltılarak uygun yerlere cep tabir edilen geçici park yerleri yapılarak park yerlerinin araçlar tarafından sürekli işgal edilmemesi için parkomat cihazları konularak park süresi kısıtlanmış ve araç parkı ücretlendirilmiştir.
- Yaya kaldırımlarına araç parklarının engellenmesi için kaldırım kenarlarına dubalar konularak yayaların güvenli bir şekilde hareket etmesi sağlanmıştır.
- Zabıta ekipleri tarafından günün her saatinde araç ve yaya trafiğinin sağlıklı yürümesi için çalışmalar yapılmaktadır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2.1. Özel Kalem Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.1.1.1.F01.G01	Başkanın Personeli İle Topluca Buluştuğu Etkinlik Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		400		16	
1.1.1.1.F01.G02	Başkanın Katıldığı Personele Ait Düğün, Sünnet, Mevlit, Cenaze Tören Sayısı	Kalite	Adet	Ay		97		12	
1.1.1.1.F01.G03	Başkan Tarafından Personele Gönderilen Tebrik Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		16	
1.1.1.1.F01.G04	Personelin Katılımı İle Düzenlenen Toplantısı Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4		8	
1.1.1.1.F01.G05	Kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışılıp çözüm önerilerinin geliştirilmesi için tüm Müdürler ve Başkan Yardumcıları ile gerçekleştirilecek koordinasyon ve bilgilendirme toplantısı sayısı	Kalite	Adet	Ay	7	12	12	12	
1.1.2.1.F01.G01	Meclis Üyelerinin Özel Kalem Hizmetlerinden Memnuniyeti	Kalite	yüzde	Ay	7	100	100	100	
1.1.2.1.F02.G01	Halkın Başkandan Talep Ettiklerinin Karşılanması Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	9	100	100	100	
1.1.2.1.F02.G02	Başkanın Katıldığı Diğer Kurumlarca Düzenlenen	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		20		8	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Törenleri Sayısı								
1.1.2.1.F02.G03	Başkanın Katıldığı Dini ve Milli Bayram Törenleri Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		11		12	
1.1.2.1.F02.G04	Başkanla görüşme taleplerinin gerçekleşme yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay	7	90	90	90	
1.1.2.1.F02.G05	Müdürlüğe gelen talep, istek ve şikayetlerin ilgili birimlere iletilmesi	Kalite	yüzde	Yıl	7	100	100	100	
1.1.2.1.F02.G06	Başkanın Ziyaretçi Trafiğinin Düzenlenmesi Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	7	95	90	90	
1.1.2.1.F02.G07	Başkana E-Mail Yoluyla Gelen İstek ve/veya Şikâyet Sayısı	Kalite	Adet	Ay		960		60	
1.1.2.1.F02.G08	Başkana Posta Yoluyla Gelen İstek ve/veya Şikâyet Sayısı	Kalite	Adet	Ay		120		0	
1.1.2.1.F02.G09	Gelen İstek ve/veya Şikâyetlerin Yanıtlanma Oranı	Kalite	yüzde	Ay	7	100	100	100	
1.1.2.1.F02.G10	Başkanın Yerel Medyada Katıldığı Yayın Sayısı	Kalite	Adet	Ay		600		5	
1.1.2.1.F02.G11	Başkanın Ulusal Medyada Katıldığı Yayın Sayısı	Kalite	Adet	Ay		0		0	
1.1.2.1.F02.G12	Başkan İle İlgili Yerel Medyada Yayınlanan Haber Sayısı	Kalite	Adet	Ay		1.200		240	
1.1.2.1.F02.G13	Başkan İle İlgili Ulusal Medyada Yayınlanan Haber Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		8	
1.1.2.1.F02.G14	Yayınlanan Haberlerin Olumluluk Yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay	7	100	100	100	
1.1.2.1.F03.G01	Belediye'nin temsil, ağırlama ve protokol faaliyetlerinin	Kalite	yüzde	Ay	7	90	80	84,17	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	gerçekleştirilmesi oranı								
1.1.2.1.F03.G02	Başkanın ile görüşmek için ülke dışından gelen ziyaretçi sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		2		6	
1.1.2.1.F03.G03	Başkanın Yurt Dışında Katıldığı Organizasyon Sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F03.G04	Başkanın Yurt İçinde Katıldığı Organizasyon Sayısı	Kalite	Adet	Ay		85		60	
1.1.2.1.F03.G05	Düzenlenen Açılış Töreni Sayısı	Kalite	Adet	Ay		3		0	
1.1.2.1.F04.G01	Başkanın katıldığı toplantı, kurultay, açılış, ziyaret, v.b. faaliyetlere katılım oranı	Kalite	yüzde	Ay	7	100	90	90	
1.1.2.1.F04.G02	Başkan Adına Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		8	
1.1.2.1.F04.G03	İstihdam İçin Düzenlenen Koordinasyon Toplantı Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4		4	
1.1.2.1.F04.G04	İş Arayanlar İle Buluşturulan İşveren Sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F04.G05	İstihdam Edilmesine Aracılık Edilen Kişi Sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F05.G01	Yurt içi Seyahat Sayısı	Kalite	Adet	Ay		60		60	
1.1.2.1.F05.G02	Yurt Dışı Seyahati Sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F06.G01	Başkanlığın Korunmasında Görevli Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yıl	7		1	1	
1.1.2.1.F06.G02	Ulaşım Hizmeti Araç Sayısı	Kalite	Adet	Yıl	7		1	1	
1.1.2.1.F06.G03	Yıl İçinde Meydana Gelen İstenmeyen Olay Sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F06.G04	Araçların Yıl Boyunca Kat Ettiği Mesafe (Km)	Kalite	km	Yıl					
1.1.2.1.F06.G05	Araç Bakımsızlığı ve/veya Şoför Kusuru Sebebiyle Meydana Gelen ve	Kalite	Adet	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Önlenebilir Nitelikte Olan Kaza Sayısı								
1.1.3.1.F01.G01	Tüm mahalle muhtarlar ile yapılan koordinasyon ve bilgilendirme toplantısı sayısı	Kalite	Adet	Ay		12		12	
1.1.3.1.F01.G02	Gerçekleştirilen Kamu Kurumu Ziyaretleri Sayısı	Kalite	Adet	Ay		60		24	
1.1.3.1.F01.G03	Gerçekleştirilen Sivil Toplum Örgütleri Ziyaretleri Sayısı	Kalite	Adet	Ay		12		24	
1.1.3.1.F01.G04	Kamu Kurumları ve Sivil Toplum Örgütleri İle Birlikte Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		16	
1.1.3.1.F02.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	yıl	Çeyrek Yıl		5		16	
1.1.3.1.F02.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Yıl					
1.1.3.1.F02.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	7	95	100	100	
1.1.3.1.F02.G04	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortlama süresi	Kalite	İş Günü	Ay		1		100	
1.1.3.1.F02.G05	Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	7	100	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.19.1.1.F01.G01	Açılan dava sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		13		20	
1.19.1.1.F01.G02	Sonuçlandırılan dava sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		3		8	
1.19.1.1.F01.G03	Takip edilmesi icra işleri sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		1		2	
1.19.1.1.F01.G04	Sonuçlandırılan icra işleri sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		1		1	
1.19.1.1.F01.G05	Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	Kalite	Adet	Yıl				3	
1.19.1.1.F01.G06	Belediye Lehine Sonuçlandırılan Dava Sayısı	Kalite	Adet	Yıl				80	
1.19.1.1.F02.G01	Verilen Hukuki Mütalaa Sayısı	Kalite	Adet	Yıl				50	
1.19.1.1.F02.G02	Başkanlık katı veya daire müdürlüklerinin tereddüde düştükleri hukuksal sorunlar hakkında danışma niteliğinde bildirilen hukuki görüş sayısı	Kalite	Adet	Yıl				10	
1.19.1.1.F02.G03	Birimlerin hukuki görüş taleplerinden, değerledirildikten sonra birimlere yanıtı sözlü olarak bildirilenlerin sayısı	Kalite	Adet	Ay		81		51	
1.19.1.1.F03.G01	Belediye Başkanlığı adına tebellüğ edilen tebliğ sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		9		60	
1.19.1.1.F04.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Ay		9		32	
1.19.1.1.F04.G02	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yarı Yıl		50		100	
1.19.1.1.F04.G03	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Kalite	ay	Çeyrek Yıl		0		1	

2.2. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.2.1.1.F01.G01	Hizmet içi eğitim katılımında disiplinin sağlanması	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100	100	
1.2.1.1.F01.G02	Eğitim İhtiyaç Analizinin Yapılan Müdürlük Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		9		10	
1.2.1.1.F01.G03	Eğitim Planının Hazırlanma Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100	100	
1.2.1.1.F01.G04	Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		104		99	
1.2.1.1.F01.G05	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Etkinliği Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		6		10	
1.2.1.1.F01.G06	Kişi Başı Yıllık Hizmet İçi Eğitim Saati	Kalite	saat	Yarı Yıl		14		14	
1.2.1.1.F01.G07	Hizmet İçi Eğitimlere Katılım Oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100	100	
1.2.1.1.F01.G08	Hizmet İçi Eğitimden Memnuniyet Oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100	100	
1.2.1.1.F02.G01	Çeşitli Birimlerde Staj Yapan Öğrenci Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		26		24	
1.2.1.1.F02.G02	Staj yapan öğrencilerin başarı ortalaması	Kalite	yüzde	Yıl		100		100	
1.2.2.1.F01.G01	Organizasyon şemasının güncellenmesi sıklığı	Kalite	yüzde	Yıl		100		100	
1.2.2.1.F01.G02	Organizasyon şemasının norm kadroya uygunluk oranı	Kalite	yüzde	Yıl		95		100	
1.2.2.1.F01.G03	Hazırlanan Birim Yönetmelikleri Sayısı (Eksik Olanların)	Kalite	Adet	Yıl		0		100	
1.2.2.1.F01.G04	Hazırlanan Kadro Görev Tanımları Sayısı (Eksik	Kalite	Adet	Yıl		100		100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Olanların)								
1.2.2.1.F02.G01	Personel sayısının norm kadroya denklik oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl		75		35	
1.2.2.1.F02.G02	Norm kadro çerçevesinde istihdam edilen memur sayısı	Kalite	kişi	Yıl		52		72	
1.2.2.1.F02.G03	Norm kadro çerçevesinde istihdam edilen işçi sayısı	Kalite	kişi	Yıl		85		129	
1.2.2.1.F02.G04	Belediye hizmetlerinde çalıştırılmak üzere sözleşmeli personel alımı (adet)	Kalite	kişi	Yıl		8		11	
1.2.2.1.F02.G05	Sözleşmeli Personel Statüsü İle İstihdam Edilen Kişi Sayısı	Kalite	kişi	Yıl		8		11	
1.2.3.1.F01.G01	Belediyenin insan kaynakları ve kariyer planlamasının güncellenme süresi	Kalite	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.2.3.1.F01.G02	Kariyer ve Kabiliyetleri doğrultusunda çalıştırılan pesonelin tüm personele oranı	Kalite	yüzde	Yıl		80		0	
1.2.3.1.F01.G03	Görevde Yükseltilen - Terfi Eden Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		2		0	
1.2.3.1.F01.G04	Memur terfi işlemleri (Adet)	Kalite	Adet	Yarı Yıl		200		49	
1.2.3.1.F01.G05	Memur intibak işlemleri (Adet)	Kalite	Adet	Yıl		52		49	
1.2.3.1.F01.G06	Atama Onayı İçin Hazırlanan Tebliğ Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		2		49	
1.2.3.1.F01.G07	Nakil Yoluyla Kurumumuza Tayini Yapılan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		1	
1.2.3.1.F01.G08	Emekliye Ayrılan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Ay		4		2	
1.2.3.1.F01.G09	İstifa Vefat vb. Sebepler İle İşten Ayrılan Personel	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		69	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Sayısı								
1.2.3.1.F01.G10	Daimi İşçi Kadrosuna Geçirilen Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yıl				0	
1.2.3.1.F01.G11	Sayılı İş Kanununun 30. Maddesi Gereğince İstihdam Edilen Eski Hükümlü Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		4		4	
1.2.3.1.F01.G12	İstihdam Edilen Özürlülerin Tüm Personele Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		9		4	
1.2.3.1.F01.G13	Özürlü personelin istihdam oranının gerçekleştirilmesi (Yüzde)	Kalite	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.2.4.1.F01.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		2		2	
1.2.4.1.F01.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	1	100	50	50	
1.2.4.1.F01.G03	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	4	1	1	0	
1.2.4.1.F01.G04	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	2	100	100	100	
1.2.4.1.F01.G05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	5	100	100	100	
1.2.5.1.F01.G01	Personelin hasta sevk işlemleri adedi (adet)	Kalite	Adet	Ay		26	1.200	38	
1.2.5.1.F01.G02	İlaç ve Tedavi Giderine Ait Olan Tanzim Edilen Evrak Sayısı	Kalite	Adet	Ay		87		0	
1.2.5.1.F01.G03	Hazırlanan Sosyal Yardım Zammı Evrakı Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4		1	
1.2.5.1.F01.G04	Hastalık İzni Alan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Ay		94		131	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.2.5.1.F01.G05	Doğum İzni Alan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Ay		8		3	
1.2.5.1.F01.G06	Toplam iş kazaları (adet)	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		0	
1.2.5.1.F01.G07	İzin işlemlerinin düzenlenme süresi (dakika)	Kalite	dakika	Ay	2	1	1	1	
1.2.5.1.F01.G08	Personelin Yıllık İzin İşlemi Sayısı	Kalite	Adet	Ay		1.593		1.545	
1.2.5.1.F01.G09	İzne Ayrılan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Ay		1.121		1.127	
1.2.5.1.F01.G10	İşten ayrılma işlemlerinin yapılma süresi (dakika)	Kalite	dakika	Çeyrek Yıl	4	3	15	15	
1.2.5.1.F01.G11	Ödenen Kıdem Tazminatı Tutarı	Kalite	Türk Lirası	Çeyrek Yıl		18.285.474		36.808,53	
1.2.5.1.F01.G12	Hazırlanan Geçici Görev Yolluğu Evrakı Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		38		64	
1.2.5.1.F01.G13	Valilik Kontrolü Yapıldıktan Sonra Sayıştay'a Gönderilen Zam ve Tazminatlar İle İlgili Belge Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		8		6	
1.2.5.1.F01.G14	Memurlara Ait Emekli Keseneği Hazırlanması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay	2	100	100	100	
1.2.5.1.F01.G15	İcmal Bordrosu Hazırlanması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay	2	100	100	100	
1.2.5.1.F01.G16	İşçi Ve Memur Personelin Sendika Aidat Listeleri Hazırlanması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay	2	100	100	100	
1.2.5.1.F01.G17	Kefalet Aidatı Hazırlanması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay	2	100	100	100	
1.2.5.1.F01.G18	Yıllık Şahıs Emeklilik Fişleri Hazırlanması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	3	100	100	100	
1.2.5.1.F01.G19	İşçi Sigorta Bildirgeleri İse İnternet Ortamında Hazırlanarak Mali	Kalite	yüzde	Ay	2	100	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Hizmetler Müdürlüğüne Gönderilmesi Yüzdesi								
1.2.5.1.F02.G01	Memur ücret artışlarının çalışanların maaşlarına yansıtılması (Yüzde)	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	5	100	100	100	
1.2.5.1.F02.G02	İşçi ücret intibaklarının çalışan maaşlarına yansıtılması (yüzde)	Kalite	yüzde	Ay	3	100	100	100	
1.2.5.1.F02.G03	Toplu iş sözleşmelerine uygunluk oranı	Kalite	yüzde	Yıl	5	100	100	100	
1.2.5.1.F02.G04	İşçi ve kamu görevlilerin sendikaları ile ilgili işlemlerin yürütülülenlerin yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.2.5.1.F02.G05	Toplu İş Sözleşmesi İçin Düzenlenen Görüşme Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		2		2	
1.2.5.1.F02.G06	İşçi Personelin Sendikalılık Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.2.5.1.F02.G07	Kamu Görevlilerinin Sendikalılık Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	3	98	90	90	
1.2.5.1.F03.G01	Evrak arşivleme (Yüzde)	Kalite	yüzde	Yıl	3	100	100	100	
1.2.5.1.F03.G02	Personel bilgilerinin dosyalama ve arşivleme oranı	Kalite	yüzde	Yıl	4	100	100	100	
1.2.5.1.F03.G03	Özlük Bilgilerin Güncellenmesi Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	4	100	100	100	
1.2.5.1.F03.G04	Özlük Bilgilerinin Dijital Ortamda Saklanması ve Takibi Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	4	100	100	100	
1.2.5.1.F04.G01	Yemek ihtiyacı karşılanan personel sayısı	Kalite	Adet	Yıl		258		49	
1.2.5.1.F04.G02	Kurumun hazırladığı yemeğin hizmet yolu ile alınan oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.2.6.1.F01.G01	Ödül sisteminin	Kalite	yüzde	Yıl		90		0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	uygulanması (Memur sayısının %10 ve işçinin performansına göre) (Adet)								
1.2.6.1.F01.G02	Ast-üst, amir-memur ve yönetim-personel arasındaki iletişimin sağlanması oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	3	100	100	100	
1.2.6.1.F01.G03	5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinin 8.fıkrası gereğince Başarısından Dolayı (Performansına Göre) İkramiye Bordrosu Düzenlenen Personel Sayısı	Kalite	kişi	Yıl		5		6	
1.2.6.1.F01.G04	Plaket Verilen Emekli Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		0	
1.2.6.1.F01.G05	Özel Günlerin Kutlanan (Doğum -Evlilik) Personel Sayısı	Kalite	kişi	Yarı Yıl		0		0	
1.2.6.1.F01.G06	Kurum İçi İletişimin Etkinleştirilmesi İçin Düzenlenen Toplantı Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		1		1	
1.2.6.1.F01.G07	Personelden Gelen Önerilere Ortalama Cevap Verme Süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	1	0	5	5	
1.2.6.1.F01.G08	Öneri -Ödül Sisteminin İşletilmesi	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.2.6.1.F01.G09	Düzenlenen Personel Yemeği Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		1	
1.2.6.1.F01.G10	Düzenlenen Personel Gezisi Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		0	
1.2.6.1.F01.G11	Moral ve motivasyon artırıcı etkinliklere katılım oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl		0		0	
1.2.6.1.F01.G12	Verimlilik artışı oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	4	10	50	50	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.2.6.1.F02.G01	İş analizlerinin güncellenme süresi	Kalite	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.2.6.1.F02.G02	Birimlerin personel ihityacının karşılanması oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	50	70	70	
1.2.6.1.F02.G03	Gözden geçirilerek iyileştirilen personel işlemleri sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		2		0	
1.2.6.1.F02.G04	İyileştirme sonucunda işlemlerin hız artışı oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	2	0	100	100	
1.2.6.1.F03.G01	Belediye çalışanlarının performans ölçümü peryodu	Kalite	ay	Yarı Yıl		0		0	
1.2.6.1.F03.G02	Sicil notları / performans puanları ortalaması	Kalite	yüzde	Yıl		90		0	
1.2.6.1.F03.G03	Kurumda personelin performansını düşüren hususlarla ilgili yapılan araştırma sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		0	
1.2.6.1.F03.G04	Adli (ceza)soruşturması sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		0	
1.2.6.1.F03.G05	İdari (disiplin)soruşturması sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		0	
1.2.6.1.F03.G06	Savunması Alınan Personel Sayısı	Kalite	kişi	Yarı Yıl		11		10	
1.2.6.1.F03.G07	Uyarma Cezası Alan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		2		0	
1.2.6.1.F03.G08	Kınama Cezası Alan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		1		1	
1.2.6.1.F03.G09	Yevmiye Kesimi Cezası ve ihtar Alan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		2		3	
1.2.6.1.F03.G10	Görevden Uzaklaştırma Cezası Alan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		0	
1.2.6.1.F03.G11	Performansı düşüren hususların belirlenmesi için yapılan araştırma sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.2.6.1.F03.G12	Disiplinin sağlanması (Mevcut personel) (yüzde)	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	4	40	80	80	
1.2.7.1.F01.G01	Birimlerdeki KYS kapsamındaki uygunsuzlukların tespiti	Kalite	yüzde	Yıl		100		0	
1.2.7.1.F02.G01	Profesyonel firmalarca Belediyenin KYS nin denetlenmesi.	Kalite	yüzde	Yıl		100		0	
1.2.7.1.F03.G01	Belediyemiz KYS nin iyileştirilip sürdürülebilmesi noktasında üst yönetimle yapılan toplantılar	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		0	
1.2.7.1.F04.G01	Profesyonel firmalarca Belediyenin KYS nin denetlenmesi.	Kalite	yüzde	Yıl		100		0	

2.3. Yazı İşleri Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.3.1.1.F01.G01	Meclis toplantı sayısı	Kalite	Adet	Ay		23		28	
1.3.1.1.F01.G02	Alınan meclis kararı	Kalite	Adet	Ay		194		160	
1.3.1.1.F01.G03	Gündemin Duyurulması / Tebliği süresi	Kalite	İş Günü	Ay	2	3	1	1	
1.3.1.1.F01.G04	Gündemin Duyurulması / Tebliği sayısı	Kalite	İş Günü	Ay		23	1	23	
1.3.1.1.F01.G05	Meclis Toplantı Tutanağının Hazırlanma süresi	Kalite	İş Günü	Ay	2	2	1	1	
1.3.1.1.F01.G06	Meclis Tutanak Özetinin Yazılma süresi	Kalite	İş Günü	Ay	2	2	1	1	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.3.1.1.F01.G07	Seçilmişlerin özlük işlemleri ile ilgili yazışmaların yapılması	Kalite	Adet	Yıl			100	100	
1.3.1.1.F01.G08	Meclis Üyelerinin Meclis Hizmetlerinden Memnuniyeti	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	2	100	100	100	
1.3.1.1.F01.G09	Meclis Üyeleri Mal Bildirimlerinin Süresi İçinde Alınması	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.3.1.1.F01.G10	Encümen toplantı sayısı	Kalite	Adet	Ay		56		52	
1.3.1.1.F01.G11	Encümen Gündeminin hazırlanma süresi	Kalite	İş Günü	Ay	2	1	1	1	
1.3.1.1.F01.G12	Encümen Gündeminin hazırlanma sayısı	Kalite	Adet	Ay		56		52	
1.3.1.1.F01.G13	Alınan Encümen karar sayısı	Kalite	Adet	Ay		402		542	
1.3.1.1.F01.G14	Encümen Kararlarının Yazım Süresi	Kalite	İş Günü	Ay	2	1	1	1	
1.3.1.1.F01.G15	Encümen kararlarının ilgili müdürlüğe ulaştırılma süresi	Çıktı	İş Günü	Ay		2	2	2	
1.3.1.1.F01.G16	Encümen Karar Özet Defterinin Yazım Süresi	Kalite	ay	Ay	2	1	1	1	
1.3.1.1.F01.G17	Meclis/Encümen huzur hakkı işlemlerin gerçekleştirilme yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay	2	100	100	100	
1.3.1.1.F02.G01	Başkanın Katıldığı Meclis Toplantısı Sayısı	Kalite	Adet	Ay		11		8	
1.3.1.1.F02.G02	İhtisas komisyon raporlarının Başkanlık Makamına ulaştırılma süresi	Kalite	İş Günü	Ay	2	2	2	2	
1.3.1.1.F02.G03	Başkanlık Makamının özlük işlemleri ile ilgili yazışmaların yapılması	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	
1.3.1.1.F02.G04	Meclis Üyelerinin Yazı İşleri Hizmetlerinden	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Memnuniyeti								
1.3.1.1.F02.G05	Üst Yönetimin mal beyanında bulunması süresi	Kalite	yıl	Yıl				1	
1.3.1.1.F02.G06	Başkanın Katıldığı Encümen Toplantısı Sayısı	Kalite	Adet	Ay		34		37	
1.3.1.1.F02.G07	Encümen kararlarının ilgili Başkanlık Makamına ulaştırılma süresi	Kalite	İş Günü	Ay		5	4	4	
1.3.1.1.F02.G08	Meclis ve encümen karar özetleri ve karar metinlerinin Başkanlık Makamına sunulması periyodu	Kalite	ay	Ay		1	1	1	
1.3.1.1.F02.G09	Başkanlık Makamı huzur hakkı işlemlerin gerçekleştirilme yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay		58,33	100	100	
1.3.2.1.F01.G01	Belediye binalarının ısıtılması yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	2	100	100	95	
1.3.2.1.F02.G01	Santralin arzalı olduğu gün sayısı	Kalite	İş Günü	Ay		1		0	
1.3.3.1.F01.G01	Gelen evrakların dağıtımı süresi	Kalite	İş Günü	Ay	2	1	1	1	
1.3.3.1.F01.G02	Gelen dilekçelerin dağıtım süresi	Kalite	İş Günü	Ay	2	1	1	1	
1.3.3.1.F02.G01	Giden evrakların dağıtım süresi	Kalite	İş Günü	Ay	1		2	2	
1.3.3.1.F03.G01	Yazışma konularında personelin bilgisayar ve uygun programların daha iyi kullanılmasını sağlamak için teknolojik gelişmelerle ilgili verilen eğitim süresi	Kalite	İş Günü	Yarı Yıl		0	20	0	
1.3.3.1.F03.G02	Personele mevzuat ve halkla ilişkiler ile ilgili verilen hizmet içi eğitim süresi	Kalite	saat	Çeyrek Yıl	2		400	220	
1.3.3.1.F04.G01	Gerçekleştirilen Nikâh	Kalite	Adet	Ay		405		438	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Akdinin Sayısı.								
1.3.3.1.F04.G02	Nikâh Akdi Başvurularının Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Ay		100	100	100	
1.3.3.1.F04.G03	Gerçekleştirilen Yabancı Uyruklu Nikah Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		2		8	
1.3.3.1.F04.G04	Muhtaçlara Yardım Amaçlı Ücretsiz Gerçekleştirilen Nikah Akdi Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0	50	0	
1.3.3.1.F04.G05	Nikâh Akdini Gerçekleştirme Süresi	Kalite	dakika	Çeyrek Yıl		12	15	9	
1.3.3.1.F05.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl			12	0	
1.3.3.1.F05.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminerve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	60	100	80	
1.3.3.1.F05.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Kalite	İş Günü	Ay			1	1	
1.3.3.1.F05.G04	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay		58,92	100	48,33	
1.3.3.1.F05.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortlama süresi	Kalite	İş Günü	Ay		1	1	2	
1.3.3.1.F05.G06	Süreç iyileştirme çalışları sonucu azaltılan işlem adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl	0,5		400	0	
1.3.3.1.F05.G07	Yazı İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	2	90	100	77,5	
1.3.4.1.F01.G01	Dosyalama ve zimmet işlemleri sırasında oluşan hata oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	0,5		0	0	
1.3.4.1.F01.G02	Tasnif edilerek arşivlenen evrak adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl				0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.3.4.1.F01.G03	Arşivler ve güncel tüm kararların elektronik ortama aktarılarak internet ortamında paylaşıma açılma oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	1	1	100	10	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.3.6.1.F01.G01	Halk oyunları eğitimi alan (büyükler)öğrenci sayısı	Çıktı	Adet	Ay		10		12	
1.3.6.1.F01.G02	Türk Halk Müziğinde öğrenim gören öğrenci sayısı	Çıktı	Adet	Ay		93		77	
1.3.6.1.F01.G03	Resim bölümünde eğitim alan öğrenci sayısı	Çıktı	Adet	Ay		0		0	
1.3.6.1.F01.G04	Müdürlüğün düzenlediği konser sayısı	Çıktı	Adet	Ay				0	
1.3.6.1.F01.G05	Çeşitli dallarda enstrüman eğitimi alan öğrenci sayısı	Çıktı	Adet	Ay				68	
1.3.6.1.F01.G06	Halk oyunları eğitimi alan (küçükler) öğrenci sayısı	Çıktı	Adet	Ay		0		16	
1.3.6.1.F01.G07	Mezun olan öğrenci sayısı	Çıktı	Adet	Yıl				100	

2.4. Temizlik İşleri Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.16.1.1.P01.G01	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahasının Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl	1	0	33.600	160.000	
1.16.1.1.P01.G02	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahasının Projenin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	3	0	20	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.16.1.1.P01.G03	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahası Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	3	0	20	0	
1.16.1.1.P01.G04	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahasının Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	3		20	0	
1.16.1.1.P01.G05	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahasının Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	1		100	0	
1.16.2.1.P02.G01	Atık Geri Kazanım projesi kapsamına toplanması planlanan geri kazanım Tesisi Sayısı	Kalite	Adet	Yıl	3	0	1	0	
1.16.2.1.P02.G02	Atık Geri Kazanım projesi kapsamında planlanan Atık Geri Kazanım Tesisi Projenin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	4	0	100	0	
1.16.2.1.P02.G03	Atık Geri Kazanım projesi kapsamında Atık Geri Kazanım Tesisi Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	4	0	100	0	
1.16.2.1.P02.G04	Atık Geri Kazanım projesi kapsamında Yapılması planlanan Atık Geri Kazanım TesisiProjenin Süresinde Tamamlanma yüzdesi Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	0	0	0	
1.16.2.1.P02.G05	Atık Geri Kazanım projesi kapsamında planlanan Atık Geri Kazanım Tesisi Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2		100	0	
1.16.3.1.F01.G01	Alınan 400' lt. lik çöp konteynırı sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		118		70	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.16.3.1.F01.G02	Alınan 3.000' lt. lik çöp konteynırı sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl			20	3	
1.16.3.1.F01.G03	Mevcut Toplam Konteynır Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		650		73	
1.16.4.1.F01.G01	Sağlık kurumlarından toplanan tıbbi atık miktarı (ton/yıl)	Kalite	ton	Ay		76.388	120		
1.16.4.1.F01.G02	Tıbbi atığı toplanan kurum sayısı	Kalite	Adet	Yıl		10		12	
1.16.4.1.F02.G01	Evlerden toplanan evsel katı atık miktarı (kg/yıl)	Kalite	ton	Yıl		0		1.440	
1.16.4.1.F02.G02	Toplanan atık pil miktarı (kg/yıl)	Kalite	Kilogram	Yıl		0		0	
1.16.4.1.P01.G01	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Sayısı	Kalite	Adet	Yıl	1	0	1	0	
1.16.4.1.P01.G02	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl	1	0	1.000	0	
1.16.4.1.P01.G03	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Projenin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	1	0	100	0	
1.16.4.1.P01.G04	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0	100	0	
1.16.4.1.P01.G05	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	1		100	0	
1.16.4.1.P01.G06	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0	100		
1.16.5.1.F01.G01	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi için Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		2	2	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.16.5.1.F01.G02	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi için görsel medyada yayınlatılan program sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1	2	2	
1.16.5.1.F01.G03	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	Kalite	Adet	Yıl	2	2	2	1	
1.16.5.1.F01.G04	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Çalışmalarına Katılım Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	50	60		
1.16.5.1.F02.G01	Ambalaj atıkları vb. konulu eğitim etkinliği sayısı	Kalite	Adet	Yıl	1	0	1	1	
1.16.6.1.F01.G01	Temizlik işleri hizmetinin Sunum Süresi	Kalite	yıl	Yıl	6	1	1	1	
1.16.6.1.F01.G02	Temizlik işleri hizmetinin Sunumunun Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100		100	
1.16.6.1.F01.G03	Temizlik işleri hizmetinin Sunumunun Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	6		100	100	
1.16.6.1.F01.G04	Temizlik işleri hizmetinin Sunumunun Şartnameye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	6		100	100	
1.16.6.1.F02.G01	Temizlik Denetim Ekibinin Sayısı	Kalite	kişi	Yıl	4		1		
1.16.6.1.F02.G02	Temizlik Denetim Ekibinin Denetim Sayısı	Kalite	İş Günü	Yıl		365	365	365	
1.16.6.1.F03.G01	Çöp toplanan alan (m2)	Kalite	hektar	Yıl			2.550		
1.16.6.1.F03.G02	Toplanan çöp miktarı (ton/yıl)	Kalite	ton	Ay		1.560		34.500	
1.16.6.1.F03.G03	Çöplerin toplanmadığı gün sayısı	Kalite	İş Günü	Ay		358		0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.16.6.1.F03.G04	Çöp Toplanan Gün Sayıs	Kalite	İş Günü	Ay		362		4.380	
1.16.6.1.F04.G01	Günlük olarak süpürülüp temizlenen mahalle sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		11		8	
1.16.6.1.F04.G02	Park ve bahçeleri süpürme ve temizleme sıklığı	Kalite	İş Günü	Ay		96		96	
1.16.6.1.F04.G03	Süpürülüp temizlenen okul bahçesi sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		48	48	48	
1.16.6.1.F05.G01	Pazar yerlerinin temizleme sıklığı	Kalite	Hafta	Ay				0	
1.16.6.1.F06.G01	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	0	2	0	
1.16.6.1.F06.G02	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay				100	
1.16.6.1.F06.G03	Temizlik İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		90		80	
1.16.6.1.P01.G01	Mevcut Çöp Döküm Alanının Sayısı	Kalite	Adet	Yıl	3	1	1	1	
1.16.6.1.P01.G02	Mevcut Çöp Döküm Alanının Yüzölçümü	Kalite	hektar	Yıl	1	200	200	200	
1.16.6.1.P01.G03	Mevcut Çöp Döküm sahasının Rehabilitasyonu Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	6	0	30	100	
1.16.6.1.P01.G04	Mevcut Çöp Döküm sahasının Rehabilitasyonu Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	3	0	50	0	
1.16.6.1.P01.G05	Mevcut Çöp Döküm sahasının Rehabilitasyonu Projesinin süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	3		50	100	
1.16.6.1.P01.G06	Mevcut Çöp Döküm sahasının Rehabilitasyonu	Kalite	yüzde	Yıl	2	0	100	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Projesinin yapımının Projeye Uygunluk Oranı								
1.16.7.1.F01.G01	İlaçlanan açık alan yüzölçümü (larva,uçkun, haşere, kene ve sivrisinek oluşumuna neden olan kaynaklar üzerindeki çalışılan alanlar)	Kalite	metrekare	Yıl		20.000	300.000	300.000	
1.16.7.1.F01.G02	Şehirde yaz aylarında haşere kontrol ve ilaçlaması yapılan mahalle sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		52	
1.16.7.1.F01.G03	İlaçlanan kapalı alan yüzölçümü* (larva,uçkun,haşere, kene ve sivrisinekoluşumuna neden olan kaynaklar üzerindeki çalışılan alanlar)	Kalite	hektar	Yıl		0		1.500	
1.16.7.1.F01.G04	İlaçlanan kapalı alan sayısı (ev, işyeri ve kamu binaları)	Kalite	Adet	Yıl		0		200	
1.16.7.1.F02.G01	İlaçlama sonucu haşere şikâyetlerindeki azaltılma oranı	Kalite	yüzde	Yıl	4	0	80	80	
1.16.7.1.F03.G01	Gerekli tedbirlerin alınmasına rağmen oluşan salgın hastalık sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0	0	0	
1.16.7.1.F03.G02	Salgın hastalıklar ile ilgili haberleşilen ve koordineli çalışılan kurum sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1		7	
1.16.7.1.F03.G03	Haşere, insektisit hastalıklar konusunda düzenlenen eğitim etkinliği sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0	4	2	

2.5. Fen İşleri Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.4.1.1.F01.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Ay	1,05	33	49	49	
1.4.1.1.F01.G02	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Kalite	İş Günü	Ay	1,05	10	7	7	
1.4.1.1.F01.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay	1,05	100	100	100	
1.4.1.1.F01.G04	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Kalite	İş Günü	Ay	1,05	10	9	9	
1.4.1.1.F01.G05	Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.1.1.F02.G01	Proje Geliştirlmesi İçin Diğer kamu Kurum ve kuruluşları ile gerçekleştirilen işbirliği sayısı	Kalite	Adet	Ay	1,05	21	19	19	
1.4.1.1.F02.G02	Belediyenin yapı ve inşaat programının hazırlanması	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.1.1.F02.G03	Teknik konularda başkanlık makamına ve belediyelerin diğer birimlerine danışmanlık yapılması yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.1.1.F03.G01	Hazırlanan Keşif dosyası Sayısı	Kalite	Adet	Ay	1,05	6	28	28	
1.4.1.1.F03.G02	Hazırlanan yapım projesi sayısı (Sosyal tesis, kültür	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl	1,05	2	7	7	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	merkezi, spor tesis, yol vb.)								
1.4.1.1.F03.G03	Projelendirilerek ihale haline getirilen dosyaların sayısı	Kalite	Adet	Ay	1,05	6	28	28	
1.4.1.1.F04.G01	Bedeli Belediye tarafından karşılanan ve ihale suretiyle yaptırılması düşünülen her türlü işin ilgili mevzuat ve hükümlere göre keşiflerinin hazırlanması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.1.1.F04.G02	İhale Edilen Dosya Sayısı	Kalite	Adet	Ay	1,05	6	28	28	
1.4.1.1.F04.G03	İhalesi gerçekleştirilen işlerin kontrollük hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	1,05	100	100	100	
1.4.1.1.F04.G04	hak ediş düzenlenme süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	1,05	7	2	2	
1.4.1.1.F04.G05	kesin hesapların düzenlenme süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	1,05	14	7	7	
1.4.1.1.F04.G06	İhale edilmiş işlerin geçici kabullerinin yapılması işlem süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	1,05	7	5	5	
1.4.1.1.F04.G07	İhale edilmiş işlerin kesin kabullerinin yapılması işlemi süresi	Kalite	ay	Yarı Yıl	1,05	6	6	6	
1.4.1.1.F04.G08	Kat karşılığı veya Yap-İşlet-Devret metodu ile yaptırılan işlerin kontrolörlüğünün yapılan iş sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1	1	1	
1.4.1.1.F04.G09	Belediyenin yapı ve inşaat programının uygulanma oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.4.1.1.F04.G10	İşin Tamamlandığı Ayda Kesin Hesabı da Tamamlanan Dosyaların Tüme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.1.1.F04.G11	İş bitiminde keşif (yaklaşık maliyet) ve son hak ediş arasındaki tutarlılık oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.1.1.F04.G12	Üst Yapısı Tamamlanan Yerlerden Aynı Yıl Tekrar İşlem Görenlerin Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		5	5	5	
1.4.1.1.F04.G13	Bir şikâyet veya bir talebin ortalama inceleme süresi (iş günü)	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	1,05	10	3	3	
1.4.1.1.F04.G14	Tüm yapım işlerinin "işin Süresi"nde gerçekleştirilme oranı	Kalite	yüzde	Yıl		90	100	100	
1.4.1.1.F05.G01	Akar yakıt miktarı	Kalite	Türk Lirası	Ay	1,05		805.000	805.000	
1.4.1.1.F05.G02	Yakıt ikmali yapan araç sayısı	Kalite	Adet	Yıl		40	36	36	
1.4.1.1.F05.G03	Yakıt ikmali yapılan istasyon sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1	1	1	
1.4.1.1.F05.G04	Yakıt ikmalinden sonra yakıt fişlerini teslim almayanların tüm ikmal yaptıranlara oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0	0	0	
1.4.1.1.F05.G05	Akar yakıt hakedişlerinin hazırlanma süresi	Kalite	İş Günü	Yıl		15	3	3	
1.4.1.1.F05.G06	Yakıt gideri tasarrufu oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0	10	10	
1.4.1.1.F06.G01	Sevk edilen araç sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl	1,05	35	17	17	
1.4.1.1.F07.G01	Belediye Hizmetlerinin Aksamaması İçin Bina Ve Birimlerin Isınma, Aydınlatma, Su Ve Haberleşme Gibi Destek	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Sistemlerini Kullanılabilir Durumda Tutmak Ve Gerektiğinde Tamiratını Yapmak Ya Da Yaptırmak								
1.4.1.1.F07.G02	Birimlerin bakım onarım ve boya taleplerinin karşılanabilme yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.10.1.F01.G01	Kullanılan doğal taş miktarı (m²)	Kalite	metrekare	Yarı Yıl	1,05	2.000	700	700	
1.4.10.1.F01.G02	Doğal taş örülen yol uzunluğu (m)	Kalite	metre	Yarı Yıl	1,05	300	123	123	
1.4.10.1.F01.G03	Kullanılan parke miktarı (m²)	Kalite	metrekare	Yarı Yıl	1,05	35.000	9.000	9.000	
1.4.10.1.F01.G04	Yapılan parke yol uzunluğu (m)	Kalite	metre	Yarı Yıl	1,05	3.500	700	700	
1.4.10.1.F01.G05	Kullanılan bordür miktarı (m)	Kalite	metre	Yarı Yıl	1,05	8.000	2.250	2.250	
1.4.10.1.F01.G06	Kullanılan oluk miktarı (m)	Kalite	metre	Yarı Yıl	1,05	4.000	2.250	2.250	
1.4.10.1.F02.G01	Oluşturulan asfalt yol alt temel yapısı(m²)	Kalite	metrekare	Yarı Yıl	1,05	25.000	96.585	96.585	
1.4.10.1.F02.G02	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	Kalite	ton	Çeyrek Yıl	1,05	80.000	235.000	235.000	
1.4.10.1.F02.G03	Asfaltlanan yol miktarı (m)	Kalite	metre	Çeyrek Yıl	1,05	20.000	10.681	10.681	
1.4.10.1.F03.G01	Bakımı yapılan yolların uzunluğu (asfalt yapma) (km)	Kalite	km	Yıl		15	11	11	
1.4.10.1.F03.G02	Bakımı ve onarımı yapılan yol miktarı (m²)	Kalite	metrekare	Yarı Yıl	1,05	22.000	22.000	22.000	
1.4.10.1.F04.G01	Don ve kar gibi kış şartları nedeniyle kapanan köy yollarından 10 saat içinde açılan kısım yüzdesi	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	0,525	100	48,75	48,75	
1.4.10.1.F04.G02	Don ve kar gibi kış şartları nedeniyle kapanan şehir içi yollarından 2 saat	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	0,525	50	50	50	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	içinde açılan kısım yüzdesi								
1.4.11.1.F01.G01	Mevcut dere sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.4.11.1.F01.G02	Islah edilen dere sayısı	Kalite	Adet	Yıl			2	2	
1.4.11.1.F01.G03	Islah edilen derelerin tüm derelere oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	1,05	40	12,5	12,5	
1.4.11.1.F02.G01	Derelerin temizlik periyodu	Kalite	ay	Yıl		10	6	6	
1.4.11.1.F03.G01	Derelerin donatılarının bakım ve onarımı çalışmaları sayısı	Kalite	Adet	Yıl		10	4	4	
1.4.12.1.F01.G01	Taş duvar malzemeden yapılan istinat duvarı hacmi (m³)	Kalite	Metreküp	Yarı Yıl	1,05	1.000	1.000	1.000	
1.4.12.1.F01.G02	Betonarme malzemeden yapılan istinat duvarı hacmi (m³)	Kalite	Metreküp	Yarı Yıl	1,05	550	700	700	
1.4.13.1.F01.G01	Kent içi Yolların Mevcut Uzunluğu	Kalite	km	Yıl		36	42	42	
1.4.13.1.F01.G02	Yenilenen Kent içi Yol Uzunluğu	Kalite	km	Yıl		30	20	20	
1.4.13.1.F01.G03	Yeni Açılan Kent içi Yol Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl		50.000	60.000	60.000	
1.4.13.1.F02.G01	Yeni Açılan Kent içi Yol Uzunluğu	Kalite	km	Yıl		7	6	6	
1.4.13.1.F02.G02	Yeni Açılan Kent içi Yol Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl		7.000	60.000	60.000	
1.4.2.1.F01.G01	Açılan ham yol uzunluğu (km)	Kalite	km	Yarı Yıl	1,05	5	6	6	
1.4.2.1.F01.G02	Tüm İmar Yollarından Açılanların Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		75	85	85	
1.4.2.1.F01.G03	İhale Edilerek açtırılan yol uzunluğu	Kalite	km	Yarı Yıl		0	0	0	
1.4.2.1.F01.G04	Özkaynaklar ile açılan yol uzunluğu	Kalite	km	Yıl		5	6	6	
1.4.2.1.F02.G01	Stabilize yol yapımı (km)	Kalite	km	Yıl		17	10	10	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.4.3.1.P01.G01	Kültür Merkezi Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		50	50	50	
1.4.3.1.P01.G02	Kültür Merkezi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			50	50	
1.4.3.1.P01.G03	Kültür Merkezi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	
1.4.3.1.P01.G04	Kültür Merkezi Yapımının Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.4.1.P01.G01	Spor Kompleksi Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		10	90	50	
1.4.4.1.P01.G02	Spor Kompleksi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		10	90	50	
1.4.4.1.P01.G03	Spor Kompleksi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.4.1.P01.G04	Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.5.1.P01.G01	Belediye binası Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		10	10	0	
1.4.5.1.P01.G02	Belediye binası Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		10	10	0	
1.4.5.1.P01.G03	Belediye binası Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	0	
1.4.5.1.P01.G04	Belediye binası Yapımının Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	0	
1.4.6.1.P01.G01	Otogar Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		10	10	0	
1.4.6.1.P01.G02	Otogar Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		10	10	0	
1.4.6.1.P01.G03	Otogar Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.4.6.1.P01.G04	Otogar Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	0	
1.4.7.1.P01.G01	Huzurevi Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		10	70	70	
1.4.7.1.P01.G02	Huzurevi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		10	70	70	
1.4.7.1.P01.G03	Huzurevi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.7.1.P01.G04	Huzurevi Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.4.8.1.P01.G01	Çoçuk Sevgi evi Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		10	50	0	
1.4.8.1.P01.G02	Çoçuk Sevgi evi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		10	50	0	
1.4.8.1.P01.G03	Çoçuk Sevgi evi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	0	
1.4.8.1.P01.G04	Çoçuk sevgi evi Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	0	
1.4.9.1.P01.G01	Mevcut Otopark Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1	5	5	
1.4.9.1.P01.G02	Yeni Yapılan Otopark Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1	1	1	
1.4.9.1.P01.G03	Yeni Yapılan Otopark Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl		2.000	1.500	1.500	
1.4.9.1.P01.G04	Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	
1.4.9.1.P01.G05	Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	
1.4.9.1.P01.G06	Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	
1.4.9.1.P01.G07	Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.8.1.1.F01.G01	Su kuyuları ve pompa binaları bakım periyodu	Kalite	yıl	Yarı Yıl		2	2	2	
1.8.1.1.F01.G02	Su kuyuları ve pompa binalarının onarım sayısı	Kalite	yıl	Yıl		1	1	0	
1.8.1.1.F01.G03	İçme suyu Terfi istasyonlarının bakım periyodu	Kalite	yıl	Yıl		1		0	
1.8.1.1.F01.G04	İçme suyu Terfi istasyonlarının onarım sayısı	Kalite	yıl	Yarı Yıl		2		0	
1.8.1.1.F01.G05	İçme suyu terfii tesisinin bakım periyodu	Kalite	yıl	Çeyrek Yıl		4	4	4	
1.8.1.1.F01.G06	İçme suyu terfii tesisinin Mekanik Bakımı (Makine Teçhizat)	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4	4	4	
1.8.1.1.F01.G07	İçme suyu terfii tesisinin onarım sayısı	Kalite	Adet	Ay		2	12	12	
1.8.1.1.F01.G08	Su şebeke hattının bakım periyodu	Kalite	Adet	Yarı Yıl		2		6	
1.8.1.1.F01.G09	Su şebeke hattının onarım sayısı	Kalite	yıl	Yarı Yıl		21	2	2	
1.8.1.1.F01.G10	Bozuk sayaçlara müdahale süresi	Kalite	İş Günü	Ay		1	1	1	
1.8.1.1.F01.G11	İçme suyu hat ve abone bağlantıları arızalarına müdahale süresi	Kalite	İş Günü	Ay		1	1	1	
1.8.1.1.F01.G12	İçme suyu hat arızaları sayısı	Kalite	Adet	Ay		610		230	
1.8.1.1.F01.G13	İçme suyu abone bağlantıları arızaları sayısı	Kalite	Adet	Ay		134		5	
1.8.1.1.P01.G01	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi Projenin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0	1	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.8.1.1.P01.G02	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		1	1	0	
1.8.1.1.P01.G03	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.1.1.P01.G04	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesinin Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0	1	0	
1.8.1.1.P01.G05	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0	1	0	
1.8.1.1.P01.G06	Yenilenen asbest boru uzunluğu	Kalite	yüzde	Yıl		0	0,25	1	
1.8.2.1.P01.G01	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0	0,25	0	
1.8.2.1.P01.G02	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinde Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0	0,25	0	
1.8.2.1.P01.G03	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0	0,25	0	
1.8.2.1.P01.G04	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0	0,25	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.8.2.1.P01.G05	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi yüzdes	Kalite	yüzde	Yıl		0	0,25	0	
1.8.2.1.P02.G01	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilme Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.2.1.P02.G02	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.2.1.P02.G03	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sisteminin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.2.1.P02.G04	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.2.1.P02.G05	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.2.1.P03.G01	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.2.1.P03.G02	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.8.2.1.P03.G03	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Süresinde Tamamlanma Oran	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.2.1.P03.G04	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.2.1.P03.G05	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0	0,6	0	
1.8.3.1.P01.G01	İçme suyunun sağlık açısından kontrolünü sağlamak amacıyla mevcut laboratuar sisteminin modernleştirilmesi Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0	0,6	0	
1.8.3.1.P01.G02	İçme suyunun sağlık açısından kontrolünü sağlamak amacıyla mevcut laboratuar sisteminin modernleştirilmesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0	0,6	0	
1.8.3.1.P01.G05	Mevcut Laboratuar Sisteminin Modernleştirilmesi Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.8.4.1.P01.G01	Su isale hattı mevcut olan mücavir alan yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		3			
1.8.4.1.P01.G02	Yeni su isale hattı yapılan mücavir alan yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		2			
1.8.4.1.P01.G03	Mevcut su isale hattı uzunluğu	Kalite	metre	Yıl			5		
1.8.4.1.P01.G04	Yenilenen su isale hattı uzunluğu	Kalite	metre	Yıl		3.727			

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.8.5.1.F01.G01	Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı adeti	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		0	
1.8.5.1.F01.G02	Su bilincinin geliştirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0	4	0	
1.8.5.1.F01.G03	Su işlerinde çalışan personellerin her an ve halde hazır bulunabilmeleri için gerekli bilgi ve donanımının kazandırılması için düzenlenen eğitim ve eğitici uygulama adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0		0	
1.8.5.1.F01.G04	Su kaynaklarının bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla yazılı medyada yayınlatılan program sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.8.5.1.F02.G01	Tesis, araç, makine, motor, pompa ve diğer ekipmanların sağlıklı bir biçimde çalışır durumda tutulma yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl				100	
1.8.5.1.F02.G02	Tesis, araç, makine, motor, pompa ve diğer ekipmanların sağlıklı bir biçimde çalışır durumda tutulma yüzdesi	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl		100	100	100	
1.8.5.1.F02.G03	Su ve Kanalizasyon Zayi Bedelleri Raporu Sayısı	Kalite	Adet	Yıl				0	
1.8.5.1.F02.G04	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4	4	4	
1.8.5.1.F02.G05	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl		0	1	0	
1.8.5.1.F02.G06	Gelen şikayet ve taleplerin	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl		100	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	yerinde incelenmesi yüzdesi								
1.8.5.1.F02.G07	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		1	1	1	
1.8.5.1.F02.G08	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Yıl				0	
1.8.5.1.F02.G09	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Yıl				100	
1.8.6.1.F01.G01	Mevcut Havza Sayısı	Kalite	Adet	Yıl			2	2	
1.8.6.1.F01.G02	Mevcut Havzaların Toplam Alanı	Kalite	hektar	Yıl			48	48	
1.8.6.1.F01.G03	Koruma Sahası Çevrilerek Emniyeti Sağlanan Su Kuyularının Bulunduğu Hazva Sayısı	Kalite	Adet	Yıl			5	5	
1.8.6.1.F02.G01	Mevcut su kuyularının ve pompa binalarının sayısı	Kalite	Adet	Yıl			32	32	
1.8.6.1.F02.G02	Yeni yapılan su kuyuları ve pompa binaları sayısı	Kalite	Adet	Yıl				0	
1.8.6.1.F02.G03	Terfi İstasyonu Pompalarının Yenilenmesi	Kalite	Adet	Yıl				0	
1.8.6.1.F03.G01	Mevcut terfi istasyonu sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.8.6.1.F03.G02	Yeni yapılan terfi istasyonu sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.8.6.1.F04.G01	Mevcut terfi hattı uzunluğu	Kalite	metre	Yıl					
1.8.6.1.F04.G02	Yeni yapılan terfi hattı uzunluğu	Kalite	metre	Yıl					
1.8.6.1.F05.G01	Mevcut içme suyu terii tesisinin kapasitesi	Kalite	ton	Yıl					
1.8.6.1.F05.G02	Yeni içme suyu terfii tesisinin tamamlanma oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.8.6.1.F06.G01	İçme suyu terfii tesisine yapılan ilave depo hacmi	Kalite	ton	Yıl					
1.8.7.1.F01.G01	Debi kontrol periyodu	Kalite	Adet	Ay		12	12	12	
1.8.7.1.F02.G01	Mevcut su kaynaklarının şehrin sağlıklı ve düzenli içme suyu ihtiyacını karşılama oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	
1.8.7.1.F02.G02	Mevcut su arıtma tesisinin şehrin su ihtiyacını karşılama yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	
1.8.7.1.F02.G03	Temin edilen su miktarı	Kalite	Metreküp	Yıl			250	250	
1.8.7.1.F02.G04	Tespit edilen yeni su kaynağı sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0	2	0	
1.8.7.1.F02.G05	Kayıp-kaçak oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl		5	5	5,75	
1.8.7.1.F02.G06	İçilen sudan kaynaklandığı belirlenen sağlık sorunu sayısı	Kalite	Adet	Ay		0	0	0	
1.8.7.1.F02.G07	Şehrimizde su sıkıntısı / kesintisi yaşanan gün sayısı	Kalite	Adet	Ay					
1.8.7.1.F02.G08	Sağlığımız için önemli olan suyun kalitesi	Kalite	iyi	Yıl					
1.8.7.1.F02.G09	Su kaynaklarından numune alınarak yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yapılan analiz sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		12	4	4	
1.8.7.1.F03.G01	İçme suyu klor kontrolü periyodu	Kalite	yıl	Çeyrek Yıl		4	4	4	
1.8.7.1.F03.G02	Klor kontrolü yapılan nokta sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4	1	1	
1.8.7.1.F03.G03	İçme suyu arıtımında kullanılan klor miktarı	Kalite	mlg/lt	Yıl			0	0	
1.8.7.1.F03.G04	İçme suyu arıtımında kullanılan sülfürik asit	Kalite	mlg/lt	Yıl			0	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	miktarı								
1.8.7.1.F03.G05	İçme suyu arıtımında kullanılan alüminyum sülfat miktarı	Kalite	mlg/lt	Yıl				0	
1.8.7.1.F04.G01	İçme su depolarının temizlenmesi periyodu	Kalite	Adet	Yıl				1	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.5.1.1.F01.G01	Periyodik bakım planı yapılması	Kalite	yüzde	Yıl		60	100	100	
1.5.1.1.F01.G02	Hizmet aracı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		37		51	
1.5.1.1.F01.G03	Gayri Faal araç sayısı	Kalite	Adet	Yıl		40		5	
1.5.1.1.F01.G04	Hurdaya ayrılan araç sayısı	Kalite	Adet	Yıl		2		2	
1.5.1.1.F01.G05	Satılan hurda araç sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.5.1.1.F01.G06	Araçların Bakım Onarım Periyodu	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		10	10	8	
1.5.1.1.F01.G07	Bakım onarım yapılan araç sayısı	Kalite	Adet	Ay					
1.5.1.1.F01.G08	Motor arızaları tamir süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		16	15	19	
1.5.1.1.F01.G09	Kaporta arızaları tamir süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		5	5	6	
1.5.1.1.F01.G10	Tamir – bakım gideri tasarrufu oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		5	
1.5.1.1.F02.G01	Araç Trafik cezası (Muhataba tahsili)	Kalite	Adet	Ay		0		0	
1.5.1.1.F02.G02	Araçların muayene ve sigortalarının yapılması	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.5.1.1.F03.G01	Temizleme ve düzenleme peryodu	Kalite	yüzde	Yıl		90		100	
1.5.1.1.F03.G02	Temizlik personeli sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		1	
1.5.1.1.F04.G01	Tamir haneye yönlendirilen araç sayısı	Kalite	Adet	Ay		1.590		567	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.5.1.1.F05.G01	Araçların parça ve malzeme ihtiyacını tesbit edilme yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.5.1.1.F05.G02	Araçların parça ve malzeme ihtiyacını temin edilme süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		15	15	15	
1.5.1.1.F05.G03	İş Makinası sayısı	Kalite	Adet	Yıl		8		8	
1.5.1.1.F05.G04	Birimlerden Gelen Taleplerin Karşılanması oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl		100	90	88,75	
1.5.1.1.F06.G01	Tüketilen Elektrik faturası miktarı	Kalite	Türk Lirası	Ay				13.825,68	
1.5.1.1.F06.G02	Telefon faturası miktarı	Kalite	Türk Lirası	Ay				1.200	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.7.1.1.F01.G01	Temin edilen sera toprağı miktarı	Kalite	ton	Yarı Yıl		30	50	50	
1.7.1.1.F01.G02	Temin edilen saha toprağı miktarı	Kalite	ton	Yarı Yıl		250.250	500.000	5.000.000	
1.7.1.1.F01.G03	Temin edilen gübre miktarı	Kalite	ton	Çeyrek Yıl		24	51	24	
1.7.1.1.P01.G01	Mevcut Sera sayısı	Kalite	Adet	Yıl		2	2	2	
1.7.1.1.P01.G02	Yeni Yapılan Sera sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0	0		
1.7.1.1.P01.G03	Sera Yapım Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	0	
1.7.1.1.P01.G04	Sera Yapım Maliyeti Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	0	
1.7.1.1.P01.G05	Sera Yapımının Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	0	
1.7.1.1.P01.G06	Sera Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	0	
1.7.2.1.F01.G01	Sulanan yeşil alanlardan	Kalite	yüzde	Yıl		50	75	75	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	elle sulananların oranı								
1.7.2.1.F01.G02	Sulanan yeşil alanlardan springle sulananların oranı	Kalite	yüzde	Yıl		25	50	50	
1.7.2.1.F01.G03	Sulanan yeşil alanlardan damla sulama yöntemi ile sulananların oranı	Kalite	yüzde	Yıl		25	25		
1.7.2.1.F02.G01	Çim biçme periyodu	Kalite	Adet	Ay		14	11	12	
1.7.2.1.F02.G02	Biçilen yeşil alan (dönüm)	Kalite	dönüm	Yarı Yıl			120	180	
1.7.2.1.F02.G03	Yabani ot temizliği yapılan ve “kötü” bitki ayıklanan alan (dönüm)	Kalite	dönüm	Yıl			350		
1.7.2.1.F02.G04	Kuruma vb. sebebi değiştirilen ağaç - çalı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		300	800	800	
1.7.2.1.F02.G05	Yeşil alanlarda yabancı ot ilaçlaması ve hastalıklara karşı ilaçlanan alan (dönüm)	Kalite	dönüm	Yıl		500	120		
1.7.2.1.F02.G06	Yazlık ve kışlık bakımı yapılan sera alanı (dönüm)	Kalite	dönüm	Yıl		1	0	0	
1.7.2.1.F02.G07	Ağaç ve çalılarda budama ve temizlik periyodu*	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		5	4	4	
1.7.2.1.F03.G01	Bakımı yapılan park sayısı	Kalite	Adet	Ay		47	348	360	
1.7.2.1.F03.G02	Bakımı yapılan parkların toplam yüzölçümü (m2)	Kalite	metrekare	Yıl		235.000	350.000		
1.7.2.1.F03.G03	Yeni bir estetik anlayışla modernize edilen park sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		5	10	5	
1.7.2.1.F03.G04	Kentsel görselliği ve estetiği tamamlamak için doğa ve sanat figürleriyle trafo ve buna benzer yapıların boyanan adeti	Kalite	Adet	Yarı Yıl			4	8	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.7.2.1.F04.G01	Bakımı yapılan yürüyüş ve koşu yolları yüzölçümü (m2)	Kalite	metrekare	Çeyrek Yıl			600	600	
1.7.2.1.F05.G01	Bakımı yapılan mesire ve gezi alanları yüzölçümü (m2)	Kalite	metrekare	Yıl		166.000	220.000	220.000	
1.7.2.1.F06.G01	Kurulan otomatik sulama sistemi	Kalite	Metreküp	Yıl			5	5	
1.7.2.1.F07.G01	Satın alınan Piknik Masa Adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		30	50	28	
1.7.2.1.F08.G01	Satın alınan bank adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		160	200	41	
1.7.2.1.F09.G01	Satın alınan kamelya adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4	10	4	
1.7.2.1.F10.G01	Satın alınan pergole adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		2	6	0	
1.7.2.1.F11.G01	Satın alınan bariyer sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl			150		
1.7.2.1.F12.G01	Satın alınan ferforje miktarı	Kalite	mtül	Çeyrek Yıl		24	100	760	
1.7.2.1.F13.G01	Satın alınan oyun grubu sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		10	30	0	
1.7.2.1.F14.G01	Satın alınan açık Alan Spor Aletleri sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4	12	0	
1.7.2.1.F15.G01	Satın alınan basketbol potası vb spor aletleri sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4	4	0	
1.7.2.1.F16.G01	Satın alınan diğer kent mobilyaları adedi(çöp kutusu, ağaç altı oturma bankı, duvar üstü oturma bankı,v.b)	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		7	35	46	
1.7.2.1.F17.G01	Satın alınan aydınlatma direği adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl		20	30	71	
1.7.2.1.F18.G01	Satın alınan aydınlatma armatürü sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		48	100	675	
1.7.2.1.F19.G01	Yeni dikilen aydınlatma direği sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl			30	96	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.7.2.1.F19.G02	Cadde, sokak, meydanların ve parkların aydınlatılması yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	100		
1.7.2.1.F20.G01	Kent estetiğine katkı sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) projesi sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		5	6	19	
1.7.2.1.F21.G01	Kent estetiğine katkı sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) uygulaması sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		10	6	18	
1.7.3.1.F01.G01	Mevcut Yeşil Alan Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		18,55	3,5		
1.7.3.1.F01.G02	Yeşil Alanların Artırılması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		40	1,5	1,5	
1.7.3.1.F01.G03	Yeşil Alanların artırılma Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	90		
1.7.4.1.F01.G01	Mevcut Park Alanları Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		1.855	35		
1.7.4.1.F01.G02	Park Alanlarının Artırılması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		20			
1.7.5.1.F01.G01	Mevcut Çocuk Oyun Parkı Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		23	35		
1.7.5.1.F01.G02	Yeni Yapılan Çocuk Oyun Parkı Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		3	10	1	
1.7.6.1.F01.G01	Mevcut Parkı Alanı Sayısı	Kalite	Türk Lirası	Yıl		22	25	2	
1.7.6.1.F01.G02	Yeni Yapılan Park Alanı Sayısı	Kalite	Adet	Yıl			5	2	
1.7.7.1.F01.G01	Mevcut Kent Ormanları Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		2	5		
1.7.7.1.F01.G02	Mevcut Kent Ormanları Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl			50.000		
1.7.7.1.F01.G03	Yeni Yapılan Kent Ormanları Sayısı	Kalite	Adet	Yıl			3		
1.7.7.1.F01.G04	Yeni Yapılan Kent	Kalite	metrekare	Yıl			20.000		

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Ormanları Yüzölçümü								
1.7.7.1.F02.G01	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Sayısı	Kalite	Adet	Yıl			35		
1.7.7.1.F02.G02	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl			227.750		
1.7.7.1.F02.G03	Yeni Yapılan Rekreasyon Alanlarının Sayısı	Kalite	Adet	Yıl			3		
1.7.7.1.F02.G04	Yeni Yapılan Rekreasyon Alanlarının Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl					
1.7.7.1.P01.G01	Mevcut Muhtar evi sayısı	Kalite	Adet	Yıl			9	2	
1.7.7.1.P01.G02	Muhtar evi yapım adedi	Kalite	Adet	Yıl			3	2	
1.7.8.1.F01.G01	Satın alınan fidan adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl		150	4.000	2.224	
1.7.8.1.F01.G02	Satın alınan çalı adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl		3.100	3.000	500	
1.7.8.1.F02.G01	Yetiştirilen fidan adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl		200		1.000	
1.7.8.1.F02.G02	Yetiştirilen çalı adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl		6.000	5.000	5.000	
1.7.8.1.F03.G01	Dikilen fidan adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		3.930	10.000	2.234	
1.7.8.1.F03.G02	Dikilen çalı adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl		4.500	5.000		
1.7.8.1.F03.G03	Dikilen ağaç-ağaççık adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl		7.567	8.000		
1.7.8.1.F04.G01	Yeni oluşturulan alanlara ekilen çim miktarı	Kalite	Kilogram	Yarı Yıl		520	800	1.000	
1.7.8.1.F04.G02	Çim ekilen alan yüzölçümü	Kalite	dönüm	Yıl		30	120		
1.7.8.1.F04.G03	Serilen yetişmiş çim alanı	Kalite	dönüm	Yıl			120		
1.7.8.1.F05.G01	Yetiştirilip şaşırtılan yazlık çiçek adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		63.000	50.000	50.000	
1.7.8.1.F05.G02	Yetiştirilip şaşırtılan kışlık çiçek adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		82.000	2.200	42.000	
1.7.8.1.F05.G03	Yetiştirilen lale soğanı miktarı	Kalite	Adet	Yıl		62.000	10.000	20.000	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.7.8.1.F06.G01	Satın alınan soğanlı bitki adedi	Kalite	Adet	Yıl		62.000			
1.7.8.1.F07.G01	Dikilen lale soğanı miktarı	Kalite	Adet	Yıl		62.000		20.000	
1.7.8.1.F07.G02	Dikilen yazlık çiçek adedi	Kalite	Adet	Yıl		63.000	50.000	50.000	
1.7.8.1.F07.G03	Dikilen kışlık çiçek adedi	Kalite	Adet	Yıl		30.000	80.000	80.000	
1.7.8.1.P01.G01	Mevcut Fidan Bakım Üretim Sahası Yüzölçümü	Kalite	dönüm	Yıl		1	1.000		
1.7.9.1.F01.G01	Yeşil alanlara yönelik olarak düzenlenen suç sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		50	600	350	
1.7.9.1.F01.G02	Yeşil alanlara yönelik olarak düzenlenen suçların önlenmesi için zabıta ve emniyet teşkilatı ile birlikte düzenlenen koordinasyon toplantısı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		5	5		
1.7.9.1.F01.G03	Yeşil alanlarda ve parklarda meydana gelen zararların tespit edilerek failleri belirilenlerden alınan tazminat tutarı	Kalite	Türk Lirası	Yıl			0		
1.7.9.1.F02.G01	Yeşil alanlar işle ilgili olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası adedi	Kalite	Adet	Yıl		1	2		
1.7.9.1.F02.G02	Diğer kurumların destek verilen ağaçlandırma vb. kampanyası sayısı	Kalite	Adet	Yıl			0		
1.7.9.1.F02.G03	Yeşil alanlar ile ilgili talepleri doğrultusunda yardım edilen kurum ve kuruluş sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		25	43	43	
1.7.9.1.F02.G04	Kampanyalarda halkın katılımı ile birlikte dikilen	Kalite	Adet	Yarı Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	ağaç adedi								
1.7.9.1.F02.G05	Yeşil alanlara yönelik olarak düzenlenen suçların önlenmesi için zabıta ve emniyet teşkilatı ile birlikte düzenlenen koordinasyon toplantısı sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		3			
1.7.9.1.F03.G01	Yetiştirilen bitkilerin satın alınanlara oranı	Kalite	yüzde	Yıl					
1.7.9.1.F03.G02	Yeni bitkisel materyaller ile ilgili yapılan araştırma sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4	6	6	
1.7.9.1.F03.G03	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı	Kalite	metrekare	Yıl		3	6	6	
1.7.9.1.F03.G04	Kent donatı ve mobilyalarının kapladığı alanın toplam aktif yeşil alana oranı	Kalite	yüzde	Yıl		10	12		
1.7.9.1.F04.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Ay		12	15	23	
1.7.9.1.F04.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminerve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Yıl		40	90	90	
1.7.9.1.F04.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Kalite	İş Günü	Yıl		1			
1.7.9.1.F04.G04	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		75			
1.7.9.1.F04.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortlama süresi	Kalite	İş Günü	Yıl		1			
1.7.9.1.F04.G06	Süreç iyileştirme çalışları sonucu azaltılan işlem	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl			5	5	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	adedi								
1.7.9.1.F04.G07	Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100		
1.7.9.1.F05.G01	Çalışan Personel Sayısı	Kalite	kişi	Yıl					
1.7.9.1.F05.G02	Vatandaş Memnuniyeti oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100		

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.6.1.1.F01.G01	Atık su terfi binalarının bakım periyodu	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	4	6	12	12	
1.6.1.1.F01.G02	Atık su terfi binaların onarım sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		2	
1.6.1.1.F01.G03	Atık su derin deniz deşarjı tesisinin bakım periyodu (Mekanik ve Proses Bakımı)	Kalite	Adet	Yıl	4	1	1	1	
1.6.1.1.F01.G04	Atık su derin deniz deşarjı tesisinin onarım sayısı	Kalite	yıl	Yarı Yıl		2		2	
1.6.1.1.F01.G05	Yağmur suyu şebeke sisteminin bakım periyodu	Kalite	Adet	Ay		365		100	
1.6.1.1.F01.G06	Yağmur suyu şebeke sisteminde yapılan onarım sayısı	Kalite	Adet	Ay		14		111	
1.6.1.1.F01.G07	Kanalizasyon şebeke sisteminin bakım periyodu	Kalite	İş Günü	Ay	6	364	12	364	
1.6.1.1.F01.G08	Kanalizasyon şebeke sisteminde yapılan onarım sayısı	Kalite	Adet	Ay					
1.6.1.1.F01.G09	Dere ağızlarının ve baksların temizlenme periyodu	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl	4	13	4	6	
1.6.1.1.F02.G01	Kanalizasyon vidanjör aracıyla çekilen fosseptik çukuru sayısı	Kalite	Adet	Ay					

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.6.1.1.F02.G02	Gelen, vidanjör çekim taleplerinin karşılanma oranı	Kalite	yüzde	Ay	4	90	90	100	
1.6.1.1.F02.G03	Kanal temizleme ve görüntüleme işleminin yapıldığı hat uzunluğu	Kalite	metre	Yarı Yıl		3		0	
1.6.1.1.F02.G04	Güçlü kanal temizleme (kuka) araçlarıyla temizlenen atık su hattı uzunluğu	Kalite	metre	Yarı Yıl		30.000		95.000	
1.6.1.1.F02.G05	Kanalizasyon sisteminde ve yağmur suyu şebeke hatlarında meydana gelen arızalara müdahale süresi	Kalite	İş Günü	Ay	6	1	30	30	
1.6.1.1.F02.G06	Mevcut Kanalizasyon sisteminde meydana gelen arıza sayısı	Kalite	Adet	Ay					
1.6.1.1.F02.G07	Yağmur suyu şebeke hattı sisteminde meydana gelen arıza sayısı	Kalite	Adet	Ay					
1.6.1.1.F02.G08	Kaçak Kanalizasyon Bağlantısı Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	4	5	5	2,5	
1.6.2.1.F01.G01	Mevcut atık su terfi binası sayısı	Kalite	Adet	Yıl		5		5	
1.6.2.1.F01.G02	Yeni yapılan atık su terfi binası sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1		1	
1.6.2.1.F01.G03	Mevcut derin deniz deşarjı sisteminin kapasitesi	Kalite	ton	Yıl		0			
1.6.2.1.F01.G04	Mevcut kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu	Kalite	km	Yıl		4.500		160	
1.6.2.1.F01.G05	Yenilenen kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu	Kalite	km	Yıl		135		0	
1.6.2.1.F01.G06	Yeni yapılan kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu	Kalite	km	Yıl		4.500		10	
1.6.2.1.F02.G01	Kanalizasyon sisteminde mevcut muayene bacası adedi	Kalite	Adet	Yıl		80		185	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.6.2.1.F02.G02	Kanalizasyon sisteminde yeni yapılan muayene bacası adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		261		412	
1.6.2.1.F03.G01	Kanalizasyon sisteminde yeni yapılan parsel bacası sayısı	Kalite	Adet	Ay		295		147	
1.6.2.1.F04.G01	Yağmursuyu hattında yeni yapılan ızgara sayısı	Kalite	Adet	Ay		162		137	
1.6.2.1.F05.G01	Mevcut yağmur suyu şebeke hattı uzunluğu	Kalite	metre	Yıl				1.466	
1.6.2.1.F05.G02	Yenilenen yağmur suyu şebeke hattı uzunluğu	Kalite	metre	Yıl		35		0	
1.6.2.1.F05.G03	Yeni yapılan yağmur suyu şebeke hattı uzunluğu	Kalite	metre	Yarı Yıl		2.911		1.466	
1.6.3.1.F01.G01	Derin Deniz Deşerj tesisinde bertaraf edilen atık su miktarı	Kalite	ton	Yarı Yıl		2.276.600			
1.6.3.1.F01.G02	Derelerdeki kirlenmeyi azaltmak için yapılan çalışma sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		9		4	
1.6.3.1.F01.G03	Kirlilik önleyici denetim sayısı	Kalite	Adet	Yıl	3	0	3	3	
1.6.3.1.F01.G04	Atık sulardan kaynaklandığı belirlenen sağlık sorunu sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		0	
1.6.3.1.F01.G05	En yakın alıcı ortama verilmek üzere yağmur sularının kanallara toplanma oranı	Kalite	yüzde	Yıl	6	60	70	10	
1.6.3.1.F02.G01	Dağınık yerleşim bölgelerindeki atık suların kanalizasyon şebeke hatlarında toplanma oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	6	67,5	20	7,5	
1.6.4.1.P01.G01	Eski Planın Revize Edilmesi Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	4	0	100	0	
1.6.4.1.P01.G02	Kanalizasyon alt yapısının sayısallaştırılması	Kalite	yüzde	Yıl	4	0	100	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Projesinin Yapım Yüzdesi								
1.6.4.1.P01.G03	Kanalizasyon alt yapısının sayısallaştırılması Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	4	0	100	0	
1.6.4.1.P01.G04	Kanalizasyon alt yapısının sayısallaştırılması Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	4	0	100	0	
1.6.4.1.P01.G05	Kanalizasyon alt yapısının sayısallaştırılması Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	6		100	0	
1.6.5.1.P01.G01	Altyapı sisteminin otomasyon şeklinde işletilmesi Projenin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	4		50	0	
1.6.5.1.P01.G02	Altyapı sisteminin otomasyon şeklinde işletilmesi Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	4		100	0	
1.6.5.1.P01.G03	Altyapı sisteminin otomasyon şeklinde işletilmesi Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	4		100	0	
1.6.5.1.P01.G04	Altyapı sisteminin otomasyon şeklinde işletilmesi Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	4	0	100	0	
1.6.5.1.P02.G01	Terfi Sisteminin otomasyon şeklinde işltilmesi Projenin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	5		50	0	
1.6.5.1.P02.G02	Terfi Sisteminin otomasyon şeklinde işltilmesi Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	5		100	0	
1.6.5.1.P02.G03	Terfi Sisteminin otomasyon şeklinde işltilmesi Süresinde Tamamlanma	Kalite	yüzde	Yıl	5		100		

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Oranı								
1.6.5.1.P02.G04	Terfi Sisteminin otomasyon şeklinde işltilmesi Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl	5			0	

2.6. Hal Hizmetleri

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.9.1.1.F01.G01	Pazar yeri denetimi sayısı	Çıktı	Adet	Çeyrek Yıl	10	52	208	144	
1.9.1.1.F01.G02	Pazar yeri denetimi sıklığı	Çıktı	Hafta	Ay	9	1	4	4	
1.9.2.1.F01.G01	İlçe sınırına giriş yapan yaş sebze ve meyve miktarının kayıt altına alınma yüzdesi	Sonuç	yüzde	Ay	9	55	60	51,25	
1.9.2.1.F01.G02	Hale giriş yapan yaş sebze ve meyve miktarı	Çıktı	ton	Ay		11.297.365		15.007	
1.9.2.1.F01.G03	Sebze ve Meyve Halinde faaliyet gösteren ticaret erbabı sayısı	Çıktı	kişi	Ay		137		125	
1.9.2.1.F02.G01	Hal Hakem Heyetinin yapmış olduğu toplantı sayısı	Çıktı	Adet	Ay		36		36	
1.9.2.1.F02.G02	Tahakkuk edilen hal gelirlerinin tahsil edilme oranı	Verimlilik	yüzde	Yıl	17	60	80	20	
1.9.2.1.F02.G03	Toplam hal geliri miktarı	Çıktı	Türk Lirası	Yıl				35.350	
1.9.2.1.F02.G04	Hal gelirlerindeki yıllık artış oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	10		10	10	
1.9.3.1.F01.G01	İlçe sınırından çıkış yapan	Sonuç	yüzde	Yıl	15	50	55	50	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	yaş veya kuru sebze ve meyve miktarının kayıt altına alınma yüzdesi								
1.9.3.1.F01.G02	Halden çıkış yapan yaş veya kuru sebze ve meyve miktarı	Çıktı	ton	Ay		11.297.365		14.500	
1.9.4.1.F01.G01	Denetlenen meyve ve sebze fiyat etiketleri sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		50		0	
1.9.4.1.F01.G02	Meyve ve sebze fiyat etiketleri denetimi sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		60		0	
1.9.4.1.F01.G03	Meyve ve sebze fiyat etiketleri denetimi sıklığı	Çıktı	Hafta	Ay	10	4	4	4	
1.9.4.1.F01.G04	Meyve ve sebze fiyat etiketleri düzelltirilen satıcı sayısı	Sonuç	Adet	Ay		0		0	
1.9.4.1.F02.G01	İşyelleri denetim sayısı	Çıktı	yüzde	Yıl	10	50	100	40	
1.9.4.1.F02.G02	İşyeri denetim ekibinde görevli kişi sayısı	Çıktı	Adet	Yıl	10	3	6	2	
1.9.4.1.F03.G01	Büro işlerinde çalışan personel sayısı	Kalite	kişi	Yıl				1	
1.9.4.1.F03.G02	Hal müdürlüğünde bulunan iş yerlerin memnuniyet yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl				50	

2.7. Mali Hizmetler Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.1.1.F01.G01	Tasarrufa yönelerek gelir gider dengesi farkının indirilmesi (% 15 e)	Verimlilik	yüzde	Yıl	2	9,5	10	22	
1.10.1.1.F02.G01	Düzenlenen Ödeme Emri Belgesi Sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		7.817		8.718	
1.10.1.1.F02.G02	Muhtemel ek gelir kaynakları araştırması sayısı	Çıktı	Adet	Çeyrek Yıl	4	4	16	7	
1.10.1.1.F03.G01	Belediye vergilerinin toplam gelire oranı (vergi gelirlerinin toplam gelire oranı)	Verimlilik	yüzde	Yıl	2	16	25	13	
1.10.1.1.F03.G02	Diğer (katlım payları, cezalar, sermaye gelirleri, vb.) gelirlerin toplam gelire oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	47	70	64	
1.10.1.1.F03.G03	Bağış ve yardımların toplam gelire oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		3	
1.10.1.1.F03.G04	Teşebbüs ve mülkiyet gelirinin toplam gelire oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	14,61	25	20	
1.10.1.1.F03.G05	Personel harcamalarının toplam gidere oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	27	25	24	
1.10.1.1.F03.G06	Sosyal güvenlik kurum harcama giderlerinin toplam gidere oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	6	5	5	
1.10.1.1.F03.G07	Mal ve hizmet giderlerinin toplam gidere oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	46	30	51	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.1.1.F03.G08	Faiz giderlerinin toplam gidere oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		0,02		2	
1.10.1.1.F03.G09	Cari transferlerin toplam gidere oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		0,04		1	
1.10.1.1.F03.G10	Sermaye giderlerinin toplam gidere oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	15	20	17	
1.10.1.1.F04.G01	Avans ve kredi mahiyetinde yapılan ödeme işlemi sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		145		206	
1.10.1.1.F04.G02	Kaydedilen İhale ve vergi teminatları tutarı	Kalite	Türk Lirası	Yıl		421.954,06		405.469,81	
1.10.1.1.F04.G03	Geri ödenen İhale ve vergi teminatları tutarı	Çıktı	Türk Lirası	Yıl		115.547,44		53.104,48	
1.10.1.1.F04.G04	Kurum Demirbaş Envanterinin Muhasebe Sistemi İçine Alınması Yüzdesi	Çıktı	yüzde	Yıl	1	100	100	100	
1.10.1.1.F04.G05	Muhasebe Sistemine Dâhil Edilen Demirbaş Sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		3.764		1.981	
1.10.2.1.F01.G01	Gerçekleşen Bütçenin Denklik Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	3	78,74	65	78	
1.10.2.1.F01.G02	Bütçe Gelir Yönünden Gerçekleşme Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	65,24	55	61	
1.10.2.1.F01.G03	Personel ve Sosyal Güvenlik Gideri Oranının Azaltılması	Çıktı	yüzde	Yıl	2	33,55	10	28,5	
1.10.2.1.F01.G04	Aktarma Yapılan Bütçe Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	1	9,83	4	10	
1.10.2.1.F01.G05	Yurt İçi Borçların Bütçeye Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	3	60	35	72	
1.10.2.1.F01.G06	Bütçe Uygulamalarının Elektronik Ortamda Kaydedilmesi ve Takibi Yüzdesi	Çıktı	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.10.2.1.F01.G07	Bütçenin Stratejik Önceliklere Göre	Çıktı	yüzde	Yıl	2	100	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Hazırlanması Yüzdesi								
1.10.2.1.F01.G08	Aylık gelir-gider tablolarının en geç bir sonraki ayın 15ine kadar tablolar şeklinde düzenlenmesi	Çıktı	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.10.2.1.F02.G01	Mali yönetim dönemine ilişkin hazırlanan cetvellerin ve mali tabloların internet üzerinden vatandaşın bilgisine sunulması	Çıktı	yüzde	Yıl	1	0	100	100	
1.10.2.1.F02.G02	Aylık ve 3 aylık bilançoların Maliye Bakanlığı sitesine girilmesi	Çıktı	yüzde	Yıl	1	100	100	100	
1.10.2.1.F03.G01	Bütçe kesin hesaplarının hazırlanması süresi	Çıktı	ay	Yıl	1	4	4	4	
1.10.2.1.F03.G02	Bütçe Kesin Hesabının ve Yönetim Dönemi Hesabı Hazırlanırken Tespit Edilen Mali Hata Yüzdesi.	Çıktı	yüzde	Çeyrek Yıl		1,5		0,25	
1.10.2.1.F03.G03	Bütçe kesin hesabının belediye web sayfasından yılda bir kez yayınlanması	Çıktı	Adet	Yıl	1	0	1	0	
1.10.3.1.F01.G01	Emlak Vergisi Tahakkukunun Tahsilata Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	50	95	40	
1.10.3.1.F02.G01	Çevre Temizlik Vergisinin tahakkukunun tahsilata oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	75	95	72	
1.10.3.1.F04.G01	Toplam Tahsilât Tutarı	Çıktı	Türk Lirası	Yıl		31.531.863,88		30.307.238,06	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.3.1.F04.G02	Toplam Tahsilâtın /Tahakkuka Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	3	82	90	81	
1.10.4.1.F01.G01	Bütçe ve muhasebe kayıtlarının tutulması sırasında karşılan hatalı işlem oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		5		1	
1.10.4.1.F01.G02	Harcama Dosyalarının İncelenmesi ve Ön Mali Kontrol Sürecinde Karşılaşılan Hatalı Dosya Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		5		2	
1.10.4.1.F02.G01	Gelirden Ayrılan Payların Toplam Gelir Bütçesine Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		31		57	
1.10.4.1.F03.G01	Personel Yedek ödeneğin toplam gider bütçesine oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		1,6		4	
1.10.4.1.F04.G01	Ödenen borç miktarı	Çıktı	Türk Lirası	Yıl		29.615.005,18		24.267.923,76	
1.10.4.1.F04.G02	Belediyenin kalan borç miktarı	Çıktı	Türk Lirası	Yıl		27.961.869,44		35.617.005,55	
1.10.4.1.F04.G03	Ödenen içborç Faiz giderleri tutarı	Çıktı	Bin TL	Yıl				924.189,3	
1.10.4.1.F04.G04	Ödenen borç miktarıın bütçeye oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		64		49	
1.10.4.1.F04.G05	İller Bankası tarafından payımızdan kesilen Tutar	Çıktı	Bin TL	Yıl				5.032.270,11	
1.10.4.1.F06.G01	Mevzuata Uygun, Basitleştirilmiş, Hızlı ve Etkin Bir Şekilde İşleyen Bir Harcama Yönetimi Kurulması Yüzdesi	Çıktı	yüzde	Yıl	2	60	80	80	
1.10.4.1.F06.G02	Muhtemel ek gelir kaynakları araştırması sayısı	Çıktı	yüzde	Yıl				2	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.4.1.F06.G03	Kayıtdışı çalışmaların azaltılması için yapılan çalışmaların sayısı	Çıktı	Adet	Çeyrek Yıl		10		9	
1.10.4.1.F06.G04	Tahakkuk tahsilat oranlarının yükseltilmesi için gerçekleştirilen çalışma sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		0		5	
1.10.5.1.F01.G01	2011 Mali Yılının Birim ve İdare Performans Programının Hazırlanması	Çıktı	yüzde	Yıl	3	100	100	100	
1.10.5.1.F01.G02	Performans Programının elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	3	100	100	100	
1.10.5.1.F02.G01	2010 Mali Yılının Birim ve İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Çıktı	yüzde	Yıl	3	100	100	100	
1.10.5.1.F02.G02	Faaliyet Raporlarının elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	3	100	100	100	
1.10.5.1.F03.G01	2010-2014 Yıllarını Kapsayacak olan Fatsa Belediyesi Stratejik Planının istatistiklerinin hazırlanması yüzdesi	Çıktı	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.10.5.1.F03.G02	Belediyenin Stratejik Planının Revizyonlerinin Koordine Edilmesi ve Sonuçlarının Konsolide Edilmesi Çalışmalarının Yürütülmesi Yüzdesi	Çıktı	yüzde	Yıl	2	100	100	70	
1.10.5.1.F03.G03	Belediye birimlerinin tüm faliyetlerinin izlenme yüzdesi	Çıktı	yüzde	Ay	3	96,67	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.5.1.F03.G04	Performans programının değerlendirilme toplantısı (adet)	Çıktı	Adet	Çeyrek Yıl	3	4	4	9	
1.10.5.1.F03.G05	Diğer birimler ile koordinasyon kurarak çalışma yüzdesi	Çıktı	yüzde	Yarı Yıl	1	60	70	50	
1.10.5.1.F04.G01	Hazırlanan Yatırım Değerlendirme Raporu Sayısı	Çıktı	Adet	Çeyrek Yıl		4		0	
1.10.5.1.F04.G02	Yatırımların elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	70	100	100	
1.10.5.1.F05.G01	Tüm uygulama faaliyet alanlarımız ile ilgili eğitim,seminerler ve fuarlara katılım sayısı	Çıktı	kişi	Çeyrek Yıl	2	5	8	0	
1.10.5.1.F05.G02	Gelen şikayet ve taleplere yerinde incelenmesi yüzdesi	Çıktı	yüzde	Çeyrek Yıl	1	100	100	100	
1.10.5.1.F05.G03	İncelenen bir şikayet veya bir talebin gerçekleştirilme ortalama süresi	Çıktı	saat	Çeyrek Yıl	1	1	1	1	
1.10.5.1.F06.G01	Kurum içi kapasite araştırması sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		0		0	
1.10.5.1.F06.G02	Kapasite kullanım oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		50		60	
1.10.5.1.F06.G03	Personel memnuniyeti araştırması sayısı	Çıktı	Adet	Yarı Yıl	2	0	2	0	
1.10.5.1.F06.G04	Personel memnuniyeti oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	50	80	50	
1.10.5.1.F07.G01	İç Kontrol Sisteminin Kurulması, Standartlarının Uygulanması ve Geliştirilmesi Konularında Yapılan	Çıktı	Adet	Yıl		3		1	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Araştırma Sayısı								
1.10.5.1.F07.G02	Üst Yönetimin İç Kontrole Yönelik İşlevinin Etkililiğini ve Verimliliğini Artırmak İçin Hazırlanan Rapor Sayısı.	Çıktı	Adet	Yıl		1		0	
1.10.5.1.F08.G01	Süreç Yönetimine Geçiş İçin İncelenen Kurum Sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		3		0	
1.10.5.1.F08.G02	Süreç Yönetimine Geçişin Sağlanma Yüzdesi	Çıktı	yüzde	Yıl	5	0	50	0	
1.10.5.1.F08.G03	Süreç Yönetimine Geçiş Maliyet Gerçekleşme Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		0		0	
1.10.5.1.F08.G04	Süreç Yönetimine Geçişin Süresinde Tamamlanma Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		0		0	
1.10.5.1.F08.G05	Süreç Yönetimine Geçişin Projeye Uygunluk Oranı	Çıktı	yüzde	Yıl		0		0	
1.10.5.1.F09.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Çıktı	Adet	Çeyrek Yıl	1	0	4	0	
1.10.5.1.F09.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Çıktı	yüzde	Yıl	2	50	100	50	
1.10.5.1.F09.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Çıktı	yüzde	Ay	1	100	100	100	
1.10.5.1.F09.G04	Mali Hizmetlerden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Çıktı	yüzde	Yarı Yıl	2	92,5	95	92,5	
1.10.5.1.F10.G01	Personel Desteği Verilen Birmim Sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		7		9	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.5.1.F10.G02	Personel Destek Olarak Diğer Birmlerde Çalışan Personel Sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		15		17	
1.10.6.1.F01.G01	AB sektörel uzmanlık eğitimini tamamlamlayan personel sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		3		0	
1.10.6.1.F01.G02	Proje Geliştirlmesi İçin Diğer Kamu Kurum ve kuruluşları ile gerçekleştirilen işbirliği sayısı	Çıktı	Adet	Yıl		2		0	
1.10.6.1.F01.G03	Kabul Edilen Proje Sayısı	Çıktı	Adet	Yıl	4	0	1	0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.7.1.F01.G01	Donanım Sistemi Envanterinin Çıkarılma Sıklığı	Kalite	yıl	Yarı Yıl		2	30	30	
1.10.7.1.F01.G02	Birimlerde Meydana Gelen Donanım Arızalarına Müdahale Süresi	Kalite	saat	Çeyrek Yıl		1	1	1	
1.10.7.1.F01.G03	Yazıcı Ve Kesintisiz Güç Kaynaklarında Meydana Gelen Arızaların Giderilme Süresi	Kalite	saat	Çeyrek Yıl		1	1	1	
1.10.7.1.F01.G04	Yenilenen Bilgisayar Sayısı	Kalite	Adet	Ay		3		12	
1.10.7.1.F02.G01	Şehri Farklı Noktalardan (8 Nokta) İzlemek İçin Yerleştirilecek Kamera Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl			2	2	
1.10.7.1.F02.G02	Bakımı Yapılan Bilgisayar Sayısı	Kalite	Adet	Ay		36		98	
1.10.7.1.F02.G03	Hurdaya Ayrılan Donanım Sayısı	Kalite	Adet	Ay		14		12	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.7.1.F03.G01	Yazılımların Yenilenme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.10.7.1.F03.G02	Veri ve internet güvenliğini sağlanmak maksadıyla alınan antivirüs yazılımı sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		83	320	320	
1.10.7.1.F04.G01	Birimlerde Meydana Gelen Yazılım Arızalarına Müdahale Süresi	Kalite	saat	Çeyrek Yıl		1	1	1	
1.10.7.1.F04.G02	Belediyede Kullanılan Tüm Yazılımların Yerel ve Uzak Ağlarda Veri Entegrasyonunun Sağlanması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.10.7.1.F04.G03	Kanun ya da Uygulama Değişikliği Sonucu Akışı Yeniden Düzenlenen Program Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		4	4	4	
1.10.7.1.F05.G01	Veri Yedekleme Periyodu	Kalite	ay	Ay		240	360	360	
1.10.7.1.F05.G02	Sistem datalarının yedeklerinin alınması oranı	Kalite	İş Günü	Ay					
1.10.7.1.F06.G01	Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.10.7.1.F06.G02	İnternet ve İntranetin Kesintiye Uğradığı Gün Sayısı	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		4		4	
1.10.7.1.F06.G03	Uzak Bağlantıların sorunsuz yapılmasını sağlayacak teknolojiye Geçiş Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		80	1	1	
1.10.7.1.F07.G01	Web Sitesinin Güncellenme Sıklığı	Kalite	ay	Ay		12	360	360	
1.10.7.1.F07.G02	Web Sitesinin Yayına Devam Edebilmesi İçin Gerekli Resmi ve Teknik İşlemeler İle İlgili Koordinasyon Kurulan	Kalite	Adet	Yarı Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Kurum Sayısı								
1.10.7.1.F08.G01	Birimlerden Gelen Talep Ve Yapılan Tüm İşlemleri Servis Takip Programına Kayıt Edilmesi Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.10.7.1.F08.G02	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		8	40	40	
1.10.7.1.F08.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Kalite	İş Günü	Ay		1	30	30	
1.10.7.1.F08.G04	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay		100	100	100	
1.10.7.1.F08.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Kalite	ay	Ay		1	30	30	
1.10.7.1.F08.G06	Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl		100	100	100	
1.10.7.1.P01.G01	Kent Bilgi Sistemi Projesine Geçiş Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0			
1.10.7.1.P02.G01	Dijital İmzaya Geçiş Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0			
1.10.7.1.P03.G01	Tek Sicil Uygulaması Geçiş Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		50	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.8.1.F01.G01	Belediye birimlerinden gelen taleplerin ortalama değerlendirilme süresi (iş günü)	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		1		1	
1.10.8.1.F01.G02	Fiyat araştırması yapılarak alınan teklif sayısı	Kalite	Adet	Ay		36		36	
1.10.8.1.F01.G03	Piyasa araştırması yapılması süresi	Kalite	İş Günü	Ay		2		1	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.8.1.F01.G04	Değerlendirilen taleplerin onaylandıktan sonra satın alınma süresi (iş günü)	Kalite	İş Günü	Ay		1		1	
1.10.8.1.F01.G05	Doğrudan Temin Ortalama Teklif Sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		3		3	
1.10.8.1.F01.G06	Doğrudan Temininin Sonuçlandırılma Süresi	Kalite	İş Günü	Ay		2		2	
1.10.8.1.F01.G07	Belediye Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Kırtasiye, Yakıt Ve Temizlik Gibi Sarf Malzemelerini Temin Etmek Ve Kullanıma Sunmak	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		1		1	
1.10.8.1.F01.G08	Belediyenin Orta Ve Küçük Ölçekli Mal Ve Hizmet Alımı İşlemlerini Hazırlamak Ve Tamamlamak	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		1		2	
1.10.8.1.F01.G09	Doğrudan Teminle Gerçekleştirilen Satınalmaya ait ödeme emri dosyalarının hazırlanması sırasında karşılaşılan hatalı işlem oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl		2		1,25	
1.10.8.1.F02.G01	Demirbaş İhtiyacı Tespit Araştırma sayısı	Kalite	İş Günü	Ay		1		2	
1.10.8.1.F02.G02	Demirbaş Yenilemesi Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl		100		100	
1.10.8.1.F03.G01	Ambarın Talep Fişlerindeki İhtiyacı Piyasadan Karşılama Gücünün Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl		100		100	
1.10.8.1.F04.G01	Kaydı tutulan taşınır malların kayıt kontrol peryodu	Kalite	Hafta	Ay		1		1	
1.10.8.1.F04.G02	Kaydı tutulan taşınmaz	Kalite	ay	Ay		1			

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	malların kayıt kontol peryodu								

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.3.1.F09.G01	Tahsilatların Elektronik ortamda takip etme yüzdesi	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl			90	90	
1.10.3.1.F09.G02	Pazar yerlerinde kesilen makbuz miktarı	Kalite	Türk Lirası	Ay				8.300	
1.10.3.1.F10.G01	Teslimat Müzekkeresi düzenleme peryodu	Kalite	İş Günü	Yıl			264	610	
1.10.3.1.F10.G02	Teslimat Müzekkeresi hazırlama süresi	Kalite	saat	Yarı Yıl			15	15	
1.10.3.1.F11.G01	Tahsilat Takip Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		43	65	70	
1.10.3.1.F11.G02	Düzenlenen Haciz Varakası Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1.595			
1.10.3.1.F11.G03	İcra Servisince Yapılan Takipteki Alacakların Tahsilât Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		38	65	50	
1.10.3.1.F12.G01	Kesilen su abone sayısı	Kalite	Adet	Ay				1.490	
1.10.3.1.F12.G02	Açılan su abone sayısı	Kalite	Adet	Ay				1.100	
1.10.3.1.F12.G03	Su kesme ve açma ortalama süresi	Kalite	dakika	Çeyrek Yıl			30	20	
1.10.3.1.F12.G04	Yanlışlıkla kesilen su abone sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl				8	
1.10.3.1.F13.G01	İncelenen bir şikayet veya bir talebin gerçekleştirilme ortalama süresi	Kalite	saat	Çeyrek Yıl			1	1	
1.10.3.1.F13.G02	Personel memnuniyeti oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl			40	42,5	
1.10.3.1.F13.G03	Birimler arası iletişim oranı	Kalite	yüzde	Yıl			10	20	
1.10.3.1.F13.G04	Birim içinde yapılan	Kalite	Adet	Ay			12	12	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	toplantı sayısı								

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.3.1.F14.G01	Su Tahakkuk Tutarı	Kalite	Türk Lirası	Çeyrek Yıl				3.822.969,19	
1.10.3.1.F14.G02	İmar Harçları Tahakkuk Tutarı	Kalite	Türk Lirası	Çeyrek Yıl				0	
1.10.3.1.F14.G03	İlan reklam tahakkuk tutarı	Kalite	Türk Lirası	Çeyrek Yıl				201.956,52	
1.10.3.1.F14.G04	Mülk Kiraları Tahakkuk Tutarı	Kalite	Türk Lirası	Çeyrek Yıl				624.685,2	
1.10.3.1.F14.G05	Yol Harcamalarına Katılım Payı Tahakkuk Tutarı	Kalite	Türk Lirası	Çeyrek Yıl				0	
1.10.3.1.F14.G06	Zabıta Para Cezaları Tahakkuk Tutarı	Kalite	Türk Lirası	Yıl				203.520	
1.10.3.1.F14.G07	Diğer Tahakkuk Tutarları	Kalite	Türk Lirası	Yıl				134.486,4	
1.10.3.1.F14.G08	İlan ve Reklam Vergisinin tahakkukunun tahsilata oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.10.3.1.F14.G09	Kira gelirinin tahakkukunun tahsilata oranı	Kalite	yüzde	Yıl		67	65	50	
1.10.3.1.F14.G10	Diğer Vergi ve Gelirlerin Tahsilâtının Tahakkuka Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		100	100	100	
1.10.3.1.F15.G01	Mevcut abone sayısı	Kalite	Adet	Yıl				26.776	
1.10.3.1.F15.G02	Yeni bağlanan abone sayısı	Kalite	Adet	Ay				1.776	
1.10.3.1.F15.G03	İptal edilen abone sayısı	Kalite	Adet	Ay				30	
1.10.3.1.F15.G04	Su abonelerinin elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.10.3.1.F16.G01	Bozulan Sayaç Adedi	Kalite	Adet	Ay				262	
1.10.3.1.F16.G02	Bozulan Sayaçların değiştirilmesi için yapılan evrak işlem süresi	Kalite	dakika	Çeyrek Yıl			10	5	
1.10.3.1.F17.G01	Su sayaçlarının okunması yüzdesi	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl			80	100	
1.10.3.1.F17.G02	Su abone okuma peryodu	Kalite	ay	Ay				2	
1.10.3.1.F18.G01	Birim içinde yapılan toplantı sayısı	Kalite	Adet	Yıl			12	12	
1.10.3.1.F18.G02	İncelenen bir şikayet veya bir talebin gerçekleştirilme ortalama süresi	Kalite	İş Günü	Ay			1	1	
1.10.3.1.F18.G03	Personel memnuniyeti oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl			100	100	
1.10.3.1.F18.G04	Birimler arası iletişim yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl			100	100	

2.8. İmar İşleri Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.12.1.1.F01.G01	Hazırlanan zemin durum belgesi sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0			
1.12.1.1.F01.G02	Dosyasında gelen zemin etüd rapor sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0			
1.12.1.1.F01.G03	İmar planına altlık zemin etüd rapor sayısı (Yeni mahalle olan alanların çalışması halen devam etmekte)	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0			
1.12.1.1.F01.G04	Şikayet üzerine şikayete konu heyelan kaynaklı zeminler ile ilgili yerinde	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0			

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	gözlemsel inceleme ve hazırlanan teknik rapor sayısı								
1.12.1.1.F01.G05	Yapılaşma, İmar mevzuatı, İnşaat gibi konularda ilgili birimleri bilgilendirmek amacıyla düzenlenen toplantı ve seminerler sayısı*	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0			
1.12.2.1.F01.G01	Vatandaştan gelen imar durumu yazılı bilgi talebinin karşılanma oranı	Kalite	yüzde	Ay	0,5	100	100	100	
1.12.2.1.F01.G02	Karşılanan imar durumu yazılı bilgi talebi adedi	Kalite	Adet	Ay				162	
1.12.2.1.F01.G03	İmar Durum Belgesinin Verilme süresi (Bilgi Amaçlı Yazılı veya çizili)	Kalite	İş Günü	Ay	0,5	7	7	6	
1.12.2.1.F01.G04	Verilen İmar Durumu Belgesi Adedi	Kalite	Adet	Ay					
1.12.2.1.F02.G01	Mücavir saha toplamı	Kalite	hektar	Yıl		0			
1.12.2.1.F02.G02	Belediye Sahası ve Mücavir Saha Toplamı	Kalite	hektar	Yıl		0			
1.12.2.1.F02.G03	Mücavir Alandan Belediye Sınırına Aktarılan Alan (ha)	Kalite	hektar	Yıl					
1.12.2.1.F02.G04	Hizmet sunulan planlı alan	Kalite	hektar	Çeyrek Yıl		0		4.000	
1.12.2.1.F02.G05	Hizmet sunulan plansız alan	Kalite	hektar	Çeyrek Yıl		0		10.520	
1.12.2.1.F03.G01	İlçenin halihazır haritasının yapılması	Kalite	hektar	Yıl	2	2.000	2.000	2.000	
1.12.2.1.F03.G02	İmar planlarının hazırlanması için gerekli halihazır haritaların yapılması	Kalite	hektar	Yıl	2	900	900	900	
1.12.2.1.F03.G03	Her türlü plan yapımı için gerekli olan zemin etüdü	Kalite	Adet	Yıl		0			

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	ve analitik çalışmaları gibi işlemleri yapması veya yaptırılması								
1.12.2.1.F03.G04	Yürürlükteki 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarına göre 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının hazırlanması	Kalite	yüzde	Yıl		0			
1.12.2.1.F03.G05	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Sayısallaşması	Kalite	hektar	Yıl	2	1.100	1.100	1.100	
1.12.2.1.F03.G06	Plan Örneği Verilmesi süresi	Kalite	İş Günü	Ay	1	1	1	1	
1.12.2.1.F04.G01	Sit alanı olarak belirlenmiş ancak koruma amaçlı imar planı olmayan alanlardan koruma amaçlı imar planları bitirilenler alan miktarı	Kalite	hektar	Yıl		0			
1.12.2.1.F04.G02	Orman Köylerinden, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılan köylerin toplam alanı	Kalite	hektar	Yıl		0			
1.12.2.1.F05.G01	İmar planı değişikliği ile ilgili olarak toplam müracaat sayısı	Kalite	Adet	Ay					
1.12.2.1.F05.G02	Evrakları tam plan değişiklik dosyalarının belediyemize ulaşması ile plan hazırlanıp belediye meclisine sevkine kadar geçen süre	Kalite	İş Günü	Ay	3	4	3	3	
1.12.2.1.F05.G03	Belediye meclisince kabul edilen imar planı değişiklik talebi	Kalite	Adet	Ay		79		17	
1.12.2.1.F05.G04	Belediye meclisince red edilen imar planı değişiklik talebi	Kalite	Adet	Ay		11		1	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.12.2.1.F05.G05	1/1000 Ölçekli İmar Plan Değişiklik Tekliflerinin karşılanma süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	4	4	4	
1.12.2.1.F05.G06	Plan değişikliğinin kabulünden ilgili yerlere dağıtımına kadar geçen süre	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	60	50	100	
1.12.2.1.F05.G07	Revizyon ve yenileme öngörülen alan (ha)	Kalite	hektar	Yıl	2	1.100	1.100	1.100	
1.12.2.1.F05.G08	Revizyon ve yenileme öngörülen alanlardan imar planları yapılan kısım (ha)	Kalite	hektar	Yıl		0			
1.12.2.1.F05.G10	Sayısal Kadastral Sınırların Değişikliklerin Sayısal Ortama Aktarımı Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.12.2.1.F06.G09	Plan Revizyonu ile Mücavir Sahaların İmar Planlarının Yapılması Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0			
1.12.3.1.F01.G01	Verilen çalışma ruhsatlarına esas İmara uygunluk yazısı sayısı	Kalite	Adet	Ay		0			
1.12.3.1.F01.G02	Verilen yeni yapı inşaatı ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Ay				69	
1.12.3.1.F01.G03	Verilen Kat İlavesi Sayısı	Kalite	Adet	Ay		132		17	
1.12.3.1.F01.G04	Verilen onarım ve güçlendirme ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Ay		0			
1.12.3.1.F01.G05	Verilen tadilat inşaat ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Ay				100	
1.12.3.1.F01.G06	Mimari, statik fenni mesul değişikliği sayısı	Kalite	Adet	Ay					
1.12.3.1.F01.G07	Alınan toplam ruhsat harcı tutarı	Kalite	Türk Lirası	Çeyrek Yıl		2.992.514		50.636.551	
1.12.3.1.F02.G01	Verilen kat irtifakı sayısı	Kalite	Adet	Ay		118		75	
1.12.3.1.F02.G02	Verilen iskan ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Ay				495	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.12.3.1.F02.G03	İskân ruhsatının verilme süresi	Kalite	İş Günü	Ay	3	4	4	3	
1.12.3.1.F02.G04	İmar affı kapsamında verilen ruhsat ve İskan sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.3.1.F02.G05	İnşaatların, verilen yapı ruhsatı ve ekleri doğrultusunda arazide kontrolünün sağlanması oranı	Kalite	yüzde	Ay	0,5	100	100	100	
1.12.3.1.F03.G01	Statik ve mimari proje kontrolü sayısı	Kalite	Adet	Ay					
1.12.3.1.F03.G02	Mimari projelerin İncelenme süresi	Kalite	İş Günü	Ay	0,33	2	2	2	
1.12.3.1.F03.G03	Mimari projenin tasdik aşamasında diğer müdürlüklerden alınan verilerin projeye aktarılmasının kontrol edilmesi	Kalite	İş Günü	Ay	0,33	1	1		
1.12.3.1.F03.G04	Statik Projelerin İncelenme süresi	Kalite	İş Günü	Ay	0,33	2	2	2	
1.12.3.1.F03.G05	Kontrol edilen zemin etüdü raporu sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.3.1.F03.G06	müdürlüğe ibraz aşamasında gerekli tescil işlemlerinin yapılan müelliflerce hazırlanmış proje sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.3.1.F04.G01	Verilen Temel ve su basman vizesi sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.3.1.F04.G02	Verilen çatı vizesi sayısı	Kalite	Adet	Ay		0			
1.12.3.1.F04.G03	Vize raporların ortalama düzenlenme ve verilme süresi	Kalite	İş Günü	Yıl		0			
1.12.3.1.F04.G04	Su ve elektrik abonesi ile İlgili destek kontrollerin	Kalite	Adet	Yıl		0			

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	sayısı								
1.12.3.1.F05.G01	Bina ruhsatı veriliş aşamasında onaylanması gereken Elektrik, Mekanik ve Isı Yalıtım Tesisat projelerinin mevcut yasa ve yönetmelikler doğrultusunda incelenip onaylanması	Kalite	İş Günü	Ay		1	1	1	
1.12.3.1.F05.G02	Binaların Mekanik, Elektrik, İletişim, su yalıtım ve ısı yalıtım aşamalarında yerinde kontrolünü yaparak uygun olan binalar için yapılan vize onayı sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0			
1.12.3.1.F05.G03	Asansör ruhsat başvuru işlemlerini almak, asansörleri gerekli şartlara uyup uymadığı noktasında kontrol ederek düzenlenen asansör ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Ay		25		41	
1.12.3.1.F05.G04	Asansörlerin periyodik muayene işlemlerini yaparak, asansör muayene raporunun düzenlemesi	Kalite	Adet	Ay		0			
1.12.3.1.F05.G05	Buhar Kazanı, Kompresör gibi basınçlı kapların muayene işlemlerini yaparak düzenlenen basınçlı kaplar muayene raporu sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.3.1.F05.G06	Ruhsat iskan bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması oranı	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	3	100	100	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.12.4.1.F01.G01	Gerçekleştirilen arazi çalışmaları (Plankote, Aplikasyon) alanı	Kalite	hektar	Yıl		0			
1.12.4.1.F01.G02	Belediyece kamu taşınmazlarının gerektiğinde aplikasyonunu yapılması işlemi sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.4.1.F01.G03	Halihazır istikamet rölevesi kontrol işlemlerinin yapılması süresi	Kalite	İş Günü	Yıl					
1.12.4.1.F01.G04	Aplikasyon İşlemleri Taleplerinin karşılanması süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	2	2	2	
1.12.4.1.F01.G05	Plankote Hazırlanması Taleplerinin karşılanması süresi	Kalite	İş Günü	Yıl		0			
1.12.4.1.F01.G06	İmar durumuna göre vize krokisini hazırlaması süresi	Kalite	İş Günü	Yıl		0			
1.12.4.1.F01.G07	Tevhid – İfraz – Yola terk – İhdas işlemlerinin yapılması süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,75	5	3	3	
1.12.4.1.F01.G08	Resmi Kurumların Taleplerinin Karşılanması	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	7	5	4	
1.12.4.1.F01.G09	Şikayet Kontrolü	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	2	3	3	
1.12.4.1.F01.G10	Yeni bir mahalle kurulması ile ilçe ve mahalle sınırlarına ilişkin her türlü işlemi yapılması yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	2	0	90	100	
1.12.4.1.F02.G01	18. Madde uygulaması yapılan alan toplamı	Kalite	hektar	Ay					
1.12.4.1.F02.G02	18. madde gereği imar uygulamalarının	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	2	90	90	90	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	zamanında ve mevzuata uygun şekilde gerçekleştirlmesi oranı								
1.12.4.1.F02.G03	İmar durumuna göre yol fazlası işlemlerini yapma süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,75	5	7	7	
1.12.4.1.F02.G04	18. Madde imar uygulamaları için ekip kurulması projesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	2	0	90	100	
1.12.4.1.F03.G02	Arsa birim rayiçlerinin değerlendirilme toplantısı sayısı	Kalite	İş Günü	Yarı Yıl		2	4	4	
1.12.4.1.F03.G03	Yapılan kamulaştırma işlemi adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		3	12	12	
1.12.4.1.F03.G04	Kamulaştırılmasına karar verilen (imar planında bulunan) taşınmazların kamulaştırılanların oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	80	90	90	
1.12.4.1.F03.G05	Mevcut imar planları gereği yol ve yeşil alan için ayrılan İmar Kanunu uyarınca belediyeye bedelsiz terkin işlemlerinin yapılan hazine arazilerinin alanı (M2)	Kalite	metrekare	Yarı Yıl		0			
1.12.4.1.F03.G06	Şuyulandırma ve kamulaştırma işlemleri ile ilgili mahkemelere intikal eden konularda mahkemelerce istenen evrakların teminini yapılması ve Hukuk işlerinin bilgilendirilmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100	100	
1.12.4.1.F03.G07	İmar planlarında yol – park – otopark – BHA gibi kamu alanlarında kalan vatandaş mülkiyetlerinin	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	15	20	20	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	kamulaştırma işlemleri süresi								
1.12.4.1.F04.G01	Belediyeye ait hisselerin satış işlemlerini 3194 sayılı yasanın 17. maddesi çerçevesinde yapmak	Kalite	Adet	Ay		0			
1.12.4.1.F04.G02	Müstakil Belediye parsellerinin satış işlemlerini yapmak	Kalite	Adet	Yıl		0	1	100	
1.12.4.1.F05.G01	2981 sayılı yasa gereği af müracaatı yapmış olan vatandaşlara 3366 ve 3290 sayılı yasalar çerçevesinde tapu tahsisleri tapuya dönüştürme adedi.	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.4.1.F05.G02	İfrazlı tapuların harcı mukabilinde vermek	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.4.1.F05.G03	Tapuya ipotek ve ipotek terkini işlemlerini yapmak	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.4.1.F05.G04	Tapuda Belediyeye ait tapuların devir işlemlerini yapmak	Kalite	Adet	Yıl		0	1	100	
1.12.4.1.F05.G05	Belediye adına tescil ve terkin işlemlerini yapmak	Kalite	Adet	Ay		0			
1.12.4.1.F05.G06	İlçe sınırları içerisinde hazine adına kayıtlı olup da belediye adına devir edilen ve hak sahiplerine tapuları verilen parsel sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.4.1.F06.G01	1/5000'lik Nazım imar planı ile ortaya çıkan değişikliğe 1/1000'lik mer'i imar palanlarında fonksiyonel değişikliği	Kalite	metrekare	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	olupda 1/1000'lik hali hazır harita yapılan alanların yüz ölçümü								
1.12.4.1.F06.G02	İmar planı uygulaması yapıan köy sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.4.1.F06.G03	İmar planı uygulaması yapılan köy alanı	Kalite	hektar	Yıl		0			
1.12.5.1.F01.G01	Kaçak inşaat denetimi adedi	Kalite	Adet	Ay		96		5	
1.12.5.1.F01.G02	Tutanak hazırlanan kaçak yapı adedi	Kalite	Adet	Ay		13		8	
1.12.5.1.F01.G03	Ruhsatlandırılan kaçak yapı adedi	Kalite	Adet	Ay		1			
1.12.5.1.F01.G04	Para cezası verilen kaçak yapı sayısı	Kalite	Adet	Ay		11		6	
1.12.5.1.F01.G05	Tahsil edilen para cezası miktarı	Kalite	Türk Lirası	Ay		0		0	
1.12.5.1.F01.G06	Uydu takip sistemi ile imar hareketleri izlenerek tespit edilen kaçak yapı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.5.1.F02.G01	Yıkım kararı alınan kaçak inşaat	Kalite	Adet	Yıl		9	1	8	
1.12.5.1.F02.G02	Yıkılan kaçak yapı adedi	Kalite	Adet	Yarı Yıl		0			
1.12.5.1.F03.G01	Konut ihtiyacı tespiti araştırmasının tamamlanma yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0			
1.12.5.1.F03.G02	Belirlenen Kentsel Dönüşün Alanları ve Göb Alanları (Hektar)	Kalite	hektar	Yıl		0			
1.12.5.1.F03.G03	Kentsel dönüşüm çerçevesinde kamulaştırılan arsa sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.5.1.F03.G04	Kentsel dönüşüm çerçevesinde kamulaştırılan bina sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.12.5.1.F03.G05	Belirlenen toplu konut alanlarından	Kalite	metrekare	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	kamulaştırılan parselin alanı								
1.12.5.1.F03.G06	Diğer Belediyeler İle Kentsel Tasarın ve Kentsel Dönüşüm Koordinasyonu oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0			
1.12.5.1.F03.G07	Belediye Meclisinin ilgili komisyonlarına havale edilen Meclis kararları ile ilgili Komisyona katılarak İmar Konularında bilgi verilmesi	Kalite	yüzde	Yıl	3	34	34	100	
1.12.5.1.F03.G08	Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin Ruhsat ve Denetimi ilgilendiren kararlarının uygulanması, takip edilmesi ve gerektiğinde raporlar halinde ilgili kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.	Kalite	yüzde	Yıl	2	0	2	100	
1.12.5.1.F03.G09	Bakanlıklardan ve Büyükşehir Belediyesinden gelen Genelge, yönerge ve yönetmelikler ve değişiklikler ile ilgili takiplerin ve bu doğrultuda gerekli çalışmaların yapılması.	Kalite	yüzde	Yıl		0	2	7	
1.12.5.1.F03.G10	Bilgi edinme konusu kapsamında gelen dilekçelerle ilgili gereğini yaparak geri bildirimde bulunma süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	5	3	3	
1.12.5.1.F03.G11	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Ay		12			

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.12.5.1.F03.G12	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	3	3	3	
1.12.5.1.F03.G13	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	3	100	1	100	
1.12.5.1.F03.G14	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	7	1	1	
1.12.5.1.F03.G15	İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	0,5	91,25	90	95	
1.12.6.1.F01.G01	Sokak numaralarının Numarataj yönetmeliğine göre hazırlanması yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	3	90	90	100	
1.12.6.1.F01.G02	Numaralandırılan binaların tüm binalara oranı	Kalite	yüzde	Yıl	2	100	100	100	
1.12.6.1.F01.G03	Hazırlanan bina cetvellerinin güncelleştirilmesi peryodu	Kalite	yıl	Yıl					
1.12.6.1.F01.G04	Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından yapılan kapı numaralarının güncellenmesi peryodu	Kalite	yüzde	Yıl					
1.12.6.1.F01.G05	Sistemde kayıtlı olmayan adreslerin tespitinin yapılma süresi	Kalite	İş Günü	Yarı Yıl	2	2	1	1	
1.12.6.1.F01.G06	Talebe bağlı olarak tespiti yapılan adres sayısı	Kalite	Adet	Ay		673		155	
1.12.6.1.F01.G07	Numarataj hizmetlerinin tamamlanma oranı	Kalite	yüzde	Yıl			1	100	
1.12.6.1.F01.G08	Sisteme kaydedilen adres sayısı	Kalite	Adet	Ay		418		121	
1.12.6.1.F01.G09	Sokak isimlerinin ve numaralarının düzenlenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl			1	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.12.6.1.F01.G10	Cadde ve sokak adres değişiklikleri konusunda yapılan değişiklikler hususunda ilgili kamu kurumlarının bilgilendirilmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	2	90	100	100	
1.12.6.1.F01.G11	Bina sayım ve nüfus sayımı çalışmalarının koordinasyonuna katılım oranı	Kalite	yüzde	Yıl	3	100	100	100	
1.12.6.1.F01.G12	Milletvekili ve Mahalli İdareler seçimlerinde İlçe Seçim kuruluna yardımcı olunması yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	2		100	100	
1.12.7.1.P01.G01	Kent bilgi sistemi Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl			1	100	
1.12.7.1.P01.G02	Kent Bilgi Sistemi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			1	100	
1.12.7.1.P01.G03	Kent Bilgi Sistemi Projesini Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl					
1.12.7.1.P01.G04	Kent Bilgi Sistemi Proje Yapımının Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl			1	100	
1.12.7.1.P01.G05	Kent bilgi sisteminin kurulma yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	2		100	100	
1.12.7.1.P01.G06	İmar planında yapılan değişikliklerini kent bilgi sistemine aktarılma yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl			1	100	
1.12.7.1.P01.G07	Kent Bilgi Sistemi Kapsamında Kadastro Paftalarının Sayısallaştırılma yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl			100	95	
1.12.7.1.P01.G08	Mülkiyet vb. Bilgilerin Kent Bilgi Sistemine Aktarılma	Kalite	yüzde	Yıl			1	100	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	Yüzdesi								

2.9. İtfaiye Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.13.1.1.F01.G01	Başka binalara sıçramadan söndürülen yangın oranı	Kalite	yüzde	Ay	5	100	100	100	
1.13.1.1.F01.G02	İhbar ile kırsaldaki yangına müdahale arasındaki ortalama süre	Kalite	dakika	Çeyrek Yıl	8	20	20	20	
1.13.1.1.F01.G03	İhbarı ile kentteki yangına müdahale arasındaki ortalama süre	Kalite	dakika	Ay	10	3	3	3	
1.13.1.1.F01.G04	Yangın müdahalelerinde başarı yüzdesi	Kalite	yüzde	Ay	7	100	100	100	
1.13.1.1.F01.G05	Müdahale edilen yangın sayısı	Kalite	Adet	Ay		208		164	
1.13.1.1.F01.G06	Can kaybı ile sonuçlanan yangın sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		0	
1.13.1.1.F02.G01	Arasöz adedi	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.13.1.1.F02.G02	Cenaze yıkama araç sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F02.G03	Cenaze taşıma araç sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F02.G04	Ambulans sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F02.G05	su tanker araç sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F03.G01	Alınan İtfaiye ekipmanı sayısı	Kalite	Adet	Ay		0		0	
1.13.1.1.F03.G02	Alınan dinleme cihazı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.13.1.1.F03.G03	Alınan zodiak bot sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.13.1.1.F03.G04	Alınan dalış ekipmanı takımı	Kalite	Adet	Yıl		0			

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.13.1.1.P01.G01	Alınan İtfaiye aracı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.13.2.1.F01.G01	Arama / kurtarma faaliyetlerinin ortalama sonuçlandırılma süresi	Kalite	dakika	Çeyrek Yıl	7	20	20	20	
1.13.2.1.F01.G02	Müdahale edilen arama ve kurtarma olayı sayısı	Kalite	Adet	Ay		24		22	
1.13.2.1.F01.G03	Arama / kurtarma ekibinin hareket kabiliyetini en üst seviyede tutmak için düzenlenen tatbikat sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl	6	8	4	4	
1.13.2.1.F01.G04	Müdahale edilen trafik kazası sayısı	Kalite	Adet	Ay		54		51	
1.13.2.1.F01.G05	Can kaybı ile sonuçlanan trafik kazası sayısı	Kalite	Adet	Yıl		4		20	
1.13.2.1.F01.G06	Su kazası ve yangınlarına müdahale ekibinin kurulması ve işletilmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.13.2.1.F02.G01	Hazırda tutulan ilk yardım ve destek seti adedi	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.13.2.1.F02.G02	Müdahale edilen ilk yardım olayı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.13.2.1.F02.G03	İlk yardım faaliyetlerinin ortalama sonuçlandırılma süresi	Kalite	dakika	Çeyrek Yıl	8	10	10	10	
1.13.2.1.F03.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Ay	6	36	36	36	
1.13.2.1.F03.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.13.2.1.F03.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl	3	100	100	100	
1.13.2.1.F03.G04	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının	Kalite	saat	Çeyrek Yıl	6	3	1	1	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	ortalama süresi								
1.13.2.1.F03.G05	Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.13.2.1.F03.G06	İtfaiye Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	5	100	100	100	
1.13.3.1.F01.G01	Yangına karşı alınması gereken önlemler,yangın anında yapılması gerekenler veyangın söndürme cihazlarının kullanımının tarif edildiği Yangın Talimatnamesi verilen kurum sayısı	Kalite	Adet	Yıl		223		5	
1.13.3.1.F01.G02	Değerlendirilen ruhsat sayısı	Kalite	Adet	Ay		223		175	
1.13.3.1.F01.G03	Gelen tüm işyeri denetimi başvurularının cevaplandırılma süresi	Kalite	saat	Çeyrek Yıl	5	1	1	1	
1.13.3.1.F02.G01	Yangın güvenlik önlemleri ve araç gereçleri kontrol edilerek standartlara uygunluğunu denetlenen özel bina sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1		15	
1.13.3.1.F02.G02	Yangın güvenlik önlemleri ve araç gereçleri kontrol edilerek standartlara uygunluğunu denetlenen kamu binası sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1		20	
1.13.3.1.F02.G03	Yangın güvenliği ile ilgili olarak proje safhasında İtfaiye birimlerinden onay alınan kamu ya da özel sektöre ait bina inşaatı sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		0	
1.13.3.1.F02.G04	Gelen tüm proje	Kalite	saat	Yıl	5	0	1	1	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	başvurularının cevaplandırılma süresi								
1.13.3.1.F02.G05	Yapı kullanım izni başvurularının cevaplandırılma süresi	Kalite	İş Günü	Yıl		0		0	
1.13.3.1.F02.G06	Yangına karşı önlemler yönünden denetlenen baca sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.13.4.1.F01.G01	İtfaiye haftası dolayısı ile rutin olarak yapılan yangın söndürme ve tahliye tatbikatına katılan kamu kurumu sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		18	
1.13.4.1.F01.G02	Düzenlenen Lokal Afet ve Yangın Kurtarma Tatbikatı Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl	7	19	20	23	
1.13.4.1.F01.G03	Düzenlenen Genel Afet ve Yangın Kurtarma Tatbikatı Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl	7	1	2	2	
1.13.4.1.F01.G04	Afet ve Yangın Kurtarma etkinliklerinin düzenlendiği okul sayısı	Kalite	Adet	Ay		16		18	
1.13.5.1.F01.G01	Baca temizliği işlemi sayısı	Kalite	Adet	Ay		25		41	
1.13.5.1.F02.G01	Hayvan kurtarma işlemi sayısı	Kalite	Adet	Ay		17		17	
1.13.5.1.F03.G01	Acil durumlarda Kapı açma işlemi sayısı	Kalite	Adet	Ay		276		291	
1.13.5.1.F04.G01	cadde,sokak,kapalı alan,meydan ve yeşil alanların sulanması ve yıkanması için kullanılan su miktarı	Kalite	ton	Ay		1.083		7.125	
1.13.5.1.F04.G02	Su ihtiyacını karşılamak amacı ile belediyemizin yol ve kanal ekiplerine taşınan su miktarı	Kalite	ton	Ay		427		2.195	
1.13.5.1.F04.G03	Yaz aylarının kurak	Kalite	ton	Ay		289		1.623	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	geçmesi nedeniyle Belediye Encümen kararı ile tespit edilen tutar karşılığında şehrimizin çeşitli mahallelerine merkez köylere ve gemilere taşınan su miktarı								
1.13.5.1.F04.G04	Diğer Kamu kurumlarına taşınan su miktarı	Kalite	ton	Ay		61		288	
1.13.5.1.F05.G01	Gasil hizmetine tahsis edilen (yıkanan cenaze) araç sayısı	Kalite	Adet	Ay		218		226	
1.13.5.1.F05.G02	Cenazenin yıkanması için verilen araç Sayısı	Kalite	Adet	Ay		0		227	
1.13.5.1.F05.G03	Talep edilen cenaze gasil hizmetlerinin gerçekleştirilmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	5	100	100	100	
1.13.5.1.F06.G01	Nakledilen Şehiriçi Hasta Sayısı	Kalite	Adet	Ay		20		0	
1.13.5.1.F06.G02	Nakledilen Şehirdışı Hasta Sayısı	Kalite	Adet	Ay		38		0	
1.13.5.1.F07.G01	Araç ile nakledilen Cenaze Sayısı	Kalite	Adet	Ay		279		373	
1.13.6.1.F01.G01	Afetler Konusunda Bilgilendirme için Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.13.6.1.F01.G02	Afetler Konusunda Bilgilendirme ile ilgili işlerde çalışan personellerin her an ve halide hazır bulunabilmeleri için gerekli bilgi ve donanımının kazandırılmasına yönelik düzenlenen eğitim ve eğitici uygulama adedi	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.13.6.1.F01.G03	Afetler Konusunda bilincin	Kalite	Adet	Yıl				0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	geliştirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı								
1.13.6.1.F01.G04	İftaiye faaliyetleri ile ilgili olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası adedi	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.13.6.1.F01.G05	Afetler Konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılan Personel Sayısı	Kalite	kişi	Yıl		2		0	
1.13.6.1.F01.G06	Afetler Konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılım Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0			
1.13.7.1.F01.G01	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılım Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.13.7.1.F01.G02	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.13.7.1.F01.G03	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale vesöndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılan Personel Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	

2.10.Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.14.1.1.F01.G01	Doğal afet (sel vb.) yardımı sayısı	Kalite	kişi	Çeyrek Yıl		0		3	
1.14.1.1.F01.G02	Yangın Yardımı Sayısı	Kalite	kişi	Çeyrek Yıl		3		3	
1.14.1.1.F01.G03	Sünnet organizasyonuna sünnet edilen kişi sayısı	Kalite	kişi	Yıl	17	15	20	19	
1.14.1.1.F01.G04	Asker aile yardımı sayısı	Kalite	kişi	Yıl		0		0	
1.14.1.1.F01.G05	Nakdi Yardım Yapılan aile sayısı	Kalite	kişi	Ay	15,53	92	120	172	
1.14.1.1.F02.G01	Aşırı Yağış, Erozyon, Deprem, Yangın gibi Afetlere Maruz Kalıpta Yardımı Yapılan Aile Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl					
1.14.1.1.F03.G01	Kötü Niyetlileri Ayıklayıp Fakir ve/veya Yardıma Muhtaç İnsanlarımızı Belirlemek İçin Etmek İçin Hemşerilerimizin Sosyo-Ekonomik Durumunun Tespit Edilmesi Araştırmasının Tamamlanma Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100		90	
1.14.1.1.F03.G02	Ayni Yardım Yapılan Muhtaç Aile Sayısı	Kalite	kişi	Ay	12	467	400	602	
1.14.1.1.F03.G03	Muhtaç Ailelere Yıl İçinde Ulaştırılan Gıda Paketi Sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl	17	409	700	602	
1.14.1.1.F03.G04	Ramazan Yardımı Yapılan Muhtaç Aile Sayısı	Kalite	kişi	Yıl	17	1.500	1.500	1.500	
1.14.1.1.F03.G05	Ramazan aylarında İftar Çadırı Hazırlanarak Verilen Olan Günlük İftar Yemeği Sayısı	Kalite	Adet	Yıl	16	150	150	160	
1.14.2.1.F01.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		8		9	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	adedi								
1.14.2.1.F01.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.14.2.1.F01.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Kalite	İş Günü	Yıl		1		1	
1.14.2.1.F01.G04	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		100		100	
1.14.2.1.F01.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Kalite	İş Günü	Yıl		1		1	
1.14.2.1.F01.G06	Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.14.2.1.F01.G07	Sosyal Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		90	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.15.1.1.P01.G01	Yeni Yapılan Evcil Hayvan Rehabilite Merkezi Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.15.1.1.P01.G02	Yeni Yapılan Evcil Hayvan Rehabilite Merkezi Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl		0		0	
1.15.1.1.P01.G03	Yeni evcil hayvan rehabilite merkezi Projesinin Yapım Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.15.1.1.P01.G04	Yeni evcil hayvan rehabilite merkezi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oran	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.15.1.1.P01.G05	Yeni evcil hayvan rehabilite merkezi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.15.2.1.F01.G01	Menşei şahadetname verilmesi	Kalite	Adet	Ay	20	201	205	162	
1.15.2.1.F01.G02	Denetlenen ev ve süs hayvanları satan işyerleri sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		0	
1.15.3.1.P01.G01	Mevcut Hayvan Pazarı Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1		1	
1.15.3.1.P01.G02	Mevcut Hayvan Pazarı Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl				7.000	
1.15.3.1.P01.G03	Yeni Yapılan Hayvan Pazarı Sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1		1	
1.15.3.1.P01.G04	Yeni Yapılan Hayvan Pazarı Yüzölçümü	Kalite	metrekare	Yıl		7.000			
1.15.3.1.P01.G05	Yeni hayvan pararı Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		80	
1.15.3.1.P01.G06	Hayvan pazarı Yapımının Projeye Uygunluk Oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		80	
1.15.4.1.F01.G01	Mezbahanede kontrol edilen hayvan sayısı	Çıktı	Adet	Ay	15	1.175	1.100	846	
1.15.4.1.F01.G02	Hastalık tespit edilen hayvan sayısı	Çıktı	Adet	Çeyrek Yıl		9		10	
1.15.4.1.F02.G01	Taşınan et miktarı	Kalite	ton	Çeyrek Yıl				68.810	
1.15.4.1.F02.G02	Etlerin hijyenik ortamda taşıma yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl				100	
1.15.4.1.F03.G01	Mezbahanede Gerçekleşen Büyükbaş Hayvan Kesimi Sayısı	Kalite	Adet	Ay	15	250	285	337	
1.15.4.1.F03.G02	Mezbahanede Kesilen Küçük Baş Hayvan Sayısı	Kalite	Adet	Ay	15	938	815	509	
1.15.4.1.F03.G03	Mezbahada kesilip kontrolü yapılan et miktarı (ton/yıl)	Kalite	Adet	Ay	15	56.272	56	57,6	
1.15.4.1.F03.G04	Et kombinasında hijyenik şatlarda kesilen etlerin dağıtımı periyodu	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl				1	
1.15.4.1.F04.G01	Mevcut Kurban Kesim Alanı Yüzölçümü	Çıktı	metrekare	Yıl		25		70	

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.15.4.1.F04.G02	Kurban Kesim Alanının Yenilenmesi Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		0		100	
1.15.4.1.F05.G01	Eğitilerek yetiştirilen hayvan kesim elemanı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.15.4.1.F05.G02	Hayvan kesim elemanı yetiştirilen kurs sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.15.4.1.F05.G03	Belgelendirilen Hayvan kesim elemanı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0		0	
1.15.4.1.F05.G04	Belgelendirilen hayvan kesim elemanlarından bir yıl içinde kayvan kesimi ile ilgili bir işe başlayanların oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.15.4.1.F06.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Çıktı	Adet	Ay		12		12	
1.15.4.1.F06.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0		0	
1.15.4.1.F06.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		1		1	
1.15.4.1.F06.G04	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl		100		100	
1.15.4.1.F06.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl		1		1	
1.15.4.1.F06.G06	Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		0	
1.15.4.1.F06.G07	Veterinerlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	20	95	95	95	

2.11.Zabıta Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.17.1.1.F01.G01	Verilen sıhhi işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Ay		144		123	
1.17.1.1.F01.G02	Sıhhi işyeri ruhsatı verilme süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	5	5	5	
1.17.1.1.F02.G01	Verilen gayri sıhhi müessese açılış ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Ay		57		28	
1.17.1.1.F02.G02	Gayri sıhhi işyeri ruhsatı verilme süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	15	15	15	
1.17.1.1.F03.G01	Verilen umuna açık işyeri (kahvehane, internet, oyun yeri içkili yer vb.) ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Ay		25		24	
1.17.1.1.F03.G02	Umuma mahsus işyeri ruhsatı verilme süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	15	15	15	
1.17.1.1.F04.G01	Verilen akaryakıt istasyonu ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl				3	
1.17.1.1.F05.G01	Verilen gıda sicili ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Yarı Yıl					
1.17.1.1.F06.G01	Verilen tatil ruhsatı (pazar günleri açma) sayısı	Kalite	Adet	Ay		177		73	
1.17.1.1.F07.G01	Verilen ticari plaka sayısı	Kalite	Adet	Ay					
1.17.1.1.F08.G01	Belirlenen araç güzergâhı sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.17.1.1.F08.G02	Verilen araç güzergahı belgesi sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.17.1.1.F09.G01	Verilen personel servisi belgesi sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.17.1.1.F10.G01	Verilen okul servisi güzergâh belgesi sayısı	Kalite	Adet	Yıl		61			

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.17.2.1.F01.G01	Önlenen seyyar satıcı oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	10	95	100	100	
1.17.2.1.F01.G02	Önlenen işgal sayısı oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	10	95	100	100	
1.17.3.1.F01.G01	Denetlenen umuma mahsus işyeri sayısı	Kalite	Adet	Ay		43		24	
1.17.3.1.F01.G02	Denetlenen gayri sıhhi işyeri sayısı	Kalite	Adet	Ay		64		28	
1.17.3.1.F01.G03	Denetlenen sıhhi işyeri sayısı	Kalite	Adet	Ay		150		123	
1.17.3.1.F01.G04	Denetlenen toplam işyeri sayısı	Kalite	Adet	Ay		255		175	
1.17.4.1.F01.G01	Müdürlük tarafından yerine getirilen resmi ve özel ilanlar sayısı	Kalite	Adet	Ay		255		266	
1.17.4.1.F01.G02	Encümen kararlarının sonuçlandırılma süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	5	15	15	
1.17.4.1.F01.G03	Mali tahkikatların sonuçlandırılma süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	7	3	3	
1.17.4.1.F02.G01	Encümen kararlarının sonuçlandırılma süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	5	15	15	
1.17.4.1.F03.G01	Zabıta faaliyetleri ile ilgili olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl				1	
1.17.4.1.F04.G01	Zabıta faaliyetleri ile ilgili talepleri doğrultusunda yardım edilen kurum ve kuruluş sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl					
1.17.4.1.F04.G02	Mala yönelik olarak düzenlenen suç sayısı	Kalite	Adet	Ay				0	
1.17.4.1.F05.G01	Bina ve alan güvenliğinde görevli personel sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.17.4.1.F05.G02	Güvenliği sağlanan bina ve alanlada meydana gelen istenmeyen olay sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.17.4.1.F05.G03	Diğer birimlere verilen	Kalite	Adet	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
	personel desteği sayısı								
1.17.4.1.F05.G04	Personel desteği verilen birim sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.17.5.1.F01.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Kalite	Adet	Ay	10	90	48	48	
1.17.5.1.F01.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	Kalite	yüzde	Yıl					
1.17.5.1.F01.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	10	25	100	100	
1.17.5.1.F01.G04	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	Kalite	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	15	3	3	
1.17.5.1.F01.G05	Süreç iyileştirme çalışları sonucu azaltılan işlem adedi	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl					
1.17.5.1.F01.G06	Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	Kalite	yüzde	Çeyrek Yıl	10	25	100	100	
1.17.5.1.F02.G01	Mevcut araç sayısı	Kalite	Adet	Yıl					
1.17.5.1.P01.G01	Mobil Zabıta Ekibinin Kurulma Yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl					
1.17.5.1.P01.G02	Mobil Zabıta Ekibinin Süresinde Tamamlanma Oranı	Kalite	yüzde	Yıl					
1.17.5.1.P02.G01	Zabıta Hizmet Binası Yapımı (adet)	Kalite	Adet	Yıl					
1.17.5.1.P03.G01	Zabıta karakol yapımı adedi	Kalite	Adet	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç

Kodu	Gösterge Adı	Gösterge Türü	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Önceki Yıl Değeri	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç
1.18.1.1.F01.G01	Toplu taşıma yapılan otobüs sayısı	Kalite	Adet	Yıl		1			
1.18.1.1.F01.G02	Taşınan yolcu sayısı	Kalite	kişi	Yıl					
1.18.1.1.F02.G01	Şehir içi toplu taşıma ve servis araçlarına verilen çalışma ruhsatı sayısı	Kalite	Adet	Yıl		60			
1.18.1.1.F02.G02	Toplu taşıma ve Servis araçlarının denetleme yüzdesi	Kalite	yüzde	Yıl		90			
1.18.1.1.F02.G03	Güzergah işgallerinin denetimi	Kalite	yüzde	Yıl		100			
1.18.1.1.F02.G04	Yasak yerleri işgal eden araçlara kesilen ceza sayısı	Kalite	Adet	Ay		2.553	1.693	1.693	
1.18.1.1.F02.G05	Toplu taşıma ve servis araçlarına kesilen ceza sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0	20	20	
1.18.1.1.F03.G01	Yıpranan ve eskiyen Trafik levhalarının ve işaretlerinin değiştirme sayısı	Kalite	Adet	Ay		0	52	52	
1.18.1.1.F03.G02	İl merkezi ve ilçelerde yapılan ve/veya yenilenen yönlendirme levhaları sayısı	Kalite	Adet	Yıl		0			
1.18.1.1.F03.G03	Yapılıp yerine konan sokak tabelası sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0	52	52	
1.18.1.1.F03.G04	Takıldığı sene arızalanan Tabela ve levhaların o sene takılan Tabela ve levhalara oranı	Kalite	yüzde	Yıl		0			
1.18.1.1.F03.G05	Takılan hız kesici sayısı	Kalite	Adet	Çeyrek Yıl		0		0	

3.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3.1. Özel Kalem Memurluğu

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.1.1.1.F01.G01	Başkanın Personeli İle Topluca Buluştuğu Etkinlik Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			16		
1.1.1.1.F01.G02	Başkanın Katıldığı Personele Ait Düğün, Sünnet, Mevlit, Cenaze Tören Sayısı	Adet	Ay			12		
1.1.1.1.F01.G03	Başkan Tarafından Personele Gönderilen Tebrik Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			16		
1.1.1.1.F01.G04	Personelin Katılımı İle Düzenlenen Toplantısı Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			8		
1.1.1.1.F01.G05	Kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışılıp çözüm önerilerinin geliştirilmesi için tüm Müdürler ve Başkan Yardumcıları ile gerçekleştirilecek koordinasyon ve bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet	Ay	7	12	12		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.1.2.1.F01.G01	Meclis Üyelerinin Özel Kalem Hizmetlerinden Memnuniyeti	yüzde	Ay	7	100	100		
1.1.2.1.F02.G01	Halkın Başkandan Talep Ettiklerinin Karşılanması Oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	9	100	100		
1.1.2.1.F02.G02	Başkanın Katıldığı Diğer Kurumlarca Düzenlenen Törenleri Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			8		
1.1.2.1.F02.G03	Başkanın Katıldığı Dini ve Milli Bayram Törenleri Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			12		
1.1.2.1.F02.G04	Başkanla görüşme taleplerinin gerçekleşme yüzdesi	yüzde	Ay	7	90	90		
1.1.2.1.F02.G05	Müdürlüğe gelen talep, istek ve şikayetlerin ilgili birimlere iletilmesi	yüzde	Yıl	7	100	100		
1.1.2.1.F02.G06	Başkanın Ziyaretçi Trafiğinin Düzenlenmesi Yüzdesi	yüzde	Yıl	7	90	90		
1.1.2.1.F02.G07	Başkana E-Mail Yoluyla Gelen İstek ve/veya Şikâyet Sayısı	Adet	Ay			60		
1.1.2.1.F02.G08	Başkana Posta Yoluyla Gelen İstek ve/veya Şikâyet Sayısı	Adet	Ay			0		
1.1.2.1.F02.G09	Gelen İstek ve/veya Şikâyetlerin Yanıtlanma Oranı	yüzde	Ay	7	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.1.2.1.F02.G10	Başkanın Yerel Medyada Katıldığı Yayın Sayısı	Adet	Ay			5		
1.1.2.1.F02.G11	Başkanın Ulusal Medyada Katıldığı Yayın Sayısı	Adet	Ay			0		
1.1.2.1.F02.G12	Başkan İle İlgili Yerel Medyada Yayınlanan Haber Sayısı	Adet	Ay			240		
1.1.2.1.F02.G13	Başkan İle İlgili Ulusal Medyada Yayınlanan Haber Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			8		
1.1.2.1.F02.G14	Yayınlanan Haberlerin Olumluluk Yüzdesi	yüzde	Ay	7	100	100		
1.1.2.1.F03.G01	Belediye'nin temsil, ağırlama ve protokol faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi oranı	yüzde	Ay	7	80	84,17		
1.1.2.1.F03.G02	Başkanın ile görüşmek için ülke dışından gelen ziyaretçi sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			6		
1.1.2.1.F03.G03	Başkanın Yurt Dışında Katıldığı Organizasyon Sayısı	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F03.G04	Başkanın Yurt İçinde Katıldığı Organizasyon Sayısı	Adet	Ay			60		
1.1.2.1.F03.G05	Düzenlenen Açılış Töreni Sayısı	Adet	Ay			0		
1.1.2.1.F04.G01	Başkanın katıldığı toplantı, kurultay, açılış, ziyaret, v.b.	yüzde	Ay	7	90	90		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	faaliyetlere katılım oranı							
1.1.2.1.F04.G02	Başkan Adına Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			8		
1.1.2.1.F04.G03	İstihdam İçin Düzenlenen Koordinasyon Toplantı Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			4		
1.1.2.1.F04.G04	İş Arayanlar İle Buluşturulan İşveren Sayısı	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F04.G05	İstihdam Edilmesine Aracılık Edilen Kişi Sayısı	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F05.G01	Yurt içi Seyahat Sayısı	Adet	Ay			60		
1.1.2.1.F05.G02	Yurt Dışı Seyahati Sayısı	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F06.G01	Başkanlığın Korunmasında Görevli Personel Sayısı	Adet	Yıl	7	1	1		
1.1.2.1.F06.G02	Ulaşım Hizmeti Araç Sayısı	Adet	Yıl	7	1	1		
1.1.2.1.F06.G03	Yıl İçinde Meydana Gelen İstenmeyen Olay Sayısı	Adet	Yıl					
1.1.2.1.F06.G04	Araçların Yıl Boyunca Kat Ettiği Mesafe (Km)	km	Yıl					
1.1.2.1.F06.G05	Araç Bakımsızlığı ve/veya Şoför Kusuru Sebebiyle Meydana Gelen ve Önlenebilir Nitelikte Olan Kaza Sayısı	Adet	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.1.3.1.F01.G01	Tüm mahalle muhtarlar ile yapılan koordinasyon ve bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet	Ay			12		
1.1.3.1.F01.G02	Gerçekleştirilen Kamu Kurumu Ziyaretleri Sayısı	Adet	Ay			24		
1.1.3.1.F01.G03	Gerçekleştirilen Sivil Toplum Örgütleri Ziyaretleri Sayısı	Adet	Ay			24		
1.1.3.1.F01.G04	Kamu Kurumları ve Sivil Toplum Örgütleri İle Birlikte Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			16		
1.1.3.1.F02.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	yıl	Çeyrek Yıl			16		
1.1.3.1.F02.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yıl					
1.1.3.1.F02.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl	7	100	100		
1.1.3.1.F02.G04	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortlama süresi	İş Günü	Ay			100		
1.1.3.1.F02.G05	Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	7	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.19.1.1.F01.G01	Açılan dava sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			20		
1.19.1.1.F01.G02	Sonuçlandırılan dava sayısı	Adet	Yarı Yıl			8		
1.19.1.1.F01.G03	Takip edilmesi icra işleri sayısı	Adet	Yarı Yıl			2		
1.19.1.1.F01.G04	Sonuçlandırılan icra işleri sayısı	Adet	Yarı Yıl			1		
1.19.1.1.F01.G05	Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	Adet	Yıl			3		
1.19.1.1.F01.G06	Belediye Lehine Sonuçlandırılan Dava Sayısı	Adet	Yıl			80		
1.19.1.1.F02.G01	Verilen Hukuki Mütalaa Sayısı	Adet	Yıl			50		
1.19.1.1.F02.G02	Başkanlık katı veya daire müdürlüklerinin tereddüde düştükleri hukuksal sorunlar hakkında danışma niteliğinde bildirilen hukuki görüş sayısı	Adet	Yıl			10		
1.19.1.1.F02.G03	Birimlerin hukuki görüş taleplerinden, değerledirildikten sonra birimlere yanıtı sözlü olarak bildirilenlerin sayısı	Adet	Ay			51		
1.19.1.1.F03.G01	Belediye Başkanlığı adına tebellüğ edilen tebliğ sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			60		
1.19.1.1.F04.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Ay			32		
1.19.1.1.F04.G02	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde	yüzde	Yarı Yıl			100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	incelenmesi yüzdesi							
1.19.1.1.F04.G03	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	ay	Çeyrek Yıl			1		

3.2. İnsan kaynakları ve Eğt. Müd.

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.2.1.1.F01.G01	Hizmet içi eğitim katılımında disiplinin sağlanması	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100		
1.2.1.1.F01.G02	Eğitim İhtiyaç Analizinin Yapılan Müdürlük Sayısı	Adet	Yarı Yıl			10		
1.2.1.1.F01.G03	Eğitim Planının Hazırlanma Yüzdesi	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100		
1.2.1.1.F01.G04	Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	Adet	Yarı Yıl			99		
1.2.1.1.F01.G05	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Etkinliği Sayısı	Adet	Yarı Yıl			10		
1.2.1.1.F01.G06	Kişi Başı Yıllık Hizmet İçi Eğitim Saati	saat	Yarı Yıl			14		
1.2.1.1.F01.G07	Hizmet İçi Eğitimlere Katılım Oranı	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100		
1.2.1.1.F01.G08	Hizmet İçi Eğitimden Memnuniyet Oranı	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100		
1.2.1.1.F02.G01	Çeşitli Birimlerde Staj Yapan Öğrenci Sayısı	Adet	Yıl			24		
1.2.1.1.F02.G02	Staj yapan	yüzde	Yıl			100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	öğrencilerin başarı ortalaması							
1.2.2.1.F01.G01	Organizasyon şemasının güncellenmesi sıklığı	yüzde	Yıl			100		
1.2.2.1.F01.G02	Organizasyon şemasının norm kadroya uygunluk oranı	yüzde	Yıl			100		
1.2.2.1.F01.G03	Hazırlanan Birim Yönetmelikleri Sayısı (Eksik Olanların)	Adet	Yıl			100		
1.2.2.1.F01.G04	Hazırlanan Kadro Görev Tanımları Sayısı (Eksik Olanların)	Adet	Yıl			100		
1.2.2.1.F02.G01	Personel sayısının norm kadroya denklik oranı	yüzde	Yarı Yıl			35		
1.2.2.1.F02.G02	Norm kadro çerçevesinde istihdam edilen memur sayısı	kişi	Yıl			72		
1.2.2.1.F02.G03	Norm kadro çerçevesinde istihdam edilen işçi sayısı	kişi	Yıl			129		
1.2.2.1.F02.G04	Belediye hizmetlerinde çalıştırılmak üzere sözleşmeli personel alımı (adet)	kişi	Yıl			11		
1.2.2.1.F02.G05	Sözleşmeli Personel Statüsü İle İstihdam Edilen Kişi Sayısı	kişi	Yıl			11		
1.2.3.1.F01.G01	Belediyenin insan kaynakları ve kariyer	yüzde	Yıl	2	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	planlamasının güncellenme süresi							
1.2.3.1.F01.G02	Kariyer ve Kabiliyetleri doğrultusunda çalıştırılan pesonelin tüm personele oranı	yüzde	Yıl			0		
1.2.3.1.F01.G03	Görevde Yükseltilen - Terfi Eden Personel Sayısı	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.3.1.F01.G04	Memur terfi işlemleri (Adet)	Adet	Yarı Yıl			49		
1.2.3.1.F01.G05	Memur intibak işlemleri (Adet)	Adet	Yıl			49		
1.2.3.1.F01.G06	Atama Onayı İçin Hazırlanan Tebliğ Sayısı	Adet	Yıl			49		
1.2.3.1.F01.G07	Nakil Yoluyla Kurumumuza Tayini Yapılan Personel Sayısı	Adet	Yıl			1		
1.2.3.1.F01.G08	Emekliye Ayrılan Personel Sayısı	Adet	Ay			2		
1.2.3.1.F01.G09	İstifa Vefat vb. Sebepler İle İşten Ayrılan Personel Sayısı	Adet	Yarı Yıl			69		
1.2.3.1.F01.G10	Daimi İşçi Kadrosuna Geçirilen Personel Sayısı	Adet	Yıl			0		
1.2.3.1.F01.G11	Sayılı İş Kanununun 30. Maddesi Gereğince İstihdam Edilen Eski Hükümlü Sayısı	Adet	Yıl			4		
1.2.3.1.F01.G12	İstihdam Edilen Özürlülerin Tüm	yüzde	Yıl			4		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Personele Oranı							
1.2.3.1.F01.G13	Özürlü personelin istihdam oranının gerçekleştirilmesi (Yüzde)	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.2.4.1.F01.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Çeyrek Yıl			2		
1.2.4.1.F01.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	1	50	50		
1.2.4.1.F01.G03	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	4	1	0		
1.2.4.1.F01.G04	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	2	100	100		
1.2.4.1.F01.G05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Yarı Yıl	5	100	100		
1.2.5.1.F01.G01	Personelin hasta sevk işlemleri adedi (adet)	Adet	Ay		1.200	38		
1.2.5.1.F01.G02	İlaç ve Tedavi Giderine Ait Olan Tanzim Edilen Evrak Sayısı	Adet	Ay			0		
1.2.5.1.F01.G03	Hazırlanan Sosyal Yardım Zammı Evrakı Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			1		
1.2.5.1.F01.G04	Hastalık İzni Alan	Adet	Ay			131		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Personel Sayısı							
1.2.5.1.F01.G05	Doğum İzni Alan Personel Sayısı	Adet	Ay			3		
1.2.5.1.F01.G06	Toplam iş kazaları (adet)	Adet	Çeyrek Yıl			0		
1.2.5.1.F01.G07	İzin işlemlerinin düzenlenme süresi (dakika)	dakika	Ay	2	1	1		
1.2.5.1.F01.G08	Personelin Yıllık İzin İşlemi Sayısı	Adet	Ay			1.545		
1.2.5.1.F01.G09	İzne Ayrılan Personel Sayısı	Adet	Ay			1.127		
1.2.5.1.F01.G10	İşten ayrılma işlemlerinin yapılma süresi (dakika)	dakika	Çeyrek Yıl	4	15	15		
1.2.5.1.F01.G11	Ödenen Kıdem Tazminatı Tutarı	Türk Lirası	Çeyrek Yıl			36.808,53		
1.2.5.1.F01.G12	Hazırlanan Geçici Görev Yolluğu Evrakı Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			64		
1.2.5.1.F01.G13	Valilik Kontrolü Yapıldıktan Sonra Sayıştay'a Gönderilen Zam ve Tazminatlar İle İlgili Belge Sayısı	Adet	Yarı Yıl			6		
1.2.5.1.F01.G14	Memurlara Ait Emekli Keseneği Hazırlanması Yüzdesi	yüzde	Ay	2	100	100		
1.2.5.1.F01.G15	İcmal Bordrosu Hazırlanması Yüzdesi	yüzde	Ay	2	100	100		
1.2.5.1.F01.G16	İşçi Ve Memur Personelin Sendika Aidat Listeleri Hazırlanması	yüzde	Ay	2	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Yüzdesi							
1.2.5.1.F01.G17	Kefalet Aidatı Hazırlanması Yüzdesi	yüzde	Ay	2	100	100		
1.2.5.1.F01.G18	Yıllık Şahıs Emeklilik Fişleri Hazırlanması Yüzdesi	yüzde	Yıl	3	100	100		
1.2.5.1.F01.G19	İşçi Sigorta Bildirgeleri İse İnternet Ortamında Hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne Gönderilmesi Yüzdesi	yüzde	Ay	2	100	100		
1.2.5.1.F02.G01	Memur ücret artışlarının çalışanların maaşlarına yansıtılması (Yüzde)	yüzde	Yarı Yıl	5	100	100		
1.2.5.1.F02.G02	İşçi ücret intibaklarının çalışan maaşlarına yansıtılması (yüzde)	yüzde	Ay	3	100	100		
1.2.5.1.F02.G03	Toplu iş sözleşmelerine uygunluk oranı	yüzde	Yıl	5	100	100		
1.2.5.1.F02.G04	İşçi ve kamu görevlilerin sendikaları ile ilgili işlemlerin yürütülülenlerin yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.2.5.1.F02.G05	Toplu İş Sözleşmesi İçin Düzenlenen Görüşme Sayısı	Adet	Yıl			2		
1.2.5.1.F02.G06	İşçi Personelin	yüzde	Yıl	2	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Sendikalılık Oranı							
1.2.5.1.F02.G07	Kamu Görevlilerinin Sendikalılık Oranı	yüzde	Yıl	3	90	90		
1.2.5.1.F03.G01	Evrak arşivleme (Yüzde)	yüzde	Yıl	3	100	100		
1.2.5.1.F03.G02	Personel bilgilerinin dosyalama ve arşivleme oranı	yüzde	Yıl	4	100	100		
1.2.5.1.F03.G03	Özlük Bilgilerin Güncellenmesi Yüzdesi	yüzde	Yıl	4	100	100		
1.2.5.1.F03.G04	Özlük Bilgilerinin Dijital Ortamda Saklanması ve Takibi Yüzdesi	yüzde	Yıl	4	100	100		
1.2.5.1.F04.G01	Yemek ihtiyacı karşılanan personel sayısı	Adet	Yıl			49		
1.2.5.1.F04.G02	Kurumun hazırladığı yemeğin hizmet yolu ile alınan oranı	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.2.6.1.F01.G01	Ödül sisteminin uygulanması (Memur sayısının %10 ve işçinin performansına göre) (Adet)	yüzde	Yıl			0		
1.2.6.1.F01.G02	Ast-üst, amir-memur ve yönetim-personel arasındaki iletişimin sağlanması oranı	yüzde	Yarı Yıl	3	100	100		
1.2.6.1.F01.G03	5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinin 8.fıkrası gereğince Başarısından Dolayı (Performansına Göre) İkramiye Bordrosu	kişi	Yıl			6		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Düzenlenen Personel Sayısı							
1.2.6.1.F01.G04	Plaket Verilen Emekli Personel Sayısı	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F01.G05	Özel Günlerin Kutlanan (Doğum - Evlilik) Personel Sayısı	kişi	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F01.G06	Kurum İçi İletişimin Etkinleştirilmesi İçin Düzenlenen Toplantı Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			1		
1.2.6.1.F01.G07	Personelden Gelen Önerilere Ortalama Cevap Verme Süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	1	5	5		
1.2.6.1.F01.G08	Öneri -Ödül Sisteminin İşletilmesi	yüzde	Yıl			0		
1.2.6.1.F01.G09	Düzenlenen Personel Yemeği Sayısı	Adet	Yarı Yıl			1		
1.2.6.1.F01.G10	Düzenlenen Personel Gezisi Sayısı	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F01.G11	Moral ve motivasyon artırıcı etkinliklere katılım oranı	yüzde	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F01.G12	Verimlilik artışı oranı	yüzde	Yarı Yıl	4	50	50		
1.2.6.1.F02.G01	İş analizlerinin güncellenme süresi	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.2.6.1.F02.G02	Birimlerin personel ihityacının karşılanması oranı	yüzde	Yıl	2	70	70		
1.2.6.1.F02.G03	Gözden geçirilerek iyileştirilen personel işlemleri sayısı	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F02.G04	İyileştirme	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	sonucunda işlemlerin hız artışı oranı							
1.2.6.1.F03.G01	Belediye çalışanlarının performans ölçümü peryodu	ay	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F03.G02	Sicil notları / performans puanları ortalaması	yüzde	Yıl			0		
1.2.6.1.F03.G03	Kurumda personelin performansını düşüren hususlarla ilgili yapılan araştırma sayısı	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F03.G04	Adli (ceza)soruşturması sayısı	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F03.G05	İdari (disiplin)soruşturması sayısı	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F03.G06	Savunması Alınan Personel Sayısı	kişi	Yarı Yıl			10		
1.2.6.1.F03.G07	Uyarma Cezası Alan Personel Sayısı	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F03.G08	Kınama Cezası Alan Personel Sayısı	Adet	Yarı Yıl			1		
1.2.6.1.F03.G09	Yevmiye Kesimi Cezası ve ihtar Alan Personel Sayısı	Adet	Yarı Yıl			3		
1.2.6.1.F03.G10	Görevden Uzaklaştırma Cezası Alan Personel Sayısı	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.6.1.F03.G11	Performansı düşüren hususların belirlenmesi için yapılan araştırma sayısı	Adet	Yıl			0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.2.6.1.F03.G12	Disiplinin sağlanması (Mevcut personel) (yüzde)	yüzde	Yarı Yıl	4	80	80		
1.2.7.1.F01.G01	Birimlerdeki KYS kapsamındaki uygunsuzlukların tespiti	yüzde	Yıl			0		
1.2.7.1.F02.G01	Profesyonel firmalarca Belediyenin KYS nin denetlenmesi.	yüzde	Yıl			0		
1.2.7.1.F03.G01	Belediyemiz KYS nin iyileştirilip sürdürülebilmesi noktasında üst yönetimle yapılan toplantılar	Adet	Yarı Yıl			0		
1.2.7.1.F04.G01	Profesyonel firmalarca Belediyenin KYS nin denetlenmesi.	yüzde	Yıl			0		

3.3. Yazı İşleri müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.3.1.1.F01.G01	Meclis toplantı sayısı	Adet	Ay			28		
1.3.1.1.F01.G02	Alınan meclis kararı	Adet	Ay			160		
1.3.1.1.F01.G03	Gündemin Duyurulması / Tebliği süresi	İş Günü	Ay	2	1	1		
1.3.1.1.F01.G04	Gündemin Duyurulması / Tebliği sayısı	İş Günü	Ay		1	23		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.3.1.1.F01.G05	Meclis Toplantı Tutanağının Hazırlanma süresi	İş Günü	Ay	2	1	1		
1.3.1.1.F01.G06	Meclis Tutanak Özetinin Yazılma süresi	İş Günü	Ay	2	1	1		
1.3.1.1.F01.G07	Seçilmişlerin özlük işlemleri ile ilgili yazışmaların yapılması	Adet	Yıl		100	100		
1.3.1.1.F01.G08	Meclis Üyelerinin Meclis Hizmetlerinden Memnuniyeti	yüzde	Çeyrek Yıl	2	100	100		
1.3.1.1.F01.G09	Meclis Üyeleri Mal Bildirimlerinin Süresi İçinde Alınması	yüzde	Yıl		100	100		
1.3.1.1.F01.G10	Encümen toplantı sayısı	Adet	Ay			52		
1.3.1.1.F01.G11	Encümen Gündeminin hazırlanma süresi	İş Günü	Ay	2	1	1		
1.3.1.1.F01.G12	Encümen Gündeminin hazırlanma sayısı	Adet	Ay			52		
1.3.1.1.F01.G13	Alınan Encümen karar sayısı	Adet	Ay			542		
1.3.1.1.F01.G14	Encümen Kararlarının Yazım Süresi	İş Günü	Ay	2	1	1		
1.3.1.1.F01.G15	Encümen kararlarının ilgili müdürlüğe ulaştırılma süresi	İş Günü	Ay		2	2		
1.3.1.1.F01.G16	Encümen Karar Özet Defterinin Yazım Süresi	ay	Ay	2	1	1		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.3.1.1.F01.G17	Meclis/Encümen huzur hakkı işlemlerin gerçekleştirilme yüzdesi	yüzde	Ay	2	100	100		
1.3.1.1.F02.G01	Başkanın Katıldığı Meclis Toplantısı Sayısı	Adet	Ay			8		
1.3.1.1.F02.G02	İhtisas komisyon raporlarının Başkanlık Makamına ulaştırılma süresi	İş Günü	Ay	2	2	2		
1.3.1.1.F02.G03	Başkanlık Makamının özlük işlemleri ile ilgili yazışmaların yapılması	yüzde	Yıl		100	100		
1.3.1.1.F02.G04	Meclis Üyelerinin Yazı İşleri Hizmetlerinden Memnuniyeti	yüzde	Yıl		100	100		
1.3.1.1.F02.G05	Üst Yönetimin mal beyanında bulunması süresi	yıl	Yıl			1		
1.3.1.1.F02.G06	Başkanın Katıldığı Encümen Toplantısı Sayısı	Adet	Ay			37		
1.3.1.1.F02.G07	Encümen kararlarının ilgili Başkanlık Makamına ulaştırılma süresi	İş Günü	Ay		4	4		
1.3.1.1.F02.G08	Meclis ve encümen karar özetleri ve karar metinlerinin Başkanlık Makamına	ay	Ay		1	1		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	sunulması periyodu							
1.3.1.1.F02.G09	Başkanlık Makamı huzur hakkı işlemlerin gerçekleştirilme yüzdesi	yüzde	Ay		100	100		
1.3.2.1.F01.G01	Belediye binalarının ısıtılması yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	95		
1.3.2.1.F02.G01	Santralin arzalı olduğu gün sayısı	İş Günü	Ay			0		
1.3.3.1.F01.G01	Gelen evrakların dağıtımı süresi	İş Günü	Ay	2	1	1		
1.3.3.1.F01.G02	Gelen dilekçelerin dağıtım süresi	İş Günü	Ay	2	1	1		
1.3.3.1.F02.G01	Giden evrakların dağıtım süresi	İş Günü	Ay	1	2	2		
1.3.3.1.F03.G01	Yazışma konularında personelin bilgisayar ve uygun programların daha iyi kullanılmasını sağlamak için teknolojik gelişmelerle ilgili verilen eğitim süresi	İş Günü	Yarı Yıl		20	0		
1.3.3.1.F03.G02	Personele mevzuat ve halkla ilişkiler ile ilgili verilen hizmet içi eğitim süresi	saat	Çeyrek Yıl	2	400	220		
1.3.3.1.F04.G01	Gerçekleştirilen Nikâh Akdinin Sayısı.	Adet	Ay			438		
1.3.3.1.F04.G02	Nikâh Akdi Başvurularının Gerçekleşme Oranı	yüzde	Ay		100	100		
1.3.3.1.F04.G03	Gerçekleştirilen	Adet	Yarı Yıl			8		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Yabancı Uyruklu Nikah Sayısı							
1.3.3.1.F04.G04	Muhtaçlara Yardım Amaçlı Ücretsiz Gerçekleştirilen Nikah Akdi Sayısı	Adet	Yarı Yıl		50	0		
1.3.3.1.F04.G05	Nikâh Akdini Gerçekleştirme Süresi	dakika	Çeyrek Yıl		15	9		
1.3.3.1.F05.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Yarı Yıl		12	0		
1.3.3.1.F05.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminerve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yıl	2	100	80		
1.3.3.1.F05.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	İş Günü	Ay		1	1		
1.3.3.1.F05.G04	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Ay		100	48,33		
1.3.3.1.F05.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortlama süresi	İş Günü	Ay		1	2		
1.3.3.1.F05.G06	Süreç iyileştirme çalışları sonucu azaltılan işlem adedi	Adet	Çeyrek Yıl	0,5	400	0		
1.3.3.1.F05.G07	Yazı İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Yarı Yıl	2	100	77,5		
1.3.4.1.F01.G01	Dosyalama ve zimmet işlemleri sırasında oluşan hata oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	0,5	0	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.3.4.1.F01.G02	Tasnif edilerek arşivlenen evrak adedi	Adet	Çeyrek Yıl			0		
1.3.4.1.F01.G03	Arşivler ve güncel tüm kararların elektronik ortama aktarılarak internet ortamında paylaşıma açılma oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	1	100	10		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.3.6.1.F01.G01	Halk oyunları eğitimi alan (büyükler)öğrenci sayısı	Adet	Ay			12		
1.3.6.1.F01.G02	Türk Halk Müziğinde öğrenim gören öğrenci sayısı	Adet	Ay			77		
1.3.6.1.F01.G03	Resim bölümünde eğitim alan öğrenci sayısı	Adet	Ay			0		
1.3.6.1.F01.G04	Müdürlüğün düzenlediği konser sayısı	Adet	Ay			0		
1.3.6.1.F01.G05	Çeşitli dallarda enstrüman eğitimi alan öğrenci sayısı	Adet	Ay			68		
1.3.6.1.F01.G06	Halk oyunları eğitimi alan (küçükler) öğrenci sayısı	Adet	Ay			16		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.3.6.1.F01.G07	Mezun olan öğrenci sayısı	Adet	Yıl			100		

3.4. Hal Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.9.1.1.F01.G01	Pazar yeri denetimi sayısı	Adet	Çeyrek Yıl	10	208	144		
1.9.1.1.F01.G02	Pazar yeri denetimi sıklığı	Hafta	Ay	9	4	4		
1.9.2.1.F01.G01	İlçe sınırına giriş yapan yaş sebze ve meyve miktarının kayıt altına alınma yüzdesi	yüzde	Ay	9	60	51,25		
1.9.2.1.F01.G02	Hale giriş yapan yaş sebze ve meyve miktarı	ton	Ay			15.007		
1.9.2.1.F01.G03	Sebze ve Meyve Halinde faaliyet gösteren ticaret erbabı sayısı	kişi	Ay			125		
1.9.2.1.F02.G01	Hal Hakem Heyetinin yapmış	Adet	Ay			36		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	olduğu toplantı sayısı							
1.9.2.1.F02.G02	Tahakkuk edilen hal gelirlerinin tahsil edilme oranı	yüzde	Yıl	17	80	20		
1.9.2.1.F02.G03	Toplam hal geliri miktarı	Türk Lirası	Yıl			35.350		
1.9.2.1.F02.G04	Hal gelirlerindeki yıllık artış oranı	yüzde	Yıl	10	10	10		
1.9.3.1.F01.G01	İlçe sınırından çıkış yapan yaş veya kuru sebze ve meyve miktarının kayıt altına alınma yüzdesi	yüzde	Yıl	15	55	50		
1.9.3.1.F01.G02	Halden çıkış yapan yaş veya kuru sebze ve meyve miktarı	ton	Ay			14.500		
1.9.4.1.F01.G01	Denetlenen meyve ve sebze fiyat etiketleri sayısı	Adet	Yıl			0		
1.9.4.1.F01.G02	Meyve ve sebze fiyat etiketleri denetimi sayısı	Adet	Yıl			0		
1.9.4.1.F01.G03	Meyve ve	Hafta	Ay	10	4	4		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	sebze fiyat etiketleri denetimi sıklığı							
1.9.4.1.F01.G04	Meyve ve sebze fiyat etiketleri düzelltirilen satıcı sayısı	Adet	Ay			0		
1.9.4.1.F02.G01	İşyelleri denetim sayısı	yüzde	Yıl	10	100	40		
1.9.4.1.F02.G02	İşyeri denetim ekibinde görevli kişi sayısı	Adet	Yıl	10	6	2		
1.9.4.1.F03.G01	Büro işlerinde çalışan personel sayısı	kişi	Yıl			1		
1.9.4.1.F03.G02	Hal müdürlüğünde bulunan iş yerlerin memnuniyet yüzdesi	yüzde	Yıl			50		

3.5. Fen İşleri Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.4.1.1.F01.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Ay	1,05	49	49		
1.4.1.1.F01.G02	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	İş Günü	Ay	1,05	7	7		
1.4.1.1.F01.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Ay	1,05	100	100		
1.4.1.1.F01.G04	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	İş Günü	Ay	1,05	9	9		
1.4.1.1.F01.G05	Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.1.1.F02.G01	Proje Geliştirlmesi İçin Diğer kamu Kurum ve kuruluşları ile gerçekleştirilen işbirliği sayısı	Adet	Ay	1,05	19	19		
1.4.1.1.F02.G02	Belediyenin yapı ve inşaat programının hazırlanması	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.1.1.F02.G03	Teknik konularda başkanlık makamına ve belediyelerin diğer birimlerine danışmanlık yapılması yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.1.1.F03.G01	Hazırlanan Keşif dosyası Sayısı	Adet	Ay	1,05	28	28		
1.4.1.1.F03.G02	Hazırlanan yapım	Adet	Çeyrek Yıl	1,05	7	7		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	projesi sayısı (Sosyal tesis, kültür merkezi, spor tesis, yol vb.)							
1.4.1.1.F03.G03	Projelendirilerek ihale haline getirilen dosyaların sayısı	Adet	Ay	1,05	28	28		
1.4.1.1.F04.G01	Bedeli Belediye tarafından karşılanan ve ihale suretiyle yaptırılması düşünülen her türlü işin ilgili mevzuat ve hükümlere göre keşiflerinin hazırlanması Yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.1.1.F04.G02	İhale Edilen Dosya Sayısı	Adet	Ay	1,05	28	28		
1.4.1.1.F04.G03	İhalesi gerçekleştirilen işlerin kontrollük hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	yüzde	Çeyrek Yıl	1,05	100	100		
1.4.1.1.F04.G04	hak ediş düzenlenme süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	1,05	2	2		
1.4.1.1.F04.G05	kesin hesapların düzenlenme süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	1,05	7	7		
1.4.1.1.F04.G06	İhale edilmiş işlerin geçici kabullerinin yapılması işlem süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	1,05	5	5		
1.4.1.1.F04.G07	İhale edilmiş işlerin kesin kabullerinin yapılması işlemi süresi	ay	Yarı Yıl	1,05	6	6		
1.4.1.1.F04.G08	Kat karşılığı veya	Adet	Yıl		1	1		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Yap-İşlet-Devret metodu ile yaptırılan işlerin kontrolörlüğünün yapılan iş sayısı							
1.4.1.1.F04.G09	Belediyenin yapı ve inşaat programının uygulanma oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.1.1.F04.G10	İşin Tamamlandığı Ayda Kesin Hesabı da Tamamlanan Dosyaların Tüme Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.1.1.F04.G11	İş bitiminde keşif (yaklaşık maliyet) ve son hak ediş arasındaki tutarlılık oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.1.1.F04.G12	Üst Yapısı Tamamlanan Yerlerden Aynı Yıl Tekrar İşlem Görenlerin Oranı	yüzde	Yıl		5	5		
1.4.1.1.F04.G13	Bir şikâyet veya bir talebin ortalama inceleme süresi (iş günü)	İş Günü	Çeyrek Yıl	1,05	3	3		
1.4.1.1.F04.G14	Tüm yapım işlerinin “işin Süresi”nde gerçekleştirilme oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.1.1.F05.G01	Akar yakıt miktarı	Türk Lirası	Ay	1,05	805.000	805.000		
1.4.1.1.F05.G02	Yakıt ikmali yapan araç sayısı	Adet	Yıl		36	36		
1.4.1.1.F05.G03	Yakıt ikmali yapılan istasyon sayısı	Adet	Yıl		1	1		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.4.1.1.F05.G04	Yakıt ikmalinden sonra yakıt fişlerini teslim almayanların tüm ikmal yaptıranlara oranı	yüzde	Yıl		0	0		
1.4.1.1.F05.G05	Akar yakıt hakedişlerinin hazırlanma süresi	İş Günü	Yıl		3	3		
1.4.1.1.F05.G06	Yakıt gideri tasarrufu oranı	yüzde	Yıl		10	10		
1.4.1.1.F06.G01	Sevk edilen araç sayısı	Adet	Yarı Yıl	1,05	17	17		
1.4.1.1.F07.G01	Belediye Hizmetlerinin Aksamaması İçin Bina Ve Birimlerin Isınma, Aydınlatma, Su Ve Haberleşme Gibi Destek Sistemlerini Kullanılabilir Durumda Tutmak Ve Gerektiğinde Tamiratını Yapmak Ya Da Yaptırmak	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.1.1.F07.G02	Birimlerin bakım onarım ve boya taleplerinin karşılanabilme yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.10.1.F01.G01	Kullanılan doğal taş miktarı (m²)	metrekare	Yarı Yıl	1,05	700	700		
1.4.10.1.F01.G02	Doğal taş örülen yol uzunluğu (m)	metre	Yarı Yıl	1,05	123	123		
1.4.10.1.F01.G03	Kullanılan parke miktarı (m²)	metrekare	Yarı Yıl	1,05	9.000	9.000		
1.4.10.1.F01.G04	Yapılan parke yol	metre	Yarı Yıl	1,05	700	700		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	uzunluğu (m)							
1.4.10.1.F01.G05	Kullanılan bordür miktarı (m)	metre	Yarı Yıl	1,05	2.250	2.250		
1.4.10.1.F01.G06	Kullanılan oluk miktarı (m)	metre	Yarı Yıl	1,05	2.250	2.250		
1.4.10.1.F02.G01	Oluşturulan asfalt yol alt temel yapısı(m²)	metrekare	Yarı Yıl	1,05	96.585	96.585		
1.4.10.1.F02.G02	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	ton	Çeyrek Yıl	1,05	235.000	235.000		
1.4.10.1.F02.G03	Asfaltlanan yol miktarı (m)	metre	Çeyrek Yıl	1,05	10.681	10.681		
1.4.10.1.F03.G01	Bakımı yapılan yolların uzunluğu (asfalt yapma) (km)	km	Yıl		11	11		
1.4.10.1.F03.G02	Bakımı ve onarımı yapılan yol miktarı (m²)	metrekare	Yarı Yıl	1,05	22.000	22.000		
1.4.10.1.F04.G01	Don ve kar gibi kış şartları nedeniyle kapanan köy yollarından 10 saat içinde açılan kısım yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl	0,525	48,75	48,75		
1.4.10.1.F04.G02	Don ve kar gibi kış şartları nedeniyle kapanan şehir içi yollarından 2 saat içinde açılan kısım yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl	0,525	50	50		
1.4.11.1.F01.G01	Mevcut dere sayısı	Adet	Yıl					
1.4.11.1.F01.G02	Islah edilen dere sayısı	Adet	Yıl		2	2		
1.4.11.1.F01.G03	Islah edilen derelerin tüm derelere oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	1,05	12,5	12,5		
1.4.11.1.F02.G01	Derelerin temizlik periyodu	ay	Yıl		6	6		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.4.11.1.F03.G01	Derelerin donatılarının bakım ve onarımı çalışmaları sayısı	Adet	Yıl		4	4		
1.4.12.1.F01.G01	Taş duvar malzemeden yapılan istinat duvarı hacmi (m³)	Metreküp	Yarı Yıl	1,05	1.000	1.000		
1.4.12.1.F01.G02	Betonarme malzemeden yapılan istinat duvarı hacmi (m³)	Metreküp	Yarı Yıl	1,05	700	700		
1.4.13.1.F01.G01	Kent içi Yolların Mevcut Uzunluğu	km	Yıl		42	42		
1.4.13.1.F01.G02	Yenilenen Kent içi Yol Uzunluğu	km	Yıl		20	20		
1.4.13.1.F01.G03	Yeni Açılan Kent içi Yol Yüzölçümü	metrekare	Yıl		60.000	60.000		
1.4.13.1.F02.G01	Yeni Açılan Kent içi Yol Uzunluğu	km	Yıl		6	6		
1.4.13.1.F02.G02	Yeni Açılan Kent içi Yol Yüzölçümü	metrekare	Yıl		60.000	60.000		
1.4.2.1.F01.G01	Açılan ham yol uzunluğu (km)	km	Yarı Yıl	1,05	6	6		
1.4.2.1.F01.G02	Tüm İmar Yollarından Açılanların Oranı	yüzde	Yıl		85	85		
1.4.2.1.F01.G03	İhale Edilerek açtırılan yol uzunluğu	km	Yarı Yıl		0	0		
1.4.2.1.F01.G04	Özkaynaklar ile açılan yol uzunluğu	km	Yıl		6	6		
1.4.2.1.F02.G01	Stabilize yol yapımı (km)	km	Yıl		10	10		
1.4.3.1.P01.G01	Kültür Merkezi Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		50	50		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.4.3.1.P01.G02	Kültür Merkezi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		50	50		
1.4.3.1.P01.G03	Kültür Merkezi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.3.1.P01.G04	Kültür Merkezi Yapımının Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.4.1.P01.G01	Spor Kompleksi Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		90	50		
1.4.4.1.P01.G02	Spor Kompleksi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		90	50		
1.4.4.1.P01.G03	Spor Kompleksi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.4.1.P01.G04	Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.5.1.P01.G01	Belediye binası Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		10	0		
1.4.5.1.P01.G02	Belediye binası Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		10	0		
1.4.5.1.P01.G03	Belediye binası Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.4.5.1.P01.G04	Belediye binası Yapımının Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.4.6.1.P01.G01	Otogar Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		10	0		
1.4.6.1.P01.G02	Otogar Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		10	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.4.6.1.P01.G03	Otogar Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.4.6.1.P01.G04	Otogar Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.4.7.1.P01.G01	Huzurevi Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		70	70		
1.4.7.1.P01.G02	Huzurevi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		70	70		
1.4.7.1.P01.G03	Huzurevi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.7.1.P01.G04	Huzurevi Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.8.1.P01.G01	Çoçuk Sevgi evi Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		50	0		
1.4.8.1.P01.G02	Çoçuk Sevgi evi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		50	0		
1.4.8.1.P01.G03	Çoçuk Sevgi evi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.4.8.1.P01.G04	Çoçuk sevgi evi Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.4.9.1.P01.G01	Mevcut Otopark Sayısı	Adet	Yıl		5	5		
1.4.9.1.P01.G02	Yeni Yapılan Otopark Sayısı	Adet	Yıl		1	1		
1.4.9.1.P01.G03	Yeni Yapılan Otopark Yüzölçümü	metrekare	Yıl		1.500	1.500		
1.4.9.1.P01.G04	Yeni Projenin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.4.9.1.P01.G05	Yeni Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.9.1.P01.G06	Yeni Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.4.9.1.P01.G07	Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.5.1.1.F01.G01	Periyodik bakım planı yapılması	yüzde	Yıl		100	100		
1.5.1.1.F01.G02	Hizmet aracı sayısı	Adet	Yıl			51		
1.5.1.1.F01.G03	Gayri Faal araç sayısı	Adet	Yıl			5		
1.5.1.1.F01.G04	Hurdaya ayrılan araç sayısı	Adet	Yıl			2		
1.5.1.1.F01.G05	Satılan hurda araç sayısı	Adet	Yıl			0		
1.5.1.1.F01.G06	Araçların Bakım Onarım Periyodu	İş Günü	Çeyrek Yıl		10	8		
1.5.1.1.F01.G07	Bakım onarım yapılan araç sayısı	Adet	Ay					
1.5.1.1.F01.G08	Motor arızaları tamir süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl		15	19		
1.5.1.1.F01.G09	Kaporta arızaları tamir	İş Günü	Çeyrek Yıl		5	6		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	süresi							
1.5.1.1.F01.G10	Tamir – bakım gideri tasarrufu oranı	yüzde	Yıl			5		
1.5.1.1.F02.G01	Araç Trafik cezası (Muhataba tahsili)	Adet	Ay			0		
1.5.1.1.F02.G02	Araçların muayene ve sigortalarının yapılması	yüzde	Yıl		100	100		
1.5.1.1.F03.G01	Temizleme ve düzenleme peryodu	yüzde	Yıl			100		
1.5.1.1.F03.G02	Temizlik personeli sayısı	Adet	Yıl			1		
1.5.1.1.F04.G01	Tamir haneye yönlendirilen araç sayısı	Adet	Ay			567		
1.5.1.1.F05.G01	Araçların parça ve malzeme ihtiyacını tesbit edilme yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		
1.5.1.1.F05.G02	Araçların parça ve malzeme ihtiyacını temin edilme süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl		15	15		
1.5.1.1.F05.G03	İş Makinası sayısı	Adet	Yıl			8		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.5.1.1.F05.G04	Birimlerden Gelen Taleplerin Karşılanması oranı	yüzde	Çeyrek Yıl		90	88,75		
1.5.1.1.F06.G01	Tüketilen Elektrik faturası miktarı	Türk Lirası	Ay			13.825,68		
1.5.1.1.F06.G02	Telefon faturası miktarı	Türk Lirası	Ay			1.200		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.6.1.1.F01.G01	Atık su terfi binalarının bakım periyodu	İş Günü	Çeyrek Yıl	4	12	12		
1.6.1.1.F01.G02	Atık su terfi binaların onarım sayısı	Adet	Yıl			2		
1.6.1.1.F01.G03	Atık su derin deniz deşarjı tesisinin bakım periyodu (Mekanik ve Proses Bakımı)	Adet	Yıl	4	1	1		
1.6.1.1.F01.G04	Atık su derin deniz deşarjı tesisinin onarım sayısı	yıl	Yarı Yıl			2		
1.6.1.1.F01.G05	Yağmur suyu şebeke sisteminin	Adet	Ay			100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	bakım periyodu							
1.6.1.1.F01.G06	Yağmur suyu şebeke sisteminde yapılan onarım sayısı	Adet	Ay			111		
1.6.1.1.F01.G07	Kanalizasyon şebeke sisteminin bakım periyodu	İş Günü	Ay	6	12	364		
1.6.1.1.F01.G08	Kanalizasyon şebeke sisteminde yapılan onarım sayısı	Adet	Ay					
1.6.1.1.F01.G09	Dere ağızlarının ve baksların temizlenme periyodu	Adet	Çeyrek Yıl	4	4	6		
1.6.1.1.F02.G01	Kanalizasyon vidanjör aracıyla çekilen fosseptik çukuru sayısı	Adet	Ay					
1.6.1.1.F02.G02	Gelen, vidanjör çekim taleplerinin karşılanma oranı	yüzde	Ay	4	90	100		
1.6.1.1.F02.G03	Kanal temizleme ve görüntüleme işleminin yapıldığı hat uzunluğu	metre	Yarı Yıl			0		
1.6.1.1.F02.G04	Güçlü kanal temizleme (kuka) araçlarıyla temizlenen atık su hattı uzunluğu	metre	Yarı Yıl			95.000		
1.6.1.1.F02.G05	Kanalizasyon sisteminde ve yağmur suyu	İş Günü	Ay	6	30	30		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	şebeke hatlarında meydana gelen arızalara müdahale süresi							
1.6.1.1.F02.G06	Mevcut Kanalizasyon sisteminde meydana gelen arıza sayısı	Adet	Ay					
1.6.1.1.F02.G07	Yağmur suyu şebeke hattı sisteminde meydana gelen arıza sayısı	Adet	Ay					
1.6.1.1.F02.G08	Kaçak Kanalizasyon Bağlantısı Yüzdesi	yüzde	Yıl	4	5	2,5		
1.6.2.1.F01.G01	Mevcut atık su terfi binası sayısı	Adet	Yıl			5		
1.6.2.1.F01.G02	Yeni yapılan atık su terfi binası sayısı	Adet	Yıl			1		
1.6.2.1.F01.G03	Mevcut derin deniz deşarjı sisteminin kapasitesi	ton	Yıl					
1.6.2.1.F01.G04	Mevcut kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu	km	Yıl			160		
1.6.2.1.F01.G05	Yenilenen kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu	km	Yıl			0		
1.6.2.1.F01.G06	Yeni yapılan	km	Yıl			10		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu							
1.6.2.1.F02.G01	Kanalizasyon sisteminde mevcut muayene bacası adedi	Adet	Yıl			185		
1.6.2.1.F02.G02	Kanalizasyon sisteminde yeni yapılan muayene bacası adedi	Adet	Çeyrek Yıl			412		
1.6.2.1.F03.G01	Kanalizasyon sisteminde yeni yapılan parsel bacası sayısı	Adet	Ay			147		
1.6.2.1.F04.G01	Yağmursuyu hattında yeni yapılan ızgara sayısı	Adet	Ay			137		
1.6.2.1.F05.G01	Mevcut yağmur suyu şebeke hattı uzunluğu	metre	Yıl			1.466		
1.6.2.1.F05.G02	Yenilenen yağmur suyu şebeke hattı uzunluğu	metre	Yıl			0		
1.6.2.1.F05.G03	Yeni yapılan yağmur suyu şebeke hattı uzunluğu	metre	Yarı Yıl			1.466		
1.6.3.1.F01.G01	Derin Deniz Deşerj tesisinde bertaraf edilen atık su miktarı	ton	Yarı Yıl					
1.6.3.1.F01.G02	Derelerdeki kirlenmeyi azaltmak için	Adet	Yarı Yıl			4		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	yapılan çalışma sayısı							
1.6.3.1.F01.G03	Kirlilik önleyici denetim sayısı	Adet	Yıl	3	3	3		
1.6.3.1.F01.G04	Atık sulardan kaynaklandığı belirlenen sağlık sorunu sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			0		
1.6.3.1.F01.G05	En yakın alıcı ortama verilmek üzere yağmur sularının kanallara toplanma oranı	yüzde	Yıl	6	70	10		
1.6.3.1.F02.G01	Dağınık yerleşim bölgelerindeki atık suların kanalizasyon şebeke hatlarında toplanma oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	6	20	7,5		
1.6.4.1.P01.G01	Eski Planın Revize Edilmesi Yüzdesi	yüzde	Yıl	4	100	0		
1.6.4.1.P01.G02	Kanalizasyon alt yapısının sayısallaştırılması Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl	4	100	0		
1.6.4.1.P01.G03	Kanalizasyon alt yapısının sayısallaştırılması Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl	4	100	0		
1.6.4.1.P01.G04	Kanalizasyon alt yapısının sayısallaştırılması	yüzde	Yıl	4	100	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Süresinde Tamamlanma Oranı							
1.6.4.1.P01.G05	Kanalizasyon alt yapısının sayısallaştırılması Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl	6	100	0		
1.6.5.1.P01.G01	Altyapı sisteminin otomasyon şeklinde işletilmesi Projenin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl	4	50	0		
1.6.5.1.P01.G02	Altyapı sisteminin otomasyon şeklinde işletilmesi Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl	4	100	0		
1.6.5.1.P01.G03	Altyapı sisteminin otomasyon şeklinde işletilmesi Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl	4	100	0		
1.6.5.1.P01.G04	Altyapı sisteminin otomasyon şeklinde işletilmesi Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl	4	100	0		
1.6.5.1.P02.G01	Terfi Sisteminin	yüzde	Yıl	5	50	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	otomasyon şeklinde işltilmesi Projenin Yapım Yüzdesi							
1.6.5.1.P02.G02	Terfi Sisteminin otomasyon şeklinde işltilmesi Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl	5	100	0		
1.6.5.1.P02.G03	Terfi Sisteminin otomasyon şeklinde işltilmesi Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl	5	100			
1.6.5.1.P02.G04	Terfi Sisteminin otomasyon şeklinde işltilmesi Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl	5		0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.7.1.1.F01.G01	Temin edilen sera toprağı miktarı	ton	Yarı Yıl		50	50		
1.7.1.1.F01.G02	Temin edilen saha toprağı miktarı	ton	Yarı Yıl		500.000	5.000.000		
1.7.1.1.F01.G03	Temin edilen gübre miktarı	ton	Çeyrek Yıl		51	24		
1.7.1.1.P01.G01	Mevcut Sera sayısı	Adet	Yıl		2	2		
1.7.1.1.P01.G02	Yeni Yapılan Sera	Adet	Yıl		0			

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	sayısı							
1.7.1.1.P01.G03	Sera Yapım Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		100	0		
1.7.1.1.P01.G04	Sera Yapım Maliyeti Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.7.1.1.P01.G05	Sera Yapımının Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.7.1.1.P01.G06	Sera Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.7.2.1.F01.G01	Sulanan yeşil alanlardan elle sulananların oranı	yüzde	Yıl		75	75		
1.7.2.1.F01.G02	Sulanan yeşil alanlardan springle sulananların oranı	yüzde	Yıl		50	50		
1.7.2.1.F01.G03	Sulanan yeşil alanlardan damla sulama yöntemi ile sulananların oranı	yüzde	Yıl		25			
1.7.2.1.F02.G01	Çim biçme periyodu	Adet	Ay		11	12		
1.7.2.1.F02.G02	Biçilen yeşil alan (dönüm)	dönüm	Yarı Yıl		120	180		
1.7.2.1.F02.G03	Yabani ot temizliği yapılan ve “kötü” bitki ayıklanan alan (dönüm)	dönüm	Yıl		350			
1.7.2.1.F02.G04	Kuruma vb. sebebi değiştirilen ağaç - çalı sayısı	Adet	Yıl		800	800		
1.7.2.1.F02.G05	Yeşil alanlarda yabancı ot ilaçlaması ve hastalıklara karşı	dönüm	Yıl		120			

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	ilaçlanan alan (dönüm)							
1.7.2.1.F02.G06	Yazlık ve kışlık bakımı yapılan sera alanı (dönüm)	dönüm	Yıl		0	0		
1.7.2.1.F02.G07	Ağaç ve çalılarda budama ve temizlik periyodu*	Adet	Çeyrek Yıl		4	4		
1.7.2.1.F03.G01	Bakımı yapılan park sayısı	Adet	Ay		348	360		
1.7.2.1.F03.G02	Bakımı yapılan parkların toplam yüzölçümü (m2)	metrekare	Yıl		350.000			
1.7.2.1.F03.G03	Yeni bir estetik anlayışla modernize edilen park sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		10	5		
1.7.2.1.F03.G04	Kentsel görselliği ve estetiği tamamlamak için doğa ve sanat figürleriyle trafo ve buna benzer yapıların boyanan adeti	Adet	Yarı Yıl		4	8		
1.7.2.1.F04.G01	Bakımı yapılan yürüyüş ve koşu yolları yüzölçümü (m2)	metrekare	Çeyrek Yıl		600	600		
1.7.2.1.F05.G01	Bakımı yapılan mesire ve gezi alanları yüzölçümü (m2)	metrekare	Yıl		220.000	220.000		
1.7.2.1.F06.G01	Kurulan otomatik sulama sistemi	Metreküp	Yıl		5	5		
1.7.2.1.F07.G01	Satın alınan Piknik Masa Adedi	Adet	Çeyrek Yıl		50	28		
1.7.2.1.F08.G01	Satın alınan bank adedi	Adet	Çeyrek Yıl		200	41		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.7.2.1.F09.G01	Satın alınan kamelya adedi	Adet	Çeyrek Yıl		10	4		
1.7.2.1.F10.G01	Satın alınan pergole adedi	Adet	Çeyrek Yıl		6	0		
1.7.2.1.F11.G01	Satın alınan bariyer sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		150			
1.7.2.1.F12.G01	Satın alınan ferforje miktarı	mtül	Çeyrek Yıl		100	760		
1.7.2.1.F13.G01	Satın alınan oyun grubu sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		30	0		
1.7.2.1.F14.G01	Satın alınan açık Alan Spor Aletleri sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		12	0		
1.7.2.1.F15.G01	Satın alınan basketbol potası vb spor aletleri sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		4	0		
1.7.2.1.F16.G01	Satın alınan diğer kent mobilyaları adedi(çöp kutusu, ağaç altı oturma bankı, duvar üstü oturma bankı,v.b)	Adet	Çeyrek Yıl		35	46		
1.7.2.1.F17.G01	Satın alınan aydınlatma direği adedi	Adet	Yarı Yıl		30	71		
1.7.2.1.F18.G01	Satın alınan aydınlatma armatürü sayısı	Adet	Yarı Yıl		100	675		
1.7.2.1.F19.G01	Yeni dikilen aydınlatma direği sayısı	Adet	Yarı Yıl		30	96		
1.7.2.1.F19.G02	Cadde, sokak, meydanların ve parkların aydınlatılması yüzdesi	yüzde	Yıl		100			
1.7.2.1.F20.G01	Kent estetiğine katkı	Adet	Çeyrek Yıl		6	19		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) projesi sayısı							
1.7.2.1.F21.G01	Kent estetiğine katkı sağlayan süsleyici materyal (çiçeklik, havuz, anıt, çeşme vb.) uygulaması sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		6	18		
1.7.3.1.F01.G01	Mevcut Yeşil Alan Yüzdesi	yüzde	Yıl		3,5			
1.7.3.1.F01.G02	Yeşil Alanların Artırılması Yüzdesi	yüzde	Yıl		1,5	1,5		
1.7.3.1.F01.G03	Yeşil Alanların artırılma Yüzdesi	yüzde	Yıl		90			
1.7.4.1.F01.G01	Mevcut Park Alanları Yüzdesi	yüzde	Yıl		35			
1.7.4.1.F01.G02	Park Alanlarının Artırılması Yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.7.5.1.F01.G01	Mevcut Çocuk Oyun Parkı Sayısı	Adet	Yıl		35			
1.7.5.1.F01.G02	Yeni Yapılan Çocuk Oyun Parkı Sayısı	Adet	Yıl		10	1		
1.7.6.1.F01.G01	Mevcut Parkı Alanı Sayısı	Türk Lirası	Yıl		25	2		
1.7.6.1.F01.G02	Yeni Yapılan Park Alanı Sayısı	Adet	Yıl		5	2		
1.7.7.1.F01.G01	Mevcut Kent Ormanları Sayısı	Adet	Yıl		5			
1.7.7.1.F01.G02	Mevcut Kent Ormanları Yüzölçümü	metrekare	Yıl		50.000			
1.7.7.1.F01.G03	Yeni Yapılan Kent Ormanları Sayısı	Adet	Yıl		3			
1.7.7.1.F01.G04	Yeni Yapılan Kent Ormanları	metrekare	Yıl		20.000			

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Yüzölçümü							
1.7.7.1.F02.G01	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Sayısı	Adet	Yıl		35			
1.7.7.1.F02.G02	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Yüzölçümü	metrekare	Yıl		227.750			
1.7.7.1.F02.G03	Yeni Yapılan Rekreasyon Alanlarının Sayısı	Adet	Yıl		3			
1.7.7.1.F02.G04	Yeni Yapılan Rekreasyon Alanlarının Yüzölçümü	metrekare	Yıl					
1.7.7.1.P01.G01	Mevcut Muhtar evi sayısı	Adet	Yıl		9	2		
1.7.7.1.P01.G02	Muhtar evi yapım adedi	Adet	Yıl		3	2		
1.7.8.1.F01.G01	Satın alınan fidan adedi	Adet	Yarı Yıl		4.000	2.224		
1.7.8.1.F01.G02	Satın alınan çalı adedi	Adet	Yarı Yıl		3.000	500		
1.7.8.1.F02.G01	Yetiştirilen fidan adedi	Adet	Yarı Yıl			1.000		
1.7.8.1.F02.G02	Yetiştirilen çalı adedi	Adet	Yarı Yıl		5.000	5.000		
1.7.8.1.F03.G01	Dikilen fidan adedi	Adet	Çeyrek Yıl		10.000	2.234		
1.7.8.1.F03.G02	Dikilen çalı adedi	Adet	Yarı Yıl		5.000			
1.7.8.1.F03.G03	Dikilen ağaç-ağaççık adedi	Adet	Yarı Yıl		8.000			
1.7.8.1.F04.G01	Yeni oluşturulan alanlara ekilen çim miktarı	Kilogram	Yarı Yıl		800	1.000		
1.7.8.1.F04.G02	Çim ekilen alan yüzölçümü	dönüm	Yıl		120			
1.7.8.1.F04.G03	Serilen yetişmiş çim alanı	dönüm	Yıl		120			

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.7.8.1.F05.G01	Yetiştirilip şaşırtılan yazlık çiçek adedi	Adet	Çeyrek Yıl		50.000	50.000		
1.7.8.1.F05.G02	Yetiştirilip şaşırtılan kışlık çiçek adedi	Adet	Çeyrek Yıl		2.200	42.000		
1.7.8.1.F05.G03	Yetiştirilen lale soğanı miktarı	Adet	Yıl		10.000	20.000		
1.7.8.1.F06.G01	Satın alınan soğanlı bitki adedi	Adet	Yıl					
1.7.8.1.F07.G01	Dikilen lale soğanı miktarı	Adet	Yıl			20.000		
1.7.8.1.F07.G02	Dikilen yazlık çiçek adedi	Adet	Yıl		50.000	50.000		
1.7.8.1.F07.G03	Dikilen kışlık çiçek adedi	Adet	Yıl		80.000	80.000		
1.7.8.1.P01.G01	Mevcut Fidan Bakım Üretim Sahası Yüzölçümü	dönüm	Yıl		1.000			
1.7.9.1.F01.G01	Yeşil alanlara yönelik olarak düzenlenen suç sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		600	350		
1.7.9.1.F01.G02	Yeşil alanlara yönelik olarak düzenlenen suçların önlenmesi için zabıta ve emniyet teşkilatı ile birlikte düzenlenen koordinasyon toplantısı sayısı	Adet	Yıl		5			
1.7.9.1.F01.G03	Yeşil alanlarda ve parklarda meydana gelen zararların tespit edilerek failleri belirilenlerden alınan tazminat tutarı	Türk Lirası	Yıl		0			
1.7.9.1.F02.G01	Yeşil alanlar işle ilgili	Adet	Yıl		2			

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası adedi							
1.7.9.1.F02.G02	Diğer kurumların destek verilen ağaçlandırma vb. kampanyası sayısı	Adet	Yıl		0			
1.7.9.1.F02.G03	Yeşil alanlar ile ilgili talepleri doğrultusunda yardım edilen kurum ve kuruluş sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		43	43		
1.7.9.1.F02.G04	Kampanyalarda halkın katılımı ile birlikte dikilen ağaç adedi	Adet	Yarı Yıl					
1.7.9.1.F02.G05	Yeşil alanlara yönelik olarak düzenlenen suçların önlenmesi için zabıta ve emniyet teşkilatı ile birlikte düzenlenen koordinasyon toplantısı sayısı	Adet	Çeyrek Yıl					
1.7.9.1.F03.G01	Yetiştirilen bitkilerin satın alınanlara oranı	yüzde	Yıl					
1.7.9.1.F03.G02	Yeni bitkisel materyaller ile ilgili yapılan araştırma sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		6	6		
1.7.9.1.F03.G03	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı	metrekare	Yıl		6	6		
1.7.9.1.F03.G04	Kent donatı ve mobilyalarının kapladığı alanın	yüzde	Yıl		12			

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	toplam aktif yeşil alana oranı							
1.7.9.1.F04.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Ay		15	23		
1.7.9.1.F04.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminerve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yıl		90	90		
1.7.9.1.F04.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	İş Günü	Yıl					
1.7.9.1.F04.G04	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.7.9.1.F04.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortlama süresi	İş Günü	Yıl					
1.7.9.1.F04.G06	Süreç iyileştirme çalışları sonucu azaltılan işlem adedi	Adet	Çeyrek Yıl		5	5		
1.7.9.1.F04.G07	Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Yıl		100			
1.7.9.1.F05.G01	Çalışan Personel Sayısı	kişi	Yıl					
1.7.9.1.F05.G02	Vatandaş Memnuniyeti oranı	yüzde	Yıl		100			

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.8.1.1.F01.G01	Su kuyuları ve pompa binaları bakım periyodu	yıl	Yarı Yıl		2	2		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.8.1.1.F01.G02	Su kuyuları ve pompa binalarının onarım sayısı	yıl	Yıl		1	0		
1.8.1.1.F01.G03	İçme suyu Terfi istasyonlarının bakım periyodu	yıl	Yıl			0		
1.8.1.1.F01.G04	İçme suyu Terfi istasyonlarının onarım sayısı	yıl	Yarı Yıl			0		
1.8.1.1.F01.G05	İçme suyu terfii tesisinin bakım periyodu	yıl	Çeyrek Yıl		4	4		
1.8.1.1.F01.G06	İçme suyu terfii tesisinin Mekanik Bakımı (Makine Teçhizat)	Adet	Çeyrek Yıl		4	4		
1.8.1.1.F01.G07	İçme suyu terfii tesisinin onarım sayısı	Adet	Ay		12	12		
1.8.1.1.F01.G08	Su şebeke hattının bakım periyodu	Adet	Yarı Yıl			6		
1.8.1.1.F01.G09	Su şebeke hattının onarım sayısı	yıl	Yarı Yıl		2	2		
1.8.1.1.F01.G10	Bozuk sayaçlara müdahale süresi	İş Günü	Ay		1	1		
1.8.1.1.F01.G11	İçme suyu hat ve abone bağlantıları arızalarına müdahale süresi	İş Günü	Ay		1	1		
1.8.1.1.F01.G12	İçme suyu hat arızaları sayısı	Adet	Ay			230		
1.8.1.1.F01.G13	İçme suyu abone bağlantıları arızaları sayısı	Adet	Ay			5		
1.8.1.1.P01.G01	Su şebekesinde bulunan asbest boruların	yüzde	Yıl		1	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	yenilenmesi Projenin Yapım Yüzdesi							
1.8.1.1.P01.G02	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		1	0		
1.8.1.1.P01.G03	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.8.1.1.P01.G04	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesinin Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		1	0		
1.8.1.1.P01.G05	Su şebekesinde bulunan asbest boruların yenilenmesi Yüzdesi	yüzde	Yıl		1	0		
1.8.1.1.P01.G06	Yenilenen asbest boru uzunluğu	yüzde	Yıl		0,25	1		
1.8.2.1.P01.G01	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		0,25	0		
1.8.2.1.P01.G02	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinde Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		0,25	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.8.2.1.P01.G03	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl		0,25	0		
1.8.2.1.P01.G04	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		0,25	0		
1.8.2.1.P01.G05	Su ulaştırma sisteminin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi yüzdes	yüzde	Yıl		0,25	0		
1.8.2.1.P02.G01	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilme Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl			0		
1.8.2.1.P02.G02	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.8.2.1.P02.G03	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sisteminin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.8.2.1.P02.G04	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin	yüzde	Yıl			0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Projeye Uygunluk Oranı							
1.8.2.1.P02.G05	Atık su tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi yüzdesi	yüzde	Yıl			0		
1.8.2.1.P03.G01	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl			0		
1.8.2.1.P03.G02	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.8.2.1.P03.G03	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Süresinde Tamamlanma Oran	yüzde	Yıl			0		
1.8.2.1.P03.G04	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesinin Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.8.2.1.P03.G05	İçme suyu tesisilerinin bilgisayar destekli otomasyon sistemine geçirilmesi yüzdesi	yüzde	Yıl		0,6	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.8.3.1.P01.G01	İçme suyunun sağlık açısından kontrolünü sağlamak amacıyla mevcut laboratuar sisteminin modernleştirilmesi Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		0,6	0		
1.8.3.1.P01.G02	İçme suyunun sağlık açısından kontrolünü sağlamak amacıyla mevcut laboratuar sisteminin modernleştirilmesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		0,6	0		
1.8.3.1.P01.G05	Mevcut Laboratuar Sisteminin Modernleştirilmesi Yüzdesi	yüzde	Yıl			0		
1.8.4.1.P01.G01	Su isale hattı mevcut olan mücavir alan yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.8.4.1.P01.G02	Yeni su isale hattı yapılan mücavir alan yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.8.4.1.P01.G03	Mevcut su isale hattı uzunluğu	metre	Yıl		5			
1.8.4.1.P01.G04	Yenilenen su isale hattı uzunluğu	metre	Yıl					
1.8.5.1.F01.G01	Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı adeti	Adet	Yarı Yıl			0		
1.8.5.1.F01.G02	Su bilincinin geliştirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		4	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.8.5.1.F01.G03	Su işlerinde çalışan personellerin her an ve halde hazır bulunabilmeleri için gerekli bilgi ve donanımının kazandırılması için düzenlenen eğitim ve eğitici uygulama adedi	Adet	Yarı Yıl			0		
1.8.5.1.F01.G04	Su kaynaklarının bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla yazılı medyada yayınlatılan program sayısı	Adet	Yıl					
1.8.5.1.F02.G01	Tesis, araç, makine, motor, pompa ve diğer ekipmanların sağlıklı bir biçimde çalışır durumda tutulma yüzdesi	yüzde	Yıl			100		
1.8.5.1.F02.G02	Tesis, araç, makine, motor, pompa ve diğer ekipmanların sağlıklı bir biçimde çalışır durumda tutulma yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl		100	100		
1.8.5.1.F02.G03	Su ve Kanalizasyon Zayi Bedelleri Raporu Sayısı	Adet	Yıl			0		
1.8.5.1.F02.G04	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Çeyrek Yıl		4	4		
1.8.5.1.F02.G05	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yarı Yıl		1	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.8.5.1.F02.G06	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl		100	100		
1.8.5.1.F02.G07	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl		1	1		
1.8.5.1.F02.G08	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.8.5.1.F02.G09	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Yıl			100		
1.8.6.1.F01.G01	Mevcut Havza Sayısı	Adet	Yıl		2	2		
1.8.6.1.F01.G02	Mevcut Havzaların Toplam Alanı	hektar	Yıl		48	48		
1.8.6.1.F01.G03	Koruma Sahası Çevrilerek Emniyeti Sağlanan Su Kuyularının Bulunduğu Hazva Sayısı	Adet	Yıl		5	5		
1.8.6.1.F02.G01	Mevcut su kuyularının ve pompa binalarının sayısı	Adet	Yıl		32	32		
1.8.6.1.F02.G02	Yeni yapılan su kuyuları ve pompa binaları sayısı	Adet	Yıl			0		
1.8.6.1.F02.G03	Terfi İstasyonu Pompalarının Yenilenmesi	Adet	Yıl			0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.8.6.1.F03.G01	Mevcut terfi istasyonu sayısı	Adet	Yıl					
1.8.6.1.F03.G02	Yeni yapılan terfi istasyonu sayısı	Adet	Yıl					
1.8.6.1.F04.G01	Mevcut terfi hattı uzunluğu	metre	Yıl					
1.8.6.1.F04.G02	Yeni yapılan terfi hattı uzunluğu	metre	Yıl					
1.8.6.1.F05.G01	Mevcut içme suyu terii tesisinin kapasitesi	ton	Yıl					
1.8.6.1.F05.G02	Yeni içme suyu terfii tesisinin tamamlanma oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.8.6.1.F06.G01	İçme suyu terfii tesisine yapılan ilave depo hacmi	ton	Yıl					
1.8.7.1.F01.G01	Debi kontrol periyodu	Adet	Ay		12	12		
1.8.7.1.F02.G01	Mevcut su kaynaklarının şehrin sağlıklı ve düzenli içme suyu ihtiyacını karşılama oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.8.7.1.F02.G02	Mevcut su arıtma tesisinin şehrin su ihtiyacını karşılama yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		
1.8.7.1.F02.G03	Temin edilen su miktarı	Metreküp	Yıl		250	250		
1.8.7.1.F02.G04	Tespit edilen yeni su kaynağı sayısı	Adet	Yarı Yıl		2	0		
1.8.7.1.F02.G05	Kayıp-kaçak oranı	yüzde	Çeyrek Yıl		5	5,75		
1.8.7.1.F02.G06	İçilen sudan kaynaklandığı belirlenen sağlık	Adet	Ay		0	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	sorunu sayısı							
1.8.7.1.F02.G07	Şehrimizde su sıkıntısı / kesintisi yaşanan gün sayısı	Adet	Ay					
1.8.7.1.F02.G08	Sağlığımız için önemli olan suyun kalitesi	iyi	Yıl					
1.8.7.1.F02.G09	Su kaynaklarından numune alınarak yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yapılan analiz sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		4	4		
1.8.7.1.F03.G01	İçme suyu klor kontrolü periyodu	yıl	Çeyrek Yıl		4	4		
1.8.7.1.F03.G02	Klor kontrolü yapılan nokta sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		1	1		
1.8.7.1.F03.G03	İçme suyu arıtımında kullanılan klor miktarı	mlg/lt	Yıl		0	0		
1.8.7.1.F03.G04	İçme suyu arıtımında kullanılan sülfürik asit miktarı	mlg/lt	Yıl		0	0		
1.8.7.1.F03.G05	İçme suyu arıtımında kullanılan alüminyum sülfat miktarı	mlg/lt	Yıl			0		
1.8.7.1.F04.G01	İçme su depolarının temizlenmesi periyodu	Adet	Yıl			1		

3.6. Mali Hizmetler Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.10.1.1.F01.G01	Tasarrufa yönelerek gelir gider dengesi farkının indirilmesi (% 15 e)	yüzde	Yıl	2	10	22		
1.10.1.1.F02.G01	Düzenlenen Ödeme Emri Belgesi Sayısı	Adet	Yıl			8.718		
1.10.1.1.F02.G02	Muhtemel ek gelir kaynakları araştırması sayısı	Adet	Çeyrek Yıl	4	16	7		
1.10.1.1.F03.G01	Belediye vergilerinin toplam gelire oranı (vergi gelirlerinin toplam gelire oranı)	yüzde	Yıl	2	25	13		
1.10.1.1.F03.G02	Diğer (katlım payları, cezalar, sermaye gelirleri, vb.) gelirlerin toplam gelire oranı	yüzde	Yıl	2	70	64		
1.10.1.1.F03.G03	Bağış ve yardımların toplam gelire oranı	yüzde	Yıl			3		
1.10.1.1.F03.G04	Teşebbüs ve mülkiyet gelirinin	yüzde	Yıl	2	25	20		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	toplam gelire oranı							
1.10.1.1.F03.G05	Personel harcamalarının toplam gidere oranı	yüzde	Yıl	2	25	24		
1.10.1.1.F03.G06	Sosyal güvenlik kurum harcama giderlerinin toplam gidere oranı	yüzde	Yıl	2	5	5		
1.10.1.1.F03.G07	Mal ve hizmet giderlerinin toplam gidere oranı	yüzde	Yıl	2	30	51		
1.10.1.1.F03.G08	Faiz giderlerinin toplam gidere oranı	yüzde	Yıl			2		
1.10.1.1.F03.G09	Cari transferlerin toplam gidere oranı	yüzde	Yıl			1		
1.10.1.1.F03.G10	Sermaye giderlerinin toplam gidere oranı	yüzde	Yıl	2	20	17		
1.10.1.1.F04.G01	Avans ve kredi mahiyetinde yapılan ödeme işlemi sayısı	Adet	Yıl			206		
1.10.1.1.F04.G02	Kaydedilen İhale ve vergi teminatları tutarı	Türk Lirası	Yıl			405.469,81		
1.10.1.1.F04.G03	Geri ödenen İhale ve vergi teminatları tutarı	Türk Lirası	Yıl			53.104,48		
1.10.1.1.F04.G04	Kurum Demirbaş Envanterinin	yüzde	Yıl	1	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Muhasebe Sistemi İçine Alınması Yüzdesi							
1.10.1.1.F04.G05	Muhasebe Sistemine Dâhil Edilen Demirbaş Sayısı	Adet	Yıl			1.981		
1.10.2.1.F01.G01	Gerçekleşen Bütçenin Denklik Oranı	yüzde	Yıl	3	65	78		
1.10.2.1.F01.G02	Bütçe Gelir Yönünden Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl	2	55	61		
1.10.2.1.F01.G03	Personel ve Sosyal Güvenlik Gideri Oranının Azaltılması	yüzde	Yıl	2	10	28,5		
1.10.2.1.F01.G04	Aktarma Yapılan Bütçe Oranı	yüzde	Yıl	1	4	10		
1.10.2.1.F01.G05	Yurt İçi Borçların Bütçeye Oranı	yüzde	Yıl	3	35	72		
1.10.2.1.F01.G06	Bütçe Uygulamalarının Elektronik Ortamda Kaydedilmesi ve Takibi Yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.10.2.1.F01.G07	Bütçenin Stratejik Önceliklere Göre Hazırlanması Yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.10.2.1.F01.G08	Aylık gelir-gider tablolarının en geç bir sonraki	yüzde	Yıl	2	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	ayın 15ine kadar tablolar şeklinde düzenlenmesi							
1.10.2.1.F02.G01	Mali yönetim dönemine ilişkin hazırlanan cetvellerin ve mali tabloların internet üzerinden vatandaşın bilgisine sunulması	yüzde	Yıl	1	100	100		
1.10.2.1.F02.G02	Aylık ve 3 aylık bilançoların Maliye Bakanlığı sitesine girilmesi	yüzde	Yıl	1	100	100		
1.10.2.1.F03.G01	Bütçe kesin hesaplarının hazırlanması süresi	ay	Yıl	1	4	4		
1.10.2.1.F03.G02	Bütçe Kesin Hesabının ve Yönetim Dönemi Hesabı Hazırlanırken Tespit Edilen Mali Hata Yüzdesi.	yüzde	Çeyrek Yıl			0,25		
1.10.2.1.F03.G03	Bütçe kesin hesabının belediye web sayfasından yılda bir kez yayınlanması	Adet	Yıl	1	1	0		
1.10.3.1.F01.G01	Emlak Vergisi Tahakkukunun Tahsilata Oranı	yüzde	Yıl	2	95	40		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.10.3.1.F02.G01	Çevre Temizlik Vergisinin tahakkukunun tahsilata oranı	yüzde	Yıl	2	95	72		
1.10.3.1.F04.G01	Toplam Tahsilât Tutarı	Türk Lirası	Yıl			30.307.238,06		
1.10.3.1.F04.G02	Toplam Tahsilâtın /Tahakkuka Oranı	yüzde	Yıl	3	90	81		
1.10.4.1.F01.G01	Bütçe ve muhasebe kayıtlarının tutulması sırasında karşılan hatalı işlem oranı	yüzde	Yıl			1		
1.10.4.1.F01.G02	Harcama Dosyalarının İncelenmesi ve Ön Mali Kontrol Sürecinde Karşılaşılan Hatalı Dosya Oranı	yüzde	Yıl			2		
1.10.4.1.F02.G01	Gelirden Ayrılan Payların Toplam Gelir Bütçesine Oranı	yüzde	Yıl			57		
1.10.4.1.F03.G01	Personel Yedek ödeneğin toplam gider bütçesine oranı	yüzde	Yıl			4		
1.10.4.1.F04.G01	Ödenen borç miktarı	Türk Lirası	Yıl			24.267.923,76		
1.10.4.1.F04.G02	Belediyenin kalan borç miktarı	Türk Lirası	Yıl			35.617.005,55		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.10.4.1.F04.G03	Ödenen içborç Faiz giderleri tutarı	Bin TL	Yıl			924.189,3		
1.10.4.1.F04.G04	Ödenen borç miktarıın bütçeye oranı	yüzde	Yıl			49		
1.10.4.1.F04.G05	İller Bankası tarafından payımızdan kesilen Tutar	Bin TL	Yıl			5.032.270,11		
1.10.4.1.F06.G01	Mevzuata Uygun, Basitleştirilmiş, Hızlı ve Etkin Bir Şekilde İşleyen Bir Harcama Yönetimi Kurulması Yüzdesi	yüzde	Yıl	2	80	80	●	
1.10.4.1.F06.G02	Muhtemel ek gelir kaynakları araştırması sayısı	yüzde	Yıl			2		
1.10.4.1.F06.G03	Kayıtdışı çalışmaların azaltılması için yapılan çalışmaların sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			9		
1.10.4.1.F06.G04	Tahakkuk tahsilat oranlarının yükseltilmesi için gerçekleştirilen çalışma sayısı	Adet	Yıl			5		
1.10.5.1.F01.G01	2011 Mali Yılının Birim ve İdare Performans	yüzde	Yıl	3	100	100	●	

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Programının Hazırlanması							
1.10.5.1.F01.G02	Performans Programının elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	yüzde	Yıl	3	100	100		
1.10.5.1.F02.G01	2010 Mali Yılının Birim ve İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	yüzde	Yıl	3	100	100		
1.10.5.1.F02.G02	Faaliyet Raporlarının elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	yüzde	Yıl	3	100	100		
1.10.5.1.F03.G01	2010-2014 Yıllarını Kapsayacak olan Fatsa Belediyesi Stratejik Planının istatistiklerinin hazırlanması yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.10.5.1.F03.G02	Belediyenin Stratejik Planının Revizyonlerının Koordine Edilmesi ve Sonuçlarının Konsolide Edilmesi Çalışmalarının Yürütülmesi Yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	70		
1.10.5.1.F03.G03	Belediye	yüzde	Ay	3	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	birimlerinin tüm faliyetlerinin izlenme yüzdesi							
1.10.5.1.F03.G04	Performans programının değerlendirilme toplantısı (adet)	Adet	Çeyrek Yıl	3	4	9		
1.10.5.1.F03.G05	Diğer birimler ile koordinasyon kurarak çalışma yüzdesi	yüzde	Yarı Yıl	1	70	50		
1.10.5.1.F04.G01	Hazırlanan Yatırım Değerlendirme Raporu Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			0		
1.10.5.1.F04.G02	Yatırımların elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.10.5.1.F05.G01	Tüm uygulama faaliyet alanlarımız ile ilgili eğitim,seminerler ve fuarlara katılım sayısı	kişi	Çeyrek Yıl	2	8	0		
1.10.5.1.F05.G02	Gelen şikayet ve taleplere yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl	1	100	100		
1.10.5.1.F05.G03	İncelenen bir şikayet veya bir talebin gerçekleştirilme ortalama süresi	saat	Çeyrek Yıl	1	1	1		
1.10.5.1.F06.G01	Kurum içi kapasite araştırması	Adet	Yıl			0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	sayısı							
1.10.5.1.F06.G02	Kapasite kullanım oranı	yüzde	Yıl			60		
1.10.5.1.F06.G03	Personel memnuniyeti araştırması sayısı	Adet	Yarı Yıl	2	2	0		
1.10.5.1.F06.G04	Personel memnuniyeti oranı	yüzde	Yıl	2	80	50		
1.10.5.1.F07.G01	İç Kontrol Sisteminin Kurulması, Standartlarının Uygulanması ve Geliştirilmesi Konularında Yapılan Araştırma Sayısı	Adet	Yıl			1		
1.10.5.1.F07.G02	Üst Yönetimin İç Kontrole Yönelik İşlevinin Etkililiğini ve Verimliliğini Artırmak İçin Hazırlanan Rapor Sayısı.	Adet	Yıl			0		
1.10.5.1.F08.G01	Süreç Yönetimine Geçiş İçin İncelenen Kurum Sayısı	Adet	Yıl			0		
1.10.5.1.F08.G02	Süreç Yönetimine Geçişin Sağlanma Yüzdesi	yüzde	Yıl	5	50	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.10.5.1.F08.G03	Süreç Yönetimine Geçiş Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.10.5.1.F08.G04	Süreç Yönetimine Geçişin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.10.5.1.F08.G05	Süreç Yönetimine Geçişin Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.10.5.1.F09.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Çeyrek Yıl	1	4	0		
1.10.5.1.F09.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yıl	2	100	50		
1.10.5.1.F09.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Ay	1	100	100		
1.10.5.1.F09.G04	Mali Hizmetlerden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Yarı Yıl	2	95	92,5		
1.10.5.1.F10.G01	Personel Desteği Verilen Birmim Sayısı	Adet	Yıl			9		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.10.5.1.F10.G02	Personel Destek Olarak Diğer Birmlerde Çalışan Personel Sayısı	Adet	Yıl			17		
1.10.6.1.F01.G01	AB sektörel uzmanlık eğitimini tamamlamlayan personel sayısı	Adet	Yıl			0		
1.10.6.1.F01.G02	Proje Geliştirlmesi İçin Diğer Kamu Kurum ve kuruluşları ile gerçekleştirilen işbirliği sayısı	Adet	Yıl			0		
1.10.6.1.F01.G03	Kabul Edilen Proje Sayısı	Adet	Yıl	4	1	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.10.7.1.F01.G01	Donanım Sistemi Envanterinin Çıkarılma Sıklığı	yıl	Yarı Yıl		30	30		
1.10.7.1.F01.G02	Birimlerde Meydana Gelen Donanım Arızalarına Müdahale Süresi	saat	Çeyrek Yıl		1	1		
1.10.7.1.F01.G03	Yazıcı Ve Kesintisiz Güç Kaynaklarında Meydana Gelen Arızaların Giderilme Süresi	saat	Çeyrek Yıl		1	1		
1.10.7.1.F01.G04	Yenilenen Bilgisayar Sayısı	Adet	Ay			12		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.10.7.1.F02.G01	Şehri Farklı Noktalardan (8 Nokta) İzlemek İçin Yerleştirilecek Kamera Sayısı	Adet	Yarı Yıl		2	2		
1.10.7.1.F02.G02	Bakımı Yapılan Bilgisayar Sayısı	Adet	Ay			98		
1.10.7.1.F02.G03	Hurdaya Ayrılan Donanım Sayısı	Adet	Ay			12		
1.10.7.1.F03.G01	Yazılımların Yenilenme Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.10.7.1.F03.G02	Veri ve internet güvenliğini sağlanmak maksadıyla alınan antivirüs yazılımı sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		320	320		
1.10.7.1.F04.G01	Birimlerde Meydana Gelen Yazılım Arızalarına Müdahale Süresi	saat	Çeyrek Yıl		1	1		
1.10.7.1.F04.G02	Belediyede Kullanılan Tüm Yazılımların Yerel ve Uzak Ağlarda Veri Entegrasyonunun Sağlanması Yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		
1.10.7.1.F04.G03	Kanun ya da Uygulama Değişikliği Sonucu Akışı Yeniden Düzenlenen Program Sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		4	4		
1.10.7.1.F05.G01	Veri Yedekleme Periyodu	ay	Ay		360	360		
1.10.7.1.F05.G02	Sistem datalarının yedeklerinin	İş Günü	Ay					

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	alınması oranı							
1.10.7.1.F06.G01	Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		
1.10.7.1.F06.G02	İnternet ve İntranetin Kesintiye Uğradığı Gün Sayısı	İş Günü	Çeyrek Yıl			4		
1.10.7.1.F06.G03	Uzak Bağlantıların sorunsuz yapılmasını sağlayacak teknolojiye Geçiş Yüzdesi	yüzde	Yıl		1	1		
1.10.7.1.F07.G01	Web Sitesinin Güncellenme Sıklığı	ay	Ay		360	360		
1.10.7.1.F07.G02	Web Sitesinin Yayına Devam Edebilmesi İçin Gerekli Resmi ve Teknik İşlemeler İle İlgili Koordinasyon Kurulan Kurum Sayısı	Adet	Yarı Yıl					
1.10.7.1.F08.G01	Birimlerden Gelen Talep Ve Yapılan Tüm İşlemleri Servis Takip Programına Kayıt Edilmesi Yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		
1.10.7.1.F08.G02	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Çeyrek Yıl		40	40		
1.10.7.1.F08.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	İş Günü	Ay		30	30		
1.10.7.1.F08.G04	Gelen şikayet ve	yüzde	Ay		100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi							
1.10.7.1.F08.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	ay	Ay		30	30		
1.10.7.1.F08.G06	Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	yüzde	Çeyrek Yıl		100	100		
1.10.7.1.P01.G01	Kent Bilgi Sistemi Projesine Geçiş Yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.10.7.1.P02.G01	Dijital İmzaya Geçiş Yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.10.7.1.P03.G01	Tek Sicil Uygulaması Geçiş Yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.10.3.1.F09.G01	Tahsilatların Elektronik ortamda takip etme yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl		90	90		
1.10.3.1.F09.G02	Pazar yerlerinde kesilen makbuz miktarı	Türk Lirası	Ay			8.300		
1.10.3.1.F10.G01	Teslimat Müzekkeresi düzenleme peryodu	İş Günü	Yıl		264	610		
1.10.3.1.F10.G02	Teslimat Müzekkeresi hazırlama	saat	Yarı Yıl		15	15		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	süresi							
1.10.3.1.F11.G01	Tahsilat Takip Yüzdesi	yüzde	Yıl		65	70		
1.10.3.1.F11.G02	Düzenlenen Haciz Varakası Sayısı	Adet	Yıl					
1.10.3.1.F11.G03	İcra Servisince Yapılan Takipteki Alacakların Tahsilât Oranı	yüzde	Yıl		65	50		
1.10.3.1.F12.G01	Kesilen su abone sayısı	Adet	Ay			1.490		
1.10.3.1.F12.G02	Açılan su abone sayısı	Adet	Ay			1.100		
1.10.3.1.F12.G03	Su kesme ve açma ortalama süresi	dakika	Çeyrek Yıl		30	20		
1.10.3.1.F12.G04	Yanlışlıkla kesilen su abone sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			8		
1.10.3.1.F13.G01	İncelenen bir şikayet veya bir talebin gerçekleştirilme ortalama süresi	saat	Çeyrek Yıl		1	1		
1.10.3.1.F13.G02	Personel memnuniyeti oranı	yüzde	Çeyrek Yıl		40	42,5		
1.10.3.1.F13.G03	Birimler arası iletişim oranı	yüzde	Yıl		10	20		
1.10.3.1.F13.G04	Birim içinde yapılan toplantı sayısı	Adet	Ay		12	12		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.10.3.1.F14.G01	Su Tahakkuk Tutarı	Türk Lirası	Çeyrek Yıl			3.822.969,19		
1.10.3.1.F14.G02	İmar Harçları Tahakkuk Tutarı	Türk Lirası	Çeyrek Yıl			0		
1.10.3.1.F14.G03	İlan reklam tahakkuk tutarı	Türk Lirası	Çeyrek Yıl			201.956,52		
1.10.3.1.F14.G04	Mülk Kiraları Tahakkuk Tutarı	Türk Lirası	Çeyrek Yıl			624.685,2		
1.10.3.1.F14.G05	Yol Harcamalarına Katılım Payı Tahakkuk Tutarı	Türk Lirası	Çeyrek Yıl			0		
1.10.3.1.F14.G06	Zabıta Para Cezaları Tahakkuk Tutarı	Türk Lirası	Yıl			203.520		
1.10.3.1.F14.G07	Diğer Tahakkuk Tutarları	Türk Lirası	Yıl			134.486,4		
1.10.3.1.F14.G08	İlan ve Reklam Vergisinin tahakkukunun tahsilata oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.10.3.1.F14.G09	Kira gelirinin tahakkukunun tahsilata oranı	yüzde	Yıl		65	50		
1.10.3.1.F14.G10	Diğer Vergi ve Gelirlerin Tahsilâtının Tahakkuka Oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.10.3.1.F15.G01	Mevcut abone sayısı	Adet	Yıl			26.776		
1.10.3.1.F15.G02	Yeni bağlanan	Adet	Ay			1.776		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	abone sayısı							
1.10.3.1.F15.G03	İptal edilen abone sayısı	Adet	Ay			30		
1.10.3.1.F15.G04	Su abonelerinin elektronik ortamdan takip edilmesi oranı	yüzde	Yıl		100	100		
1.10.3.1.F16.G01	Bozulan Sayaç Adedi	Adet	Ay			262		
1.10.3.1.F16.G02	Bozulan Sayaçların değiştirilmesi için yapılan evrak işlem süresi	dakika	Çeyrek Yıl		10	5		
1.10.3.1.F17.G01	Su sayaçlarının okunması yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl		80	100		
1.10.3.1.F17.G02	Su abone okuma peryodu	ay	Ay			2		
1.10.3.1.F18.G01	Birim içinde yapılan toplantı sayısı	Adet	Yıl		12	12		
1.10.3.1.F18.G02	İncelenen bir şikayet veya bir talebin gerçekleştirilme ortalama süresi	İş Günü	Ay		1	1		
1.10.3.1.F18.G03	Personel memnuniyeti oranı	yüzde	Çeyrek Yıl		100	100		
1.10.3.1.F18.G04	Birimler arası iletişim yüzdesi	yüzde	Yıl		100	100		

3.7. İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.12.1.1.F01.G01	Hazırlanan zemin durum belgesi sayısı	Adet	Yarı Yıl					
1.12.1.1.F01.G02	Dosyasında gelen zemin etüd rapor sayısı	Adet	Çeyrek Yıl					
1.12.1.1.F01.G03	İmar planına altlık zemin etüd rapor sayısı (Yeni mahalle olan alanların çalışması halen devam etmekte)	Adet	Çeyrek Yıl					
1.12.1.1.F01.G04	Şikayet üzerine şikayete konu heyelan kaynaklı zeminler ile ilgili yerinde gözlemsel inceleme ve hazırlanan teknik rapor sayısı	Adet	Çeyrek Yıl					
1.12.1.1.F01.G05	Yapılaşma, İmar mevzuatı, İnşaat gibi konularda ilgili birimleri bilgilendirmek amacıyla düzenlenen toplantı ve seminerler sayısı*	Adet	Çeyrek Yıl					
1.12.2.1.F01.G01	Vatandaştan gelen imar durumu yazılı bilgi talebinin karşılanma oranı	yüzde	Ay	0,5	100	100		
1.12.2.1.F01.G02	Karşılanan imar durumu yazılı bilgi	Adet	Ay			162		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	talebi adedi							
1.12.2.1.F01.G03	İmar Durum Belgesinin Verilme süresi (Bilgi Amaçlı Yazılı veya çizili)	İş Günü	Ay	0,5	7	6		
1.12.2.1.F01.G04	Verilen İmar Durumu Belgesi Adedi	Adet	Ay					
1.12.2.1.F02.G01	Mücavir saha toplamı	hektar	Yıl					
1.12.2.1.F02.G02	Belediye Sahası ve Mücavir Saha Toplamı	hektar	Yıl					
1.12.2.1.F02.G03	Mücavir Alandan Belediye Sınırına Aktarılan Alan (ha)	hektar	Yıl					
1.12.2.1.F02.G04	Hizmet sunulan planlı alan	hektar	Çeyrek Yıl			4.000		
1.12.2.1.F02.G05	Hizmet sunulan plansız alan	hektar	Çeyrek Yıl			10.520		
1.12.2.1.F03.G01	İlçenin halihazır haritasının yapılması	hektar	Yıl	2	2.000	2.000		
1.12.2.1.F03.G02	İmar planlarının hazırlanması için gerekli halihazır haritaların yapılması	hektar	Yıl	2	900	900		
1.12.2.1.F03.G03	Her türlü plan yapımı için gerekli olan zemin etüdü ve analitik çalışmaları gibi işlemleri yapması veya yaptırılması	Adet	Yıl					
1.12.2.1.F03.G04	Yürürlükteki 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarına göre 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar	yüzde	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Planının hazırlanması							
1.12.2.1.F03.G05	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Sayısallaşması	hektar	Yıl	2	1.100	1.100		
1.12.2.1.F03.G06	Plan Örneği Verilmesi süresi	İş Günü	Ay	1	1	1		
1.12.2.1.F04.G01	Sit alanı olarak belirlenmiş ancak koruma amaçlı imar planı olmayan alanlardan koruma amaçlı imar planları bitirilenler alan miktarı	hektar	Yıl					
1.12.2.1.F04.G02	Orman Köylerinden, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılan köylerin toplam alanı	hektar	Yıl					
1.12.2.1.F05.G01	İmar planı değişikliği ile ilgili olarak toplam müracaat sayısı	Adet	Ay					
1.12.2.1.F05.G02	Evrakları tam plan değişiklik dosyalarının belediyemize ulaşması ile plan hazırlanıp belediye meclisine sevkine kadar geçen süre	İş Günü	Ay	3	3	3		
1.12.2.1.F05.G03	Belediye meclisince kabul edilen imar planı değişiklik talebi	Adet	Ay			17		
1.12.2.1.F05.G04	Belediye meclisince red edilen imar planı değişiklik talebi	Adet	Ay			1		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.12.2.1.F05.G05	1/1000 Ölçekli İmar Plan Değişiklik Tekliflerinin karşılanma süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	4	4		
1.12.2.1.F05.G06	Plan değişikliğinin kabulünden ilgili yerlere dağıtımına kadar geçen süre	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	50	100		
1.12.2.1.F05.G07	Revizyon ve yenileme öngörülen alan (ha)	hektar	Yıl	2	1.100	1.100		
1.12.2.1.F05.G08	Revizyon ve yenileme öngörülen alanlardan imar planları yapılan kısım (ha)	hektar	Yıl					
1.12.2.1.F05.G10	Sayısal Kadastral Sınırların Değişikliklerin Sayısal Ortama Aktarımı Yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.12.2.1.F06.G09	Plan Revizyonu ile Mücavir Sahaların İmar Planlarının Yapılması Yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.12.3.1.F01.G01	Verilen çalışma ruhsatlarına esas İmara uygunluk yazısı sayısı	Adet	Ay					
1.12.3.1.F01.G02	Verilen yeni yapı inşaatı ruhsatı sayısı	Adet	Ay			69		
1.12.3.1.F01.G03	Verilen Kat İlavesi Sayısı	Adet	Ay			17		
1.12.3.1.F01.G04	Verilen onarım ve güçlendirme ruhsatı sayısı	Adet	Ay					
1.12.3.1.F01.G05	Verilen tadilat inşaat	Adet	Ay			100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	ruhsatı sayısı							
1.12.3.1.F01.G06	Mimari, statik fenni mesul değişikliği sayısı	Adet	Ay					
1.12.3.1.F01.G07	Alınan toplam ruhsat harcı tutarı	Türk Lirası	Çeyrek Yıl			50.636.551		
1.12.3.1.F02.G01	Verilen kat irtifakı sayısı	Adet	Ay			75		
1.12.3.1.F02.G02	Verilen iskan ruhsatı sayısı	Adet	Ay			495		
1.12.3.1.F02.G03	İskân ruhsatının verilme süresi	İş Günü	Ay	3	4	3		
1.12.3.1.F02.G04	İmar affı kapsamında verilen ruhsat ve İskan sayısı	Adet	Yıl					
1.12.3.1.F02.G05	İnşaatların, verilen yapı ruhsatı ve ekleri doğrultusunda arazide kontrolünün sağlanması oranı	yüzde	Ay	0,5	100	100		
1.12.3.1.F03.G01	Statik ve mimari proje kontrolü sayısı	Adet	Ay					
1.12.3.1.F03.G02	Mimari projelerin İncelenme süresi	İş Günü	Ay	0,33	2	2		
1.12.3.1.F03.G03	Mimari projenin tasdik aşamasında diğer müdürlüklerden alınan verilerin projeye aktarılmasının kontrol edilmesi	İş Günü	Ay	0,33	1			
1.12.3.1.F03.G04	Statik Projelerin İncelenme süresi	İş Günü	Ay	0,33	2	2		
1.12.3.1.F03.G05	Kontrol edilen zemin etüdü raporu sayısı	Adet	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.12.3.1.F03.G06	müdürlüğe ibraz aşamasında gerekli tescil işlemlerinin yapılan müelliflerce hazırlanmış proje sayısı	Adet	Yıl					
1.12.3.1.F04.G01	Verilen Temel ve su basman vizesi sayısı	Adet	Yıl					
1.12.3.1.F04.G02	Verilen çatı vizesi sayısı	Adet	Ay					
1.12.3.1.F04.G03	Vize raporların ortalama düzenlenme ve verilme süresi	İş Günü	Yıl					
1.12.3.1.F04.G04	Su ve elektrik abonesi ile İlgili destek kontrollerin sayısı	Adet	Yıl					
1.12.3.1.F05.G01	Bina ruhsatı veriliş aşamasında onaylanması gereken Elektrik, Mekanik ve Isı Yalıtım Tesisat projelerinin mevcut yasa ve yönetmelikler doğrultusunda incelenip onaylanması	İş Günü	Ay		1	1		
1.12.3.1.F05.G02	Binaların Mekanik, Elektrik, İletişim, su yalıtım ve ısı yalıtım aşamalarında yerinde kontrolünü yaparak uygun olan binalar için yapılan vize onayı sayısı	Adet	Çeyrek Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.12.3.1.F05.G03	Asansör ruhsat başvuru işlemlerini almak, asansörleri gerekli şartlara uyup uymadığı noktasında kontrol ederek düzenlenen asansör ruhsatı sayısı	Adet	Ay			41		
1.12.3.1.F05.G04	Asansörlerin periyodik muayene işlemlerini yaparak, asansör muayene raporunun düzenlemesi	Adet	Ay					
1.12.3.1.F05.G05	Buhar Kazanı, Kompresör gibi basınçlı kapların muayene işlemlerini yaparak düzenlenen basınçlı kaplar muayene raporu sayısı	Adet	Yıl					
1.12.3.1.F05.G06	Ruhsat iskan bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması oranı	yüzde	Yarı Yıl	3	100	100		
1.12.4.1.F01.G01	Gerçekleştirilen arazi çalışmaları (Plankote, Aplikasyon) alanı	hektar	Yıl					
1.12.4.1.F01.G02	Belediyece kamu taşınmazlarının gerektiğinde aplikasyonunu yapılması işlemi sayısı	Adet	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.12.4.1.F01.G03	Halihazır istikamet rölevesi kontrol işlemlerinin yapılması süresi	İş Günü	Yıl					
1.12.4.1.F01.G04	Aplikasyon İşlemleri Taleplerinin karşılanması süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	2	2		
1.12.4.1.F01.G05	Plankote Hazırlanması Taleplerinin karşılanması süresi	İş Günü	Yıl					
1.12.4.1.F01.G06	İmar durumuna göre vize krokisini hazırlaması süresi	İş Günü	Yıl					
1.12.4.1.F01.G07	Tevhid – İfraz – Yola terk – İhdas işlemlerinin yapılması süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,75	3	3		
1.12.4.1.F01.G08	Resmi Kurumların Taleplerinin Karşılanması	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	5	4		
1.12.4.1.F01.G09	Şikayet Kontrolü	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	3	3		
1.12.4.1.F01.G10	Yeni bir mahalle kurulması ile ilçe ve mahalle sınırlarına ilişkin her türlü işlemi yapılması yüzdesi	yüzde	Yıl	2	90	100		
1.12.4.1.F02.G01	18. Madde uygulaması yapılan alan toplamı	hektar	Ay					
1.12.4.1.F02.G02	18. madde gereği imar uygulamalarının zamanında ve mevzuata uygun şekilde	yüzde	Çeyrek Yıl	2	90	90		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	gerçekleştirlmesi oranı							
1.12.4.1.F02.G03	İmar durumuna göre yol fazlası işlemlerini yapma süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,75	7	7		
1.12.4.1.F02.G04	18. Madde imar uygulamaları için ekip kurulması projesi yüzdesi	yüzde	Yıl	2	90	100		
1.12.4.1.F03.G02	Arsa birim rayiçlerinin değerlendirilme toplantısı sayısı	İş Günü	Yarı Yıl		4	4		
1.12.4.1.F03.G03	Yapılan kamulaştırma işlemi adedi	Adet	Çeyrek Yıl		12	12		
1.12.4.1.F03.G04	Kamulaştırılmasına karar verilen (imar planında bulunan) taşınmazların kamulaştırılanların oranı	yüzde	Yıl	2	90	90		
1.12.4.1.F03.G05	Mevcut imar planları gereği yol ve yeşil alan için ayrılan İmar Kanunu uyarınca belediyeye bedelsiz terkin işlemlerinin yapılan hazine arazilerinin alanı (M2)	metrekare	Yarı Yıl					
1.12.4.1.F03.G06	Şuyulandırma ve kamulaştırma işlemleri ile ilgili mahkemelere intikal eden konularda mahkemelerce istenen evrakların	yüzde	Yarı Yıl	2	100	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	teminini yapılması ve Hukuk işlerinin bilgilendirilmesi yüzdesi							
1.12.4.1.F03.G07	İmar planlarında yol – park – otopark – BHA gibi kamu alanlarında kalan vatandaş mülkiyetlerinin kamulaştırma işlemleri süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	20	20		
1.12.4.1.F04.G01	Belediyeye ait hisselerin satış işlemlerini 3194 sayılı yasanın 17. maddesi çerçevesinde yapmak	Adet	Ay					
1.12.4.1.F04.G02	Müstakil Belediye parsellerinin satış işlemlerini yapmak	Adet	Yıl		1	100		
1.12.4.1.F05.G01	2981 sayılı yasa gereği af müracaatı yapmış olan vatandaşlara 3366 ve 3290 sayılı yasalar çerçevesinde tapu tahsisleri tapuya dönüştürme adedi.	Adet	Yıl					
1.12.4.1.F05.G02	İfrazlı tapuların harcı mukabilinde vermek	Adet	Yıl					
1.12.4.1.F05.G03	Tapuya ipotek ve ipotek terkini işlemlerini yapmak	Adet	Yıl					
1.12.4.1.F05.G04	Tapuda Belediyeye ait tapuların devir	Adet	Yıl		1	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	işlemlerini yapmak							
1.12.4.1.F05.G05	Belediye adına tescil ve terkin işlemlerini yapmak	Adet	Ay					
1.12.4.1.F05.G06	İlçe sınırları içerisinde hazine adına kayıtlı olup da belediye adına devir edilen ve hak sahiplerine tapuları verilen parsel sayısı	Adet	Yıl					
1.12.4.1.F06.G01	1/5000'lik Nazım imar planı ile ortaya çıkan değişikliğe 1/1000'lik mer'i imar palanlarında fonksiyonel değişikliği olupda 1/1000'lik hali hazır harita yapılan alanların yüz ölçümü	metrekare	Yıl					
1.12.4.1.F06.G02	İmar planı uygulaması yapıan köy sayısı	Adet	Yıl					
1.12.4.1.F06.G03	İmar planı uygulaması yapılan köy alanı	hektar	Yıl					
1.12.5.1.F01.G01	Kaçak inşaat denetimi adedi	Adet	Ay			5		
1.12.5.1.F01.G02	Tutanak hazırlanan kaçak yapı adedi	Adet	Ay			8		
1.12.5.1.F01.G03	Ruhsatlandırılan kaçak yapı adedi	Adet	Ay					
1.12.5.1.F01.G04	Para cezası verilen kaçak yapı sayısı	Adet	Ay			6		
1.12.5.1.F01.G05	Tahsil edilen para cezası miktarı	Türk Lirası	Ay			0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.12.5.1.F01.G06	Uydu takip sistemi ile imar hareketleri izlenerek tespit edilen kaçak yapı sayısı	Adet	Yıl					
1.12.5.1.F02.G01	Yıkım kararı alınan kaçak inşaat	Adet	Yıl		1	8		
1.12.5.1.F02.G02	Yıkılan kaçak yapı adedi	Adet	Yarı Yıl					
1.12.5.1.F03.G01	Konut ihtiyacı tespiti araştırmasının tamamlanma yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.12.5.1.F03.G02	Belirlenen Kentsel Dönüşün Alanları ve Göb Alanları (Hektar)	hektar	Yıl					
1.12.5.1.F03.G03	Kentsel dönüşüm çerçevesinde kamulaştırılan arsa sayısı	Adet	Yıl					
1.12.5.1.F03.G04	Kentsel dönüşüm çerçevesinde kamulaştırılan bina sayısı	Adet	Yıl					
1.12.5.1.F03.G05	Belirlenen toplu konut alanlarından kamulaştırılan parselin alanı	metrekare	Yıl					
1.12.5.1.F03.G06	Diğer Belediyeler İle Kentsel Tasarın ve Kentsel Dönüşüm Koordinasyonu oranı	yüzde	Yıl					
1.12.5.1.F03.G07	Belediye Meclisinin ilgili komisyonlarına havale edilen Meclis kararları ile ilgili	yüzde	Yıl	3	34	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Komisyona katılarak İmar Konularında bilgi verilmesi							
1.12.5.1.F03.G08	Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin Ruhsat ve Denetimi ilgilendiren kararlarının uygulanması, takip edilmesi ve gerektiğinde raporlar halinde ilgili kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.	yüzde	Yıl	2	2	100		
1.12.5.1.F03.G09	Bakanlıklardan ve Büyükşehir Belediyesinden gelen Genelge, yönerge ve yönetmelikler ve değişiklikler ile ilgili takiplerin ve bu doğrultuda gerekli çalışmaların yapılması.	yüzde	Yıl		2	7		
1.12.5.1.F03.G10	Bilgi edinme konusu kapsamında gelen dilekçelerle ilgili gereğini yaparak geri bildirimde bulunma süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	3	3		
1.12.5.1.F03.G11	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Ay					
1.12.5.1.F03.G12	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	3	3		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.12.5.1.F03.G13	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Yıl	3	1	100		
1.12.5.1.F03.G14	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	0,5	1	1		
1.12.5.1.F03.G15	İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	0,5	90	95		
1.12.6.1.F01.G01	Sokak numaralarının Numarataj yönetmeliğine göre hazırlanması yüzdesi	yüzde	Yıl	3	90	100		
1.12.6.1.F01.G02	Numaralandırılan binaların tüm binalara oranı	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.12.6.1.F01.G03	Hazırlanan bina cetvellerinin güncelleştirilmesi peryodu	yıl	Yıl					
1.12.6.1.F01.G04	Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından yapılan kapı numaralarının güncellenmesi peryodu	yüzde	Yıl					
1.12.6.1.F01.G05	Sistemde kayıtlı olmayan adreslerin tespitinin yapılma süresi	İş Günü	Yarı Yıl	2	1	1		
1.12.6.1.F01.G06	Talebe bağlı olarak tespiti yapılan adres sayısı	Adet	Ay			155		
1.12.6.1.F01.G07	Numarataj	yüzde	Yıl		1	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	hizmetlerinin tamamlanma oranı							
1.12.6.1.F01.G08	Sisteme kaydedilen adres sayısı	Adet	Ay			121		
1.12.6.1.F01.G09	Sokak isimlerinin ve numaralarının düzenlenmesi yüzdesi	yüzde	Yıl		1	100		
1.12.6.1.F01.G10	Cadde ve sokak adres değişiklikleri konusunda yapılan değişiklikler hususunda ilgili kamu kurumlarının bilgilendirilmesi yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.12.6.1.F01.G11	Bina sayım ve nüfus sayımı çalışmalarının koordinasyonuna katılım oranı	yüzde	Yıl	3	100	100		
1.12.6.1.F01.G12	Milletvekili ve Mahalli İdareler seçimlerinde İlçe Seçim kuruluna yardımcı olunması yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.12.7.1.P01.G01	Kent bilgi sistemi Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl		1	100		
1.12.7.1.P01.G02	Kent Bilgi Sistemi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		1	100		
1.12.7.1.P01.G03	Kent Bilgi Sistemi Projesini Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl					
1.12.7.1.P01.G04	Kent Bilgi Sistemi	yüzde	Yıl		1	100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Proje Yapımının Projeye Uygunluk Oranı							
1.12.7.1.P01.G05	Kent bilgi sisteminin kurulma yüzdesi	yüzde	Yıl	2	100	100		
1.12.7.1.P01.G06	İmar planında yapılan değişikliklerini kent bilgi sistemine aktarılma yüzdesi	yüzde	Yıl		1	100		
1.12.7.1.P01.G07	Kent Bilgi Sistemi Kapsamında Kadastro Paftalarının Sayısallaştırılma yüzdesi	yüzde	Yıl		100	95		
1.12.7.1.P01.G08	Mülkiyet vb. Bilgilerin Kent Bilgi Sistemine Aktarılma Yüzdesi	yüzde	Yıl		1	100		

3.8. İtfaiye Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.13.1.1.F01.G01	Başka binalara sıçramadan söndürülen yangın oranı	yüzde	Ay	5	100	100		
1.13.1.1.F01.G02	İhbar ile kırsaldaki yangına müdahale arasındaki ortalama süre	dakika	Çeyrek Yıl	8	20	20		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.13.1.1.F01.G03	İhbarı ile kentteki yangına müdahale arasındaki ortalama süre	dakika	Ay	10	3	3		
1.13.1.1.F01.G04	Yangın müdahalelerinde başarı yüzdesi	yüzde	Ay	7	100	100		
1.13.1.1.F01.G05	Müdahale edilen yangın sayısı	Adet	Ay			164		
1.13.1.1.F01.G06	Can kaybı ile sonuçlanan yangın sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			0		
1.13.1.1.F02.G01	Arasöz adedi	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F02.G02	Cenaze yıkama araç sayısı	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F02.G03	Cenaze taşıma araç sayısı	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F02.G04	Ambulans sayısı	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F02.G05	su tanker araç sayısı	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F03.G01	Alınan İtfaiye ekipmanı sayısı	Adet	Ay			0		
1.13.1.1.F03.G02	Alınan dinleme cihazı sayısı	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F03.G03	Alınan zodiak bot sayısı	Adet	Yıl					
1.13.1.1.F03.G04	Alınan dalış ekipmanı takımı	Adet	Yıl					
1.13.1.1.P01.G01	Alınan İtfaiye aracı sayısı	Adet	Yıl					
1.13.2.1.F01.G01	Arama / kurtarma faaliyetlerinin ortalama sonuçlandırılma süresi	dakika	Çeyrek Yıl	7	20	20		
1.13.2.1.F01.G02	Müdahale edilen arama ve kurtarma olayı sayısı	Adet	Ay			22		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.13.2.1.F01.G03	Arama / kurtarma ekibinin hareket kabiliyetini en üst seviyede tutmak için düzenlenen tatbikat sayısı	Adet	Çeyrek Yıl	6	4	4		
1.13.2.1.F01.G04	Müdahale edilen trafik kazası sayısı	Adet	Ay			51		
1.13.2.1.F01.G05	Can kaybı ile sonuçlanan trafik kazası sayısı	Adet	Yıl			20		
1.13.2.1.F01.G06	Su kazası ve yangınlarına müdahale ekibinin kurulması ve işletilmesi yüzdesi	yüzde	Yıl			0		
1.13.2.1.F02.G01	Hazırda tutulan ilk yardım ve destek seti adedi	Adet	Yıl			0		
1.13.2.1.F02.G02	Müdahale edilen ilk yardım olayı sayısı	Adet	Yıl			0		
1.13.2.1.F02.G03	İlk yardım faaliyetlerinin ortalama sonuçlandırılma süresi	dakika	Çeyrek Yıl	8	10	10		
1.13.2.1.F03.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Ay	6	36	36		
1.13.2.1.F03.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yıl			0		
1.13.2.1.F03.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Yıl	3	100	100		
1.13.2.1.F03.G04	İncelenen bir şikayet	saat	Çeyrek Yıl	6	1	1		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi							
1.13.2.1.F03.G05	Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	Adet	Yıl			0		
1.13.2.1.F03.G06	İtfaiye Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	5	100	100		
1.13.3.1.F01.G01	Yangına karşı alınması gereken önlemler,yangın anında yapılması gerekenler veyangın söndürme cihazlarının kullanımının tarif edildiği Yangın Talimatnamesi verilen kurum sayısı	Adet	Yıl			5		
1.13.3.1.F01.G02	Değerlendirilen ruhsat sayısı	Adet	Ay			175		
1.13.3.1.F01.G03	Gelen tüm işyeri denetimi başvurularının cevaplandırılma süresi	saat	Çeyrek Yıl	5	1	1		
1.13.3.1.F02.G01	Yangın güvenlik önlemleri ve araç gereçleri kontrol edilerek standartlara uygunluğunu denetlenen özel bina sayısı	Adet	Yıl			15		
1.13.3.1.F02.G02	Yangın güvenlik önlemleri ve araç gereçleri kontrol	Adet	Yıl			20		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	edilerek standartlara uygunluğunu denetlenen kamu binası sayısı							
1.13.3.1.F02.G03	Yangın güvenliği ile ilgili olarak proje safhasında İtfaiye birimlerinden onay alınan kamu ya da özel sektöre ait bina inşaatı sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			0		
1.13.3.1.F02.G04	Gelen tüm proje başvurularının cevaplandırılma süresi	saat	Yıl	5	1	1		
1.13.3.1.F02.G05	Yapı kullanım izni başvurularının cevaplandırılma süresi	İş Günü	Yıl			0		
1.13.3.1.F02.G06	Yangına karşı önlemler yönünden denetlenen baca sayısı	Adet	Yıl			0		
1.13.4.1.F01.G01	İtfaiye haftası dolayısı ile rutin olarak yapılan yangın söndürme ve tahliye tatbikatına katılan kamu kurumu sayısı	Adet	Yıl			18		
1.13.4.1.F01.G02	Düzenlenen Lokal Afet ve Yangın Kurtarma Tatbikatı Sayısı	Adet	Yarı Yıl	7	20	23		
1.13.4.1.F01.G03	Düzenlenen Genel Afet ve Yangın Kurtarma Tatbikatı Sayısı	Adet	Yarı Yıl	7	2	2		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.13.4.1.F01.G04	Afet ve Yangın Kurtarma etkinliklerinin düzenlendiği okul sayısı	Adet	Ay			18		
1.13.5.1.F01.G01	Baca temizliği işlemi sayısı	Adet	Ay			41		
1.13.5.1.F02.G01	Hayvan kurtarma işlemi sayısı	Adet	Ay			17		
1.13.5.1.F03.G01	Acil durumlarda Kapı açma işlemi sayısı	Adet	Ay			291		
1.13.5.1.F04.G01	cadde,sokak,kapalı alan,meydan ve yeşil alanların sulanması ve yıkanması için kullanılan su miktarı	ton	Ay			7.125		
1.13.5.1.F04.G02	Su ihtiyacını karşılamak amacı ile belediyemizin yol ve kanal ekiplerine taşınan su miktarı	ton	Ay			2.195		
1.13.5.1.F04.G03	Yaz aylarının kurak geçmesi nedeniyle Belediye Encümen kararı ile tespit edilen tutar karşılığında şehrimizin çeşitli mahallelerine merkez köylere ve gemilere taşınan su miktarı	ton	Ay			1.623		
1.13.5.1.F04.G04	Diğer Kamu kurumlarına taşınan su miktarı	ton	Ay			288		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.13.5.1.F05.G01	Gasil hizmetine tahsis edilen (yıkanan cenaze) araç sayısı	Adet	Ay			226		
1.13.5.1.F05.G02	Cenazenin yıkanması için verilen araç Sayısı	Adet	Ay			227		
1.13.5.1.F05.G03	Talep edilen cenaze gasil hizmetlerinin gerçekleştirilmesi yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl	5	100	100		
1.13.5.1.F06.G01	Nakledilen Şehiriçi Hasta Sayısı	Adet	Ay			0		
1.13.5.1.F06.G02	Nakledilen Şehirdışı Hasta Sayısı	Adet	Ay			0		
1.13.5.1.F07.G01	Araç ile nakledilen Cenaze Sayısı	Adet	Ay			373		
1.13.6.1.F01.G01	Afetler Konusunda Bilgilendirme için Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı	Adet	Yıl			0		
1.13.6.1.F01.G02	Afetler Konusunda Bilgilendirme ile ilgili işlerde çalışan personellerin her an ve halide hazır bulunabilmeleri için gerekli bilgi ve donanımının kazandırılmasına yönelik düzenlenen eğitim ve eğitici uygulama adedi	Adet	Yıl			0		
1.13.6.1.F01.G03	Afetler Konusunda bilincin geliştirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	Yıl			0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.13.6.1.F01.G04	İftaiye faaliyetleri ile ilgili olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası adedi	Adet	Yıl			0		
1.13.6.1.F01.G05	Afetler Konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılan Personel Sayısı	kişi	Yıl			0		
1.13.6.1.F01.G06	Afetler Konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılım Oranı	yüzde	Yıl					
1.13.7.1.F01.G01	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılım Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.13.7.1.F01.G02	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale ve söndürme ile yardım ve kurtarma konusunda Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	Yıl			0		
1.13.7.1.F01.G03	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü bünyesinde yangın müdahale vesöndürme ile	Adet	Yıl			0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	yardım ve kurtarma konusunda Bilgilendirme Çalışmalarına Katılan Personel Sayısı							

3.9. Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.14.1.1.F01.G01	Doğal afet (sel vb.) yardımı sayısı	kişi	Çeyrek Yıl			3		
1.14.1.1.F01.G02	Yangın Yardımı Sayısı	kişi	Çeyrek Yıl			3		
1.14.1.1.F01.G03	Sünnet organizasyonuna sünnet edilen kişi sayısı	kişi	Yıl	17	20	19		
1.14.1.1.F01.G04	Asker aile yardımı sayısı	kişi	Yıl			0		
1.14.1.1.F01.G05	Nakdi Yardım Yapılan aile sayısı	kişi	Ay	15,58	120	172		
1.14.1.1.F02.G01	Aşırı Yağış, Erozyon, Deprem, Yangın gibi Afetlere Maruz Kalıpta Yardımı Yapılan Aile Sayısı	Adet	Yarı Yıl					
1.14.1.1.F03.G01	Kötü Niyetlileri Ayıklayıp Fakir ve/veya Yardıma	yüzde	Yıl			90		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Muhtaç İnsanlarımızı Belirlemek İçin Etmek İçin Hemşerilerimizin Sosyo- Ekonomik Durumunun Tespit Edilmesi Araştırmasının Tamamlanma Yüzdesi							
1.14.1.1.F03.G02	Ayni Yardım Yapılan Muhtaç Aile Sayısı	kişi	Ay	12	400	602		
1.14.1.1.F03.G03	Muhtaç Ailelere Yıl İçinde Ulaştırılan Gıda Paketi Sayısı	Adet	Yarı Yıl	17	700	602		
1.14.1.1.F03.G04	Ramazan Yardımı Yapılan Muhtaç Aile Sayısı	kişi	Yıl	17	1.500	1.500		
1.14.1.1.F03.G05	Ramazan aylarında İftar Çadırı Hazırlanarak Verilen Olan Günlük İftar Yemeği Sayısı	Adet	Yıl	16	150	160		
1.14.2.1.F01.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Çeyrek Yıl			9		
1.14.2.1.F01.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yıl			0		
1.14.2.1.F01.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	İş Günü	Yıl			1		
1.14.2.1.F01.G04	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Yıl			100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.14.2.1.F01.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	İş Günü	Yıl			1		
1.14.2.1.F01.G06	Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	Adet	Yıl			0		
1.14.2.1.F01.G07	Sosyal Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Yıl			90		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.15.1.1.P01.G01	Yeni Yapılan Evcil Hayvan Rehabilite Merkezi Sayısı	Adet	Yıl			0		
1.15.1.1.P01.G02	Yeni Yapılan Evcil Hayvan Rehabilite Merkezi Yüzölçümü	metrekare	Yıl			0		
1.15.1.1.P01.G03	Yeni evcil hayvan rehabilite merkezi Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl			0		
1.15.1.1.P01.G04	Yeni evcil hayvan rehabilite merkezi Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oran	yüzde	Yıl			0		
1.15.1.1.P01.G05	Yeni evcil hayvan rehabilite merkezi Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl			0		
1.15.2.1.F01.G01	Menşei şahadetname verilmesi	Adet	Ay	20	205	162		
1.15.2.1.F01.G02	Denetlenen ev ve	Adet	Çeyrek Yıl			0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	süs hayvanları satan işyerleri sayısı							
1.15.3.1.P01.G01	Mevcut Hayvan Pazarı Sayısı	Adet	Yıl			1		
1.15.3.1.P01.G02	Mevcut Hayvan Pazarı Yüzölçümü	metrekare	Yıl			7.000		
1.15.3.1.P01.G03	Yeni Yapılan Hayvan Pazarı Sayısı	Adet	Yıl			1		
1.15.3.1.P01.G04	Yeni Yapılan Hayvan Pazarı Yüzölçümü	metrekare	Yıl					
1.15.3.1.P01.G05	Yeni hayvan pararı Projesinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl			80		
1.15.3.1.P01.G06	Hayvan pazarı Yapımının Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl			80		
1.15.4.1.F01.G01	Mezbahanede kontrol edilen hayvan sayısı	Adet	Ay	15	1.100	846		
1.15.4.1.F01.G02	Hastalık tespit edilen hayvan sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			10		
1.15.4.1.F02.G01	Taşınan et miktarı	ton	Çeyrek Yıl			68.810		
1.15.4.1.F02.G02	Etlerin hijyenik ortamda taşıma yüzdesi	yüzde	Yıl			100		
1.15.4.1.F03.G01	Mezbahanede Gerçekleşen Büyükbaş Hayvan Kesimi Sayısı	Adet	Ay	15	285	337		
1.15.4.1.F03.G02	Mezbahanede Kesilen Küçük Baş Hayvan Sayısı	Adet	Ay	15	815	509		
1.15.4.1.F03.G03	Mezbahada kesilip kontrolü yapılan et miktarı (ton/yıl)	Adet	Ay	15	56	57,6		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.15.4.1.F03.G04	Et kombinasında hijyenik şatlarda kesilen etlerin dağıtımı periyodu	İş Günü	Çeyrek Yıl			1		
1.15.4.1.F04.G01	Mevcut Kurban Kesim Alanı Yüzölçümü	metrekare	Yıl			70		
1.15.4.1.F04.G02	Kurban Kesim Alanının Yenilenmesi Yüzdesi	yüzde	Yıl			100		
1.15.4.1.F05.G01	Eğitilerek yetiştirilen hayvan kesim elemanı sayısı	Adet	Yıl			0		
1.15.4.1.F05.G02	Hayvan kesim elemanı yetiştirilen kurs sayısı	Adet	Yıl			0		
1.15.4.1.F05.G03	Belgelendirilen Hayvan kesim elemanı sayısı	Adet	Yıl			0		
1.15.4.1.F05.G04	Belgelendirilen hayvan kesim elemanlarından bir yıl içinde kayvan kesimi ile ilgili bir işe başlayanların oranı	yüzde	Yıl			0		
1.15.4.1.F06.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Ay			12		
1.15.4.1.F06.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yıl			0		
1.15.4.1.F06.G03	Beyaz masadan gelen dilekçeye cevap süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl			1		
1.15.4.1.F06.G04	Gelen şikayet ve	yüzde	Çeyrek Yıl			100		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi							
1.15.4.1.F06.G05	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl			1		
1.15.4.1.F06.G06	Süreç iyileştirme çalışmaları sonucu azaltılan işlem adedi	Adet	Çeyrek Yıl			0		
1.15.4.1.F06.G07	Veterinerlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	20	95	95		

3.10. Temizlik Hizmetler Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.16.1.1.P01.G01	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahasının Yüzölçümü	metrekare	Yıl	1	33.600	160.000		
1.16.1.1.P01.G02	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahasının Projenin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl	3	20	0		
1.16.1.1.P01.G03	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahası Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl	3	20	0		
1.16.1.1.P01.G04	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahasının	yüzde	Yıl	3	20	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı							
1.16.1.1.P01.G05	Yapılması planlanan Katı Atık Bertaraf Sahasının Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl	1	100	0		
1.16.2.1.P02.G01	Atık Geri Kazanım projesi kapsamına toplanması planlanan geri kazanım Tesisi Sayısı	Adet	Yıl	3	1	0		
1.16.2.1.P02.G02	Atık Geri Kazanım projesi kapsamında planlanan Atık Geri Kazanım Tesisi Projenin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl	4	100	0		
1.16.2.1.P02.G03	Atık Geri Kazanım projesi kapsamında Atık Geri Kazanım Tesisi Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl	4	100	0		
1.16.2.1.P02.G04	Atık Geri Kazanım projesi kapsamında Yapılması planlanan Atık Geri Kazanım TesisiProjenin Süresinde Tamamlanma yüzdesi Oranı	yüzde	Yıl	2	0	0		
1.16.2.1.P02.G05	Atık Geri Kazanım projesi kapsamında planlanan Atık Geri Kazanım Tesisi Yapımın Projeye	yüzde	Yıl	2	100	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Uygunluk Oranı							
1.16.3.1.F01.G01	Alınan 400' lt. lik çöp konteynırı sayısı	Adet	Yarı Yıl			70		
1.16.3.1.F01.G02	Alınan 3.000' lt. lik çöp konteynırı sayısı	Adet	Yarı Yıl		20	3		
1.16.3.1.F01.G03	Mevcut Toplam Konteynır Sayısı	Adet	Yıl			73		
1.16.4.1.F01.G01	Sağlık kurumlarından toplanan tıbbi atık miktarı (ton/yıl)	ton	Ay		120			
1.16.4.1.F01.G02	Tıbbi atığı toplanan kurum sayısı	Adet	Yıl			12		
1.16.4.1.F02.G01	Evlerden toplanan evsel katı atık miktarı (kg/yıl)	ton	Yıl			1.440		
1.16.4.1.F02.G02	Toplanan atık pil miktarı (kg/yıl)	Kilogram	Yıl			0		
1.16.4.1.P01.G01	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Sayısı	Adet	Yıl	1	1	0		
1.16.4.1.P01.G02	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Yüzölçümü	metrekare	Yıl	1	1.000	0		
1.16.4.1.P01.G03	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Projenin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl	1	100	0		
1.16.4.1.P01.G04	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Projenin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl		100	0		
1.16.4.1.P01.G05	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf	yüzde	Yıl	1	100	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Tesisi Projenin Süresinde Tamamlanma Oranı							
1.16.4.1.P01.G06	Yapılması planlanan Tıbbi Atık Bertaraf Tesisi Projeye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl		100			
1.16.5.1.F01.G01	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi için Diğer ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan toplantı	Adet	Yarı Yıl		2	0		
1.16.5.1.F01.G02	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi için görsel medyada yayınlatılan program sayısı	Adet	Yıl		2	2		
1.16.5.1.F01.G03	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi için düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	Yıl	2	2	1		
1.16.5.1.F01.G04	Fatsa Halkının Doğa ve Çevreye Karşı Bilinçlendirilmesi Çalışmalarına Katılım Oranı	yüzde	Yıl	2	60			
1.16.5.1.F02.G01	Ambalaj atıkları vb. konulu eğitim etkinliği sayısı	Adet	Yıl	1	1	1		
1.16.6.1.F01.G01	Temizlik işleri hizmetinin Sunum	yıl	Yıl	6	1	1		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Süresi							
1.16.6.1.F01.G02	Temizlik işleri hizmetinin Sunumunun Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl			100		
1.16.6.1.F01.G03	Temizlik işleri hizmetinin Sunumunun Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl	6	100	100		
1.16.6.1.F01.G04	Temizlik işleri hizmetinin Sunumunun Şartnameye Uygunluk Oranı	yüzde	Yıl	6	100	100		
1.16.6.1.F02.G01	Temizlik Denetim Ekibinin Sayısı	kişi	Yıl	4	1			
1.16.6.1.F02.G02	Temizlik Denetim Ekibinin Denetim Sayısı	İş Günü	Yıl		365	365		
1.16.6.1.F03.G01	Çöp toplanan alan (m2)	hektar	Yıl		2.550			
1.16.6.1.F03.G02	Toplanan çöp miktarı (ton/yıl)	ton	Ay			34.500		
1.16.6.1.F03.G03	Çöplerin toplanmadığı gün sayısı	İş Günü	Ay			0		
1.16.6.1.F03.G04	Çöp Toplanan Gün Sayıs	İş Günü	Ay			4.380		
1.16.6.1.F04.G01	Günlük olarak süpürülüp temizlenen mahalle sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			8		
1.16.6.1.F04.G02	Park ve bahçeleri süpürme ve temizleme sıklığı	İş Günü	Ay			96		
1.16.6.1.F04.G03	Süpürülüp	Adet	Yarı Yıl		48	48		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	temizlenen okul bahçesi sayısı							
1.16.6.1.F05.G01	Pazar yerlerinin temizleme sıklığı	Hafta	Ay			0		
1.16.6.1.F06.G01	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yıl	2	2	0		
1.16.6.1.F06.G02	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Ay			100		
1.16.6.1.F06.G03	Temizlik İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Yıl			80		
1.16.6.1.P01.G01	Mevcut Çöp Döküm Alanının Sayısı	Adet	Yıl	3	1	1		
1.16.6.1.P01.G02	Mevcut Çöp Döküm Alanının Yüzölçümü	hektar	Yıl	1	200	200		
1.16.6.1.P01.G03	Mevcut Çöp Döküm sahasının Rehabilitasyonu Projesinin Yapım Yüzdesi	yüzde	Yıl	6	30	100		
1.16.6.1.P01.G04	Mevcut Çöp Döküm sahasının Rehabilitasyonu Projesinin Maliyet Gerçekleşme Oranı	yüzde	Yıl	3	50	0		
1.16.6.1.P01.G05	Mevcut Çöp Döküm sahasının Rehabilitasyonu Projesinin süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl	3	50	100		
1.16.6.1.P01.G06	Mevcut Çöp Döküm sahasının	yüzde	Yıl	2	100	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	Rehabilitasyonu Projesinin yapımının Projeye Uygunluk Oranı							
1.16.7.1.F01.G01	İlaçlanan açık alan yüzölçümü (larva,uçkun, haşere, kene ve sivrisinek oluşumuna neden olan kaynaklar üzerindeki çalışılan alanlar)	metrekare	Yıl		300.000	300.000		
1.16.7.1.F01.G02	Şehirde yaz aylarında haşere kontrol ve ilaçlaması yapılan mahalle sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			52		
1.16.7.1.F01.G03	İlaçlanan kapalı alan yüzölçümü* (larva,uçkun,haşere, kene ve sivrisinekoluşumuna neden olan kaynaklar üzerindeki çalışılan alanlar)	hektar	Yıl			1.500		
1.16.7.1.F01.G04	İlaçlanan kapalı alan sayısı (ev, işyeri ve kamu binaları)	Adet	Yıl			200		
1.16.7.1.F02.G01	İlaçlama sonucu haşere şikâyetlerindeki azaltılma oranı	yüzde	Yıl	4	80	80		
1.16.7.1.F03.G01	Gerekli tedbirlerin alınmasına rağmen oluşan salgın	Adet	Yıl		0	0		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	hastalık sayısı							
1.16.7.1.F03.G02	Salgın hastalıklar ile ilgili haberleşilen ve koordineli çalışılan kurum sayısı	Adet	Yıl			7		
1.16.7.1.F03.G03	Haşere, insektisit hastalıklar konusunda düzenlenen eğitim etkinliği sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		4	2		

3.11. Zabıta Müdürlüğü

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.17.1.1.F01.G01	Verilen sıhhi işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı sayısı	Adet	Ay			123		
1.17.1.1.F01.G02	Sıhhi işyeri ruhsatı verilme süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	5	5		
1.17.1.1.F02.G01	Verilen gayri sıhhi müessese açılış ruhsatı sayısı	Adet	Ay			28		
1.17.1.1.F02.G02	Gayri sıhhi işyeri ruhsatı verilme süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	15	15		
1.17.1.1.F03.G01	Verilen umuna açık işyeri (kahvehane, internet, oyun yeri	Adet	Ay			24		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	içkili yer vb.) ruhsatı sayısı							
1.17.1.1.F03.G02	Umuma mahsus işyeri ruhsatı verilme süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	15	15		
1.17.1.1.F04.G01	Verilen akaryakıt istasyonu ruhsatı sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			3		
1.17.1.1.F05.G01	Verilen gıda sicili ruhsatı sayısı	Adet	Yarı Yıl					
1.17.1.1.F06.G01	Verilen tatil ruhsatı (pazar günleri açma) sayısı	Adet	Ay			73		
1.17.1.1.F07.G01	Verilen ticari plaka sayısı	Adet	Ay					
1.17.1.1.F08.G01	Belirlenen araç güzergâhı sayısı	Adet	Yıl					
1.17.1.1.F08.G02	Verilen araç güzergahı belgesi sayısı	Adet	Yıl					
1.17.1.1.F09.G01	Verilen personel servisi belgesi sayısı	Adet	Yıl					
1.17.1.1.F10.G01	Verilen okul servisi güzergâh belgesi sayısı	Adet	Yıl					
1.17.2.1.F01.G01	Önlenen seyyar satıcı oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	10	100	100		
1.17.2.1.F01.G02	Önlenen işgal sayısı oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	10	100	100		
1.17.3.1.F01.G01	Denetlenen umuma mahsus işyeri sayısı	Adet	Ay			24		
1.17.3.1.F01.G02	Denetlenen gayri sıhhi işyeri sayısı	Adet	Ay			28		
1.17.3.1.F01.G03	Denetlenen sıhhi işyeri sayısı	Adet	Ay			123		
1.17.3.1.F01.G04	Denetlenen toplam işyeri sayısı	Adet	Ay			175		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.17.4.1.F01.G01	Müdürlük tarafından yerine getirilen resmi ve özel ilanlar sayısı	Adet	Ay			266		
1.17.4.1.F01.G02	Encümen kararlarının sonuçlandırılma süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	15	15		
1.17.4.1.F01.G03	Mali tahkikatların sonuçlandırılma süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	3	3		
1.17.4.1.F02.G01	Encümen kararlarının sonuçlandırılma süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	15	15		
1.17.4.1.F03.G01	Zabıta faaliyetleri ile ilgili olarak düzenlenen bilinçlendirme kampanyası adedi	Adet	Çeyrek Yıl			1		
1.17.4.1.F04.G01	Zabıta faaliyetleri ile ilgili talepleri doğrultusunda yardım edilen kurum ve kuruluş sayısı	Adet	Çeyrek Yıl					
1.17.4.1.F04.G02	Mala yönelik olarak düzenlenen suç sayısı	Adet	Ay			0		
1.17.4.1.F05.G01	Bina ve alan güvenliğinde görevli personel sayısı	Adet	Yıl					
1.17.4.1.F05.G02	Güvenliği sağlanan bina ve alanlada meydana gelen istenmeyen olay sayısı	Adet	Yıl					
1.17.4.1.F05.G03	Diğer birimlere verilen personel	Adet	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
	desteği sayısı							
1.17.4.1.F05.G04	Personel desteği verilen birim sayısı	Adet	Yıl					
1.17.5.1.F01.G01	Yapılan birim içi değerlendirme toplantısı adedi	Adet	Ay	10	48	48		
1.17.5.1.F01.G02	Tüm uygulama ve faaliyet alanlarımız ile ilgili seminer ve fuarlara katılım oranı	yüzde	Yıl					
1.17.5.1.F01.G03	Gelen şikayet ve taleplerin yerinde incelenmesi yüzdesi	yüzde	Çeyrek Yıl	10	100	100		
1.17.5.1.F01.G04	İncelenen bir şikayet veya bir talebin sonuçlandırılmasının ortalama süresi	İş Günü	Çeyrek Yıl	10	3	3		
1.17.5.1.F01.G05	Süreç iyileştirme çalışları sonucu azaltılan işlem adedi	Adet	Çeyrek Yıl					
1.17.5.1.F01.G06	Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	yüzde	Çeyrek Yıl	10	100	100		
1.17.5.1.F02.G01	Mevcut araç sayısı	Adet	Yıl					
1.17.5.1.P01.G01	Mobil Zabıta Ekibinin Kurulma Yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.17.5.1.P01.G02	Mobil Zabıta Ekibinin Süresinde Tamamlanma Oranı	yüzde	Yıl					
1.17.5.1.P02.G01	Zabıta Hizmet Binası Yapımı (adet)	Adet	Yıl					
1.17.5.1.P03.G01	Zabıta karakol yapımı adedi	Adet	Yıl					

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.18.1.1.F01.G01	Toplu taşıma yapılan otobüs sayısı	Adet	Yıl					
1.18.1.1.F01.G02	Taşınan yolcu sayısı	kişi	Yıl					
1.18.1.1.F02.G01	Şehir içi toplu taşıma ve servis araçlarına verilen çalışma ruhsatı sayısı	Adet	Yıl					
1.18.1.1.F02.G02	Toplu taşıma ve Servis araçlarının denetleme yüzdesi	yüzde	Yıl					
1.18.1.1.F02.G03	Güzergah işgallerinin denetimi	yüzde	Yıl					
1.18.1.1.F02.G04	Yasak yerleri işgal eden araçlara kesilen ceza sayısı	Adet	Ay		1.693	1.693		
1.18.1.1.F02.G05	Toplu taşıma ve servis araçlarına kesilen ceza sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		20	20		
1.18.1.1.F03.G01	Yıpranan ve eskiyen Trafik levhalarının ve işaretlerinin değiştirme sayısı	Adet	Ay		52	52		

Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Ölçüm Peryodu	Ağırlık	Hedef	Mevcut Durum	Sonuç	Sapma Nedeni
1.18.1.1.F03.G02	İl merkezi ve ilçelerde yapılan ve/veya yenilenen yönlendirme levhaları sayısı	Adet	Yıl					
1.18.1.1.F03.G03	Yapılıp yerine konan sokak tabelası sayısı	Adet	Çeyrek Yıl		52	52		
1.18.1.1.F03.G04	Takıldığı sene arızalanan Tabela ve levhaların o sene takılan Tabela ve levhalara oranı	yüzde	Yıl					
1.18.1.1.F03.G05	Takılan hız kesici sayısı	Adet	Çeyrek Yıl			0		

3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2011 mali yılı performans programı uygulamaları kapsamında performans bilgi sisteminin veri giriş çalışmaları tamamlanmıştır. İdaremiz tarafından performans bilgi sistemini de kapsayacak olan bir elektronik stratejik yönetim otomasyon sisteminin kurulması ve işletilmesi için ilgili sistemler alınarak kurulmuştur.

İdaremiz, stratejik yönetim sürecini bir bütün olarak daha da standartlara uygun, hızlı, nitelikli ve kurumsallaşmış bir biçimde yürütebilmek için 2011 döneminde belli projeler uygulamaya geçilmiştir. Bu kapsamda İdaremizce, stratejik yönetim uygulamalarından olan Stratejik Plan, Birim / İdare Performans Programı, Birim / İdare Performans Esaslı Bütçeleme ile Birim / İdare Faaliyet Raporlarının daha düzenli hazırlanabilmesi; sürecin sistematik olarak takip edilebilmesi, performansın izlenebilmesi ve raporlanması için yazılım programı alarak elektronik ortama aktarılmıştır.

Bu yazılım ile her bir Birim Müdürüne, Başkan Yardımcılarına, atandığında İç Denetçilere ve Başkanımıza özel izleme ekranı oluşturulmuştur, iş sonuçları bu ekrandan 100 üzerinden puanlama ile birlikte görülebilecek, işler ile ilgili gelişmelere arızi ve/veya periyodik yanıtlar verilebilecektir.

Faaliyet ve projelere ait göstergeler ile yatırımlara ilişkin gerçekleşmeler ise birimlerin performans temsilcileri aracılığıyla sisteme aktarılarak ve ilgili raporlar anında alınmaktadır. 2010 – 2014 yıllarını kapsayan belediyemize ait stratejik plan da bu sisteme entegre edilerek, takip edilmektedir.

Katılımcı ve hesap verebilir yönetim yaklaşımımızın bir gereği olarak kurduğumuz bu stratejik yönetim otomasyonu sistemi ile birlikte Belediyemizin stratejik plan kapsamındaki çalışmaları daha nitelikli bir biçimde kayıt altına alınmıştır.

Stratejik planımızın elektronik ortama aktarılmasıyla verilere daha hızlı ulaşma imkanı sağlayarak Böylece kurumsal durumumuzu daha kısa sürede görebiliyoruz. Çözüm gerektiren durumlarda acil müdahaleler daha net bir biçimde yapılmaktadır..

Stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize ait faaliyet ve projelerimiz, performans programlarımız ve performans esaslı bütçelerimiz aracılığı ile uygulanacak, bu uygulamanın sonuçları ise faaliyet raporlarımızda ayrıntılı bir biçimde değerlendirilecektir. Ayrıca, faaliyet raporlarında belirtilen sonuç değerlendirmeleri, üst yönetimin katılımlarıyla düzenlenecek ara ve yıl sonu toplantılarında da görüşülmeye devam edecektir.

Böylelikle performans bilgi sistemi kurulmuş ve yukarıda özetlenen döngüye göre işletilmeye başlanmıştır.

4. Diğer Hususlar

4-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

1. Özel Kalem Müdürlüğü

- Belediye Başkanımızın aktif bir üretkenlik içinde olması.
- Yeni yönetimin genç ve dinamik olması.
- Görev ve sorumluluk bilincinin yüksekliği.
- Müdürlük personel arasında sıcak ve uyumlu çalışma ortamının olması.

2.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

- -Yönetimin yakın desteği.
- -Alanlarında yetişmiş, gelişmeler açık, sorumluluk sahibi, güvenilir personelin olması.
- -Hedef kitle ile yakın irtibat içinde olmamız.
- -Personel ve evrak dosyalarının düzenli olması.
- -Yasalar ve mevzuata uygun görev yapılması.
- -Konularında uzman olan kişilerin desteği.
- -Uygulamalarımızda hızlı ve başarılı olunması.
- Konusunda çalışacak personel bakımından kaynağı oldukça kuvvetli olması,
- Mevcut personelin tecrübeli olması ve teknolojik gelişmelere açık olması,
- Norm kadro çerçevesinde teşkilat yapısının oluşturulması,
- Yöneticilerin hemen hemen hepsinin Belediyecilik alanında yetişmiş kişilerden olması,
- Norm Kadro Usul ve Esaslarına dair Yönetmeliğin 19. maddesi gereğince, Hizmet Alımı suretiyle personel istihdamının sağlanması,

3.Yazı İşleri Müdürlüğü

-Belediye yönetiminin desteği
-Belediyemizin idari yapısı
-Deneyimli müdürlük personeli
-Birimler arası işbirliği, güvenirlilik ve gerçekçilik
-Belediye Meclisi ve Encümeninin birlik,beraberlik ve

uyumluluğu ile azimli oluşları
-Hedef kitle ile yakın irtibat
-Uzman kişilerden alınan destek
-Birim hizmet binasının fiziki yapısının iyileştirilmesi sonucunda öğrenci sayılarında artış sağlanmıştır.

- Birimimiz Konservatuar bölümünde eğitim veren öğretmenlerimizin branşlarında uzman olması nedeniyle öğrenci ve veli memnuniyetinin üst düzeyde olması ve tercih edilmemiz
- Türkiye'de diğer belediyeler içinde Konservatuar bölümümüzün tanınırlığının yüksek olması
- Üst yönetim ve personelin uyumlu çalışması
- Sivil toplum kuruluşlarına destek verilmesi ve işbirliğine açık politika güdülmesi
- Kurumsal kimliğin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılmasını amaçlayan kurumsal değişim çalışmalarının başlamış olması ve bu konuda belli bir aşama kaydedilmesi.
- Çalışanların iş arkadaşlarıyla ilişkiler, amirlere bakış açıları, işten duyulan tatmin, kendini geliştirme ve itibar algılaması bakımından iyinin üzerinde bir tatmin duygusu içinde olması.
- Halktan gelen şikayet ve isteklere % 100 cevap verilmesi.

4.Fen İşleri Müdürlüğü

- Üst yönetimin ve idari personelin çalışma azmi ve gayreti
- Deneyimli personelin bulunması
- Yeniden yapılanmanın ilçemizin ihtiyaçlarına uygun yapılması.
- Belediye gelirlerinin büyük kısmının ve elde edilen ek gelirlerin tamamının yatırımlara Ayrılması
- Teknik personel ihtiyacının önemli oranda karşılanması.
- Birimimiz faaliyetlerinde düzenlenen ihalelere katılımın olması.
- Bilgi işlem (Bilgisayar, internet, iç ağ v.b.) donanımının yeterli olması.
- Hizmet götürülecek alanların personelimiz tarafından iyi bilinmesi.
- Personelin koordineli ve uyumlu çalışması gerekmektedir.
- Teknik ve teknolojik standartlara verilen önemin artması.
- Uygulama faaliyetlerimizin tüm mevcut durum ve sorun analizlerinin farkında olunması.
- Kendi personelimiz ile gerçekleştirilen faaliyetlerimizde kullanılan hammaddenin belediyemizin kendi bünyesinden halen sağlanabiliyor olması.
- Park bahçe biriminde yeniden yapılan parklar , peyzaj projeleri çizilip standartlar gözetilerek yapılmıştır.
- Proje şartları Türkiye ve bölge şartlarına uygun, kolay bakım şartları, rahat kullanılabilirlik, işlevsel ve estetik anlayışı çerçevesinde sürdürülmüştür.
- En küçük yeşil alanlar dahi peyzaj projeleri tasarlanıp uygulamaya sokulmuştur.
- Günümüzde yaygın olan proje çalışmaları izlenerek modern kent fuarları takip edilmiş olup, farklı ve üstün stiller oluşturulmaya çalışılmıştır.
- Bütün park alanlarında bakım-onarım çalışmaları aylık rutin programlar çerçevesinde yapılarak yürütülmüştür. Günlük bakım onarım

çalışmalarına müdahale edilmiştir.
- Sulama, budama, ilaçlama, bitki yetiştirme, bitkisel uygulamalar ve bütün bakım onarım çalışmaları teknik uzman anlayış ve görüş çerçevesinde yürütülmüştür.

5. Hal Hizmetleri

- Tek merkezli sebze meyvelerin dağıtımı.
- İnsanların İhtiyacını anında görebileceği bir alan olması.
- Gece gündüz nöbetçi olduğu için her daim muhatap görevli bulunması.
- Çevreli olduğundan güvenli ve korunaklı alan olması.

6. Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Her Konuda Bizlere Destek veren Bir Yönetimin Olması.
- Hizmetlerimizde yasalara uyulması.
- Yolsuzluk, ayrımcılık ve benzer sebeple soruşturma, kovuşturma olmamaktadır.
- Birimimiz görevlerini yaparken meydana gelen olumsuzluklara anında müdahale ederek gerekli birimlerle irtibat kurup sorunları giderdiği bu yönden bir sıkıntı yaşanmadığı,
- Yönetimin desteği
- Otogar içinde yer alan firmaların görevinin bilincinde olmaları ve uyumlu çalışmamız
- Şehrimizden diğer şehirlere yolculuk edenlerin sayısının oldukça fazla olması ve otobüs işletmelerinin sürekli kendilerini yenilemeleri
- Otogarda yakın zamanda yapılan tadilatlar
- Vatandaşlarımızın Güveni

7. İmar İşleri Müdürlüğü

- Çalışkan ve vizyonu geniş bir belediye Başkanına sahip olması
- Belediye yönetiminin iktidar partisinden olması
- Geleceğe yönelik güçlü projelere sahip olması
- Paraya çevrilebilecek gayrimenkullerinin olması
- Belediye sınırlarının genişlemiş olması
- Bilgisayar teknolojisinin aktif olarak kullanılması
- Yapılan şikâyetlere anında müdahale edilmesi
- Diğer kamu kurum ve kuruluşları, Sivil Toplum kuruluşları ile iyi iletişiminin olması
- Başarılı tanıtım çalışmalarının olması
- Halkla ilişkilerinin güçlü olması
- Ruhsatsız ve ruhsat eklerine aykırı yapılaşma eğiliminin diğer ilçelere

göre az oluşu.

8.İtfaiye Müdürlüğü

- Belediye Başkanımızın kararlı, üretken ve Müdürlüğümüze destek vermesi,
- Personellerimizin birbirine olan bağlılığı, uyumu ve koordineli çalışabilme yeteneği.
- İtfaiye Müdürlüğümüz hizmet binasının, Şehir merkezinde, karayolu üzerinde ve kavşakta olması itfaiyenin aktifliğine katkıda bulunmaktadır.Ancak Limandaki merkez geçici olduğundan limandaki binanın yerine daha modern itfaiye merkezi yapılması uygun olacaktır.
- Kademede yapılan faaliyetler sıkı bir şekilde takip edilmektedir.
- Belediyemiz su hizmetlerinde çalışan formen ve usta ekiplerinin çok iyi yetişmiş olması sebebiyle arızaya anında müdahale yapılmakta ve hat yapım işlerinde sorunsuz şebeke hatları yapılmaktadır.

9.Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

- Karalı ilkeli ve pozitif bir yönetim ve idare anlayışıyla hareket etmek.
- Çalışanların hiyerarşik yapıya uygun davranış içerisinde olmaları.
- Kurum içi ve dışı kaliteli ve teknolojik verilerle hareket etmek.
- Modern ve teknolojik yeniliklere açık bir üst yapıyla hareket etme önceliğimizin bulunması.

- Çevre ve toplum sağlığına verilen önem
- Kararlı ilkeli ve pozitif bir yönetim ve idare anlayışıyla hareket etmek
- Çalışanların hiyerarşik yapıya uygun davranış içersinde olması
- Modern ve teknolojik yeniliklere açık bir üst yapıyla hareket etme önceliğimizin *bulunması*

10. Zabıta Müdürlüğü

- Belediye Başkanımızın ve Belediye Yönetiminin kararlı ve üretken kararları,
- Yönetim desteğinin olması
- Şehrimizi çok iyi tanımamız ve sorunlarını bilmemiz
- Kanun ve yönetmeliklere göre çalışmalarımız yürütmemiz.
- Zabıta Müdürlüğünde Yüksek okul mezunu personelin fazla olması.

- Personelimizde ekip ruhunun oluşması.

11. Temizlik İşleri Müdürlüğü

- Birimimiz faaliyetlerinde düzenlenen ihalelere katılımın olması.
- Bilgi işlem (Bilgisayar, internet, iç ağ v.b.) donanımının yeterli olması.
- Hizmet götürülecek alanların personelimiz tarafından iyi bilinmesi.
- Personelin koordineli ve uyumlu çalışması gerekmektedir.
- Teknik ve teknolojik standartlara verilen önemin artması.
- Uygulama faaliyetlerimizin tüm mevcut durum ve sorun analizlerinin farkında olunması.
- Kendi personelimiz ile gerçekleştirilen faaliyetlerimizde kullanılan hammaddenin belediyemizin kendi bünyesinden halen sağlanabiliyor olması.

B- ZAYIFLIKLAR

1.Özel Kalem Müdürlüğü

- Şefliğimizin çalışma mekanı başkanlık bekleme salonunun olmaması nedeni ile bekleme salonu olarak kullanılmaktadır.
- Her türlü bilgi için vatandaşlarımızın direkt müdürlüğümüze gelmeleri.
- Belediyemizin diğer birimleri ile koordinasyon eksiliğinin olması.

2.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

- Kalifiye personel sayısın yetersiz olması.
- Bilgisayar ve diğer teknolojik alt yapı donanımının yetersiz oluşu.
- Personel giderinin toplam gider içindeki oranının yüksek oluşu.
- Personelin mevzuatı uygulamada karşılaştığı sorunlar ve bu konuda yeterli eğitime katılamaması.
- Genel personel yapısı içinde iletişim eksikliğinin olması.
- Görev tanımlarının yazılı olarak belirtilmemesi, vekaleten ve tedviren çalışmakta olan personelin olması.
- Zaman planlamasının yapılamaması ve süreçlerinin ölçülememesi.
- Yönetici nitelikte personelin yetişememesi.

- Sürekliliği sağlanmış eğitim bilinci ve getirilerinin oluşamaması.

Belediye Kanunun 49. maddesinin 8. fıkrası "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı nedeniyle bu oranın aşılması sebebiyle oluşacak kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanacak kanunî faiziyle birlikte belediye başkanından tahsil edilir. Personelin her türlü alacakları zamanında ve öncelikle ödenir." Hükmüne amirdir.

Bu itibarla;

- İhdas edilen Norm çerçevesinde personel alımı yapılamaması,
- Personel istihdam politikasının yanlışlığı,
- Temel birimlerde çalışanların eğitim ve araştırma eksikliği,
- Yaygın bir teşkilat yapısına sahip olunmasının getirdiği personel talebi ve bunu karşılayamaması.
- Değer taşıyan özelliklerin sınırlı sayıda insan üzerinde yoğunlaşması, Geniş bir kitlenin değişim ve gelişleri takip edememesi,
- Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin yüzde otuzunu aştığı,

3. Yazı İşleri Müdürlüğü

- Hizmet içi eğitimin yetersizliği
- Kalifiye personel yetersizliği
- Personel Yetersizliği
- Fiziki çalışma mekanımızın plansız ve yetersiz oluşu
- Görev bölümü ve görev tanımı yapılmamasından doğan fonksiyonel çatışma
- Diğer birimler arasında koordinasyon eksikliği
- Ortaöğretim ve Üniversiteler ile işbirliğinin yeterince etkin olmaması.
- Arşivleme sisteminin modern bir yapıda olmaması
- Ses kayıt stüdyosunun bulunmayışı

4. Fen İşleri Müdürlüğü

- Araç, gereç ve teçhizatın yeterli olmaması
- İlimiz coğrafyasının geniş ve zorlu bir arazi olması.
- Makine parkının yaşlanması.
- Teknik personel ihtiyacının karşılanmasına rağmen bu personelin geçici olması.
- Plan ve proje hazırlanmasında, kontrol hizmetlerinde görev alacak

kalifiye personel sayısının yetersizliği.

- İş makinelerinin sayılarının azlığı .İşçi sayısının yetersiz ve yetişmiş saha eleman sayısının az olması veya hiç olmaması.
- Sivil toplum örgütlerinin yapılan, yapılması gereken ve yapılacak imalatlara katılmamaları.
- İç ve dış paydaşlar arasından kurulamayan koordinasyon.
- Hizmet ve lojistik binalarımızın dağınık olmasıdır.
- Belediyemizin ortak makine parkının olmamasıdır.
- Ekonomik yetersizlikler , ödemelerde meydana gelen gecikmeler.
- Belediyemiz bünyesinde kademe servisi bakım – onarım bölümü kabul edilemeyecek kadar, teçhizat ve personel açısından yetersizdir.
- Gerek duyulan bakım atölye ve ekipmanlarının hemen hemen hiç biri yoktur.
- İhtiyaç olan işlerin büyük çoğunluğu hizmet alımı ile belediye dışında yaptırılmaktadır.
- Depo ve depocu personel olmadığı için hemen hemen hiçbir malzeme stokta tutulmamaktadır, dolaysıyla sürekli olarak satın alma işlemi yapılmaktadır. Buda gereksiz zaman ve kırtasiye israfına yol açmaktadır.
- Belediyemiz bünyesindeki içme suyu terfileri ve kuyularında otomasyon takip sistemi olmadığından belediyemiz su hizmetleri teknolojiden yoksun olarak çalışmalara devam etmektedir.Ayrıca İçme suyu şebekesinde önceki yıllarda yapılmış sağlık açısından zararlı olan asbest hatlar mevcuttur.
- Bakım taleplerinin yoğun olması, rutin çalışmalarımızı olumsuz etkilemektedir.
- Hızla dönüşüm gösteren inşaat sektörüne bağlı olarak artan yeşil alan zorunluluğu öneri proje ve teknik danışmanlık sayısı artırdığından mevcut projelerin yoğunluğu artmaktadır.
- Park alanların artışından doğan personel eksikliği ortaya çıkmaktadır.

5. Hal Hizmetleri

- Depo ve hizmet alanının ayrı ve uzat olması depo alanının güvenliğinin sağlanamaması.
- Yeterli miktarda memur personelin olmaması.
- Yeterli zabıta memurunun olmadığından dolayı şehir denetiminin istenilen düzeye getirilememesi.
- İşçi personelin eğitim seviyesinin düşük olması.
- İdari binadan uzat olması ulaşım açısından sıkıntı yaratmaktadır.
- Hal de buluna iş yeri sahiplerinin eğitim seviyelerinin düşük olması ticari kanunları yerinde ve zamanında çözümleyememesi.
- Hal hizmet alanı iç yerleşim planının elverişli olmaması.
- *Henüz T.B.M.M de yeni hal yasası tasarısı görüşülmekte olup yeni tasarının kanunlaşınca ne getireceği bilinmemektedir.*

6. Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Personel yetersizliği ve sürekli değişen mevzuatları takip edilememesi.
- Yetki ve sorumluluk konusunda bilgi eksikliği.
- Kurum içi iletişimin zayıf olması.
- Para cezaları ve takipli alacakların tahsilatında güçlük çekilmektedir.
- Alacak takibinde 6183 Sayılı Kanun dışında bilgilendirme ve propaganda tekniklerinden faydalanılamamaktadır.
- Güvenlik personelinin olmayışı,
- Görev ve hizmetlerimizi verimli yapabilmemiz için kalifiye personel eksikliğinin olması

7. İmar İşleri Müdürlüğü

- Altyapı yetersizliği
- Uzman, yeterli ve yetkili teknik personelin olmayışı
- Kurumlar arası koordinasyonun eksikliği
- Kentin fiziki yapısı (hizmet alanının dağınık ve geniş olması)
- Kent ulaşım planının yetersizliği (trafik, otopark)
- Yerel yönetimlerin maddi kaynaklarının yetersiz oluşu
- Şehir planlamasında eğitim bölgesi, sağlık bölgesi, eğlence ve dinlence bölgeleri ve konaklama bölgelerinin ayrı ayrı planlanmaması
- İş sahalarının yetersiz oluşu
- Kurum içinde bazı birimlerde personelin yetersiz oluşu
- Kent estetiğine dikkat edilmemesi
- Kalifiye eleman eksikliği
- İmar planı ve Kadastronun sayısal olmayışı
- Düzenli bir arşiv sisteminin olmaması ve bilgisayar ortamına aktarılamaması
- Hizmet içi eğitim eksikliği
- Kırmızı kot uygulamasının olmaması

8. İtfaiye Müdürlüğü

- Üzerine pazar kurulan ana caddelerin İtfaiye aracının geçeceği şekilde açık bulundurulması sergilerin yolu kapatmamasına dikkat edilmesi, şehir merkezindeki daraltılmış tek yönlü yollardaki park yerlerine gelişigüzel park eden araçlar yüzünden itfaiye aracının geçmesi engellenmektedir Zabıtaca önlem alınması lüzumludur.
- İtfaiye Müdürlüğümüzün su altı ve su üstü arama kurtarma ekibinin olmaması olası kazalarda arama ve kurtarma işlerini yapmamıza olanak

vermemektedir.

- İlçemizde her çeşit yangına müdahale edebilecek araç gereçlerimizin yeterli olmaması.Bu nedenle acilen yüksek katlı binalara müdahale edilebilecek enaz 32 mt.açılımlı bomlu arozöz ile 1 adet 10 ton su kapasiteli arozöze ihtiyaç olduğundan bu durum zafiyet olarak görülmektedir.
- İtfaiye müdürlüğümüzün personeli yetersiz olduğundan bu durum zafiyet olarak görülmektedir.

9. Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

- Yardımla ilgili müracaat yapan ve bu yardım işini suistimal eden bir kısım vatandaşların evraklarını sonlandırmak vaktimizin önemli kısmını aldığından bize müracaat edemeyen gerçekten muhtaç olana tam anlamıyla ulaşamamak
- Mezbahada ekipman eksikliği
- Fiziksel şartların eksikliği (mezbahanenin küçük olması)
- Soğuk hava tertibatlı aracın olmaması
- Bolaman ve Yalıköy beldelerinin çok kısa mesafede olması bu sektörün oralarda daha iyi durumda olması

10. Zabıta Müdürlüğü

- Zabıta Müdürlüğümüze bağlı personel sayımızın gelişen ve büyüyen kentimize oranla çok yetersiz oluşu.
- Görev ve sorumluluğumuzun geniş, yetkilerimizin dar olması.
- Vatandaş tarafından Belediyemiz diğer birimlerini ilgilendiren istek ve şikayetlerin sonuçlarının izlenememesi.
- Müdürlüğümüzün idari ve memur kadrosunun emekliliğinin yaklaşması.
- Müdürlüğümüz tarafından uygulanacak ceza ve yaptırımların ilgililere kısa sürede tebliğ edilememesi,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen görevlerde yetki paylaşımlarının (diğer kurumlar) net olmaması.
- Zabıtanın ülke genelinde Genel Müdürlük adı altında yapılandırılamaması,

11. Temizlik İşleri Müdürlüğü

- Plan ve proje hazırlanmasında, kontrol hizmetlerinde görev alacak kalifiye personel sayısının yetersizliği.
- İş makinelerinin sayılarının azlığı .İşçi sayısının yetersiz ve yetişmiş saha eleman sayısının az olması veya hiç olmaması.
- Sivil toplum örgütlerinin yapılan, yapılması gereken ve yapılacak imalatlara

katılmamaları.

- İç ve dış paydaşlar arasından kurulamayan koordinasyon.
- Hizmet ve lojistik binalarımızın dağınık olmasıdır.
- Belediyemizin ortak makine parkının olmamasıdır.
- Ekonomik yetersizlikler , ödemelerde meydana gelen gecikmeler.
- Teknik ve teknolojik imkânlarımızın eksikliği(yangın söndürme sistemi olmayışı,kamera ve anons sistemi olmayışı

C-DEĞERLENDİRME

Fatsa Belediyesi olarak, çağdaş, yaşanabilir bir şehir felsefesiyle yola çıkmış bu yolda, Vizyonuyla - Misyonuyla ve İlkeleriyle bütünleşmiş bir kurum olmanın adımları atılmış, uzun bir mesafe katledilmiştir.

Ancak mevcut çalışma ortamının- hizmet binasının- yetersiz oluşu, çalışan personelimizin iç içe oluşu çalışma performansını olumsuz etkilediği kanısındayız. Bu nedenle yapılması düşünülen yeni Belediye Hizmet Binasında çalışan personelin çalışma ofislerini günün ihtiyaçları doğrultusunda projelendirilerek halkımıza daha hızlı hizmet verebileceği kanısını taşımaktayız.

Bununla birlikte diğer zayıf yönlerimiz arasında bulunan; kurumlar ve birimler arasındaki kimi koordinasyon kopukluğu, bilgilendirme akışının zayıflığı, iş analizi ve görev tanımları yetersizliği, modern yönetim ve organizasyon ilke ve tekniklerden yeterince yaranılmaması, bilgisayar ağının yetersizliği, elektronik evrak arşiv sisteminin olmayışı gibi yetersizlikler dolayısıyla halkımıza sunduğumuz etkili ve verimli hizmet arzımız olumsuz olarak etkilenmektedir. Bu ve benzeri yetersizliklerin giderilmesi için 2010-2014 yılları arasını kapsayan nitelikli bir stratejik plan hazırlanmıştır

Ayrıca; önemli ve uzun bir hizmet yolunda Fatsa Belediyesi olarak; güler yüzlü

ve samimi bir hizmet anlayışını benimsemiş, vatandaş memnuniyetini kendimize felsefe edinmişizdir. Sorumluluk anlayışımızla sürdürdüğümüz bu görevimizin kalite çıtasını hizmet içi eğitimlerle, seminer ve kurslarla yükseltmeyi planlayarak, personelimizin bilgi ve beceri düzeyini artırılmayı öngörmekteyiz.

5-ÖNERİ ve TEDBİRLER

1. Özel Kalem Müdürlüğü

- Fatsa Belediyesi olarak, çağdaş, yaşanabilir bir şehir felsefesiyle yola çıkmış bu yolda, Vizyonuyla - Misyonuyla ve İlkeleriyle bütünleşmiş bir kurum olmanın adımları atılmış, uzun bir mesafe katledilmiştir.
- Bu uzun ve yorucu yolda Özel Kalem Şefliği olarak; güler yüzlü ve samimi bir hizmet anlayışını benimsemiş, vatandaş memnuniyetini ve iş yükümlülüğünü kendine felsefe edinmişizdir. Sürdürdüğümüz görev ve sorumluluk anlayışının çıtasını hizmet içi eğitimlerle, seminer ve kurslarla yükseltmeyi planlayarak, personelin eğitim ve bilgi düzeyleri artırılması düşünülmektedir.
- Özel Kalem Şefliği olarak; gerek sekretarya odamız, gerekse müdürlüğümüzün fiziki koşulları yeterince uygun olmadığı için, ayrıca Başkanlık Makamına ziyarete gelen insanların bekleme salonu gibi bir odanın bulunmayışı, mevcut durum itibarıyla sıkıntı yaratmaktadır.
- Zayıf yönlerimiz arasında; birimler arasında koordine kopukluğu, bilgilendirme akışının zayıflığı, Bilgisayar ağının yetersizliği, iş analizi ve görev tanımları evrak arşiv sistemi gibi, modern yönetim ve organizasyon ilke ve tekniklerden yeterince yaranılmaması dolayısıyla etkili ve verimli hizmet arzını olumsuz olarak etkilemektedir.

2. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Belediye Kanunun 49. maddesinin 8. fıkrasında, “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı nedeniyle bu oranın aşılması sebebiyle oluşacak kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanacak kanunî faiziyle birlikte belediye başkanından tahsil edilir. Personelin her türlü alacakları zamanında ve öncelikle ödenir.” Hükmüne amirdir.

Buna göre,

- Belediyemizin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin % 30' nun bir hayli üzerinde olup, bundan dolayı Belediye Kanunun Geçici 1. maddesi gereğince, liyakat çerçevesi içinde kurumun ihtiyacı olan en iyi ve en uygun elemanların temini yapılamamaktadır.
- Buna karşılık, Norm Kadro İlke Standartlarına Dair Yönetmeliğin 19. maddesi gereğince, herhangi bir vizeye gereksinim duyulmaksızın, Hizmet Satın alma yoluyla personel istihdamı sağlanması,
- Hizmet Satın alma yoluyla yapılacak istihdamlarda yukarıda belirtilen maliyetlerin düşeceği gibi, uygun nitelikte eleman temini yoluna gidilmelidir.
-
- Belde nüfusunu, ekonomik ve toplumsal gelişmişlik düzeyini, alanını ve yürütülecek hizmetlerin kapsamını dikkate alan insan gücü planlamasına gidilmelidir.
- Personelin işe alınmasında ve iş içinde yükseltilmesinde liyakat ilkesi esas alınmalıdır.
- Personel sistemi, kariyere dayalı oluşturulmalıdır.

3. Yazı İşleri Müdürlüğü

- Mevcut çalışma ortamının yetersiz oluşu,çalışan personelin iç içe oluşu çalışma performansını olumsuz etkilediği kanısındayım. Bu nedenle yapılması düşünülen yeni Belediye Hizmet Binasında çalışan personelin çalışma ofislerini günün ihtiyaçları doğrultusunda projelendirilerek halkımıza daha hızlı hizmet verebileceği kanısını taşımaktayım.

- Fatsa Belediyesi konservatuar hizmetlerince Mevcut yasalar ve mevzuatlar çerçevesinde bilgili, eğitimli ve yetkin personelimizle, Türk kültürünün temel unsurlarından olan sanatın her türünü ihya etmek, geliştirmek, çalışanlarımızın ve hizmet verdiğimiz kesimin taleplerinin değerlendirilerek en üst seviyede memnuniyetlerinin sağlanması, mevcut çalışma ortamı ve alt yapının sürekli iyileştirilmesi iyi olur.

4. Fen İşleri Müdürlüğü

2011 Yılı İnşaat Ve Yol Bakım Ekibinin Faaliyetleri

- İlçemizdeki yatırımların bir kısmını araç, gereç gibi hizmete öncelikli işlere harcamak.
- Kanalizasyon İşletme planlarının revizyonun yapılması , hizmet hızını ve kalitesini artıracaktır.
- Kanalizasyon İşletme planı yanı sıra yağmursuyu işletme planlarının da çıkarılması gerekmektedir.
- Şehir merkezindeki tüm derelerin ıslah çalışmaları yapılarak atık suyun şebekeye alınması sağlanmalıdır. Derelere bağlı olan kaçak mesken kanalizasyon bağlantıları tespit edilerek derelerin kirliliği önlenebilir.
- Dere Taşkınlarını önlemek amaçlı periyodik zamanlarda tüm dere yatakları temizlenmektedir.

- Şehrin kanal proje hesapları yeniden değerlendirilerek,yeni bir tadilat projesi yaptırılabilir.Çünkü Fatsa Kanal projesi 30-35 yıllık süresini doldurmuştur.
- Büro ve arazi işleri personel yetersizliğinden dolayı birlikte yürütülmektedir. Personel eksikliği giderildiği takdirde hizmet daha kaliteli olacaktır.
- Kanalizasyon ekibinde çalışan personelin büyük bir kısmı şirket işçisi olduğundan,sürekli değişmektedir. Bu nedenle konu ile alakalı eğitimli personelin çalışması hizmet kalitesini artıracaktır.
- Bütçe ve stratejik planlama çalışmaları İdare ve birim amirleri ile birlikte koordineli yapılırsa evrak hazırlığı ile alakalı işlerde hata oranı azalacaktır.
- Özellikle doğalgaz ve Elektrik olmak üzere sorumluluğumuz sahasında bulunan bölgeye diğer kurum ve kuruluşlarca verilecek hizmetlerin (elektrik, telefon vb.) zamanlama belirsizliği faaliyetlerimizi birebir etkileyecektir.
- Belediyemiz bütçesinin yetersiz kalması ve yatırım önceliklerinin genel bazda idarece değiştirilmesi durumunda planlanan faaliyetler etkilenecektir.
- İhtiyaç olan atölyelerin kurulması ve burada çalışacak kalifiye personellerin temin edilmesi ve depo sisteminin işler hale getirilmesi iyi olur.
- Şehir şebekesinde bulunan asbest boru hatlarının çok acil olarak değiştirilmesi gerekmektedir. Ayrıca yeni su kaynaklarının ön çalışmaları yapılmalıdır.
- Gelişen teknolojiye paralel olarak çevre kirliliği olasılığı dikkate alınarak içme suyu arıtma tesisi tedbir olarak düşünülmeli.
- İlçemizde şehir planlama çalışmalarında yeşil alan olarak ayrılan alanların bölgesel ve kültürel ihtiyaca göre artırılması sağlanmalıdır.
- Modern kent planlamalarını kentimizde uygulamak amacıyla zaman zaman düzenlenen fuar ve seminer v.b eğitici programlara katılımlar sağlanmalı ve böylece işlevsel mekan tasarımlarının sayısı artırılarak toplumsal peyzaj bilincini geliştirerek kentimizde modern yaşama kültürü seviyesi yükseltilmelidir.
- Park bahçe bakım elemanlarını daha fazla eğitilerek moral değerleri yüksetilmeli.
- Park alanlarının artmasına bağlı olarak park bahçedeki bakım onarım personeli miktarı artırılmalıdır.
- Park bahçe birimi arazi çalışmalarını takip etmeye elverişli, bitkisel materyal, personel ve araç gereçlerini taşımaya uygun bir araç tahsis edilmeli.

5. Hal Hizmetleri

- Kadrolu memur ve zabıta personeli ihtiyacının giderilmesi.
- Emekli olacak personelin yerine eğitimi yüksek ve deneyimli personel verilmesi.
- İdari kısımda tek kişinin olması ve yokluğunda görevi idame edecek personelin bulunmaması.
- Hizmet alanında yapısal değişikliğe gidilerek araçların hareket alanının genişletilmesi.

6. Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Mali Hizmetler Müdürlüğü Muhasebe Servisinde 2010 yılında emekli olan ve olacak olan personelimiz olup gidecek olanların yerine yetiştirilmek üzere personel ihtiyacı bulunmaktadır. Belediyedeki tüm birimlerin muhasebesinin

tutulduğu bu birimde personelin yetişmesi muhasebe mevzuatını öğrenmesi ve uygulaması zaman almaktadır. Bu sıkıntının giderilmesi için nitelikli personel sayılarının arttırılması ve kurum içi veya kurum dışı seminer yapılarak personelin eğitilmesi gerekmektedir.

7. İmar İşleri Müdürlüğü

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü hızla gelişen ve büyüyen Fatsa ilçesine sunacağı hizmetleri yerine getirmede mevcut personel istihdamı ile istenilen amaçlara ulaşmada zorluk çekmektedir. Bu sebeple mevcut teknik personel sayımızın arttırılması bu hedeflerimize ulaşmada oldukça büyük katkı sağlayacaktır.

8. İtfaiye Müdürlüğü

- Şehrimizin bir sahil kenti olmasından ötürü İtfaiye Müdürlüğümüze su altı ve su üstü arama kurtarma ekibinin kurulmasına inanmaktayız.
- İtfaiye Müdürlüğümüze ait yeni tam teşekküllü İtfaiye binası, araç barınağı ve eğitim ve spor alanı yapılması;
- Çok katlı bina yangınlarında kurtarma ve söndürme için en az 32 metre açılım kapasiteli bomlu İtfaiye aracı ve 10 tonluk su kapasiteli arozözlere gereksinim olmuştur.
- Yangınlarda kullandığımız temiz hava solunum tüplerinin dolumu için 1 adet kompresör alınarak Müdürlüğümüz maddi açıdan Belediyemize kazanç sağlayacaktır.
- İmar işleri müdürlüğünce Fatsa Belediyesi Binaları Yangından koruma yönetmeliği gereğince istenilmesi zorunlu olan Yangın projelerinin yasaya uygun olarak tanzim ettirilerek istenmesinin sağlanması,
- İnsanlığa sağlıklı ve mutlu bir yaşam sunmak, kaza ve yaralanmalardan sağ kalımı arttırmak ve kalıcı sakatlanmaları en aza indirmek için Müdürlüğümüz İtfaiye personeli Standart İlk Yardım Eğitimini almaları gerekir.
- İtfaiye müdürlüğümüzün personeli yetersiz olduğundan bu durum zafiyet olarak görüldüğünden acilen personel tedarikine gidilmesi gerekmektedir.

9. Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

- Tahkikat esnasında araç sıkıntısı yaşandığından sosyal hizmetler müdürlüğümüze haftanın bir günü veya iki gün belediyemizde hizmet veren araçlardan birinin görevlendirilmesi.
- Yardıma muhtaç kişileri kendi muhitlerinde belirleyebilmek ve tahkikatları sağlam yapmak, daire içerisindeki yazışmaları hızlandırmak için personel takviye etmek

- Et fiyatlarının artışı ; Bolaman ve yalıköy beldelerinde ucuz fiyata hayvan kesilmesi ve bu işle meşgul olan esnafların bölgede Fatsalı esnaflardan çevre ve ekonomik güç olarak iyi olması bizde kesimleri düşürmüştür.Kesim fiyatlarının biraz geri çekilmesi faydalı olur düşüncesiyle Belediye meclisi fiyat ayarlamasını 2011 yılı için yapmıştır. Fatsa göç alan ve büyüyen bir kent.Modern bir hayvan pazarına ihtiyacı vardır. Hem kurban dönemi ve her hafta kurulan hayvan pazarı ekonomik katkı ve huzurlu bir alışveriş ortamı hazırlayabilir. Huzurlu bir çevre için ayrıca 2014 yılına kadar hayvan rehabilite merkezinin alt yapı çalışmasının gereği elzemdir

10. Zabıta Müdürlüğü

- Belediye Zabıtası 200'e yakın Kanun, Yönetmelik ve Talimatnameler doğrultusunda görev ifa etmektedir. Bu durumda görevli memurun eğitim ve bilgi donanımı bu kadar kanun, yönetmelik ve talimatnameyi yorumlayabilecek düzeyde olması gerekmektedir. Belediye Zabıtasının okulu olmadığı ve istihdam aşamasında zabıta olunabilecek kriterlere bakılmaksızın görevlendirme yapılması hizmet kalitesinin düşmesine neden olmaktadır. Bu eksiklerin giderilmesi için 2009 yılı Şubat ayında Zabıta Müdürlüğü bünyesinde haftada bir (1) saat hizmet içi eğitim verilmeye başlanmıştır. Bu eğitimin şu an yeterli olduğu söylenemez. Temel amaç eğitim ve uygulamalarda süreklilik sağlayıp bireysel ve toplam kalitenin standart hale getirilmesidir.
- Belediye Zabıtası kurumsallaşamadığı için 04/11/2007 tarihinde yayınlanan Zabıta Yönetmeliği ve 5393 Sayılı Belediye Kanununda belirtilen her Belediyenin kendi çıkarmış olduğu emir ve yasaklarını belirten talimatnamelerin farklı olması bu talimatnamelerin tüm Türkiye'de bir elden uygulanacak şekilde hazırlanıp yayınlanması uygulamaya koyulması.
- İlgili Kanun ve Yönetmeliklere göre 1500 nüfusa bir zabıta memuru toplan nüfus yaklaşık 65.000 bin olduğu düşünülürse toplam 43 Zabıta memurunun görev yapması gerekirken bu sayı sadece 7 adet memurdan ibarettir.
- Fakat hizmet alımı ile alınan yardımcı Zabıta personelinin yetkileri ve yapacakları işleri sınırlı olması bu personel noksanlığını gideremmektedir.
- Bu noksanlığı giderebilmek için norm kadroda belirtilen Zabıta personeli sayısı kadar 657 sayılı Devlet Memuru kanununa tabi zabıta personeliyle giderilmesi veya 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesinde belirtilen hizmetleri yapar veya yaptırır ibaresi gereği hizmet alımı yolu ile alınan Zabıta (Yrd. Zabıta Personeli)'nın kanunla yetkilendirilmesi gerekmektedir.
- Belediye Zabıtasının yapacağı görevleri önceden planlama yapıp bu planlama dahilinde çalışmalarını yürütmesi Başkanlık makamının emirleri, diğer birimlerin talepleri özel ve tüzel kişilerin başvurularına bağlı olması nedeniyle mümkün değildir. Ancak olabildiği kadar planlı çalışma yapılabilmektedir.

11. Temizlik İşleri Müdürlüğü

- Belediyemizin mevcut Katı Atık alanı % 85 'lik alanı dolmuş bulunmakta olup , yeni bir katı atık bertaraf tesisi alanı tespit edilmeli , mevcut alan mesken sahası içerisinde kaldığı için terk edilmelidir. Mevcut alan rehabilite edilerek imara kazandırılmalıdır. Bu konunun acilen değerlendirilmesi gerekmektedir. ABDİK(Avrupa Birliği Hibe Fonu) çalışma programında ele alınarak proje hazırlatılabilir.
- Tıbbi Atık Yönetmeliğine göre tıbbi atığın evsel katı atıktan ayrı toplanması gerekmektedir.

  Bunla ilgili çalışmalar sürmektedir. Ordu İli ve ilçeleri kapsamında Tıbbi Atıkları Teknik Ticaret A.Ş toplamaktadır.Aynı Firma ile toplama ,taşıma ,bertaraf işi ve Tıbbi Atık üreticilerinden atık ücretini de kendileri tahsil

etmek üzere anlaşma yapılabilir.

- Geri Kazanımla ilgili uygulama başlatılmalı. İlk olarak Okullar,Siteler ,Kamu kuruluşları pilot bölge seçilerek uygulama başlatılabilir.
- İlaçlama işi katı atık toplama ve taşıma hizmetinden ayrı düşünülerek , ihale yoluyla hizmet alımı şeklinde yapıldığı takdirde detaylı ve programlı bir çalışma ile daha başarılı olunabilir.
- Belediyemiz bütçesinin yetersiz kalması ve yatırım önceliklerinin genel bazda idarece değiştirilmesi durumunda planlanan faaliyetler etkilenecektir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Fatsa Belediyesi 2011 Yılı İdare Faaliyet Raporu)

Birsen CALP
Mali Hizmetler Müd. V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Fatsa Belediye Başkanlığı 2011 Yılı İdare Faaliyet Raporu)

Hüseyin ANLAYAN
Belediye Başkanı